

İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

YENİ KAYIT ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ KILAVUZU

2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı

01	02	03	04
Numaranı bul	E-posta başvurusu	OBS'yi güncelle	Harç ödemesi

Nasıl kullanmalıyım?

Aşağıdaki işlemleri mümkün olduğunca sırasıyla tamamlayınız. Kırmızı uyarı kutularındaki açıklamalara özellikle dikkat ediniz.

Önemli tarih: Harç ödemeleri 02.10.2026 tarihine kadar gerçekleştirilmelidir.

Kayıt Sonrası İlk İşlemler

Öğrenci numaranızı bulun, e-posta hesabınızı oluşturun ve OBS bilgilerinizi güncelleyin.

01

Öğrenci numaranızı listeden bulun

Yayımlanan öğrenci listesinden öğrenci numaranızı bulun ve doğru olduğundan emin olun.

KIRMIZI İŞARETLİ ÖĞRENCİLER: İşlemlerini daha sonra gerçekleştirmelidir.

02

Öğrenci E-Posta Başvurusu

Üniversitemizin öğrenci e-posta başvuru ekranına girerek öğrenci e-posta başvurunuzu tamamlayınız.

Öğrenci E-Posta Başvurusu

<https://iste.edu.tr/mailbasvuru>

03

OBS bilgilerinizi güncelleyin

Öğrenci Bilgi Sistemine giriş yaparak kişisel bilgilerinizi kontrol ediniz ve gerekli güncellemeleri yapınız.

ÖĞRENCİ KARTI: Yeni öğrenci kartınız için vesikalık fotoğrafınızı sisteme yüklemeyi unutmayınız.

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)

<https://obs.iste.edu.tr/>

04

Harç ödemenizi gerçekleştirin

Halkbankası mobil uygulama, ATM veya şube üzerinden öğrenci numaranız ile ödeme yapabilirsiniz.

SON TARİH: Harç ödemeleri 02.10.2026 tarihine kadar yapılmalıdır.

04 • Harç Ödeme İşlemi

Halkbankası üzerinden ödeme yaparken aşağıdaki menü yolunu izleyiniz.

1	2	3	4
Ödemeler	Fatura ve Kurum Ödemeleri	Eğitim	İskenderun Teknik Üniv.

Ödeme sırasında:

- Öğrenci numaranızı doğru giriniz.
- Kurum seçiminde İskenderun Teknik Üniv. seçeneğini kullanınız.
- İşlem tamamlandıktan sonra ödeme bilgisini kontrol ediniz.

☐ SON TARİH — 02.10.2026

Harç ödemelerinin bu tarihe kadar tamamlanması gerekmektedir.

Ödeme Kanalları

MOBİL UYGULAMA	ATM	ŞUBE
Halkbankası mobil uygulaması üzerinden	Halkbankası ATM'lerinden	Halkbankası şubelerinden

Soru ve Önerileriniz İçin

Kılavuzla ilgili soru, öneri veya işlem desteği için Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile iletişime geçebilirsiniz.

✉ lee@iste.edu.tr

Danışmanlık İşlemleri

Danışmanlık durumunuza göre aşağıdaki açıklamalardan size uygun olanı takip ediniz.

Bilgilendirme

Danışman hocası üniversitemizden ayrılan öğrencilerin danışmanlıkları, ilgili Anabilim Dalı Başkanlarına atanmıştır.

TEZ KONUSUNA GEÇMEMİŞ ÖĞRENCİ	TEZ AŞAMASINA GEÇMİŞ ÖĞRENCİ
Danışman değişikliği istiyorsanız: FORM 5'i doldurun → imzalayın → ilgili Anabilim Dalına iletin.	Danışman değişikliği istiyorsanız: Aynı tez konusu ile devam edecekseniz eski danışmandan feragat dilekçesi alın.

05

Danışman değişikliği talebi

Tez konusuna geçmemiş ve danışman değişikliği talep eden öğrenciler, FORM 5'i doldurup imzalamalı ve ilgili Anabilim Dalına iletmelidir.

Formu imzalı şekilde teslim ediniz.

Belge ve Formlar – FORM 5

<https://iste.edu.tr/lee/belge-ve-formlar>

Soru ve Önerileriniz İçin

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile iletişim: lee@iste.edu.tr

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü