2026-2030 STRATEJİK PLANI

İSKENDERUN 2025

İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

2026-2030
STRATEJİK PLAN

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

“Çalışmadan, öğrenmeden, yorulmadan rahat yaşamanın yollarını alışkanlık haline getirmiş milletler; evvela haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonra da istikballerini kaybetmeye mahkûmdurlar.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Stratejik planlama, kamu kurumlarının önceliklerinin belirlenerek uygulamaya geçirmenin önemli araçlarından biri olmasının yanında 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi ile yasal bir zorunluluk haline getirilmiştir. Ayrıca Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği stratejik plan ve kalite süreçleri arasındaki ilişkiyi güçlendirmiştir. Ülkemizin seçkin eğitim kurumları arasında yerini alma yolunda hızla ilerleyen İskenderun Teknik Üniversitesi olarak geleceğin üniversitesini oluşturma hedefi ile çalışmalarımızın yönünü ve içeriğini belirleyen 2026-2030 Stratejik Planı gelecekteki hedeflerimize ulaşılması adına ortak akılla oluşturulmuş bir yol haritasıdır.

2026-2030 Stratejik Planı, üniversitemiz misyonu ve vizyonu çerçevesinde dış paydaş, personel ve öğrencilerin değerlendirmelerini de dikkate alarak katılımcı bir anlayış ve ortak akılla oluşturulmuştur. Temel faaliyet alanlarımız için belirlediğimiz amaç ve hedefler doğrultusunda kaynaklarımızı etkin bir şekilde kullanarak kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımına katkıda bulunmayı amaçlıyoruz. Bu bağlamda Planın kurumsal katkılarımızın artırılması yönündeki çalışmalara rehberlik edeceğine inanıyoruz.

İskenderun Teknik Üniversitesi 2026-2030 Stratejik Planının uygulanmasında tüm çalışanlarımızın sorumluluk bilinci ve ekip ruhuyla hareket edeceğine yürekten inanıyorum. Bu duygu ve düşüncelerle, İskenderun Teknik Üniversitesini yeni ufuklara taşıyacak 2026-2030 Stratejik Planının hazırlanmasında özveri ile çalışan ve emeği geçen tüm çalışanlarımıza teşekkür eder, planın Üniversitemize ve şehrimize hayırlı olmasını dilerim.

Prof. Dr. Mehmet DURUEL
Rektör

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ 1
2. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN 2
3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 6
3. 1. Hazırlık Süreci 6
3. 2. Planın Sahiplenilmesi 6
3. 3. Planlama Sürecinin Organizasyonu 7
4. DURUM ANALİZİ 16
4. 1. Kurumsal Tarihçe 16
4. 2. 2020-2024 Stratejik Planının Değerlendirilmesi 19
4. 3. Mevzuat Analizi 20
4. 4. Üst Politika Belgelerinin Analizi 32
4. 5. Program-Alt Program Analizi 44
4. 6. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi 49
4. 7. Paydaş Analizi 50
4. 8. Kuruluş İçi Analiz 65
4. 9. Akademik Faaliyetler Analizi 81
4. 10. Yükseköğretim Sektörü Analizi 85
4. 11. GZFT Analizi 95
4. 12. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi 105
5. GELECEĞE BAKIŞ 108
5. 1. Misyon 108
5. 2. Vizyon 108
5. 3. Kalite Politikası 108
6. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ 112
6. 1. Konum Tercihi 112
6. 2. Başarı Bölgesi Tercihi 113
6. 3. Değer Sunumu Tercihi 113
6. 4. Temel Yetkinlik Tercihi 120
7. AMAÇ VE HEDEFLER 121
7. 1. Amaçlar 121
7. 2. Hedefler 122

7. 3. Hedef Kartları 124
7. 4. Performans Göstergeleri.....164
7. 5. Stratejiler 165
7. 6. Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri 196
7. 7. Maliyetlendirme 213
8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME..... 214

İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

GİRİŞ

1. GİRİŞ

Kamu idareleri; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme süreçlerini düzenleyen 9 uncu maddesi ile *"Kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar"* hükmü gereğince, beş yıllık dönemleri kapsayan stratejik planlarını oluşturmaları ve kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmaları zorunlu kılınmıştır.

Kamu idarelerinin planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izlenme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olan stratejik planlama temel bir araç olarak benimsenmiştir. Stratejik planlama, bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

Ayrıca yöneticilerin çalışmalarında kurum stratejik planlarını kendilerine referans olarak almaları ve çalışmalarını tüm paydaşlar tarafından benimsenen bir vizyon eşliğinde gerçekleştirebilmeleri karar verme sürecinde şeffaflığı sağlamak, yürütülen faaliyetler konusunda hesap verebilir olmak açısından önemlidir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile başlatılan idari reformlarla iyi yönetişimin ilkelerini hayata geçirmek üzere stratejik planlamayı da kapsayan çeşitli mekanizmalar oluşturulmuştur. Bu kapsamda, kurumsal düzeyde planlamanın sürekliliğini sağlamak amacıyla kamu idareleri için stratejik plan yapma yükümlülüğü getirilmiştir.

Bu nedenle, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikle ve Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberinde belirletilen usul ve esaslar doğrultusunda önümüzdeki beş yıl süresince faaliyetlerimizi şekillendirecek önceliklerimizi yansıtan 2026-2030 Stratejik Planımız, geniş katılımlı çalışma ve analiz sonucunda hazırlanmıştır. Hem öğrencilerimizin hem de toplumun değişen ihtiyaçlarını karşılamak üzere araştırma, eğitim, toplumsal hizmet, girişimcilik alanlarında gelişmeye odaklanan Üniversitemizin amacı, Ülkemiz için gerçek, kalıcı ve olumlu bir fark yaratabileceğimiz önümüzdeki 5 yıllık süreci başarı ile tamamlamaktır.

İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

2. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

Misyon

Bilgi üretmek, bilgiyi teknolojiye dönüştürmek, teknolojiyi toplum yararına sunmak, nitelikli eğitim-öğretim, araştırma ve sosyal faaliyetler yoluyla, özelde bölgemizin genelde ülkemizin kalkınmasına katkıda bulunmak, inovatif ve girişimci mezunlar yetiştirmek.

Vizyon

Dörtlü Sarmal Modeli: Üniversite-sanayi-kamu-toplum bütünleşmesini sağlayarak Türkiye'nin inovasyon odaklı kalkınma modeline katkı sağlayan, değer katan, tercih edilen, insanı ve inovasyonu önceleyen bir bilim merkezi olmak.

Tablo 1- Amaç ve Hedefler

Amaç-1	**Öğrencileri ve eğiticileri kaliteye ve üretime odaklayan, başarıyı teşvik eden, öğrenciyi merkeze alan, ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim hizmetleriyle çağın gerektirdiği beceriler ile donanmış bireyler yetiştirmek**
Hedef 1.1	Eğitim/Öğretim programlarını teorik ve uygulamalı eğitimlerle uluslararası standartlara uygun hale getirmek
Hedef 1.2	Öğrenci merkezli ve çağın gerekliliklerine uygun eğitim/öğretim hizmetleri sunmak
Hedef 1.3	Farklı disiplinleri tanıyan, kültürel derinlik kazanmış ve rekabet gücü yüksek öğrenciler yetiştirmek
Hedef 1.4	Lisans ve lisansüstü eğitimi Ar-Ge'yi destekleyecek şekilde yapılandırmak
Hedef 1.5	Uluslararasılaşma çalışmalarını; değişim programları, yabancı öğrenci ve öğretim elemanları sayılarını artırmak yolu ile desteklemek
Amaç-2	**Bölgenin ve ülkenin kalkınmasına, bilimin gelişmesine katkıda bulunacak Araştırma ve Geliştirme çalışmaları yapmak ve bunları sürdürülebilir kılmak**
Hedef 2.1	Bilimsel bilgiyi yaygınlaştırmak ve akademik görünürlüğü arttırmak
Hedef 2.2	Akademik birimlerde yüksek nitelikli bilimsel yayın sayısını artırmak
Hedef 2.3	Teknolojik ve bilimsel araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmak
Hedef 2.4	Üniversite bünyesinde fikri mülkiyet hakları ile ilgili girişimleri artırmak
Hedef 2.5	Üniversite paydaşlarıyla iş birliği ve etkileşim faaliyetlerini artırmak
Amaç-3	**Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırarak bireylerin yenilikçi düşünme becerilerini geliştirmek, girişimcilik kültürü içinde iş birliği yapma alışkanlığını kazandırmak ve mezun öğrencilerin hem girişimci hem de istihdam edilebilir bireyler olarak iş gücü piyasasına etkin katılımlarını desteklemek**
Hedef 3.1	Teknoparkta akademik personelin ile diğer girişimci bireylerin şirket kurmalarını teşvik edilmesi ve bu şirketlerin niteliğini ve niceliğini artırmak rekabetçi bir ortam hazırlamak
Hedef 3.2	Girişimcilik odaklı proje sayısını arttırmak
Hedef 3.3	Girişimcilik odaklı araştırma altyapısını güçlendirmek, artırmak
Hedef 3.4	Öğrencilere yönelik girişimcilik odaklı eğitim ve etkinliklerin nitelik ve niceliğini artırmak
Hedef 3.5	Teknopark şirketlerinin ürün ve hizmetlerine ilişkin çevrimiçi platform kurulması

Amaç- 4	**Toplumsal fayda odaklı, sürdürülebilir ve iş birliğine dayalı hizmet anlayışıyla bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte etkin bir üniversite olmak**
Hedef 4.1	Toplumun her kesimine yönelik etkinlikleri, paydaşların işbirlikleri ile artırmak
Hedef 4.2	Topluma hizmet ve sosyal sorumluluk konusunda öğrenci gönüllülüğünü artırmak
Hedef 4.3	Kurumsal tanınırlığın sağlanmasında Hatay ve Türk Mutfak Kültürü'nün tanıtımına ve bilinirliğine katkıda bulunmak
Amaç-5	**Yönetimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda; sunulan hizmetlerde kaliteyi, kaynakların kullanımında etkinlik ve verimliliği esas alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek**
Hedef 5.1	Stratejik yönetim ve kalite yönetimi sistemi anlayışı ile uygulama birliğini sağlamak, tüm süreçlerde ulusal/uluslararası standartları yakalayarak hizmet kalitesini artırmak ve Üniversite bünyesinde kalite kültürünü geliştirmek
Hedef 5.2	Kaynaklarını etkin ve verimli kullanılarak öğrenci ve personel memnuniyetini sağlamak
Hedef 5.3	Dijital dönüşüm ve teknolojik gelişmeler ışığında uzaktan eğitim ve bilişim altyapısını güçlendirmek ve entegre bilgi yönetim sistemini hayata geçirmek
Hedef 5.4	Çalışanların kurumsal aidiyet duygusunu ve çalışma performansını olumlu yönde etkileyecek mesleki, sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak
Hedef 5.5	AR-GE faaliyetlerine yönelik fiziksel ve teknik altyapıyı iyileştirmek

Tablo-2 Temel Performans Göstergeleri

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2026)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2030)
0	Akredite olan önlisans program sayısı	10
0	Akredite olan lisans program sayısı	10
222	Yayın üreten lisansüstü tez çalışmalarının sayısı	350
832	Uluslararası öğrenci sayısı	1.500
9,4	Birim başına düşen yıllık bilimsel kongre seminer, panel, vb. sayısı	15
0,6	Öğretim üyesi başına düşen SCI, SSCI, AHCI, SCI-Expanded indekslerinde taranan bilimsel dergilerde yapılan yayın sayısı	1
1	Üniversite dışı destekli ulusal Ar-Ge proje sayısı (tamamlanan)	4
1	Üniversite dışı destekli uluslararası Ar-Ge proje sayısı (tamamlanan)	4
0	Teknoparkta akademik personel ile diğer girişimcilerin kurduğu şirket sayısı	4
%0	Akredite laboratuvar sayısının toplam laboratuvar sayısına oranı	%20
4	Akademik birimler (Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksek Okulu, Enstitüler) ve ilgili UYGAR'lar tarafından topluma yönelik düzenlenen çok paydaşlı sosyal (sorumluluk/girişimcilik/proje ve etkinlik) faaliyet sayısı	12
0	Topluluklar/Kulüpler tarafından yapılan topluma yönelik etkinliklerin sayısı	5
5,32 m²	Birim başına düşen eğitim ve ofis alanı	11 m²
2,16 m²	Öğrenci başına düşen sosyal ve kültürel alanlar	5 m²
%50	Üniversite Merkez Kampüs ve Diğer Birim Altyapılarının tamamlanması	%65

1 KONSERVATUVARI
7 MESLEK YÜKSEKOKULU
1 YÜKSEKOKUL
7 FAKÜLTE
1 ENSTİTÜ
İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
14.728 ÖĞRENCİ SAYISI
8 ARAŞTIRMA MERKEZİ
386 İDARİ PERSONEL
374 AKADEMİK PERSONEL

İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

3.1 Hazırlık Süreci

Üniversitemiz Rektörlüğüne 21 Aralık 2024 tarihli ve 32759 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 2024/436 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Sayın Prof. Dr. Mehmet DURUEL Rektör olarak atandığından dolayı üst yönetici değişikliği gerçekleşmiş olup bu sebeple uygulamada olan 2025-2029 Stratejik Planı 14/03/2025 tarihli ve 174733 sayılı Rektörlük Oluru ile ihtiyarî olarak yenilenmesine karar verilmiştir. Üniversitemizin 2026-2030 Stratejik Planı, finansal, sosyal ve çevre açısından sürdürülebilir bir üniversite olarak konumlandırmayı amaçlayan özenle hazırlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesi ile kamu idarelerine; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama, bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini, stratejik planları ile uyumlu olacak biçimde performans programlarına dayalı olarak oluşturma zorunluluğu getirilmiştir.

2025 yılı Haziran ayında katılımcı bir anlayışla çalışmalarına başladığımız Stratejik Planımız; Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından 2021 yılında yayımlanan “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi” doğrultusunda ve başta On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) olmak üzere, Orta Vadeli Program (2026-2028) ve 2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında yükseköğretim kurumlarına verilen sorumluluklar dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Üniversitemizdeki tüm çalışmalara rehberlik edecek, mevcut risklerimiz ve gelecekte karşılaşacağımız tehditler ile bunların aşılmasını sağlayacak yöntem ve önerilerin de ortaya konulduğu, güçlü olduğumuz alanların yanında geliştirmemiz gereken alanları da ele alan, eğitim, araştırma, yenilikçilik ve toplumsal katkının artırılması yönünde hedeflerin belirlendiği bir plan ortaya konulmuştur.

3.2 Planın Sahiplenilmesi

Stratejik planlamanın başarısı ancak üniversitenin tüm çalışanlarının planı sahiplenmesiyle mümkündür. Stratejik planlama üniversite içerisinde belirli bir birimin ya da kişinin sorumluluğu olarak görülmemelidir. Plan hazırlamak ve üniversiteyi bu plan doğrultusunda yönetmek üniversite yönetiminin temel sorumluluğudur. Bu nedenle, tüm çalışanların katılımını ve yönetimin tam desteğini gerektirir.

Yönetimlerin var olan kaynaklar doğrultusunda stratejilerini oluşturması ile dinamik ve gelişmeye açık bir kurumsal yapı sağlanabilir, geleceğin doğru planlanması ise ortak bir yaklaşım ile gerçekleştirilebilir.

İyi yönetişim ilkelerine bağlı olarak plan çalışmalarının başlamasından uygulamaya konulmasına kadar tüm süreçlerde yönetimin verdiği destek ve oluşturulan kurullarda görevli üyelerin görüşlerini kapsayıcı şekilde plana yansıtması Üniversitemizin kendi geleceğini şekillendirmesi açısından önemlidir.

3.3 Planlama Sürecinin Organizasyonu

3.3.1 Rektör

Üst yöneticilerin temel işlevlerinden biri, plan yapmak ve planda belirlenen amaç, hedef ve ilkeler çerçevesinde faaliyet yürütmek olduğu için stratejik planlamanın başarılı olmasında yöneticilerin desteği ve kararlılığı önemlidir.

Bu nedenle, Rektörün desteği ve yönlendirmesi, stratejik planlamanın vazgeçilmez koşuludur. Rektör, stratejik plan yaklaşımını benimsediğini üniversite çalışanlarıyla paylaşmalı ve kurumsal sahiplenmeyi sağlamalıdır.

Nitekim İskenderun Teknik Üniversitesinin 2026-2030 yıllarını kapsayan üçüncü stratejik plan hazırlık çalışmalarının başlatıldığı 02/06/2025 tarih ve 183951 sayılı yazı ve 1 numaralı genelge ile tüm birimlerimize duyurulmuş, Rektörümüz Prof. Dr. Mehmet DURUEL'in planlama sürecinde ve vizyonunu ortaya koymada verdiği destek ile temel karar ve eylemler belirlenmiştir.

Resim 1- Stratejik Plan Değerlendirme Toplantısı

Resim 2- Stratejik Plan Değerlendirme Toplantısı

3.3.2 Strateji Geliştirme Kurulu

Strateji Geliştirme Kurulu, Rektörün başkanlığında üniversite yönetim kurulu üyeleri ve genel sekreter ile ihtiyaç duyması halinde Rektörün görevlendireceği diğer kişilerden oluşur.

Sürecin ana aşamalarını ve çıktılarını kontrol etmek, plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere, Üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Mehmet DURUEL başkanlığında Üniversite Yönetim Kurulu üyeleri ile Genel Sekreter ve dokuz öğretim üyesi olmak üzere 15 kişiden oluşan Strateji Geliştirme Kurulu 02/06/2025 tarihli ve 183951 sayılı 1 numaralı Genelgesi ile oluşturulmuştur.

Tablo-3 Strateji Geliştirme Kurulu

Sıra No	Adı-Soyadı	Görevi	Kurul Üyeliği
1	Prof. Dr. Mehmet DURUEL	Rektör	Başkan
2	Prof. Dr. Nazif ÇALIŞ	İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi Dekan V.	Üye
3	Prof. Dr. Ahmet YAPICI	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekan V.	Üye
4	Prof. Dr. Yasemin BİRCAN YILDIRIM	Deniz Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi Dekan V.	Üye
5	Prof. Dr. Elif BOZDOĞAN SERT	Mimarlık Fakültesi Dekan V.	Üye
6	Prof. Dr. Özlem ALTUNÖZ	Turizm Fakültesi Dekan V.	Üye
7	Prof. Dr. Beşir DANDIL	Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi Dekan V.	Üye
8	Prof. Dr. Murat BİKÇE	Öğretim Üyesi	Üye
9	Prof. Dr. Suha Orçun MERT	Öğretim üyesi	Üye
10	Prof. Dr. Erdoğan KANCA	Öğretim üyesi	Üye
11	Doç. Dr. Salih Zeki ŞAHİN	Stratejik Plan Koordinatörü	Üye
12	Dr. Öğr. Üyesi Fikret GÖKÇE	Turizm Fakültesi Dekan Yrd.	Üye
13	Yılmaz BALAMAN	Genel Sekreter	Üye
14	Fatih KOCAMAN	İç Denetçi	Üye
15	Ömer DÜZEL	Strateji Geliştirme Daire Başkanı	Üye

3.3.3 Stratejik Plan Kurul ve Komisyonları

İskenderun Teknik Üniversitesi 2026-2030 Dönemi'nde Prof. Dr. Ahmet YAPICI başkanlığında 6 kişiden oluşan Stratejik Plan Koordinasyon Kurulu oluşturulmuştur. Bunun yanında Eğitim-Öğretim Komisyonu, Araştırma-Geliştirme Komisyonu, Uluslararasılaşma Komisyonu, Topluma Hizmet Komisyonu, Farklılaşma - Girişimcilik ve İstihdam Komisyonu ve Kurumsal Kapasite Komisyonu adıyla 6 adet komisyon oluşturulmuştur.

Tablo-4 Stratejik Plan Koordinasyon Kurulu

Sıra No	Adı-Soyadı	Görevi	Kurul Üyeliği
1	Prof. Dr. Ahmet YAPICI	Rektör Yardımcısı	Başkan
2	Prof. Dr. Yakup HAMEŞ	Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanı	Üye
3	Doç. Dr. Salih Zeki ŞAHİN	Turizm Fakültesi Dekan Yardımcısı	Üye
4	Dr. Öğr. Üyesi Fikret GÖKÇE	Turizm Fakültesi Dekan Yardımcısı	Üye
5	Dr. Öğr. Üyesi Murat YURTLU	Turizm Rehberliği Bölüm Başkan Yardımcısı	Üye
6	Ömer DÜZEL	Strateji Geliştirme Daire Başkanı	Üye

Tablo-4.1 Eğitim-Öğretim Komisyonu

Sıra No	Adı-Soyadı	Görevi	Kurul Üyeliği
1	Prof. Dr. Abdullah ÖZKAN	İSTE Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü	Başkan
2	Prof. Dr. Murat BİKÇE	İnşaat Mühendisliği Öğretim Üyesi	Üye
3	Doç. Dr. Cuma KARAKUŞ	Makina Mühendisliği Bölüm Başkanı	Üye
4	Doç. Dr. Mustafa KÜÇÜKTÜVEK	İç Mimarlık Bölüm Başkanı	Üye
5	Dr. Öğr. Üyesi Erdoğan POLAT	İSTE Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi Öğretim Üyesi	Üye

Tablo- 4.2 Araştırma-Geliştirme Komisyonu

Sıra No	Adı-Soyadı	Görevi	Kurul Üyeliği
1	Prof. Dr. Muharrem KARAASLAN	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi	Başkan
2	Prof. Dr. Ali GÜNEN	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye
3	Doç. Dr. Kaan BALTACIOĞLU	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekan Yardımcısı	Üye
4	Dr. Öğr. Üyesi Zafer BOZYER	İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye

Tablo-4.3 Uluslararasılaşma Komisyonu

Sıra No	Adı-Soyadı	Görevi	Kurul Üyeliği
1	Prof. Dr. Yavuz MAZLUM	İSTE Deniz Ürünleri Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü	Başkan
2	Doç. Dr. Mehmet NAZ	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye
3	Dr. Öğr. Üyesi Seda ARSLAN	Havacılık Yönetimi Bölüm Başkan Yardımcısı	Üye
4	Öğr. Gör. Ayhan Varol BAYER	Dış İlişkiler Birim Koordinatörü	Üye
5	Öğr. Gör. Murat TÜRKMENOĞLU	Dış İlişkiler Koordinatör Yardımcısı	Üye

Tablo-4.4 Topluma Hizmet Komisyonu

Sıra No	Adı-Soyadı	Görevi/Birimi	Kurul Üyeliği
1	Prof. Dr. Fatih CAN	Su Kaynakları Yönetimi ve Organizasyonu Bölüm Başkanı	Başkan
2	Doç. Dr. Emrah ŞİMŞEK	İSTE Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yrd.	Üye
3	Doç. Dr. Ersin ÖZDEMİR	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye
4	Öğr. Gör. Oğuzhan ARI	Öğretim Görevlisi	Üye

Tablo-4.5 Farklılaşma - Girişimcilik ve İstihdam Komisyonu

Sıra No	Adı-Soyadı	Görevi	Kurul Üyeliği
1	Doç. Dr. Hakan ERYÜZLÜ	Senato Üyesi	Başkan
2	Doç. Dr. Murat FURAT	Elektrik- Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkan Yardımcısı	Üye
3	Dr. Öğr. Üyesi Samet GÜRGEN	Senato Üyesi	Üye
4	Dr. Öğr. Üyesi Özkan AKAR	Denizcilik Teknolojileri Meslek Yüksekokul Müdürü V.	Üye

Tablo-4.6 Kurumsal Kapasite Komisyonu

Sıra No	Adı-Soyadı	Görevi	Kurul Üyeliği
1	Prof. Dr. Ali KOÇ	İSTE Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi Öğretim Üyesi	Başkan
2	Dr. Öğr. Üyesi İsa KILIÇ	İSTE Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yardımcısı	Üye
3	Dr. Öğr. Üyesi Volkan AKDOĞAN	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye
4	Öğr. Gör. Salih ÇELİK	Erzin Organize Sanayi Bölgesi Meslek Yüksekokulu Müdür Yrd.	Üye
5	Yusuf AYKANAT	İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakülte Sekreteri	Üye

3.3.4 Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Stratejik plan çalışmalarının koordine edilmesi, verilerin konsolidasyonu, paydaşlarla iletişimin sağlanması ve sekretarya gibi destek hizmetler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı personelinden oluşan Stratejik Plan Hazırlık Ekibi tarafından gerçekleştirilmiştir.

Tablo-5 Stratejik Plan Hazırlık Ekibi

Sıra No	Adı-Soyadı	Ünvanı
1	Ömer DÜZEL	Daire Başkanı
2	Gülşen GÖZÜKÜÇÜK DEMİRAĞ	Şube Müdürü
3	Ömer SAĞLAMDEMİREL	Şef
4	Mustafa SARSU	V.H.K.İ

3.3.5 Hazırlık Programı

Üniversitemizin 2026-2030 dönemini kapsayan üçüncü stratejik plan çalışmalarını başlatan Hazırlık Programı, çalışmalara rehberlik etmesi amacıyla "Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi" ile belirlenmiş usul ve esaslara göre hazırlanmıştır.

Stratejik planlama sürecinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi için Hazırlık Programı'nda yer alan adımların planlama sürecinde takip edilmesine önem verilmiştir. Bu kapsamda 27 Haziran 2025 tarihinde tüm akademisyenlere yönelik Stratejik Plan Çalıştayı, 22 Temmuz 2025 Salı günü tüm idari personelin katılım sağladığı Stratejik Plan Arama Konferansı ve 18 Eylül 2025 tarihinde dış paydaşlarımıza yönelik Stratejik Plan Çalıştayı düzenlenmiştir.

Plan çalışması kapsamında mevzuat analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi analizlerine ilişkin birimlerden toplanan veriler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından konsolide edilerek analiz tabloları hazırlanmıştır.

3.3.6 İş Takviminin Oluşturulması

Üniversitemizin 2026-2030 dönemine ilişkin üçüncü Stratejik Planı'nın Ekim 2025 tarihinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na teslim edilmesi hedeflenmiştir. Planlanan çalışma zamanının etkin kullanılması Üniversitemiz ve stratejik planlama ekibi için önem arz etmektedir. Bu nedenle, Stratejik Plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Tablo-6 2026-2030 Stratejik Planı Hazırlık Programı Takvimi

Planlama Süreci	2025											
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yeni stratejik plan hazırlanması gerekliliğinin Rektöre iletilmesi												
Stratejik Plan Hazırlık Süreci												
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Stratejik Plan Genelgesi yayımlanarak sürecin başlatılması (Genelge-1)												
Strateji Geliştirme Kurulu Oluşturulması (Genelge-1)												
Stratejik Plan Koordinasyon Kurulu'nun ve alt komisyonların oluşturulması (Genelge-2)												
Hazırlık Programı'nın yayımlanması												
Taslak Stratejik Planın Hazırlanması												
Durum Analizi												
Stratejik Plan Arama Konferansı												
Kurumsal tarihçe												
Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi												
Mevzuat analizi												
Üst politika belgeleri analizi												
Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi												
İç-dış paydaş memnuniyet anketi uygulaması												
Kuruluş içi analizi												
Akademik Faaliyetler Analizi												
Yükseköğretim Sektörü Analizi												
GZFT Analizi												
Geleceğe Bakış												
Misyon, Vizyon, Temel Değerler												
Farklılaşma Stratejisi												
Konum Tercihi, Başarı Bölgesi Tercihi, Değer Sunumu Tercihi, Temel Yetkinlik Tercihi,												
Amaç, Hedef Ve Stratejilerin Belirlenmesi												
Amaçlar, hedefler												
Performans göstergeleri												
Stratejiler												
Hedef riskleri ve kontrol faaliyetleri												
Maliyetlendirme												
Stratejik Plan Taslağının Sunulması												

3.3.7 Eğitim İhtiyacı

Hazırlanacak Stratejik Plan'ın Üniversitemizin üçüncü stratejik planı olması sebebiyle, önceki plan çalışmasının sağladığı bilgi ve tecrübelerin yeni plana aktarılması gerek Stratejik Planlama komisyonlarının gerekse stratejik planlama çalışmalarına katkı verecek diğer personelin gerektiğinde eğitim ihtiyaçlarının karşılanmasında kurum içi imkânların etkin olarak kullanılmıştır.

Resim 3- Stratejik Planlama Komisyon Toplantıları

İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

DURUM ANALİZİ

4. DURUM ANALİZİ

4.1 Kurumsal Tarihçe

İskenderun Teknik Üniversitesi, 23.04.2015 tarih ve 29335 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6640 sayılı Kanun ve 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kanununa eklenen Ek-160 ıncı maddesi ile kurulmuştur.

Üniversitemiz, 7 fakülte, 1 enstitü, 1 yüksekokul, 7 meslek yüksekokulu, 1 Devlet Konservatuvarı, 8 araştırma ve uygulama merkezi ile 13 koordinatörlük toplam 7 yerleşkede eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma hizmet alanlarında öncü ve etkin çalışmalarını sürdürmektedir.

Üniversitelerde idari teşkilatın 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Yönetim Örgütleri" başlıklı 51'inci maddesinde, üniversitelerde rektöre bağlı, merkez yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanlıkları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurlar ve diğer görevlilerin bulunacağı; daire başkanlıkları ve müdürlüklerin üniversitelerde yönetim kurulunun kararı ile genel hükümlere göre kurulacağı hükme bağlanmış olup, yükseköğretim kurumlarında söz konusu maddeye göre kurulacak idari teşkilatın kuruluş ve görevlerine ilişkin esaslar, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir.

Üniversitemiz akademik birim olarak;

7 Fakülte:

- Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi
- Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi
- İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi
- Mimarlık Fakültesi
- Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
- Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi
- Turizm Fakültesi

1 Yüksekokul:

- Yabancı Diller Yüksekokulu

7 Meslek Yüksekokulu:

- Denizcilik Teknolojileri Meslek Yüksekokulu
- Dörtyol Meslek Yüksekokulu
- İskenderun Meslek Yüksekokulu
- Sarıseki Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
- Dörtyol Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- Erzin Organize Sanayi Bölgesi Meslek Yüksekokulu
- İskenderun Organize Sanayi Bölgesi Kaynakçılık Meslek Yüksekokulu

1 Konservatuvar:

- Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı

1 Enstitü:

- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

Üniversitemiz bünyesindeki Genel Sekreterlik ve Genel Sekreterliğe bağlı idari birimleri;

- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
- Personel Daire Başkanlığı
- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
- Hukuk Müşavirliği
- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

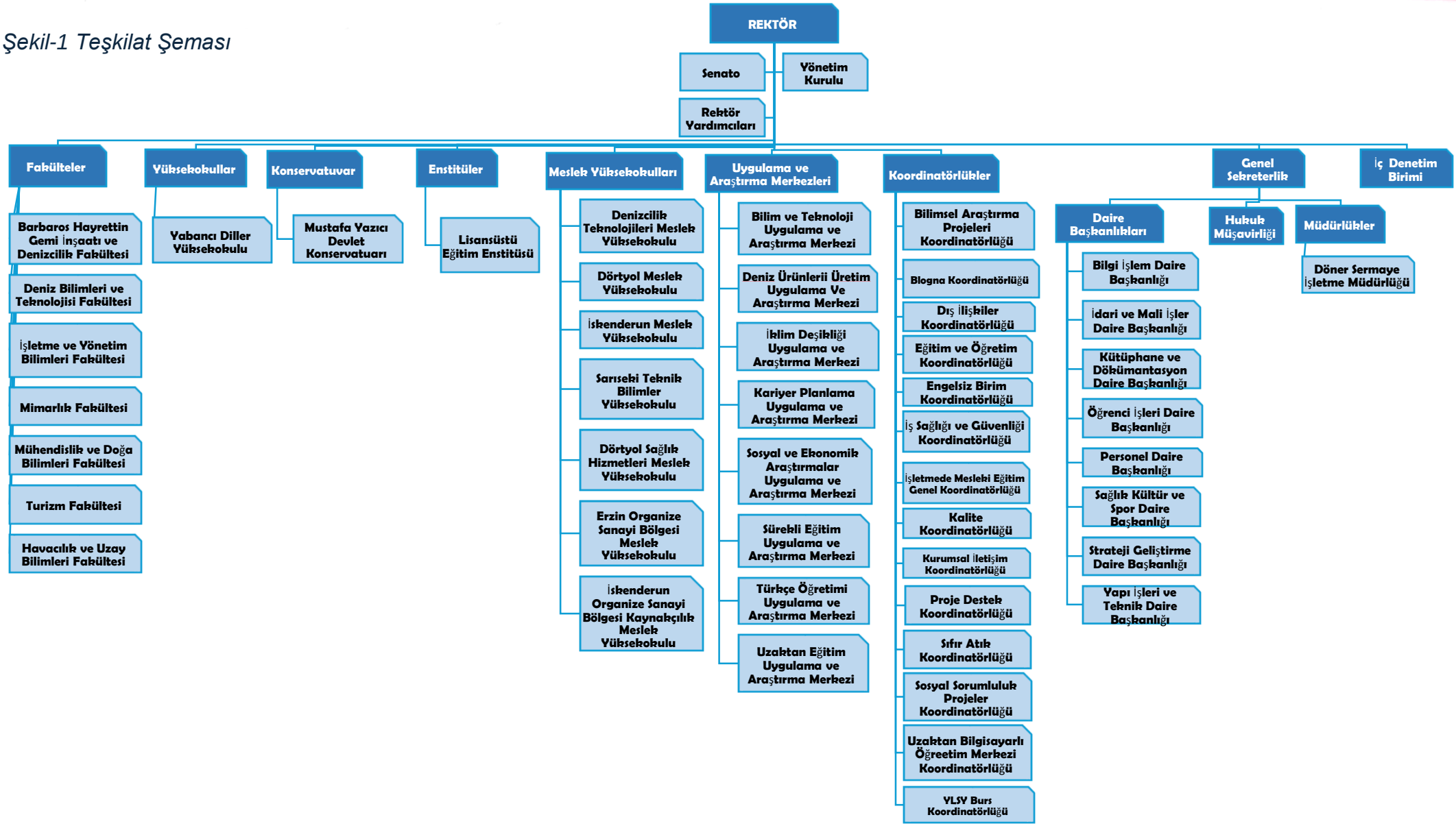
Üniversitemizde 8 adet Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır:

- Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Deniz Ürünleri Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
- İklim Değişikliği Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Sosyal ve Ekonomik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Üniversitemizde 14 adet Koordinatörlük faaliyet göstermektedir:

- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
- Bologna Koordinatörlüğü
- Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü
- Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü
- Engelsiz Birim Koordinatörlüğü
- İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü
- İşletmede Mesleki Eğitim Genel Koordinatörlüğü
- Kalite Koordinatörlüğü
- Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü
- Proje Destek Koordinatörlüğü
- Sıfır Atık Koordinatörlüğü
- Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü
- Uzaktan Bilgisayarlı Öğretim Merkezi (UBÖM) Koordinatörlüğü
- YLSY Burs Programı Koordinatörlüğü

Şekil-1 Teşkilat Şeması



4.2 2020-2024 Stratejik Planının Değerlendirilmesi

Üniversiteler ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirirken, bunu sınırlı kaynaklarla yaparlar. Uzun vadede Üniversitemizi mümkün olan en iyi konuma getirirken kaynaklarımızı akıllıca kullanma gerekliliği düşüncesiyle 2026-2030 Stratejik Planımızda belirlediğimiz hedefler gerek kaynak ihtiyacının belirlenmesinde gerekse hizmetlerin sunumunda temel bir çerçeve belirleyecek nitelikte hazırlanmıştır.

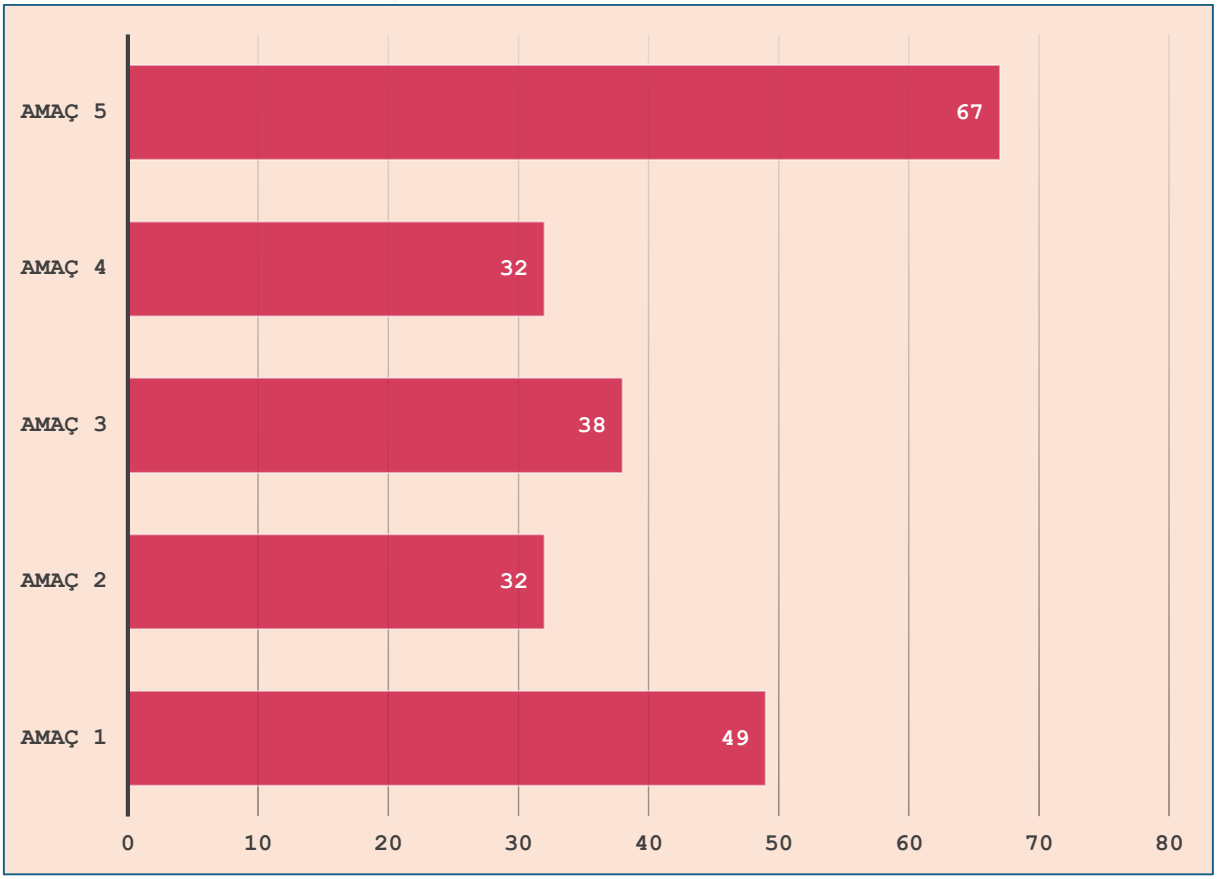
Bu kapsamda belirlediğimiz eğitim alanında beş, bilimsel araştırma alanında beş, uluslararası alanda dört, toplumsal katkı alanında dört ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi alanında dört hedef yoluyla İskenderun Teknik Üniversitesi olarak; eğitim, araştırma ve sosyal sorumluluk projeleri gibi toplumun yaşam kalitesini doğrudan etkileyen alanlarda daha etkin olmak için çalışmalar yürütüyoruz.

Planın başarısını şeffaf bir şekilde ortaya koymak ve değerlendirmesini yapmak amacıyla her yıl elli iki performans gösterge ile izleme ve değerlendirme ölçümleri yapılmaktadır.

Planın kapsadığı dönemin yaklaşık iki yılı Covid-19 salgını ile Kahramanmaraş ili Pazarcık ve Elbistan merkezli 06/02/2023 tarihinde gerçekleşen depremlerle 20/02/2023 tarihinde Hatay ili Defne ilçesinde gerçekleşen depremler nedeniyle bazı hedeflerimizde kazanımlar elde ederken, bazı hedeflerimizde ilerlemenin tam olarak sağlanamadığı görülmektedir. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planda yer alan amaçların gerçekleştirilme yüzdesi Tablo-7 de yer verilmiştir.

Tablo-7 Amaçların Gerçekleştirme Yüzdesi

Amaçlar	Gerçekleştirme Yüzdesi
Amaç 1- Eğitim öğretim faaliyetlerinin kalitesini artırmak	49
Amaç 2- Bilimsel araştırma kapasitesini ve sanayi ile çalışma kabiliyetini güçlendirmek	32
Amaç 3- Uluslararası iş birliklerini ve hareketliliği artırmak	38
Amaç 4- Üniversitenin, toplum ile olan bütünleşmesini sağlamak	32
Amaç 5- Üniversitenin fiziksel, teknolojik ve insan kaynakları altyapısını tamamlamak ve güçlendirmek	67



Grafik 1- 2020-2024 Stratejik Plan Amaçların Gerçekleşme Oranı

4.3 Mevzuat Analizi

Yükseköğretim kurumlarının teşkilat, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları, Anayasamızın 130 uncu maddesi ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu başta olmak üzere ilgili diğer kanunlar, Cumhurbaşkanlığı kararnameleri ve yönetmeliklerle düzenlenmektedir. Ayrıca, yükseköğretim kurumlarının mali denetimi açısından görev, yetki ve sorumlulukları da 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilmiştir.

İskenderun Teknik Üniversitesi'nin görevleri;

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Toplumun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Tablo-8 Mevzuat Analizi Tablosu

Yasal Yükümlülükler	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Yükseköğretim kurumlarının kuruluş, görev ve sorumlulukları.	• Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130. Maddesi. • 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 4. - 5. ve 12. Maddeleri • 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu	• Ulusal ve uluslararası alanda diğer üniversiteler ile rekabet edebilmek için, nicelik ve nitelik açısından araştırma yapabilme kapasitesine ulaşabilmek açısından bilimsel araştırma ve yayın alt yapısı, bu altyapı ile çağdaş, nitelikli insan gücü yetiştirebilmek konusunda üniversitelere sağlanan fon kaynaklarının yeterli olmadığı,	• Niceliksel ve niteliksel olarak özgün bilimsel araştırma ve yayın çıktılarının artırılabilmesi, bu altyapı ile nitelikli çağdaş insan gücü yetiştirebilme kapasitesinin artırılması için üniversitelere sağlanan kaynakların artırılması ve bütün bilim alanlarını kapsayacak şekilde çeşitliliğin sağlanabilmesi için ilgili mevzuatın düzenlenmesi.
Yükseköğretim üst kuruluşlarının kuruluş, görev ve sorumlulukları	• Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 131. Maddesi	• Yükseköğretim kurumlarının öğretimini planlamak, düzenlemek, yönetmek, denetlemek, yükseköğretim kurumlarındaki eğitim - öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini yönlendirmek bu kurumların kanunda belirtilen amaç ve ilkeler doğrultusunda kurulmasını, geliştirilmesini ve üniversitelere tahsis edilen kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamak ve öğretim elemanlarının yetiştirilmesi için planlama yapmak maksadı ile Yükseköğretim Kurulu kurulur.	• Üniversitelerde eğitim, öğretim, bilimsel araştırma faaliyetlerinin kalitesinin iyileştirilmesi, öğretim üyesi yetiştirme altyapısının iyileştirilmesi için kaynakların artırılması ve etkin kullanımı için mevzuatın düzenlenmesi.

Yasal Yükümlülükler	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
İskenderun Teknik Üniversitesi'nin teşkilatlanma, işleyiş, görev ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları bir bütünlük içinde yürütülmesi.	• 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	• Bilimsel araştırma ve projelerin nicelik ve nitelik olarak artırılması, öğretim üyesi, diğer personel ve öğrencilerin nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi, akredite program sayısının yeterli düzeyde olmadığı, patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru ve belgelendirme sayısı, sanayi iş birliklerinin artırılması için fon kaynaklarının yeterli olmadığı,	• Niceliksel ve niteliksel olarak özgün bilimsel araştırma ve yayın çıktılarının artırılabilmesi için üniversitelere sağlanan kaynakların artırılması ve bütün bilim alanlarını kapsayacak şekilde çeşitliliğin sağlanabilmesi, patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru ve belgelendirme sayısı ile sanayi iş birliklerinin artırılması için gerekli fon kaynaklarının geliştirilmesi için mevzuatın düzenlenmesi.
Araştırma altyapılarının düzenlenmesi, etkin kullanımı ve sürdürülebilirliği.	• 6550 sayılı Araştırma Altyapılarının Desteklenmesine Dair Kanun	• Eğitim, öğretimin ve araştırma kalitesinin beceri temelli artırılması için gerekli atölye, laboratuvar gibi alt yapıların yetersizliği.	• Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesinin beceri temelli artırılması için ihtiyaç duyulan atölye, laboratuvar gibi alt yapılarının tamamlanabilmesine yönelik bütçe ve fonların artırılmasına ilişkin mevzuatın düzenlenmesi.
Üniversiteler, Araştırma Kuruluşları ve Sektör İş Birliği.	• 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu • Ulusal Bilim ve Teknoloji Politikaları 2003-2023 Strateji Belgesi; • 2023 Türkiye Vizyonu Sosyoekonomik Hedefler	• Üniversiteler, araştırma kuruluşları ve sektör iş birliğinin alt yapı ve mevzuat açısından geliştirilememesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanamaması,	• Üniversiteler, araştırma kuruluşları ve sektör iş birliğinin geliştirilebilmesi ve Sürdürülebilirliği için altyapının oluşturulması ve hareketliliğin sağlanması bakımından mevzuata ilişkin düzenlemeler yapılması.

Yasal Yükümlülükler	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Araştırma Projeleri	• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu • Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik • BAP İhale Esasları (2003/6554 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı 30.12.2003 tarihli ve 25332 sayılı Resmi Gazete) • Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller • TÜBİTAK Ar-Ge Projeleri İhale Yönetmeliği • TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projelerin Harcamalarına İlişkin Usul ve Esaslar • Avrupa Birliği ve Uluslararası Kuruluşların Kaynaklarından Kamu İdarelerine Proje Karşılığı Aktarılan Hibe Tutarlarının Harcanması ve Muhasebeleştirilmesine İlişkin Yönetmelik	• 26 Kasım 2016 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanan Yönetmelik gereği, nakit işlemlerin özel hesapta takibinin Kalkınma Ajansları, TÜBİTAK, Avrupa Birliği vb. proje işlemlerinde usul ve esaslar ile çelişkisi mevcuttur.	• Yürütülen BAP, AB, TÜBİTAK, vb. projelerin her birinin farklı yönetmeliğe tabi olması sorun yaratmaktadır. Yönetmeliğin tek olması işleyişi kolaylaştıracaktır. • SBB projelerinde proje aşamasında çalıştırılacak personel sayısının tespit edilerek izin alma işlemleri, uygulamada zaman aldığı için Hazine ve Maliye Bakanlığının iznine tabi olmaktan çıkarılması gerekmektedir. • AB Projeleri çerçevesinde bazı proje başvurularında, tek kurumdan tek proje kabul edilmektedir. İskenderun Teknik Üniversitesinin farklı birimlerinden gerçekleştirilen başvurular bu nedenle değerlendirme sürecine alınmamaktadır.
Bölgesel kalkınmaya yönelik çalışmalar	• TR63 Düzey 3 Bölgesi Bölge Planı	• Bölgesel kalkınmaya yönelik çalışmaların öğretim elemanı, öğrenci hareketliliğine ilişkin mevzuat engelleri ve fon kaynaklarının yetersizliği,	• Bölgesel kalkınmaya yönelik çalışmaların geliştirilmesi ve sürdürülebilirliği için personel ve öğrenci hareketliliğine ilişkin kaynaklarının artırılması ve mevzuatta gerekli düzenlemelerin yapılması.

Yasal Yükümlülükler	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Kişisel verilerin güvenliğini sağlamak.	• 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (Md. 10, 12, 16/2) • Kişisel Sağlık Verilerinin İşlenmesi ve Mahremiyetinin Sağlanması Hakkında Yönetmelik (Md. 5,6,7 ve 8)	• Hızlı gelişen teknoloji ile birlikte kişisel verilerin güvenliğinin sağlanması her geçen gün önemini arttırmakta ve mevcut tedbirler yetersiz kalabilmektedir.	• Veri güvenliği için teknik personel sayısının arttırılması, sızma girişimlerine yönelik periyodik kontrollerin yapılması, verilerin kripto grafik yöntemler ile farklı ortamlarda muhafazası, veriler üzerindeki tüm hareketliliğin güvenli olarak loglanması gerekmektedir.
Bilgi Güvenliği	• 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve • Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun • 2019/12 sayılı Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Tedbirleri Genelgesi • ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi • Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi • Siber Olaylara Müdahale Ekiplerinin Kuruluş, Görev ve Çalışmalarına Dair Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ	• Üniversitemizde ISO-27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Sistemi çalışmaları yürütülmektedir. Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi tarafından talep edilen "denetim maddelerini" karşılayacak şekilde çalışmalar yapılmaktadır. • Hızlı gelişen teknoloji ile birlikte bilgi güvenliğinin sağlanması kapsamında Üniversitemiz çalışanlarına bilgi güvenliği farkındalık eğitimleri verilmektedir. Ancak siber olaylara müdahale ekipleri için gelişen teknolojilere uygun olarak periyodik şekilde eğitim verilmesi gerekmektedir.	• Mevzuat açısından bir ihtiyaç tespit edilmemiştir. • Yükseköğretim Kurumları bünyesinde Bilgi Güvenliği bölüm/program sayılarının aratılmasına ihtiyaç duyul maktadır. • Bilgi güvenliği alanında teknik personel sayısının artırılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Yasal Yükümlülükler	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Bilimsel Yayınlar	• 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu • Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi • Üniversiteler Yayın Yönetmeliği • Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Ödenecek Telif ve İşlenme Ücretleri Hakkında Yönetmelik	• Ar-Ge faaliyetleri ile ilgili teknik altyapının yetersiz olması, patente dönüşen proje sayısı, impact faktörü yüksek dergilerde yer alan yayın sayısını etkilemektedir. • Yayın desteği, bilimsel yayınları teşvik ve özendirme yeterli değildir. • Bilimsel dergi abonelikleri yetersizdir. • Devam ettirilen ya da sonlandırılan lisansüstü çalışmaların proje, makale, kitap vb. yayına dönüştürülmesinin teşvik edilmesi gerekmektedir.	• BAP bütçesinin artırılması gerekmektedir. • Etik Kurul izinlerinin verilme süresinin kısaltılması gerekmektedir. • Yayın desteği ve bilimsel yayınların teşvik edilmesine yönelik UBED ve akademik teşvik kriterlerinin güncellenmesine ihtiyaç duyulmaktadır.
Bilimsel Toplantılar	• 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	• Yurt dışından misafir öğretim üyesi görevlendirilmesine ilişkin mali ve idari problemler bulunmaktadır.	• Yurt dışından misafir öğretim üyesi görevlendirilmesine ilişkin mali ve idari usul ve esasların kolaylaştırılması gerekmektedir. • Bilimsel toplantılara verilen maddi desteğin artırılmasına ihtiyaç vardır.

Yasal Yükümlülükler	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Uluslararasılaşmak	• 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu • YÖKAK'ın Avrupa Yükseköğretimde Kalite Güvencesi Birliği Üyeliği kapsamındaki protokol	• Bologna Bilgi Sistemindeki veri eksiklikleri vardır. • Uluslararası akademik iş birliği protokollerinin imzalanma süreçlerinde imza yetkisi konusunda ve elektronik imzanın bu protokollerde kullanımı konusunda sorun ve tereddütler yaşanmaktadır. • Öğretici meslek bilgi ve becerilerinin güncellenmesi gerekmektedir. • Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme ortamlarının görünürlüğünün yeterli olmadığı değerlendirilmektedir. • Açık bilim ve eğitimin geliştirilmesi ile ilgili yol haritası belirsizliği bulunmaktadır. • Dijital yükseköğretim modellerine yönelik model oluşturmaya ihtiyaç duyulmaktadır.	• Dijital yükseköğretim modellerine yönelik üniversite için süreç geliştirme çalışması yapılması gerekmektedir. • Açık bilim ve eğitimin geliştirilmesi ile ilgili üniversite içi ve dış yolları belirleyen politikalar geliştirilmesi ihtiyacı bulunmaktadır. • Program yeterlikleri-ders kazanımları-yöntem değerlendirme sistemlerine yönelik altı aylık değerlendirme çalışmaları ve tazeleme eğitimleri yapılması gerekmektedir. • Program ve ders bilgi paketlerinin Türkçe ve İngilizce olarak altı aylık sürelerle güncellenmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Yasal Yükümlülükler	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Ulusal ve Uluslararası Değişim Programları	• 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu • Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelikler • Mevlana Değişim Programına İlişkin Yönetmelik • Mevlana Değişim Programı Kapsamında Yükseköğretim Kurumlarına Aktarılacak Tutarların Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi, Yapılacak Ödemeler ile İlgili Diğer Hususlara İlişkin Esas ve Usuller • Erasmus+ Katılım Anlaşması (2014-2020) (Avrupa Birliği ile Türkiye Cumhuriyeti'nin Eğitim, Öğretim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Birlik Programı Olan Erasmus+'ya Katılım ile İlgili Anlaşma) • 6245 sayılı Harcırah Kanunu	• Fakülteler bazında öğretim elemanları ve öğrencilere özellikle uluslararası değişim programları kapsamında eğitim alma, eğitim verme, öğrenim veya staj hareketliliği için ayrılan kontenjanların artırılması gerekmektedir. • Avrupa Birliği Erasmus Programı Uygulama Yönergesinin hazırlanarak yürürlüğe girmesi gerektiği değerlendirilmektedir. • İskenderun Teknik Üniversitesi Değişim Programları Yönergesinin hazırlanarak yürürlüğe girmesi gerektiği değerlendirilmektedir.	• Değişim programlarından daha üst düzeyde yararlanmanın sağlanabilmesi için yabancı dil yeterliğinin geliştirilmesi gerekmektedir. • Yurtdışındaki iyi üniversitelerle iş birliklerinin geliştirilmesi, öğrenci ve öğretim elemanı değişimlerinin desteklenmesine ihtiyaç duyulmaktadır. • Akademisyenlerin ve özellikle de öğrencilerin bu programlardan etkin şekilde yararlanabilmeleri için hibe destekleri artırılmalıdır. • Öğrencilere sağlanan hibe destekleri artırılmalıdır.
Kültür, Sanat ve Spor Etkinlikleri	• 2547 sayılı Kanun • Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği	• Bilimsel, kültürel ve sosyal organizasyonlarda izin, yolluk vb. prosedürlerin fazla olması sürecin uzamasına neden olmaktadır	• Organizasyonlara katılım için prosedürlerin azaltılmasına yönelik mevzuat değişikliği gereklidir. • Kurumlarla bu yönde bilimsel, kültürel ve sosyal organizasyonlar düzenlenmeye yönelik iş birliği protokolleri hazırlanmalıdır.

Yasal Yükümlülükler	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Çevre; Emisyon değerlerinin düşürülmesi ve sıfır karbon hedefinin tutturulması	• 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 12 nci maddesi g bendi • 7335 sayılı Paris Anlaşmasının onaylanmasının Uygun Bulunduğuna Dair Kanun • İklim Değişikliği Başkanlığı Hizmet Birimleri İle Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	• 872 sayılı Çevre Kanunu ve 12.07.2019 tarih ve 30829 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Sıfır Atık Yönetmeliği hükümlerine dayanarak hazırlanan İSTE Sıfır Atık Yönergesi, Paris Anlaşması kapsamındaki yükümlülükleri karşılamamaktadır.	• İlgili yönergenin, konuyla ilgili mevzuat kapsamındaki sorumlulukları yerine getirecek düzeyde revize edilmesi ya da konuyla ilgili yeni yönergenin hazırlanması gerekmektedir.
Yetkili Havacılık Eğitim Kuruluşu	• 2920 Sayılı Türk Sivil Havacılık Kanunu • Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü (SHGM) tarafından yayınlanan sektörel Yönetmelik ve Talimatlar	• Sivil havacılık sektöründe yeterlik belgesi gerektiren personelin ihtiyaç duyduğu eğitimlere ait standartlar belirlenerek, bu personelleri yetiştiren eğitim kuruluşları Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından yetkilendirilmektedir. Üniversitemiz Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi eğitim kalitesinin artması, uluslararası ve ulusal akreditasyonun sağlanması ve öğrencilerinin mezun olurken lisanslı ve sertifikalı olabilmesi için yetkilendirilmiş havacılık eğitim kuruluşu olmalıdır. Alınacak bu yetki sayesinde havacılık sektöründe görev yapan pilot, bakım teknisyenleri, uçuş harekât uzmanları, kabin memurları, havacılık güvenliği ve diğer havacılık personellerinin başlangıç ve tazeleme eğitimleri Üniversitemiz tarafından verilebilecek olup ulusal ve uluslararası tanınırlığımıza katkı sunulmuş olunacaktır.	• Yetkili Havacılık Eğitim Kuruluşu olabilmek için öğretim elemanları ile teknik personelin yetkili eğitimci olmaları gerekmektedir. Bunun için havacılık sektöründe eğitim almaları zorunludur. Ayrıca yetkili eğitim kuruluşu olabilmek için teorik ve uygulamalı eğitim materyalleri ile araç, gereç, donanım ve malzemeye ihtiyaç duyulmaktadır.

Yasal Yükümlülükler	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Uluslararası Denizcilik Örgütü"nün (IMO) belirlemiş olduğu denizcilik eğitimi standartlarına göre T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından verilen gemiadamı eğitimi verme yetkisinin sürdürülmesi	• Gemiadamlarının Eğitim, Belgelendirme ve Vardiya Standartları Hakkında Uluslararası Sözleşmesi (STCW) • Gemiadamları ve Kılavuz Kaptanlar Yönetmeliği, • Gemiadamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi, • Denizcilere Mahsus Kıyafet Yönetmeliği, • Telsiz Operatör Yeterlikleri ve Sınav Yönetmeliği, • Gemiadamları Sağlık Yönergesi, • Deniz Örf ve Adetleri • Denizcilik Teamülleri	• Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği bölümünde Denizci Eğitimci istihdamında zorluklar çekilmektedir. • Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği bölümü, T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Denizcilik Genel Müdürlüğü tarafından Uzakyol Vardiya Zabiti/Uzakyol Kaptanı eğitimi verebileceği konusunda yetkilendirilmiş olup yönetim düzeyinde eğitim vermektedir. Gemiadamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesinin 45 inci maddesinin 2 nci fıkrasında belirtildiği üzere meslek derslerini vermek için yönetim düzeyinde eğitim veren Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği bölümünün güverte sınıfı en az 6 "Denizci Eğitimci" ye ihtiyacı vardır.	• Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği bölümünde Denizci Eğitimci yeterliliğine sahip Lisans düzeyinde ders verecek öğretim üyesi temininde güçlük çekilmesi nedeniyle Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği bölümünün YÖK'ün "Öğretim görevlisi istihdam edilebilecek lisans düzeyinde eğitim yapılan birimler" listesine alınmasına ihtiyaç vardır.

Yasal Yükümlülükler	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
İş Sağlığı ve Güvenliği	• 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu • Uygulama Yönetmelikleri ve Talimatlar • Kamu Üniversitelerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Uygulama Rehberi	• İş sağlığı ve güvenliği; çalışanlar, işverenler ve tüm toplum için hayati öneme sahip bir meseledir. Sağlıklı bir ortamda yaşamak ve çalışmak, güven içinde olduğumuzu hissetmek ve bunun için gerekli şartların sağlanması en temel ihtiyaçlarımızdan biridir. Ülkemiz, çalışma hayatında bu hususları temin etmek üzere devrim niteliğinde bir adım atarak tüm tarafları kapsayan, AB müktesebatı ile uyumlu ve önleme temelli müstakil iş sağlığı ve güvenliği kanununu hayata geçirmiştir. • 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu tüm işyerlerinde yürürlükte olup, bu kapsamda çalışanlara iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin verilmesi, risk değerlendirmesi yapılması, acil durum planlarının hazırlanması, İSG kurulu oluşturulması, çalışan temsilcilerinin belirlenmesi, iş kazası ve meslek hastalıklarının bildirilmesi ve sağlık gözetiminin gerçekleştirilmesi gibi hükümlerin işverenlerce yerine getirilmesi gibi hususları zorunlu kılmaktadır.	• Üniversitelerde İş Sağlığı ve Güvenliği Yapılanmasının hayata geçirilmesine, • İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Birimi oluşturulmasına, • İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun oluşturulması

4.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi

Üst politika belgeler; uzun vadeli bir perspektifle Ülkemizin kalkınma vizyonunu ortaya koyarak uluslararası konumunu yükseltmek için temel yol haritası olarak hazırlanan On İkinci Kalkınma Planı, diğer politika dokümanları ile stratejik planların hazırlanmasında tüm kurumlara, kurumsal önceliklerini belirlemede yön verecek bir politika seti sunmaktadır.

Kamu kuruluşları, Kalkınma Planının amaç, hedef, ilke ve politikaları çerçevesinde kendi görev alanlarına ilişkin alt politikaların ve tedbirlerin geliştirilmesinden sorumlu oldukları için, Planda öngörülen politika ve tedbirlerin etkin bir biçimde hayata geçirilmesini teminen stratejik planların Kalkınma Planı esas alınarak hazırlanması gerekmektedir.

Bu kapsamda Üniversitemizin 2026-2030 Stratejik Planı hazırlanırken, başta On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) olmak üzere ve Orta Vadeli Program (2026-2028) gelen sorumluluklar dikkate alınmıştır. Üniversitemizin misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerinin üst politika belgeleri ile çizilen temel çerçeve ile uyumlu olmasına önem verilmiştir.

Tablo-9 Üst Politika Belgeleri

Üst Politika Belgesi	Politika Paragrafı	Politika ve Tedbirler
On İkinci Kalkınma Planı	472.2.	Akıllı ve otonom ulaşım araçlarının kullanımının ve ekosistemin gelişiminin sağlanması için çeşitli üniversitelerdeki teknik bilgi ve birikimin birbirini tamamlayıcı şekilde bir araya getirilmesi sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	518.1.	Yükseköğretim programlarının yeni gelişen teknolojilerle uyumu sağlanacak, bu alanlarda lisansüstü dereceye sahip personel istihdamı artırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	544.4.	Sanayide ihtiyaç duyulan doktora derecesine sahip nitelikli insan kaynağının üniversite sanayi işbirliğiyle yetiştirilmesi sağlanacak ve doktoralı araştırmacı istihdamı teşvik edilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	545.	Üniversitelerin bilimsel araştırma kapasitesi artırılacak, Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerindeki rolleri güçlendirilecektir
On İkinci Kalkınma Planı	545.1.	Yüksek katma değerli üretimi destekleyecek nitelikte Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerinin gerçekleştirebilmesi için araştırma üniversitesi programı güçlendirilecek, bu programa dâhil üniversitelerin özel desteklerle kapasiteleri artırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	545.2.	Üniversitelerin misyon odaklı uzmanlaşma çalışmalarında, veriye dayalı analizler yapılarak odak alanlarındaki çıktı ve etkilerini artırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	545.3.	Üniversiteler bünyesinde Ar-Ge projesi yürüten araştırmacıların projelerdeki idari ve mali süreçleri kolaylaştırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	545.4.	Başta araştırma üniversitelerinde olmak üzere doktora ve doktora sonrası araştırmacı istihdamı artırılacaktır
On İkinci Kalkınma Planı	545.5.	Bilimsel araştırma projelerinin etkinliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	546.	Temel bilimlerde nitelikli araştırmacı insan gücü kapasitesi ve araştırma faaliyetleri, öncelikli sektörler ve teknoloji alanlarındaki ihtiyaçlara yönelik artırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	546.1.	Temel bilimlere yönelik lisansüstü burs miktarı ve faydalanan sayısı artırılacaktır.

Üst Politika Belgesi	Politika Paragrafı	Politika ve Tedbirler
On İkinci Kalkınma Planı	548.	Araştırma altyapılarının öncül araştırmalar yapan, nitelikli insan gücü istihdam eden ve özel sektörle işbirliği içinde çalışan bir yapıyla Ar-Ge ve yenilik ekosistemindeki etkinliklerinin artırılması sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	548.1.	Araştırma altyapılarının başta öncelikli sektörler ve kritik teknolojiler olmak üzere Ar-Ge kapasitelerinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	548.2.	6550 sayılı Araştırma Altyapılarının Desteklenmesine Dair Kanun kapsamında sağlanan destekler altyapıların performansları dikkate alınarak artırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	548.3.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında yükseköğretim kurumları bünyesinde kurulan uygulama ve araştırma merkezleri, teknolojik araştırma merkezlerinin farklılaşan nitelikleri ve ihtiyaçları dikkate alınarak yeniden yapılandırılacaktır
On İkinci Kalkınma Planı	548.4.	Araştırma altyapılarının, alanlarına göre kendi aralarında ve sanayi ile ulusal ve bölgesel düzeyde işbirliği yapmasına imkân verecek Ar-Ge platformlarının oluşturulması sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	550.2.	Üniversite, özel sektör ve kamu işbirliğinde geliştirilen platformlara yönelik temel araştırmadan nihai ürüne kadar olan süreci kapsayan destek modelleri geliştirilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	551.	Üniversiteler, araştırma altyapıları ve özel sektör arasındaki işbirlikleri yoluyla bilgi ve teknoloji transferinin artırılmasına yönelik destek mekanizmaları uygulanacak ve arayüz yapılarının kurumsal kapasiteleri geliştirilerek etkinliği artırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	551.1.	Araştırma altyapılarının, özel sektör Ar-Ge merkezleri ve kamu Ar-Ge merkezleriyle işbirliği içinde oluşturduğu yüksek teknoloji platformlarının ticarileşme potansiyeli yüksek araştırma projelerine sağlanan destekler yaygınlaştırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	551.3.	Teknoloji Transfer Ofislerinin (TTO) kurumsal yapıları analiz edilerek etkinliğinin, verimliliğinin ve insan kaynağı kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacak ve performans bazlı destekler sağlanacaktır
On İkinci Kalkınma Planı	551.6.	Üniversite, sanayi ve kamu işbirliğine yönelik mevcut veri tabanlarının etkinliği analiz edilerek araştırma alanları, patent, yayın, firma yetkinlikleri gibi bilgileri içeren veri tabanı ve platformlar geliştirilecektir.

Üst Politika Belgesi	Politika Paragrafı	Politika ve Tedbirler
On İkinci Kalkınma Planı	551.7.	Akademik teşvik sistemi, bilgi ve teknoloji transfer faaliyetlerini önceliklendirecek şekilde gözden geçirilecektir
On İkinci Kalkınma Planı	552.2.	Ar-Ge sonuçlarının ticarileştirilmesi için prototip geliştirme, ölçeklendirme ve teknoloji doğrulama çalışmalarının yürütülebilmesine yönelik üniversiteler ve TGB'lerde teknoloji uygulama merkezleri yaygınlaştırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	552.4.	Yükseköğretim kurumlarında gerçekleştirilen buluşların ticarileştirilmesine yönelik mevzuat ve uygulamalar geliştirilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	560.3.	KOBİ'ler ve üniversitelerin birlikte hazırlayacakları projelerin desteklenmesi sağlanacaktır
On İkinci Kalkınma Planı	565.8.	Mühendislik ve temel bilimler alanında öğrenim gören öğrencilerin patent araştırması konusunda bilgi ve becerilerini artırmaya yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	565.9.	Üniversite öğrencilerinin fikri mülkiyet alanında staj yapmaları teşvik edilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	565.10.	Teknoloji Geliştirme Bölgeleri, Ar-Ge Merkezleri ve Tasarım Merkezlerine yönelik tematik sınai mülkiyet eğitim programları yürütülecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	565.11.	Telif hakları alanında akademik tez veri tabanı oluşturulacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	572.4.	Üniversitelerde ve TTO'larda fikri mülkiyet hakları alanında çalışanların sayısını ve niteliğini artırmaya yönelik destekler sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	588.	Bilgi ve iletişim teknolojileri sektöründeki insan kaynağını ve niteliğini artırmaya yönelik kamu, üniversite ve STK işbirliği içerisinde programlar oluşturacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	591.1.	Kamu, üniversite ve özel sektörün yapay zekâ alanındaki işbirlikleri güçlendirilecektir
On İkinci Kalkınma Planı	593.2.	Tasarım merkezlerinin işlevselliği artırılacak, yetkin işgücünün üniversitede ve mezuniyet sonrası uzaktan çalışabilecek şekilde istihdam edilmesine olanak sağlanacaktır
On İkinci Kalkınma Planı	607.3.	Ulaştırma ve lojistik hizmetleri eğitimlerinde standartlar oluşturulacak, üniversite-sektör işbirliğiyle sektörde istihdam edilecek nitelikli personel yetiştirilecektir

Üst Politika Belgesi	Politika Paragrafı	Politika ve Tedbirler
On İkinci Kalkınma Planı	636.1.	Üniversitelerdeki mimarlık-mühendislik eğitim müfredatı yapı bilgi modellemesi, döngüsel ekonomi, enerji verimliliği gibi alanlar ile hukuk, sözleşme yönetimi, proje yönetimi ve risk yönetimi gibi yönetsel konularda nitelikli ve yabancı dil bilen işgücü yetiştirilmesine yönelik yeniden düzenlenecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	674.1.	Özel eğitim kurumları ile üniversitelerin özel eğitim ve uygulama araştırma merkezleri arasındaki işbirlikleri artırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	680.3.	Nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamak için program bütünlüğü esas alınarak başta OSB'lerde yer alanlar olmak üzere meslek liseleri ile yükseköğretim kurumlarının program, yönetim, insan kaynakları, finansman ve fiziki altyapı açısından eşleştirilmesi ve koordinasyonu sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	682.	Üniversitelerin nitelik yönünden gelişimlerinin izlenmesi ve yönlendirilmeleri sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	682.1.	Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve üniversitelerde, veriye dayalı politika geliştirme süreçlerinin ve büyük verinin kullanımı yaygınlaştırılacak, üniversitelerin performans göstergeleri kapsamında güncel verileri takip edilerek performans değerlendirme raporları belirli aralıklarla paylaşılacaktır
On İkinci Kalkınma Planı	682.3.	Yükseköğretim kontenjanlarının üniversitelerin kapasiteleri ölçüsünde, sektörel işgücü arz ve talebinin mevcut durum ve öngörülerle uyumlu olarak ve bölgesel ihtiyaçların dikkate alınarak belirlenmesi sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	682.4.	Üniversitelerin yönetişimi geliştirilecek, bu kapsamda, yerelde mütevelli heyet veya istişari mahiyette mekanizmalar oluşturularak üniversite-özel sektör - yerel yönetim - STK işbirliği güçlendirilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	683.	Akademik personelin niteliği yükseltilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	683.1.	Üniversitelerin atama ve yükseltme kriterlerinin alt sınırı merkezi olarak belirlenecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	683.2.	Akademisyenlere yönelik projeye dayalı esnek istihdam modelleri geliştirilecektir.

Üst Politika Belgesi	Politika Paragrafı	Politika ve Tedbirler
On İkinci Kalkınma Planı	684.	Üniversite öğrencilerinin ve mezunlarının mesleki yetkinlikleri artırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	684.1.	Sektör temsilcilerinin katılımıyla programların oluşturulması, yeterliliklerin belirlenmesi ve uygulamalı eğitimlerin sektörle birlikte yürütülmesi sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	684.2.	Üniversitelerde kariyer merkezlerinin kapasitelerinin geliştirilmesi, üniversite öğrencilerine ve mezunlarına yönelik kariyer rehberliği ve danışmanlığı faaliyetleri yaygınlaştırılarak bu faaliyetlerin erişilebilirliği desteklenecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	684.3.	Mezunların işgücü piyasası performansları düzenli takip edilerek ilgili göstergelerde üniversitelerin gelişimlerinin izlenmesi sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	684.4.	Üniversitelerin yetkin olduğu alanlarda öğrencilerin mesleki ve teknik bilgi ve tecrübelerinin artırılması amacıyla sanayi işbirlikleri ve ortak eğitim modellerinin tesisine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	685.	Yükseköğretimin uluslararasılaşma düzeyi yükseltilecek, ülkemiz nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	685.1.	Yabancı dilde eğitim veren programların niteliği artırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	685.2.	Nitelikli uluslararası öğrenci sayısının artırılması sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	685.3.	Yükseköğretim kurumları arasında uluslararası işbirlikleri artırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	685.4.	Uluslararası mezunlar ve etkili tanıtım çalışmalarıyla yükseköğretim sisteminin uluslararası tanınırlığı sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	686.2.	Üniversitelerin yurt dışındaki yetkin üniversitelerle ortak doktora programları açmaları teşvik edilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	686.3.	Doktora programları ve öğrenci kabul koşulları gözden geçirilecek, üniversitelerin yetkinlik analizine ve ihtisas alanına uygun doktora programları oluşturulması sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	686.4.	Doktora tez danışmanlıklarını yapacak danışmanların niteliklerinin mevzuatla tanımlanması sağlanacaktır.

Üst Politika Belgesi	Politika Paragrafı	Politika ve Tedbirler
On İkinci Kalkınma Planı	687.	Üniversite kampüslerinin sürdürülebilir ve iklim dostu kampüslere dönüştürülmesi desteklenecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	687.1.	Pilot olarak seçilecek üniversitelerin sıfır atık, temiz çevre, enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynakları alanında durumlarının tespit edilerek sürdürülebilir ve iklim dostu kampüslere dönüşüm projeleri hazırlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	687.2.	Sürdürülebilir ve iklim dostu kampüs hedefine ulaşmada alternatif finansman araçlarına erişim sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	688.	Yükseköğretimde dijital dönüşüm sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	688.1.	Yükseköğretimde dijital olgunluk modelinin oluşturulması desteklenecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	688.2.	Üniversitelerde kurumsal bulut hizmetlerinin sunulması, yapay zekâ, robotik ve artırılmış gerçeklik başta olmak üzere bilgi ve iletişim teknolojileri kapsamında araştırma ve eğitim amaçlı kullanılabilecek yazılım, araç ve ekipmanlara erişimin sağlanması desteklenecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	688.3.	Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberini odak alan, üniversitelerin dijital altyapılarının ve bilgi güvenliklerinin sağlanmasını hedefleyen çalışmalar tamamlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	688.4.	Üniversitelerin dijital dönüşümünde ve dijital yayın alımlarında fayda-maliyet etkinliğini hedefleyen yerli ve milli yazılımların önceliklendirildiği bulut tabanlı uygulamalar kullanılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	688.5.	Üniversitelerin idari personellerinin bilgi ve iletişim güvenliğine yönelik kapasitesi geliştirilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	689.	Üniversitelerin öz gelirleri artırılarak finansal sürdürülebilirliği güçlendirilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	689.1.	Başta çözüm ortağı olarak reel sektör etkileşiminin artırılması olmak üzere öz gelirleri ve finansman çeşitliliği artırılarak üniversitelerin gelişimine daha fazla kaynak sağlanacaktır.

Üst Politika Belgesi	Politika Paragrafı	Politika ve Tedbirler
On İkinci Kalkınma Planı	689.2.	Üniversitelere yapılacak yardım ve bağışlar teşvik edilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	689.3.	Yükseköğretimde rekabetçi ortamın geliştirilmesi amacıyla kamu üniversitelerinin merkezi idareden aldıkları bütçenin belirli oranda performansları ile ilişkilendirilmesi sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	690.	Üniversitelerdeki idari ve teknik personel niteliği artırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	690.2.	Araştırma altyapılarında yüksek nitelikli teknik personelin görevlendirilmesi sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	691.	Üniversitelerdeki TTO'lar güçlendirilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	691.1.	TTO'lar bölgesel öncelikler ve tematik dikey eksenler özelinde yapılandırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	691.2.	TTO'larda yürütülen faaliyetlerde ilave destekler sağlanacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	692.	Yükseköğretim düzeyinde mesleki ve teknik eğitim güçlendirilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	692.1.	Meslek yüksekokullarının müfredatları Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından yayımlanan standartlar ve yeterlilikler çerçevesinde güncellenecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	693.	Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi kültürü yaygınlaştırılacak ve güçlendirilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	693.1.	Yükseköğretimde kurumsal akreditasyon ile program akreditasyonu geliştirilecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	777.1.	Özellikle yükseköğretimdeki ihtiyaç sahibi gençlere yönelik olarak burs, kredi, barınma yardımı gibi sosyal yardım ve transferler artırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	940.4.	Üniversitelerde sivil toplum alanına yönelik birimlerin açılması ve bu birimlerin desteklenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölümler	Politika ve Tedbirler
2026-2028 Orta Vadeli Program	Büyüme	Büyük ölçekli özel sektör Ar-Ge merkezleri ve teknopark firmalarının yeni teknoloji alanlarına odaklanmalarını ve öncü çıktılar üreterek rekabetçiliklerini güçlendirmelerini sağlayacak uzmanlaşma modeli yaygınlaştırılacaktır.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Büyüme	Teknoloji Hamlesi Programı kapsamında kritik ürün ve teknolojilerin yerli imkânlarla geliştirilmesi ve üretilmesi için yeni program çağrılarına çıkılacaktır.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Büyüme	Stratejik Hamle Programı kapsamında arz güvenliğini sağlayacak, dışa bağımlılığı azaltacak, Ar-Ge içeriği yüksek ve ikiz dönüşüm hedefleriyle uyumlu yatırımlar desteklenecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Büyüme	Üniversite-sanayi işbirliği modeli kapsamında teknoloji platformları, ürünleştirme odaklı platformlar ve öncül Ar-Ge laboratuvarları etkin bir şekilde desteklenecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Büyüme	Yapay zekâ, siber güvenlik, otonom sistemler, kuantum teknolojileri, hipersonik sistemler, yeni nesil malzeme teknolojileri ve uzay teknolojileri gibi kritik alanlarda Ar-Ge faaliyetleri desteklenecek ve bu alanlarda çalışan araştırma kurumları, üniversiteler ve özel sektör şirketleri arasındaki işbirliği teşvik edilecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Büyüme	Milli Uzay Programı kapsamında uzay alanında teknoloji üretme kabiliyetinin artırılmasını teminen düşük maliyetli küçük uydu platformları gibi uygulamaların geliştirilmesi ve yeni uydu teknolojileri alanlarında Ar-Ge faaliyetlerine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Büyüme	Doğal afetlerde erken uyarı sistemleri ile bu alandaki sensör, malzeme ve yazılım teknolojileri yerli ve milli imkanlarla geliştirilecektir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölümler	Politika ve Tedbirler
2026-2028 Orta Vadeli Program	Büyüme	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak ve depozito saha uygulamaları sistemi hayata geçirilecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Büyüme	Yapay zekâ alanına özgü tematik kümelenmeler ve araştırma merkezlerinin sayısı artırılacak, hesaplama altyapılarının yapay zekâ araştırmacılarına erişimi kolaylaştırılacak ve uluslararası işbirlikleri geliştirilecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Büyüme	Kamuda bilişim hizmetlerinin güvenli ve yenilikçi kullanımına yönelik mekanizmalar geliştirilecek, dış ticaret açığı verilen yazılım, donanım ve altyapı harcamalarında tasarruf ve etkinlik sağlanacak, açık kaynak kodla geliştirilen uygulamalar artırılacaktır.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Büyüme	Kamu kurumlarının bilgi teknolojileri altyapılarını güvenli, maliyet etkin ve sürdürülebilir biçimde dönüştürmek amacıyla Kamu Bulut Bilişim Stratejisi hayata geçirilecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Büyüme	Eğitimin tüm kademelerinde müfredatın ve altyapının dijital dönüşüme yönelik geliştirilmesi sağlanacak, süreç odaklı ve yeterlik temelli bir dijital ölçme değerlendirme sistemi kurulacaktır.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Büyüme	Kritik teknoloji alanları ile öncelikli Ar-Ge ve yenilik konularında araştırma yapan nitelikli insan kaynağının artırılmasına yönelik destek mekanizmaları yürütülecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	İstihdam	Savunma sanayii, yapay zekâ, siber güvenlik, enerji ve madencilik ile uzay teknolojileri gibi nitelikli insan kaynağı ihtiyacı olan stratejik alanlarda işgücü yetiştirmeye yönelik yurtdışı lisansüstü eğitim desteklenecek, kamu-üniversite-özel sektör işbirliğiyle sürekli eğitim ve gelişim programları ve mesleki eğitim imkanları yaygınlaştırılacaktır.
2026-2028 Orta Vadeli Program	İstihdam	Yurt dışındaki üst seviye bilimsel ve teknolojik çalışmalar yürüten nitelikli araştırmacılar desteklenecek, yetkin araştırmacılara yönelik ülkemizde tam veya kısmi zamanlı çalışma imkanları ve ortamları çeşitlendirilecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	İstihdam	Mesleki ve teknik eğitim içeriği sektör ihtiyaçları, başta yapay zekâ olmak üzere teknolojik gelişmeler ve stratejik öncelikler doğrultusunda yenilenecek, altyapı ve işbirlikleri güçlendirilecek ve öğrencilere uygun yönlendirme ile erişim imkanı sağlanacaktır.
2026-2028 Orta Vadeli Program	İstihdam	Mesleki ve teknik ortaöğretim ve yükseköğretim mezunlarına yönelik mezun takip sistemi oluşturulacak, işgücü piyasası performansları analiz edilecek ve ilgili paydaşlarla paylaşılacaktır.

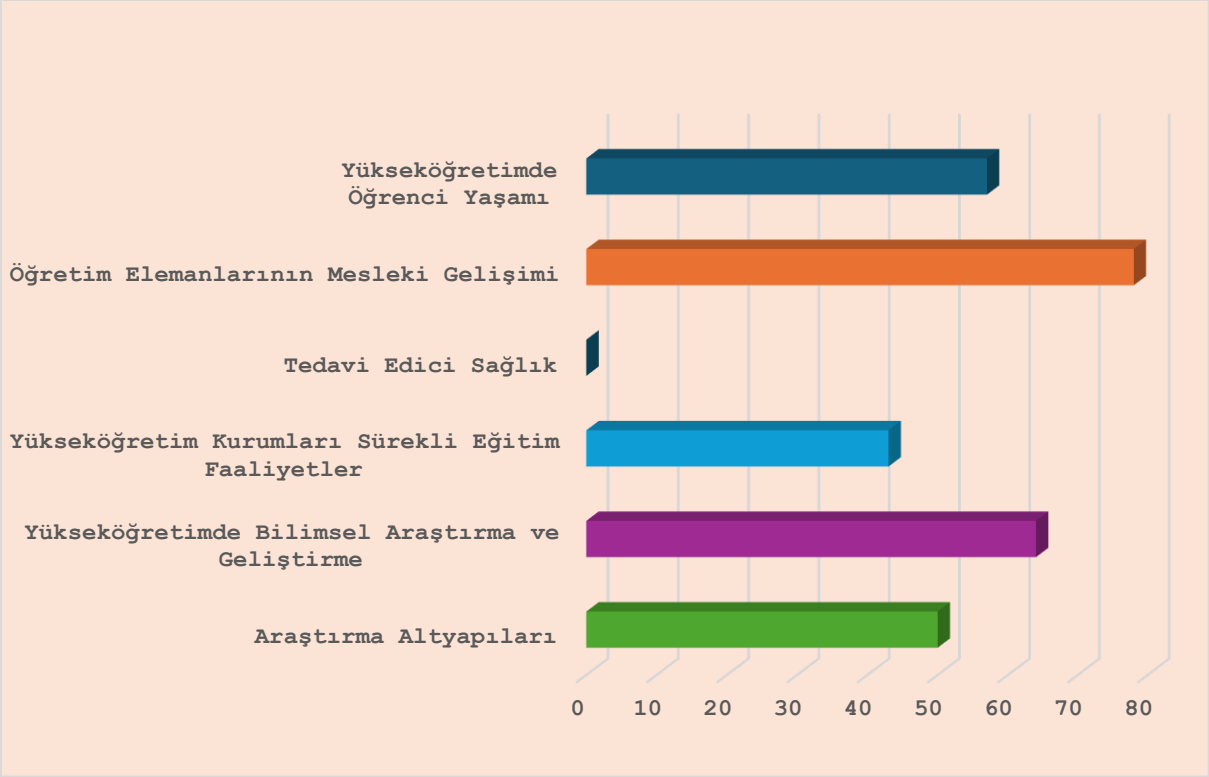
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölümler	Politika ve Tedbirler
2026-2028 Orta Vadeli Program	İstihdam	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin mesleki eğitime erişimi artırılacaktır.
2026-2028 Orta Vadeli Program	İstihdam	Dijital ve yeşil becerilere yönelik yeni yeterlilikler geliştirilecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	İstihdam	Yapay zekâ, siber güvenlik gibi kritik alanlarda tanımlanacak mikro yeterliliklere yönelik hızlı eğitim modülleri kamu-özel sektör ve üniversite işbirliğinde uygulanacaktır.
2026-2028 Orta Vadeli Program	İstihdam	Âtıl işgücünün kalıcı bir şekilde azaltılması amacıyla erken yaşlardan itibaren üretim kültürünü aşılayarak çalışma hayatına hazırlayan ve işgücüne katılımı teşvik eden programlar hayata geçirilecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	İstihdam	Âtıl işgücünün yoğun olduğu bölgeler başta olmak üzere meslek kazandırmaya yönelik programlar geliştirilecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi	Kaynak kullanımında etkinliğin artırılması amacıyla harcamalar sistematik olarak gözden geçirilmeye devam edilecek, verimsiz harcama alanları tasfiye edilecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi	Kamu harcamalarında etkinliği artıracak tasarruf tedbirlerine ilişkin denetim ve izleme faaliyetlerine devam edilecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi	Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri ve tasarruf anlayışı çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, ihtiyaç fazlası olan veya ekonomik ömrünü tamamlamış taşıtlar tasfiye edilecek ve zorunlu hallerle sınırlı yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilmeye devam edilecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi	Kamu Özel İşbirliği (KÖİ) projeleri, makroekonomik politikalar, kamu yükümlülükleri ve bütçe dengeleri dikkate alınarak ve dengeli bir risk paylaşımı ile maliyet etkinliği gözetilerek planlanacak ve yürütülecektir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölümler	Politika ve Tedbirler
2026-2028 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi	Kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol alanındaki uygulamalarının etkinliği artırılacak, iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecek ve iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi	Yapay zekâ destekli muhasebe sistemleriyle kamu harcamalarında verimlilik ve tasarruf sağlanmasına, karar alma süreçlerinin desteklenmesine ve risk odaklı kamu mali denetim altyapısının güçlendirilmesine devam edilecektir
2026-2028 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi	Kamu idarelerinin varlıklarının etkin ve verimli bir şekilde yönetilmesini sağlamak amacıyla Varlık Yönetim Sistemi geliştirilecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi	Kamu alım süreçleri dijitalleştirilerek denetim, hesap verilebilirlik ve şeffaflık artırılacaktır.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi	Tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamı genişletilecek, merkezi kamu alımları yoluyla sürdürülebilir tedarik ve yerli ürünler ile teknoloji transferi desteklenecek, merkezi alıma konu ürünlerin DMO üzerinden tedarik edilmesi önceliklendirilecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi	Özelleştirme kapsam ve programında bulunan ve yeni alınacak âtıl kamu varlıkları, kamu kurumlarının ihtiyaçlarını da karşılayacak şekilde şeffaf, rekabetçi ve açık ihaleler yoluyla milli ekonomiye kazandırılacaktır.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi	Mali saydamlık ve hesap verebilirliği güçlendirmek amacıyla kamuoyunun ve paydaşların kullanımına yönelik açık mali veri portalı geliştirilecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi	Mali saydamlığı güçlendirmek ve mali istatistiklerin veri kalitesini artırmak amacıyla Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sisteminin kullanımı mahalli idarelerde yaygınlaştırılacaktır.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi	Yeşil dönüşüme katkı sağlayacak enerji verimli, sıfır atık ile uyumlu, yatay mimariyi esas alan afetlere karşı dirençli yerleşim yerleri inşa edilecektir.
2026-2028 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi	Kayıt dışılıkla mücadele yapay zekâ, büyük veri gibi teknolojik imkânlarla desteklenen risk analiz faaliyetleriyle ve tüm ilgili tarafların etkin katılımıyla yürütülecektir.

4.5 Program-Alt Program Analizi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile hesap verebilirlik ve kamu kaynaklarının kullanımında etkinlik ve verimliliğin sağlanması açısından önemli bir aşama olan stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme anlayışının uygulamaya konulmasıyla bütçenin stratejik planda belirlenen amaç ve hedefleri ifade edecek şekilde hazırlanması, kaynak tahsisinin kurumsal önceliklere dayandırılması amaçlanmıştır.

Bu kapsamda Üniversitemizin temel görev ve sorumlulukları esas alındığında 2026-2030 Stratejik Planı kapsamında ulaşılmak istenen hedeflere ilişkin program ve alt programlar ortaya konulmuş ve alt program hedeflerinin gerçekleşme düzeyleri belirlenmiştir.



Grafik 2- Program-Alt Program Analizi

Tablo-10 Program-Alt Program Analizi Tablosu

Program	Alt Program	Alt Program Hedefleri	Gerçekleşme Düzeyi	İhtiyaçlar
Araştırma, Geliştirme ve Yenilik	Araştırma Altyapıları	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi	%50	Üniversitemize araştırma altyapısına için tahsis edilen kaynak çerçevesinde yapılan faaliyet çalışmalarında Dünyada Sağlık Örgütü tarafından küresel salgın olarak ilan edilen Covid-19 salgını ile Kahramanmaraş ili Pazarcık ve Elbistan merkezli 06/02/2023 tarihinde gerçekleşen depremlerle 20/02/2023 tarihinde Hatay ili Defne ilçesinde gerçekleşen depremler nedeniyle bazı hedeflerimizde kazanımlar elde ederken, bazı hedeflerimizde ilerlemenin tam olarak sağlanamadığı görülmektedir.
	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması	%64	Üniversitemiz ve paydaşlarımız tarafından birçok bilimsel araştırma projesi desteklenmekte olup; proje kabulü ödenek kısıttı altında gerçekleştirilmektedir. İnovasyon amaçlı bilimsel çalışmalara yönelik projeler de mevcut kaynaklar oranında desteklenmiş ancak ödenek yetersizliği nedeni ile hedeflenenin altında gerçekleşme olmuştur. Bu doğrultuda hedefe ulaşılabilmesi için finansman kaynağına ihtiyaç olduğu söylenebilir.

Program	Alt Program	Alt Program Hedefleri	Gerçekleşme Düzeyi	İhtiyaçlar
Hayat Boyu Öğrenme	Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetler	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	%43	Hayat boyu öğrenme kapsamında Üniversitemizde İSTE-TÖMER ve İSTE-SEM kapsamında birçok eğitim düzenlenmektedir. Ancak geçtiğimiz plan döneminde, tüm dünyayı etkisi altına alan ve Dünyada Sağlık Örgütü tarafından küresel salgın olarak ilan edilen Covid-19 salgını ile Kahramanmaraş ili Pazarcık ve Elbistan merkezli 06/02/2023 tarihinde gerçekleşen depremlerle 20/02/2023 tarihinde Hatay ili Defne ilçesinde gerçekleşen depremler nedeniyle eğitim hizmetleri de sekteye uğramıştır. Gerek salgın, gerek deprem sebebi ve gerekse eğitim talebindeki azalma nedeniyle gerçekleşme hedeflenenin altında kalmıştır. Hedefin altında gerçekleşme olması çevresel ve dönemsel faktörlere bağlı olup normalleşme süreci ile birlikte hedefe ulaşmak için ihtiyaç duyulan bir husus bulunmamaktadır.
Tedavi Edici Sağlık	Tedavi Edici Sağlık	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması	-	Üniversitemizde tedavi edici sağlık hizmeti veren birimler bulunmamaktadır.

Program	Alt Program	Alt Program Hedefleri	Gerçekleşme Düzeyi	İhtiyaçlar
Yükseköğretim Hizmetleri	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	%65	Dünyada Sağlık Örgütü tarafından küresel salgın olarak ilan edilen Covid-19 ile Kahramanmaraş ili Pazarcık ve Elbistan merkezli 06/02/2023 tarihinde gerçekleşen depremlerle 20/02/2023 tarihinde Hatay ili Defne ilçesinde gerçekleşen depremler nedeniyle dünya çapında çok sayıda üniversitede olduğu gibi Üniversitemizde de kampüs etkinlikleri, konferanslar, spor ve diğer etkinlikler yapılamamış, seyahat kısıtlamaları sonucu değişim programları kapsamında faaliyetler de olumsuz etkilenmiş ve dolayısıyla hedeflenenin altında gerçekleşme olmuştur
	Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişimi	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi	%78	Üniversitemiz araştırmacı insan kaynağının yetkinliğinin gelişimi için ulusal ve uluslararası iş birlikleri ile araştırmacı hareketliliğini (gelen ve giden) destekleme stratejimiz, Dünyada Sağlık Örgütü tarafından küresel salgın olarak ilan edilen Covid-19 pandemisinden dolayı tüm dünyadaki kapanmalar ile Kahramanmaraş ili Pazarcık ve Elbistan merkezli 06/02/2023 tarihinde gerçekleşen depremlerle 20/02/2023 tarihinde Hatay ili Defne ilçesinde gerçekleşen depremler nedeniyle sekteye uğramış ve dolayısıyla hedeflenenin altında gerçekleşme olmuştur.

Program	Alt Program	Alt Program Hedefleri	Gerçekleşme Düzeyi	İhtiyaçlar
Yükseköğretim Hizmetleri	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi	%57	Üniversitemiz öğrencilerine yönelik beslenme, barınma ve sosyal gelişimi etkileyen sosyal kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. Sosyal kültürel faaliyet sayısı plan döneminin dünyayı etkisi altına alan pandemi süreci ile Kahramanmaraş ili Pazarcık ve Elbistan merkezli 06/02/2023 tarihinde gerçekleşen depremlerle 20/02/2023 tarihinde Hatay ili Defne ilçesinde gerçekleşen depremler nedeniyle hedeflenenin altında kalmıştır. Diğer taraftan beslenme ve barınma hizmetlerimiz öğrencilerimizin ihtiyacını karşılayabilecek seviyededir. Deprem bölgesi olması nedeniyle öğrencilerimizin özellikle yemek hizmetine göstermiş olduğu yoğun talep nedeniyle ihtiyaçların karşılanması noktasında güçlük çekmekte olup bu sebeple ek finansman kaynağına ihtiyaç duyulabilmektedir.

4.6 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları ile üniversitemizin sorumlu olduğu program ve alt programlar dikkate alınarak, Üniversitemizin sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler amaç ve hedeflerimizin oluşturulması açısından önemli rol oynamaktadır.

Tablo-11 Faaliyet Alanı – Ürün / Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Araştırma	1-Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri
	2-Bilimsel araştırma/doktora/yüksek lisans projelerini destekleme hizmeti
	3-Bilimsel yayınlar
	4-Araştırma-laboratuvar hizmetleri
	5- Patent/faydalı model/buluş/tescil vb. hizmetleri
Eğitim	1-Ön lisans/lisans/lisansüstü eğitim programları
	2-Ulusal ve uluslararası değişim programları
	3-Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler
	4- Kurum ve kuruluşlara hizmet içi eğitim
	5- Teknik gezi
Toplumsal Katkı	1-Danışmanlık ve bilirkişilik hizmetleri
	2-Sosyal sorumluluk projeleri
	3-Sürekli eğitim merkezi kursları
	4-Yaşam boyu eğitim programları
	5- Özel sertifika programları
Girişimcilik	1- Kamu-üniversite-sanayi iş birliği ile yürütülen projeler
	2-İşletmede Mesleki eğitim (İME)
	3- Teknokent/kuluçka merkezleri
	4- Girişimcilik eğitimi/etkinlikleri
Yönetim ve Destek	1-Hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri
	2-Bilgi teknolojilerine yönelik faaliyetler
	3-Engellilerin erişilebilirliğinin sağlanması
	4-İnşaat ve yapı işlerinin yürütülmesi
	5-İnsan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetler
	6-Strateji geliştirme ve mali hizmetler
	7-Genel destek hizmetleri
	8-Yükseköğretimde öğrenci yaşamı hizmetleri (Beslenme, Sportif ve Kültürel hizmetler)
	9- Yükseköğretimde öğrencilere yönelik idari hizmetler

4.7 Paydaş Analizi

Paydaşlar, üniversitenin ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, üniversiteden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya üniversiteyi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlar, iç ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılmıştır.

Paydaş analizi yapılırken katılımcılığın sağlanabilmesi için Üniversitemizin etkileşim içinde bulunduğu paydaşların görüşleri dikkate alınmıştır. Bu yolla yeni nesil üniversite anlayışına uygun olarak tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımı sağlanmıştır.

Karar alma süreçlerine katılımın daha yüksek derecede sahiplik ve bağlılık hissettirdiği bilinen bir gerçektir. Aynı zamanda, stratejik planlama sürecinde daha fazla paydaşın sürece dahil olması, çıktı kalitesinin daha yüksek olmasını, daha iyi sonuçlar ve daha büyük bir sahiplik duygusu yaratılmasını sağlamaktadır.

Bu bakış açısıyla paydaşlara ve onların ihtiyaçlarına dayalı olarak faaliyetlerin gözden geçirilmesi, iyileştirilmesi, aynı zamanda memnuniyet düzeylerini analiz etmek amacıyla tüm paydaş gruplar sübjektif olarak ele alınmış ve Üniversitemize yönelik görüş, öneri ve beklentileri analiz edilerek, kapsayıcı şekilde stratejik plana yansıtılmıştır.

Paydaş analizi, aşağıda yer alan aşamalardan oluşturulmuştur:

- Paydaşların tespiti,
- Paydaşların önceliklendirilmesi,
- Paydaşların değerlendirilmesi,
- Paydaş görüş ve önerilerinin alınması, değerlendirilmesidir.

4.7.1 Paydaşların Tespiti

Üniversitemizin 2026-2030 dönemine ilişkin ikinci stratejik planını hazırlama çalışmalarının başlatıldığı 02/06/2025 tarih ve 183951 sayılı 1 numaralı Genelgesi ile tüm birimlerimize duyurulmuştur.

Üniversiteyi doğrudan veya dolaylı etkileyen kişi, grup ve kuruluşlar üniversitenin paydaşları olarak tanımlanmaktadır. Karar alma süreçlerine katılımın daha yüksek derecede sahiplik ve bağlılık hissettirdiği bilinen bir gerçektir. Aynı zamanda, stratejik planlama sürecinde daha fazla paydaşın sürece dahil olması, çıktı kalitesinin daha yüksek olmasını, daha iyi sonuçlar ve daha büyük bir sahiplik duygusu yaratılmasını sağlamaktadır.

Bu bakış açısıyla paydaşlara ve onların ihtiyaçlarına dayalı olarak faaliyetlerin gözden geçirilmesi, iyileştirilmesi, aynı zamanda memnuniyet düzeylerini analiz etmek amacıyla tüm paydaş gruplar sübjektif olarak ele alınmış ve Üniversitemize yönelik görüş, öneri ve beklentileri analiz edilerek, kapsayıcı şekilde stratejik plana yansıtılmıştır.

İç paydaşlar; İskenderun Teknik Üniversitesi öğrencileri, akademik ve idari personelini ifade eder.

Dış paydaşlar; İskenderun Teknik Üniversitesi öğrencisi, akademik ve idari personeli dışında İskenderun Teknik Üniversitesinin hizmetlerinden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen/faydalanan ya da İskenderun Teknik Üniversitesinin hizmetlerinden doğrudan veya dolaylı olarak etkilendiği/faydalandığı tüzel ve gerçek kişilerini ifade eder.

4.7.2 Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesinde paydaşların etki ve önem derecesi dikkate alınmıştır. Etki, üniversitenin faaliyet ve hizmetleriyle paydaşı etkilemesi ile paydaşın alacağı kararlarla üniversiteyi etkileme gücünü; önem ise üniversitenin paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusuna verdiği değeri ifade eder. Paydaşların önceliklendirilmesinde paydaş önceliklendirme tablosu kullanılmıştır.

Tablo-12 Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç /Dış Paydaşlar	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Akademik Personel	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
İdari Personel	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Akademik Birimler	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
İdari Birimler	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
İSTE Teknoloji ve Transfer Ofisi	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Öğrenciler	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Mezunlar	Dış Paydaş	Yüksek	Zayıf	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
Emekli Personel	Dış Paydaş	Yüksek	Zayıf	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Adalet Bakanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	Dış Paydaş	Düşük	Zayıf	İzle
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et

Paydaş Adı	İç /Dış Paydaşlar	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı	Dış Paydaş	Düşük	Zayıf	İzle
Dışişleri Bakanlığı	Dış Paydaş	Düşük	Zayıf	İzle
Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Gençlik ve Spor Bakanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Hazine ve Maliye Bakanlığı	Dış Paydaş	Düşük	Zayıf	İzle
İçişleri Bakanlığı	Dış Paydaş	Düşük	Zayıf	İzle
Kültür ve Turizm Bakanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
Milli Savunma Bakanlığı	Dış Paydaş	Düşük	Zayıf	İzle
Sağlık Bakanlığı	Dış Paydaş	Düşük	Zayıf	İzle
Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
Tarım ve Orman Bakanlığı	Dış Paydaş	Düşük	Zayıf	İzle
Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu (BTK)	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Sayıştay Başkanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Yükseköğretim Kurulu (YÖK)	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Yükseköğretim Kalite Kurulu	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Sosyal Güvenlik Kurumu	Dış Paydaş	Yüksek	Zayıf	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM)	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
TÜBİTAK	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Türkiye Bilimler Akademisi	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Türk Patent ve Marka Kurumu	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Kamu İhale Kurumu (KİK)	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Ulusal Ajans	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış

Paydaş Adı	İç /Dış Paydaşlar	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Hatay Valiliği	Dış Paydaş	Düşük	Zayıf	İzle
İSTE Teknopark	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Teknopark Hatay	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
İlçe Kaymakamlıkları	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Hatay Büyükşehir Belediyesi	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
İlçe Belediyeleri	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Hatay İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Organize Sanayi Müdürlükleri	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı (DOĞAKA)	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
KOSGEB İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
İskenderun Deniz Ticaret Odası	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
İskenderun Ticaret Borsası	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Türk Standartları Enstitüsü	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Hatay İlinde Bulunan İlgili Meslek Odaları Şubeleri ve Temsilcilikleri	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Türkiye Kalite Derneği	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Üniversiteler Arası Kurul	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Üniversiteler	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
Bölgedeki diğer Kamu Kurumları ve Yerel Yönetimler	Dış Paydaş	Düşük	Zayıf	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
Özel Sektör Kuruluşları	Dış Paydaş	Düşük	Zayıf	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	Düşük	Zayıf	İzle
Tedarikçiler	Dış Paydaş	Düşük	Güçlü	Bilgilendir

4.7.3 Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaş analizi kapsamında paydaşların değerlendirilmesi, üniversitemizin sunduğu ürün/hizmetlerle paydaşlar ilişkilendirilmiş olup böylece, hangi ürün/hizmetlerden kimlerin yararlandığı açık bir biçimde ortaya konularak aşağıdaki tabloda görselleştirilmiştir.

Tablo-13 Paydaş-Ürün / Hizmet Matrisi

Paydaş Adı	Araştırma					Eğitim					Toplumsal Katkı					Girişimcilik				Yönetim ve Destek									
	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	Bilimsel Araştırma/Doktora/Yüksek Lisans Projelerini Destekleme Hizmeti	Bilimsel Yayınlar	Araştırma-Laboratuvar Hizmetleri	Patent/faydalı model/buluş/tescil vb. hizmetleri	Ön Lisans/Lisans/Lisansüstü Eğitim Programları	Ulusal ve Uluslararası Değişim Programları	Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler	Kurum ve kuruluşlara hizmet içi eğitim	Teknik gezi	Danışmanlık ve bilirkişilik hizmetleri	Sosyal Sorumluluk Projeleri	Sürekli Eğitim Merkezi Kursları	Yaşam boyu eğitim programları	Özel sertifika programları	Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği İle Yürütülen Projeler	İşletmede Mesleki eğitim (İME)	Teknokent/Kuluçka Merkezleri	Girişimcilik eğitimi/etkinlikleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	İnşaat Ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Strateji Geliştirme Ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı Hizmetleri	Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	Danışmanlık ve Bilirkişilik Hizmetleri
Akademik Birimler	X			X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X							X		X	X	
İdari Birimler		X				X	X	X	X	X	X	X		X	X					X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Akademik Personel	X		X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X				X		X	X	X
İdari Personel		X				X	X	X	X	X	X	X		X	X				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Emekli Personel			X								X	X	X	X	X			X										
Öğrenciler	X					X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X									X		

Paydaş Adı	Araştırma					Eğitim					Toplumsal Katkı					Girişimcilik				Yönetim ve Destek									
	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	Bilimsel Araştırma/Doktora/Yüksek Lisans Projelerini Destekleme Hizmeti	Bilimsel Yayınlar	Araştırma-Laboratuvar Hizmetleri	Patent/faydalı model/buluş/tescil vb. hizmetleri	Ön Lisans/Lisans/Lisansüstü Eğitim Programları	Ulusal ve Uluslararası Değişim Programları	Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler	Kurum ve kuruluşlara hizmet içi eğitim	Teknik gezi	Danışmanlık ve bilirkişilik hizmetleri	Sosyal Sorumluluk Projeleri	Sürekli Eğitim Merkezi Kursları	Yaşam boyu eğitim programları	Özel sertifika programları	Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği İle Yürütülen Projeler	İşletmede Mesleki eğitim (İME)	Teknokent/Kuluçka Merkezleri	Girişimcilik eğitimi/etkinlikleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	İnşaat Ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Strateji Geliştirme Ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı Hizmetleri	Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	Danışmanlık ve Bilirkişilik Hizmetleri
Mezunlar	X					X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X							X		
İSTE Teknoloji ve Transfer Ofisi	X	X		X							X		X			X		X						X				
İSTE Teknopark	X	X	X	X							X	X	X			X		X			X			X				
Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı																X							X			X		
Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı																X							X			X		
Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi																							X			X		
Sayıştay Başkanlığı																								X	X			
Adalet Bakanlığı				X		X	X	X			X											X	X	X	X			
Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı				X		X	X	X		X		X										X	X	X	X			

Paydaş Adı	Araştırma					Eğitim					Toplumsal Katkı					Girişimcilik				Yönetim ve Destek									
	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	Bilimsel Araştırma/Doktora/Yüksek Lisans Projelerini Destekleme	Bilimsel Yayınlar	Araştırma-Laboratuvar Hizmetleri	Patent/faydalı model/buluş/tescil vb. hizmetleri	Ön Lisans/Lisans/Lisansüstü Eğitim Programları	Ulusal ve Uluslararası Değişim Programları	Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen	Kurum ve kuruluşlara hizmet içi eğitim	Teknik gezi	Danışmanlık ve bilirkişilik hizmetleri	Sosyal Sorumluluk Projeleri	Sürekli Eğitim Merkezi Kursları	Yaşam boyu eğitim programları	Özel sertifika programları	Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği İle Yürütülen Projeler	İşletmede Mesleki eğitim (İME)	Teknokent/Kuluçka Merkezleri	Girişimcilik eğitimi/etkinlikleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	İnşaat Ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Strateji Geliştirme Ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı Hizmetleri	Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	Danışmanlık ve Bilirkişilik Hizmetleri
Millî Savunma Bakanlığı				X		X	X	X														X		X	X				
Sağlık Bakanlığı				X		X	X	X														X		X	X				
Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı				X		X	X	X			X											X		X	X				
Tarım ve Orman Bakanlığı				X		X	X	X														X		X	X				
Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı				X		X	X	X														X		X	X				
Sosyal Güvenlik Kurumu																								X		X			
Yükseköğretim Kurulu (YÖK)	X	X	X	X		X	X	X				X	X			X		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK)						X	X	X										X						X	X		X	X	
Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM)						X																							
Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu																						X	X		X		X		

Paydaş Adı	Araştırma					Eğitim					Toplumsal Katkı					Girişimcilik				Yönetim ve Destek								
	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	Bilimsel Araştırma/Doktora/Yüksek Lisans Projelerini Destekleme	Bilimsel Yayınlar	Araştırma-Laboratuvar Hizmetleri	Patent/faydalı model/buluş/tescil vb. hizmetleri	Ön Lisans/Lisans/Lisansüstü Eğitim Programları	Ulusal ve Uluslararası Değişim Programları	Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen	Kurum ve kuruluşlara hizmet içi eğitim	Teknik gezi	Danışmanlık ve bilirkişilik hizmetleri	Sosyal Sorumluluk Projeleri	Sürekli Eğitim Merkezi Kursları	Yaşam boyu eğitim programları	Özel sertifika programları	Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği İle Yürütülen Projeler	İşletmede Mesleki eğitim (İME)	Teknokent/Kuluçka Merkezleri	Girişimcilik eğitimi/etkinlikleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	İnşaat Ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Strateji Geliştirme Ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı Hizmetleri	Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	Danışmanlık ve Bilirkişilik Hizmetleri
Kamu İhale Kurumu (KİK)															X		X					X					
TÜBİTAK	X	X	X	X		X						X	X		X		X										
Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA)			X																				X				
Türk Patent ve Marka Kurumu	X	X	X	X																							
Ulusal Ajans	X	X	X	X		X						X	X		X		X										
Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı (DOĞAKA)	X	X		X								X	X		X		X										
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği	X	X		X								X	X		X		X					X	X				
Türk Standartları Enstitüsü				X																	X						
Türkiye Kalite Derneği						X	X										X								X		X
Üniversiteler Arası Kurul			X			X																					
Hatay Valiliği																	X		X		X	X		X	X	X	

Paydaş Adı	Araştırma					Eğitim					Toplumsal Katkı					Girişimcilik				Yönetim ve Destek								
	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	Bilimsel Araştırma/Doktora/Yüksek Lisans Projelerini Destekleme Hizmeti	Bilimsel Yayınlar	Araştırma-Laboratuvar Hizmetleri	Patent/faydalı model/buluş/tescil vb. hizmetleri	Ön Lisans/Lisans/Lisansüstü Eğitim Programları	Ulusal ve Uluslararası Değişim Programları	Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler	Kurum ve kuruluşlara hizmet içi eğitim	Teknik gezi	Danışmanlık ve bilirkişilik hizmetleri	Sosyal Sorumluluk Projeleri	Sürekli Eğitim Merkezi Kursları	Yaşam boyu eğitim programları	Özel sertifika programları	Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği İle Yürütülen Projeler	İşletmede Mesleki eğitim (İME)	Teknokent/Kuluçka Merkezleri	Girişimcilik eğitimi/etkinlikleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	İnşaat Ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Strateji Geliştirme Ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı Hizmetleri	Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	Danışmanlık ve Bilirkişilik Hizmetleri
Hatay Büyükşehir Belediyesi												X						X				X	X			X	X		
Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi	X	X	X								X	X	X			X		X							X				
Üniversiteler	X	X	X	X		X					X					X		X											
İskenderun Belediyesi											X	X						X				X	X			X	X		
Diğer İlçe Belediyeleri											X	X										X	X			X	X		
İlçe Kaymakamlıkları											X	X										X	X			X	X		
Bölgedeki diğer Kamu Kurumları ve Yerel Yönetimler												X						X				X	X			X	X		
Hatay İl Milli Eğitim Müdürlüğü						X	X	X				X										X					X		
KOSGEB İl Müdürlüğü																X		X											

Paydaş Adı	Araştırma					Eğitim					Toplumsal Katkı					Girişimcilik				Yönetim ve Destek								
	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	Bilimsel Araştırma/Doktora/Yüksek Lisans Projelerini Destekleme Hizmeti	Bilimsel Yayınlar	Araştırma-Laboratuvar Hizmetleri	Patent/faydalı model/buluş/tescil vb. hizmetleri	Ön Lisans/Lisans/Lisansüstü Eğitim Programları	Ulusal ve Uluslararası Değişim Programları	Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler	Kurum ve kuruluşlara hizmet içi eğitim	Teknik gezi	Danışmanlık ve bilirkişilik hizmetleri	Sosyal Sorumluluk Projeleri	Sürekli Eğitim Merkezi Kursları	Yaşam boyu eğitim programları	Özel sertifika programları	Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği İle Yürütülen Projeler	İşletmede Mesleki eğitim (İME)	Teknokent/Kuluçka Merkezleri	Girişimcilik eğitimi/etkinlikleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	İnşaat Ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Strateji Geliştirme Ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı Hizmetleri	Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	Danışmanlık ve Bilirkişilik Hizmetleri
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri						X	X	X				X										X					X			
İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası	X	X		X								X	X			X		X					X	X					
İskenderun Deniz Ticaret Odası	X	X		X								X	X			X		X					X	X					
İskenderun Ticaret Borsası	X	X		X								X	X			X		X					X	X					
Hatay İlinde Bulunan İlgili Meslek Odaları Şubeleri ve Temsilcilikleri												X	X			X		X											
Özel Sektör Kuruluşları				X									X			X		X											
Sivil Toplum Kuruluşları	X	X		X								X	X			X		X					X	X					
Organize Sanayi Müdürlükleri				X									X			X		X											
Teknopark Hatay	X	X	X	X								X	X			X		X			X				X				
Tedarikçiler																					X	X	X						

4.7.4 Paydaş Etki/Önem Matrisi

Öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilecek çalışmaların niteliğinin belirlenmesi için Paydaşların Önceliklendirilmesi Tablosundan (Tablo-13) faydalanılarak hazırlanan Paydaş Etki/Önem Matrisi kullanılır.

Tablo-14 Paydaş / Etki Önem Matrisi

Etki Düzeyi / Önem Düzeyi	Zayıf	Güçlü
Düşük	**(İzle)** ➢ Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ➢ Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ➢ Dışişleri Bakanlığı ➢ Hazine ve Maliye Bakanlığı ➢ Milli Savunma Bakanlığı ➢ Sağlık Bakanlığı ➢ Tarım ve Orman Bakanlığı ➢ Hatay Valiliği ➢ Sivil Toplum Kuruluşları	**(Bilgilendir)** ➢ İçişleri Bakanlığı ➢ Tedarikçiler ➢ Adalet Bakanlığı ➢ Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı
Yüksek	**(Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et)** ➢ Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı ➢ Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ➢ Kültür ve Turizm Bakanlığı ➢ Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ➢ Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ➢ Sosyal Güvenlik Kurumu ➢ Türk Standartları Enstitüsü ➢ Bölgedeki diğer Kamu Kurumları ve Yerel Yönetimler ➢ Hatay İl Milli Eğitim Müdürlüğü ➢ İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ➢ Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği İskenderun Temsilciliği (TMMOB) ➢ Özel Sektör Kuruluşları ➢ Mezunlar ➢ Emekli Personel	**(Birlikte Çalış)** ➢ Akademik-İdari Birimler ➢ Akademik-İdari Personel ➢ Öğrenciler ➢ İSTE Teknoloji ve Transfer Ofisi ➢ Teknopark İSTE ➢ Teknopark Hatay ➢ Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ➢ Sayıştay Başkanlığı ➢ Bakanlıklar ➢ Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ➢ Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) ➢ Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi ➢ Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu ➢ Kamu İhale Kurumu (KİK) ➢ TÜBİTAK, ➢ Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA) ➢ Türk Patent ve Marka Kurumu ➢ Ulusal Ajans ➢ Türkiye Kalite Derneği ➢ Üniversiteler Arası Kurul ➢ Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı ➢ Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ➢ Üniversiteler ➢ Hatay Büyükşehir Belediyesi ➢ İlçe Belediyeleri ➢ İlçe Kaymakamlıkları ➢ KOSGEB İl Müdürlüğü ➢ İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası ➢ İskenderun Deniz ve Ticaret Odası ➢ İskenderun Ticaret Borsası ➢ Organize Sanayi Müdürlükleri

4.7.5 İSTE 2026-2030 Stratejik Planı Paydaş Analizi Değerlendirme Raporu

İskenderun Teknik Üniversitesi'nin 2026-2030 dönemini kapsayacak olan stratejik planının hazırlık çalışmaları kapsamında akademik personel, idari personel ve dış paydaşların görüş ve beklentilerini almak amacıyla anket çalışmaları düzenlenmiştir. Bu rapor anket sonuçlarının altı temel stratejik tema ekseninde (Araştırma Geliştirme, Eğitim-Öğretim, Farklılaşma-İstihdam ve Girişimcilik, Kurumsal Kapasite Geliştirme, Toplumsallaşma, Uluslararasılaşma) analiz edilerek öne çıkan özellikleri, paydaşlar arası ortak görüşleri ve farklılaşan beklentileri ortaya koymaktadır.

4.7.5.1. Araştırma Geliştirme (Ar-Ge)

Öne Çıkan Özellikler: Tüm paydaş grupları, üniversitenin Ar-Ge kapasitesinin geliştirilmesi gerektiğini vurgulamaktadır. Özellikle laboratuvar ve teknik altyapının güçlendirilmesi, ortak bir talep olarak öne çıkmaktadır. Dış paydaşlar, bu kapasitenin sanayi ile entegre bir şekilde kullanılmasını beklerken, akademik personel ise doğrudan bilimsel çalışma ve proje üretimi için kaynak ve altyapı yetersizliğine dikkat çekmektedir.

Ortak Yönler:

- **Laboratuvar ve Altyapı Eksikliği:** Akademik personel "laboratuvar altyapısı" , "araştırma altyapısı" ve "teknolojik altyapı" konularını en önemli eksiklikler arasında görürken, dış paydaşlar da "teknopark altyapısı" ve "teknik laboratuvar" ihtiyacını belirtmiştir.
- **Teknopark'ın Geliştirilmesi:** Teknopark'ın varlığı olumlu bir gelişme olarak görülmekle birlikte, hem dış paydaşlar hem de akademik personel tarafından altyapısının, ofislerinin ve genel işlevselliğinin yetersiz olduğu ve geliştirilmesi gerektiği ifade edilmiştir.
- **Proje Desteği İhtiyacı:** Akademik personel "proje desteği" eksikliğini vurgularken, dış paydaşlar üniversitenin "TÜBİTAK gibi uygulayıcı kuruluşlardan biri olması" ve öğrencilere yönelik proje etkinliklerinin artırılması gerektiğini belirtmiştir.

Önemli Farklılıklar:

- **Odak Noktası:** Akademik personelin Ar-Ge beklentisi daha çok temel bilim ve araştırma odaklıdır (bilimsel çalışma için laboratuvar, bütçe, ekipman). Dış paydaşların beklentisi ise Ar-Ge'nin somut çıktılara ve sanayi iş birliğine dönüşmesi yönündedir (sektörle entegrasyon, yetkin mezun).
- **İnsan Kaynağı:** Dış paydaşlar, Ar-Ge kapasitesinin artırılması için "öğretim üyelerinin yetkinliğinin artırılması" ve "sektörün önde gelen firmalarıyla bir araya gelme" gibi dışa dönük öneriler sunarken, akademik personel daha çok "proje desteği" ve "altyapı" gibi iç kaynakların iyileştirilmesine odaklanmıştır.

4.7.5.2. Eğitim-Öğretim

Öne Çıkan Özellikler: Eğitim kalitesi, tüm paydaş grupları için en kritik konulardan biridir. Dış paydaşlar ve idari personel, mezunların yetkinlikleri ve sektörün ihtiyaçlarına cevap verme düzeyini sorgularken, akademik personel altyapı eksikliklerinin eğitim kalitesini doğrudan etkilediğini düşünmektedir.

Ortak Yönler:

- **Uygulamalı Eğitim Talebi:** Dış paydaşlar, mezunların "iş yaşamından kopuk" olduğunu ve eğitimin "sanayi ile iç içe" olması gerektiğini belirtmiştir. Akademik personel de "uygulamalı eğitimin" önemini vurgulamıştır.
- **Nitelikli Mezun Beklentisi:** Dış paydaşlar "sanayinin beklediği yetkinlikte mezun" yetiştirilmesini talep ederken, akademik personel de "nitelikli eğitim" ve "öğrenci odaklı" bir yaklaşımın gerekliliğini ifade etmiştir.
- **Yabancı Dil Eğitimi:** Dış paydaşlar "İngilizce eğitim" ve mühendislik fakültelerinde İngilizce eğitime geçilmesi gerektiğini önerirken, akademik personel de "yabancı dil öğrenimi" konusundaki eksikliklere dikkat çekmiştir.

Önemli Farklılıklar:

- **Sorunun Kaynağı:** Dış paydaşlar ve idari personel, eğitimdeki sorunu daha çok "eğitim kalitesinin düşüklüğü" ve "yetkin olmayan mezunlar" olarak tanımlarken, akademik personel sorunun temelinde "altyapı" , "laboratuvar" ve "öğretim elemanı" eksikliği gibi kaynak yetersizliklerini görmektedir.
- **Personel Gelişimi:** İdari personel, personelin gelişimi için "hizmet içi eğitimler" ve "yetkinliklerin artırılmasını" talep ederken, akademik personel "bilimsel araştırma yöntemleri" ve "yayın proje yazma becerileri" gibi akademik yetkinliklere odaklanmıştır.

4.7.5.3. Farklılaşma, İstihdam ve Girişimcilik

Öne Çıkan Özellikler: Üniversitenin "Girişim Odaklı" bir kimliğe bürünmesi konusunda tüm paydaş grupları arasında güçlü bir fikir birliği bulunmaktadır. Bu, anketlerdeki en net ortak görüşlerden biridir.

Ortak Yönler:

- **Girişim Odaklı Üniversite Vizyonu:** Hem akademik personel (71 oy) , hem de dış paydaşlar (18 oy), üniversitenin farklılaşma odağının "Girişim Odaklı Üniversite Olmak" olması gerektiğini belirtmiştir.
- **Öne Çıkan Alanlar:** Denizcilik, lojistik, demir-çelik, turizm, gastronomi ve yapay zeka gibi alanlar, her üç paydaş grubunun da üniversitenin odaklanması gereken potansiyel alanlar olarak gördüğü ortak başlıklardır.
- **Sanayi İş Birliği:** Girişimciliğin temelinin güçlü bir sanayi iş birliğinden geçtiği tüm gruplar tarafından kabul edilmektedir. Dış paydaşlar bunu bir beklenti,

akademik ve idari personel ise hem güçlü bir yön hem de geliştirilmesi gereken bir alan olarak görmektedir.

Önemli Farklılıklar:

- **İstihdam Yaklaşımı:** Dış paydaşlar, istihdamı "nitelikli stajyer" ve "iş garantisi" gibi doğrudan taleplerle dile getirirken, iç paydaşlar (akademik ve idari) istihdamı daha çok "liyakatli atamalar" ve adil bir "görevde yükselme" süreci bağlamında, yani kurum içi bir mesele olarak ele almaktadır.
- **Girişimcilik Uygulaması:** Akademik personel, girişimciliği "projelere destek" ve "Ar-Ge" ile ilişkilendirirken, dış paydaşlar "Teknopark'ın aktif kullanımı" ve "öğrencilerin sektörle kaynaşması" gibi daha somut ve uygulamaya dönük adımlar beklemektedir.

4.7.5.4. Kurumsal Kapasite Geliştirme

Öne Çıkan Özellikler: Kurumsal kapasite, iç paydaşlar (özellikle idari personel) için en sorunlu alan olarak görülmektedir. Liyakatsizlik, adaletsizlik ve fiziki altyapı yetersizliği temel şikayetlerdir. Dış paydaşlar ise bu iç dinamiklerden çok, üniversitenin fiziki görünümü ve altyapı eksiklikleri gibi dışa yansıyan yönlerine odaklanmaktadır.

Ortak Yönler:

- **Fiziki Altyapı ve Kampüs Yetersizliği:** Tüm gruplar "fiziki alan" , "altyapı" , "çevre düzenlemesi" ve "sosyal tesis" eksikliğini dile getirmiştir. Konteyner ofisler hem akademik hem de idari personel için önemli bir sorundur.
- **Kurumsallaşma İhtiyacı:** "Kurumsallaşma" ve "kurum kültürü" eksikliği, tüm paydaş gruplarının ortak olarak belirttiği bir zayıflıktır.
- **Ulaşım ve Otopark Sorunu:** Otopark ve personel servisi eksikliği özellikle idari personel için önemli bir sorun olmakla birlikte, kampüsün merkezi konumu ve ulaşım kolaylığı dış paydaşlar ve akademik personel tarafından olumlu bir özellik olarak görülmektedir.

Önemli Farklılıklar:

- **Adalet ve Liyakat Algısı:** "Liyakat" , "adalet" ve "adam kayırma" gibi konular, idari ve akademik personelin en sık dile getirdiği ve en derin sorunu olarak öne çıkmaktadır. Dış paydaşların gündeminde ise bu konular yer almamaktadır.
- **Yönetim Algısı:** Akademik personel üniversite yönetimini 5 üzerinden 4.1 ile "çok yeterli"ye yakın bulurken, idari personel 3.7 ve dış paydaşlar 3.8 ile "yeterli" düzeyinde görmektedir. Ancak idari personelin "Siz Genel Sekreter olsanız ne yapardınız?" sorusuna verdiği "daire başkanlarını görevden alırım" veya "liyakatsız atamaları iptal ederdim" gibi radikal cevaplar, yönetimden beklentilerinin ve memnuniyetsizliklerinin daha derin olduğunu göstermektedir.

- **Personel Değeri:** İdari personel, kendilerine yeterli "değer verilmediğini" ve akademik personel ile aralarında "eşitsizlik" olduğunu düşünürken, bu konu diğer grupların gündeminde değildir.

4.7.5.5. Toplumsallaşma

Öne Çıkan Özellikler: Üniversitenin şehirle ve toplumla bütünleşmesi konusunda eksiklikler olduğu, özellikle dış paydaşlar tarafından vurgulanmaktadır. İç paydaşların "sosyalleşme" beklentisi daha çok kampüs içi olanaklara yönelikken, dış paydaşlar üniversitenin şehre ve halka açılmasını beklemektedir.

Ortak Yönler:

- **Sosyal Alan Eksikliği:** Tüm paydaş grupları kampüs içinde "sosyal alan" , "sosyal tesis" ve "sosyal imkânların" yetersiz olduğunu belirtmiştir.
- **Tanıtım ve İletişim Zayıflığı:** Dış paydaşlar "şehrin tanıtımı" ve "halka yakın olma" konularını eksik görürken, akademik ve idari personel de "iletişim" ve "koordinasyon" eksikliğinden şikayetçidir.

Önemli Farklılıklar:

- **Beklenti Farkı:** İç paydaşlar (akademik ve idari) için toplumsallaşma daha çok "personel servisi, kreş, lojman" gibi personele yönelik sosyal imkanlar ve "çalışma ortamı" anlamına gelirken, dış paydaşlar için "halka yönelik seminerler" , "lise öğrencilerine tanıtım" gibi üniversitenin topluma hizmet etmesi anlamına gelmektedir.
- **Etkinlik Algısı:** Akademik ve idari personel "konser vb. etkinliklerin" eksikliğinden bahsederken, dış paydaşlar "sosyal sorumluluk projeleri" ve "şehrin tarihi kültürel değerlerini tanıtan" çalışmalar yapılmasını önermektedir.

4.7.5.6. Uluslararasılaşma

Öne Çıkan Özellikler: Uluslararasılaşma, diğer temalara göre anketlerde daha az doğrudan yer bulsa da özellikle akademik personel ve dış paydaşlar tarafından üniversitenin vizyonu için önemli bir alan olarak görülmektedir. Temel beklenti, uluslararası standartlarda eğitim ve iş birliklerinin artırılmasıdır.

Ortak Yönler:

- **İş Birliği Talebi:** Dış paydaşlar "dünyanın önde gelen üniversiteleri ile ortak çalışmalar yapılmasını" önerirken, akademik personel de "uluslararası projeler" ve "uluslararasılaşma" kavramlarını misyon ve vizyon tartışmalarında dile getirmiştir.
- **Yabancı Dilin Önemi:** Tüm gruplar, uluslararasılaşmanın temelinin iyi bir yabancı dil eğitiminden geçtiği konusunda hemfikirdir.

Önemli Farklılıklar:

- **Önerilerin Niteliği:** Dış paydaşların uluslararasılaşma önerileri daha somut ve eyleme yöneliktir: "Uluslararası fuarlara katılım", "Erasmus için üniversite bütçesinin artırılması", "öğrenci değişim programlarına katılım". Akademik personelin beklentileri ise daha çok "uluslararası düzeyde tanınırlık" ve "uluslararası arenada yer alma" gibi vizyoner hedefler düzeyindedir. İdari personel anketlerinde bu tema doğrudan yer almamıştır.

4.8 Kuruluş İçi Analiz

4.8.1 İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Kamuda nitelikli bir hizmet sunulması ve bu sayede yararlanıcıların memnuniyetinin daima yüksek tutulabilmesi, uzun vadeli bir bakış açısıyla sistemli çalışmanın önünü açan Plan, Program ve Strateji Belgeleri aracılığıyla mümkün olabilmiştir. Kurumların stratejik yönetim sürecinde belirlemiş oldukları stratejik amaçlarına ulaşmalarını, “değer” ve “fark” yaratabilmelerini sağlayacak en önemli unsur nitelikli ve yetkin insan kaynaklarıdır. İnsan kaynaklarının yetkinlik analizinde, üniversite amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesinde ihtiyaç duyulan nicel ve nitel yeterliliklerin belirlenerek uygulamaya alınması önem arz etmektedir.

Üniversitemiz öğretim elemanlarının işe alınma ve yükseltilme süreçlerinde; nitelikli insan gücü ihtiyacını karşılamak için yetkinliğe önem veren uygun ölçütler belirlemiş, kalite ve sonuç odaklı bir yönetim anlayışıyla ülkemizin ve üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda üniversitelerimizi çekim merkezi haline getirecek yenilikçi ve rekabetçi bir yükseköğretim sisteminin oluşturulması amaçlanmaktadır. Ülkemizin yeni kurulan eğitim kurumlarından biri olmasına, yaşanan uluslararası ölçekli pandemiye ve asrın felaketi olarak adlandırılan 6 Şubat depremine maruz kalmasına rağmen Üniversitemiz gerek ülkemizde gerekse uluslararası sıralamalarda kendine yer edinme çalışmalarına devam etmektedir. Üniversitemiz 7 Fakülte, 1 Enstitü, 7 Meslek Yüksekokulu, 1 Yüksekokul, 1 Konservatuvar, 13 Koordinatörlük ve 8 Araştırma ve Uygulama Merkezini bünyesinde bulundurmaktadır.

Üniversitemizde, eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçlerin yürütülmesinde öncelikle akademik birimlerden gelen ihtiyaç ve talepler, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik uyarınca değerlendirilerek uygun görülen kadrolara YÖK’ten kadro kullanma izinleri alınmaktadır. Öğretim üyelerinin atamaları; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’na dayalı olarak hazırlanan “Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği” ve “İskenderun Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Ek Koşulları’na göre şeffaflık ve objektiflik ilkeleri esas alınarak yapılmaktadır. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanlarının atanmalarında ise ilgili mevzuat hükümleri uygulanmaktadır. Akademik personel için kadro derecelerinde tıkanıklık yaşayan personelin karşılıklı derece değişikliği ile hak kaybının önüne geçilmekte olup kadroların atamaya uygun hale getirilmesi için iptal ihdas yöntemi ile derece değişiklikleri yapılmaktadır. Ayrıca kadro derece değişikliklerine periyodik aralıklarla

yapılmaya devam edilmektedir. Üniversitemiz akademik birimlerinde 2025 yılı itibari ile 57 Profesör, 58 Doçent, 118 Doktor Öğretim Üyesi, 91 Öğretim Görevlisi ve 44 Araştırma Görevlisi ile 4 Yabancı Uyruklu Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 372 Öğretim Elemanı görev yapmaktadır.

Üniversitemize idari personelin alım süreci, merkezi yönetim tarafından Üniversitemize tahsis edilen atama kontenjanları çerçevesinde, birimlerin personel ihtiyacı göz önüne alınarak "Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik" hükümleri uyarınca ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirmeler, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar ile kurumlar arası nakil, 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu, 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ve EKPSS yöntemleriyle gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizde görev yapan idari personelin kariyer planlamaları, liyakat kriteri başta olmak üzere öğrenim durumu, tecrübesi ve hizmet süreleri gibi durumlar dikkate alınarak, 657 sayılı Kanun'un 68/B maddesi ile Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri uyarınca işlem tesis edilmektedir. Ayrıca idari personelin üstlendiği görevde uyumunu sağlamak üzere birimlerce gerekli oryantasyon eğitimleri verilmektedir. Üniversitemizde 386 idari personel çeşitli kadrolarda görev yapmaktadır.

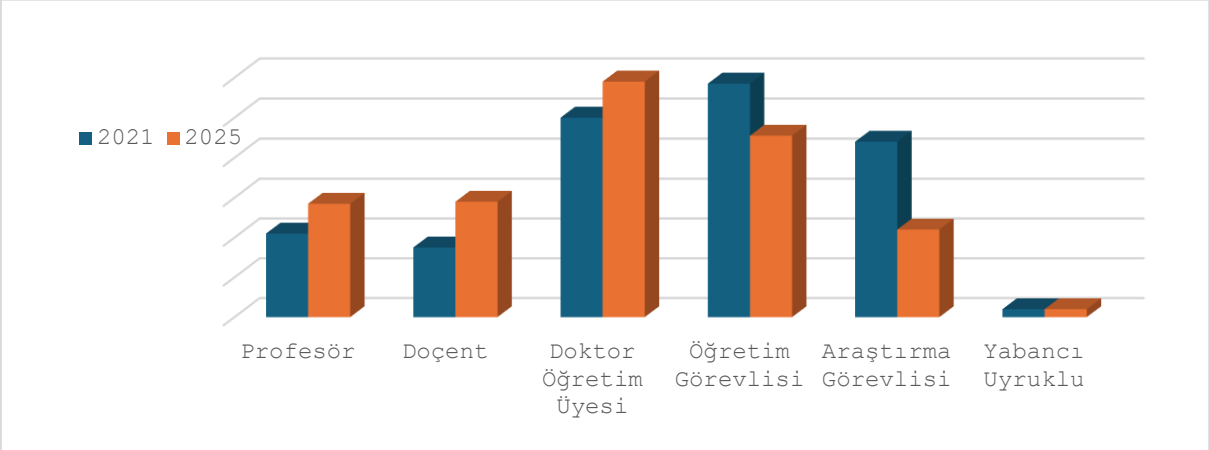
Üniversitemiz insan kaynaklarından en etkin şekilde yararlanabilmek için öncelikle insan kaynakları planlaması yapılmakta ve hangi alanda ihtiyaç duyulduğu belirlenerek bu konulardaki hizmet içi eğitimlere ağırlık verilmektedir. Böylece mevcut personele nitelik kazandırılmaya çalışılmaktadır. Üniversitemizde görev yapan personelin moral ve motivasyonun artırılması ve kuruma aidiyet duygusunun geliştirilmesi amacıyla idari personele yönelik görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları düzenlenmektedir. Kadro derece tıkanıklığından kaynaklanan hak kayıplarını önlemek üzere kadro derece değişikliği yapılmasına periyodik aralıklarla devam edilmektedir.

Tüm çalışmalarımızın kapsayıcılık ilkesi esasında nitelikli insan gücü yetiştirilmesi hayat boyu öğrenme imkânlarına eşit şartlarda erişimi sağlanarak akademik, sosyal ve mesleki becerilerinin uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi, analitik düşünme, finansal okuryazarlık, işbirlikçi çalışma ve liderlik alanlarında yetkinlik sahibi olmalarının sağlanması, milli, manevi, ahlaki, insani ve toplumsal değerlerin içselleştirilmiş, ait olduğu aile ve topluma karşı sorumluluk sahibi olarak yetiştirilmeleri amaçlanmaktadır. Üniversitemizde görev yapan personelin yaş ve hizmet süresi istatistikleri aşağıda gösterilmektedir.

4.8.1.1 Akademik Personel Sayıları

Tablo-15 Yıllar İtibari Akademik Personel Sayıları Tablosu

Ünvanı	2021	2022	2023	2024	2025
Profesör	42	46	49	49	57
Doçent	35	37	48	51	58
Doktor Öğretim Üyesi	100	115	105	100	118
Öğretim Görevlisi	117	116	112	115	91
Araştırma Görevlisi	88	76	73	73	44
Yabancı Uyruklu	4	4	4	4	4
Genel Toplam	**386**	**394**	**391**	**392**	**372**



Grafik-3 Akademik Personel 2021-2025 Karşılaştırma

Tablo-16 Akademik Personel Hizmet Süresi Tablosu

Ünvanı	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21-üzeri	Toplam
Profesör	-	-	1	3	9	44	57
Doçent	-	1	6	23	12	16	58
Doktor Öğretim Üyesi	11	14	23	43	13	14	118
Öğretim Görevlisi	8	22	11	14	8	28	91
Araştırma Görevlisi	9	10	17	8	-	-	44
Yabancı Uyruklu	-	1	1	2	-	-	4
Genel Toplam	***28***	**48**	**59**	**93**	**42**	**102**	**372**

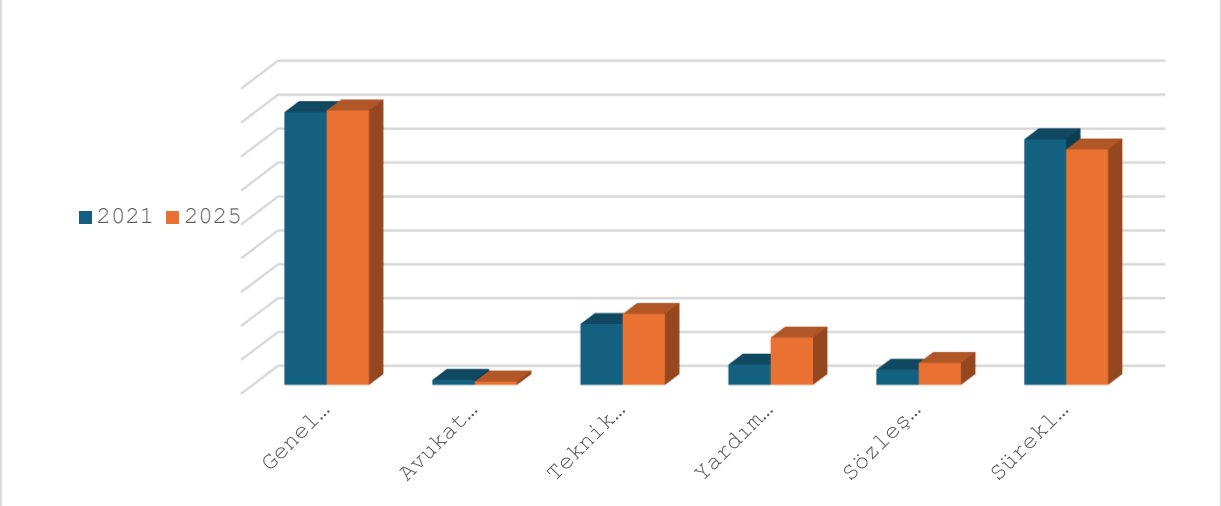
Tablo-17 Akademik Personel Yaş İtibari ile Dağılımı Tablosu

Ünvanı	21-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Yaş ve üzeri	Toplam
Profesör	-	-	-	25	32	57
Doçent	-	4	14	30	10	58
Doktor Öğretim Üyesi	-	31	44	32	11	118
Öğretim Görevlisi	6	18	21	22	24	91
Araştırma Görevlisi	12	19	12	1	-	44
Yabancı Uyruklu	-	-	2	-	2	4
Genel Toplam	**18**	**72**	**93**	**110**	**79**	**372**

4.8.1.2 İdari Personel Sayıları

Tablo-18 İdari Personel Yıllar İtibari Sayıları Tablosu

Hizmet Sınıfı	2021	2022	2023	2024	2025
Genel İdare Hizmetleri	161	166	168	167	162
Avukatlık Hizmetleri	3	2	2	2	2
Teknik Hizmetleri	36	36	38	40	42
Yardımcı Hizmetleri	12	13	32	32	28
Sözleşmeli Personel	9	30	16	15	13
Sürekli işçi	145	145	140	140	139
Genel Toplam	**366**	**392**	**396**	**396**	**386**



Grafik-4 İdari Personel 2021-2025 Karşılaştırma

Tablo-19 İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı Tablosu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Lisansüstü Eğitim	Toplam
Kişi Sayısı	154	35	32	139	26	386
Yüzde(%)	39,90	9,07	8,29	36,01	6,73	100

Tablo-20 İdari Personel Hizmet Süresi Tablosu

Hizmet Sınıfı	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21-üzeri	Toplam
Genel İdare Hizmetleri	9	13	13	43	18	66	162
Teknik Hizmetler	5	7	2	18	3	7	42
Avukatlık Hizmetleri	-	1	-	1	-	-	2
Yardımcı Hizmetler	21	1	5	-	-	1	28
Sözleşmeli	11	-	2	-	-	-	13
Sürekli İşçi	1	5	81	36	15	1	139
Genel Toplam	**47**	**27**	**103**	**98**	**36**	**75**	**386**

Tablo-21 İdari Personel Yaş İtibari ile Dağılımı Tablosu

Ünvanı	18-20 Yaş	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	Toplam
Genel İdare Hizmetleri	-	2	10	14	29	67	40	162
Teknik Hizmetler	-	1	2	11	13	12	3	42
Avukatlık Hizmetleri	-	-	-	2	-	-	-	2
Yardımcı Hizmetler	-	8	6	6	1	5	2	28
Sözleşmeli	-	3	2	3	3		2	13
Sürekli İşçi	-		2	21	34	62	20	139
Genel Toplam	**-**	14	22	57	80	146	67	386

4.8.1.3 Öğrenci Sayıları

Tablo-22 Yıllar İtibariyle Öğrenci Sayıları

Öğrenim Düzeyi	2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı	2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı	2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı
Ön Lisans	4.446	4.886	4.710	4.572
Lisans	7.185	7.443	6.873	6.632
Yüksek Lisans	1.317	1.041	1.122	966
Doktora	132	122	118	89
Top**lam**	**13.080**	**13.492**	**12.823**	**12.259**

4.8.2 Kurum Kültürü Analizi

Türk Dil Kurumu Sözlüklerinde Kültür üstüne şöyle tanımlamalar yapılmıştır:

1) Tarihsel, toplumsal gelişme süreci içinde yaratılan bütün maddi ve manevi değerler ile bunları yaratmada, sonraki nesillere iletmede kullanılan, insanın doğal ve toplumsal çevresine egemenliğinin ölçüsünü gösteren araçların bütünü; hars, ekin.

2) Bir topluma veya halk topluluğuna özgü düşünce ve sanat eserlerinin bütünü.

3) Muhakeme, zevk ve eleştirme yeteneklerinin öğrenim ve yaşantılar yoluyla geliştirilmiş olan biçimi; irfan.

Buna mukabil literatürde *"organizasyon kültürü"*, *"firma kültürü", "şirket kültürü" "kurumsal kültür", "örgüt kültürü"* gibi kavramlarla ifade edilen kurumsal kültür, Türk Dil Kurumu Sözlüklerinde *"örgüt kültürü"* adıyla şöyle tanımlanmaktadır:

"Çalışan personelin davranışlarını ve çalışılan yerin genel görüntüsünü şekillendiren, simgeler aracılığıyla öğrenilebilen ve öğretilebilen, kuşaktan kuşağa aktarılan, değişebilir nitelikteki değer, düşünce ve kurallar bütünü."

Türkiye'nin en genç ve sayılı teknik üniversitelerinden biri olan İskenderun Teknik Üniversitesi (İSTE), kurulduğu 2015 yılından bu yana misyon, vizyon ve temel değerleriyle "Bilim Merkezi" mottosu odağında çalışmalarını sürdürmektedir. Zaman içerisinde oluşan ve üniversitenin davranış biçimini yönlendiren kurum kültürünün kısa vadede oluşması olanaklı değildir. Kurum kültürünün devingen yapısını dikkate alarak Üniversitemiz, "*kurum kültürü"* olgusunu önemsemiş ve öncelemiştir. Bu doğrultuda da somut adımlar atmıştır. Üniversitemiz yüksek performans sağlamak, kurum kültürünü anlamak ve kontrol etmek için kurum kültürü analizinde anket çalışmalarına ağırlık vermiştir.

Tablo-23 Kurum Kültürü Analizinin Alt Bileşenleri Tablosu

Katılım	Üniversitemizde, personelin iş süreçlerine katılımını sağlamak amacıyla, komisyon ve kurullar bulunmaktadır. Gereksinimler doğrultusunda komisyon ve kurul sayısı artırılmaktadır. Komisyon ve kurul toplantılarından personel fikirleri alınmakta ve fikirler kompoze edilerek hayata geçirilmektedir.
İş birliği	Üniversitemizdeki üst yönetim, akademik ve idari birimlerin iç ve dış paydaşları belirlenmiştir. Üniversitemiz iç ve dış paydaşlarla iş birliğine önem vermektedir. İç ve dış paydaşların dönütleri kapsamında yeni yol haritaları belirlenmektedir. Bu bağlamda iç kontrol, kalite ve stratejik plan çalışmaları için paydaşlarla iş birliği toplantıları yapmaktadır.
Bilginin yayılımı	Üniversitemizde; Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Personel Bilgi Sistemi, gereksinimlere özgü çeşitli yazılımlar ve kurum web sayfası aktif biçimde kullanılmaktadır. Tüm birimlerin işleyişini bütünleşik sisteme entegre etme çalışmaları da başlatılmış durumdadır.
Öğrenme	Üniversitemizde, akademik ve idari personelin gelişimini desteklemek amacıyla hizmet içi eğitimler yapılmaktadır. Bunun yanı sıra Kalite Güvence Sistemine yönelik akademik ve idari personele farkındalık toplantıları da düzenlenmektedir. Önümüzde süreçler için "İSTE Öğrenme Akademisi" kurulması planlanmaktadır. İSTE Öğrenme Akademisiyle çok geniş bir yelpazede eğitimler, toplantılar ve kurslar düzenlenmesi planlanmaktadır.
Kurum içi iletişim	Üniversitemizde kurum içi iletişim; Zoom uygulaması, kurum internet sayfası, kurumsal e-posta, yüz yüze görüşmeler, mesaj gibi kanallarla sağlanmaktadır.
Paydaşlarla ilişkiler	Üniversitede iç paydaşlarla ilişkiler düzenlenen hizmet içi eğitimler, toplantılar, komisyon ve kurullar ile; dış paydaşlarla ilişkiler düzenlenen toplantılar, konferanslar, çalıştaylar, anketler, imzalanan protokoller ile yürütülmektedir.
Değişime açıklık	Üniversitemiz, ulusal ve uluslararası değişim ve gelişmeleri yakından takip etmektedir. Bilimsel araştırma çıktılarında değişim ve gelişim izleri net biçimde gözlenebilmektedir.
Stratejik yönetim	Üniversitemiz stratejik yönetim sürecinde "ortak akıl" ilkesiyle hareket etmektedir. Bu bağlamda tüm akademi ve idari birimleri stratejik süreçlere dahil etmiştir. Stratejik Plan'ın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi aşamalarında üst yönetim, tüm birimlerin görüşlerini önemsemiştir.
Ödül ve ceza sistemi	Üniversitemiz, ödül ve ceza sistemlerini mevzuat, yasa, yönetmelik ve benzeri bağlayıcı hukuksal zemin üzerine inşa etmektedir. Bunun yanı sıra Üniversitemiz, aidiyetlik duygusunun pekişmesi için personele dönük daha fazla etkinlik yapmaya odaklanmakta; personel motivasyonlarının artırılması için çaba gösterilmektedir.

4.8.3 Fiziki Kaynak Analizi

Üniversitemiz 2015 yılında kurulmuş, kuruluş kanunu ile Hatay Mustafa Kemal Üniversitesinden ayrılarak Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlanan mevcut Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullardan ve yeni kurulan akademik birimlerden oluşmuştur. Bununla birlikte 6640 sayılı Kanun ile Üniversitemize tahsis edilen ve Üniversitemiz adına tescil edilen taşınmazların toplam yüzölçümü 1.493.268,46 m^2, 2025 yılı Aralık ayı sonu itibariyle bina ve tesislerin yüzölçümü ise 119.744,87 m^2'dir.

Üniversitemiz İskenderun Meslek Yüksekokulu hizmet binası ile Deniz Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi hizmet binası 06 Şubat 2023 tarihli depremler nedeniyle ağır hasar alarak yıkıldığından dolayı toplam 16.031,00 m^2 kapalı alan kaybına uğramıştır.

Üniversitemize tahsisli taşınmazların bir bölümünün (152.768,13 m^2) 06 Şubat 2023 tarihli depremler nedeniyle Rektörlüğümüze yapılan tahsisi kaldırılmıştır. Üniversitemiz Merkez Kampüsünde AFAD tarafından sekiz (8) ayrı geçici barınma merkezi kurulmuş, kampüsün toplam 264.900,00 m^2 kısmı bu alanlara ayrılmıştır. Bu alan hala Üniversitemiz taşınmaz envanterinde bulunmakla birlikte fiilen kullanılamamaktadır.

Üniversitemiz mülkiyetinde ve üniversitemize tahsisli taşınmazlar, bina ve tesislere ilişkin detaylar aşağıdaki tablolarda konularına göre ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

Tablo-24 Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmazlar Tablosu

Sıra No	Yerleşkenin/Birimin Adı	Mülkiyet Durumu (m2)			2025
		Üniversite	Hazine	Diğer	Toplam Alan (m2)
1	Merkez Yerleşke	-	759.272,28	-	759.272,78
2	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı Yerleşkesi	-	10.000,23	-	10.000,23
3	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi Yerleşkesi	-	10.000,00	-	10.000,00
4	İskenderun Meslek Yüksek Okulu Yerleşkesi	81.616,97	61.323,12	-	142.940,09
5	Dörtyol Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi	-	556.860,00	-	556.860,00
6	Sarıseki Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi	-	9.104,65	-	9.104,65
7	Arsuz Pirinçlik	-	5.090,71	-	5.090,71
Genel Toplam		**81.616,97**	**1.411.650,99**	**-**	**1.493.268,46**

Tablo-25 Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı Tablosu

Sıra No	Birim	Hizmet Alanı (m²)							
		Derslik	Kütüphane	Sosyal Alanlar	Toplantı ve Konferans Salonu	Spor	Araştırma	Diğer	Toplam Hizmet Alanı
1	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	6.002,21	373,95	239,00	620,26	-	833,05	15.328,92	23.397,39
2	Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	2.097,75	776,00	459,00	459,00	-	-	11.192,25	14.984,00
3	Mimarlık Fakültesi	3.060,00	-	2.017,00	631,00	-	394,00	11.498,00	17.600,00
4	Merkezi Kütüphane	-	10.185,42	106,00	99,00	-	-	-	10.390,42
5	Merkezi Yemekhane	-	-	2.548,00	-	-	-	6.229,38	8.777,38
6	Bilim ve Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi	-	-	-	-	-	1.764,00	1.729,00	3.493,00
7	Açık Spor Tesisleri	-	-	-	-	4.743,00	-	-	4.743,00
9	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	755,00	-	38,00	973,00	-	-	4.410,00	6.176,00
11	Dörtyol Meslek Yüksekokulu	1.765,00	46,00	535,00	188,00	-	-	4.047,00	6.581,00
12	Kapalı Spor Kompleksi	0,00	-	1304,00	210,00	2201	-	3.488,00	7.203,00
13	İSTE Mesleki Eğitim Merkezi MESEM	991,00	84,00	429,00	304,00	-	86,00	2.106,00	4.000,00
14	Nejla Üysen Bilgi Teknolojileri Merkezi	-	-	-	-	-	-	1.500,00	1.500,00
15	İSTE Kaynak Teknolojileri Mükemmeliyet Merkezi	44,00	-	-	-	-	-	76,00	120,00
16	Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi Hangar ve Atölyeler Binası	73,00	-	-	-	-	-	4.034,00	4.107,00
17	İskenderun Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi	3.470,00	-	160,00	-	-	-	-	3.630,00
18	İskenderun Organize Sanayi Bölgesi Kaynakçılık Meslek Yüksekokulu	970,00	-	-	-	-	-	-	970,00
19	Deniz Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi	-	-	-	-	-	510,00	-	510,00
20	İskenderun Teknik Üniversitesi Hilmi Türkmen Gastronomi ve Mutfak Sanatları Merkezi	-	-	-	-	-	-	1.057,68	1.057,68
21	Merkezi Kafeterya (1. Etap)	-	-	505,00	-	-	-	-	505,00
Genel Toplam		**19.227,96**	**11.465,37**	**8.340,00**	**3.484,26**	**6.944,00**	**3.587,05**	**66.696,23**	**119.744,87**

4.8.4 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Günümüzde bilgi sürekli gelişmekte ve gelişen bilgi kaynağı teknoloji alanında muazzam yeniliklere neden olmaktadır. Teknolojinin bu denli hızlı gelişimi gündelik hayatta ve iş hayatında birçok kolaylık sağlamaktadır. Üniversitemizde sunulan hizmetlerde yüksek teknolojik mal ve malzemelerin seçimine özen gösterilmektedir.

Üniversitemiz merkez kampüsünde tüm birimlerimize hizmet veren 1 adet veri merkezi bulunmaktadır. Veri merkezinde; 12 adet fiziksel sunucu ve bu sunucular üzerinde çalışan 71 adet sanal sunucu, kullanılabilir kapasiteleri toplamı 57 TB olan 3 adet veri depolama ünitesi, kullanılabilir kapasiteleri toplamı 86 TB olan 2 adet veri yedekleme ünitesi,1 adet güvenlik duvarı, 2 adet omurga anahtarlama cihazı, 4 adet kablosuz ağ yönetim cihazı, 2 adet kamera, 1 adet ısı ve nem ölçme cihazı, 4 adet kabinet, 2 adet soğutma sistemi, 1 adet gazlı söndürme sistemi ve 1 adet kesintisiz güç kaynağı bulunmaktadır.

Üniversitemizin internet altyapısı Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi (ULAKNET) tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda internet hızımız toplamda 900 Mbps'dir.

Üniversitemizde bulunan binalar ve katlar arası bağlantılar fiber optik kablolar ile sağlanmakta olup binalarda anahtarlama cihazları ile kablosuz erişim cihazları bulunmaktadır. Ayrıca kablolu ağ hizmetinin yanında kablosuz ağ ve eduroam hizmeti verilmektedir.

Üniversitemizde kullanıcıların hizmetine sunulan bilgisayar laboratuvarları, dersliklerde projeksiyon cihazları, kampüs güvenliği için kurulan kamera sistemi ve iletişim için analog/ip telefon sistemi bulunmaktadır.

Tablo-26 Kurum Hizmetinde Kullanılan Sistemler ve Yazılımlar Tablosu

Sıra No	Adı	BİDB*	Satın Alma	Kiralama	Kamu Kurumu
1	Açık Erişim Sistemi	✓			
2	Ağ Görüntüleme Yazılımı	✓			
3	Ağ Yönetim Yazılımı	✓			
4	Akademik Bilgi Sistemi				✓
5	Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi				✓
6	Bütçe Yönetim Sistemi	✓			
7	Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi				✓
8	Classification Web (Kataloglama)		✓		
9	Çizim ve Tasarım Yazılımı		✓		
10	Değişim Programları Başvuru Sistemi	✓			
11	Dergi Yönetim Sistemi	✓			
12	Dspace		✓		
13	E-BAP Yönetim Sistemi		✓		
14	Ek Ders Yönetim Sitemi	✓			
15	Elektronik Belge Yönetim Sistemi		✓		
16	Elektronik Harita Sistemi Simülasyon Yazılımı		✓		
17	Elektronik Kamu Alım Platformu				✓
18	E-Posta Ağ Geçit Sistemi	✓			
19	Güvenlik Duvarı Yazılımı		✓		
20	Hizmet Takip Programı				✓
21	İmza Yetkilileri Modülü				✓

Sıra No	Adı	BİDB*	Satın Alma	Kiralama	Kamu Kurumu
22	İnternet Vergi Dairesi Sistemi				✓
23	İz Kayıt Yönetim Sistemi				✓
24	Kamu Görevlileri Tescil ve Hizmet İşlemleri				✓
25	Kamu Hesapları Bilgi Sistemi		✓		
26	Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi	✓			
27	Kesenek Bilgi Sistemi		✓		
28	Keşif Aracı	✓			
29	Kurum Web Sayfası		✓		
30	Kurumsal Anti-virüs Sistemi	✓			
31	Kurumsal E-Posta Sistemi		✓		
32	Kurumsal Kalite Yönetim Sistemi		✓		
33	Mekân Yönetim Kayıt Sistemi	✓			
34	Mekanik Tesisat Programı			✓	
35	Merkezi Laboratuvar Yönetim Sistemi				✓
36	Mezun Bilgi Sistemi				✓
37	Microsoft Eğitim Çözümleri Üyelik Lisansı		✓		
38	MOSİP		✓		
39	Nakit Talep Toplama Sistemi				✓
40	Öğrenci Bilgi Sistemi				✓
41	Personel Özlük İşleri Yönetim Sistemi				✓
42	SGK İş Göremez Rapor Sistemi				✓
43	SGK İş Kazası				✓

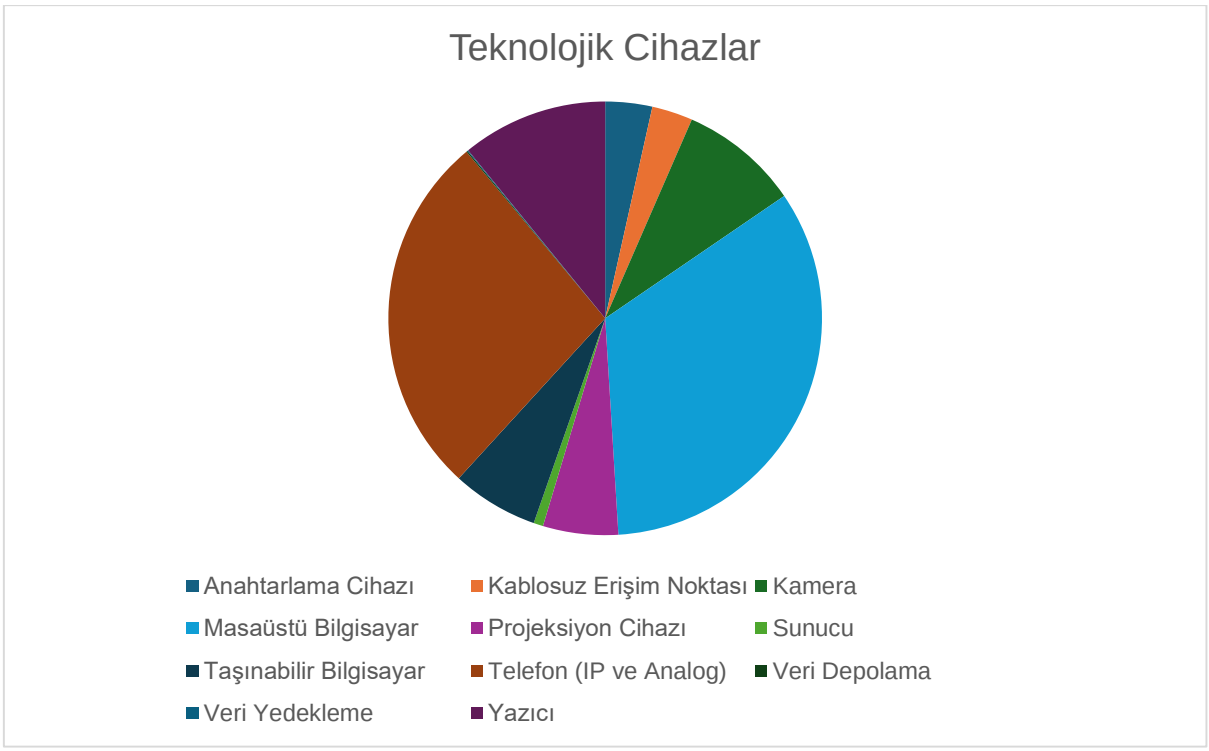
Sıra No	Adı	BİDB*	Satın Alma	Kiralama	Kamu Kurumu
44	SGK İşe Giriş Sistemi	✓			
45	SGK İşveren Sistemi	✓			
46	Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi	✓			
47	Tek Hazine Kurumlar Hesabı Nakit Talep Sistemi	✓			
48	Toplantı Yönetim Yazılımı	✓			
49	Turnike ve Kartlı Geçiş Sistemi	✓			
50	Türk Telekom Mesaj Sistemi		✓		
51	UHF RIFD Akıllı Kütüphane Yönetim Otomasyon Yazılımı		✓		
52	Uzaktan Eğitim Otomasyonu	✓			
53	Versiyon Takip Sistemi	✓			
54	VPN Sistemi	✓			
55	Windows Lisanslama Sistemi			✓	
56	Yaklaşık Maliyet, Hakediş ve Kesin Hesap Otomasyonu		✓		
57	Yedekleme Yönetim Sistemi	✓			
58	Yemekhane Kartlı Ödeme Sistemi	✓			
59	Yük Elleçleme Simülatörü Simülasyon Yazılımı		✓		
60	Yükseköğretim Bilgi Sistemi				✓

(*) Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen veya açık kaynak kodlu olarak kullanılan yazılımlar.

Tablo-27 Teknolojik Cihazlar Tablosu

Cinsi	2025 Yılı (Adet)
Anahtarlama Cihazı	108
Kablosuz Erişim Noktası	94
Kamera	275
Masaüstü Bilgisayar	1.036
Projeksiyon Cihazı	173
Sunucu	22
Taşınabilir Bilgisayar	199
Telefon (IP ve Analog)	838
Veri Depolama	3
Veri Yedekleme	2
Yazıcı	336

Grafik-5



4.8.4.1 Tespitler ve Çözüm Önerileri

Depremler sonrası uzaktan eğitime geçilmesi, gün geçtikte oluşan veri miktarının katlanarak artmasından dolayı sunucu depolama ve yedekleme cihazlarında artış yapılmalıdır.

Üniversitemize ait verilerin korunması ile bağlı birimlerin ihtiyacının karşılanmasına yönelik yeni sistem ve yazılımların temin edilmesi gerekmektedir.

Üniversitemiz fiziki kapasitesinin her geçen gün büyümesinden dolayı kablosuz ağ kapasitesi artırılmalı teknolojik ömrünü tamamlamış cihazların yerine yenileri alınmalı ve kapasite artışından dolayı ihtiyaç duyulacak yeni cihazlar alınmalıdır.

Felaket kurtarma merkezi özelliklerini karşılayacak nitelikte yeni bir veri merkezi kurulmalı ve mevcut veri merkezi ile aktif-aktif çalışacak şekilde yapılandırılarak yedeklilik sağlanmalıdır.

Tablo-28 Tespitler ve Çözüm Önerileri Tablosu

Tespitler	Çözüm Önerileri
Bilgi İşlem Teknik Servis hizmetlerinde personel eksikliğinin olması	Teknik servis hizmetlerinin verilmesi ile ilgili teknik personel eksikliği mevcut olup bu alanda istihdam sağlanmalıdır.
Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) ihtiyacı bulunması	Her ne kadar aktif – pasif yapıda çalışacak donanıma sahip olunsa da, aktif-aktif yapıda çalışabilecek felaket kurtarma merkezi kurulması için gerekli altyapı ve satın alma işlemleri gerçekleştirilmelidir.
Bilgi ve İletişim Güvenliği (Siber Güvenlik) alanında çalışan personellere düzenli eğitim ihtiyacının bulunması	Söz konusu alanlar ile ilgili olarak düzenli kurs ve eğitimler verilmelidir.
Veri depolama alanlarında ihtiyaç bulunması	Günümüz bilişim teknolojilerinde her geçen gün veri kapasitesinin artmasından dolayı, depolama alanlarında artışlar meydana gelmekte olup gerekli depolama alanlarının düzenli olarak arttırılması sağlanmalıdır.
Hızla gelişen teknoloji ile büyüyen verilerin güvenliğinin sağlanması	Verilerin güvenle saklanabilmesi için ihtiyaç duyulacak donanım ve yazılımlar sağlanmalıdır.
Kablosuz ağ hizmetlerinin yeterince etkin verilememesi	Kablosuz ağ hizmetlerinin yaygınlaştırılması amacıyla düzenli olarak cihaz sayısının artırılması sağlanmalıdır.
Jeneratör ihtiyacının olması	Üniversitemiz veri merkezi ile Bilgi Teknoloji Merkezine ait müstakil jeneratör alımı gerçekleştirilmelidir.

4.8.5 Mali Kaynak Analizi

Mali kaynak analizinin temel amacı, geleceğe yatırım yapabilmemiz için maliyetlerimizi etkin bir şekilde kontrol edecek şekilde önceliklerimizi yerine getirmek ve bu maliyetleri karşılayabilmek için kaynaklarımızı 2025-2029 Stratejik Planında yer alan amaç, hedef ve performans göstergeleri ile stratejilerin gerçekçi bir şekilde belirlenmesidir. Bu nedenle mali kaynaklar tahmin edilirken Orta Vadeli Program (2026-2028)'den yararlanılır. Bütçe dışı kaynaklar ile ilk üç yıldan sonraki kaynaklar ise üniversite tarafından tahmin edilmiştir. Mali kaynak analizi Tablo-30'da belirtilmiştir.

Tablo-29 Tahmini Mali Kaynak Tablosu

Kaynak	Planın 1. Yılı 2026	Planın 2. Yılı 2027	Planın 3. Yılı 2028	Planın 4. Yılı 2029	Planın 5. Yılı 2030
Özel Bütçe	1.789.232.000	2.047.612.000	2.253.128.000	2.478.440.800	2.726.284.880
Döner Sermaye	52.062.000	65.077.000	81.346.000	101.683.000	127.104.000
Dış Kaynak*	5.561.000	5.712.000	5.408.000	5.750.000	6.112.250
Toplam	1.846.855.000	2.118.401.000	2.339.882.000	2.699.433.000	3.114.216.250

** Bütçe dışı fonlar dış kaynak tahmini tutarına dahil edilmiştir.*

Tablo-30 Üniversitenin Gelir/Gider Gelişim Tablosu (2020-2024)

Tertip	2020 Yılı	2021 Yılı	2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı	2020/ 2024 (%)
01 Personel Giderleri	62.587.934	80.000.776	134.791.112	305.130.800	550.594.465	879,71
02 Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	9.337.292	11.966.902	20.017.945	42.985.931	71.318.897	763,81
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.337.421	10.201.753	26.403.570	33.660.004	43.159.106	517,66
05 Cari transferler	2.350.688	3.149.369	3.765.077	8.977.689	19.184.016	816,10
06 Sermaye Giderleri	18.684.878	21.152.011	34.214.088	55.917.770	89.619.520	479,64
Toplam Bütçe Giderleri	101.298.213	126.470.811	219.191.792	446.672.194	773.876.004	**763,96**
Hazine Yardımı	94.845.000	116.264.000	198.848.000	442.960.550	826.249.004	**871,16**
Öz Gelirler	8.157.028	10.549.315	14.018.674	13.679.701	41.522.924	509,04
Toplam Bütçe Gelirleri	**103.002.028**	**126.813.315**	**212.866.674**	**456.640.251**	**867.771.928**	**842,48**

4.9 Akademik Faaliyetler Analizi

İskenderun Teknik Üniversitesi, 23.04.2015 tarihinde 29335 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6640 sayılı Kanun ve 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kanununa eklenen Ek-160 maddesi ile kurulmuştur. Üniversitemiz 7 Fakülte, 1 Yüksekokul, 7 Meslek Yüksekokulu, 1 Konservatuvar, 1 Enstitü, 8 Araştırma Merkezi, 13 Koordinatörlük ile eğitim, araştırma, girişimcilik ve topluma hizmet faaliyetlerini yürütmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde, 10 Doktora, 11 Tezli Yüksek Lisans, 5 Tezsiz Yüksek Lisans olmak üzere toplam 26 Lisansüstü, 32 Lisans ve 30 Ön Lisans programı bulunmaktadır. Akreditasyon süreci devam eden programlar dışında 2 programda (Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği programı ve Sualtı Teknolojisi ön lisans programı) ilgili bakanlıklar düzeyinde akredite eğitim vermektedir. İşletmede Mesleki Eğitim Genel Koordinatörlüğü'nün desteğiyle Müzik ve Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği dışındaki toplam 60 ön lisans ve lisans programında işyerinde mesleki eğitim programı uygulanmakta, halen 83 ön lisans, 179 lisans programı öğrencisi öğrenimine devam etmektedir. Ön lisans ve lisans programlarındaki toplam seçmeli ders sayısı 1.495 olup program dışından alınan seçmeli ders sayısı ise toplam 168'dir. Ön lisans ve lisans programı seçmeli ders sayısının program dışından alınan seçmeli ders sayısına oranı 11,23'tür. Tüm programlar (92 program) Bologna sistemine bütünleşiktir. Süresinde mezun olan öğrencilerin oranı Tezsiz Yüksek Lisans programında %47 Tezli Yüksek Lisans programlarında %0,2 Lisans programlarında %0,9 Ön lisans programlarında %11 ve genelde %10'dur.

İskenderun Teknik Üniversitesi bünyesinde akademik proje ve yayınları desteklemek ve teşvik etmek amacıyla Üniversitemiz bünyesinde Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) ve Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezinin (İSTE-BTM) birimleri aktif rol oynamaktadır. Üniversitemizde halen 20 BAP, 6 TÜBİTAK ve 1 yurtdışı destekli proje devam etmektedir. BAP Koordinatörlüğü araştırma projelerine yönelik farklı disiplinlere serpiştirilmiş destek mekanizmaları sunmakta ve yapılan proje verilerinin akademik yayına dönüşmesi sağlanmaktadır. Temel ve uygulamalı alanlardaki araştırma ve geliştirme faaliyetlerini merkezi bir organizasyon çerçevesinde düzenleme amacıyla kurulmuş olan ve altyapı imkânlarıyla çeşitli test ve analiz hizmetleri sunan Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (İSTE-BTM) aktif olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Stratejisi kapsamında İSTE Dış İlişkiler Koordinatörlüğü koordinasyonunda Üniversitemiz 45'i Erasmus, 5'i Mevlana, 63'ü toplam 113 uluslararası yükseköğretim kuruluşu ile işbirliği protokolüne sahiptir. Değişim programlarından Erasmus kapsamında 11 öğrenci, 3 akademik personel olmak üzere toplam 14 kişi ikili anlaşmaların bulunduğu kurumlara giderek, Erasmus kapsamında 1 öğrenci, 1 akademik personel olmak üzere toplam 2 kişi ikili anlaşmaların bulunduğu kurumlardan üniversitemize gelerek bu değişim programlarına dâhil olmuştur.

Üniversitemizde girişimcilik kültürünün yaygınlaşması amacıyla faaliyet gösteren birimlerden İSTE-TTO daha aktif ve interaktif bir hizmet sunma stratejisiyle daha alt olarak Kurumsal iletişim ve farkındalık birimi, proje destek birimi, üniversite sanayi iş birliği birimi, fikri ve sınai mülkiyet hakları birimi ile girişimcilik ve şirketleşme destek birimleri ile hizmet sunmaktadır. Yeni nesil ve sürdürülebilir teknolojilerin geliştirilmesi anlamında genç beyinlere ve bunların fikirlerine destek olma hedefiyle ‘‘genç girişimci desteği’’ adı altında lisans ve lisansüstü öğrencilerimizi Ar-Ge nitelikli projelerin kuluçka merkezlerinde desteklemektedir. Ar-Ge nitelikli projeler, kuluçka merkezine herhangi bir başvuru ücreti alınmadan ve TTO bünyesindeki Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici Anonim Şirketi’nde (TEKNOPARK) fiziki destek olarak ofis kirası almadan desteklemektedir. TEKNOPARK bünyesinde 21 şirket bulunmakta, değerlendirme sürecinde olan 5 başvuru bulunmaktadır. Teknoparkımız girişimcilere ve şirketlere kuluçka merkezi ve normal bölge içerisinde ar-ge projeleri olması takdirde alan tahsisi sağlamaktadır. Ek olarak akademisyenlerimiz ve dışarıdaki şirketlerin proje fikirleri ve ihtiyaçları doğrultusunda bir köprü görevi görmektedir. Şirketlerin fikirlerinin projelenmesi için yazım ve danışmanlık desteği de vermektedir. Tüm bunlara ek olarak bünyesinde bulundurduğu Kaynakçılık Mükemmeliyet Merkezi’nin tamamlanmasıyla da bölgeye kaynakçılık alanında eğitim ve uygulama imkânları tanıyacaktır.

Bu faaliyetlerde Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü’ne bağlı Çocuk Evleri’nde kalan çocuklara ve Konservatuvardaki çeşitli konser ve dinletiler ile İskenderun halkına ulaşılmıştır. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (MESEM) tarafından üniversitemizin çeşitli birimleri tarafından desteklenen 17 eğitim ve kurs programı ile toplumsal katkısını sürdürmektedir. Türkçe Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezi (TÖMER) Türkçe eğitimi vermek amacıyla 8 kurs ve iki sınav düzenlemiştir. Kurslarda 268 kursiyer eğitim alırken sınavlara 103 aday katılmıştır.

Üniversitemiz YÖKAK bağlamında Kalite Güvence Sistemi çalışmalarına yoğun bir şekilde devam etmekte olup, temel dokümanlar ve yönergeler hazırlanmış olup, personele yönelik eğitimler düzenli olarak yapılmaktadır. YÖKAK tarafından tanınan akreditasyon derneklerince akredite olan herhangi bir bölümümüz bulunmamakla birlikte bu sürece dâhil olmak adına çalışmalarını sürdüren bölümlerimiz mevcuttur. Kalite güvence sistemi bilgilendirme toplantıları aracılığıyla gelişmeye açık yönler tespit edilip personele yönelik eğitimler düzenli bir şekilde yapılmaktadır. Bu eğitimler ile birimlerde kalite kültürü tanınmaya ve kalitenin tüm süreçlerinde pek çok birim aktif rol almaya başlamıştır. Bu durumun tüm Üniversiteye yayılması gerekmektedir. Mevcut süreçte öğrenciler süreçlere dâhil edilmektedir ancak bu durumun kanıtlanmasında zaman zaman problem yaşanmaktadır. Öğrencilerin kendilerini ilgilendiren süreçlere daha fazla dâhil edilmesi ve bunun uygun şekilde kanıtlarla belgelenmesi gelişmeye açık yönlerimizdendir. Dış paydaşlar da belli süreçlere dâhil edilmekte ancak bu durum da zaman zaman kanıtlanmakta sorun yaşanmaktadır. Dış paydaşların da ilgili süreçlere daha fazla dâhil edilmesi gerekmektedir. Diğer taraftan kalite sürecinin PUKÖ döngüsü dâhilinde Üniversitemiz kalite çalışmaları için planla, uygula kısımları iyi çalışmakta olup, kontrol etme ve önlem alma adımları da geliştirilmesi gereken süreçlerdir.

Eğitim;

- Üniversitemizdeki toplam program sayısı (doktora, yüksek lisans, lisans, ön lisans) kaçtır?
- Programlarda seçmeli ders sayısı ve oranı nedir?
- Üniversitemizin Bologna sistemine entegrasyon seviyesi ne düzeydedir?
- Üniversitemizde eğitimini mezun döneminde tamamlayan öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı nedir?
- Üniversitemizin Uluslararası öğrenci kabul sistemine entegrasyon seviyesi ne düzeydedir?
- Öğrenci yerleştirme sınavı sonucunda ilk 10.000'e giren öğrenci sayısı kaçtır?
- Akredite program sayımız kaçtır?
- Dış İlişkiler Koordinatörlüğü kapsamında diğer üniversiteler ile yapılan ikili anlaşma sayısı ve değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı kaçtır?
- YÖKAK konusunda mevcut durum nedir?
- Eğitim laboratuvarları altyapısı, eksiklikleri, yeterlilikleri nelerdir?

Araştırma;

- Araştırma üniversitesi ve diğerleri olmak için bir başvurumuz var mı?
- Proje veya Yayın yapmayı destekleyici kurumsal bir mekanizma var mı?
- Proje ve yayın istatistikleri?
- Toplumsal katkı;
- Kamu-Sanayi işbirliği konusunda kurumsal bir altyapı mevcut mu, faaliyet rakamları nelerdir?
- Toplumsal katkı kapsamında sanayici veya üreticiye sağlanan akademik danışmanlık istatistikleri?
- Toplumsal katkı kapsamında Konservatuvar faaliyetleri?
- Toplumsal katkının desteklenmesi için kurumsal bir altyapı mevcut mu, faaliyet ve istatistikleri neler?

Girişimcilik;

- Girişimcilik ve yenilikçilik var mı? Faal durumda mı?
- AR-GE alanında TTO'dan başka benzer kurumsal bir altyapı var mı, faaliyet rakamları nedir?

Genel;

- Uluslararası düzeyde sıralama kuruluşlarında sıralamaya girdiğimiz herhangi bir alan var mı ya da sıralamaya girmek için bir başvuru bulunmakta mı?
- İç değerlendirme konusunda anket sisteminin durumu?

Tablo-31 Akademik Faaliyetler Analizi Tablosu

Temel Akademik Faaliyetler	Güçlü Yönler	Zayıf Yönler / Sorun Alanları	Ne Yapılmalı?
Eğitim	• Önlisans, lisans ve lisansüstü programların çeşitliliği • Önlisans ve Lisans eğitim programları arasında güçlü uygulamalı eğitim altyapısına sahip akredite programların bulunması • Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin tüm birimlerde aktif ve verimli olması • Eğitim programlarında İşletmede Mesleki Eğitim uygulamasının bulunması	• Akreditasyon almış akademik birim sayısının az olması • Bazı programlarda eğitim laboratuvarları altyapısı yetersizliği • Eğitim laboratuvarları için aktif kullanılabilir yeterli bütçenin bulunmaması ve sarf malzeme temin güçlükleri, • Bazı programlarda düşük doluluk oranı • Zamanında mezun oranının düşüklüğü • Deprem sonrası zarar görmüş fiziksel eğitim altyapıları	• Evrensel nitelikte bir eğitim kurumu olmak için ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarından akreditasyon alınması • Uygulama dersleri/laboratuvarlar için eksik altyapıların giderilmesi, sarf malzemesi kaynağı yaratılması • Programların tercih edilme oranının yükselmesi için tanıtım faaliyetleri düzenlenmesi • Fiziksel eğitim altyapı eksikliklerinin giderilmesi
Araştırma	• Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğünün aktif ve verimli olması • Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezinin (İSTE-BTM) aktif ve verimli olması • Bazı alanlarda donanımlı laboratuvar imkânına sahip olması • Bazı alanlarda güçlü araştırma altyapısı ve ekiplerinin varlığı	• Akademik birimlerin tamamının TTO ve BAP kapsamında faal olmaması • Akademik birimlerin tamamının İSTE-BTM kapsamında faal olmaması • Deniz Ürünleri Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin (İSTE-DÜM) faal olmaması • Akademik birimlerin bazılarında donanımlı laboratuvar eksikliği • Akademik birimlerin bazılarında araştırma altyapısı ve ekiplerin yetersizliği	• Akademik birimlerde proje üretiminin artırılması için teşvik sisteminin geliştirilmesi • TTO ve BAP birimlerinin kurum içi akademik birimleri bilgilendirme faaliyetleri düzenlenmesi • İSTE-BTM kapsamında faal olmayan akademik birimlerin teşvik edilmesi • Araştırma donanımı eksik birimlerin eksikliklerinin merkezi laboratuvarlar ile giderilmesi
Girişimcilik	• Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve TEKNOPARK ile girişimcilik ikliminin kurumsal olarak desteklenmesi	• Girişimcilik ikliminin akademik kadronun bütününe yayılmaması	• TTO ve TEKNOPARK'ın tanıtım faaliyetlerinin artırılması
Toplumsal Katkı	• Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğünün aktif ve verimli olması • Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin aktif ve verimli olması • Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı'nın aktif ve verimli olması	• Bazı akademik birimlerin Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü faaliyetlerinde aktif olmaması • Bazı akademik birimlerin Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin (İSTE-SEM) faaliyetlerinde aktif olmaması • Sosyal ve Ekonomik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin (İSTE-SEA) aktif olmaması	• Sosyal sorumluluk kapsamında tüm akademik birimlere bilgilendirme faaliyeti düzenlenmesi • İSTE-SEM'de aktif faaliyeti olmayan birimlerin faaliyete geçmesinin sağlanması • İSTE-SEA'nın faaliyete geçirilmesi

4.10 Yükseköğretim Sektörü Analizi

Yükseköğretim sektörü ülkelerin gelişimi ve kalkınmasında kritik bir role sahiptir. Kişisel gelişimi sağlamasının yanı sıra toplumun ekonomik, teknolojik ve sosyal değişimini destekleyen yükseköğretim, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile işgücü piyasasının gereksinim duyduğu insan gücünü de yetiştirmektedir. Dünyadaki değişimler yükseköğretim sürecini etkilemekte, eğitim hizmetinin kaliteli sunumu için dünya standartlarının takip edilmesi gerekmektedir.

4.10.1 Sektörel Eğilim Analizi

Yükseköğretim Kurulunun 2021 yılı Üniversite-Sanayi İşbirliğinin Geliştirilmesi Eylem Planında sanayi-üniversite ilişkisine yönelik iş birliğinin geliştirilmesi vurgulanmaktadır. Üniversitemizin bulunduğu bölgedeki sanayi aktörleri iş birliği bulunmaktadır. Bu iş birliğini daha da güçlendirmek ve üniversite-sanayi iş birliğini geliştirici mekanizmaların oluşturulması Üniversitemizin hedefleri arasındadır.

Tablo-32 Sektörel Eğilim Analizi Tablosu

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	• Avrupa Birliği- Türkiye uyum politikalarının süreçleri ve yükseköğretim kurumlarına etkisi (Erasmus, Bologna) • Üniversitelerin uluslararasılaşma politikaları ve çalışmaları (uluslararası öğrenci sayısının artması, uluslararası öğretim üyesi istihdamı) • Yükseköğretim kurumlarında kalite güvence sisteminin oluşturulmuş olması ve kalite kapsamında çalışmaların arttırılması • Kalkınma politikaları ile AR-GE ekosistemindeki rollerin artması • AR-GE alanındaki politikaların üniversite sanayi işbirliğini arttırmaya yönelik olması (uygulamalı eğitim) • Cumhurbaşkanlığı insan kaynakları tarafından başlatılan Ulusal staj programının etkileri • Ülkemizin jeopolitik konumu sebebiyle bölgesel ve siyasi belirsizlikler ile göç akımlarından doğrudan etkilenmesi • Yükseköğretim politikalarında oluşabilecek değişikliklerin üniversiteye olan doğrudan ve dolaylı etkileri	• AB üniversiteleri ile uluslararası işbirlikleri, Erasmus dönüşü öğrencilerin ve personelin memnuniyeti • Kurumların misyon ve vizyonlarını, politika ve stratejilerini gözden geçirmeleri • YÖK'ün yükseköğretimde kalite güvence sisteminin oluşturulmasına önem vermesi • Üniversitemizin yakın coğrafyada tanınırlığının artması • Üniversiteler arası rekabet ortamına bağlı olarak üniversitelerin kendilerini yenilemesi • Kurumsal akreditasyona yönelik çalışmaların başlamış olması • Bölgenin ihtiyacına yönelik proje, hizmet ve ürünlerin birimlerce sunulması (su ürünleri vb)	• İlin koşulları ve konumunun tercih edilebilirliği etkilemesi • Bazı bölümlerde kapanma riskinin oluşması • Son yıllarda öğrencilerin yurtdışı üniversitelere yönelmesi ve artan rekabet • Dünya üniversitesi olmada ulusal ve uluslararası rekabetin artması	• Farklı AB üniversiteleri ile uluslararası işbirliklerinin kurulması • Uluslararası işbirliği yapılan proje sayısının arttırılması, • Uluslararası akademik dolaşımın teşvik edilmesi • Tüm operasyonel süreçlerde (eğitim, araştırma) kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve YÖK ile ortak çalışmalar yürütülmesi • Mezun takip sisteminin aktif çalıştırılması ve mezun ofislerinin kurularak sektör öğrenci etkileşiminin arttırılması

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Ekonomik	• Yükseköğretim kurumlarına tahsis edilen finansman kaynağının yetersiz olması • Ekonomik sistemin belirsizlik içinde olması, ekonomik sorunlar ve ekonomik daralma • Artan işsizliğin öğrenci ve mezunlar üzerindeki etkisi • Girişimciliğe olan ihtiyacın artışı • 2023 Yılı Şubat ayında gerçekleşen deprem felaketinden dolayı, binalardaki yıkımlar nedeniyle ev bulmakta zorluk çekildiğinden özellikle öğrenciler açısından barınma maliyetlerinin yükselmesi.	• Üniversitemiz şehrinin sanayi ve liman kenti olması nedeniyle iş birliği imkanlarının fazla olması. • Üniversitenin konumu itibari ile öz gelir getirici yollara ve girişimlere odaklanması • Uluslararası piyasada iş İmkanlarının sunulması • Üniversitenin ihtisaslaşma çalışmaları kapsamında bölgesel kalkınma odaklı bir gelişim hedeflemesi • Ulusal/uluslararası iş birliği olanakları, anlaşmalar ve fonların artması • Öğrencilerin afad tarafından tahsis edilen ücretsiz geçici yaşam alanlarında sağlanan imkânlardan faydalanması.	• Üniversiteden ayrılan personel ve öğrencilerin sayısı • Ekonomik durumu kötü olan öğrencilerin farklı gruplara yönelebilmesi • Eğitim ücretlerindeki (kitap, yeme, içme, barınma vb.) artışlara karşılık, öğrencilere yeterli burs imkanının sağlanamaması	• Sürdürülebilir gelişim anlayışıyla ihtiyaçlara uygun olarak bölgenin rekabet avantajı bulunan sektörlerinde üniversite sektör işbirliği sağlanıp ekonomik verimliliği artıracak özgün projeler hayata geçirilmelidir. • Sanayi iş birliği projeleri artırılmalı • Döner Sermaye işletmeleri etkin ve verimli kullanılmalıdır. • Özel sektör desteği teşvik edilmelidir. • Dış paydaşlarla işbirliği yapılarak yeni mali kaynaklar sağlanmalıdır. • Yetişmiş nitelikli iş gücünün üniversitemizde kalmalarını özendiren strateji ve planlar oluşturulmalıdır. • Öğrencilerin ulusal ve uluslararası piyasada rekabet edebilecek akademik ve sosyal donatıya sahip olarak mezun olmaları sağlanmalı • Üniversite dış kaynakları çeşitlendirilmeli • Ürüne dönüşebilecek akademik faaliyetler daha fazla desteklenmeli • Ulusal ve uluslararası ölçekte kurum dışı kaynaklara erişilmesi için araştırmacıların teşvik edilmesi • AR-GE projeleri için fonların ve iş birliği fırsatlarının arttırılması • Ülke ekonomisine katkı sağlayacak mükemmeliyet merkezlerinin sayısı arttırılmalı ve yeni mükemmeliyet merkezlerinin kurulması için devam eden çalışmalara verilen destek de sürdürülmelidir. • Öğrencilerin konaklama (yurt, kiralık ev), beslenme, ulaşım, kütüphane, kitap, dergiye erişim imkanlarının geliştirilmesi • Üniversitemizin gerekli girişimlerde bulunmak suretiyle, öğrenciler için burs/destek imkânları yaratması

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Sosyo-Kültürel Etkenler	• Hatay İlinin tarihsel, kültürel ve gastronomi açısından zengin bir şehir olması. • Kentin kıyı şeridi ve limanla ilişkilerinin coğrafi, ekonomik, kültürel ve endüstri/sanayi eksenleriyle değerlendirilebilmesi • Üniversitemizde sosyo-kültürel etkinliklere yönelik çok sayıda ve farklılaşan temalarda öğrenci topluluklarının bulunması • Üniversitemizde konservatuarın bulunması	• Kentin somut ve soyut kültürel mirasının öğrencilerin kültür bilincinin gelişimine katkı sağlayacak nitelikte olması • Tarihsel ve kültürel değere sahip olan kıyı-kent mekânsal ilişkilerinin bulunması. • Üniversitemizin teknik birimlerinin sanayi/endüstri, deniz ticareti ve bilimleri, yer bilimleri, turizm ve mimarlık alanlarına yönelik etki değerinin bulunması. • Üniversitemizin teknik ve kültürel gelişimi destekleyebilecek öğrenci topluluklarının bulunması • Teknik üniversite bünyesinde ve Hatay İlinde tek olan konservatuarın bulunması sosyo-kültürel etkinliklerin geliştirilmesi için fırsat olarak ele alınabilir	• Yaşanan depremler nedeniyle İskenderun'un sahil şeridinde ve şehrin içinde yapısal bozulmalar nedeniyle uzun süre şehrin sosyal ve kültürel faaliyetlere açık olamayacağının öngörülmesi. • Coğrafi özelliklere bağlı olarak gelişebilecek olağandışı tehditler • Öğrenci topluluklarının ihtiyacı olan kaynakların düzenli sağlanabilmesine yönelik ortaya çıkabilecek tehditler	• Bölgenin kültür mirasının çok yönlü bileşenlerinin keşfedilmesine yönelik üniversite ortak seçmeli derslerinin arttırılması ve öğrenci topluluklarının faaliyetlerinin düzenlenmesi. Toplumsal katkı konusunda bilgilendirme ve farkındalık çalışmalarının sistematik olarak yürütülmesi. Öğrenci topluluklarının sosyo-kültürel etkinliklerinin arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılması • Konservatuar bünyesinde toplumla ilişkili etkinliklerin kapsamının ve sayısının arttırılması

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Teknolojik	• YÖK'ün "Yüksek Öğretim Büyük Veri" projesini başlatması • Yapay zekâ ve benzeri uygulamalarının yükseköğretimi dönüştürücü gücü • Uzaktan eğitime olan ilginin artması • Günümüzde teknolojik cihazlarla bilgiye ulaşma hızının oldukça yüksek olması • İnternet ve bağlantılı olarak sosyal ve meslek ağlarının genç nesil tarafından kullanım oranının çok yüksek olması • Teknolojideki hızlı değişim • Yeni teknolojilerin gelişim hızının artması nedeniyle nitelikli araştırmacı ve teknik eleman ihtiyacının aratması • Yönetim bilgi sistemleri yoluyla yönetim süreçlerinin elektronik orama aktarılması • Eğitim-öğretim yöntemlerinde, ders materyallerinde dijital dönüşüm ve yenilikler • Laboratuvardan pazara teknoloji geliştirmede yeni gelişmeler (teknoloji transfer ofisler, teknoparklar) • Teknolojik laboratuvar ve prototip atölyesi gibi hizmetlerin daha fazla işlevselleştirilmesi gerekliliği	• Zaman ve mekandan bağımsız (uzaktan) eğitim alabilme, verebilme ve bu sayede geniş kitleye ulaşılabilmesi • Mevcut öğrencilerimizin diğer kuşaktakilere göre farklı öğrenme tekniklerine sahip olması • Teknoloji tabanlı girişimcilik faaliyetlerinin üniversitelerin öncelikleri listesinde yer alması • Savunma sanayi, enerji ve bilişim alanında ülkenin ihtiyaçları ve bu alanlardaki gelişmeler için ülke politikaları • İş yapma süreçlerinin hızlanması • Bilgiye erişimin kolaylaşması • Dijital dönüşüm teknolojilerinin gelişimi (artırılmış gerçeklik, 3D yazıcılar, nesnelerin interneti, yapay zeka, blockchain, kriptopara, metaverse, podcast, sosyal medya eğitimleri) • Farklı üniversitelerden ders alabilme imkanları, farklı eğitim platformlarının kurulması	•Bilgi güvenliğine ilişkin yeterince güçlü kurumsal altyapı ve yetkin insan kaynağının olmaması •Teknolojik altyapının günün koşullarına göre yetersiz olması •İnternet ve sosyal medya kullanımının bağımlılık seviyesine ulaşmasının öğrencilerimizin akademik ve kişisel gelişimine olumsuz yansıması •Üniversitelerde siber tehlikelere karşı yatırımların yeterli seviyede olmaması ve yeterli bütçe ayrılmaması •Ülkenin ve üniversitenin öncelikli alanlarına yönelik öğrenci projeleri için kaynak yetersizliği •Teknolojideki değişime uyum sağlamanın getirdiği akademik ve idari personel eğitim maliyetleri, yazılım ve donanım maliyetleri •Öğrencilerin teknolojik araçlara ulaşım zorlukları (maliyetler, e-kitap okuyucuları) •Uzaktan eğitime erişme fırsatı olmayan bireyler için var olan eşitsizliğin daha da artması •Uygulamaya dönük derslerden yeterince yararlanılamaması	• Eğitim-öğretim programlarının ortam ve alt yapılarının büyük veri analitiği ve benzeri uygulamalarla geliştirilmesi • Bilişim teknolojisine ilişkin gelişmelerin yakından izlenerek kurumsal alt yapının güçlendirilmesi • Teknolojik çözümler aracılığı ile yerleşkede enerji verimliğinin sağlanması • Günün ve geleceğin teknolojik gelişmelerine uygun uzaktan eğitim sistemi sürekli iyileştirilmelidir. • Öğrenci ve personelin her an kullanabilmesi için kablosuz ağ tesisatının arttırılması, var olanların güçlendirilmesi gereklidir. • Personelin teknoloji kullanımı ile ilgili hizmet içi eğitimlerin arttırılmalı ve kullanılan donanımlar güçlendirilmelidir. • Üniversitelerin geleneksel eğitim modelleri ile dijital eğitim imkanları bütünleştirilerek yeniden yapılanmalıdır. • Öğrencilerin internet ve sosyal medyada geçirdikleri sürenin akademik ve kişisel gelişimleri arasındaki ilişkinin araştırılarak öğrencilere uygun yönlendirmeler yapılmalıdır. • Girişimcilik faaliyetleri üniversitenin misyon ve vizyon belgesine uygun olarak yürütülmelidir. • Uzaktan öğretim ve dijitalleşme çalışmalarına önem verilmesi, hibrit eğitimin kalıcılaştırılması ve hukuki altyapısının kurulması • Akredite olan laboratuvarların arttırılması ve güncel tutulması • Çeşitli ortaklıklar ve işbirliklerin arttırılması • Nitelikli araştırmacı ve teknik personellerin üniversitemin bünyesine katılmasına yönelik faaliyetlerin arttırılması

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Yasal	• Akademik kadrolara ilk alım, yükseltme, yeniden atama gibi durumlara ait mevzuatın çok hızlı değişmesi • Bilimsel araştırma ve yayın etiği konusunda YÖK'ün yönergesinin farklı yorumlara açık olması ve ulusal düzeyde bir standarda sahip olmaması • 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu öğretim elemanı norm kadro uygulamaları	• Var olan akademisyenlerin sürekliliğinin teşvik edilmesi • Alanında yetkin akademisyenlerin üniversitemize kazandırılması • Etik kurullarda görev yapan öğretim üyelerinin deneyimli olması sebebiyle bu kapsamda yapılacak çalışmalara öncülük etmeleri • 5018 sayılı kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak	• Akademisyenlerin motivasyonunun eksik olması, kariyer planlamada zorluk çekmesi • Araştırmaların kalitesini ve veri toplama sürecini olumsuz etkilemesi • Personel alımında mevzuattan kaynaklanan sıkıntılar sebebiyle akademik kadrolarda işlemlerin yavaş ilerlemesi işleyişte sorunlara sebep olması	• Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren "Yönetmelik Komisyonu'nun çalışmaları ile yükseköğretim mevzuat düzenlemeleri için görüş sunulması • Etik kurul başvuru sürecinin çevrim içi ve ulusal olmasının sağlanması • Kalite Güvence Sisteminin tüm Üniversitede daha fazla yaygınlaştırılması • Üniversite insan kaynaklarının, norm kadro kriterleri çerçevesinde dikkatlice planlanması • Kurum stratejik planlarının sahiplenilmesi, hedeflerin gerçekçi olması ve planların izleme ve değerlendirme süreçlerinin etkili bir şekilde yapılması gerekmektedir
Çevresel	• AB'nin yeni büyüme stratejilerinin benimsenmesi ve uygulanması (2050 kadar net sera gazı emisyonlarının sıfırlanması) • Çevre duyarlılığı ve doğal kaynakların bilinçli kullanılması konusunda farkındalığın artması • Küresel ısınma, plastik atıklar, susuzluk ve endemik türlerin yok olması gibi küresel sorunlar • İskenderun'unun coğrafi konum avantajı, • Deniz ticareti ve endüstriyel merkez olması	• İklim ve çevre ile ilgili sürdürülebilir projelerin hayata geçirilmesi • Çevre bilincini arttırmak için yeni araştırma olanaklarının sağlanması • Enstitü ve çevre birimlerinin aktif olarak çalışması • Denizlerin, doğal kaynakların değerlendirilmesinde ve deniz ticareti daha verimli kullanılması	• Yeterli duyarlılık bilincinin henüz sağlamaması • Yeterli farkındalığın henüz sağlamaması • İklim değişikliği, kuraklık, kirlilik ve ekolojik denge bozukluklarının farkında olunmaması • Denizel kaynakların uygun bir şekilde kullanılmaması	• Üniversitede AB projelerinin teşvikiyle öğrenci ve araştırmacıların farkındalığının artırılması • Çevreye duyarlı araştırma projeleri geliştirilmesi. • Çevreye ili ilgili sosyal sorumluluk projelerinin teşvik edilmesi • Çevre sorunlarına multidisipliner olarak yaklaşarak akademisyen ve öğrencilerin farkındalığının artırılması • Doğal kaynakların Üniversite içinde daha verimli kullanımına yönelik teknolojik altyapı güçlendirilmelidir

4.10.2 Sektörel Yapı Analizi

Tablo-33 Sektörel Yapı Analizi Tablosu

Sektörel Güçler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Rakipler	• Üniversite sayısının artması, öğrenci ve öğretim elemanlarının başka üniversitelere geçişleri • Fiziki ve sosyal altyapılarını tamamlayan üniversitelere konum itibariyle yakın olunması • Uzaktan eğitim veren üniversite ve bölümlerin artması • Ulusal ve uluslararası alanda üniversitelerin sıralanması	• Genç nüfusun eğilimlerine bakılarak yeni bölümlerin açılması • Üniversite kalite odaklı yönetim tarzının ön plana çıkması • Üniversitede 7+1 ve 3+1 eğitim modelinin uygulanması	• Öğrencilerin büyükşehirdeki üniversiteleri tercih etmesi • Aday öğrencilerin uzaktan eğitime olan yönelimlerinin artması • Geleceğin mesleği olarak tanımlanan bir alanın zamanla popülerliğini yitirmesi	• Üniversiteyi diğer üniversitelerden farklılaştıracak stratejiler oluşturulmalı • Turizm, denizcilik alanında yapılacak iş birlikleri ile öğrencilere farklı olanaklar sağlanmalı • Mezun öğrenci istihdamı için bölgedeki işletmelerle iş birliği yapılmalı • Ulusal ve uluslararası alanda görünürlüğün arttırılması amacıyla sıralamalarda mevcut durum iyileştirilmeye çalışılmalı
Paydaşlar	• Paydaş beklentilerinin tespit edilmesi yönünde analizlerin yetersiz olması	• Paydaş gruplarının çeşitliliği sayesinde Üniversitenin iş yapma potansiyelinin fazla olması	• Paydaş gruplar arasında gruplara Üniversiteyi yeterince tanıtamamaktan kaynaklanan ön yargılı tutumların bulunması	• Yerel yönetimler, Kamu kuruluşları, STKlar ve özel sektörler iş birliği içerisinde kalarak karşılıklı beklentilerin karşılanması ve topluma yönelik çalışmalar yapılması.

Sektörel Güçler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Paydaşlar	• Ulusal ve uluslararası akreditasyon sürecinin tüm üniversite genelinde tamamlanması gerekliliği	• Ulusal ve uluslararası önemli üniversiteler ile ikili anlaşmalar yapılması		• Ulusal ve uluslararası akreditasyon sürecini tüm üniversite genelinde tamamlamak.
	• Lisansüstü öğrencilerin aidiyet düzeylerinin istenilen seviyede olmaması	• Lisansüstü öğrencilere yönelik TÜBİTAK vb. kurumların yürüttüğü burs programlarının bulunması	• Ar-Ge projeleri için önemli olan lisansüstü öğrencilerin yeterince kadro alamaması, bu nedenle bir kısmının bursiyer olarak çalışması	• Lisansüstü öğrencilerin aidiyetlerinin sağlanmasına yönelik ihtiyaç analizlerinin yapılması ve bu kapsamda somut adımların atılması
	• Mezunlarla iletişim eksikliği	• Mezunlarla iletişimin, üniversitede okuyan öğrencilere getireceği motivasyon etkisi	• Öğrenci ve mezunların üniversiteye aidiyetlerinin az olması	• Mezun bilgi sisteminin işlerlik kazanması • Mezunlar Derneği'nin kurulması • Öğrenci ve mezunların Üniversiteye aidiyetlerini artıracak mekanizmaların geliştirilmesi
	• Üniversite öğrenci topluluklarının faaliyetlerinin yetersiz olması	• Kariyer planlama etkinliklerinde öğrenciler için staj ve iş imkanlarının oluşturulması.		• Üniversite öğrenci topluluklarının faaliyetlerinin üniversitemize ve topluma katkı sağlayacak şekilde aktive edilmesi.

Sektörel Güçler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Tedarikçiler	• Hatay'da depremden zarar gören bazı firmaların kapanmış, bazılarının da adres değişikliğine gitmiş olması nedeniyle ürün tedarik etmede yaşanan zorluklar.	• DMO kapsamında tedarik edilebilecek ürünlerin bulunması	• Tedarikçi sayısında azalma, yeterli nitelikte tedarikçi bulma zorluğu	• Mal ve hizmet alımlarında yeterli çeşitlilik ve kapsamda tedarikçiye ulaşabilmek için çalışmaların kapsamının genişletilmesi
	• Kamu İhale Kanunu mevzuatı	• Mevzuat satın alma süreçlerinde şeffaflık sağlamaktadır.	• Mevzuatın sık aralıklarla değişiminin gerçekleşmesi	• İdari personelin değişen mevzuat ve uygulamalara yönelik düzenli hizmet içi eğitimlerinin gerçekleştirilmesi
	• Tedarik hizmetlerinin kalitesinin yetersiz oluşu		• İhtiyaç duyulan nitelik ve kalitede mal ve hizmetin temininde zorlukların yaşanması	• Üniversite-sanayi iş birliklerinin güçlendirilmesi

Sektörel Güçler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Düzenleyici / Denetleyici Kuruluşlar	• Kalite değerlendirmelerinde kullanılan ölçütlerin yetersizliği veya alanlara göre uygulanabilirliğinin olmayışı • Yapısal değişiklikler, değişen yönetmelikler, yasalar ve politikalar • Sayıştay tarafından düzenli denetimlerin yapılması • YÖK'ün karne uygulaması • YÖKAK'ın kurumsal akreditasyonu • Program akreditasyonun yanı sıra kurumsal akreditasyonun da yükseköğretim kurumları için artan önemi • İnsan kaynaklarının yönetimine ilişkin kısıtlayıcı yasal düzenlemeler • Akreditasyon alan eğitim-öğretim programlarının bulunması	• Düzenleyici/denetleyici kurumlar ile iş birliğinin fazla olması • Kurumsal esnekliğin ve dayanıklığın sağlanması • Yasal ve yönetsel olarak işleyişe rehberlik eden düzenleyici ve denetleyici kurumların varlığı • YÖK ve YÖKAK göstergeleri kapsamında izleme ve değerlendirme çalışmaları yapılarak sürdürülebilir gelişimin sağlanması • Programların akreditasyon sürecine girmesi • İç denetim biriminin aktif olarak rol alması • Kurumda akreditasyon kültürü ve geleneğinin varlığı • Düzenleme ve denetleme hizmetlerinin, idari işleyişi daha mükemmel hale gelecek şekilde planlaması • Kalite güvence sisteminin geliştirilmesine ilişkin mesafe kat edilmiş olması ve gelişimin devam ediyor olması	• Alanlara göre ölçülebilir araştırma niteliği ölçütlerinin belirlenmesinin zorluğu • Düzenleyici /denetleyici kurumlarda yönetim değişikliği olduğunda uygulamaların sekteye uğrayabilmesi • Yapılan değişikliklerin içselleştirilmesinde yaşanan sıkıntılar • Kalite ve akreditasyon çalışmalarına yönelik istek ve farkındalığın yeterli seviyede olmaması • İnsan kaynağı ihtiyacının karşılanmasında yaşanan zorluklar • Uluslararasılaşma ve akreditasyonun öneminin, üniversitenin tüm birimleri tarafından yeterince anlaşılmamış olması • Mevzuat değişikliklerinin sıklıkla yapılması • Kalite süreçlerinin yoğun bürokratik işlemler ve ağır iş yükü olduğu algısının var olması Akreditasyona sahip bölümlerin, akreditasyonu kaybetme durumu	• Düzenleyici/denetleyici kurumlarla yapılan iş birliklerinin yazılı hale getirilerek yönetim değişikliklerinden etkilenmemenin sağlanması • Sürekli süreç iyileştirmelerin sağlanması • İlgili kurumlarla (YÖK, ÜAK ve SAYIŞTAY gibi) iletişim imkânları artırılmalıdır. • Kalite ve akreditasyon çalışmalarına yönelik bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmelidir. • Üniversitedeki akredite olan program sayısı arttırılmalıdır • Akreditasyona sahip programların akreditasyonda sürdürülebilirliğinin sağlanması. Akreditasyon maliyeti yüksek olan bölümler için kaynak tahsisinin sağlanması • Kalite güvence sistemi ilkeleri ışında sürekli iyileştirmelerin tüm süreçlerde yapılması • Üniversitede iç denetim, izleme ve değerlendirme faaliyetleri etkili bir şekilde yapılmalıdır. Üniversitenin tüm birimlerinde Kalite Güvencesi Sisteminin ve sürekli iyileştirme bilincinin yaygınlaştırılmasına

4.11 GZFT Analizi

İskenderun Teknik Üniversitesi 2026-2030 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları Kapsamında Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Uluslararasılaşma, Topluma Hizmet, Farklılaşma-İhtisaslaşma-Girişimcilik ve Kurumsal Kapasite komisyonlarınca hazırlanan GZFT analizleri aşağıda yer almaktadır.

Tablo-34 Eğitim-Öğretim Alanı Temel Akademik Faaliyetler

İç Çevre	
Güçlü Yönler	**Zayıf Yönler**
• Nitelikli, genç ve özverili akademik kadro • Uzaktan eğitim altyapısının etkin kullanılması • Destekleyici ve erişilebilir yönetim anlayışı • Huzurlu kampüs ortamı, öğrenci kulüpleri ve sosyal desteklerin varlığı • Yabancı uyruklu öğrencilerle birlikte eğitim verilmesi • Öğrenci-akademisyen iletişiminin erişilebilir olması • Uzaktan eğitim derslerine dönemler arası erişim imkânı • Gelişmeye açık ve yenilikçi kurumsal yapı • 7/24 açık kütüphane ve araştırma geliştirme olanakları • Güncellenebilir, sektörel ihtiyaçlara uygun ders içerikleri • Bologna süreci ile uyumlu program yeterliliklerinin tanımlanmış olması • Etkin akademik danışmanlık sistemi • Lisansüstü programlarda danışman erişiminin kolay olması • Erasmus ve Mevlana değişim programlarıyla uluslararası deneyim olanakları • Fiziksel engelli bireyler için erişilebilirlik uygulamalarının yaygınlığı • Kariyer merkezi aracılığıyla sektörle iş birliği potansiyeli	• Laboratuvar, atölye, derslik ve teknik altyapı eksiklikleri • Akademik kadro yetersizliği ve alan dışı öğretim elemanlarının mevcudiyeti • Güncellenmemiş müfredatlar ve ölçme-değerlendirme sorunları • Yabancı dil hazırlık eğitiminin yetersizliği ve düşük uluslararası görünürlük • Sosyal, sanatsal ve kültürel alanların yetersizliği • Disiplinlerarası iş birliği olanaklarının sınırlı oluşu • Çift anadal ve yandal programlarının yaygın olmaması • Mezunlarla etkili iletişim eksikliği • Üniversite-sanayi iş birliğinin yetersizliği • Akreditasyonu bulunmayan programların varlığı • Ar-Ge bütçesinin kısıtlı olması • İletişim ve motivasyon eksikliği • Turizmin gelişmemesi nedeniyle yabancı öğrencilerin barınma ve güvenlik endişeleri • Akademik teşvik ve ödüllendirme sisteminin yetersizliği • Değişim programlarına katılım oranlarının düşüklüğü • Nitelikli öğrenci çekme konusunda rekabet gücünün zayıflığı • İdari personel sayısı ve niteliğinde yetersizlik • Kütüphane kaynaklarının, özellikle elektronik veri tabanlarının yetersizliği • Uygulamalı eğitimin bazı bölümlerde yetersiz olması

Dış Çevre	
Fırsatlar	**Tehditler**
• Liman, sanayi ve lojistik sektörleriyle iç içe güçlü coğrafi konum • Turizm ve kültürel çeşitliliğin eğitime katkı sağlayacak potansiyeli • Afet sonrası kalkınma fonları ve destek programlarına erişim imkânı • Yabancı öğrenci potansiyeli ve uluslararası iş birliği olanakları (Erasmus vb.) • Mesleki ve teknik eğitim mezunlarına artan sektör talebi • Genç ve dinamik nüfusun oluşturduğu erişilebilir öğrenci profili • Doğal güzellikler ve iklim avantajıyla cazip kampüs ortamı • Toplumsal ve kültürel çeşitliliğin proje geliştirme fırsatına dönüşmesi • Sürdürülebilirlik ve yeşil dönüşüm temelli yeni bölüm açma imkânı • Ulusal ve uluslararası hibelerle Ar-Ge altyapısını güçlendirme fırsatı • Mikro yeterlilik ve kısa süreli sertifika programlarıyla sektöre katkı • Genç bir üniversite olmanın getirdiği esneklik ve dinamizm • Afet yönetimi ve kentsel dönüşüm gibi alanlarda akademik katkı sunma olanağı • Ortadoğu ve Afrika ülkeleriyle akademik iş birliği geliştirme fırsatları	• Deprem, savaş ve diğer doğal afet riskleri • Sınır bölgesi imajının ulusal ve uluslararası öğrenciler nezdinde olumsuz algılanması • Yakın çevredeki güçlü üniversitelerle akademik ve öğrenci bazlı rekabet • Nitelikli öğrenci sayısındaki azalma ve doluluk oranlarının düşmesi • Ekonomik kriz, kamu bütçesi kısıtları ve beyin göçü • Demografik yapının değişmesi ve eğitim taleplerindeki farklılaşma • Akademik personelin büyük şehir ve yurt dışına yönelmesi • Yükseköğretim politikalarında yaşanan ani değişiklikler • Üniversite-sanayi iş birliklerinin istenilen düzeyde gelişmemesi • Uzaktan eğitimin yaygınlaşmasıyla fiziki kampüslere olan ilginin azalması • Yapay zekâ ve otomasyonun bazı bölümleri işlevsiz hâle getirme riski • Mezunların iş bulmada yaşadığı güçlüklerin kurumsal itibara etkisi

Tablo-35 Araştırma ve Geliştirme Alanı Temel Akademik Faaliyetler

İç Çevre	
Güçlü Yönler	**Zayıf Yönler**
• BAP desteklerinin varlığı, tez projeleri dâhil olmak üzere akademik araştırmalara maddi katkı sağlanması. • Kamu, özel sektör ve sanayi ile güçlü Ar-Ge iş birliklerinin bulunması. • Araştırma performansının izlenmesini sağlayacak altyapının (veri, sistem, ölçüt vb.) mevcut olması. • Nitelikli ve sayıca yeterli bilimsel yayınların bulunması; bu yayınların üniversitenin ulusal ve uluslararası sıralamalarda görünürlüğünü artırması. • Akademik kadronun genç, dinamik ve yeniliklere açık olması; proje ve girişimcilik odaklı çalışmalara yatkınlık göstermesi. • Üniversite bünyesinde hakemli bilimsel dergilerin bulunması; bunların bir kısmının ulusal ve uluslararası indekslerde taranıyor olması. • Disiplinler arası ve bölge ihtiyaçlarına yönelik lisansüstü programların çeşitliliği ve uygunluğu. • Lisansüstü eğitim-öğretim iç mevzuatının yeterli ve işleyebilir olması. • Sanayi ve sektör odaklı lisansüstü tez çalışmaları için iş birlikleri ve protokollerin yapılmış olması. • Yabancı uyruklu lisansüstü öğrenci kontenjanlarında artış sağlanması. • Tecrübeli ve yeterli idari/akademik personel kadrosunun bulunması. • Doktora programlarının üniversitenin akademik insan kaynağı ihtiyacını karşılamaya yönelik olması. • Merkez kütüphane olanaklarının ve hizmetlerinin yeterli olması. • Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin (UYGAR) işleyişini düzenleyen iç mevzuatlarının ve yıllık bütçelerinin olması. • İSTE-BTM'nin güçlü altyapısı ve akredite laboratuvarlara sahip olması. • İSTE-SEM bünyesinde açılan kurslar ve sertifika programlarının çeşitliliği ve yeterliliği. • Akademik personel atama ve yükseltme kriterlerinin objektif ve yönetmelikle düzenlenmiş olması. • Uluslararası indekslerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının yüksek olması	• Katma değeri yüksek (patent, buluş, faydalı model vb.) proje ve çıktıların sayısının azlığı. • Kurum dışı (ulusal ve uluslararası) kaynaklardan fonlanan proje sayısının yetersizliği. • Yurt içi ve yurt dışındaki başarı sıralaması yüksek üniversite ve araştırma kurumlarıyla ortak proje ve protokol eksikliği. • Uluslararası indekslerde taranan üniversite dergilerinin sayısının azlığı. • Üniversite bünyesinde yayımlanan akademik dergilerin kurumsallaşma düzeyinin düşük olması (sekretarya eksikliği, hakem teşvik sisteminin olmayışı, yabancı editör ve danışma kurulu üyesi sayısının azlığı). • Sanayi problemlerine yönelik tez ve araştırma çalışmalarının sınırlı olması. • Lisansüstü öğrenci sayılarında azalma eğilimi. • Uluslararası ortak lisansüstü programların sayıca ve içerik olarak yetersizliği. • Öncelikli ve kritik teknoloji alanlarına yönelik lisansüstü programların ve araştırmaların azlığı. • Lisansüstü tezlerin saygın ulusal/uluslararası dergilerde yayınlanma oranlarının düşük olması. • Lisansüstü eğitimde kayıtlı yabancı uyruklu öğrenci sayısının düşük olması. • Enstitülerin fiziksel altyapı olanaklarının yetersizliği. • Üniversite yerleşkesinin dağınık yapısı nedeniyle lisansüstü öğrencilerin merkez kütüphaneden yeterince yararlanamaması. • Birim kütüphanelerinde bilişim ve teknoloji konularında uzman personel eksikliği ile birlikte fiziki alan ve donanım yetersizliği. • Merkez kütüphane binasının başka birimlerle ortak kullanımda olması nedeniyle hizmet kapasitesinin sınırlı olması. • Bazı uygulama ve araştırma merkezlerinin aktif olarak çalışmaması. • İSTE-BTM'nin akademik personel tarafından yeterince kullanılmaması. • Araştırma ve yayınların nitelik ve niceliğini artırmaya yönelik kurumsal teşvik/ödül sistemlerinin bulunmaması. • Teknoloji Transfer Ofisi'nin (TTO) üniversite bünyesindeki etkinliğinin düşük olması.

Dış Çevre	
Fırsatlar	**Tehditler**
• Sanayide doktoralı araştırmacı istihdamının teşvik edilecek olması, üniversitemizin lisansüstü mezunlarının istihdam olanaklarını artırma potansiyeli sunmaktadır. • Sanayi odaklı lisansüstü programlar açan üniversitelerin desteklenmesi, üniversite-sanayi iş birliğini geliştirme açısından önemli bir fırsat oluşturmaktadır. • Ar-Ge faaliyetlerine yönelik kamu desteklerinin artacak olması, üniversitemizin araştırma kapasitesini ve proje üretme potansiyelini güçlendirmektedir. • Kritik teknoloji alanlarında uzmanlaşan üniversitelerin laboratuvar altyapısına verilecek teşvikler, teknik donanım ve araştırma altyapısının geliştirilmesini desteklemektedir. • Öğrencilerin buluş, patent ve faydalı model başvurularının teşvik edilecek olması, üniversitemizde yenilikçi ve girişimci bir araştırma kültürünün yaygınlaşmasına katkı sağlamaktadır.	• Üniversitemize Bilimsel Araştırma Payı ödeneğinin kesilmesi, araştırma projelerinin sürdürülebilirliğini riske atmaktadır. • BEDEK kapsamındaki ulusal ve uluslararası çalışmalara verilen mali desteklerin azalması, akademik hareketlilik ve iş birliklerini olumsuz etkileyebilir. • Bütçe kısıtları nedeniyle akademik personelin yurt içi kongre ve konferanslara katılımının sınırlanması, mesleki gelişimin ve güncel bilimsel bilgiye erişimin engellenmesi. • Kütüphane veri tabanı aboneliklerinin döviz kuru üzerinden fiyatlandırılması, dövizdeki belirsizliklerin bütçe planlamasını zorlaştırması. • Uluslararası yayıncılıkta tekelleşme ve yayıncı politikalarının erişimi zorlaştırması, bilgiye erişim maliyetlerini artırması.

Tablo-36 Girişimcilik ve İstihdam Alanı Temel Akademik Faaliyetler

İç Çevre	
Güçlü Yönler	**Zayıf Yönler**
• Üniversitemiz üst yönetiminin farklılaşma, istihdam ve yeni nesil girişimci üniversite olma misyonunu benimsemiş olması • Üniversitemiz üst yönetiminin Üniversite, Sanayi ve Kamu iş birliğine verdiği önem ve bu kapsamda girişimciliğin artırılmasına yönelik imzalanan önemli iş birliği protokollerinin varlığı • Üniversite yönetiminin şeffaflığı ve yenilikçiliğe teşviki • Teknoloji Transfer Ofisi ve TEKNOPARK'ın varlığı • Sanayi ile temas ve iş dünyasıyla ortaklıklar • Bölgeye uygun fakülte ve bölüm çeşitliliği • Akademik kadronun niteliği • Sanayiyle uyumlu güncel ders müfredatları • Öğrenci kulüplerinin ve girişimcilik faaliyetlerinin desteklenmesi • Denize yakınlık ve stratejik lojistik konum • Meslek Yüksekokullarında 3+1, Fakültelerde 7+1 eğitim modeli • Disiplinler arası lisansüstü programlar ve projelerde artış • Akredite/yetkilendirilmiş laboratuvarlar ve teknik altyapı • Ar-Ge'ye ayrılan bütçede ve destek programlarından alınan fonlarda artış • Şehrin kültürel ve turizm potansiyeli • Bölgenin sanayi potansiyeline sahip olması ve ilgili programların bulunması • Teknik üniversite olması ve bazı istihdam oranı yüksek bölümlerin bölgede sadece kendi bünyesinde bulunması	• Üniversite tanınırlığının sınırlı olması sebebiyle mezunların iş dünyasında daha az fark edilmesi • Mezun izleme sistemi ve mezun-üniversite iş birliğinin zayıf olması • Maddi kaynakların yetersizliği • Üniversite-sanayi buluşmasının ve iş birliğinin yetersiz kalması • Akademisyenlerimizin TEKNOKENT'te sahip olduğu firma sayısı artış gösterse de nihai olarak yeterli düzeyde olmayışı ve bu şirketlerde istihdam sağlanamaması • Proje olanaklarının yeterince duyurulmaması • Öğrencilerde girişimcilik farkındalığının düşük olması • Alt yapı ve sosyal imkanların az olması • Araştırma laboratuvarlarının ve kariyer merkezinin yetersizliği • Akademik personel sayısı yetersizliği • BAP desteğinin yetersizliği • Sektörle işbirliklerinin yetersizliği • Atölye ve laboratuvar uygulamalı eğitimin yetersizliği • Ticarileşmiş ürün sayısının yetersiz olması • Staj ve iş eşleşmesinin sınırlı olması • Üniversitenin tanıtım eksikliği • Sertifikalı kursların ve girişimciliği artıracak eğitimlerin azlığı • Teknopark olanaklarını sınırlı olması • Bilgisayar laboratuvarları ve eğitimde kullanılan lisanslı yazılımların yetersizliği. • Akıllı kampüs uygulamalarının azlığı • İlin UNESCO Gastronomi Şehri unvanından ve taşıdığı turizm potensiyelinin ulusal ve uluslararası alanda sağlayacağı potansiyelden yeterince yararlanılmaması.

Dış Çevre	
Fırsatlar	**Tehditler**
• Sanayide dijital ve yeşil dönüşüm ihtiyacı • Sanayi bölgesinde büyük kuruluşların varlığı ve maddi destek potansiyeli • Yoğun sanayi sektörlerinin (denizcilik, demir-çelik, lojistik, filtre vb.) varlığı • Ulusal ve uluslararası destek programlarının artması (TÜBİTAK, KOSGEB, AB, vs.) • Deprem sonrası yeniden yapılanmada teknik ve nitelikli işgücüne talep • Yenilenen altyapı ve ulaşım imkânlarının güçlenmesi • Ar-Ge, eğitim ve danışmanlık hizmet ihtiyaçlarının artması • Bölgede sürekli nitelikli eleman ihtiyacının bulunması • İhtiyaç duyulan alanlarda bölüm ve program varlığı ve yenilerini açabilme esnekliği • Mesleki eğitim kursları ve girişimcilik programlarına ağırlık verilmesi • Turizmde çeşitlilik ve yeni destinasyonlara yakınlık • Çevre illerde sanayinin yükselmesi ve işbirliği potansiyeli	• Okul-sanayi iş birliğindeki gecikmeler ve fırsatların başka kurumlara kaptırılması • Orta Doğu'daki karışık durum ve bölgesel afetler • Hava ve deniz kirliliği • Öğrenci sayısının fazla olması • Ekonomik koşullar nedeniyle istihdam oranının azalması • Deprem sonrası sosyolojik ve altyapı sorunları • Düşük ücretler ve istihdam/girişimcilik desteklerinin yetersizliği • Çevre şehirlerde büyük ve kanıtlanmış üniversitelerin olması

Tablo-37 Topluma Hizmet Alanı Temel Akademik Faaliyetler

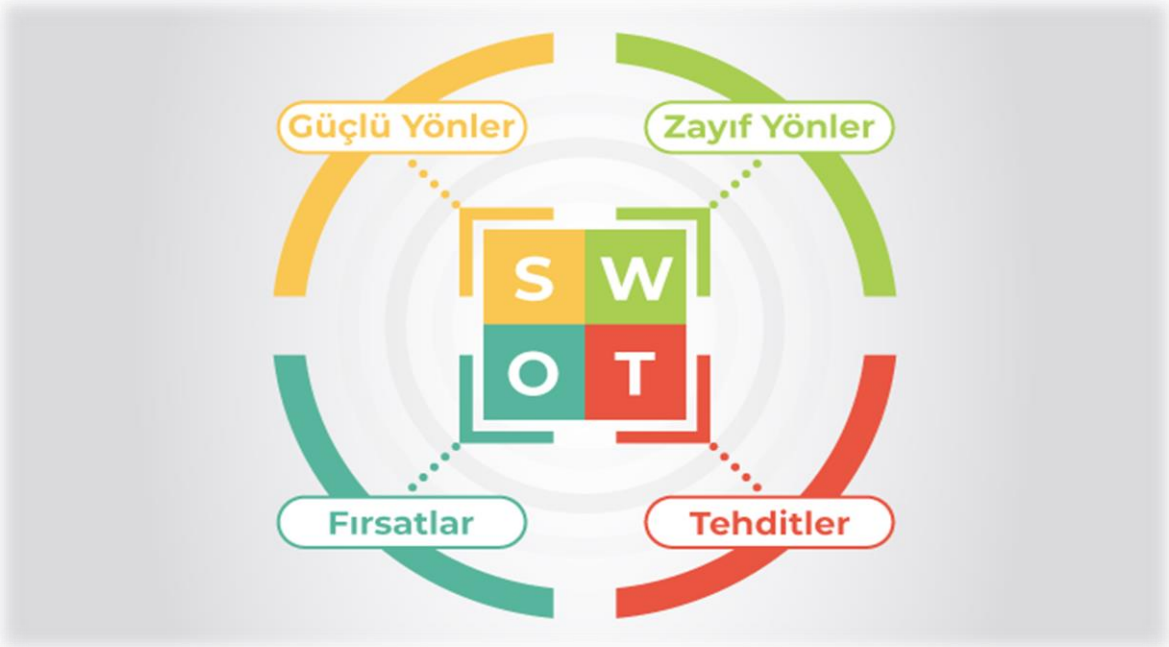
İç Çevre	
Güçlü Yönler	**Zayıf Yönler**
• Öğretim elemanlarının öğrenciyle yakın ilişkisi • Genç ve dinamik akademik kadro • Akademik personelin özverili ve ulaşılabilir olması • Müfredatta Gönüllülük çalışmaları dersinin bulunması • Sosyal sorumluluk projelerinin yapılmaya başlanması • Yerel kurumlarla güçlü iş birlikleri • Üniversitenin bölgesel düzeyde bilinir olması • Kurum içi iletişimin kuvvetli olması • Öğrenci kulüplerinin çeşitliliği • Çeşitli sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler için alt yapı çalışmalarının olması • Web sitesi ve sosyal medyanın etkin kullanılması	• Mezun bilgi sisteminin yeterince etkin olmaması • Gönüllülük faaliyetlerinin yeterince teşvik edilmemesi • Sosyal sorumluluk projelerinin sistemli bir şekilde yapılmaması • Yerel kurumlarla güçlü iş birliklerinin kurumsal bir çerçevede yeterince yürütülememesi. • Üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde yeterli düzeyde bilinir olmaması. • Öğrenci kulüplerinin etkinliklerinin yeterli düzeyde olmaması • Sosyal etkinliklerin planlanması ve izlenmesi süreçlerin zayıf olması • Üniversite ile dış paydaşlar arasında sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin yeterli düzeyde olmaması • Etkinliklerin akademik takvimle çakışması • İdari işleyişte bürokratik gecikmeler ve iç iletişimde aksaklıklar • Web sayfalarının kullanıcı dostu olmayan tasarımı • Üniversitenin dışarıya dönük tanıtım faaliyetlerinin zayıf kalması • Gönüllülük faaliyetlerinin öğrenciler ve akademik personel için puanlama sistemine dahil edilmemesi ve ödüllendirme sisteminin kurumsal bir çerçevede olmaması • Toplumsallaşmaya yönelik proje ve etkinlikler için yeterli bütçenin ayrılmaması.

Dış Çevre	
Fırsatlar	**Tehditler**
• Kamu, özel ve STK lar ile Ortak projeler geliştirme imkânı • Sosyal medya ve dijital platformlar aracılığıyla geniş kitlelere ulaşma fırsatı • Online etkinliklerle ulusal/uluslararası katılım artırma • Bölgesel kalkınma politikaları çerçevesinde üniversitenin aktif rol oynama potansiyeli • TÜBİTAK, Erasmus+, UNDP gibi fonlarla toplumsal projelerin desteklenebilmesi	• Finansal kaynakların yetersizliği • Projelerin genellikle kişisel inisiyatife dayalı yapılması • Yerel halkın gönüllülüğe ve toplumsal katkıya yönelik üniversiteye olan ilgisinin sınırlı olması • Bölgenin konumu nedeniyle yaşanabilecek göç hareketliliği ve afetlerden dolayı planlı sosyal faaliyetlerin sekteye uğrama ihtimali • Dijitalleşmeye birlikte öğrencilerin toplumsal sorunlara ve gönüllülüğe dayalı faaliyetlere ilişkin duyarlılıklarının azalması

Tablo-38 Kurumsal Kapasite Geliştirme Alanı Temel Akademik Faaliyetler

İç Çevre	
Güçlü Yönler	**Zayıf Yönler**
• Akademik ve idari personel sayısının denk, güçlü ve yetkin olması, • UBOM, EBYS, gibi üniversitemize özgü dijital uygulamaların yeterli olması, • Personellerine değer veren bir üst yönetim anlayışının olması, • Yönetimin katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir olması, • Üniversite merkez yerleşkesinin şehir merkezinde konumlanması, • Üniversitemize bağlı bölüm ve programlarda farklı yabancı dil (almanca, İngilizce vb.) eğitimlerinin verilmesi, • Lisansüstü programların sayısının fazla ve çeşitli olması, • Çalışanların ayrım gözetilmeksizin karar alma süreçlerine dâhil olması, görüş ve önerilerde bulunabilmesi, • Akademik yükselmenin teşvik edilip desteklenmesi, • Öğrenci şehri olması, • Kalite süreçlerinin iyileştirilmesinde sürekli ve istekli olunması, • Ulusal ve uluslararası tanınırlığa verilen önem, • Birimler arasındaki etkin iletişimin sağladığı hızlı karar alabilme avantajları, • İç ve dış paydaşlarla olan etkin ve güçlü iletişim, • Üst yönetim ve birim yöneticilerine her kademedeki personelin sürekli ulaşabileceği iletişim kanallarının açık olması	• Ders içeriklerinde kullanılan paket programlarının lisanslı, güncel olmaması, • Uygulama derslerinde kullanılan atölye, laboratuvar vb. mekânlarda sarf malzemelerin, araç gereçlerin eksik olması veya hiç olmaması, • Bilimsel araştırma projelerinin destek miktarlarının yetersiz olması, • Göreve yeni başlayan personellere hizmet içi eğitimimin yeterli seviyede veya vaktinde verilmemesi, • İdari görev dağılımlarında adaletli davranılmaması, • Kampüs içerisindeki ulaşım araçlarının olmaması, • Personellerin aidiyet eksikliğinin olması, • Kampüs içerisinde kantin, kreş ve sosyal mekânların yetersizliği, • Lojman ve misafirhane gibi mekânların eksikliği, • Üniversite alt ve üst yapı hizmetlerinin eksikliği, • İş ve İşlemlerin nasıl yürütüleceğine dair yönergelerin eksikliği, • Personel ulaşım imkânlarının (servis vb.) olmaması, • Özendirme ve ödüllendirme sisteminin olmaması, • Personellerin çalışma isteksizliği ve işine gereken özen ve hassasiyeti göstermemesi, • İş güvenliğini sağlayacak olan sivil savunma biriminin olmaması, • Hizmet sunumu yapan sürekli işçi sayısının az olması, • Üniversite sanayi işbirliğinin yetersiz olması, • Aynı binada birden çok akademik ve idari birimin bulunması, birimlere ait bina ve mekân yetersizliği, • Bölüm ve birimlerin ilgili meslek odaları ile iletişiminin eksik olması veya hiç olmaması, • Mezunlar ile iletişimi sağlayacak olan birimin olmaması mezunlar ile iletişimin eksikliği, • Merkez kampüs dışındaki birimlerin merkez kampüste sunulan hizmetlerden (kütüphane, yemekhane veya sosyal faaliyet vb.) yoksun kalması, • İç kontrol sisteminin kurulmamış olması, • Gelir getirici kaynaklar olan döner sermaye faaliyetlerinin az olması, • İdari personellerin sık yer değiştirmesi, • Otopark (öğrenci, personel ayrımı), oturma alanı, yeşil alan gibi mekânların olmaması, • Öğretim elemanlarının öğrenci danışmanlığını fiili uygulamada eksik yapması veya hiç yapmaması, • Medikososyal alanının olmaması, • İdari personelin görevlendirilmesinde ilgili personellerin görev hizmet sınıfı dikkate alınarak görevlendirilmemesi,

Dış Çevre	
Fırsatlar	**Tehditler**
• Dış paydaşlar olan STK, belediye vb. kurum veya kuruluşların üniversitemiz ile birlikte hareket etme isteği, • Üniversitemizin bulunduğu konumda deniz, doğa turizminin uygun olması, • Sanayi ve liman şehri olması, • Körfez bölgesinde bulunması hasebiyle dünyaya açılan limanların olması, • Lojistik açıdan hava, kara ve deniz taşımacılığına yönelik istihdam fırsatlarının olması, • Yaşanan afetler sonrası bölgenin yeniden ayağa kalkması için devletin sunduğu destek ve teşviklere yönelik yaklaşımlar, • Şehrin yerel dinamiklerinden kaynaklı güçlü gastronomi kültürünün olması	• Deprem bölgesinde bulunması, • Hava kirliliğinin yüksek olması, • Üniversite genel bütçesinin giderek azalması, • Öğrencilerin ve personelin barınma sorunu yaşaması, • Şehrin Suriye'ye yakın olması, • Yoğun ve düzensiz göç alan bir bölge olması, • İşsizlik nedeniyle bazı bölümlerin tercih edilmemesi, • Deprem bölgesinde bulunduğumuz için akademik ve idari personellerin başka kurumlara gitmek istemesi,



4.12 Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo-39 Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi	Tespitler /Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Covid-19 salgını ile 2023 yılında gerçekleşen depremler nedeniyle bazı hedeflerimizde, ilerlemenin tam olarak sağlanamadığı görülmektedir.	Hedefin altında gerçekleşme olması çevresel ve dönemsel faktörlere bağlı olup normalleşme süreci ile birlikte hedefe ulaşmak için ilgili faaliyetler gerçekleştirilecektir.
	İnovasyon amaçlı bilimsel çalışmalara yönelik projeler de mevcut kaynaklar oranında desteklenmiş ancak ödenek yetersizliği nedeni ile hedeflenenin altında gerçekleşme olmuştur.	Hedeflere ulaşılabilmesi için finansman kaynağına ihtiyaç olduğu söylenebilir.
	Uluslararasılaşma ve değişim programlarından yararlanan sayısının artırılamamış olması.	Yurt dışı üniversitelerle ikili protokollerin çeşitliliğinin (staj, ortak diploma, vb.) ve etkinliğinin artırılması gerekmektedir.
Mevzuat Analizi	· Araştırma projelerinin farklı mevzuatının olması	· Projelerin tek bir mevzuat doğrultusunda yürütülmesi
	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun bazı hükümlerinin uygulanabilirliğinin olmaması	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun gözden geçirilerek ihtiyaç halinde güncellenmesi
	Değişen Kanun ve Yönetmelikler doğrultusunda Üniversitemiz mevzuatında (yönerge ve usul esaslar) güncelleme ihtiyacı	Dönemsel kontroller yapılarak mevzuat değişikliklerinin takip edilerek Üniversitemiz mevzuatında (yönerge ve usul esaslar) güncelliğinin korunması.
Üst Politika Belgelerinin Analizi	-	·Ulusal stratejik belgelerden gelen sorumluluklar çerçevesinde hedef, amaç ve stratejilerin belirlenmesi
Paydaş Analizi	Memnuniyet anketlerine katılımın düşük olması	Paydaşlarla görüşmeler gerçekleştirilmesi ve tespit edilen hususların raporlanması.
		Üniversitemizin paydaşı olabilecek sanayici / kurum / kuruluşlar ile ilişkileri yöneten bir yapının etkin çalışması ve sonuç odaklı iş birliklerinin kurulması
	Anket değerlendirme sonuçlarının uygulamaya yansımayacağı algısı	Paydaşların memnuniyet anketlerine yüksek katılımını sağlayacak mekanizmalar kurulması. Memnuniyet anketleri ile ilgili analizler sonucu iyileştirilmeler yapılarak paydaşları ile paylaşılması.

Durum Analizi	Tespitler /Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Üniversitemizden özellikle deprem nedeniyle ayrılan akademik ve idari personel ile öğrencilerin sayısının fazla olması	Üniversitemizin tercih edilebilirliğinin arttırılması açısından teşvik edici mali haklarının arttırılması (Geliştirme Ödeneğinin arttırılması gibi)
	Yeni kurulup gelişmekte olan üniversitelere yeterli sayıda kadro tahsisi yapılmaması	Öğrencilerimizin barınma, beslenme ve sosyal aktivite imkanlarının arttırılması
	Nitelikli akademik personelin gelecek vizyonu, kariyer planı oluşturmada zorlanması	Personel atamaları için gerekli kadroların sağlanması
		Akademik personelin atama ve yükselme kriterlerinin yeniden gözden geçirilmesi
Kurum Kültürü Analizi	Kurum kültürünü oluşturan misyon, vizyon ve değerlerin çalışanlar tarafından benimsenmemesi	Üniversitemiz misyon ve vizyonunun katılımcı yöntemlerle hazırlanması
	Genç bir üniversite olmasından dolayı kurum kültürü ve tanınırlığının yeteri seviyede olmaması	Üniversitemizin teknik üniversiteler arasında öncü bir üniversite olması için gerekli çalışmaların başlatılması
Fiziki Kaynak Analizi	Derslikler ve uygulama laboratuvarlarının sayısının yeterli olmaması	Hizmet binaları, derslik, laboratuvar ve sosyal alanların fiziksel koşullarının ihtiyaçlar doğrultusunda yenilenmesi ve fiziki alanların arttırılması
	Bölgemizde yaşanan depremler nedeniyle mevcut bina, derslik ve laboratuvarların hasar görmesi	
	Sosyal tesis ve imkanların yetersiz olması	
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Depremler sonrası uzaktan eğitime geçilmesi sebebiyle üniversitemiz sunucularının yetersiz kalması.	Depremler sonrası uzaktan eğitime geçilmesi, gün geçtikte oluşan veri miktarının katlanarak artmasından dolayı sunucu depolama ve yedekleme cihazlarında artış yapılmalıdır
		Üniversitemize ait verilerin korunması ile bağlı birimlerin ihtiyacının karşılanmasına yönelik yeni sistem ve yazılımların temin edilmesi gerekmektedir.
	Üniversitemizin gelişmesinden kaynaklı mevcut teknolojik altyapının ihtiyaçları karşılayamaması.	Üniversitemiz fiziki kapasitesinin her geçen gün büyümesinden dolayı kablosuz ağ kapasitesi artırılmalı teknolojik ömrünü tamamlamış cihazların yerine yenileri alınmalı ve kapasite artışından dolayı ihtiyaç duyulacak yeni cihazlar alınmalıdır.
		Felaket kurtarma merkezi özelliklerini karşılayacak nitelikte yeni bir veri merkezi kurulmalı ve mevcut veri merkezi ile aktif-aktif çalışacak şekilde yapılandırılarak yedeklilik sağlanmalıdır.

Durum Analizi	Tespitler /Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Mali Kaynak Analizi	İhtiyaç duyulan yeni eğitim, araştırma ve sosyal yaşam alanları ile donanımların yatırım programına alınmaması ve bütçe ödeneklerinin temin edilememesi ayrıca enflasyon nedeniyle mevcut yatırımlara ait ödeneklerin yetersiz kalması	Yatırım projelerinin belirlenmesinde deprem bölgelerine öncelik verilerek yatırım programına alınması,
	Kurum dışı kaynaklardan projelere aktarılan kaynakların azalması	Mevcut yatırım projelerin, reel enflasyona uygun şekilde fiyat güncellemeleri yapılmalıdır
	Üniversitemiz mevcut laboratuvarların akredite olmaması	Araştırma desteği sağlayan kamu ve özel sektör kuruluşları ile iş birliğinin geliştirilmesi
		Laboratuvarların akreditasyonu için maddi destek ihtiyacı
Akademik Faaliyetler Analizi	Akreditasyon almış akademik birim sayısının az olması	Evrensel nitelikte bir eğitim kurumu olmak için ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarından akreditasyon alınması
	Bazı programlarda düşük doluluk oranı	Programların tercih edilme oranının yükselmesi için tanıtım faaliyetleri düzenlenmesi
	Elde edilen patent veya faydalı modelin ürüne dönüşmemesi	Patent, faydalı model ve projelerin özendirilmesi
	Akademik birimlerin Ar-Ge (İSTE TTO-BAP-BTM vb.) kapsamında yapılan faaliyetlere katılım oranın düşük olması	Akademik birimlerde Ar-Ge proje üretiminin artırılması için teşvik sisteminin geliştirilmesi ve bilgilendirme faaliyetleri düzenlenmesi
	Girişimcilik ikliminin akademik kadronun bütününe yayılmaması	TTO ve TEKNOPARK'ın tanıtım faaliyetlerinin artırılması
Yükseköğretim Sektörü Analizi	Yükseköğretim kurumlarında kalite güvence sisteminin oluşturulmuş olması ve kalite kapsamında çalışmaların arttırılması	Yükseköğretimde kalite güvence sisteminin oluşturulmasına önem vermesi
	Üniversitenin ihtisaslaşma çalışmaları kapsamında bölgesel kalkınma odaklı bir gelişim göstermesi.	Bölgesel kalkınmaya yönelik olarak ihtisaslaşma çalışmaları için mali destek sağlanması.
	Ar-Ge projelerinin finansman yetersizliği	AR-GE projeleri için fonların ve sanayi iş birliği fırsatlarının arttırılması
	Yeni teknolojilerin gelişim hızının artması nedeniyle nitelikli araştırmacı ve teknik eleman ihtiyacının artması	·Günün ve geleceğin teknolojik gelişmeleri kapsamında eğitim sistemi sürekli iyileştirilmelidir

İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

GELECEĞE BAKIŞ

5. GELECEĞE BAKIŞ

5.1 Misyon

İskenderun Teknik Üniversitesi'nin misyonu; ***"Bilgi üretmek, bilgiyi teknolojiye dönüştürmek, teknolojiyi toplum yararına sunmak, nitelikli eğitim-öğretim, araştırma ve sosyal faaliyetler yoluyla, özelde bölgemizin genelde ülkemizin kalkınmasına katkıda bulunmak, inovatif ve girişimci mezunlar yetiştirmek."*** olarak belirlenmiştir.

5.2 Vizyon

İskenderun Teknik Üniversitesi'nin vizyonu; ***"Dörtlü Sarmal Modeli: Üniversite-sanayi-kamu-toplum bütünleşmesini sağlayarak Türkiye'nin inovasyon odaklı kalkınma modeline katkı sağlayan, değer katan, tercih edilen, insanı ve inovasyonu önceleyen bir bilim merkezi olmak. "*** olarak belirlenmiştir.

5.3 Kalite Politikası

Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma hizmet, uluslararasılaşma ve yönetsel faaliyetlerimizin; İskenderun Teknik Üniversitesi'nin misyonu ve vizyonu doğrultusunda, paydaşlarımızca da kabul gören toplam kalite yönetimi anlayışıyla, uluslararası etik ilkelere ve hukuk kurallarına dayalı olarak insanı öncelikleyen, yenilikçi ve sürekli iyileştirme ve geliştirme esasıyla gerçekleştirilmesidir.

5.3.1. Alt Amaçlara Yönelik Kalite Politikaları

5.3.1.1. Eğitim-Öğretim

İskenderun Teknik Üniversitesi;

- Kalite ve öğrenci odaklı, etkin ve sürdürülebilir bir eğitim-öğretim anlayışına sahip,
- Çağın gerektirdiği ulusal ve uluslararası standartlara uyum sağlayan ve akredite olan,
- Değerleri olan, araştıran, sorgulayan, uygulayan, yeniliklere açık, sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen,
- Uluslararasılaşmayı hedefleyen ve önceliklendiren,
- Paydaş görüşlerine ve memnuniyetini önemli gören,
- Uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi sayısını artırarak üniversite genelinde farklı ülkelerden ve kültürlerden bireylerin bulunduğu bir eğitim-öğretim atmosferi oluşturarak, kültürel çeşitliliği artıran,
- Dünyanın farklı coğrafyalarındaki ülkelerden üniversitelerle yapılan/yapılacak iş birlikleri ile uluslararası yükseköğretim kurumları arasında yer alan,
- Uluslararası nitelikteki bilimsel, sanatsal, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılmasına yönelik çalışmalarla üniversiteyi, şehri, bölgeyi ve ülkeyi bir cazibe merkezine dönüştürmeyi hedefleyen,
- Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının uluslararası değişim programlarını teşvik ederek, küresel ölçekte yükseköğrenim hareketliliğinin önemli bir parçası olan,
- Üniversite bünyesinde yabancı dilde eğitim veren bölüm/program sayısını artırarak mezunlarının ulusal ve uluslararası iş gücüne katılım olanaklarını güçlendiren,

- Üniversiteyi uluslararası derecelendirme kuruluşlarının yaptığı başarı sıralamalarında üst seviyelere taşıyan,
- Tüm eğitim süreçlerini (yüzyüze/uzaktan, teorik/uygulamalı, örgün/yaygın) yukarıda vurgulanan kriterleri sağlayacak biçimde yapılandıran bir eğitim politikası benimser.

5.3.1.2. Araştırma-Geliştirme

İskenderun Teknik Üniversitesi;

- Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte ekonomik, bilimsel ve sosyo-kültürel katkılar sağlamayı hedefleyen,
- Farklı disiplinlerin de katkı verdiği araştırmaların teşvik edildiği,
- Üniversite-sanayi/sektör iş birliğinin desteklendiği,
- Hizmet verdiği programların yanında sanayinin-sektörün ihtiyaç duyduğu alanlara yönelik ulusal ve uluslararası projeleri önceleyen,
- Uluslararası yayın ve projelerin sayılarının artırılmasını öncelikleyerek, uluslararası bilimsel ağlarda bilinir, görünür ve etkili olan,
- Faydalı model, patent, bilimsel yayın ve yüksek katma değeri olan diğer çıktılara dönüşme potansiyeli olan araştırma-geliştirme çalışmalarına önem veren bir araştırma geliştirme politikasını benimser.

5.3.1.3.Topluma Hizmet

İskenderun Teknik Üniversitesi;

- Başta yerel ve bölgesel olmak üzere, yaşadığı toplumun ihtiyaçlarını tespit ederek çözümüne katkı sunan,
- Paydaşları ile birlikte topluma katkı sağlamaya yönelik iş ve hizmet birliktelikleri oluşturan,
- Toplumsal normlara ve değerlere saygılı, paydaş memnuniyetini artırmaya odaklanan,
- Yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde kalkınmayı güçlendirici kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri gerçekleştirmenin yanında, gönüllülük ve sosyal sorumluluk faaliyetlerini de etkin biçimde hayata geçiren,
- Donanımlı bireylerin yetişmesi ve daha güçlü bir toplumun inşasında yukarıdaki değerler bütününü hedefleyen bir topluma hizmet politikası benimser.

5.3.1.4. Girişimcilik ve İstihdam

İskenderun Teknik Üniversitesi;

- Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırarak bireylerin yenilikçi düşünme becerilerini geliştirmeyi ve girişimcilik kültürü içinde iş birliği yapma alışkanlığının kazandırılmasının hedeflendiği,
- Mezun öğrencilerin hem girişimci hem de istihdam edilebilir bireyler olarak iş gücü piyasasına etkin katılımlarını desteklendiği,
- Teknopark hizmetleri ile sektöre, akademisyenlere ve öğrencilere iş ve girişim fırsatlarının sunulduğu,
- Paydaş talepleri doğrultusunda danışmanlık hizmetlerinin etkin ve verimli olarak verildiği,

- Yukarıda vurgulanan hedefler doğrultusunda üniversiteyi bir taraftan girişimcilere ve girişimci adaylarına açarken diğer taraftan mezunlarının istihdam edilebilirliğini artıran bir politikayı benimser.

5.3.1.5. Kurumsal Kapasite Geliştirme ve Yönetim Politikası

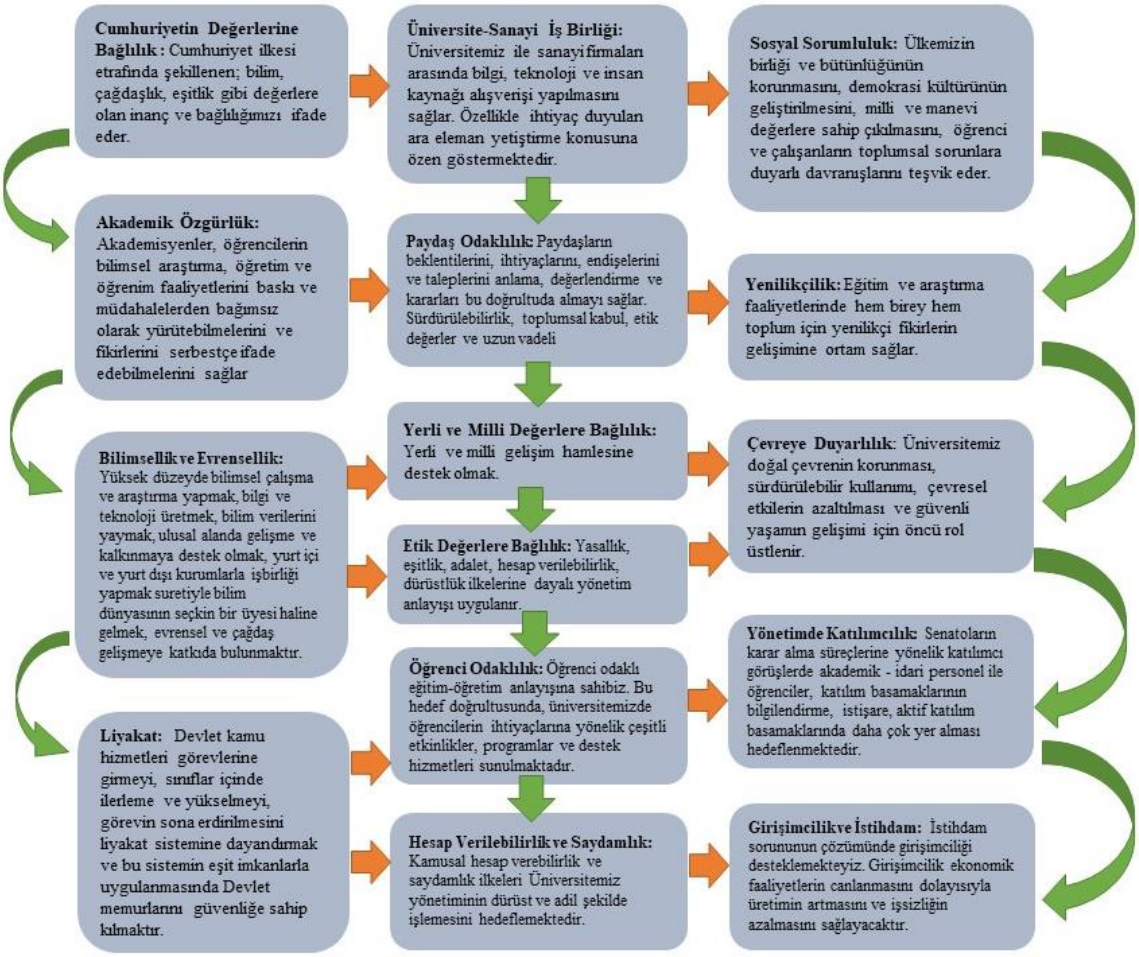
İskenderun Teknik Üniversitesi;

- Kurumsal kapasiteyi geliştirmeyi, saydam ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını benimseyen,
- Yatay ve dikey iletişim ağları ile kurumsal değerlerin ve kurum kültürünün yaygınlaşmasını sağlayan,
- Veri-bilgi yönetimi ve güvenliğini etkin ve etkili bir şekilde sağlayan,
- Üniversitenin misyon ve vizyonu doğrultusunda, paydaş katılımları ile belirlenen temel değerleri esas alan bir insan kaynakları yönetimi yürüten,
- Üniversite çalışanlarının kurumsal aidiyetini artıracak çok yönlü iletişimi güçlendiren,
- Çalışanların bireysel ve mesleki kariyer gelişimlerini destekleyen, performanslarını değerlendiren ve eğitim planlamalarını gerçekleştiren,
- İş sağlığı ve güvenliği standartlarına uyumlu güvenilir ve sağlıklı bir iş ortamı sağlayan,
- Uluslararasılaşmaya yönelik olarak kurumsal yapısını yeniden şekillendiren,
- Gelişen ve değişen yenilikçi bilgi ve teknoloji ile desteklenmiş örgütsel ortamını oluşturan kurumsal bir yönetim politikası benimser.

5.4 Temel Değerler

İskenderun Teknik Üniversitesi'nin temel değerleri;

- Cumhuriyet Değerlerine Bağlılık
- Akademik Özgürlük
- Üniversite-Sanayi/Sektör İşbirliği
- Bilimsellik ve Evrensellik
- Paydaş Odaklılık
- Sosyal Sorumluluk
- Yenilikçilik
- Yerli ve Milli Değerlere Bağlılık
- Etik Değerlere Bağlılık
- Çevreye Duyarlılık
- Liyakat
- Öğrenci Odaklılık
- Yönetimde Katılımcılık
- Hesap Verilebilirlik ve Saydamlık
- Girişimcilik ve İstihdam



İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

6. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

Farklılaşma stratejisi; üniversitenin yükseköğretim sektöründe konumlandırılması, inşa etmek istediği yetkinliklerinin belirlenmesi, algı ve itibarının nasıl olması gerektiği gibi hususları açığa kavuşturarak misyon, vizyon ve temel değerler ile stratejik planın amaç ve hedefleri arasında bir köprü görevi görür.

Yükseköğretim kurumları genel olarak üç temel fonksiyonu yerine getirmektedirler. Bunlardan ilki eğitim, ikincisi araştırma ve son olarak girişimcilik odaklı fonksiyonlarından oluşmaktadır. Üniversitemiz, yasal yükümlülüklerinin temelinde kamu hizmeti sunmakla birlikte; yükseköğretim sektöründe, en iyi öğrencileri çekmek, proje desteklerini kapsamında sağlanabilecek ek mali kaynakları kendisine yönlendirmek, üniversite sanayi işbirliği kapsamında iş dünyasının kendileriyle işbirliği yapması ile mezunlarının iş dünyası tarafından tercih edilmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası değişim programlarına ait finansman ve insan kaynaklarından daha fazla yararlanabilmek, yenilik ve patentlerde öncü olmak, bilimsel yayın kalitesini ve sayısını artırmak, alanında iyi öğretim elemanlarını kendilerine çekmek ve elde tutmak gibi birçok hususta doğrudan veya dolaylı olarak diğer yükseköğretim kurumlarıyla rekabet içerisindedir. Bu sebeple Üniversitemizin farklılaşma stratejisi şu temel tercihlerden oluşmuştur.

6.1 Konum Tercihi

Konum tercihi, yükseköğretim sektörü içerisinde üniversitenin yerini belirlemesidir. Bu tercih, yeni kurulan ya da kurumsal gelişiminin başında olan üniversiteler için temel bir tercih olup bu üniversitelerin belirli alanlarda ihtisaslaşması için önemli bir fırsattır.

Eğitim Üniversiteleri; Bilgiyi yayma ve genişletmeye (uygulama alanını geliştirme),
Araştırma Üniversiteleri; Bilgiyi ilerletmeye (yeni bilgi üretimine),
Girişimci Üniversiteler; Üretilen bilgiyi ekonomik değere dönüştürmeye odaklanır.

İskenderun Teknik Üniversitesi konumu itibari ile hem liman kenti olması ve hem de sanayi bölgesi olması nedeniyle birçok olanak sunmaktadır. Üniversitemiz eğitim, araştırma ve girişimcilik faaliyetleri yapmakla birlikte tüm paydaş gruplarının görüşleri alınarak ve stratejik plan hazırlığı sürecinin her aşamasında yürütülen faaliyetler ile konum tercihini belirmeye odaklanmıştır. Paydaş görüşlerinde Üniversitemiz; Girişimci Üniversite %43, Araştırma Üniversitesi %39 ve Eğitim Üniversitesi %18'lik oranlarla belirlenmiştir. Bu doğrultuda İskenderun Teknik Üniversitesi konum tercihini Girişimci Üniversite olarak belirlemiştir.

6.2 Başarı Bölgesi Tercihi

Başarı bölgesi tercihi üniversitenin, temel faaliyet alanları ile hedef kitlesine daha detaylı odaklanmasına imkân vererek uzun vadede başarısını etkileyecek "stratejik önceliklerini" belirlemesini ve bunlara yoğunlaşmasını sağlar.

Üniversitemiz başarı bölgesi tercihini tüm paydaş grupların görüşü alınarak ortak ve öne çıkan başlıklar aşağıda belirlenmiştir.

- Denizcilik ve Deniz Teknolojileri
- Mühendislik
- Savunma Sanayii
- Metal İşleri (Demir-Çelik / Metalurji) ve Kaynak Teknolojileri
- Yapay Zekâ ve Dijital Dönüşüm
- Lojistik ve Liman İşletmeciliği
- Girişimcilik ve İstihdam
- Havacılık
- Mimarlık ve Tasarım
- İşletmede Mesleki Eğitim
- Turizm ve Gastronomi

Üniversitemiz farklı alanlardaki başarı bölgesi tercihlerini yansıtan bu maddeler, aynı zamanda ulusal ve uluslararası eğitim, araştırma ve girişimcilik faaliyetlerine öncelik vererek sürdürülebilirlik esasında toplumsal katkı sağlayan bir üniversite olarak konumlanmasında yardımcı olacaktır.

6.3 Değer Sunumu Tercihi

Değer sunumu, bir üniversitenin sunduğu veya sunmak istediği hizmet setini ifade eder. Aynı başarı bölgesi içerisinde yer alan üniversiteler sundukları değer bakımından birbirinden ayrılarak özgün bir farklılaşma aşamasına ilerler.

Akademik birimlerimiz, üniversitenin eğitim, araştırma ve toplumsal katkı süreçlerine etkin katılımını sağlamak için çalışmaktadır.

Eğitim alanında; Uluslararası standartlarda eğitim ve öğretim sağlamak, bilginin kullanılması için uygulama imkânı sağlamak, farklı öğrenci gruplarına yönelik esneklik ve çeşitlilikte eğitim öğretim sunmak, tüm süreçleri bilgi teknolojileri ile desteklemek,

Araştırma alanında; Proje çeşitliliği ile bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilginin üretilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlamak, araştırma süreçlerine sanayinin de katılımını sağlayarak etkin bilgi üretimi gerçekleştirmek.

Girişimcilik alanında; Yenilikçi uygulamaları daha fazla sanayi kurumuna eriştirecek mekanizmalar ve ortamlar oluşturmak olarak hedeflenmiştir.

Tablo-40 Katılımcıların Eğitim Odaklı Değer Sunum Tercihleri

FAKTÖRLER	YOK ET	AZALT	ARTIR	YENİLİK YAP
Akreditasyon Çalışmaları			✓	✓
Uluslararası Öğrenciler			✓	
Lisansüstü Eğitim Programları			✓	✓
Lisansüstü öğrenci sayısı			✓	✓
Lisansüstü programlarını makale yayımlayarak tamamlayan öğrenci oranı			✓	✓
Özel sektöre yönelik hazırlanan proje ve lisansüstü tez sayısı			✓	✓
Öğrenci-Mezun İlişkileri			✓	✓
Bilimsel Yayınlar ve Etkinlikler			✓	✓
Eğitim Yöntemleri			✓	✓
Burslar			✓	✓
Uzaktan Eğitim Öğrenci Sayısı	✓	✓		
Uzaktan Eğitim Programları	✓	✓		
Öğretim Elemanı Sayısı			✓	
Örgün Eğitim Öğrenci Sayısı			✓	
Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı		✓		
Örgün Eğitim Seçmeli Ders Sayısı			✓	✓
Sosyal Olanaklar			✓	✓
Uluslararası İkili Anlaşmalar			✓	✓
Engellilerin Eğitim Birimlerine Erişilebilirlikleri ile Üniversite Hizmetlerinden Memnuniyet düzeyleri			✓	✓

FAKTÖRLER	YOK ET	AZALT	ARTIR	YENİLİK YAP
CBS (Coğrafi Bilgi Sistemleri) Laboratuvarı			✓	
Bina Altyapısının Tamamlanması			✓	
Dersliklerde Bilgisayar Kullanımı İmkanları			✓	
Akademisyenlere Kongre Desteği Akademik Destek			✓	
Dijital Dönüşümün Getirdiği Fırsatları Yakalayabilmek İçin Uygun İçerikler Geliştirilmesi Mevcutların Güncellenmesi			✓	✓
Dijital Dönüşüme Hizmet Etmeyen Bölümlerin Dersler		✓		
Akademisyenlerin Eğitim Verme Yetenekleri ve Teknik Araç Kullanma Kapasiteleri			✓	
Öğrenci ve Mezun Etkileşimi			✓	✓
Kütüphane Olanakları			✓	✓
Sınıflara Erişim Engelli Erişimi			✓	
Uygulama Ders Saati			✓	
Uygulamalı Ders Sayısı			✓	
Konservatuar Derslik Testi			✓	
İcracı Öğretim Elemanı Alımı			✓	
Öğretim Elemanı Alımı Mülakatlarında Performans İstenmesi			✓	
Öğrenci Toplulukları Sayısı		✓		
Öğrenci Toplulukları Desteği Maddi Manevi Kalite			✓	
Günü Kurtarmaya Yönelik Çözümler			✓	
Geleceğe Yönelik Çok Fonksiyonlu Projeler	✓			
Sürekli Eğitim Merkezi Eğitim Etkinlikleri			✓	
Sürekli Eğitim Merkezinin Halka Açık Düzenlediği Eğitim Sayısı Online Offline			✓	
Birimlerin Öğrenciye Yönelik Uygulamalı Eğitim Olanakları			✓	
Öğrencilerin Ders Seçmesine Kolaylık Sağlama	✓			

Tablo-41 Katılımcıların Araştırma Odaklı Değer Sunum Tercihleri

FAKTÖRLER	YOK ET	AZALT	ARTIR	YENİLİK YAP
İç kaynaklı projeler			✓	✓
Ulusal dış kaynaklı projeler			✓	✓
Uluslararası dış kaynaklı projeler			✓	✓
Sektör odaklı bilimsel tez/proje ve iş birlikleri			✓	✓
Şehre/topluma araştırma/proje ve iş birlikleri			✓	✓
Lisansüstü eğitim programları			✓	✓
Lisansüstü eğitim öğrenci oranı			✓	✓
Akredite lisansüstü eğitim programları			✓	✓
Yabancı dilde lisansüstü programlar			✓	✓
Bilimsel yayınlar (SCI, SCI-E, SSCI, AHCI indeksli)			✓	✓
Bilimsel etkinlikler			✓	✓
Araştırma, P&R, markalaşma			✓	✓
Uygulama Araştırma Merkezleri			✓	✓
Kurum içi teşvik ve ödül mekanizması			✓	✓
Kütüphane veri tabanları			✓	✓
Nitelikli araştırma elemanı			✓	✓
Araştırma laboratuvar sayısı			✓	✓
Akredite parametre sayısı			✓	✓
Proje/araştırma hazırlanmasına yönelik eğitim			✓	✓

FAKTÖRLER	YOK ET	AZALT	ARTIR	YENİLİK YAP
Bilimsel Etkinlik ve Araştırmacı Destek İmkanlarının Sağlanması			✓	
ARGE'ye Hizmet Etmeyen Programların Kapatılması veya Dönüştürülmesi	✓	✓		
Projelerde Yürütücü Olarak Yer Alan Öğretim Elemanları ile Belirli Sürelerde Toplantı Düzenlenmesi ve İhtiyaçlarının Sorulması			✓	
ARGE Programlarının Ders İçeriğine Entegre Edilmesi ve Öğrencilerin ARGE Şirketleri İle Desteklenmesi			✓	✓
Ulusal Çapta ARGE Merkezleri Olan Bağlantıların Güçlendirilmesi			✓	
ARGE'ye Yönelik Lisanslı Programların Temin Edilmesi			✓	
Araştırma Merkezlerinin Birimlere Tanıtılması			✓	
Uluslararası Projelere Katılım İçin Tanıtımların Artırılması				✓
Bölgenin İhtiyaçlarının Belirlenmesi İle Projelere Yön Verilmesi ve Bunun Birimlerde Tartışılması			✓	✓
Disiplinler Arası İletişimin Artırılması ve Trend Konularda Projeler Yapılması			✓	
Merkezi Laboratuvarda Yer Alan Cihazların Artırılması ve Akredite Edilmesi			✓	✓
Merkezi Laboratuvarda Cihaz Kullanan Uzmanların Sayısı ve Yeterliliğinin Artırılması			✓	
TTO'da Görevli Uzmanların Girişimcilerle Ve Biz Araştırmacıların Buluşturulması				✓
Yurtdışından Gelen Öğretim Üyeleri İçin Konaklama İmkanı			✓	
Fakülte Dergilerinin Tanıtılması			✓	
Yenilenebilir Enerji Uygulamalarının Artırılması			✓	

Tablo-42 Katılımcıların Girişimcilik Odaklı Değer Sunum Tercihleri

FAKTÖRLER	YOK ET	AZALT	ARTIR	YENİLİK YAP
Bilimsel yayın sayısı			✓	✓
Atıf sayısı			✓	✓
Ar-Ge ve yenilik destek programlarından alınan proje sayısı			✓	✓
Ar-Ge ve yenilik destek programlarından alınan fon tutarı (tüm)			✓	✓
Ulusal ve uluslararası bilim ödülü sayısı			✓	
Doktoralı mezun sayısı			✓	✓
Patent başvuru ve belge sayısı			✓	✓
Faydalı model/endüstriyel tasarım belge sayısı			✓	✓
Uluslararası patent başvuru sayısı			✓	✓
Üniversite-sanayii iş birliğinde yapılan Ar-Ge ve yenilik projeleri sayısı			✓	✓
Üniversite-sanayii iş birliğinde yapılan Ar-Ge ve yenilik projelerinden alınan fon tutarı			✓	✓
Uluslararası iş birliği ile yapılan Ar-Ge ve yenilik proje sayısı			✓	✓
Uluslararası Ar-Ge ve yenilik iş birlikleri fon tutarı			✓	✓
Mevcut öğretim elemanı/öğrenci sayısı			✓	✓
Lisans ve lisansüstü seviyesinde girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimi ders sayısı			✓	✓
Teknoloji Transfer Ofisi, teknopark, kuluçka merkezleri ve TEKMER'lerin yönetiminde tam zaman çalışan kişi sayısı			✓	✓
Teknoloji Transfer Ofisi yapılanmasının varlığı			✓	✓
Üniversite dışına yönelik düzenlenen girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimi eğitimi/sertifika programı sayısı			✓	✓
Akademisyenlerin teknoparklarda, kuluçka merkezlerinde, TEKMER'lerde ortak veya sahip oldukları faal firma sayısı			✓	✓

FAKTÖRLER	YOK ET	AZALT	ARTIR	YENİLİK YAP
Üniversite öğrencilerinin ya da son beş yıl içinde mezun olanların teknoparklarda, kuluçka merkezlerinde, TEKMER'lerde ortak veya sahip oldukları faal firma sayısı			✓	✓
Akademisyenlerin teknoparklarda, kuluçka merkezlerinde, TEKMER'lerde ortak veya sahip oldukları firmalarda istihdam edilen kişi sayısı			✓	✓
Lisanslanan patent/faydalı model/endüstriyel tasarım sayısı			✓	✓
Araştırma laboratuvarları sayısı			✓	✓
Uygulama Araştırma Merkezleri			✓	✓
Sektör odaklı bilimsel tez/proje ve iş birlikleri			✓	✓
Şehre/topluma araştırma/proje ve iş birlikleri			✓	✓
Tarım teknolojileri uygulama merkezi				✓
Kadın ve çocuk uygulama merkezi				✓
Turizm uygulama otel				✓
Geleneksel el sanatları merkezi				✓
Gastronomi faaliyetleri			✓	✓
Üniversite bünyesinde istihdam			✓	✓
Lisans odaklı projeler			✓	
Yurtdışı staj ve istihdam etkinliklerine katılım			✓	
İstek ve hedef koyma zincirini kırmadan uygulamayı sürdürmek			✓	
Konser ve toplantı salonlarının sayılarının arttırılması			✓	
Başarılı girişimcilerin konuşmacı olarak çağrılması			✓	
Başarılı mezun girişimcilerin davet edilmesi			✓	
Başarısız girişimcilerin tecrübeleriin paylaşılması				✓

6.4 Temel Yetkinlik Tercihi

Üniversiteler, yükseköğretim sektöründeki konumunu güçlendirmek, başarı bölgesinde yer alan diğer üniversitelerle kıyaslama yaparak hizmet sunumunu iyileştirmek ve belirlediği özgün değer sunumunu başarılı bir şekilde gerçekleştirebilmek için temel yetkinlik tercihiyle kurumsal kabiliyetlerini geliştirir. Bu sebeple Üniversitemizin temel yetkinlik tercihleri aşağıda sıralanmıştır.

- Eğitim teknolojileri ve yöntemlerinde yetkinlik,
- Araştırmacı ve girişimci kurum kültürü,
- Uluslararasılaşma düzeyinin artırılması,
- Kaynak teknolojileri alanında yetkinleşme,
- Havacılık ve uzay bilimleri alanında yetkinleşme,
- Denizcilik teknolojileri alanında yetkinleşme,
- Kaynak teknolojileri alanında yetkinleşme,
- Bölgesel odaklı bilimsel çıktıların endüstriyel tasarımlara dönüştürülmesi konusunda yetkinleşme.

Üniversitemiz temel yetkinliklerini yansıtan bu maddeler, aynı zamanda üniversitenin ulusal ve uluslararası ölçekte eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve girişimcilik faaliyetlerini yürütmekte olup ancak öncelik olarak araştırma-geliştirme üniversitesi olma yolunda sürdürülebilirlik esasına dayalı topluma katkı sağlayan bir üniversite olarak konumlanmasına yardımcı olacaktır.

İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

STRATEJİ GELİŞTİRME

7. AMAÇ VE HEDEFLER

İskenderun Teknik Üniversitesi 2026-2030 Stratejik Planında 5 Amaç, 23 Hedef ve 103 Performans Göstergesi bulunmaktadır.

7.1 Amaçlar

Amaç-1 Öğrencileri ve eğiticileri kaliteye ve üretime odaklayan, başarıyı teşvik eden, öğrenciyi merkeze alan, ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim hizmetleriyle çağın gerektirdiği beceriler ile donanmış bireyler yetiştirmek

Amaç-2 Bölgenin ve ülkenin kalkınmasına, bilimin gelişmesine katkıda bulunacak Araştırma ve Geliştirme çalışmaları yapmak ve bunları sürdürülebilir kılmak.

Amaç-3 Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırarak bireylerin yenilikçi düşünme becerilerini geliştirmek, girişimcilik kültürü içinde iş birliği yapma alışkanlığını kazandırmak ve mezun öğrencilerin hem girişimci hem de istihdam edilebilir bireyler olarak iş gücü piyasasına etkin katılımlarını desteklemek.

Amaç-4 Toplumsal fayda odaklı, sürdürülebilir ve iş birliğine dayalı hizmet anlayışıyla bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte etkin bir üniversite olmak.

Amaç-5 Yönetimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda; sunulan hizmetlerde kaliteyi, kaynakların kullanımında etkinlik ve verimliliği esas alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek

7.2 Hedefler

Hedef 1.1	**Eğitim/Öğretim programlarını teorik ve uygulamalı eğitimlerle uluslararası standartlara uygun hale getirmek**
Hedef 1.2	Öğrenci merkezli ve çağın gerekliliklerine uygun eğitim/öğretim hizmetleri sunmak
Hedef 1.3	Farklı disiplinleri tanıyan, kültürel derinlik kazanmış ve rekabet gücü yüksek öğrenciler yetiştirmek
Hedef 1.4	Lisans ve lisansüstü eğitimi Ar-Ge'yi destekleyecek şekilde yapılandırmak
Hedef 1.5	Uluslararasılaşma çalışmalarını; değişim programları, yabancı öğrenci ve öğretim elemanları sayılarını artırmak yolu ile desteklemek
Hedef 2.1	**Bilimsel bilgiyi yaygınlaştırmak ve akademik görünürlüğü arttırmak**
Hedef 2.2	Akademik birimlerde yüksek nitelikli bilimsel yayın sayısını artırmak
Hedef 2.3	Teknolojik ve bilimsel araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmak
Hedef 2.4	Üniversite bünyesinde fikri mülkiyet hakları ile ilgili girişimleri artırmak
Hedef 2.5	Üniversite paydaşlarıyla iş birliği ve etkileşim faaliyetlerini artırmak
Hedef 3.1	**Teknoparkta akademik personelin ile diğer girişimci bireylerin şirket kurmalarını teşvik edilmesi ve bu şirketlerin niteliğini ve niceliğini artırmak rekabetçi bir ortam hazırlamak**
Hedef 3.2	Girişimcilik odaklı proje sayısını arttırmak
Hedef 3.3	Girişimcilik odaklı araştırma altyapısını güçlendirmek, artırmak
Hedef 3.4	Öğrencilere yönelik girişimcilik odaklı eğitim ve etkinliklerin nitelik ve niceliğini artırmak
Hedef 3.5	Teknopark şirketlerinin ürün ve hizmetlerine ilişkin çevrimiçi platform kurulması
Hedef 4.1	**Toplumun her kesimine yönelik etkinlikleri, paydaşların işbirlikleri ile artırmak**
Hedef 4.2	Topluma hizmet ve sosyal sorumluluk konusunda öğrenci gönüllülüğünü artırmak
Hedef 4.3	Kurumsal tanınırlığın sağlanmasında Hatay ve Türk Mutfak Kültürü'nün tanıtımına ve bilinirliğine katkıda bulunmak
Hedef 5.1	**Stratejik yönetim ve kalite yönetimi sistemi anlayışı ile uygulama birliğini sağlamak, tüm süreçlerde ulusal/uluslararası standartları yakalayarak hizmet kalitesini artırmak ve Üniversite bünyesinde kalite kültürünü geliştirmek**
Hedef 5.2	Kaynaklarını etkin ve verimli kullanılarak öğrenci ve personel memnuniyetini sağlamak
Hedef 5.3	Dijital dönüşüm ve teknolojik gelişmeler ışığında uzaktan eğitim ve bilişim altyapısını güçlendirmek ve entegre bilgi yönetim sistemini hayata geçirmek
Hedef 5.4	Çalışanların kurumsal aidiyet duygusunu ve çalışma performansını olumlu yönde etkileyecek mesleki, sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak
Hedef 5.5	AR-GE faaliyetlerine yönelik fiziksel ve teknik altyapıyı iyileştirmek

Tablo-43 Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler Tablosu

	Amaç-1					Amaç-2					Amaç-3					Amaç-4			Amaç-5				
	H.1.1	H.1.2	H.1.3	H.1.4	H.1.5	H.2.1	H.2.2	H.2.3	H.2.4	H.2.5	H.3.1	H.3.2	H.3.3	H.3.4	H.3.5	H.4.1	H.4.2	H.4.3	H.5.1	H.5.2	H.5.3	H.5.4	H.5.5
Fakülteler	S	S	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ		İ	S	S	İ	İ	İ	S	S	İ	S	İ		
Yüksekokullar	S	S	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ		İ	S	S	İ	İ	İ	S	S	İ	S	İ		
Konservatuvarlar	S	S	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ		İ	S	S	İ	İ	İ	S	S	İ	S	İ		
Meslek Yüksekokulları	S	S	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ		İ	S	S	İ	İ	İ	S	S	İ	S	İ		
Enstitüler	S	S	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ		İ	S	S	İ	İ	İ	S	S	İ	S	İ		
Genel Sekreterlik			İ	S	İ						S				İ	S	İ	İ	S	S	İ	İ	İ
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	İ		İ	İ	İ										İ	İ	İ	İ	İ	S	S		
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	İ		İ		İ				İ	İ					İ	İ	İ	İ	İ	S		İ	İ
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı		İ	İ		İ			İ							İ	İ	İ	İ	İ	S			
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	İ	İ	İ	İ	İ	İ					İ	İ	İ		İ	İ	İ	İ	İ	S			
Personel Daire Başkanlığı			İ		S										İ	İ	İ	İ	İ	S			
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı			İ		İ	İ									İ	İ	İ	İ	İ	S		S	
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı			İ	İ	İ	İ	İ			İ				İ	İ	İ	İ	İ	S	S	İ	İ	İ
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı			İ	İ	İ					İ					İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	
Hukuk Müşavirliği			İ		İ										İ	İ	İ	İ	İ	S			
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü			İ		İ									İ	İ	İ	İ	İ	İ	S			
Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü			S												İ	İ	İ	İ	İ	İ			
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü						S	S	İ		İ		İ			İ	İ	İ	İ	İ	İ			S
Proje Destek Koordinatörlüğü						İ	İ					İ			İ	İ	İ	İ	İ	İ			S
Kalite Koordinatörlüğü															S	İ	İ	İ	S	İ			
Engelsiz Birim Koordinatörlüğü															İ	İ	İ	İ	İ	İ			
Sıfır Atık Koordinatörlüğü															İ	İ	İ	İ	İ	İ			
İSTE Teknoloji Transfer Ofisi								İ	S		İ			S	İ	İ	İ	İ	İ	İ			
İSTE Teknopark									İ		İ			İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ			
İSTE Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (İSTE-BTM)										S					İ	İ	İ	İ	İ	İ			S
İSTE Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (İSTE-SEM)		İ			İ								İ		İ	İ	İ	İ	İ	İ			

7.3 Hedef Kartları

Amaç (A.1)		Öğrencileri ve eğiticileri kaliteye ve üretime odaklayan, başarıyı teşvik eden, öğrenciyi merkeze alan, ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim hizmetleriyle çağın gerektirdiği beceriler ile donanmış bireyler yetiştirmek						
Hedef (H 1.1)		Eğitim/Öğretim programlarını teorik ve uygulamalı eğitimlerle uluslararası standartlara uygun hale getirmek						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Yükseköğretim						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-1.1.1	Akredite olan önlisans program sayısı	25	0	1	3	5	7	9
P.G-1.1.2	Akredite olan lisans program sayısı	25	0	1	3	5	7	9
P.G -1.1.3	"Program Değerlendirme Modülü" uygulanan aktif lisans ve önlisans bölüm/program oranı	20	%0	%10	%20	%40	%60	%80
P.G-1.1.4	İşletmelerde mesleki -İME_seçmeli (3+1, 7+1 zorunluya geçiş_hedef) yararlanan öğrenci sayısı	20	383	390	400	420	440	460
P.G-1.1.5	İşletmelerde mesleki eğitim-İME_seçmeli (3+1, 7+1 zorunluya geçiş_hedef) sağlayan paydaş sayısı	10	275	280	285	290	295	300
Sorumlu Birimler		• Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı						
İş birliği Yapılacak Birimler		• Akademik Birimler • Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı • Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi • İşletmede Mesleki Eğitim Genel Koordinatörlüğü						
Riskler		• Müfredat güncelleme çalışmalarındaki olası aksaklıklar • Akreditasyon çalışmaları için gerekli mali kaynağın temin edilememesi • Eğitim programlarındaki çeşitliliğin farklı kurumlardan akreditasyonu gerektirmesi ve bunun süreci geciktirebilmesi • Akreditasyon sürecinin uzun bir zamanı ve iş yükünü gerektirmesi • Programların tercih edilirliğinin azalması • Öğrencilerin özel sektör bünyesinde çalışma hususundaki çekinceleri • Mevzuatlarda meydana gelen/gelebilecek olası değişiklikler						
Stratejiler		• Kurumsal bütçe planlamasında akreditasyon süreci dikkate alınarak, ihtiyaç duyulan kaynak tahsisi sağlanacaktır. • Açılması planlanan yeni programların akreditasyona hazır olacak şekilde planlanması yapılacaktır. • Akreditasyon ve Program değerlendirme modüllerine ilişkin çalışanlara eğitimler verilecektir. • Akreditasyon süreçlerinin başarı ile yürütülmesi için destek ve teşvik mekanizmaları kurulacaktır. • Müfredatların sektörün ve çağın gerekleri doğrultusunda uygulamalı eğitimlerin nitelik ve niceliğinin artırılması odaklı çalışmalar yapılacaktır. • Sektör paydaşları katılımının teşvikine mekanizmalar oluşturulacaktır.						
Tahmini Maliyet		• 312.400.000 TL						
Tespitler		• Öğrencilerin program tercihlerinde akreditasyon durumunu göz önünde bulundurması • Üniversitemizin akreditasyon konusunda tecrübesiz olması • Henüz akredite olmuş programların bulunmaması • Üniversite bünyesinde uygulamalı eğitim verilen programların müfredatlarının güncellenmesi ihtiyacı • Öğrencilerin uygulamalı eğitimin nitelik/niceliğinin artırılması talepleri • Sektörün uygulamalı eğitimler için işbirliğine hazır oluşu						
İhtiyaçlar		• Akreditasyon süreçleri için bütçe tahsisi • Müfredat ve mevzuat güncellemeleri • Sektöre işbirliği protokolleri • Atölye ve laboratuvarların nitelik ve niceliğini artırmak için bütçe tahsisi						

Amaç (A.1)		Öğrencileri ve eğiticileri kaliteye ve üretime odaklayan, başarıyı teşvik eden, öğrenciyi merkeze alan, ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim hizmetleriyle çağın gerektirdiği beceriler ile donanmış bireyler yetiştirmek						
Hedef (H 1.2)		Öğrenci merkezli ve çağın gerekliliklerine uygun eğitim/öğretim hizmetleri sunmak						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Yükseköğretim						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-1.2.1	Eğitici Eğitimi alan öğretim elemanı sayısı	20	25	100	120	130	140	150
P.G-1.2.2	Öğrencilerin eğitim hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	20	29,71	35	40	45	50	55
P.G-1.2.3	Dezavantajlı gruplara yönelik geliştirilen eğitim materyali sayısı	20	6	8	10	12	14	16
P.G-1.2.4	Müfredatta bulunun derslerin uzaktan eğitimle verilme oranı (%)	10	1,51	4	7	10	13	15
P.G-1.2.5	Yapay zekâ ile ilgili verilen derslerin sayısı	10	2	4	6	8	10	12
P.G-1.2.6	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	20	55,07	52	50	48	46	40
Sorumlu Birimler		• Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı						
İş birliği Yapılacak Birimler		• Akademik Birimler • İSTE-SEM • İSTE-UZEM • İSTE-UBÖM Koordinatörlüğü • Kalite Koordinatörlüğü • Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı • Engelsiz Birim Koordinatörlüğü • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı						
Riskler		• Çalışanların eğitimlere yeterli ilgiyi göstermemesi • Eğiticilerin eğitimini verecek personel eksikliği • Eğitimde teknolojik altyapının kurulumu/gelişimi için bütçenin yetersizliği						
Stratejiler		• Eğiticilerin eğitimine ilişkin ihtiyaç analizi yapılacak ve sistematik olarak eğitimlerin planlanması amacıyla mekanizma geliştirilecektir. • Eğiticilerin eğitimi için Mustafa Kemal Üniversitesi (MKÜ) ile koordinasyon içinde olunacaktır. • Akademik performans ölçümü puantaj sisteminde eğitimle ilgili göstergelere yer verilecek, teşvik-takdir-tanıma ve ödüllendirme mekanizmasında düzenlenmeler yapılacaktır. • Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımını sağlayacak mekanizmalar geliştirilecektir. • Yapay zekâ ve dijital öğrenme ve öğretme tekniklerinin yaygınlaştırılması amacıyla altyapı geliştirilecektir.						
Maliyet		• 64.660.000 TL						
Tespitler		• Eğitim-öğretimde yenilikçi ve öğrencinin ilgisini çekecek metotların yeterince kullanılmaması • Akademik personelin güncel eğitim-öğretim teknolojilerinden yeterince istifade edememesi • Üniversitemizde eğitim bilimlerinden doktora mezunlarının az oluşu						
İhtiyaçlar		• Uzaktan eğitim altyapısının güçlendirilmesi ve dezavantajı gruplar için materyal geliştirme çalışmaları için bütçe tahsisi • Eğiticilerin Eğitimi için MKÜ ile işbirliği (Eğitim Fakültesi olması nedeni ile) • Eğiticilerin Eğitimi plan ve programların hazırlanması						

Amaç (A.1)		Öğrencileri ve eğiticileri kaliteye ve üretime odaklayan, başarıyı teşvik eden, öğrenciyi merkeze alan, ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim hizmetleriyle çağın gerektirdiği beceriler ile donanmış bireyler yetiştirmek						
Hedef (H 1.3)		Farklı disiplinleri tanıyan, kültürel derinlik kazanmış ve rekabet gücü yüksek öğrenciler yetiştirmek						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Yükseköğretim						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-1.3.1	Yan dal programlarından mezun öğrenci sayısı	20	0	1	3	5	7	10
P.G-1.3.2	Çift anadal programlarından mezun öğrenci sayısı	20	0	1	3	5	7	10
P.G-1.3.3	Ortak seçmeli ders sayısı	20	102	103	104	105	106	107
P.G-1.3.4	%100 yabancı dilde eğitim yapan program sayısı	20	0	0	1	1	2	2
P.G-1.3.5	Kısmi olarak yabancı dilde eğitim yapan bölüm/program sayısı	20	0	0	1	2	3	3
Sorumlu Birimler		• Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü						
İş birliği Yapılacak Birimler		• Akademik Birimler • Dış İlişkiler Koordinatörlüğü • İSTE-UBÖM Koordinatörlüğü • Kalite Koordinatörlüğü • Bologna Koordinatörlüğü • Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı						
Riskler		• Müfredatlar uyumlaştırılmasında olası sıkıntıların yaşanması • Programlar arası uyuşmazlıklar • Yan dal ve çift ana dal programlarının ekstra iş yükü gerektirdiği için öğrenci tarafından tercih edilmemesi • Yabancı dille eğitim yapan üniversite sayısının artması • Üniversitemiz doluluk oranlarındaki azalmalar • Türkiye genelinde yükseköğretim öncesi yabancı dil eğitiminin yetersiz olması						
Stratejiler		• Çift ana dal ve yan dal programlarıyla ilgili olarak öğrenciler ve danışmanları bilgilendirilecektir. • Çift ana dal ve yan dal programlarının müfredatları öğrenci odaklı bir yaklaşımla paydaş görüşleri alınarak düzenlenecektir. • Ortak seçmeli ders revize edilerek, güncelleştirilecektir.						
Maliyet		• 53.900.000 TL						
Tespitler		• Çift ana dal ve yan dal programlarının öğrenci tarafından yeterince tercih edilmemesi ve mezun sayısının yetersiz olması • İlgili programların üniversitelerin kalite süreçlerinde önemsenen bir kriter olması • Disiplinlerarası uygulamaların Yükseköğretimde ön plana çıkması • Çift anadal ve yandal uygulamalarının etkin şekilde yürütüldüğü Üniversitelerde tercih edilebilirliğin artması ve söz konusu üniversitelere rekabet avantajı sağlanması • Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme çalışmaları kapsamında öğrencilerin farklı disiplin alanlarına yönelmelerinin sağlanması						
İhtiyaçlar		• Müfredatların yan dal ve çift dal için uyarlanması • Mevzuat güncellemelerinin yapılması • Yabancı dilde öğretim yapılacak programların açılması • Yabancı dilde öğretim için ihtiyaç duyulan nitelik ve nicelikte personel temini						

Amaç (A.1)		Öğrencileri ve eğiticileri kaliteye ve üretime odaklayan, başarıyı teşvik eden, öğrenciyi merkeze alan, ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim hizmetleriyle çağın gerektirdiği beceriler ile donanmış bireyler yetiştirmek						
Hedef (H 1.4)		Lisans ve lisansüstü eğitimi Ar-Ge'yi destekleyecek şekilde yapılandırmak						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Yükseköğretim						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-1.4.1	Yayın üreten lisansüstü tez çalışmalarının sayısı	35	222	225	230	235	240	245
P.G-1.4.2	Disiplinlerarası lisansüstü program sayısı	25	7	7	8	8	9	9
P.G-1.4.3	Yüksek lisans programlarından mezun sayısı	10	208	210	212	215	218	220
P.G-1.4.4	Doktora programlarından mezun sayısı	20	14	14	16	17	18	20
P.G-1.4.5	AR-GE projelerine katılan lisansüstü öğrenci sayısı	10	30	35	40	45	50	55
Sorumlu Birimler		• Lisansüstü Eğitim Enstitüsü						
İş birliği Yapılacak Birimler		• Akademik Birimler • Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UYGAR'lar) • İSTE-UBÖM Koordinatörlüğü • Kalite Koordinatörlüğü • BAP Koordinatörlüğü • Proje Destek Koordinatörlüğü • Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı						
Riskler		• Öğrencinin niteliğinin yeterli düzeyde olmaması • Sektörden yeterli destek alınamaması • Üniversiteler arasında lisansüstü çalışmalarla ilgili rekabetin artması • Lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında yapılan tez çalışmalarının maliyetinin yüksek olması						
Stratejiler		• Lisansüstü Eğitim Mevzuatında değişiklikler yapılacaktır. • Lisansüstü programlarının tasarımında ve izlenmesinde paydaş görüşleri alınması için mekanizma kurulacaktır. • Öğrencilere ve danışmanlara gerekli eğitimler verilecek ve farkındalık artırılacaktır. • Öğrencilerin lisansüstü eğitimleri sürecinde proje çalışmalarına yönlendirilmeleri üzerinde durulacaktır.						
Maliyet		• 88.000.000 TL						
Tespitler		• Disiplinlerarası lisansüstü programların varlığı ve disiplinlerarası alanlarda çalışma kültürünün oluşmaya başlaması • Bölgenin ihtiyaçlarına cevap verecek alanlarda lisansüstü programların varlığı • Üniversitemizin lisansüstü eğitim ve öğretim ile ilgili iç mevzuatın güncellenmesine ihtiyaç bulunması • Sanayi ve sektör odaklı lisansüstü tez üretimi ile ilgili protokollerin yapılması • Kapanan bölümler, bölgede doyuma ulaşılması vb. etkilerle lisansüstü öğrenci sayılarının azalması • Uluslararası ortak lisansüstü programların sayısı ve çeşitliliğinin yetersizliği • Öncelikli sektörlerle ve kritik teknolojiler ile ilgili akademik çalışmaların, projelerin ve tezlerin az olması • Makale yayınlayarak mezun olan öğrenci sayısının az olması • Lisansüstü eğitim programının yeterli sayıda olmaması						
İhtiyaçlar		• İlgili mevzuatlarda güncellemelerin yapılması • Lisansüstü çalışmaların projelere dönüştürülmesi için danışmanlar ve öğrencilere yönelik bilgilendirmelerin ve eğitimlerin verilmesi • Lisansüstü çalışmalarda Sektörel işbirliklerinin sağlanması amacıyla ihtiyaç analizleri yapılması ve protokeller ile desteklenmesi • Proje destekleri için bütçe tahsislerinin artırılması						

Amaç (A.1)		Öğrencileri ve eğiticileri kaliteye ve üretime odaklayan, başarıyı teşvik eden, öğrenciyi merkeze alan, ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim hizmetleriyle çağın gerektirdiği beceriler ile donanmış bireyler yetiştirmek						
Hedef (H 1.5)		Uluslararasılaşma çalışmalarını; değişim programları, yabancı öğrenci ve öğretim elemanları sayılarını artırmak yolu ile desteklemek						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Yükseköğretim						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-1.5.1	Uluslararası öğrenci sayısı	25	8	15	30	50	70	100
P.G-1.5.2	Uluslararası öğretim elemanı sayısı	20	4	4	5	5	6	6
P.G-1.5.3	Uluslararası mezun (önlisans, lisans, yüksek lisans, doktora) öğrenci sayısı	15	124	125	128	130	132	133
P.G-1.5.4	Değişim/hareketlilik programları ile yurtdışına giden öğrenci sayısı (Erasmus + vb.)	20	11	12	15	18	20	25
P.G-1.5.5	Uygulama Temelli Ders Sayısı	20	8	12	15	18	21	25
Sorumlu Birimler		• Dış İlişkiler Koordinatörlüğü						
İş birliği Yapılacak Birimler		• Akademik Birimler • İSTE-TÖMER • İSTE Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi • Bologna Koordinatörlüğü • Eğitim Komisyonu • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı • Personel Daire Başkanlığı • Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Birimi						
Riskler		• Yetersiz dil becerileri: Öğrenci ve öğretim elemanlarının uluslararası iletişimde zorlanması. • Kaynak kısıtları: Uluslararası projeler, değişim programları ve tanıtım faaliyetleri için bütçe yetersizliği. • Kültürel adaptasyon sorunları: Yabancı öğrencilerin kuruma ve ülkeye uyum problemleri yaşaması. • Bürokratik engeller: Değişim programları ve ortaklıkların belge hazırlık ve onay süreçlerinin uzun sürmesi.						

	• Eğitim kalitesinde dengesizlik: Uluslararası öğrenci artışıyla birlikte eğitim kalitesinin sürdürülememesi riski. • Rekabet: Diğer üniversitelerin uluslararası öğrenci çekme konusunda daha cazip hale gelmesi İlin deprem sonrasında potansiyel yabancı öğrenciler ve öğretim elemanları tarafından çekici bulunmaması • Yabancı dilde eğitim veren program ve uluslararası akreditasyonun olmayışı
Stratejiler	• Uluslararası işbirliklerini artırmak: Yeni Erasmus+, Mevlana ve ikili protokoller geliştirmek. • Öğretim elemanı hareketliliğini teşvik etmek: Eğitim, araştırma ve kısa süreli yurtdışı görev destekleri sağlamak. • Yabancı öğrenci çekme stratejisi geliştirmek: Çok dilli tanıtım materyalleri, uluslararası fuar katılımları, dijital kampanyalar yürütmek. • Yabancı dil yeterliliğini artırmak: Öğrenciler ve personel için destekleyici dil eğitimleri ve sertifika programları düzenlemek. • Öğrenci merkezli öğrenme modellerini yaygınlaştırmak: Proje tabanlı, uygulamalı, dijital destekli öğrenme yaklaşımlarını tüm programlara entegre etmek. • Mentorluk ve danışmanlık sistemleri kurmak: Yabancı öğrenciler için kültürel ve akademik uyum programları düzenlemek. • Kalite güvencesi süreçlerini güçlendirmek: Uluslararası akreditasyon hedefleri belirlemek, düzenli ölçme-değerlendirme yapmak.
Maliyetler	• 73.634.000 TL
Tespitler	• Üniversitemizin uluslararası tanınırlığının yetersiz olması • Uygun maliyetli ve uluslararası etkili çevrimiçi tanıtım faaliyeti imkânlarının mevcut olması • Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı sayısının yetersiz olması • YÖK'ün uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı sayısını arttırmayı teşviki • Hareketlilik programları çerçevesinde gelen ve giden öğrenci, öğretim üyesi ve idari personel sayısının yetersiz bulunması • Uluslararası işbirliği protokollerinin önemli bir kısmının aktif olmaması
İhtiyaçlar	• Mali kaynak: Uluslararasılaşma faaliyetleri, burslar, tanıtım ve değişim destekleri için bütçe artışı. • İdari kapasite: Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğünün personel ve teknik altyapı açısından güçlendirilmesi. • Dil eğitimi altyapısı: Hazırlık okulu, online dil platformları, yabancı dil derslerinin etkinleştirilmesi. • Tanıtım materyalleri ve dijital görünürlük: Web sitesi, sosyal medya ve katalogların çok dilli olarak güncellenmesi. • Kültürel destek mekanizmaları: Yabancı öğrenciler için oryantasyon, rehberlik ve sosyal entegrasyon faaliyetleri. • Veri tabanı ve izleme sistemi: Öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini, kalite göstergelerini izleyen dijital sistemler.

Amaç (A.2)		Bölgenin ve ülkenin kalkınmasına, bilimin gelişmesine katkıda bulunacak Araştırma ve Geliştirme çalışmaları yapmak ve bunları sürdürülebilir kılmak.						
Hedef (H 2.1)		Bilimsel bilgiyi yaygınlaştırmak ve akademik görünürlüğü arttırmak						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Araştırma ve Geliştirme ve Yenilik						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Arttırılması						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-2.1.1	Birim başına düşen (düzenlenen) yıllık bilimsel kongre seminer, panel, vb. sayısı	20	0,5	1	2	3	4	5
P.G-2.1.2	Uluslararası indekslerde taranan İskenderun Teknik Üniversitesi menşeli dergi sayısı	10	0	0	1	1	2	2
P.G-2.1.3	Öğretim üyesi başına düşen SCI, SSCI, AHCI, SCI-Expanded indekslerinde taranan bilimsel dergilerde yapılan yayın oranı	30	0,2	0,4	0,6	0,8	1,0	1,2
P.G-2.1.4	Öğretim üyesi başına düşen diğer dergilerde yapılan yayınların oranı	20	0,7	1,0	1,2	1,5	1,7	2,0
P.G.-2.1.5	Öğretim üyesi başına düşen SCI, SSCI, AHCI, SCI-Expanded'de taranan bilimsel dergilerde yapılan atıfların oranı	20	2,95	3,00	3,10	3,20	3,30	3,40
Sorumlu Birimler		• Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü						
İş birliği Yapılacak Birim(er		• Akademik Birimler • UYGAR'lar (Uygulama ve Araştırma Merkezleri) • Bilim İletişim Ofisi • Üniversite Dergisi/Dergileri Editöryal Kurulları • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı • Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı						
Riskler		• Ulusal-Uluslararası etkinliklere verilen desteğin kısıtlanması • Akademisyenlerin isteksizliği ve motivasyon eksikliği • Dış paydaş desteklerinden yeterince yararlanılamaması • Dergi tür ve sayılarında nitelik ve nicelik yetersizliği • Ar-Ge çalışan firmalar ile Üniversitemizin işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması						
Stratejiler		• Lisansüstü Eğitim Yönergesinde değişiklik yapılacaktır. • Lisansüstü programlarının tasarımında ve izlenmesinde paydaş görüşleri alınması için mekanizma kurulacaktır. • Öğrencilere ve danışmanlara gerekli eğitimler verilecek ve farkındalık artırılacaktır.						
Maliyetler		• 21.467.000 TL						
Tespitler		• Üniversitemiz bünyesinde sadece bir dergi (o da pasif) bulunduğu • Bilimsel etkinliklere katılım desteklerinin kısıtlanması • Yurtdışı bağlantılı yayın ve atıf sayısının az olması • Dergilerin işleyiş süreçlerinin kurumsallaşamaması • İskenderun Teknik Üniversitesi adresli yayınların bulunmayışı						
İhtiyaçlar		• Üniversite bünyesinde Yayın Ofisi oluşturulması • Üniversite bünyesinde pasif olan derginin aktif hale getirilmesi • Üniversite bünyesinde yeni dergi/dergilerin oluşturulması • Önceliği, akademik personelin uluslararası yayınlarına destek olan ve diğer kişi/kurumlara da hizmet verebilecek bir Çeviri Ofisi'nin oluşturulması • Mevzuatta akademik yetkinliği artırmaya ve teşvik etmeye yönelik düzenlemelerin yapılması (atama-yükseltme, yayın vb. destekler) • Bütçe ve personel tahsisi						

Amaç (A.2)		Bölgenin ve ülkenin kalkınmasına, bilimin gelişmesine katkıda bulunacak Araştırma ve Geliştirme çalışmaları yapmak ve bunları sürdürülebilir kılmak.						
Hedef (H 2.2)		Akademik birimlerde yüksek nitelikli bilimsel yayın sayısını artırmak						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Araştırma ve Geliştirme ve Yenilik						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Arttırılması						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-2.2.1	Etki faktörüne göre ilk %25 dilimde yer alan (Q1) dergilerde yayınlanan yayın sayısının Q dergilerdeki toplam yayın sayısına oranı	15	54.80	56,00	57,00	58,00	58,00	59,00
P.G-2.2.2	Etki faktörüne göre ikinci %25 dilimde yer alan (Q2) dergilerde yayınlanan yayın sayısının Q dergilerdeki toplam yayın sayısına oranı	20	22,05	23,00	24,00	24,00	25,00	26,00
P.G-2.2.3	Etki faktörüne göre üçüncü %25 dilimde yer alan (Q3) dergilerdeki toplam yayın sayısına oranı	20	3,05	4,00	4,00	5,00	6,00	7,00
P.G-2.2.4	Etki faktörüne göre dördüncü %25 dilimde yer alan (Q4) dergilerde yayınlanan yayın sayısının Q dergilerdeki toplam yayın sayısına oranı	15	20,10	17,00	15,00	13,00	11,00	8,00
Sorumlu Birimler		• Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı						
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Akademik Birimler • UYGAR'lar • Proje Destek Koordinatörlüğü • Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü • Bilim İletişim Ofisi • Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı						

Riskler	• Akademik teşvik ve destekler için iç mekanizmaların bulunmayışı • Üniversitelere kaynak tahsisinde kısıtlar • Üniversitenin akademik faaliyetlere yönelik mali destek yetersizlikleri • Akademisyenlerde motivasyon eksikliği • Genç araştırmacı (araştırma görevlisi) temininde güçlüklerin yaşanması
Stratejiler	• Yayın ve akademik çeviri ofisleri kurulacaktır. • Akademik performans ölçümü puantaj sisteminde ar-ge ile ilgili göstergelerle ilgili teşvik - takdir - tanıma ve ödüllendirme mekanizmasında düzenlenmeler yapılacaktır. • . Bilimsel yayın hazırlama konularında eğitim ve destek hizmetleri verilmesi için mekanizmalar kurulacaktır. • İlgili lisans programlarında araştırma görevlisi istihdamı artırılacaktır
Maliyetler	• 18.772.000 TL
Tespitler	• Üniversitemizi ülke ve dünya sıralamalarında yukarıya taşıyacak nitelikli bilimsel makalelerin istenilen düzeyde olmaması • Üniversitemiz akademik personelince yapılan yayınlara uluslararası indekslerdeki dergilerde yapılan atıf sayılarının yüksek olmaması • Üniversitemizin genç bir akademik kadroya sahip olsa da araştırma görevlisi ihtiyacı olan birimlerin/bölümlerin fazla olması • Yayın ve araştırmaların niteliğinin arttırılmasına yönelik kurum içi teşvik ve ödül sistemlerinin olmaması • BAP desteğinin azalması • Üniversite dışı kaynakların etkin kullanılmaması, projelerden üretilen yayın sayısının az olması
İhtiyaçlar	• Uluslararası (Q indeksli) yayınlar hazırlama konularında eğitimler verilmesi • Yayın ve Çeviri ofislerinin kurulması • Araştırma görevlisi istihdamının sağlanması-artırılması • Akademik teşvik sisteminin üniversite bünyesinde hayata geçirilmesi • Mevzuatta etki faktörü yüksek yayınlar yapan personelin ödüllendirilmesi, desteklenmesi ile ilgili düzenlemelerin yapılması

Amaç (A.2)		Bölgenin ve ülkenin kalkınmasına, bilimin gelişmesine katkıda bulunacak Araştırma ve Geliştirme çalışmaları yapmak ve bunları sürdürülebilir kılmak.						
Hedef (H 2.3)		Teknolojik ve bilimsel araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmak						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Araştırma ve Geliştirme ve Yenilik						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Arttırılması						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-2.3.1	Üniversitenin Ar-Ge kapasitesini artırmaya yönelik yönetsel uygulama ve etkinliklerin sayısı	20	3	4	5	6	7	8
P.G-2.3.2	Üniversite dışı destekli ulusal Ar-Ge proje sayısı (tamamlanan)	20	1	1	2	2	3	3
P.G-2.3.3	Üniversite dışı destekli uluslararası Ar-Ge proje sayısı (tamamlanan)	20	1	1	2	2	3	3
P.G-2.3.4	Üniversite kaynakları (ek olarak laboratuvar, ekipman, danışmanlık, vb. dahil) ile desteklenen Ar-Ge proje sayısı (tamamlanan)	20	5	8	10	15	20	25
P.G-2.3.5	İskenderun Teknik Üniversitesi (İSTE) bünyesinde faaliyet gösteren Uygulama ve Araştırma Merkezleri tarafından diğer üniversitelere, kurum ve kuruluşlara Ar-Ge tabanlı yapılan toplam analiz/test sayısı	10	80	90	100	120	140	150
P.G.-2.3.6	İSTE Uygulama ve Araştırma Merkezileri tarafından akredite edilmiş yöntem sayısı	10	0	0	1	1	2	3
Sorumlu Birimler		• İlgili Rektör Yardımcılığı						
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Akademik Birimler • UYGAR'lar • İSTE TEKNOPARK • Proje Destek Koordinatörlüğü • Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü • Bilim İletişim Ofisi • Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü • Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü • Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı						

Riskler	• Nitelikli ve deneyimli akademisyenlerin proje yazma ve yürütme yükünün artması veya motivasyon düşüklüğü. • Ulusal ve uluslararası fon sağlayıcı kurumların (TÜBİTAK, AB vb.) hibe çağrılarının azalması/daralması. • Uygulama ve Araştırma Merkezleri'nin (UYGAR) ekipmanlarının eski veya yetersiz kalması, yeni teknolojilere yatırım yapılamaması. • Proje başvuru, kabul, bütçe kullanımı ve Rektörlük onay süreçlerinin yavaş ve bürokratik olması. • Diğer üniversitelerin/kurumların daha cazip Ar-Ge ortaklıkları sunması veya akredite merkez sayısını hızla artırması.
Stratejiler	• Proje Geliştirme Merkezi Kurulumu / Proje Ofisi/TTO güçlendirme: Akademisyenlere proje fikri geliştirme, bütçeleme ve başvuru sürecinde birebir profesyonel destek ve yazım hizmeti sunmak. • Uygulama ve Araştırma Merkezlerini Gelir Merkezine Dönüştürme ve Akreditasyon Odaklı Yatırım: UYGAR'larda piyasa değeri yüksek, talep gören kritik analiz/test yöntemlerinin akreditasyonuna (TÜRKAK, ISO vb.) öncelik vermek. • Dâhili Ar-Ge Fonu Çeşitliliği / "Tohum Fikri" Fonu: Yeni başlayan akademisyenlere veya disiplinler arası projelere yönelik Küçük Bütçeli Hızlı Destek programları oluşturmak. • Uluslararası Görünürlük / Konsorsiyum Kurulumu: Uluslararası hibe programlarına (Horizon Europe, Erasmus+ Kilit Eylem 2 vb.) yönelik uluslararası partner ağları oluşturmak ve proaktif katılımı teşvik etmek. • Sanayi/Kurum İş Birliği / İkili Görüşmeler: Rektörlük/UYGAR yöneticiliği liderliğinde sanayi, kamu kurumları ve KOBİ'lerle düzenli ikili iş birliği görüşmeleri planlamak.
Maliyetler	• 51.740.000 TL
Tespitler	• Akademisyenlerin büyük bir kısmı dış destekli proje deneyimine sahip değil; proje deneyimi belirli birimlerde / bölümlerde yoğunlaşmış durumda. • UYGAR'ların atölye-laboratuvarlarının mevcut yapılarının iyileştirilmesi, geliştirilmesinin yanında mevcut cihazların yıllık işletim/bakım maliyeti yüksek ve cihazlar düşük kapasiteyle kullanılıyor. • Rektörlük, Ar-Ge'ye stratejik öncelik veriyor ve bütçe ayırma konusunda istekli; ancak bu destek, somut yönerge/uygulama veya bütçe tahsisine henüz dönüşememiş. • Mevcut Erasmus/Mevlana anlaşmaları araştırma iş birliğine (proje bazlı) dönüştürülememiş. • UYGAR'ların kapasiteleri, akredite yöntemleri ve sundukları analiz/test hizmetleri dış paydaşlar tarafından yeterince bilinmiyor. • Hatay'ın potansiyelinin (sanayi, lojistik, denizcilik, turizm, girişimcilik) yeterince değerlendirilememesi
İhtiyaçlar	• Uluslararası (özellikle AB fonları) ve ulusal (TÜBİTAK/KOSGEB) projelerin idari ve finansal yönetimini yapacak, iyi derecede İngilizce bilen tam zamanlı uzman personel. • UYGAR'ların sunduğu hizmetleri talep eden kurum ve kuruluşları takip etmek, fiyatlandırmak ve raporlamak için yazılım. • Akademisyenlere yönelik "uluslararası hibe programları için konsorsiyum kurma" ve "bütçe planlama" atölyeleri. • Proje geliri ve yayın performansı yüksek akademisyenlere yönelik ek ders ücreti/ek ödeme/izin gibi net teşvik yönergesinin hazırlanması. • UYGAR'lardı akreditasyon süreçlerinin yıllık denetim ücretlerini ve personel eğitimlerini kapsayacak özel bütçe kalemi.

Amaç (A.2)		Bölgenin ve ülkenin kalkınmasına, bilimin gelişmesine katkıda bulunacak Araştırma ve Geliştirme çalışmaları yapmak ve bunları sürdürülebilir kılmak.						
Hedef (H 2.4)		Üniversite bünyesinde fikri mülkiyet hakları ile ilgili girişimleri artırmak						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Araştırma ve Geliştirme ve Yenilik						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Arttırılması						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-2.4.1	Başvurulan patent, faydalı model ve tasarım sayısı	40	0	0	2	3	3	4
P.G-2.4.2	Tescil edilen patent, faydalı model ve tasarım sayısı	40	0	0	0	1	1	2
P.G-2.4.3	Ticarileşmiş patent, faydalı model ve tasarım sayısı	20	0	0	0	1	1	2
Sorumlu Birimler		• İSTE Teknoloji Transfer Ofisi						
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Akademik Birimler • UYGAR'lar • İSTE TEKNOPARK • Proje Destek Koordinatörlüğü • Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü • Bilim İletişim Ofisi • Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü • Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü • Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı						
Riskler		• Akademisyenlerin yayın odaklı kariyer baskısı nedeniyle buluş bildirimini (Disclosure) ve patent sürecini ikincil görmesi. • Patent başvuru, tescil ve yıllık sürdürme maliyetlerinin yüksekliği; özellikle uluslararası (PCT) başvuruların bütçeyi zorlaması. • Buluşların piyasa ihtiyaçlarından bağımsız, laboratuvar ölçeğinde kalması ve ticarileşme potansiyelinin düşük olması. • TTO'nun FM uzmanlığı ve sanayiye erişim ağının (endüstriyel pazarlama) yetersiz kalması. • Başvuru sürecinde yetersiz ön araştırma yapılması sonucu itirazlarla karşılaşılması ve tescil sürecinin uzaması/başarısız olması.						

Stratejiler	• Buluş Bildirimini Teşvik Etme / Patent Tabanlı Teşvikler: Yayın makalesine benzer şekilde, ilk buluş bildiriminde bulunan akademisyenlere ek teşvik (puan, maaş zammı, ödül) sağlamak. • Patent Fonu Kurulumu / Risk Sermayesi: İlk başvuru ve tescil maliyetlerini karşılamak ve buluşu korumak için (özellikle uluslararası başvurularda) Döner Sermaye bünyesinde özel bir fon oluşturmak. • Erken Ticarileşme Faaliyetleri / Değerleme ve Pazarlama: TTO tarafından erken aşamadaki patentler için sanayi odaları, KOBİ'ler ve yatırımcılarla sürekli portföy paylaşımı (Pitch Deck) ve aktif lisanslama pazarlığı yapmak. • Buluşçu Eğitimi / Patent Atölyeleri: Akademisyenlere yönelik buluş fikrinin FM'ye dönüşümünü, patent veritabanı araştırmasını ve spesifikasyon yazımını öğreten uygulamalı eğitimler düzenlemek. • Prototipleme Desteği / Kavram Kanıtı (PoC) Fonu: Patent başvurusu yapılan buluşların ticarileşme öncesinde çalışır prototiplerini geliştirmek için küçük bütçeli iç fon sağlamak.
Maliyetler	• 14.371.700 TL
Tespitler	• TTO Kapasitesi: TTO bünyesinde hukuk ve finansal değerleme uzmanı bulunmuyor; süreçler büyük ölçüde dış danışmanlara bağımlı yürütülüyor. • Patent Portföyü: Başvuruların çoğu, ticarileşme potansiyeli nispeten düşük olan faydalı model düzeyinde kalıyor; uluslararası başvuru sayısı sıfır. • Akademisyen Algısı: Özellikle Mühendislik ve Deniz Bilimleri alanlarında sanayi ile iş birliği geçmişi güçlü olan akademisyenler mevcut. • Döner Sermaye: Döner Sermaye, laboratuvar analizlerinden düzenli gelir elde ediyor; bu gelir, FM süreçlerine yatırım için potansiyel oluşturuyor.
İhtiyaçlar	• TTO bünyesine, uluslararası patent hukuku ve ticari pazarlama konusunda deneyimli bir tam zamanlı uzman alımı. • Buluş bildirimlerinin potansiyelini hızlıca değerlendirmek için ücretli patent ve pazar veritabanlarına (örneğin WIPO, Espacenet Pro) erişim sağlamak. • Tescil maliyetlerinin %80'ini karşılayan ve uluslararası başvurular için özel bir üst limit belirleyen finansal destek mekanizması. • TTO personeli ve ilgili akademisyenler için know-how transferi ve lisans sözleşmesi müzakereleri eğitimi. • Buluş bildirimlerinin hızlıca değerlendirilmesi, hak sahipliğinin belirlenmesi ve destek kararının verilmesi için şeffaf ve hızlı işleyen bir yönerge.

Amaç (A.2)		Bölgenin ve ülkenin kalkınmasına, bilimin gelişmesine katkıda bulunacak Araştırma ve Geliştirme çalışmaları yapmak ve bunları sürdürülebilir kılmak.						
Hedef (H 2.5)		Üniversite paydaşlarıyla iş birliği ve etkileşim faaliyetlerini artırmak						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Araştırma ve Geliştirme ve Yenilik						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi.						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-2.5.1	Kamu veya iş dünyası ile ortak yürütülen/desteklenen Ar-Ge proje sayısı	20	0	0	1	3	5	7
P.G-2.5.2	Kamu ve/veya iş dünyasına yönelik tamamlanan lisans ve lisansüstü bilimsel çalışma sayısı (TEYDEB, SANTEZ, KOSGEB, BAP vb. destekli tez/araştırma)	20	0	0	1	2	4	6
P.G-2.5.3	Teknoparkta ve kuluçka merkezinde bulunan şirketlerde istihdam edilen üniversitemiz personeli, mezunu ve öğrencisinin toplam sayısı	20	14	15	15	16	18	20
P.G-2.5.4	Öğretim elemanları tarafından iş dünyasına verilen eğitim-danışmanlık hizmeti sayısı	20	32	33	35	37	39	41
P.G.-2.5.5	Dış paydaş memnuniyet oranı (ortak yürütülen/desteklenen proje, bilimsel çalışma ve danışmanlık hizmeti vb. konularda)	20	74,4	78	82	85	88	90
Sorumlu Birimler		• İSTE Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (İSTE-BTM)						
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Akademik Birimler • UYGAR'lar • İSTE TEKNOPARK • Proje Destek Koordinatörlüğü • Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü • Bilim İletişim Ofisi • Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü • Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü • Kalite Koordinatörlüğü • Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı						

Riskler	• Algı ve Güven: İş dünyasının, üniversite akademisyenlerinin bilgi ve uzmanlığına ticari sırları koruma veya pratik çözüm üretme konusunda güvenmemesi. • Akademik Odak : Akademisyenlerin, sanayi projelerinin getirdiği ek bürokrasi ve zaman yükünü, temel akademik yayın faaliyetlerinden daha az değerli görmesi. • Eğitim-Danışmanlık Fiyatlandırması: Üniversitenin danışmanlık hizmetleri için esnek, piyasa koşullarına uygun bir fiyatlandırma modeli oluşturamaması. • Teknopark/Kuluçka Merkezi Yönetimi: Teknopark yönetiminin üniversite ile bütünleşik çalışmaması veya şirketlere yeterli mentorluk ve yatırımcı erişimi sağlayamaması. • Memnuniyet Düşüklüğü: İş birliği süreçlerinde taahhüt edilen sürelere uyulmaması veya kalite standartlarının karşılanamaması.
Stratejiler	• İhtiyaç Analizi ve Eşleştirme / Katalog Oluşturma: Üniversitenin uzmanlık alanlarını, laboratuvar kapasitelerini ve akademisyenlerin danışmanlık verebileceği konuları içeren bir "Uzmanlık Kataloğu" hazırlamak. • Yapısal ve Finansal Esneklik / Döner Sermaye Modelini Gözden Geçirme: Danışmanlık ve eğitim hizmetlerinden elde edilen gelirin akademisyenlere adil, hızlı ve teşvik edici şekilde dağıtılmasını sağlayacak yönergeler oluşturmak. • Kuluçka/Teknopark Entegrasyonu / Çapraz Mentorluk: Teknopark şirketleri ile ilgili bölümlerin (özellikle lisansüstü) düzenli olarak bir araya gelmesini sağlayacak, ortak proje geliştirme platformları kurmak. • Paydaş Geri Bildirim Mekanizması / Sürekli Ölçümleme: Her tamamlanan ortak proje, tez veya danışmanlık hizmeti sonunda, taahhütlerin yerine getirilme düzeyi ve iletişim kalitesini ölçen standart bir memnuniyet anketi/görüşmesi uygulamak. • Öğrenci Girişimciliğini Destekleme / Girişimci Stajları: Öğrencileri Teknopark şirketlerinde uzun dönemli staj yapmaya ve mezunları bu şirketlerde çalışmaya teşvik eden hibe/destek programları oluşturmak.
Maliyetler	• 394.606.000 TL
Tespitler	• İş dünyası ile ilişkiler, belirli sayıda akademisyenin kişisel çabalarıyla yürütülüyor; kurumsal, sistematik bir yapı yok. • Teknopark/Kuluçka merkezindeki şirketler, mevcut öğrencileri/mezunları işe almak istiyor ancak üniversite ile ilan/başvuru süreçlerini koordine edemiyor. • Belirli alanlarda (örneğin, mühendislikte testler, sağlıktaki analizler) danışmanlık talebi yüksek, ancak resmi süreçler uzun olduğu için kurumlar dışarıdaki özel firmaları tercih ediyor. • Dış paydaş memnuniyeti hakkında mevcut bir veri yok veya memnuniyet ölçümü sadece proje bitişinde resmi bir evrak doldurmaktan ibaret. • Bazı lisansüstü tezler, doğrudan sanayi sorunlarına çözüm üretme potansiyeline sahip, ancak bu tezlerin çıktıları kamuoyu ile paylaşılmıyor (Gizlilik anlaşması yapılmamış).
İhtiyaçlar	• Üniversitenin Ar-Ge potansiyelini aktif olarak kamu ve iş dünyasına pazarlayacak, B2B (Kurumdan Kuruma) satış ve iletişim yetkinliği olan personel. • İlişkilerin yönetimi, geçmiş hizmetler ve memnuniyet skorlarını kaydeden, kurumsal hafızayı oluşturan bir sistem (CRM altyapısı). • Danışmanlık ve kısa süreli projeler için, Rektörlük/Hukuk Müşavirliği onay sürecini 48 saat ile sınırlandıran, basitleştirilmiş sözleşme şablonları. • Akademisyenlerin ve İş Geliştirme uzmanlarının, potansiyel dış paydaşları ziyaret etmesi (seyahat, konaklama, tanıtım materyali) için ayrılmış bütçe. • Öğretim elemanlarına, uzmanlıklarını teknik rapor yerine, ticari teklif olarak sunma ve müzakere becerileri eğitimi.

Amaç (A.3)		Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırarak bireylerin yenilikçi düşünme becerilerini geliştirmek, girişimcilik kültürü içinde iş birliği yapma alışkanlığını kazandırmak ve mezun öğrencilerin hem girişimci hem de istihdam edilebilir bireyler olarak iş gücü piyasasına etkin katılımlarını desteklemek.						
Hedef (H 3.1)		Teknoparkta akademik personelin ile diğer girişimci bireylerin şirket kurmalarını teşvik edilmesi ve bu şirketlerin niteliğini ve niceliğini artırmak rekabetçi bir ortam hazırlamak						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Araştırma ve Geliştirme ve Yenilik						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Arttırılması						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-3.1.1	Teknoparkta akademik personel ile diğer girişimcilerin kurduğu şirket sayısı	15	22	23	25	27	29	32
P.G-3.1.2	Teknopark'ta akademik personel ve diğer girişimcilerin kurmuş oldukları şirketlerin cirosu	15	46.137.450	50.000.000	52.000.000	54.000.000	55.000.000	60.000.000
P.G-3.1.3	Teknoparklarda yürütülen projelerden üniversiteye aktarılan tutar	15	0	50.000	100.000	200.000	300.000	400.000
P.G-3.1.4	Teknoparklarda bulanan şirketlerdeki toplam istihdam sayısı	15	55	58	60	65	70	75
P.G-3.1.5	Teknoparkta bulanan şirketlerde istihdam edilen üniversite personeli ve öğrencisinin toplam istihdam sayısına oranı	15	4,58	5	6	8	10	12
P.G.-3.1.6	Ön kuluçkaya alınan proje sayısı	15	0	0	1	2	3	4
P.G.-3.1.7	Kuluçkaya alınan firma sayısı	10	2	4	5	6	8	10
Sorumlu Birimler		• İSTE TTO						
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Akademik Birimler • UYGAR'lar • İSTE TEKNOPARK • Proje Destek Koordinatörlüğü • Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü • Bilim İletişim Ofisi • Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü • Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü • Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı						

Riskler	• Akademisyenlerin şirket kurma/yönetme konusunda idari veya etik engellerle (izin, ders yükü vb.) karşılaşması. • Kuluçka/Teknopark şirketlerinin, özellikle başlangıç aşamasında yatırımcıya erişiminin yetersiz kalması. • Teknopark yönetiminin ticari değil, bürokratik bir zihniyetle yönetilmesi, şirketlere esnek olmayan kiralama ve hizmet sunması. • Kuluçkaya alınan projelerin teknolojik olarak olgunlaşmasına rağmen, ticarileşme ve şirketleşme aşamasına geçememesi. • Teknopark'taki projelerden elde edilen gelirin, üniversiteye aktarımında şeffaf ve hızlı bir mekanizmanın bulunmaması.
Stratejiler	• "Hızlı Başlangıç" Programı / Akademik Girişim Hızlandırma: Akademisyenlerin şirket kurma süreçlerini hızlandıracak hukuki, mali ve idari destekleri TTO çatısı altında tek bir paket halinde sunmak. • Yatırımcı Ağı Kurulumu / Melek Yatırımcı Buluşmaları: Teknopark ve TTO'nun ortaklaşa düzenlediği, yerel ve ulusal melek yatırımcı ve risk sermayesi fonlarının davet edildiği düzenli "Demo Day" etkinlikleri organize etmek. • Öğrenci/Mezun İstihdamı Teşviki / Girişimci Staj/İşe Alım Desteği: Teknopark şirketlerine, üniversite öğrencilerini/mezunlarını istihdam etmeleri karşılığında kira indirimi veya danışmanlık hizmeti sunmak. • Girişimci Adayı Havuzu Oluşturma / Çekirdek Destek Programları: Lisans ve lisansüstü öğrencilere yönelik, fikri olanları ön kuluçkaya hazırlayan, mentörlük ağırlıklı dersler ve atölyeler zorunlu kılmak. • Aktarım Modeli Optimizasyonu / Şeffaflık Anlaşmaları: Teknopark şirketlerinden elde edilen gelirlerin (kira dışı) üniversiteye aktarılma oranlarını, hizmet türlerine göre net bir yönerge ile belirlemek ve bunu Rektörlük kararı ile uygulamak.
Maliyetler	• 14.408.000 TL
Tespitler	• Ön kuluçka projeleri mevcut, ancak bu projelerin ticarileşme potansiyelini değerlendirecek net bir ölçütlendirme (seçme-eleme) mekanizması yok. • Teknopark'taki şirketlerin toplam cirosunun büyük bir kısmı (%80'den fazlası) 3-4 büyük ve eski şirketten geliyor; yeni kurulan şirketler ciro üretemiyor. • TTO, fikri mülkiyeti yönetirken, Teknopark ticarileşmeyi yönetiyor; iki birim arasında entegre bir raporlama ve strateji birliği yok. • Şirketlerin kurucularının bir kısmı üniversite mezunu, ancak mevcut öğrencilerin istihdam oranı %10'un altında (PİG 5'i olumsuz etkiler).
İhtiyaçlar	• Başarılı mezunlar, yatırımcılar ve iş dünyası profesyonellerinden oluşan gönüllü/ücretli mentor havuzu oluşturmak. • Ön kuluçka projelerinin gelişim aşamalarını, aldığı yatırımı ve istihdamı anlık takip eden dijital bir yönetim yazılımı. • Akademisyenlerin şirket kurarken ders yükü muafiyeti, kısmi zamanlı çalışma izni gibi konularda net ve teşvik edici düzenlemeler. • Teknopark ve TTO'nun ortaklaşa kuracağı, özellikle genç şirketlere (pre-seed) 50.000 TL'ye kadar hibe/yatırım yapacak küçük bir fon. • Girişimcilere yönelik şirketleşme, yatırım alma (term-sheet), hisse devri ve exit stratejileri konularında uzman hukuk eğitimleri.

Amaç (A.3)		Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırarak bireylerin yenilikçi düşünme becerilerini geliştirmek, girişimcilik kültürü içinde iş birliği yapma alışkanlığını kazandırmak ve mezun öğrencilerin hem girişimci hem de istihdam edilebilir bireyler olarak iş gücü piyasasına etkin katılımlarını desteklemek.						
Hedef (H 3.2)		Girişimcilik odaklı proje sayısını arttırmak						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Araştırma ve Geliştirme ve Yenilik						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Arttırılması						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-3.2.1	Teknopark şirketleri ile yürütülen girişimcilik projesi sayısı	20	0	1	2	3	4	5
P.G-3.2.2	Girişimcilik yarışmalarına ve fuarlara stant açarak katılan proje sayısı	20	0	1	2	4	6	8
P.G-3.2.3	Üniversitenin Girişimcilik ve Yenilikçilik Endeksindeki yeri	20	0	0	45	47	49	50
P.G-3.2.4	Girişimcilik projesi sayısı	20	0	2	4	6	8	10
P.G-3.2.5	Toplam projeler içinde gerçekleşen girişimcilik projelerinin oranı (%)	20	0	4	6	8	10	12
Sorumlu Birimler		• Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü						
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Akademik Birimler • UYGAR'lar • İSTE TEKNOPARK • Proje Destek Koordinatörlüğü • Bilim İletişim Ofisi • Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü • Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü • Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı						
Riskler		• Geleneksel Ar-Ge projeleri ile gerçek girişimcilik projelerinin net ayrımının yapılmaması, sadece isim değişikliği ile performans göstergelerine ulaşmaya çalışılması. • Üniversitedeki akademisyen/öğrenci projelerinin, Teknopark şirketlerinin gerçek ihtiyaçlarından bağımsız kalması. • Girişimcilik yarışmalarına ve fuarlara düşük kalitede, ticarileşme potansiyeli olmayan projelerle katılım sağlanması. • Ulusal Endeks kriterlerinin üniversite tarafından tam olarak anlaşılmaması veya kriterlerin sıklıkla değişmesi.						

	• Üniversite içindeki TTO, Kuluçka Merkezi ve ilgili akademik birimlerin (Mühendislik, İşletme vb.) girişimcilik faaliyetlerini birbirinden habersiz yürütmesi
Stratejiler	• Teknopark şirketlerinin teknolojik ihtiyaçlarını ve sorunlarını listeleyerek, akademisyen ve öğrencilere yönelik "Teknopark İhtiyaç Odaklı Proje Çağrıları" açmak • "Girişimcilik Projesi" tanımına, ticarileşme potansiyeli, pazar araştırması, iş planı veya yatırım alma zorunluluğu gibi somut ticarilik kriterleri eklemek. • Yüksek potansiyelli projelerin ulusal/uluslararası yarışmalara ve sektörel fuarlara katılım (stant, seyahat, prototip) maliyetlerini karşılayacak özel bir bütçe oluşturmak. • Girişimcilik ve Yenilikçilik Endeksi'nde düşük puan alınan alanları (örneğin, lisansüstü girişimci sayısı) belirleyip, o alana özel teşvikler ve programlar geliştirmek. • Girişimcilik projelerinin ve fikirlerinin kaynağı olarak öğrenci kulüplerini desteklemek ve onları TTO/Kuluçka merkezine bağlamak
Maliyetler	• 18.080.000 TL
Tespitler	• Teknopark şirketleri, üniversite projelerine sadece "ucuz iş gücü" (stajyer) kaynağı olarak bakıyor; ortak Ar-Ge/girişimcilik kültürü oluşmamış. • Yarışmalara katılan proje sayısı yüksek ancak projelerin %70'i ilk aşamada eleniyor, bu da proje kalitesinin düşük olduğunu gösteriyor. • Üniversitenin Endeks puanı düşük olmasına rağmen, bu düşüşün nedenleri fakülte/bölüm düzeyinde bilinmiyor veya sahiplenilmiyor. • Girişimcilik projeleri TTO ve BAP birimi arasında dağınık kayıtlarda tutuluyor; toplam sayı ve oran doğru hesaplanamıyor
İhtiyaçlar	• Girişimcilik yarışmaları, fuarlar ve dış paydaş buluşmalarını organize edecek, etkin iletişim ve pazarlama yetkinliği olan personel. • Tüm birimlerin (TTO, BAP, Kuluçka) kullandığı, bir projenin fikirden ticarileşmeye kadar tüm aşamalarını takip eden merkezi bir yazılım. • Üniversite içi BAP fonlarında, bütçesinin %20'sini iş planı sunumu ve pazar araştırması içeren doğrudan girişimcilik projelerine ayırmak. • Akademik ve idari birim yöneticilerine yönelik, Girişimcilik ve Yenilikçilik Endeksi'nin hesaplama metodolojisi ve kurum içi veri toplama sorumlulukları eğitimi. • Uluslararası fuar ve yarışmalara katılım için ayrılmış, yıllık sabit artış gösteren bir bütçe

Amaç (A.3)	Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırarak bireylerin yenilikçi düşünme becerilerini geliştirmek, girişimcilik kültürü içinde iş birliği yapma alışkanlığını kazandırmak ve mezun öğrencilerin hem girişimci hem de istihdam edilebilir bireyler olarak iş gücü piyasasına etkin katılımlarını desteklemek.
Hedef (H 3.3)	Girişimcilik odaklı araştırma altyapısını güçlendirmek, artırmak
Amacın İlgili Olduğu Program Adı	Araştırma ve Geliştirme ve Yenilik
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Arttırılması

Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-3.3.1	Laboratuvarlardan üniversite dışına verilen hizmet sayısı	30	64	70	75	80	85	90
P.G-3.3.2	Akredite laboratuvarların toplam laboratuvarlara oranı	50	0	0	10	20	30	40
P.G-3.3.3	Girişimcilik konusunda verilen akademik danışmanlık hizmeti sayısı	20	4	5	7	9	11	13

Sorumlu Birimler	• Kalite Koordinatörlüğü
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Akademik Birimler • UYGAR'lar • İSTE TEKNOPARK • Proje Destek Koordinatörlüğü • Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü • Bilim İletişim Ofisi • Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü • Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Riskler	• Laboratuvar sonuçlarında hata yapılması veya hizmetin taahhüt edilen süreden geç verilmesi. • Akredite laboratuvarların, periyodik denetimler ve standart güncellemeleri için gerekli bütçe ve personel desteğini alamaması. • Akademik danışmanların, girişimcilik dünyasının hızına ve ticari gereksinimlerine yabancı olması, teorik odaklı kalması. • Döner Sermaye mevzuatının, laboratuvar hizmetlerinin fiyatlandırılmasında ve gelir dağılımında yeterli esnekliği sağlamaması. • Üniversite dışındaki potansiyel müşterilerin (KOBİ'ler, diğer kurumlar) laboratuvar kapasitesi ve akredite yöntemler hakkında bilgi sahibi olmaması

Stratejiler	• Yüksek dış talep gören veya rekabet avantajı sağlayacak laboratuvarları belirleyerek, akreditasyon süreçlerine (TÜRKAK, vb.) öncelikli bütçe ve teknik destek sağlamak. • Üniversite dışına sunulan tüm laboratuvar hizmetlerini, standardize edilmiş fiyat ve teslim süreleri ile bir web kataloğunda yayımlamak. • Danışmanlık hizmeti veren akademisyenlere yönelik, "Girişimci Zihniyeti," "Hızlı Prototipleme" ve "Finansal Modelleme" gibi ticari konularda ek eğitimler vermek. • Akademik teşvik sisteminde, girişimcilik danışmanlığı hizmetlerini (TÜBİTAK BİGG mentorluğu, kuluçka mentorluğu vb.) bilimsel yayın eşdeğeri olarak puanlamak. • Her laboratuvar hizmeti sonrasında müşteri memnuniyetini ölçmek ve düzenli olarak (üç ayda bir) tanıtım ziyaretleri ile mevcut müşterilerle ilişkiyi sürdürmek
Maliyetler	• 14.137.000 TL
Tespitler	• Birimler arası laboratuvar envanteri ve kullanım takvimi ortak bir platformda yönetilemiyor; cihazlar optimum kapasitede çalışmıyor. • Laboratuvarların çoğu, akreditasyonun getirdiği kalite yönetim sistemi yükünden çekindiği için başvuru yapmaktan kaçınıyor. • TTO/Kuluçka merkezi mevcut ancak danışmanlık hizmeti veren akademisyenlere danışmanlık süresi, formatı ve çıktıları hakkında net bir yol haritası sunulmamış. • Laboratuvarlar dışarıya hizmet vermek istese de, pazarlama ve iletişim faaliyetleri (kurumsal kimlik, web sitesi, broşür) yetersiz
İhtiyaçlar	• Akreditasyon süreçlerini koordine edecek, laboratuvar personeline ISO/TÜRKAK standartları konusunda danışmanlık verecek tam zamanlı personel. • Üniversite dışı müşterilerin hizmet taleplerini online alabileceği, fiyat teklifi sunabileceği ve durumu takip edebileceği web tabanlı yazılım. • Hedeflenen laboratuvar personeline yönelik, ISO 17025 (Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yeterliliği) gibi standartların uygulanması eğitimi. • Danışmanlık hizmetinin kapsamını, süresini (örn. 3 ay/50 saat), gizlilik anlaşmalarını ve çıktı beklentilerini standardize eden yönerge. • Akreditasyon başvuru ücretlerini ve denetim maliyetlerini karşılayacak yıllık ayrılmış bütçe

Amaç (A.3)		Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırarak bireylerin yenilikçi düşünme becerilerini geliştirmek, girişimcilik kültürü içinde iş birliği yapma alışkanlığını kazandırmak ve mezun öğrencilerin hem girişimci hem de istihdam edilebilir bireyler olarak iş gücü piyasasına etkin katılımlarını desteklemek.						
Hedef (H 3.4)		Öğrencilere yönelik girişimcilik odaklı eğitim ve etkinliklerin nitelik ve niceliğini artırmak						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Yükseköğretim						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Arttırılması						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-3.4.1	Yenilikçilik ve Girişimcilik temalı ders sayısı	30	32	32	37	37	40	40
P.G-3.4.2	Girişimcilik sertifikası alan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	30	38	45	60	75	85	95
P.G-3.4.3	Girişimcilik temalı öğrenci topluluklarına/kulüplerine üye öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	20	2	3	3	4	4	5
P.G-3.4.4	Girişimcilik temalı gezi sayısı	20	0	2	4	6	8	10
Sorumlu Birimler		• İSTE Sürekli Eğitim Merkezi						
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Akademik Birimler • UYGAR'lar • İSTE TEKNOPARK • Proje Destek Koordinatörlüğü • Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü • Bilim İletişim Ofisi • Eğitim Komisyonu • Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı						
Riskler		• Girişimcilik derslerinin teorik kalması, uygulamaya (iş planı, sunum, prototipleme) dayanmaması. • Verilen sertifikaların piyasada veya işe alım süreçlerinde bir değerinin olmaması, öğrencilerin sadece sayı artırmak için katılması. • Öğrenci kulüplerinin sadece sosyal etkinlik yapması, girişimcilik projelerine veya Teknopark ile işbirliğine odaklanmaması. • Girişimcilik derslerini verecek akademisyenlerin, güncel iş modelleri ve pazar dinamikleri konusunda yetersiz kalması. • Düzenlenen gezilerin sadece teknik gezi formatında kalması, öğrencilerin girişimcilerle veya yatırımcılarla etkileşim kurma fırsatının olmaması						

Stratejiler	• Her fakültede, o fakültenin uzmanlık alanına yönelik (örneğin, Sağlık Girişimciliği, Sanat Girişimciliği) seçmeli zorunlu dersler açmak. • Sertifika programlarını modüler hale getirmek ve program içeriğine en az %50 oranında mentorluk, iş planı hazırlama ve sunum eklemek. • Öğrenci topluluklarına sağlanan finansal ve lojistik desteği, Teknopark'tan mentorluk alan veya bir yarışmaya katılan girişimcilik projesi sayısına bağlamak. • Gezileri organize ederken, ziyaret edilecek kurum/şirketlerden girişimcilik hikayesi sunumu ve soru-cevap seansı talep etmek. • Mezuniyet öncesi, öğrencilere KOSGEB Geleneksel Girişimcilik Eğitimi sertifikasını e-devlet üzerinden alma zorunluluğu getirmek
Maliyetler	• 13.070.000 TL
Tespitler	• Girişimcilik dersleri birimlerde farklı birimlerde farklı sınıflarda ve uzaktan eğitimle verilmekte. • Derslerin sonunda KOSGEB Sertifikasına yönlendirme yapılmıyor. • Sertifika alan öğrenci oranı yüksek olmasına rağmen, bu öğrencilerin %1'inden azı bir girişimcilik yarışmasına katılmış veya bir iş fikri sunmuştur. • Girişimcilik kulübü üye sayısı yüksek ve öğrencilerin TTO ile tanışma potansiyeli var, ancak TTO bu potansiyeli aktif olarak kullanmıyor. • Girişimcilik derslerini veren akademisyenlerin büyük bir kısmı, kendisi daha önce hiçbir sanayi veya girişimcilik projesi yürütmemiş
İhtiyaçlar	• Girişimcilik derslerine dışarıdan, başarılı girişimcilik tecrübesi olanları (melek yatırımcı, seri girişimci) yarı zamanlı veya ders saat ücretli uygulamacılar dahil etmek veya deneyim ve tecrübe paylaşımları için derslere davet etmek. • Sertifika programlarına katılan öğrencilerin gelişimini, tamamladığı modülleri ve proje çıktısını takip eden dijital platform. • Girişimcilik derslerini veren akademisyenlere yönelik, Vaka Çalışması Yazma ve Deneyime Dayalı Öğrenme teknikleri eğitimi. • Gezilerin sadece teknik ziyaret değil, en az %30 oranında etkileşim (mentorluk/sunum) içermesini zorunlu kılan yönerge. • Girişimcilik kulüplerinin düzenlediği eğitim veya fuar katılımı gibi projeler için özel ayrılmış hibe fonu

Amaç (A.3)		Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırarak bireylerin yenilikçi düşünme becerilerini geliştirmek, girişimcilik kültürü içinde iş birliği yapma alışkanlığını kazandırmak ve mezun öğrencilerin hem girişimci hem de istihdam edilebilir bireyler olarak iş gücü piyasasına etkin katılımlarını desteklemek.						
Hedef (H 3.5)		Teknopark şirketlerinin ürün ve hizmetlerine ilişkin tanıtım ve pazarlama süreçlerini en etkin şekilde yürütmek						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Araştırma ve Geliştirme ve Yenilik						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Arttırılması						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-3.5.1	Çevrimiçi platformda aktif yer alan Teknopark firması sayısı	50	0	0	2	4	6	8
P.G-3.5.2	Platform üzerinden paylaşılan toplam ürün/hizmet sayısı	30	0	0	6	12	18	24
P.G-3.5.3	Çevrimiçi platformda aktif yer alan Teknopark firmalarının ziyaretçi sayıları (online)	20	0	0	1.000	2.000	4.000	8.000
Sorumlu Birimler		• İSTE TEKNOPARK						
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Akademik Birimler • UYGAR'lar • Proje Destek Koordinatörlüğü • Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü • Bilim İletişim Ofisi • Eğitim Komisyonu • Kalite Koordinatörlüğü • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı • Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı						
Riskler		• Teknopark firmalarının ürünlerini/hizmetlerini dijital pazarlama diline uygun şekilde sunamaması. • Üniversite tarafından kurulan çevrimiçi platformun teknik altyapısının yetersiz kalması, kullanıcı deneyiminin kötü olması veya sürekli güncellenmemesi. • Firmaların ürün/hizmetlerinin, büyük e-ticaret platformlardaki (Amazon, Alibaba vb.) yoğun rekabet arasında kaybolması. • Çevrimiçi platformda yer alan firmaların fikri mülkiyet bilgilerinin veya ticari sırlarının sızdırılması riski. • Firmaların platforma kaydolduktan sonra ürün/hizmet bilgilerini güncellemeyi veya tanıtmayı bırakması						

Stratejiler	• Platforma kaydedilen ürün/hizmetlerin, potansiyel alıcıların aradığı endüstriyel kategori, fiyat aralığı ve teknik spesifikasyon gibi zorunlu alanlarla standardize edilmesini sağlamak. • Teknopark yönetimi tarafından, platformdaki firmaların ürünlerinin Google aramalarında üst sıralarda yer alması için toplu dijital reklamdesteği sağlamak. • Çevrimiçi platformda en yüksek ziyaretçi sayısına ulaşan veya en aktif olan firmalara yönelik kira indirimi, danışmanlık veya ödüller sunmak. • Çevrimiçi platformu, üniversitenin ve Teknopark'ın düzenlediği tüm sanayi ve iş dünyası etkinliklerinde (webinar, fuar) birincil tanıtım aracı olarak kullanmak. • Firmaların ürün/hizmet girişlerini, görsellerini ve içeriklerini profesyonel kalitede hazırlamalarına yardımcı olacak bir personel (kısmi zamanlı da olabilir) atamak
Maliyetler	• 8.616.000 TL
Tespitler	• Teknopark firmalarının büyük bir kısmının böyle bir platformun oluşturulmasına yönelik talep ve motivasyonlarının az oluşu • Teknopark yönetiminin bu yöndeki talebinin varlığı ve teknik destek için işbirliklerine açık oluşu • İhtiyaç duyulan finansman kaynağı ve işbirliği yapılacak kurum-kuruluşların henüz hazır olmayışı
İhtiyaçlar	• Teknopark firmalarına e-ticaret ve içerik geliştirme mentorluğu verecek veya bu hizmeti satın almalarına aracılık edecek personel. • Google Analytics veya benzeri gelişmiş web analizi araçlarına yatırım yapmak. • Teknopark firmalarının teknik personeline yönelik, ürünlerini çevrimiçi platformlarda nasıl pazarlayacaklarına dair uygulamalı eğitimler. • Teknopark'a yeni kabul edilen firmaların, ilk 1 ay içinde ürünlerini platforma yüklemelerini zorunlu kılan bir yönerge. • Firmaların profesyonel ürün fotoğrafçılığı veya tanıtım videosu hizmeti almalarına destek olacak küçük bütçeli fon

Amaç (A.4)	Toplumsal fayda odaklı, sürdürülebilir ve iş birliğine dayalı hizmet anlayışıyla bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte etkin bir üniversite olmak.
Hedef (H 4.1)	Toplumun her kesimine yönelik etkinlikleri, paydaşların işbirlikleri ile artırmak
Amacın İlgili Olduğu Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı	Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun Tüm Kesimlerine İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Eğitimler Verilmesi, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Özel Sektör ve Uluslararası Kuruluşlarla İşbirliğinin Gelişmesine Katkıda Bulunulması.

Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-4.1.1	Gönüllülük esaslı faaliyetlerde yer alan öğrenci ve personel sayısı	15	231	250	300	350	400	450
P.G-4.1.2	Akademik birimler (Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksek Okulu, Enstitüler) ve ilgili UYGAR'lar tarafından topluma yönelik düzenlenen çok paydaşlı sosyal (sorumluluk/girişimcilik/proje ve etkinlik) faaliyet sayısı	35	2	4	5	6	7	8
P.G-4.1.3	Akademik birimler (Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksek Okulu, Enstitüler) ve ilgili UYGAR'lar tarafından kendi bünyesinde düzenlenen sosyal sorumluluk/girişimcilik, proje ve etkinlik sayısı (AR-GE proje ve etkinlikleri hariç)	35	3	4	5	6	7	8
P.G-4.1.4	Gönüllülük faaliyetlerinin toplumsal katkı sistemi içinde ödüllendirilme oranı	15	0	10	15	20	25	30

Sorumlu Birimler	• Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Akademik Birimler • UYGAR'lar • Proje Destek Koordinatörlüğü • Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü • Bilim İletişim Ofisi • Eğitim-öğretim Koordinatörlüğü • Kalite Koordinatörlüğü • Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı • Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı • Öğrenci Toplulukları

Riskler	• Finansal sürdürülebilirlik riski: Toplumsal katkı projeleri için yeterli bütçe veya dış kaynak bulunamaması. • Katılım sürekliliği riski: Paydaş işbirliklerinin kişilere bağlı kalması ve uzun vadede devam etmemesi. • İletişim kopukluğu: Üniversite ile toplum arasında bilgi akışının zayıf kalması, ihtiyaçların doğru tespit edilememesi. • Koordinasyon eksikliği: Fakülteler, araştırma merkezleri ve birimler arasında proje koordinasyonunun zayıf olması. • Etki ölçümünün olmaması: Gerçek toplumsal etki ölçülemediği için faaliyetlerin görünür katkısı az kalabilir. • Uluslararası etkileşim sınırlılığı: Toplumsal fayda anlayışının uluslararası düzeyde yeterince temsil edilmemesi.
Stratejiler	• Paydaş haritalaması yapmak: Bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde iş birliği yapılabilecek kamu, özel sektör ve STK paydaşlarını belirlemek. • Toplumsal katkı birimi kurmak veya güçlendirmek: Proje geliştirme, koordinasyon ve etki ölçüm süreçlerini yönetecek bir yapı oluşturmak. • Toplum temelli öğrenme (service learning) modellerini yaygınlaştırmak: Öğrencilerin toplum hizmeti projelerinde aktif rol almasını sağlamak. • Ortak proje ve etkinlikler geliştirmek: Belediyeler, kalkınma ajansları, sanayi odaları, dernekler vb. ile sürdürülebilir işbirlikleri kurmak. • Sürdürülebilirlik vizyonu entegre etmek: Çevresel, ekonomik ve sosyal sürdürülebilirliği içeren üniversite politikaları oluşturmak. • Tanıtım ve iletişim stratejisi oluşturmak: Topluma hizmet ve sosyal sorumluluk etkinliklerini web, sosyal medya ve yerel basında görünür kılmak. • Etki değerlendirme sistemi kurmak: Toplumsal katkı faaliyetlerinin etkisini ölçmek için göstergeler belirlemek.
Maliyetler	• 15.089.000 TL
Tespitler	• Üniversitenin toplumla etkileşiminde süreklilik ve sistematik yapı eksikliği bulunabilir. • Bölgesel kalkınma ve toplumsal katkı projeleri, belli fakülte veya birimlerle sınırlı kalmış olabilir. • Paydaş (yerel yönetim, sanayi, STK, kamu kurumları vb.) işbirlikleri henüz kurumsallaşmamıştır. • Toplumsal etki ölçüm mekanizmaları (örneğin sosyal etki analizi, paydaş memnuniyeti anketleri) yeterince kullanılmamaktadır. • Üniversitenin topluma hizmet etkinlikleri tanıtım ve görünürlük açısından yeterince öne çıkmamaktadır.
İhtiyaçlar	• İnsan kaynağı: Proje yönetimi, iletişim ve toplumsal etki analizi alanlarında uzman personel. • Kaynak ve bütçe: Toplumsal katkı projelerine ayrılacak özel fonlar veya dış kaynaklı proje destekleri. • İşbirliği protokolleri: Yerel yönetimler, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile resmî işbirliği anlaşmaları. • Tanıtım altyapısı: Etkinliklerin duyurulacağı çok dilli ve güncel dijital platformlar. • Veri toplama ve analiz sistemi: Paydaş memnuniyeti, etki ölçümü ve proje çıktılarının izlenmesi için dijital sistemler. • Farkındalık ve eğitim: Akademik ve idari personele toplumsal katkı kültürünü geliştirecek seminer ve eğitimler.

Amaç (A.4)	Toplumsal fayda odaklı, sürdürülebilir ve iş birliğine dayalı hizmet anlayışıyla bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte etkin bir üniversite olmak.
Hedef (H 4.2)	Topluma hizmet ve sosyal sorumluluk konusunda öğrenci gönüllülüğünü artırmak
Amacın İlgili Olduğu Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı	Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun Tüm Kesimlerine İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Eğitimler Verilmesi, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Özel Sektör ve Uluslararası Kuruluşlarla İşbirliğinin Gelişmesine Katkıda Bulunulması

Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-4.2.1	Sosyal sorumluluk/girişimcilik/gönüllülük konulu ders seçen öğrenci oranı	40	90	92	94	96	98	100
P.G-4.2.2	Topluluklar/Kulüpler tarafından yapılan topluma yönelik etkinliklerin sayısı	40	1	3	5	7	9	11
P.G-4.2.3	Sıfır Atık Proje Koordinatörlüğü kapsamında yürütülen proje sayısı	20	0	1	2	3	3	4

Sorumlu Birimler	• Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Akademik Birimler • UYGAR'lar • Proje Destek Koordinatörlüğü • Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü • Sıfır Atık Koordinatörlüğü • Eğitim-öğretim Koordinatörlüğü • Kalite Koordinatörlüğü • Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü • Öğrenci Toplulukları • Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Riskler	• Katılım düşüklüğü: Öğrencilerin gönüllülük faaliyetlerine yeterli zaman veya motivasyon ayıramaması. • İletişim ve koordinasyon eksikliği: Gönüllülük projelerinin farklı birimler arasında kopuk yürütülmesi. • Finansal sürdürülebilirlik riski: Sosyal sorumluluk projeleri için yeterli kaynak ve teşvik bulunmaması. • Paydaş uyumsuzluğu: Kurum dışı paydaşların (STK, kamu, özel sektör) farklı beklentilerinin proje verimliliğini düşürmesi. • Gönüllülüğün belgelendirilmemesi: Öğrencilerin katkılarının akademik veya kariyer açısından tanınmaması. • Devamlılık riski: Projelerin kişilere bağlı kalması, sürdürülebilir sistemlerin oluşturulamaması.

Stratejiler	• Üniversite Gönüllülük Ofisi veya Koordinatörlüğü oluşturmak: Tüm gönüllülük projelerini koordine eden, paydaş ilişkilerini yöneten bir yapı kurmak. • Topluma hizmet derslerini güçlendirmek: Müfredatta topluma hizmet uygulamaları veya gönüllülük temelli derslerin yer almasını sağlamak. • Farkındalık kampanyaları düzenlemek: Sosyal sorumluluk bilincini artırmak için seminerler, paneller, "Gönüllülük Haftası" etkinlikleri düzenlemek. • Paydaş işbirliklerini artırmak: Belediyeler, STK'lar, özel sektör ve kamu kurumlarıyla topluma hizmet protokolleri imzalamak. • Gönüllülüğü teşvik etmek: Öğrencilere gönüllü faaliyetlere katılımlarına yönelik sertifika, kredi veya başarı belgesi verilmesi. • Uluslararası gönüllülük ağlarına katılım sağlamak: Erasmus+ ESC (European Solidarity Corps) ve benzeri programlarla öğrencilerin küresel düzeyde deneyim kazanmasını sağlamak. • Etki ölçümü yapmak: Katılımcı sayısı, hedef kitleye ulaşım, toplumsal fayda ve memnuniyet düzeyi gibi göstergeleri izleyen bir sistem kurmak.
Maliyetler	• 41.912.000 TL
Tespitler	• Üniversitede gönüllülük bilinci ve sosyal sorumluluk kültürü henüz sistematik bir yapıya oturmamıştır. • Topluma hizmet uygulamaları bazı bölümlerde aktifken, tüm üniversite geneline yaygın değildir. • Öğrencilerin gönüllü projelere katılım motivasyonu, tanıtım eksikliği veya ders yoğunluğu nedeniyle düşük olabilir. • Üniversitenin paydaşlarıyla (belediyeler, STK'lar, özel sektör, kamu kurumları) gönüllülük temelli işbirlikleri sınırlı kalmaktadır. • Topluma hizmet faaliyetlerinin çıktıları ölçülmediğinden toplumsal etkisi yeterince görünür değildir
İhtiyaçlar	• İdari yapılanma: Gönüllülük faaliyetlerini planlayan, yürüten ve raporlayan bir koordinasyon birimi veya komisyon. • Finansman: Sosyal sorumluluk projelerine yönelik özel bütçe, sponsorluklar veya dış fon kaynakları. • Dijital altyapı: Öğrencilerin gönüllü olarak kaydolabileceği, etkinliklerin ve katılım puanlarının izlenebileceği bir çevrim içi platform. • Tanıtım materyalleri: Gönüllülük fırsatlarını duyurmak için afiş, broşür, web sayfası ve sosyal medya içerikleri. • Eğitim ve oryantasyon: Gönüllü öğrencilere proje yönetimi, iletişim, toplumsal duyarlılık ve etik konularında kısa eğitimler verilmesi. • Paydaş veri tabanı: Kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla sürdürülebilir işbirlikleri için güncel bir iletişim ağı. • İzleme-değerlendirme mekanizması: Her dönem sonunda gönüllülük faaliyetlerinin çıktılarını ve toplumsal etkisini ölçen sistem.

Amaç (A.4)		Toplumsal fayda odaklı, sürdürülebilir ve iş birliğine dayalı hizmet anlayışıyla bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte etkin bir üniversite olmak.						
Hedef (H 4.3)		Kurumsal tanınırlığın sağlanmasında Hatay ve Türk Mutfak Kültürü'nün tanıtımına ve bilinirliğine katkıda bulunmak						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Araştırma ve Geliştirme ve Yenilik						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-4.3.1	İSTE Mutfak Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezinin Kurulması	25	0	1	1	1	1	1
P.G-4.3.2	Hatay ve/veya Türk Mutfak Kültürü ile ilgili tamamlanan proje sayısı	25	0	1	2	3	4	5
P.G-4.3.3	Hatay ve/veya Türk Mutfak Kültürünün tanıtımı ile ilgili faaliyetlerinin sayısı	25	2	2	3	4	5	6
P.G-4.3.4	Hatay ve/veya Türk Mutfak Kültürü ile ilgili yayın sayısı	25	3	3	4	4	5	6
Sorumlu Birimler		• Turizm Fakültesi						
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Akademik Birimler • UYGAR'lar • Proje Destek Koordinatörlüğü • Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü • Bilim İletişim Ofisi • Eğitim-öğretim Koordinatörlüğü • Kalite Koordinatörlüğü • Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü • Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı • Yapı İşleri Daire Başkanlığı						
Riskler		• Sürdürülebilirlik riski: Tanıtım faaliyetlerinin proje bazlı kalması ve süreklilik göstermemesi. • Koordinasyon eksikliği: Farklı birimler (Gastronomi, Turizm, Basın, Halkla İlişkiler, Rektörlük vb.) arasında uyumun sağlanamaması. • Finansman eksikliği: Etkinlik, tanıtım filmi, festival katılımı gibi faaliyetler için bütçe yetersizliği. • Uluslararası görünürlük eksikliği: Kültürel tanıtımın uluslararası düzeyde yeterince yaygınlaştırılamaması. • Paydaş uyumsuzluğu: Kamu, özel sektör ve STK'ların hedefleriyle üniversitenin hedeflerinin tam örtüşmemesi. • İlgi azalması riski: Etkinliklerin tekrarlayıcı hale gelmesi durumunda hem kamuoyu hem öğrenciler nezdinde ilginin azalması.						

Stratejiler	• Hatay ve Türk Mutfak Kültürü Tanıtım Platformu oluşturmak: Üniversite bünyesinde mutfak kültürü, tarih, sürdürülebilirlik ve gastronomi turizmini bir araya getiren bir platform veya merkez kurmak. • Paydaş işbirlikleri geliştirmek: Hatay Valiliği, Belediyeler, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Gastronomi Dernekleri ve yerel işletmelerle protokoller oluşturmak. • Eğitim ve atölye programları düzenlemek: Topluma yönelik "Yerel Lezzetler Atölyesi", "Mutfak Kültürü ve Sürdürülebilirlik Eğitimi" gibi programlar geliştirmek. • Dijital tanıtım stratejisi oluşturmak: Sosyal medya kampanyaları, kısa belgeseller, YouTube içerikleri, podcast ve web tabanlı tanıtım faaliyetleri yürütmek. • Uluslararası gastronomi etkinliklerine katılım sağlamak: "GastroAntakya", "UNESCO Creative Cities Network" ve benzeri platformlarda üniversiteyi temsil etmek. • Öğrenci katılımını teşvik etmek: Gönüllü öğrencilerle "Mutfak Kültürü Elçileri" programı oluşturmak; öğrencilere deneyim, sertifika ve temsil fırsatı sunmak. • Akademik üretimi desteklemek: Hatay mutfağı ve Türk mutfak kültürü üzerine yayın, sempozyum ve araştırmalarla akademik görünürlük sağlamak.
Maliyetler	• 14.721.000 TL
Tespitler	• Hatay mutfağı, UNESCO tarafından tescillenmiş zengin bir gastronomik mirasa sahip olsa da bu değer yeterince tanıtılamamaktadır. • Üniversitenin gastronomi, turizm, sanat ve iletişim alanlarındaki potansiyeli kurumsal tanıtımda daha etkin kullanılabilir. • Yerel işletmeler, belediyeler, sivil toplum kuruluşları ve gastronomi profesyonelleriyle kurumsal işbirlikleri sınırlıdır. • Tanıtım faaliyetleri genellikle proje bazlı olup sürdürülebilir bir stratejik çerçeveye bağlı yürütülmemektedir. • Dijital mecralarda (sosyal medya, web, tanıtım videoları vb.) kültürel kimlik ve mutfak tanıtımı yeterince görünür değildir.
İhtiyaçlar	• Finansman kaynakları: Tanıtım, atölye, sergi ve gastronomi etkinlikleri için bütçe veya sponsor desteği. • Koordinasyon birimi: Kültürel tanıtım, proje yönetimi ve iletişimi yürütecek birim veya proje ofisi. • Tanıtım materyalleri: Profesyonel fotoğraf, video, broşür, web sitesi ve çok dilli tanıtım içerikleri. • Uzman desteği: Gastronomi, kültür yönetimi, iletişim ve turizm alanlarında akademik ve sektörel uzman katkısı. • Paydaş ağı: Yerel restoranlar, gastronomi dernekleri, belediyeler, kalkınma ajansı, tur operatörleri ve medya ile güçlü işbirliği ağı. • Eğitim ve farkındalık: Öğrenci ve personel için "Kültürel Tanıtım ve Kurumsal Temsil" konulu kısa eğitim programları. • İzleme-değerlendirme sistemi: Yapılan etkinliklerin etkisini, görünürlüğünü ve hedef kitle erişimini ölçen sistem.

Amaç (A.5)		Yönetimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda; sunulan hizmetlerde kaliteyi, kaynakların kullanımında etkinlik ve verimliliği esas alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek						
Hedef (H 5.1)		Stratejik yönetim ve kalite yönetimi sistemi anlayışı ile uygulama birliğini sağlamak, tüm süreçlerde ulusal/uluslararası standartları yakalayarak hizmet kalitesini artırmak ve Üniversite bünyesinde kalite kültürünü geliştirmek						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Yönetim ve Destek Programı						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-5.5.1	ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgesine sahip birim sayısı	30	1	2	5	7	9	11
P.G-5.1.2	Kalite Yönetimi Sistemi Eğitimlerine katılan personel sayısı	20	91	100	200	300	400	500
P.G-5.1.3	İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimlerine katılan personel sayısı	15	21	200	300	400	500	600
P.G-5.1.4	Çevre Yönetim Sistemi eğitimlerine katılan personel sayısı	15	8	100	200	300	400	500
P.G-5.1.5	Paydaşlarla gerçekleştirilen kalite/stratejik yönetim istişare toplantısı sayısı	20	3	4	5	6	7	8
Sorumlu Birimler		• Kalite Koordinatörlüğü						
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Akademik Birimler • UYGAR'lar • Daire Başkanlıkları • Koordinatörlükler ve Ofisler						
Riskler		• ISO 9001:2015 sertifikasının sadece evrak işi olarak görülmesi, süreç iyileştirmeye katkı sağlamaması. • Eğitimlere katılımın zorunlu olmasına rağmen, içeriklerin sıkıcı, yüzeysel ve görevle ilişkisiz bulunması. • İstişare toplantılarının sistematik bir çıktı üretmemesi veya aynı konuların tekrar tekrar konuşulması nedeniyle paydaşların katılım isteğinin azalması. • Yöneticilerin İSG ve Çevre Yönetimini ek bir yük olarak görmesi ve gerekli bütçe/zamanı ayırmaması. • Kalite Yönetim Sisteminin (KYS) sadece Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülmesi, birim yöneticilerinin sisteme yeterince sahip çıkmaması						

Stratejiler	• Kalite Yönetim Sistemi (KYS) belgelendirmesine, dışarıya en çok hizmet veren (örneğin UYGAR'lar, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı) birimlerden başlamak. • İSG, Çevre ve KYS eğitimlerini görev bazlı, kısa modüllere ayırmak ve çevrimiçi platformlar üzerinden sürekli erişilebilir kılmak. • Belgelendirme sürecini başarıyla tamamlayan veya İSG/Çevre Yönetimi konularında en iyi uygulamaları sergileyen birimlere ve personele maddi/manevi ödüller vermek. • İstişare toplantılarının gündemini önceden netleştirmek, toplantı sonunda kararlaştırılan eylemlerin takibini sağlamak ve sonuçları tüm paydaşlarla paylaşmak. • Rektörlük üst yönetiminin, KYS ve İSG uygulamalarını periyodik olarak yerinde denetlemesi ve bu denetim sonuçlarını raporlaması
Maliyetler	• 6.727.000 TL
Tespitler	• Eğitimlere katılan personel sayısı yüksek olmasına rağmen, eğitim öncesi/sonrası bilgi düzeyi ölçümü yapılmamış; eğitimin etkinliği bilinmiyor. • KYS belgesine sahip birimler mevcut, ancak bu birimlerdeki yöneticiler süreç dokümantasyonunu sadece denetim zamanında güncelliyor. • Paydaş toplantılarına düzenli katılım yüksek, ancak toplantılarda daha çok günlük operasyonel konular konuşuluyor; stratejik yönetim konusu geri planda kalıyor. • Akademik laboratuvarlarda ve teknik atölyelerde İSG prosedürlerine uymayan riskli davranışlar gözleniyor; yöneticiler yaptırım uygulamaktan çekiniyor. • Henüz İSG çalışmalarına başlanmamış olunması
İhtiyaçlar	• Eğitimleri organize etmekten fazlasını yapacak, denetim ve uygulama takibini yapacak uzmanların birimlere atanması. • Eğitimlerini sunacak, eğitim öncesi/sonrası sınav yapacak ve sertifika takibi yapacak bir Kurumsal Öğrenme Yönetim Sistemi oluşturmak. • Belgelendirilmiş birimlerdeki personelden, kendi birimlerinin süreçlerini denetleyebilecek iç denetçi havuzu oluşturmak. • İstişare toplantılarının formatını, sıklığını ve toplantı çıktılarını stratejik plana entegre etme zorunluluğunu belirleyen yönerge. • Yeni birimlerin ISO belgelendirme başvuru ve ilk denetim maliyetlerini karşılayacak yıllık bütçe

Amaç (A.5)		Yönetimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda; sunulan hizmetlerde kaliteyi, kaynakların kullanımında etkinlik ve verimliliği esas alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek						
Hedef (H 5.2)		Kaynaklarını etkin ve verimli kullanılarak öğrenci ve personel memnuniyetini sağlamak						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Yönetim ve Destek Programı						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-5.2.1	Birim başına düşen eğitim ve ofis alanı (m²)	50	5,32	5,50	5,70	5,90	6,10	6,30
P.G-5.2.2	Engelli fiziki ulaşılabilirliği sertifikalandırılmış bina sayısı	15	0	1	2	3	4	5
P.G-5.2.3	Öğrenci başına düşen sosyal ve kültürel alanlar (m²)	20	2,16	2,50	2,70	2,90	3,10	3,30
P.G-5.2.4	Tamamlanan Üniversite Merkez Kampüs ve Diğer Birim Altyapıları Sayısı	15	0	1	3	5	6	7
Sorumlu Birimler		• Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı						
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Akademik Birimler • UYGAR'lar • Daire Başkanlıkları • Koordinatörlükler ve Ofisler						
Riskler		• Yeni bina ve tadilat projeleri için gerekli merkezi bütçe tahsisinin yetersiz kalması veya gecikmesi. • Öğrenci sayısındaki öngörülemeyen hızlı artışın, mevcut alanların (eğitim, sosyal) kapasitesini aşması. • Engelli erişilebilirliği sertifikası alınan binaların, zamanla veya yetersiz bakımla standartları kaybetmesi. • Yeni tamamlanan kampüs altyapılarının veya sosyal alanların, öğrenci/personel ihtiyaçlarına uygun olmaması nedeniyle düşük kullanılması. • Kampüs yapılarının deprem veya diğer doğal afet risklerine karşı yeterince dayanıklı olmaması veya mevcut yapı stokunun eski olması						
Stratejiler		• Eğitim alanlarının birimler arası kullanımını maksimize etmek; ortak derslikleri akşam programları veya sürekli eğitim merkezi için kullanmak. • Engelli erişilebilirliği sertifikasını önce en çok kullanılan ve öğrencilerin yoğun olduğu binalara (Rektörlük, Merkezi Derslikler, Kütüphane) almak. • Yeni sosyal alanlar tasarlanmadan önce, öğrenci temsilcileri ve öğrenci kulüpleriyle anket ve odak grup toplantıları düzenlemek. • Merkez Kampüs altyapı projelerini hızlandırmak için bütçe planlamasında döner sermaye, dış hibe veya bağış imkanlarını araştırmak. • Tüm fiziki alanların periyodik bakımını ve onarımını bütçelemek ve bu süreci Kalite Yönetim Sistemi'ne entegre etmek						
Maliyetler		• 9.399.685.980 TL						
Tespitler		• Kendine ait müstakil binası olmayan birimler mevcut. • Atölye-Laboratuvarların nitelik ve niceliği yetersiz. • Birim başına düşen alan ortalaması düşük, alan dağılımında büyük eşitsizlikler var (eski/yeni binalar arası). • Öğrenci başına düşen sosyal alan yetersiz, mevcut kantin ve dinlenme alanları yetersiz veya konforlu olmadığı için öğrenciler kampüs dışında vakit geçiriyor. • Yapılan tadilatlara rağmen, engelli erişilebilirliği sertifikalandırılmış bina sayısı sıfır veya çok düşük; iyileştirmeler standartlara uygun yapılmamış.						
İhtiyaçlar		• İhtiyaç duyulan bütçelerin tahsisi ve uygulama çalışmalarına ivedi olarak başlanması. • Altyapı projelerinin bütçe ve zaman çizelgesine uygun ilerlemesini sağlayacak, profesyonel proje yönetim ekibi. • Binaların engelli erişilebilirliği standartlarına uygunluğunu sürekli denetleyecek ve sertifikasyon sürecini yönetecek uzmanlık hizmeti. • Tüm birim ve öğrenci alanlarının anlık kullanım verimliliğini ve doluluk oranlarını takip eden yazılım. • Engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını ve fiziki sorunları raporlama mekanizmasını kurumsallaştıran, Rektörlüğe bağlı bir yönerge. • Mevcut atıl alanları (koridorlar, bahçeler, çatı terasları) öğrenci yaşam alanlarına dönüştürecek küçük ölçekli, hızlı tadilat bütçesi						

Amaç (A.5)		Yönetimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda; sunulan hizmetlerde kaliteyi, kaynakların kullanımında etkinlik ve verimliliği esas alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek						
Hedef (H 5.3)		Dijital dönüşüm ve teknolojik gelişmeler ışığında uzaktan eğitim ve bilişim altyapısını güçlendirmek ve entegre bilgi yönetim sistemini hayata geçirmek						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Yönetim ve Destek Programı						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-5.3.1	Uzaktan eğitim altyapısının tamamlandığı birim sayısı	30	5	8	15	20	25	25
P.G-5.3.2	Tamamlanan bütünleşik yönetim bilgi sistemi modül sayısı	40	0	5	10	15	20	25
P.G-5.3.3	Bilişim hizmetlerinden memnuniyet oranı	30	70	75	80	85	90	95
Sorumlu Birimler		• Bilgi İşlem Daire Başkanlığı						
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Akademik Birimler • UYGAR'lar • Proje Destek Koordinatörlüğü • Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü • Kalite Koordinatörlüğü • Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü • UBOM Koordinatörlüğü • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı • Yapı İşleri Daire Başkanlığı • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı						
Riskler		• Uzaktan eğitim platformlarının veya Yönetim Bilişim Sistemi (YBS) modüllerinin siber saldırıya uğraması, veri güvenliğinin ihlal edilmesi. • Yeni YBS modüllerinin mevcut eski sistemlerle entegre edilememesi veya veri aktarımında hatalar oluşması. • Personel ve öğrencilerin, yeni uzaktan eğitim platformlarını veya YBS modüllerini kullanmayı reddetmesi veya eski yöntemlere geri dönmesi. • Yeni modüllerin ve altyapıların devreye alınmasına rağmen son kullanıcıya yönelik yeterli eğitim ve destek sunulmaması. • Uzaktan eğitim altyapısının hızla değişen teknolojik gereksinimlere (mobil uyum, video kalitesi vb.) ayak uyduramaması						

Stratejiler	• YBS modüllerini birimlere yayarken, öncelikle en çok veri akışına sahip (Öğrenci İşleri, İnsan Kaynakları) birimlerden başlamak ve geri bildirimle iyileştirmek. • Tüm bilişim hizmetleri (uzaktan eğitim, YBS, teknik yardım) için tek bir "IT Yardım Masası" kurarak, çözüme ulaşma süresini kısaltmak. • Uzaktan eğitim altyapısının birimlere yayılımı öncesinde, mobil uyumluluk, kayıt yedekleme ve siber güvenlik gibi asgari teknik standartları belirlemek. • Bilişim hizmetlerinden memnuniyet oranını ölçmek için yılda en az iki kez, birim ve hizmet bazlı (Öğrenci İşleri, İdari İşler, Akademik) detaylı anketler düzenlemek. • Yeni modüllere geçiş dönemlerinde, tüm personele yönelik uygulamalı ve zorunlu "Dijital Dönüşüm Kullanıcı Eğitimi" programları düzenlemek
Maliyet Tahmini	• 8.260.000 TL
Tespitler	• Bilişim hizmetlerinden memnuniyet oranı düşük; temel neden olarak teknik desteğe ulaşma süresinin uzun olması ve sorunların ilk seferde çözülememesi gösteriliyor. • Uzaktan eğitim altyapısı tüm birimlerde tamamlanmış olmasına rağmen, Eğitim Yönetim Sisteminin kullanımı fakülteler arasında büyük farklılık gösteriyor. • Mevcut teknoloji altyapısı ve donanımlarının yenilenmesi gerekiyor. • Modül sayısı yüksek ancak, modüller arası veri paylaşımı ve entegrasyon zayıf; birimler hala manuel veri girişi yapmak zorunda kalıyor. • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı personeli teknik olarak yeterli, ancak kullanıcı iletişimi ve destek dili konusunda eksikler var
İhtiyaçlar	• YBS ve uzaktan eğitim platformlarının kullanılabilirliğini ve memnuniyetini artıracak, arayüz ve süreç tasarımı konusunda uzman personel. • Merkezi güvenlik duvarları, anti-virüs yazılımları ve veri yedekleme sistemlerinin güncel tutulması. • Bilişim personeline yönelik Müşteri İlişkileri Yönetimi (CRM) ve Etkili İletişim Becerileri eğitimi. • Tüm bilişim hizmetleri için "çözüm süresi" ve "ilk yanıtlama süresi" gibi metriklerin belirlenip, birimlerle paylaşılması. • Modül entegrasyonu ve geliştirilmesi için gereken ek yazılım lisanslarına ve donanımlara yönelik yıllık ayrılmış fon

Amaç (A.5)	Yönetimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda; sunulan hizmetlerde kaliteyi, kaynakların kullanımında etkinlik ve verimliliği esas alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek
Hedef (H 5.4)	Çalışanların kurumsal aidiyet duygusunu ve çalışma performansını olumlu yönde etkileyecek mesleki, sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak
Amacın İlgili Olduğu Program Adı	Yönetim ve Destek Programı
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler

Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-5.4.1	İdari personel başına düşen eğitim saati sayısı	20	1,29	1,50	2,00	2,30	2,50	3,00
P.G-5.4.2	Personele yönelik sosyo-kültürel etkinlik sayısı	20	1	2	2	3	4	5
P.G-5.4.3	Akademik personel memnuniyet oranı	20	57,2	60	65	70	75	80
P.G-5.4.4	İdari personel memnuniyet oranı	20	67,4	70	75	80	85	90
P.G-5.4.5	Yöneticilere yönelik eğitim sayısı	20	1	1,50	2,00	2,30	2,50	3,00

Sorumlu Birimler	• Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Akademik Birimler • UYGAR'lar • Proje Destek Koordinatörlüğü • Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü • Kalite Koordinatörlüğü • Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı • Yapı İşleri Daire Başkanlığı • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Riskler	• Düşük Verimlilik Riski: Eğitim saati sayısı düşükse, idari personelin yetkinlikleri güncel kalmaz ve iş süreçlerinde verimsizlik artar. • Maliyet/Zaman Riski: Eğitim saati sayısı yüksek tutulsa bile, kalitesiz veya alakasız eğitimler, sadece zaman kaybına ve bütçe israfına neden olabilir (Nicelik > Nitelik) • Düşük Bağlılık/Aidiyet: Etkinlik sayısı yetersizse, personel arasındaki sosyal bağlar zayıflar ve kurumsal aidiyet duygusu düşer. • Katılım Zorunluluğu Algısı: Etkinlikler zorunlu veya ilgisiz olursa, ters teper ve memnuniyetsizliğe yol açar. • Yüksek Devir Hızı (Turnover): Memnuniyet oranının düşük olması, nitelikli personelin kurumdan ayrılma riskini artırır. • Motivasyon Kaybı: Memnuniyetsizlik, iş kalitesini ve üretkenliği doğrudan düşürür.

	• Liderlik Açığı: Yeterli eğitim almayan yöneticiler, karar alma, çatışma yönetimi ve takım motivasyonu konularında yetersiz kalır. • Yönetici Memnuniyetsizliği: Yöneticilere yatırım yapılmaması, onların da kuruma olan bağlılığını azaltabilir.
Stratejiler	• İhtiyaç Analizi: Performans değerlendirme sonuçlarına ve birim taleplerine dayalı yıllık eğitim ihtiyaç analizi yapmak. • E-Öğrenme Entegrasyonu: Personelin kendi hızında ve mesai saatlerini aksatmayacak şekilde eğitim almasını sağlamak için e-öğrenme platformlarını kullanmak. • Çeşitlendirme: Farklı yaş, ilgi ve kademeden personele hitap eden (spor, kültür, sanat, aile katılımı) etkinlikleri planlamak. • Geri Bildirimle Planlama: Personelden etkinlik türleri hakkında düzenli geri bildirim alarak katılımı artırmak. • Düzenli ve Gizli Anketler: Personel memnuniyetini objektif ve gizli anketlerle düzenli olarak ölçmek. • Eylem Planı Oluşturma: Anket sonuçlarına göre memnuniyetsizliğin ana nedenlerine (Örn: ücret, iş yükü, yönetim) yönelik somut iyileştirme eylem planları hazırlamak. • Yetkinlik Bazlı Eğitim: Yöneticilerin sadece teknik değil, aynı zamanda liderlik, iletişim, koçluk ve değişim yönetimi gibi alanlarda eğitim almasını sağlamak. • Mentorluk Programları: Deneyimli yöneticilerin yeni yöneticilere bilgi ve tecrübelerini aktaracağı mentorluk programları kurmak
Maliyetler	• 4.775.000 TL
Tespitler	• Çalışanların kurumsal aidiyet bağlarının güçlü olmayışı ve bu bağların oluşumu-güçlendirilmesi için yönetimsel düzeyde çabaların eksikliği • Kurumsal kültürün henüz üniversite bünyesinde oluşunun tamamlanmayışı • Çalışanların sosyal – kültürel etkinliklerin yapılmasına yönelik taleplerinin oluşu • Çalışanların niteliklerini artırmaya yönelik eğitimlere ihtiyaç duyulması • Çalışanların memnuniyetlerinin ölçümüne ve geri bildirimine yönelik mekanizmaların etkin olmayışı
İhtiyaçlar	• Bütçe İhtiyacı: Hedeflenen eğitimleri sağlayacak yeterli eğitim bütçesi. • Eğitim Takip Sistemi İhtiyacı: Personelin aldığı/alması gereken eğitimleri kayıt altına alan, izleyen ve raporlayan bir yazılım altyapısı • Etkinlik Koordinasyon Birimi İhtiyacı: Etkinlikleri planlayacak, organize edecek ve bütçeleyecek özel bir ekip/görevlendirme. • Sosyal Etkinlik Bütçesi: Yeterli ve düzenli sosyal etkinlik bütçesi. • Memnuniyet Ölçüm Aracı: Güvenilir ve bilimsel yöntemlere dayalı bir memnuniyet anketi yazılımı/platformu. • Geri Bildirim Mekanizması: Memnuniyetsizlik bildirimlerini anonim olarak alacak ve yöneticilere ulaştıracak şeffaf bir mekanizma • Yönetici Gelişim Programı: Yöneticilere özel, kariyer yollarına entegre edilmiş, uzun soluklu ve yapılandırılmış bir gelişim programı. • Dış Kaynak İhtiyacı: Alanında uzman ve güncel bilgiye sahip dış eğitimcilerle iş birliği yapma imkânı

Amaç (A.5)		Yönetimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda; sunulan hizmetlerde kaliteyi, kaynakların kullanımında etkinlik ve verimliliği esas alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek						
Hedef (H 5.5)		AR-GE faaliyetlerine yönelik fiziksel ve teknik altyapıyı iyileştirmek						
Amacın İlgili Olduğu Program Adı		Araştırma ve Geliştirme ve Yenilik						
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Adı		Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Artırılması						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2026	2027	2028	2029	2030
P.G-5.5.1	Birimlerin ARGE kapsamında çalışma yetkinliklerini artırmaya yönelik kurulan laboratuvarların sayısı	50	6	7	8	9	10	10
P.G-5.5.2	Ar-Ge çalışmalarına ayrılan bütçenin toplam bütçeye oranı	50	1,02	3	5	7	9	10
Sorumlu Birimler		• Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü • Proje Destek Koordinatörlüğü • İSTE Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (İSTE-BTM)						
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		• Akademik Birimler • UYGAR'lar • İSTE TEKNOPARK • Proje Destek Koordinatörlüğü • Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü • Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü • Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı • Yapı İşleri Daire Başkanlığı • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı						
Riskler		• Kapasite Atıl Kalması: Kurulan laboratuvarların (fiziksel yatırım) yeterli bütçe, nitelikli personel veya talep olmaması nedeniyle etkin kullanılamaması riski. • Teknolojik Eskime Riski: Kurulan laboratuvarların hızla gelişen AR-GE alanlarına ayak uyduramayıp kısa sürede demode olması • Rekabet Gücü Kaybı: Oranın düşük olması, kurumun ulusal ve uluslararası rekabette geri kalmasına ve inovasyon kapasitesinin zayıflamasına yol açar. • Maliyet Riski: Bütçe oranının çok yüksek belirlenmesine rağmen, harcamaların sadece rutin projelere yapılması ve çığır açıcı (breakthrough) projelere kaynak ayrılamaması						

Stratejiler	• Multidisipliner Kullanım: Kurulan laboratuvarların farklı birimler ve disiplinler tarafından ortak kullanılabileceği bir yönetim modeli oluşturmak. • Sürekli Yatırım Planı: Laboratuvarların kurulmasının ardından, bakım, onarım ve teknolojik yenileme için düzenli bir bütçe ve uzun vadeli yatırım planı hazırlamak • Kademeli Artış Taahhüdü: Stratejik plan dönemi boyunca AR-GE bütçe oranını yıllık bazda kademeli olarak artırmayı taahhüt etmek ve bunu bütçe disiplini ile yönetmek. • Proje Kalitesi Odaklı Bütçeleme: Bütçenin sadece niceliğine değil, aynı zamanda desteklediği projelerin çıktı potansiyeline (patent, yayın, ticarileşme) göre tahsisini sağlamak
Maliyetler	• 641.666.000 TL
Tespitler	• Üniversitenin AR-GE'ye yönelik altyapı ve kurumsal kapasitesinin yeterli olmayışı • Atölye ve laboratuvarların etkin ve verimli kullanılmayışı ve bu alandaki personelin nitelik ve niceliklerinin tekrar gözden geçirilmesi gerektiği • Üniversite üst yönetimi ve birim yönetimlerinin AR-GE alanındaki çalışmaların artması konularında gereken teşvik ve desteği yeterince sağlayamamış olması • Yeterli bütçe tahsisi yapılamaması, tahsis edilen kaynakların etkinlik ve verimliliğinin ölçümünün-takibinin yapılmasına yönelik çalışmaların eksikliği
İhtiyaçlar	• Nitelikli Teknik Personel: Kurulan laboratuvarları etkin kullanacak, bakımını yapacak ve geliştirecek uzman personel ihtiyacı. • Kullanım Protokolleri: Laboratuvarların kullanımı, önceliklendirilmesi ve kaynak tahsisi için şeffaf ve adil protokoller. • AR-GE Fon Yönetimi Uzmanlığı: Hibe, teşvik ve döner sermaye gibi dış kaynakları da etkin bir şekilde yönetebilecek finansal uzmanlık. • Performans İzleme Mekanizması: Harcanan AR-GE bütçesinin çıktıları (patent sayısı, ticarileşen ürün geliri vb.) ile ilişkilendirilmesini sağlayan bir izleme sistemi

7.4 Performans Göstergeleri

İskenderun Teknik Üniversitesi 2026-2030 Stratejik Planı Kapsamında 15 Temel Performans Göstergesi Belirlenmiştir.

Tablo-44 Performans Göstergeleri Tablosu

P.G. No	Performans Göstergesi (P.G.)
P.G.1.1.1	Akredite olan önlisans program sayısı
P.G.1.1.2	Akredite olan lisans program sayısı
P.G.1.4.1	Yayın üreten lisansüstü tez çalışmalarının sayısı
P.G.1.5.1	Uluslararası öğrenci sayısı
P.G.2.1.1	Birim başına düşen yıllık bilimsel kongre seminer, panel, vb. sayısı
P.G.2.1.3	Öğretim üyesi başına düşen SCI, SSCI, AHCI, SCI-Expanded indekslerinde taranan bilimsel dergilerde yapılan yayınlar
P.G.2.3.2	Üniversite dışı destekli ulusal Ar-Ge proje sayısı (tamamlanan)
P.G.2.3.3	Üniversite dışı destekli uluslararası Ar-Ge proje sayısı (tamamlanan)
P.G.3.1.1	Teknoparkta akademik personel ile diğer girişimcilerin kurduğu şirket sayısı
P.G.3.3.2	Akredite laboratuvarların toplam laboratuvarlara oranı
P.G.4.1.2	Akademik birimler (Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksek Okulu, Enstitüler) ve ilgili UYGAR'lar tarafından topluma yönelik düzenlenen
P.G.4.2.2	Topluluklar/Kulüpler tarafından yapılan topluma yönelik etkinliklerin sayısı
P.G.5.2.1	Birim başına düşen eğitim ve ofis alanı
P.G.5.2.3	Öğrenci başına düşen sosyal ve kültürel alanlar
P.G.5.2.4	Üniversite Merkez Kampüs ve Diğer Birim Altyapılarının tamamlanması

7.5 Stratejiler

Tablo-45 Stratejiler

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.1. Öğrencileri ve eğiticileri kaliteye ve üretime odaklayan, başarıyı teşvik eden, öğrenciyi merkeze alan, ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim hizmetleriyle çağın gerektirdiği beceriler ile donanmış bireyler yetiştirmek	H.1.1.Eğitim/Öğretim programlarını teorik ve uygulamalı eğitimlerle uluslararası standartlara uygun hale getirmek	Önlisans programları için akreditasyon kuruluşuna başvuru yapılması
		Önlisans programları için akreditasyon belgesinin alınması
		Lisans programları için akreditasyon kuruluşuna başvuru yapılması
		Lisans programları için akreditasyon belgesinin alınması
		Birimlere "Program Değerlendirme Modülü" ile ilgili tanıtım yapılması ve uygulama eğitiminin verilmesi
		Bölümler tarafından "Program Değerlendirme Modülü"nün uygulanması
		Başarı sıralamasında %50'lik dilime girmiş öğrencilerin en az yarısının işletmelerde mesleki eğitimden (3+1, 7+1) faydalanmasının sağlanması
		İşletmelerde mesleki eğitim (3+1, 7+1) uygulamasında saha danışmanlığı yapan eğitici sayısının öğrenci sayısına oranla arttırılması
		Her 3+1 veya 7+1 uygulama sonrası iç ve dış paydaşlardan bilgi alınarak uygulamaya ilişkin beklenti ve sorunların tespit edilmesi ve çözüm önerileri ile raporlanması
		İşletmelerde mesleki eğitim (3+1, 7+1) uygulamasına katılan öğrencilerinin en az yarısının alanında işe başlamasının sağlanması
		Mesleki eğitim uygulaması (3+1, 7+1) için anlaşma yapılan işletme/kuruluş sayısının artırılması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.1. Öğrencileri ve eğiticileri kaliteye ve üretime odaklayan, başarıyı teşvik eden, öğrenciyi merkeze alan, ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim hizmetleriyle çağın gerektirdiği beceriler ile donanmış bireyler yetiştirmek	H.1.2. Öğrenci merkezli ve çağın gerekliliklerine uygun eğitim/öğretim hizmetleri sunmak	Eğitici Eğitimi Komisyonunun kurulması
		Akademik yükseltme ve atama işlemlerinde "Eğitici Eğitimi" alan öğretim elemanlarını destekleyici mevzuatsal değişikliklerinin yapılması
		Eğitici Eğitim Komisyonu tarafından eğiticilerin eğitime yönelik ihtiyaçlarının değerlendirilmesi, raporlanması ve uygun görülen ihtiyaçların karşılanması
		Eğitici Eğitim Yetkinlik Analizinin yapılması ve eğitici eğitim için ihtiyaç alanlarının tespit edilmesi
		Eğitici Eğitim Yetkinlik Analizi ile tespit edilen ihtiyaç alanlarına yönelik Sürekli Eğitim Merkezi ve ilgili Uzaktan Eğitim, Yaşam Boyu Öğrenme, Gelişim ve Araştırma Uygulama Merkezleri (UYGAR) tarafından eğitimlerin düzenli olarak verilmesi
		Öğrencilerin eğitim, alt yapı, sosyal ve kültürel hizmetlerinden memnuniyetini ölçmeye yönelik bir anketin hazırlanması ve her dönem sonu uygulanması
		Eğitim komisyonu başkanlığında yapılacak bir toplantı ile anketlerin değerlendirilmesi, sorunların tespit edilmesi ve çözüm önerileri ile raporlanması
		Dezavantajlı öğrencilerin tespit edilip raporlanması
		Dezavantajlı öğrenciler için öğrenci başına en az bir (görsel, dokunsal, işitsel vb.) eğitim materyalinin hazırlanması
		Birimlerce hedef oranda müfredatta bulunan derslerin uzaktan eğitimle sunulabilir hale getirilmesi
		Uzaktan eğitimle verilecek derslerin çevrimiçi ders değerlendirme kriterlerine uygunluğunun sağlanması
		Ortak Dersler kapsamında Yapay Zekâ dersinin programlarda yer alması
		Birimlerdeki müfredatlarda Yapay Zekâ içeriklerinin derslerin özelliklerine göre yer alması
		Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin ölçülmesi ve değerlendirilmesinde yapay zekâ desteğinden yararlanılması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.1. Öğrencileri ve eğiticileri kaliteye ve üretime odaklayan, başarıyı teşvik eden, öğrenciyi merkeze alan, ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim hizmetleriyle çağın gerektirdiği beceriler ile donanmış bireyler yetiştirmek	H.1.3. Farklı disiplinleri tanıyan, kültürel derinlik kazanmış ve rekabet gücü yüksek öğrenciler yetiştirmek	Yan dal programlarına dair süreçlerin açıklandığı bilgi paketlerinin, programın bağlı olduğu dekanlık ve meslek yüksekokulları web sayfalarında açık erişime sunulması ve güncellenmesi
		Bölüm başkanları, program sorumluları ve öğrenci danışmanları tarafından yandal programları hakkında öğrencilere yönelik bilgilendirici materyal hazırlanması ve uygulanması
		Yan dal programları hakkında yapılan bilgilendirici faaliyetlerin ilgili dekanlıklar ve müdürlükler tarafından bölüm başkanlıkları bazında denetlenmesi ve raporlanması
		Çift anadal programlarına dair süreçlerin açıklandığı bilgi paketlerinin programın bağlı olduğu dekanlık ve meslek yüksekokulları web sayfalarında açık erişime sunulması ve güncellenmesi
		Bölüm başkanları, program sorumluları ve öğrenci danışmanları tarafından çift anadal programları hakkında öğrencilere yönelik bilgilendirici materyallerinin hazırlanması ve uygulanması
		Çift anadal programları hakkında yapılan bilgilendirici faaliyetlerin ilgili dekanlıklar ve müdürlükler tarafından bölüm başkanlıkları bazında denetlenmesi ve raporlanması
		Eğitim komisyonu tarafından ortak ders havuzuna katılacak derslerin belirlenmesi
		Gerekli müfredat değişiklikleri ile ortak seçmeli derslerin açılması
		%100 yabancı dilde eğitim programı yürütebilecek potansiyel bölümlerin belirlenmesi ve açılması
		Kısmi olarak yabancı dilde eğitim yapan bölüm/program sayısının arttırılması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.1. Öğrencileri ve eğiticileri kaliteye ve üretime odaklayan, başarıyı teşvik eden, öğrenciyi merkeze alan, ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim hizmetleriyle çağın gerektirdiği beceriler ile donanmış bireyler yetiştirmek	H.1.4. Lisans ve lisansüstü eğitimi Ar-Ge'yi destekleyecek şekilde yapılandırmak	Lisansüstü tezlerden üretilen yayınların sayısal verilerinin (SSCI, SCI-Expanded, AHCI, Scopus, ESCI, TR Dizin, Diğer Uluslararası ve Ulusal dergilerdeki) raporlanması
		Anabilim Dalı bazında lisansüstü tezlerin sayısal ve oransal dağılımına ilişkin verilerin tutulması
		Lisansüstü eğitim sürecinde tez dışında üretilen çalışma sayısı
		Üniversite bünyesinde açılabilecek disiplinlerarası lisansüstü programların ve bu programlarda çalışma kapasitesine sahip akademisyenlerin belirlenmesi ve raporlanması
		Yeni disiplinlerarası lisansüstü programlarının açılması için başvuru yapılması ve sürecin takip edilmesi
		Lisansüstü düzeyinde öğrencilerin mezuniyeti için tez danışmanlığının ve öğrenci koçluğunun etkin bir şekilde yürütülmesi
		Üniversite bünyesinde açılabilecek yüksek lisans programlarının belirlenmesi ve teklif edilmesi
		Doktora düzeyinde öğrencilerin mezuniyeti için tez danışmanlığının ve öğrenci koçluğunun etkin bir şekilde yürütülmesi
		Üniversite bünyesinde açılabilecek doktora programlarının belirlenmesi ve teklif edilmesi
		Proje yapan öğretim üyelerinin proje kapsamında bir lisans öğrencisi ile çalışması
		Proje yapan öğretim üyelerinin proje kapsamında bir lisansüstü öğrencisi ile çalışması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.1. Öğrencileri ve eğiticileri kaliteye ve üretime odaklayan, başarıyı teşvik eden, öğrenciyi merkeze alan, ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim hizmetleriyle çağın gerektirdiği beceriler ile donanmış bireyler yetiştirmek	H.1.5. Uluslararasılaşma çalışmalarını; değişim programları, yabancı öğrenci ve öğretim elemanları sayılarını artırmak yolu ile desteklemek	İSTE web sitesinin İngilizce, Arapça, Fransızca, Rusça gibi dilleri de kapsayacak şekilde yeniden düzenlenmesi ve güncel olarak takip edilmesi
		Uluslararası alanda tercih edilen bir üniversite olmak için tanıtım faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve Dış İlişkiler biriminden yetkin 1-2 personelin uluslararası tanıtım faaliyetlerine katılımının sağlanması
		Üniversitemiz İngilizce (ve mümkünse diğer dillerde) AKTS kataloğunun güncellenmesi
		Tamamen veya ağırlıklı olarak yabancı dille öğretim yapan bölümler öncelikli olmak üzere tüm birimlerin/bölümlerin Erasmus+ vb. değişim programları kapsamında tanıtımlarının yapılması ve yurt dışından bu bölümlere öğrenci gelmesinin sağlanması
		Yurt dışı ortaklı proje yapan öğretim elemanlarının proje kapsamında öğrenci değişimini teşvik etmesi
		Uluslararası öğrenciler için kapsamlı oryantasyon programlarının hazırlanması
		Uluslararası öğrencilere yönelik mentörlük sistemlerinin kurulması
		Farklı ülkelerden gelen uluslararası öğrencilerin kültürel uyumunu kolaylaştıracak kültürlerarası etkinlikler, tanıtım günleri ve festivaller düzenlenmesi
		Uluslararası öğrencilerimizin memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirme politikalarının belirlenmesi
		Her akademik birimde Uluslararasılaşma Komisyonu kurulması ve ilgili faaliyetlerin yürütülmesi

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.1. Öğrencileri ve eğiticileri kaliteye ve üretime odaklayan, başarıyı teşvik eden, öğrenciyi merkeze alan, ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim hizmetleriyle çağın gerektirdiği beceriler ile donanmış bireyler yetiştirmek	H.1.5. Uluslararasılaşma çalışmalarını; değişim programları, yabancı öğrenci ve öğretim elemanları sayılarını artırmak yolu ile desteklemek	Uluslararası öğrenciler ve Erasmus+ programı kapsamındaki öğretim elemanlarının barınma ihtiyacına yönelik KYK ile iş birliği sağlanarak kapasite oluşturulması/artırılması
		Ders devamsızlığı bulunan uluslararası öğrencilerin izlenmesi ve ilişki kesme durumlarına ilişkin ilgili kamu kurum/kuruluşlarına gerekli bilgilendirilmenin yapılması
		Uluslararası öğrencilerin Mezun Bilgi Sisteminde takip edilmesi ve az mezun veren veya hiç vermeyen bölümlerden durum tespiti ve çözüm önerilerine yönelik rapor hazırlanması ve ilgili birimlerle paylaşılması
		Erasmus, Mevlâna vb. program danışmanları tarafından yurt dışı program hareketleri hakkında öğrencilere yönelik bilgilendirici materyallerinin hazırlanması ve etkin bir şekilde kullanılmasının sağlanması
		Başarı sıralamasında %30'a giren öğrencilerin en az %10'unun uluslararası öğrenci değişim programlarından yararlanmasının sağlanması
		Erasmus, Mevlâna vb. değişim programlarına dair süreçlerin açıklandığı bilgi paketlerinin bölüm ve programın bağlı olduğu dekanlık ve meslek yüksekokulları web sayfalarında açık erişime sunulması
		İlgili dekanlıkların ve müdürlüklerin bölüm başkanlığı bünyesinde yürütülen bilgilendirme faaliyetlerini denetlemesi ve raporlaması
		Erasmus, Mevlâna vb. program danışmanları tarafından yurt dışı program hareketleri hakkında öğretim elemanlarına yönelik bilgilendirici materyallerinin hazırlanması ve etkin bir şekilde kullanılmasının sağlanması
		Yurt dışı ortaklı projeler kapsamında giden akademisyenlerin hareketliklerinin sağlanması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.2. Bölgenin ve ülkenin kalkınmasına, bilimin gelişmesine katkıda bulunacak Araştırma ve Geliştirme çalışmaları yapmak ve bunları sürdürülebilir kılmak	H.2.1. Bilimsel bilgiyi yaygınlaştırmak ve akademik görünürlüğü arttırmak	Rektörlük/Akademik Birim Etkinlik Düzenleme Kurulu'nun (yoksa oluşturulması varsa) amaç ve hedefleri, yetki ve sorumlulukları, çalışma usul ve esasları, asıl ve yedek üyelerinin yenilenmesi
		Bilimsel içerikli sempozyum düzenlenmesi
		Bilimsel içerikli kongre düzenlenmesi
		Bilimsel içerikli konferans düzenlenmesi
		Bilimsel içerikli seminer düzenlenmesi
		Bilimsel içerikli panel düzenlenmesi
		Bilimsel içerikli çalıştay düzenlenmesi
		Bilimsel içerikli sergi düzenlenmesi
		Bilimsel içerikli yarışma düzenlenmesi
		Anket yöntemi ile bilimsel etkinlik çıktılarının değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirme çalışmalarının yapılması
		Üniversitemize ait dergi, kitap ve basılı materyallerin yayım süreçlerinin takip edilmesi ve geliştirilmesi için bir ofisin kurulması
		Fakülte dergilerinin oluşturulması, mevcutların aktif hale getirilmesi ve yayın kurullarının TR DİZİN kriterlerine göre yapılandırılması
		Fakülte dergilerin atıf sayılarını artırmak için yayın dili İngilizce olan makalelere ağırlık verilmesi

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.2. Bölgenin ve ülkenin kalkınmasına, bilimin gelişmesine katkıda bulunacak Araştırma ve Geliştirme çalışmaları yapmak ve bunları sürdürülebilir kılmak	H.2.1. Bilimsel bilgiyi yaygınlaştırmak ve akademik görünürlüğü arttırmak	Dergi yayınlarında geniş özet istenmesi
		Makale içerisindeki anahtar kelimelerin konusuna uygun olarak düzenlenmesi (makale erişilebilirliğini ve atıf sayılarını artırmak
		Hedeflenen sayıda SCI, SSCI, AHCI, SCI Expanded endeksli yayın çıkarılması
		Akademik personel tarafından YÖKSİS'e akademik çalışmalarının eksiksiz girilmesi ve bu verilerin güncel tutulmasının sağlanması
		Hedef sayıda SCI, SSCI, AHCI, SCI Expanded dışı diğer dergilerde endeksli yayın çıkarılması
		Akademik birimler tarafından ResearchGate, Web of Science ve Google Scholar ağlarına üyeliği olmayan öğretim elemanlarının tespit edilip eksik üyeliklerin 3 ay içerisinde tamamlanması
		Her 3 ayda bir öğretim elemanlarının ResearchGate, Web of Science ve Google Scholar ağlarına üyelik durumlarının raporlanması ve ortaya çıkan eksiklerin aynı ay içerisinde giderilmesi
		Akademik personel tarafından atıf bilgilerinin eksiksiz ve güncel olarak YÖKSİS'e girilmesi ve birimlerce atıf takibi ve analizinin yapılması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.2. Bölgenin ve ülkenin kalkınmasına, bilimin gelişmesine katkıda bulunacak Araştırma ve Geliştirme çalışmaları yapmak ve bunları sürdürülebilir kılmak	H.2.2. Akademik birimlerde yüksek nitelikli bilimsel yayın sayısını artırmak	Fakülte/MYO/YO'ların Q1 dergiler için hedef sayıda bilimsel yayın çıkarması
		Fakülte/MYO/YO'ların Q2 dergiler için hedef sayıda bilimsel yayın çıkarması
		Fakülte/MYO/YO'ların Q3 dergiler için hedef sayıda bilimsel yayın çıkarması
		Fakülte/MYO/YO'ların Q4 dergiler için hedef sayıda bilimsel yayın çıkarması
	H.2.3. Teknolojik ve bilimsel araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmak	Alan bilgisi, yetkinlikler dikkate alınarak bilim/danışma kurulların oluşturulması
		Bölüm ders müfredatlarında işletmelerin Ar-Ge ihtiyaçlarına yönelik uygulamalı derslerin artırılması
		Ar-Ge proje çalışmalarını teşvik edecek ödül, vb. mekanizmaların kurulması ve işletilmesi
		Çok disiplinli proje ekiplerinin oluşturulmasına yönelik çalışmalar (toplantı, söyleşi, buluşma) yapılması; gerekli ortamın sağlanması (örnek olarak bilim kafe gibi proje kafe…)
		Reddedilen proje başvuruları için danışmanlık ve destek sunacak bir yönlendirme sistemi oluşturulması
		Akademik personele ve lisansüstü öğrencilerine yönelik ulusal projelerin tanıtımı ve proje yazımına yönelik eğitim ve bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.2. Bölgenin ve ülkenin kalkınmasına, bilimin gelişmesine katkıda bulunacak Araştırma ve Geliştirme çalışmaları yapmak ve bunları sürdürülebilir kılmak	H.2.3. Teknolojik ve bilimsel araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmak	Üniversite dışı destekli ulusal Ar-Ge proje yazmaları ve yönlendirilmesi konusunda akademisyenlere gerekli teknik bilgi ve desteğin sağlanması
		Ulusal projelere fon sağlayıcı programlara yönelik çağrıların haftalık bültenler ile tüm akademik personele duyurulması
		Üniversite dışı destekli ulusal Ar-Ge proje başvurularının yapılması
		Akademik personele ve lisansüstü öğrencilerine yönelik uluslararası projelerin tanıtımı ve proje yazımına yönelik eğitim ve bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi
		Üniversite dışı destekli uluslararası Ar-Ge proje yazmaları ve yönlendirilmesi konusunda akademisyenlere gerekli teknik bilgi ve desteğin sağlanması
		Uluslararası projelere fon sağlayıcı programlara yönelik çağrıların haftalık bültenler ile tüm akademik personele duyurulması
		Horizon Europe çağrıları kapsamında zorunlu olan Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ofisi gibi yapıların kurulması
		Üniversite dışı destekli uluslararası Ar-Ge proje başvurularının yapılması
		BAP kapsamında öncelikli alanlara yönelik Ar-Ge proje çalışmalarının teşvik edilmesi
		BAP mevzuatının ihtiyaç doğrultusunda gözden geçirilmesi/revize edilmesi

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.2. Bölgenin ve ülkenin kalkınmasına, bilimin gelişmesine katkıda bulunacak Araştırma ve Geliştirme çalışmaları yapmak ve bunları sürdürülebilir kılmak	H.2.3. Teknolojik ve bilimsel araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmak	Her bir akademik birim özelinde BAP başvurularının teşvik edilmesi
		MYO başarılı öğrencileri ile donanımlı ve yetkin öğretim elemanlarının ARGE projelerinde aktif rol alması
		Ar-Ge tabanlı analiz/test merkezlerinin sayısının/niteliğinin arttırılması
		Ar-Ge tabanlı mevcut analiz/test sayısının arttırılması
		İSTE bünyesindeki Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin kamu ve özel sektör kuruluşları ile olan iş birliklerinin arttırılması
		Cihaz ve laboratuvarlar için kuruluş amaçlarına göre performans değerlendirme kriterlerinin belirlenmesi ve performans ölçüm ve izleme sisteminin geliştirilmesi
		Uygulama ve Araştırma Merkezlerinde görev alan nitelikli personel sayısının artırılması
		İSTE Uygulama ve Araştırma Merkezleri bünyesindeki metot/yöntemler için akreditasyon işlemlerinin yapılması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.2. Bölgenin ve ülkenin kalkınmasına, bilimin gelişmesine katkıda bulunacak Araştırma ve Geliştirme çalışmaları yapmak ve bunları sürdürülebilir kılmak	H.2.4. Üniversite bünyesinde fikri mülkiyet hakları ile ilgili girişimleri artırmak	Personelin patent, faydalı model ve tasarım gibi başvurularının teşvik edilmesi, desteklenmesi (maddi, akademik yükselme, vb.)
		Personelin patent, faydalı model ve tasarım gibi başvuru sayılarının arttırılması
		Türk Patent ve Marka Kurumu ile de iş birliği yapılarak, fikri ve sınai mülkiyet haklarının korunması, kaydı, tescili ve lisanslama gibi spesifik alanlarda akademik personel ve lisans üstü öğrencilerin farkındalıklarını ve bilgi düzeyini arttıracak eğitimler düzenlenmesi
		Patent, faydalı model ve tasarıma dönüşebileceği tespit edilen projelerin izlenmesi ve raporlanması
		TÜBİTAK, KOSGEB, Horizon Europe, vb. kurumların/fonların proje çıktılarının ticarileştirilmesine yönelik desteklerinin duyurulması ve süreç boyunca teknik destek sağlanması
		Mevcut patent, faydalı model ve tasarımların tescili için başvuru yapılması
		Mevcut patent, faydalı model ve tasarımların ticarileştirilmesi için başvuru yapılması ticarileşmeye hazır hale gelmesi için Ar-Ge veya prototip geliştirme süreçlerinin tamamlamasına yönelik desteklerin sağlanması
		Koruma altına alınmış veya başvuru aşamasında olan ürün ya da teknolojinin kullanım lisansının verilebileceği hedef pazarın ve potansiyel kullanıcıların belirlenmesi için çalışmalar yürütülmesi
		Patentli teknolojinin çeşitli platformlarda (teknoloji fuarları, iş geliştirme etkinlikleri, üniversite-sanayi iş birliği günleri, vb.) tanıtılması Patent sahibinin (akademisyen veya öğrenci) girişimcilik yoluyla teknolojiyi ticarileştirmesi için ücretsiz lisans hakkı tanınması
		Personelin patent, faydalı model ve tasarım gibi başvurularının teşvik edilmesi, desteklenmesi (maddi, akademik yükselme, vb.)

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.2. Bölgenin ve ülkenin kalkınmasına, bilimin gelişmesine katkıda bulunacak Araştırma ve Geliştirme çalışmaları yapmak ve bunları sürdürülebilir kılmak	H.2.5. Üniversite paydaşlarıyla iş birliği ve etkileşim faaliyetlerini artırmak	Paydaşlarla bağlantıların kurulabilmesi ve sürdürülebilmesi amacıyla bir birim kurulması veya mevcut birimin kapasitesinin artırılması
		İSTE'nin Ar-Ge potansiyelini paydaşlara aktarabilmek için yetkinliklerin ve önceki iş birliklerinin paylaşıldığı, akademisyen profillerinin yer aldığı bir internet portalının oluşturulması
		Kamu veya iş dünyası ile ortak proje sayısının artırılması
		Üniversite sektör iş birliğini güçlendirmek için tarafların bir araya geleceği etkinliklerin düzenlenmesi
		Teknopark, Proje Ofis, UYGAR tanıtım faaliyetlerinin bütün akademik birimlerde gerçekleştirilmesi
		Kamu ve/veya iş dünyasına yönelik lisans tez çalışmasının yapılması
		Kamu ve/veya iş dünyasına yönelik lisansüstü tez çalışmasının yapılması
		Lisans ve lisansüstü öğrencilerinin ulusal ve uluslararası fon kaynakları (TÜBİTAK, AB v.b.), proje yazma vb. hakkında eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi
		İSTE öğretim elemanlarının teknopark ve kuluçka merkezinde şirket kurmasının teşvik edilmesi
		İSTE mezunu ve öğrencilerinin teknopark ve kuluçka merkezinde şirket kurmasının teşvik edilmesi; hem maliyetleri azaltmak hem de fiziksel ofis gereksinimini azaltmak üzere sanal ofis imkânı sunulması
		Teknoparkta ve kuluçka merkezinde bulunan şirketlerde İSTE öğrencilerinin istihdam edilmesi

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.2. Bölgenin ve ülkenin kalkınmasına, bilimin gelişmesine katkıda bulunacak Araştırma ve Geliştirme çalışmaları yapmak ve bunları sürdürülebilir kılmak	H.2.5. Üniversite paydaşlarıyla iş birliği ve etkileşim faaliyetlerini artırmak	Teknoparkta ve kuluçka merkezinde bulunan şirketlerde İSTE mezunlarının istihdam edilmesi
		Sektöre yönelik eğitim, danışmanlık vb. hizmetler gerçekleştiren öğretim elemanlarının bilgilerinin ve çalışmalarının yer verildiği profil sayfalarının oluşturulmasının ve güncel tutulmasının sağlanması; tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
		Döner sermaye paylarının mümkün olduğu kadar danışmanlık hizmetini veren öğretim elemanlarının lehine olacak şekilde belirlenmesi/düzenlenmesi
		İTSO, STK'lar ile kamu kurum ve kuruluşlarının Ar-Ge taleplerinin değerlendirilmesi ve ihtiyaçlarının belirlenmesi maksadıyla teknik ziyaret, tanıtım ve toplantıların gerçekleştirilmesi
		Öğretim elemanlarınca sektörde yürütülen eğitim, danışmanlık vb. hizmetlerinin çeşitlendirilerek sayısının artırılması
		Ortak yürütülen/desteklenen proje, bilimsel çalışma ve danışmanlık hizmeti vb. konularda anket yoluyla dış paydaş memnuniyetinin ölçülmesi
		Paydaş görüş ve ihtiyaçlarının tespiti ile iyileştirme önerilerini içeren bir raporun hazırlanması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.3. Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırarak bireylerin yenilikçi düşünme becerilerini geliştirmek, girişimcilik kültürü içinde iş birliği yapma alışkanlığını kazandırmak ve mezun öğrencilerin hem girişimci hem de istihdam edilebilir bireyler olarak iş gücü piyasasına etkin katılımlarını desteklemek	H.3.1. Teknoparkta akademik personelin ile diğer girişimci bireylerin şirket kurmalarını teşvik edilmesi ve bu şirketlerin niteliğini ve niceliğini artırmak rekabetçi bir ortam hazırlamak	Teknoparkta kurulan şirketlerin ürün ve hizmetlerinin çeşitli fuar ve etkinliklerde tanıtımının yapılması
		Teknopark'ta şirket kuruluşlarını teşvik için mevzuatın gözden geçirilmesi
		Teknopark'ta kurulu şirketlerin süreç iyileştirmeleri amacıyla görüş ve fikirlerini almak
		Teknopark şirketlerinin kamu ve özel sektörle iletişimini artırmak
		Şirket cirolarına ilişkin kayıt ve takip sistemini kurmak
		Projelerden üniversiteye aktarılması gereken oranların gözden geçirilmesi
		Üniversiteye aktarılan tutarlara ilişkin kayıtların tutulması ve raporlaştırılması
		Teknopark şirketlerinin istihdam verilerinin düzenli takibi
		Teknopark şirketlerinde istihdamı artırıcı ve özendirici tedbir ve düzenlemelerin gözden geçirilmesi
		Şirketlerde çalışacak üniversite personeli ve öğrencilerin desteklenmesi
		Kuluçka süreçleri hakkında bilgilendirmelerin ve düzenlemelerin yapılması
		Kuluçka merkezindeki firmalarla yapılacak işbirliği ve desteklerin artırılması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.3. Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırarak bireylerin yenilikçi düşünme becerilerini geliştirmek, girişimcilik kültürü içinde iş birliği yapma alışkanlığını kazandırmak ve mezun öğrencilerin hem girişimci hem de istihdam edilebilir bireyler olarak iş gücü piyasasına etkin katılımlarını desteklemek	H.3.2. Girişimcilik odaklı proje sayısını arttırmak	Akademik personel ve diğer girişimcilerin Teknopark şirketleri ile ortak girişimcilik projelerine yönelmelerini teşvik etmek
		Birimlerin Teknopark şirketleri ile ortak girişimcilik projelerine yönelmelerini desteklemek
		Üniversite içerisinde veya dışında farklı kurum/kuruluşlar tarafından düzenlenen girişimcilik odaklı yarışmalara ile fuarlara, girişimcilik projesi ortaklarına katılımlarını teşvik etmek
		Üniversitenin Girişimcilik ve Yenilikçilik Endekslerinde yer almasının hedeflenmesi ve bunun sürdürülebilirliğine odaklanılması için girişimcilik projesi ortakları özelinde çalışmalar yürütülmesi
		İş Planı hazırlama konusunda birimlere ve girişimcilere yönelik uygulamalı eğitimler verilmesi
		Birimlerin her yıl en az 1 girişimcilik projesi çıkarması
		KOSGEB Girişimci destekleri konusunda ilgili kurum/kuruluşlarla işbirliği yapılması
		Birim veya Üniversite bünyesinde seri üretime dönüşme potansiyeli taşıyan projelerin değerlendirilmesine yönelik ofis kurulması
		Sınai ve mülkiyet hakkı konularında eğitimler vermek
		Üniversite bünyesinde patent ve marka ofisi oluşturmak

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.3. Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırarak bireylerin yenilikçi düşünme becerilerini geliştirmek, girişimcilik kültürü içinde iş birliği yapma alışkanlığını kazandırmak ve mezun öğrencilerin hem girişimci hem de istihdam edilebilir bireyler olarak iş gücü piyasasına etkin katılımlarını desteklemek	H.3.3. Girişimcilik odaklı araştırma altyapısını güçlendirmek, artırmak	Laboratuvar hizmetleri hakkında yerel ve bölgesel bilgilendirme/tanıtım amacıyla çevrimiçi bir platform kurulması
		Sektörün ihtiyaç duyduğu analizlere yönelik saha ziyaretleri ve raporları düzenlemek
		Laboratuvarlara yönelik mevzuat düzenlemelerini ve hizmet fiyat çizelgelerini hazırlamak
		Laboratuvar hizmetleri ile çevrimiçi bir platform yönetilmesi için yetkin personel görevlendirilmesi
		Laboratuvarların akreditasyonu için gerekli standartların sağlanmasına yönelik çalışmaların yapılması
		Laboratuvarların akreditasyon belgelendirmelerinin yapılması
		Laboratuvarların akredite olarak kalmalarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
		Akademik personellerden uzmanlık alanları ile ilgili danışmanlık hizmetleri verebilecek olanlar için bir ‘Sektör Akademik Danışman Havuzu’ oluşturulması
		Danışmanlık hizmetleri için mevzuat düzenlemelerinin yapılması
		Danışmanlık hizmet alanları ve fiyatlandırmaların yapılması
		Sektör ve Danışman buluşma toplantıları ile yaygın etkinin oluşturulması
		Laboratuvar hizmetleri hakkında yerel ve bölgesel bilgilendirme/tanıtım amacıyla çevrimiçi bir platform kurulması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.3. Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırarak bireylerin yenilikçi düşünme becerilerini geliştirmek, girişimcilik kültürü içinde iş birliği yapma alışkanlığını kazandırmak ve mezun öğrencilerin hem girişimci hem de istihdam edilebilir bireyler olarak iş gücü piyasasına etkin katılımlarını desteklemek	H.3.4. Öğrencilere yönelik girişimcilik odaklı eğitim ve etkinliklerin nitelik ve niceliğini artırmak	Müfredatta yer alan Yenilikçilik ve Girişimcilik temalı derslerin Fakültelerde 5.dönem ve sonrasında, MYO'larda 3.dönem ve sonrasında; yüz yüze verilmesi
		Ders değerlendirme ölçütlerinde yazılı sınav notu dışında; KOSGEB Girişimcilik Eğitimleri ile alınan sertifikaların ve İş Planı dosyalarının da değerlendirmeye tabi tutularak notlandırılması
		E-devlet üzerinden KOSGEB Geleneksel Girişimcilik Eğitimi Programı ile İleri Girişimcilik Eğitimi Programının tanıtılması ve alınacak sertifikaların ders notlarına yansıtılması
		KOSGEB sertifikası alan öğrenci kayıtlarının tutulması ve raporlaştırılması
		Su sporları girişimcilerinin şirket kurması için gerekli eğitimlerin (Kano, Kürek, Yelken, Tüplü Dalış vb.) sürekli eğitim merkezi bünyesinde yetkin akademik personel tarafından verilmesi.
		Girişimcilik temalı öğrenci toplulukları/kulüplerinin tanıtılması
		Girişimcilik temalı öğrenci toplulukları/kulüplerinin her dönem en az 1 etkinlik düzenlemesi
		Birimler-Topluluklar ve Sektörler işbirliği ile gezilerin planlanması ve uygulanması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.3. Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırarak bireylerin yenilikçi düşünme becerilerini geliştirmek, girişimcilik kültürü içinde iş birliği yapma alışkanlığını kazandırmak ve mezun öğrencilerin hem girişimci hem de istihdam edilebilir bireyler olarak iş gücü piyasasına etkin katılımlarını desteklemek	H.3.5. Teknopark şirketlerinin ürün ve hizmetlerine ilişkin çevrimiçi platform kurulması	Firmaların platforma kayıt sürecinin dijitalleştirilerek kullanıcı dostu bir arayüzle erişime açılması
		Teknopark firmalarının ürün ve hizmet bilgilerini içeren veri tabanının oluşturulması ve çevrimiçi platforma yayınlanması
		Teknopark firmalarının ürün/hizmetlerinin kategorize edilerek dijital içeriklerinin (fotoğraf, tanıtım yazısı vb.) hazırlanması ve yayınlanması
		Periyodik güncelleme sistemi ile platformun sürekli güncel tutulması
		Teknopark şirketlerinin ürün ve hizmetlerine ilişkin teknik raporlarının standartlaştırılması ve çevrimiçi matbu doküman kütüphanesinin kurulması
		Yukarıda yazılan eylemler için yetkin teknik personelin Teknopark bünyesinde çalıştırılması
		Platformun tanıtımı için dijital pazarlama ve sosyal medya kampanyalarının yürütülmesi
		Üniversite, sanayi ve kamu kurumlarıyla işbirliği yapılarak platformun görünürlüğünün artırılması
		Teknoparkta ve kuluçka merkezinde bulunan şirketlerde İSTE mezunlarının istihdam edilmesi

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A 4. Toplumsal fayda odaklı, sürdürülebilir ve iş birliğine dayalı hizmet anlayışıyla bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte etkin bir üniversite olmak	H.4.1. Toplumun her kesimine yönelik etkinlikleri, paydaşların işbirlikleri ile artırmak	Gönüllülük faaliyetlerinin akademik ve idari personel için performans değerleme sistemine entegre edilmesi
		Akademik danışmanlar aracılığıyla öğrencilerin gönüllülük faaliyetlerine yönlendirilmesi
		Topluma hizmete yönelik paydaşlarla işbirliğinde düzenlenen sosyal sorumluluk ve girişimcilik proje sayısının artırılması
		Topluma hizmete yönelik paydaşlarla işbirliğinde düzenlenen sosyal sorumluluk ve girişimcilik etkinlik sayısının artırılması
		Her UYGAR'ın alanıyla ilgili öğrenci toplulukları/kulüpleri ile en az bir tane TÜBİTAK, DOĞAKA vb. ulusal bir proje yürütmesi
		Her UYGAR'ın alanıyla ilgili öğrenci toplulukları/kulüpleri ile en az bir tane uluslararası projeye başvuru yapması
		İSTE-SEM tarafından verilen eğitim sertifika sayınının artırılması
		İSTE Bilim İletişim Ofisi tarafından her dönem en az 1 etkinlik düzenlenmesi
		Her dönem için birimlerin topluma yönelik sosyal sorumluluk/girişimcilik proje ve etkinlik takvimini hazırlaması ve duyurması
		Birimlerin kendi alanlarında topluma hizmete yönelik (multidispliner olmayan- paydaş işbirliği olmadan) yaptığı sosyal sorumluluk ve girişimcilik proje sayısının artırılması
		Birimlerin kendi alanlarında topluma hizmete yönelik (multidispliner olan- paydaş işbirliği olmadan) düzenlenen sosyal sorumluluk ve girişimcilik etkinlik sayısının artırılması (Projeler kapsamına giren etkinlikler dikkate alınacaktır)
		Birimlerin kendi alanlarında topluma hizmete yönelik (multidispliner olmayan- paydaş işbirliği olmadan) düzenlenen sosyal sorumluluk ve girişimcilik etkinlik sayısının artırılması (Proje kapsamına girmeyen etkinlikler dikkate alınacaktır)
		Gönüllülük esaslı projeler için kurumsal teşvik ve ödül sisteminin oluşturulması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A 4. Toplumsal fayda odaklı, sürdürülebilir ve iş birliğine dayalı hizmet anlayışıyla bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte etkin bir üniversite olmak	H.4.2. Topluma hizmet ve sosyal sorumluluk konusunda öğrenci gönüllülüğünü artırmak	Sosyal transkript yönergesinin hazırlanması
		Her dönem danışman öğretim elemanları ve aday/mevcut öğrencilerin, sosyal transkript, topluma yönelik etkinlikler ve sosyal sorumluluk/girişimcilik/gönüllülük dersleri hakkında bilgilendirilmesi
		Her birimin müfredatında en az bir sosyal sorumluluk/girişimcilik ve/veya gönüllülük konulu ders bulunması
		Her birimde gösterge hedefine karşılık gelen oranda (%1-%3) öğrencilerin sosyal sorumluluk/girişimcilik ve/veya gönüllülük konulu ders seçmelerinin sağlanması
		Öğrenci toplulukları/kulüpleri ile ilgili mevzuat düzenlenmelerinin yapılması
		Tüm öğrenci kulüplerine ait yıllık etkinlik takviminin oluşturulması
		Kulüp faaliyetleri kapsamında topluma yönelik etkinliklerin yapılması
	H.4.3. Kurumsal tanınırlığın sağlanmasında Hatay ve Türk Mutfak Kültürü'nün tanıtımına ve bilinirliğine katkıda bulunmak	İSTE Mutfak Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmasına ilişkin dokümanların oluşturulması ve başvurunun yapılması
		İSTE Mutfak Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin mekân ve donatıları ile hayat bulması
		İSTE Mutfak Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin yönetim ve denetim birimlerinin oluşturulması
		İSTE öğretim elemanlarıyla ve dış paydaşlarla Hatay ve/veya Türk Mutfak Kültürüne yönelik proje çalışmaları hakkında bilgilendirme toplantılarının yapılması
		Hatay ve/veya Türk Mutfak Kültürü konusunda proje çalışmalarının yürütülmesi
		Hatay ve/veya Türk Mutfak Kültürü ile ilgili medya tanıtım araçları kullanılarak her yıl en az bir tane tanıtıcı etkinlik/faaliyet düzenlenmesi
		Hatay ve/veya Türk Mutfak Kültürü ile ilgili her yıl en az bir tane topluma yönelik seminer, panel veya söyleşi yapılması
		Hatay ve/veya Türk Mutfak Kültürü kapsamında düzenlenen etkinliklere katılımın sağlanması için gerekli tanıtım ve reklam çalışmalarının yapılması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.5. Yönetimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda; sunulan hizmetlerde kaliteyi, kaynakların kullanımında etkinlik ve verimliliği esas alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek	H.1.1.. Stratejik yönetim ve kalite yönetimi sistemi anlayışı ile uygulama birliğini sağlamak, tüm süreçlerde ulusal/uluslararası standartları yakalayarak hizmet kalitesini artırmak ve Üniversite bünyesinde kalite kültürünü geliştirmek	Üniversite bünyesinde yer alan İç Kontrol Komisyonu, risk yönetimi komisyonu, kalite komisyonu vb. yapıların gözden geçirilerek entegre edilmesi
		İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının Stratejik Plan ve Kalite Yönetim Sistemi ile uyumlu hale getirilmesi için yenilenmesi
		ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamındaki dokümantasyonun hazırlanması
		ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamındaki gerekli denetimlerin yapılması
		ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi alınması
		ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesinin sürdürülmesi
		Üniversitede uygulanan tüm anketlerin bilimsel ölçmeyi sağlayacak biçimde hazırlanması için anket tasarımı ve analizi çalışma ekibinin kurulması ve anket uygulama yönergesinin hazırlanması
		ISO 9001:2015 Kalite Yönetimi Sistemi kurulmasına yönelik eğitim verilmesi
		Bütünleşik kalite yönetimi sistemine yönelik yöneticiler ve personele online eğitim materyalleri hazırlanması ve eğitim verilmesi
		İş sağlığı ve güvenliği konusunda vizyon, misyon ve kalite politikasının belirlenmesi
		İş sağlığı ve güvenliği konusunda personele eğitim verilmesi
		İSO 45001 Kalite Belgesi başvurusu için gerekli dokümantasyonun hazırlanması
		ISO 45001 Kalite Belgesi kapsamına giren denetim faaliyetlerinin yerine getirilmesi
		ISO 45001 Kalite belgesinin alınması
		ISO 45001 Kalite belgesinin sürdürülmesi
		Çevre Yönetim Sistemi konusunda vizyon, misyon ve kalite politikasının belirlenmesi
		Çevre yönetim sistemi hakkında konusunda personele eğitim verilmesi
		ISO 14001 Kalite Belgesi başvurusu için gerekli dokümantasyonun hazırlanması
		ISO 14001 Kalite Belgesi kapsamına giren denetim faaliyetlerinin yerine getirilmesi
		ISO 14001 Kalite belgesinin alınması
		ISO 14001 Kalite belgesinin sürdürülmesi

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.5. Yönetimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda; sunulan hizmetlerde kaliteyi, kaynakların kullanımında etkinlik ve verimliliği esas alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek	H.5.1. Stratejik yönetim ve kalite yönetimi sistemi anlayışı ile uygulama birliğini sağlamak, tüm süreçlerde ulusal/uluslararası standartları yakalayarak hizmet kalitesini artırmak ve Üniversite bünyesinde kalite kültürünü geliştirmek	İSTE 'de uygun niteliklere sahip (mevzuatın belirlediği) en az 5 personele "Çevre Uzmanı" sertifikasının aldırılması
		Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Entegre Çevre Bilgi Sistemi (ecbs.gov.tr) portalına İSTE ve tüm Alt Birimlerinin kayıtlarının yapılması ve elektronik olarak kayıtların tutulmasının sağlanması
		Öğrencilerin atık yönetiminde paydaş olmalarını sağlamak için tüm üniversite birimlerinde "Çevre ve Atık Yönetimi" adlı dersin uzaktan eğitimle verilmek üzere müfredata eklenmesi
		Dış paydaşlarla bir araya gelmek üzere toplantı düzenlenmesi
		Bölge Üniversiteleri ile beraber kalite yönetimi üzerine işbirliğini artırmak üzere çalıştay düzenlenmesi
		Dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere anket düzenlenmesi
	H.5.2. Kaynaklarını etkin ve verimli kullanılarak öğrenci ve personel memnuniyetini sağlamak	Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 27,603 m² fiziki alana sahip Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 4,483 m² fiziki alana sahip Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 15,000 m² fiziki alana sahip İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 10,000 m² fiziki alana sahip Deniz Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 13,165 m² fiziki alana sahip Turizm Fakültesi Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 10,000 m² fiziki alana sahip Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Binasının yapım inşaatının tamamlanması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.5. Yönetimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda; sunulan hizmetlerde kaliteyi, kaynakların kullanımında etkinlik ve verimliliği esas alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek	H.5.2. Kaynaklarını etkin ve verimli kullanılarak öğrenci ve personel memnuniyetini sağlamak	Kampüste Dörtyol İlçesinde yapımına başlanacak olan 8,419 m² fiziki alana sahip Dörtyol Meslek Yüksekokulu Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 23,810 m² fiziki alana sahip İskenderun Meslek Yüksekokulu Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste Dörtyol İlçesinde yapımına başlanacak olan 10,000 m² fiziki alana sahip Dörtyol Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste Erzin İlçesinde yapımına başlanacak olan 13,000 m² fiziki alana sahip Erzin Org. San. Bölgesi (OSB) M.Y.O. Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 9,030 m² fiziki alana sahip İskenderun Or. San. Bölgesi Kaynakçılık M.Y.O. Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 10,000 m² fiziki alana sahip Denizcilik Teknolojileri Meslek Yüksekokulu Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 10,000 m² fiziki alana sahip Sarıseki Meslek Yüksekokulu Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 13,000 m² fiziki alana sahip Rektörlük Binası Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 3,000 m² fiziki alana sahip Bilim ve Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 19,000 m² fiziki alana sahip Kongre Merkezi Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 20,000 m² fiziki alana sahip Turizm Fakültesi Uygulama Oteli Binasının yapım inşaatının tamamlanması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.5. Yönetimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda; sunulan hizmetlerde kaliteyi, kaynakların kullanımında etkinlik ve verimliliği esas alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek	H.5.2. Kaynaklarını etkin ve verimli kullanılarak öğrenci ve personel memnuniyetini sağlamak	Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 2,000 m² fiziki alana sahip Deniz Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan 250 m² fiziki alana sahip Rektörlük Konutu Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Kampüste İskenderun İlçesinde yapımına başlanacak olan uluslararası standartlarda fiziki alana sahip Futbol Sahası Binasının yapım inşaatının tamamlanması
		Yapım, bakım ve onarım faaliyetlerinin, anket ve mülakat gibi paydaş geri bildirim araçlarından gelen sonuçların dikkate alınarak planlanması
		Henüz ihalesi yapılmamış veya projesine yeni başlanacak binalar engelli erişimine uygun olarak projelendirilmesi
		Rektörlük/İdari Hizmet binasının engelli erişimine tam uyumlu hale getirilmesi ve ulaşılabilirliğinin sertifikalandırılması
		Eğitim birimlerinde yer alan binaların engelli erişimine tam uyumlu hale getirilmesi ve ulaşılabilirliğinin sertifikalandırılması
		Merkez kampüs bünyesinde yapılacak Spor Salonu/Çok Amaçlı Salon/Yarı Olimpik Yüzme Havuzu/Futbol Sahası/Voleybol Sahası/Basketbol Sahası/Tenis Kortu/Bisiklet Yolu inşaatına başlanması ve tamamlanması
		Merkez kampüs bünyesinde yapılacak Kreş/Lojman/Kafeterya/Mediko-Sosyal Merkezi/Restaurant/Açık ve Kapalı Çarşı Alanı/Kapalı Otopark inşaatına başlanması ve tamamlanması
		Tepe kampüs bünyesinde yapılacak Spor Salonu/Çok Amaçlı Salon/Yarı Olimpik Yüzme Havuzu/Futbol Sahası/Voleybol Sahası/Basketbol Sahası/Tenis Kortu/Bisiklet Yolu inşaatına başlanması ve tamamlanması
		Tepe kampüs bünyesinde yapılacak Kreş/Lojman/Kafeterya/Mediko Sosyal Merkezi/Restaurant/Açık ve Kapalı Çarşı Alanı/Kapalı Otopark inşaatına başlanması ve tamamlanması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.5. Yönetimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda; sunulan hizmetlerde kaliteyi, kaynakların kullanımında etkinlik ve verimliliği esas alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek	H.5.2. Kaynaklarını etkin ve verimli kullanılarak öğrenci ve personel memnuniyetini sağlamak	Dörtyol kampüs bünyesinde yapılacak Spor Salonu/Çok Amaçlı Salon/Yarı Olimpik Yüzme Havuzu/Futbol Sahası/Voleybol Sahası/Basketbol Sahası/Tenis Kortu/Bisiklet Yolu inşaatına başlanması ve tamamlanması
		Dörtyol kampüs bünyesinde yapılacak Kreş/Lojman/Kafeterya/Mediko Sosyal Merkezi/Restaurant/Açık ve Kapalı Çarşı Alanı/Kapalı Otopark inşaatına başlanması ve tamamlanması
		Turizm Fakültesi Uygulama Oteli ve restoranı inşaatına başlanması
		Yapım, bakım ve onarım faaliyetlerinin, anket ve mülakat gibi paydaş geri bildirim araçlarından gelen sonuçların dikkate alınarak planlanması
		Merkez Kampüs giriş kapısı ve yaya/araç yollarının bakımı/yapımı
		Dörtyol İlçesinde bulunan Dörtyol MYO giriş ve yaya/araç yollarının bakımı/yapımı
		Erzin İlçesinde bulunan Erzin OSB MYO giriş ve yaya/araç yollarının bakımı/yapımı
		İskenderun İlçesinde bulunan İskenderun MYO giriş ve yaya/araç yollarının bakımı/yapımı
		Merkez Kampüs bünyesinde otonom raylı ulaşım sisteminin yapımı
		Merkez Kampüs ve İskenderun ile Dörtyol ve Erzin İlçelerindeki İskenderun MYO ile Dörtyol MYO ve Erzin OSB MYO yağmur suyu/atık su/drenaj suyu tahliye kanallarının yapımı/bakımı
		Merkez Kampüs ve İskenderun ile Dörtyol ve Erzin İlçelerindeki İskenderun MYO ile Dörtyol MYO ve Erzin OSB MYO Güneş/Rüzgar enerjisi üretim/dağıtım sistemi kurulması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.5. Yönetimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda; sunulan hizmetlerde kaliteyi, kaynakların kullanımında etkinlik ve verimliliği esas alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek	Hedef 5. 3. Dijital dönüşüm ve teknolojik gelişmeler ışığında uzaktan eğitim ve bilişim altyapısını güçlendirmek ve entegre bilgi yönetim sistemini hayata geçirmek	Üniversitedeki tüm akademik birimlerin, uzaktan eğitim ile ders ve sınav işlemlerini yapılabilmesi için gerekli donanım alt yapısının geliştirilmesi
		Uzaktan eğitimde eş zamanlı ders yapabilmek için gerekli olan programların ve program lisanslarının temin edilmesi
		Uzaktan eğitim yönetimi yazılımının (LMS) ve eş zamanlı ders yapabilmek için gerekli olan programların, kurulacak donanım alt yapısına entegre edilmesi ve çalışır hale getirilmesi
		Uzaktan eğitim yönetim sisteminin, donanım ve sistem alt yapısının güncellenmesi ve iyileştirilmesi
		Öğrenci İşleri Modülü uygulamaya alınması
		Uzaktan Eğitim Bilgi Sisteminin uygulamaya alınması
		Ek Ders Bilgi Sisteminin uygulamaya alınması
		Anket Yönetim Sisteminin uygulamaya alınması uygulamaya alınması
		Akademik Performans Bilgi Sisteminin uygulamaya alınması
		Mezun Takip Sisteminin uygulamaya alınması
		SKS Yönetim Sisteminin uygulamaya alınması
		Online İlişik Kesme Süreci (Öğrenci)'nin aktif edilmesi
		Ölçme ve Değerlendirme Bilgi Sisteminin uygulamaya alınması
		Yabancı Diller Bilgi Sisteminin uygulamaya alınması
		Varlık Yönetimi Sistemin uygulamaya alınması
		Satın Alma Bilgi Sisteminin uygulamaya alınması
		Malzeme Yönetim Sisteminin uygulamaya alınması
		Sürekli Eğitim Merkezi Sisteminin uygulamaya alınması
		Uygulama ve Araştırma Merkezleri Sisteminin uygulamaya alınması
		Bilimsel Araştırma Projeleri Sisteminin uygulamaya alınması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.5. Yönetimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda; sunulan hizmetlerde kaliteyi, kaynakların kullanımında etkinlik ve verimliliği esas alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek	Hedef 5. 3. Dijital dönüşüm ve teknolojik gelişmeler ışığında uzaktan eğitim ve bilişim altyapısını güçlendirmek ve entegre bilgi yönetim sistemini hayata geçirmek	Kalite Doküman Yönetim Sisteminin uygulamaya alınması
		Stratejik Yönetim Bilgi Sisteminin uygulamaya alınması
		Etik Kurullar Sisteminin uygulamaya alınması
		Teknoloji Transfer Ofisi Sisteminin uygulamaya alınması
		Hukuk Sisteminin uygulamaya alınması
		Kurumsal Değerlendirme Analizi Modülünün aktif edilmesi
		Yapay Zekâdan yönetsel yazılım ve uygulamalarda yararlanılması
		Dilek, Şikâyet, Öneri Sisteminin uygulamaya alınması
		Kurumsal Değerlendirme Sisteminin uygulamaya alınması (YÖK Kalite Raporları Kapsamında)
		Web Sayfalarının kullanıcı dostu olarak tasarlanması
		Wifi Ağının Kapsama Alanın Genişletilmesi amacıyla acces point sayısının artırılması
		Yeni nesil bütünleşik server & storage yapısının tamamlanması amacıyla cihaz alım ve kurulum işlemlerinin yapılması
		Yedekli omurga yapısının tamamlanması amacıyla cihaz alım ve kurulum işlemlerinin yapılması
		Uygulanan memnuniyet anketlerindeki bilişim hizmetleri memnuniyet düzeylerinin değerlendirilmesi
		ISO 27001 Bilgi Güvenliği konusunda vizyon, misyon ve kalite politikasının belirlenmesi
		Bilgi güvenliği konusunda personele eğitim verilmesi
		ISO 27001 Bilgi Güvenliği Kalite Belgesi başvurusu için gerekli dokümantasyonun hazırlanması
		ISO 27001 Bilgi Güvenliği Kalite Belgesi kapsamına giren denetim faaliyetlerinin yerine getirilmesi
		ISO 27001 Bilgi Güvenliği Kalite Belgesinin alınması
		ISO 27001 Gereklilikleri yerine getirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Stratejiler
A.5. Yönetimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda; sunulan hizmetlerde kaliteyi, kaynakların kullanımında etkinlik ve verimliliği esas alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek	H.5.4. Çalışanların kurumsal aidiyet duygusunu ve çalışma performansını olumlu yönde etkileyecek mesleki, sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak	Personel Yetkinlik analizlerinin yapılması
		Eğitim programlarının hazırlanarak eğitimlerin gerçekleştirilmesi
		Eğitimler sonunda memnuniyet anketleri yapılması
		Personele yönelik sosyo-kültürel ve sportif etkinliklerin düzenlenmesi
		Akademik personele yönelik memnuniyet anketi yapılması, değerlendirilmesi ve iyileştirme önerilerinde bulunulması
		İdari personele yönelik memnuniyet anketi yapılması, değerlendirilmesi ve iyileştirme önerilerinde bulunulması
		Eğitim programlarının hazırlanarak eğitimlerin gerçekleştirilmesi
		Eğitimler sonunda memnuniyet anketleri yapılması
	H.5.5. AR-GE faaliyetlerine yönelik fiziksel ve teknik altyapıyı iyileştirmek	Birimlere bağlı bölümlerin ve programların Ar-Ge'ye yönelik çalışmalarının (dersler, öğrenci proje yarışmaları, projeler, vb.) tespit edilmesi, izlenmesi ve birime özel laboratuvar ihtiyaçlarının belirlenerek önceliklendirilmesine yönelik bir değerlendirme mekanizmasının hayata geçirilmesi
		Ar-Ge bütçesini artırmaya yönelik fonların tespit edilmesi ve bu fonların elde edilmesine yönelik eyleme geçecek birimlerin kurulması veya aktifleştirilmesi
		Ar-Ge'ye yönelik projeler, altyapı yatırımları, teknoloji yatırımları için fon desteği elde eden öğretim elemanlarına daha fazla fırsat ve imtiyaz sağlanması

7.5.1 Strateji – GZFT Matrisi

Tablo-46 Strateji – GZFT Matrisi

GF Stratejileri	**(F)** Üniversitenin Kaynak teknolojileri alanında yenilikçi eğitim anlayışı olması, **(G)** Sualtı kaynakçılık ve kaynakçılık mükemmeliyet merkezinin varlığı,
	(F) Üniversitenin bulunduğu ilçede Lojistik Üssü limanlar ve dış ticaret potansiyelinin yüksek olması, **(G)** İskenderun'un önemli bir liman kenti olması,
	(F) Teknopark vasıtasıyla Üniversite-Sanayi İşbirliğini gerçekleştirmek. **(G)** Teknoloji geliştirme bölgesine sahip olması,
	(F) Sanayi ve ticari kuruluşları, kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları ortaklığında proje geliştirebilme potansiyelinin bulunması, **(G)** Üniversitenin stratejik konumu itibariyle gelişmiş sanayi bölgesinde yer alması, böylece üniversite-sanayi işbirliği için uygun koşulların var olması,
	(F) Üniversitenin bulunduğu ilçede öğrenciler için staj, mezunlar için iş imkanının yüksek olması, **(G)** İşletmede Mesleki eğitim (İME) programı kapsamında öğrencilerin son sınıfta iş tecrübesine sahip olma olanakları,
GT Stratejileri	**(G)** Eğitimde akreditasyon kültürünün varlığı sayesinde, bölüm ve laboratuvarların akreditasyonu için maddi destek ve insan kaynağı desteği sağlanarak **(T)** akredite olmayan bölüm ve laboratuvarlar akredite edilecektir.
	(G) Lisans ve lisansüstü programların çeşitliliği sayesinde, lisansüstü öğrencilerin gerçekleştirdikleri araştırmaların yayınlanmasına yönelik akademik teşvik verilmesi yoluyla **(T)** özellikle genç akademik personelin gelecek vizyonu, kariyer planı oluşturmada zorlanması, reaksiyon verememesi sorunları kontrol altına alınacaktır.
	(T) Göç nedeniyle oluşan öğrenim talebinin **(G)** Üniversitenin potansiyeli yabancı uyruklu öğrencilerin tercih edilebilirliği artırmak.
	(T) Depremin oluşturduğu yıkımlar nedeniyle **(G)** öğrencilerin mesleki uygulama alanlarının artması.
	(T) Üniversite sayısının artması, **(G)** Üniversitenin "Teknik" bir üniversite olması.

FZ Stratejileri	**(F)** Bölgenin liman ve sanayi bölgesi olması **(Z)** kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları ortak proje geliştirebilme konusunda isteksiz olmaları.
	(F) Yeni ve devam etmekte olan altyapı çalışmalarının teknolojiye uygun olarak tasarlanması **(Z)** teknolojik altyapısına yeterli bütçe tahsis edilememesi.
	(F) Turizm açısından gözde bir destinasyon olma potansiyeline sahip olması, ancak **(Z)** etkili bir tanıtım yapılmadığından dolayı tanrılığın az olması.
	(F) Yükseköğretimde uluslararasılaşma eğiliminin artması, ancak **(Z)** maddi desteklerin yetersiz olması.
	(F) Erasmus, Mevlâna, Farabi gibi ulusal ve uluslararası kurumlar ile anlaşmalar sayesinde uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi değişim olanaklarına sahip olunması. **(Z)** ancak değişim oranın düşük olması.
	(F) Yükseköğretimde Uzaktan eğitimin yaygınlaştırılması ancak **(Z)** Üniversite altyapısının yetersiz olması.
	(F) Üniversitenin kuluçka merkezi ve TEKNOPARK bulunması **(Z)** ancak patent, faydalı model ve telif hakkı tescili sayısının az olması.
TZ Stratejileri	**(T)** Yükseköğretimde benzer bölümlerin çok olması **(Z)** öğrenci potansiyelinin azalması.
	(T) Deprem sonrası barınma probleminin ortaya çıkması, **(Z)** tercih edilebilirliğin azalması.
	(Z) Üniversitemizin geliştirme ödeneğinin oranın düşük olması nedeniyle (T) deprem, bölgesel sorunlar ve göç vb. nedeniyle nitelikli akademik personelin başka üniversitelere gitme eğilimi.
	(T) Ekonomik daralma nedeniyle (Z) yatırım programlarının aksaması.
	(Z) Mezun bilgi sisteminin aktif olarak kullanılmaması sebebiyle (T) mezunlarla etkileşim ve iletişimin istenilen seviyede olmaması,

7.6 Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri

Tablo-47 Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri Tablosu

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
(H 1.1) Eğitim/Öğretim programlarını teorik ve uygulamalı eğitimlerle uluslararası standartlara uygun hale getirmek		
• Müfredat güncelleme çalışmalarındaki olası aksaklıklar • Akreditasyon çalışmaları için gerekli mali kaynağın temin edilememesi • Eğitim programlarındaki çeşitliliğin farklı kurumlardan akreditasyonu gerektirmesi ve bunun süreci geciktirebilmesi • Akreditasyon sürecinin uzun bir zamanı ve iş yükünü gerektirmesi • Programların tercih edilirliğinin azalması • Öğrencilerin özel sektör bünyesinde çalışma hususundaki çekinceleri • Mevzuatlarda meydana gelen/gelebilecek olası değişiklikler	• Programların uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi için kritik olan müfredat revizyonlarının; zaman, kaynak (personel/uzmanlık) eksikliği veya iç koordinasyon sorunları nedeniyle planlanan tarihte tamamlanamaması • Akreditasyon başvuru ücretleri, standartlara ulaşmak için gerekli altyapı/ekipman yatırım maliyetleri ve dış danışmanlık/eğitim masraflarının bütçede öngörülen miktarı aşması veya bütçe onayının gecikmesi. • Farklı program türleri (Mühendislik, Sosyal Bilimler vb.) için farklı uluslararası akreditasyon kuruluşlarıyla çalışmak zorunda kalınması ve bu kuruluşların farklı takvimlere, gerekliliklere ve başvuru süreçlerine sahip olması. • Gerekli dokümantasyonun hazırlanması, öz değerlendirme raporlarının yazılması, saha ziyaretlerine hazırlık ve personel eğitimlerinin, mevcut iş yüküne eklenmesiyle personelin motivasyonunun düşmesi veya görevlerin aksaması • Programların güncellenmesine rağmen, ulusal veya uluslararası düzeyde değişen öğrenci taleplerini karşılayamaması, mezunların iş bulma oranlarının düşük kalması veya kurumun tanıtım faaliyetlerinin yetersiz kalması • Öğrencilerin özel sektörün yoğun iş temposu, kariyer belirsizliği veya düşük ücret beklentileri gibi nedenlerle bu alana yönelmekten çekinmesi ve programın mezun profili hedeflerine ulaşamaması • Yükseköğretim Kurulu (YÖK) veya diğer düzenleyici kurumlar tarafından; akreditasyon süreçlerini, müfredat yapısını veya eğitim standartlarını değiştiren beklenmedik düzenlemelerin yayınlanması	• Güncelleme sürecini aşamalara ayırarak her aşama için kesin sorumlu, süre ve çıktıları (belirlemek. • Gecikmesi tüm süreci etkileyecek kritik görevleri (Örn: Paydaş onayı, dış uzman görüşü alma) önceden tanımlayıp bunlara ek kaynak ayırmak. • Tüm birimlerin ve akademik personelin katılımını sağlayacak düzenli (haftalık/iki haftalık) koordinasyon toplantıları düzenlemek • Akreditasyon kurumlarının ücretlerini ve standartları karşılama maliyetlerini önceden detaylıca hesaplamak • Kalkınma Ajansları, AB veya ulusal hibe programları gibi akreditasyon süreçlerini destekleyen dış kaynaklara (projelere) başvurma • Akreditasyon bütçesini, kurumun en yüksek öncelikli harcaması olarak belirleyerek üst yönetimin desteğini güvence altına almak • Tüm akreditasyon süreçlerini tek elden yönetecek ve kurumsal hafızayı oluşturacak özel bir birim/komisyon atamak • Tüm programları aynı anda sürece sokmak yerine, önce bir veya iki programı seçerek akreditasyon yol haritasını bu pilot uygulamalarla test etmek ve öğrenilen dersleri diğer programlara uygulamak • Tüm kuruluşların ortak istediği (Örn: Kalite güvence sistemi, paydaş katılımı) belgeleri ve süreçleri tek bir çatı altında standardize ederek iş yükünü azaltmak • Akreditasyon görevlerini mevcut personelin asli görevlerini aksatmayacak şekilde birden fazla kişiye adil olarak dağıtmak. • Özellikle rapor yazımı ve dokümantasyon için geçici proje asistanları veya idari personel desteği sağlamak • Sürece katkıda bulunan personele idari izin, ek puan, teşekkür belgesi veya mali ödüllerle teşvik ve takdir mekanizması oluşturmak • Düzenli olarak mezun izleme ve işveren memnuniyet anketleri yapmak; sektör temsilcilerinden oluşan bir danışma kurulu oluşturarak geri bildirimleri müfredata hızla entegre etmek • Akredite programların avantajlarını (uluslararası geçerlilik, işe alım kolaylığı) öne çıkaran hedef odaklı tanıtım ve pazarlama faaliyetleri yürütmek • Mezunları ve başarılı özel sektör profesyonellerini öğrencilerle düzenli mentorluk programlarında bir araya getirmek

		• Özel sektörde çalışma çekincelerini azaltmak için, öğrencilere kendi işlerini kurmaları konusunda mentorluk, kuluçka merkezi desteği ve finansman bilgilendirmesi sağlamak • YÖK, ilgili bakanlıklar ve uluslararası düzenleyici kurumlardaki mevzuat değişikliklerini sürekli takip edecek bir izleme ve raporlama mekanizması kurmak • Müfredatın önemli bir kısmını, temel standartları koruyarak hızlı mevzuat değişikliklerine uyum sağlayabilecek esnek (seçmeli dersler, modüler yapılar) bırakmak • Diğer kurumlardaki mevzuat değişikliklerinden etkilenen emsal durumları erkenden tespit etmek için ilgili kurumlarla düzenli iletişimde olmak
(H 1.2) Öğrenci merkezli ve çağın gerekliliklerine uygun eğitim/öğretim hizmetleri sunmak		
• Çalışanların eğitimlere yeterli ilgiyi göstermemesi • Eğiticilerin eğitimini verecek personel eksikliği • Eğitimde teknolojik altyapının kurulumu/gelişimi için bütçenin yetersizliği	• Öğrenci merkezli yaklaşımlara (pedagoji, teknoloji kullanımı, geri bildirim kültürü) geçiş için gerekli olan hizmet içi eğitimlere akademik ve idari personelin katılımının düşük olması veya eğitim çıktılarını uygulamaya aktarmakta motivasyon eksikliği • Öğretim üyelerine çağdaş pedagoji, dijital araçlar veya öğrenci merkezli metodolojiler hakkında eğitim verebilecek nitelikli, iç veya dış kaynaklı uzman/eğitmenin bulunamaması veya yetersiz olması • Öğrenci merkezli hizmetler için zorunlu olan öğrenme yönetim sistemi yükseltmeleri, dijital derslik ekipmanları, sanal laboratuvarlar veya bulut hizmetleri gibi teknolojik yatırımların bütçe kısıtlamaları nedeniyle gerçekleştirilememesi	• Eğitim katılımını kariyer basamakları, terfi kriterleri veya yıllık performans değerlendirmesi ile ilişkilendirmek • Eğitim içeriklerini personelin mevcut iş yüküne uygun, kısa, modüler ve pratik uygulamalara odaklı hale getirme • Eğitimi başarıyla tamamlayıp yeni yöntemleri uygulayan personeli iç iletişim kanallarında öne çıkararak diğerlerine örnek teşkil etmelerini sağlamak • Üniversiteler arası işbirlikleri veya uluslararası akredite eğitim kuruluşlarından uzman eğitmen hizmeti satın almak • Mevcut personel içinden potansiyeli yüksek olanları belirleyerek onlara "Uzman Eğitmen / Eğiticilerin Eğitimi" sertifika programları düzenleyip, bu kişileri kurum içi eğitimlerde görevlendirmek • Maliyeti düşürmek için küresel (Coursera, EdX, FutureLearn) veya ulusal online eğitim platformlarındaki yetkinlik geliştirme eğitimlerine erişim sağlamak • Tüm teknolojik ihtiyaçları bir kerede karşılamak yerine, etki-maliyet analizi yaparak en acil ve öğrenci deneyimine en çok katkı sağlayacak (Örn: Önce standart donatım, sonra dijital içerik) yatırımlara öncelik vermek • Teknoloji altyapısı geliştirmeye odaklanan AB fonları (Erasmus+), TÜBİTAK veya Kalkınma Ajansı proje çağrılarını düzenli takip ederek bütçe dışı kaynak yaratmak • İdari ve akademik birimlerin ortak kullanabileceği lisanslama ve donanım çözümlerini tercih ederek toplam maliyeti düşürmek
(H 1.3) Farklı disiplinleri tanıyan, kültürel derinlik kazanmış ve rekabet gücü yüksek öğrenciler yetiştirmek		
• Müfredatlar uyumlaştırılmasında olası sıkıntıların yaşanması • Programlar arası uyuşmazlıklar • Yan dal ve çift ana dal programlarının ekstra iş yükü gerektirdiği için öğrenci tarafından tercih edilmemesi • Yabancı dille eğitim yapan üniversite sayısının artması • Üniversitemiz doluluk oranlarındaki azalmalar	• Kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma hedefi için gerekli olan temel derslerin, seçmeli havuzlarının veya disiplinler arası zorunlu derslerin, farklı bölümler/fakülteler arasında içerik ve zamanlama açısından başarılı bir şekilde entegre edilememesi • Programlar arası işbirliğine dayalı (çift ana dal/yan dal, ortak dersler) çalışmaların, akademik takvim, ders çakışmaları, derslik yetersizliği veya öğretim üyelerinin iş yükü dağılımı gibi operasyonel nedenlerle etkin bir şekilde uygulanamaması	• Tüm fakültelerden temsilcilerin yer aldığı, müfredat uyumlaştırmasını yürüten ve ortak derslerin içeriklerini belirleyen daimi bir komisyon oluşturmak • Farklı disiplinlerden alınacak derslerin kredilerini, ön koşullarını ve içeriklerinin tekrara düşmeyecek şekilde birbirini tamamlayıcı olmasını sağlamak • Ortak derslerin ve programlar arası seçmeli derslerin çakışma riskini en aza indiren merkezi bir ders programlama yapmak • Öğretim üyelerine, çift ana dal veya yan dal koordinatörlüğü görevleri için ek iş yükü hafifletme veya mali teşvikler sunmak

• Türkiye genelinde yükseköğretim öncesi yabancı dil eğitiminin yetersiz olması	• Öğrencilerin, normal lisans programına ek olarak yan dal veya çift ana dal programlarının getirdiği ders yükü ve süreden çekinerek bu programlara başvurmaması ve hedeflenen kültürel derinliğe ulaşılamaması • Diğer üniversitelerin İngilizce ya da başka bir yabancı dilde eğitim programlarını artırması karşısında, kurumunuzun rekabet gücünün düşmesi ve uluslararası öğrenci çekme veya yerli öğrencinin tercih sebebi olma avantajının azalması • Demografik faktörler, genel yükseköğretim eğilimleri veya kurumun rekabet gücü nedeniyle öğrenci kontenjanlarının dolmaması, bunun da mali ve operasyonel sürdürülebilirliği olumsuz etkilemesi • Yükseköğretime yeni başlayan öğrencilerin büyük bir kısmının yabancı dil seviyesinin (özellikle İngilizce) akademik dersleri takip etmeye ve uluslararası kaynakları kullanmaya yeterli olmaması	• Yan dal/Çift ana dal programlarını, zorunlu dersler yerine ana programın seçmeli ders havuzundan sayılabilen, optimize edilmiş ve daha az kredi gerektiren yapılarla yeniden tasarlamak • Bu programları başarıyla tamamlayan öğrencilere ekstra başarı bursları, staj öncelikleri veya mezuniyet sonrası işe yerleştirme avantajları sunmak • Yabancı dille ders verme kapasitesini artırmak için akademik personele yönelik yoğun yabancı dil eğitimleri düzenlemek ve başarılı olanları ödüllendirmek • Tüm programları tamamen yabancı dile çeviremiyorsak, kritik mesleki derslerin içeriğini İngilizce materyallerle desteklemek ve ders içinde yabancı dil kullanımı teşvik etmek • Akademik personel istihdamında yabancı dil yeterliliği yüksek olanları önceliklendirmek • Mevcut eğitim kalitesini, uluslararası standartları ve özellikle yetiştirilen öğrencilerin **rekabet gücünü** öne çıkaran, kanıt temelli (mezun başarıları) tanıtım stratejileri uygulamak • Öğrenci talebini ve iş gücü piyasasının ihtiyaçlarını karşılayacak, yüksek talep gören niş ve yeni bölümleri (bölümler arası) açmaya odaklanmak • Dil eğitiminin kalitesini artırmak; oryantasyon döneminde ve birinci yıl boyunca zorunlu "Akademik İngilizce" veya "Mesleki İngilizce" dersleri eklemek • Öğrencilerin bireysel hızlarında çalışabileceği online dil öğrenme platformlarına (Kurum lisansı ile) erişim sağlamak.
(H 1.4) Lisans ve lisansüstü eğitimi Ar-Ge'yi destekleyecek şekilde yapılandırmak		
• Öğrencinin niteliğinin yeterli düzeyde olmaması • Sektörden yeterli destek alınamaması • Üniversiteler arasında lisansüstü çalışmalarla ilgili rekabetin artması • Lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında yapılan tez çalışmalarının maliyetinin yüksek olması	• Özellikle lisansüstü programlara başvuran öğrencilerin temel bilgi, araştırma metodolojisi ve dil yeterliliği seviyelerinin Ar-Ge projelerinde aktif rol alacak düzeyde olmaması veya lisans programlarında Ar-Ge kültürünün yeterince yerleşmemiş olması • Ar-Ge projeleri için gerekli olan finansman, mentorluk, staj imkanı veya güncel ekipman/veri erişimi konularında yerel veya ulusal sanayi/özel sektör kuruluşlarından beklenen işbirliği ve desteğin sağlanamaması • Cazip burslar, uluslararası işbirlikleri ve daha yüksek araştırma bütçesi sunan diğer üniversitelerin, nitelikli öğrencileri ve akademisyenleri çekmesi sonucu kurumun rekabet gücünün azalması. • Özellikle deneysel veya uygulamalı alanlardaki tez projelerinin gerektirdiği cihaz/ekipman alımı, laboratuvar kullanımı, kimyasal/sarf malzeme veya saha araştırması giderlerinin, mevcut bütçe imkanlarını aşması	• Lisansüstü Kabul Kriterlerinin Güçlendirilmesi (Başvuran öğrencilerden daha yüksek ALES/YDS puanlar, nitelikli araştırma önerileri vb. talep etmek) • Lisans Eğitiminde Araştırma Odaklılık (Lisans programlarında zorunlu "Araştırma Yöntemleri" dersleri eklemek ve öğrencileri öğretim üyelerinin projelerinde asistan olarak görev almaya veya TÜBİTAK öğrenci projeleri yürütmeye teşvik etmek) • Nitelik Geliştirme Programları: (Lisansüstü öğrencilerine yönelik proje yazma, bilimsel yayın yapma ve istatistiksel analiz konularında yoğunlaştırılmış sertifika programları düzenlemek) • Düzenli olarak "Sektörle Buluşma Günleri" ve "Proje Pazarları" organize ederek öğrencilerin ve akademisyenlerin projelerini sektör temsilcilerine sunmasını sağlamak • Her bölümün/enstitünün sektörden temsilcilerle birlikte çalışan danışma kurulları oluşturarak tez konularını reel sektör ihtiyaçlarına göre yönlendirmek • Sektörle yapılan ortak projelerden elde edilen gelirin bir kısmını doğrudan proje ekibine ve öğrenciye (burs/destek) pay olarak aktarmak • Kurumun güçlü olduğu veya bölgesel/ulusal öncelikli niş araştırma alanlarını (Örn: Yeşil Teknoloji, Biyo-malzemeler vb.) belirleyip, tüm lisansüstü kaynaklarını bu alanlara yoğunlaştırmak • Lisansüstü programların tanıtımını uluslararası yayınlar, konferanslar ve öğrenci değişim programları üzerinden artırarak yabancı öğrencileri çekmek

		● Başarılı tez danışmanlarını ve çok yayın yapan öğrencileri mali olarak veya iş yükü hafifletme ile ödüllendirmek ● Diğer üniversiteler, araştırma merkezleri (TÜBİTAK) veya sektördeki firmalarla protokoller yaparak maliyeti yüksek cihazların ortak kullanımını sağlamak ● Tez çalışmalarını TÜBİTAK (1001, 1002 vb.) veya diğer kurumlarca desteklenen resmi araştırma projelerinin çıktıları haline getirerek tez maliyetini proje bütçesinden karşılamak ● Yüksek maliyetli cihazları satın almak yerine, kısa süreli çalışmalar için kiralama veya bölümler arası paylaşım modelini uygulamak.
(H 1.5) Uluslararasılaşma çalışmalarını; değişim programları, yabancı öğrenci ve öğretim elemanları sayılarını artırmak yolu ile desteklemek		
• Öğrenci ve öğretim elemanlarının uluslararası iletişimde zorlanması. • Uluslararası projeler, değişim programları ve tanıtım faaliyetleri için bütçe yetersizliği. • Yabancı öğrencilerin kuruma ve ülkeye uyum problemleri yaşaması. • Değişim programları ve ortaklıkların belge hazırlık ve onay süreçlerinin uzun sürmesi. • Uluslararası öğrenci artışıyla birlikte eğitim kalitesinin sürdürülememesi riski. ● Diğer üniversitelerin uluslararası öğrenci çekme konusunda daha cazip hale gelmesi, şehrimizin özellikle deprem sonrasında potansiyel yabancı öğrenciler ve öğretim elemanları tarafından çekici bulunmaması ● Yabancı dilde eğitim veren program ve uluslararası akreditasyonun olmayışı	• Yabancı dil (özellikle İngilizce) yeterliliklerinin; değişim programlarında, ortak projelerde veya yabancı öğrencilerle iletişimde yetersiz kalması, bu durumun program katılımını ve entegrasyonu engellemesi. • Erasmus+, Mevlana gibi değişim programlarının artan maliyetleri, uluslararası fuarlara katılım ve global tanıtım materyalleri (web sitesi, broşür) hazırlama giderlerinin kurum bütçesini zorlaması. • Yabancı öğrencilerin geldikleri ülkenin kültürü ve eğitim sistemi farklılıklarından kaynaklanan akademik, sosyal ve bürokratik adaptasyon sorunları (vize, oturma izni, barınma, yerel dil). • Anlaşma taslaklarının hazırlanması, akademik tanınırlık (Learning Agreement) belgelerinin onayı ve öğrenci vize süreçlerindeki idari gecikmelerin, öğrencilerin programa katılımını engellemesi. • Yabancı öğrenci sayısındaki hızlı artışın, derslik, laboratuvar ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısını artırarak ders işleme kalitesini ve öğrenci deneyimini düşürmesi. ● Coğrafi ve altyapısal zorluklar nedeniyle, diğer şehirlerdeki üniversitelerin uluslararası adaylar için daha güvenli, cazip ve yüksek yaşam kalitesi sunması ● İngilizce eğitim veren program bulunmayışı ve uluslararası geçerliliği kanıtlayan akreditasyon eksikliğinin uluslararası adayların tercih sebepleri arasında düşük kalması	• Öğrenci ve personele yönelik Akademik İngilizce ve iş İngilizcesi kursları düzenlemek; başarılı olanlara sertifika veya teşvik sağlamak. • Uluslararası öğrencilerin yoğun olduğu bölümlerde idari personelin temel İngilizce iletişim eğitimleri almasını zorunlu kılmak. • AB, TÜBİTAK ve YÖK'ün uluslararasılaşma hibe programlarına (Erasmus+ Kapsam Dışı Projeler vb.) öncelikli olarak başvurmak. • Yüksek maliyetli fuarlar yerine, hedef ülkelerdeki üniversitelerle ikili anlaşmalar yaparak ortak tanıtım etkinlikleri düzenlemek. • Gelen öğrencilere yönelik; akademik sistem, yerel kültür ve bürokratik işlemler (ikamet izni) hakkında zorunlu, detaylı bir oryantasyon programı düzenlemek. ● Yerel gönüllü öğrencileri, yeni gelen yabancı öğrencilerle eşleştirerek sosyal ve günlük hayata uyumlarını kolaylaştırmak ● Tüm belge hazırlık ve onay süreçlerini (özellikle Learning Agreement) dijital bir sistem (online formlar, elektronik imza) üzerinden standardize etmek ve hızlandırmak ● Süreçleri hızlandırmak için Uluslararası İlişkiler Ofisi'ni tek yetkili koordinasyon noktası haline getirmek ve diğer birimlerle düzenli koordinasyon toplantıları yapmak ● Uluslararası öğrenci kontenjanlarını, mevcut fiziksel altyapı ve öğretim elemanı kapasitesi dikkate alınarak kademeli ve kontrollü bir şekilde artırmak ● Yeni öğrenci alımına paralel olarak, öğretim elemanı alımı yapmak ve derslik/laboratuvar yenileme bütçelerini önceliklendirmek ● Tanıtım materyallerinde; akademik kaliteyi, deprem sonrası yenilenen altyapıyı ve şehirdeki iyileşme sürecini şeffaflıkla anlatmak ● Yabancı öğrencilere ve öğretim elemanlarına barınma, sağlık sigortası ve oryantasyon sonrası sosyal destekler gibi konularda ek imkanlar ve cazip burslar sunmak ● En çok uluslararası talep gören ve kurumun güçlü olduğu 1-2 programı tamamen İngilizce eğitim veren programlara dönüştürmek ● İlk hedefteki kontrol faaliyetlerinde belirtildiği gibi, seçilen programlarda hızla uluslararası akreditasyon süreçlerini başlatmak ve bu süreci tanıtım materyallerinde kullanmak

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
(H 2.1) Bilimsel bilgiyi yaygınlaştırmak ve akademik görünürlüğü arttırmak		
• Ulusal-Uluslararası etkinliklere verilen desteğin kısıtlanması • Akademisyenlerin isteksizliği ve motivasyon eksikliği • Dış paydaş desteklerinden yeterince yararlanılamaması • Dergi tür ve sayılarında nitelik ve nicelik yetersizliği • Ar-Ge çalışan firmalar ile Üniversitemizin işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması	• Bütçe kısıtlamaları veya önceliklendirme hataları nedeniyle akademisyenlerin yurt içi/yurt dışı kongre, sempozyum, çalıştay gibi etkinliklere katılım ve sunum yapma desteklerinin (yol, konaklama, katılım ücreti) yetersiz kalması • Yoğun idari iş yükü, takdir görmeme veya akademik yükseltme kriterlerinin sadece yayın sayısına odaklanması gibi nedenlerle; seminer verme, proje yazma, bilimsel etkinlik düzenleme gibi görünürlük faaliyetlerine katılımda motivasyon düşüklüğü yaşanması • Sektör, kamu kurumları veya STK'lar ile ortak bilimsel projelerin, etkinliklerin veya bilimsel bilgi paylaşımı platformlarının kurulmasında zayıf iletişim, prosedürel zorluklar veya kurumsal hafıza eksikliği ● Üniversite bünyesinde yayınlanan akademik dergilerin (hakemli dergiler) sayısının, farklı disiplinleri kapsama alanının ve uluslararası indekslerde (WoS, Scopus) yer alma niteliğinin düşük kalması ● Akademik bilgi ve uzmanlığın firmaların Ar-Ge süreçlerine ve inovasyon ihtiyaçlarına aktarılamaması; ortak projelerin, danışmanlık hizmetlerinin ve teknoloji transferinin düşük seviyede kalması	• Yayın, proje ve etkinlik katılım başarısı yüksek olan akademisyenlere öncelik veren şeffaf bir destek bütçesi/havuzu oluşturmak • Akademisyenleri, katılım masraflarını karşılamak üzere TÜBİTAK/uluslararası fon sağlayıcıların seyahat destek programlarına yönlendirmek ve başvurularında destek olmak • Uluslararası etkinlikleri bizzat üniversitede düzenleyerek görünürlüğü artırmak ve dışarıdan gelen katılımcı sayısını çoğaltmak ● Yayın sayısının yanı sıra, atıf sayısı, proje başarısı, düzenlenen etkinlik sayısı gibi görünürlük metriklerini akademik yükseltme ve ödüllendirme kriterlerine dahil etmek ● Proje yürüten, yayın yapan veya etkinlik düzenleyen akademisyenlerin idari/ders yüklerini hafifletmek ● Başarılı akademisyenlerin (yüksek atıf, uluslararası ödül vb.) kurum içinde ve dışında düzenli olarak tanıtımını yaparak takdir mekanizmasını güçlendirmek ● Dış paydaşlarla olan tüm bilimsel işbirliği iletişimini yürütecek, proje fikri geliştirme ve protokol hazırlama konusunda destek verecek bir "İşbirliği/Teknoloji Transfer Ofisi" (TTO) kurmak ● Dış paydaşların (belediyeler, sanayi odaları vb.) bilimsel bilgiye dayalı çözümlere ihtiyaç duyduğu alanları tespit ederek bu alanlara yönelik araştırma ve etkinlikler tasarlamak ● Mevcut dergilerin uluslararası indekslere girmesi için hakemlik süreçleri, yayın sıklığı ve editöryal kalitenin artırılmasına yönelik 3 yıllık bir eylem planı hazırlamak ● Dergi editörlerine mali destek (yayına hazırlık, çeviri/redaksiyon) ve idari personel desteği sağlamak ● Uluslararası talebi yüksek olan niş alanlarda yeni, yabancı dilde hakemli dergi çıkarma girişimlerini maddi olarak desteklemek ● Öğretim elemanlarının sektörle ortak geliştirdiği buluşların patent ve faydalı model başvurularında üniversitenin mali destek vermesi ● Akademisyenlerin belirli sürelerle firmaların Ar-Ge merkezlerinde, firma çalışanlarının ise üniversite laboratuvarlarında çalışabileceği kısa süreli değişim programları başlatmak ● TÜBİTAK TEYDEB gibi sektörel destek programlarına ortak başvuru yapmayı kolaylaştıracak eşleştirme (matching) ve proje yazma danışmanlığı hizmetleri sunmak.

(H 2.2) Akademik birimlerde yüksek nitelikli bilimsel yayın sayısını artırmak		
• Akademik teşvik ve destekler için iç mekanizmaların bulunmayışı • Üniversitelere kaynak tahsisinde kısıtlar • Üniversitenin akademik faaliyetlere yönelik mali destek yetersizlikleri ● Akademisyenlerde motivasyon eksikliği ● Genç araştırmacı (araştırma görevlisi) temininde güçlüklerin yaşanması	• Yüksek etki faktörlü dergilerde (Q1, Q2) yayın yapan akademisyenlere yönelik, yayın maliyeti (APC), yabancı dil redaksiyonu ve uluslararası işbirliği gibi konularda kurumsal bir mali veya idari destek sisteminin olmaması • Merkezi bütçeleme sistemleri veya ulusal kısıtlamalar nedeniyle, üniversitenin genel araştırma, laboratuvar ve yayın faaliyetlerine ayırabileceği toplam mali kaynağın yetersiz kalması • Kurumun kendi içinden finanse ettiği bilimsel araştırma projeleri (BAP) bütçesinin; yayın üretimine doğrudan katkı sağlayacak malzeme alımı, veri toplama veya saha araştırmaları için yetersiz olması ● Yüksek nitelikli yayın yapmanın getirdiği ek stres, zaman baskısı ve başarısızlık riski karşısında, akademisyenlerin daha az riskli ve daha düşük etki faktörlü yayınlara yönelmesi veya yayın yapmaktan kaçınması ● Nitelikli genç araştırmacıların yüksek rekabet nedeniyle diğer daha cazip üniversiteleri veya özel sektörü tercih etmesi, bu durumun kıdemli akademisyenlerin yayın yükünü artırması ve proje yürütme kapasitesini düşürmesi	• Q1/Q2 dergilerde yayın yapan akademisyenlere yönelik net, şeffaf ve kademeli (derginin niteliğine göre) mali ödüller (Nakdi teşvik, proje bütçesine ek vb.) tanımlamak • Yüksek nitelikli yayınlar için profesyonel yabancı dil redaksiyon ve çeviri hizmetlerinin maliyetini üniversite bütçesinden karşılamak veya üniversite bünyesinde akademik çeviri-yayın ofisi oluşturmak • Yayın faaliyetlerini finanse etmek için bütçe dışı alternatif gelir kaynakları (Döner Sermaye, uluslararası projelerden elde edilen ek gelirler vb.) yaratmak ● Eldeki kısıtlı bütçeyi, yayın performansı en yüksek ve en stratejik bilimsel alanlara öncelik vererek dağıtmak ● BAP projelerini değerlendirirken, projeden **yüksek nitelikli yayın çıktısı** beklentisini en önemli kriter haline getirmek ● Yüksek etki faktörlü dergilerde revizyonda olan makalelerin ihtiyaç duyduğu küçük ve acil deney/veri alımı maliyetlerini karşılayacak hızlı bir fon mekanizması (Hızlı Destek Fonu) oluşturmak ● Kıdemli ve üretken akademisyenleri, genç araştırmacılarla ortak yayın yapmaya teşvik eden, yapılandırılmış mentorluk programları kurmak ● Yüksek nitelikli yayın hazırlama, istatistiksel analiz ve hedef dergi seçimi konularında uzmanlarca düzenli çalıştaylar organize etmek ● Genç araştırmacılara sadece idari görevler yerine, net bir yayın ve proje odaklı akademik kariyer gelişim yolu sunmak ● Nitelikli lisansüstü öğrencilerini kuruma çekmek için (Örn: YÖK 100/2000 programlarına ek olarak) üniversite içi ek burs ve destek imkânları sağlamak ● Yurt dışındaki yüksek lisans/doktora programlarını başarıyla bitirmiş Türk veya yabancı araştırmacıları hedefleyen özel bir işe alım stratejisi uygulamak.
(H 2.3) Teknolojik ve bilimsel araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmak		
• Nitelikli ve deneyimli akademisyenlerin proje yazma ve yürütme yükünün artması veya motivasyon düşüklüğü. • Ulusal ve uluslararası fon sağlayıcı kurumların (TÜBİTAK, AB vb.) hibe çağrılarının azalması/daralması. • Uygulama ve Araştırma Merkezleri'nin (UYGAR) ekipmanlarının eski veya yetersiz kalması, yeni teknolojilere yatırım yapılamaması. ● Proje başvuru, kabul, bütçe kullanımı ve Rektörlük onay süreçlerinin yavaş ve bürokratik olması.	• Proje yükünün artmasına rağmen, bu akademisyenlere idari/ders yükü hafifletme veya mali destek sağlanmaması; bu durumun kaliteli proje üretimi ve araştırmacı memnuniyeti üzerinde olumsuz etki yaratması. • Fon kaynaklarının (hibe programları, çağrı bütçeleri) beklenmedik şekilde azalması veya belirli alanlara odaklanarak üniversitenizin uzmanlık alanlarının dışında kalması. • Yüksek maliyetli, son teknoloji laboratuvar cihazlarının ve Ar-Ge altyapısının uluslararası standartlara göre geride kalması ve bunun da rekabetçi projeler üretmeyi zorlaştırması.	• Yüksek bütçeli ulusal/uluslararası projelerde yürütücü veya araştırmacı olarak görev alan akademisyenlere ders yükü muafiyeti sağlamak. • Proje idari ve mali süreçlerini yürütmesi için Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) veya Proje Koordinasyon Ofisi bünyesinde uzman personel desteği sağlamak. • Sadece büyük fonlara odaklanmak yerine, sektörel işbirliği fonları (TEYDEB), bölgesel fonlar (Kalkınma Ajansları) ve uluslararası programlar (Horizon Europe, Erasmus+) gibi çeşitli kaynaklara başvuru oranını artırmak. ● Gelecek çağrıların tematik alanlarını erkenden analiz ederek akademisyenlerin proje fikirlerini bu yeni alanlara yönlendiren çalıştaylar düzenlemek. ● Yüksek maliyetli ekipmanların satın alımı yerine, diğer üniversiteler/sektörle işbirliği yaparak ortak kullanım protokolleri oluşturmak ● TÜBİTAK'ın veya Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın araştırma altyapısı geliştirme çağrılarına öncelikli ve kapsamlı başvurular yapmak

• Diğer üniversitelerin/kurumların daha cazip Ar-Ge ortaklıkları sunması veya akredite merkez sayısını hızla artırması.	• Proje süreçlerindeki iç onay mekanizmalarının, satın alma/ihale prosedürlerinin ve bütçe transferlerinin gereğinden uzun sürmesi, bu durumun proje teslim tarihlerini veya hibe kullanımını tehlikeye atması. • Kurumunuzun ulusal Ar-Ge ekosisteminde (TÜBİTAK, Teknoparklar) geride kalması ve nitelikli akademisyenlerin daha cazip imkanlar sunan akredite merkezleri (Örn: Mükemmeliyet Merkezleri) tercih etmesi.	• UYGAR merkezlerinin sunduğu analiz, test ve danışmanlık hizmetlerinden elde edilen gelirin önemli bir kısmını, doğrudan ekipman yenileme fonuna aktarmak. • TTO/Proje Ofisi liderliğinde, proje onay ve bütçe kullanım süreçlerini gözden geçirerek, elektronik onay sistemleri ile hızlandırmak ve prosedürleri sadeleştirmek • Belli bir limitin altındaki BAP ve dış destekli projelerin bütçe kalemleri için, süreç hızını artırmak amacıyla Rektör Yardımcılığı seviyesine yetki devri yapmak • Kritik ve güçlü araştırma alanlarını belirleyerek, bu alanlarda ulusal/uluslararası düzeyde akredite araştırma merkezi (Örn: YÖK Kalite veya ilgili uluslararası kurumlarca) kurma hedefini belirlemek ve kaynak ayırmak • Sanayi ve diğer kurumlarla yapılan başarılı projeleri ve teknoloji çıktılarını (patent, ürün) düzenli olarak kamuoyuna duyurarak kurumun cazibesini artırmak.
(H 2.4) Üniversite bünyesinde fikri mülkiyet hakları ile ilgili girişimleri artırmak		
• Akademisyenlerin yayın odaklı kariyer baskısı nedeniyle buluş bildirimini (Disclosure) ve patent sürecini ikincil görmesi. • Patent başvuru, tescil ve yıllık sürdürme maliyetlerinin yüksekliği; özellikle uluslararası (PCT) başvuruların bütçeyi zorlaması. • Buluşların piyasa ihtiyaçlarından bağımsız, laboratuvar ölçeğinde kalması ve ticarileşme potansiyelinin düşük olması. • TTO'nun Fikri Mülkiyet uzmanlığı ve sanayiye erişim ağının (endüstriyel pazarlama) yetersiz kalması. • Başvuru sürecinde yetersiz ön araştırma yapılması sonucu itirazlarla karşılaşılması ve tescil sürecinin uzaması/başarısız olması.	• Akademik yükselme kriterlerinin yayınlara odaklanması nedeniyle, akademisyenlerin buluşlarını patent başvurusu yerine hızlıca yayına çevirmeyi tercih etmeleri veya buluş bildirim sürecini gereksiz zaman kaybı olarak görmeleri. • Patentlerin ulusal ve uluslararası düzeyde korunmasının getirdiği avukatlık, tescil ve yıllık yenileme harçlarının, üniversitenin Fikri Mülkiyet bütçesini aşması. • Akademisyenlerin araştırma konularını piyasa talepleri yerine salt bilimsel merakla belirlemesi, sonuçta ortaya çıkan buluşların **Teknoloji Hazırlık Seviyesi** düşük kalması veya sanayinin kullanacağı formata dönüşememesi.. • TTO personelinin; patent vekillik süreçleri, değerleme, lisanslama müzakereleri ve sanayiye erişim (buluşları aktif pazarlama) konularında nitelikli deneyime veya yeterli endüstriyel bağlantıya sahip olmaması. • Patent başvurusu öncesinde buluşun yenilik (novelty) ve tekniğin bilinen durumu (state-of-the-art) hakkında yeterli araştırma yapılmaması; bu durumun başvuru reddine veya uzun süren itiraz süreçlerine yol açması.	• Patent başvurusunu, tescilini ve lisans anlaşmalarını, akademik yükseltme ve atama kriterlerinde yüksek puanlı bir **gösterge** olarak tanımlamak. • Buluş bildiriminde bulunan akademisyenlere küçük ölçekli, hızlı erişimli nakdi ödüller veya proje bütçelerinden destek sağlamak. • Lisanslama potansiyeli yüksek buluşların uluslararası maliyetlerini, TÜBİTAK 1514 (Patent Destek Programı) gibi dış destek programları üzerinden finanse etmek. • Tüm buluşlara uluslararası başvuru yapmak yerine, ticarileşme potansiyeli en yüksek olan buluşları, hedef pazar analizi yaparak seçmek ve kaynakları onlara yoğunlaştırmak. • Proje fikri geliştirme aşamasında TTO uzmanlarının ve sektör temsilcilerinin yer aldığı çalıştaylar düzenleyerek, piyasa ihtiyaçlarına yönelik buluşları teşvik etmek • Fikri Mülkiyet (FM) hakları koruma altına alınmış buluşların Teknoloji Hazırlık Seviyesini yükseltmek (prototipleme, test) amacıyla BAP'tan veya özel fonlardan destek sağlamak • TTO personeline yönelik patent vekilliği, değerleme ve teknoloji pazarlama konularında zorunlu eğitim ve sertifika programlarına yatırım yapmak • Sektör tecrübesi yüksek, emekli veya aktif yöneticileri TTO Danışma Kurulu'na dahil ederek, sanayi bağlantılarını ve pazarlama stratejilerini güçlendirmek • Başvuru öncesi zorunlu ve detaylı ön araştırma (patent taraması) sürecini TTO'nun veya dışarıdan uzman bir patent vekilinin sorumluluğuna vermek ve maliyetini üniversite karşılamak • Buluş bildiriminden sonra, resmi başvurudan önce buluşun patentlenebilirlik kriterlerine uygunluğunu kontrol eden, kurum içi kalite kontrol komitesi oluşturmak.

(H 2.5) Üniversite paydaşlarıyla iş birliği ve etkileşim faaliyetlerini artırmak		
• İş dünyasının, üniversite akademisyenlerinin bilgi ve uzmanlığına ticari sırları koruma veya pratik çözüm üretme konusunda güvenmemesi. • Akademisyenlerin, sanayi projelerinin getirdiği ek bürokrasi ve zaman yükünü, temel akademik yayın faaliyetlerinden daha az değerli görmesi. • Üniversitenin danışmanlık hizmetleri için esnek, piyasa koşullarına uygun bir fiyatlandırma modeli oluşturamaması. • Teknopark yönetiminin üniversite ile bütünleşik çalışmaması veya şirketlere yeterli mentorluk ve yatırımcı erişimi sağlayamaması. • İş birliği süreçlerinde taahhüt edilen sürelere uyulmaması veya kalite standartlarının karşılanamaması.	• Özel sektörün, akademisyenlerin teorik bilgiye sahip olduğunu ancak ticari hassasiyetleri, pratik iş süreçlerini veya gizlilik taahhütlerini yeterince önemsemediği algısı. • Sanayi projelerinden elde edilen gelirin, yayın baskısı karşısında yetersiz kalması veya bu projelerin getirdiği ek raporlama/bürokratik yükün akademik motivasyonu düşürmesi. • Danışmanlık ve test hizmetleri fiyatlarının; piyasa fiyatlarının çok üstünde veya çok altında kalması, rekabet edememesi veya fiyatlandırma sürecinin yavaş ve karmaşık olması. • Teknopark'ın sadece bir kira toplayıcısı gibi çalışması, üniversitenin bilgi ve insan kaynağı ile entegre olmaması veya Teknopark şirketlerinin ticarileşme için ihtiyaç duyduğu mentorluğu/yatırımı bulamaması. • Projelerin belirlenen takvimlere göre tamamlanamaması, test sonuçlarının gecikmesi veya danışmanlık raporlarının zamanında teslim edilememesi, bu durumun sektör güvenini zedelemesi.	• Tüm iş birliği başlangıçlarında (danışmanlık, proje) gizlilik anlaşmalarının hızla imzalanmasını sağlayan standart, yasal metinler hazırlamak. • Akademisyenlere yönelik ticari sırların korunması, proje yönetimi ve sektörün beklentileri hakkında kısa, uygulamalı eğitimler düzenlemek. • Sanayi projelerinden elde edilen gelirin bir kısmını akademisyenlere doğrudan ödemek ve bu projelerin çıktılarını akademik yükseltme kriterlerinde yayınlarla eşdeğer tutmak. • Proje Koordinasyon veya TTO aracılığıyla sanayi projelerinin raporlama ve mali süreçlerindeki bürokrasiyi en aza indirmek. • Bölgesel sanayi odaları ve TTO uzmanlarıyla iş birliği yaparak, hizmet türüne, süresine ve sektörün büyüklüğüne göre değişen esnek bir fiyatlandırma kılavuzu (örneğin indirimli KOBİ tarifesi) oluşturmak • Fiyat teklifi verme sürecini akademik birimler yerine TTO/Döner Sermaye Birimi'nin tek elden ve hızlı yapmasını sağlamak • Üniversite üst yönetiminin (Rektör Yardımcısı/TTO Müdürü) Teknopark yönetim kurulunda aktif yer almasını sağlamak ve ortak etkinlik komisyonları kurmak • Teknopark şirketleri için düzenli olarak melek yatırımcılar, risk sermayesi fonları ve KOSGEB gibi finansman kaynakları ile buluşma etkinlikleri düzenlemek • Tüm iş birliği projeleri için başlangıçta net ve ölçülebilir kilometre taşları belirlemek ve TTO üzerinden periyodik (aylık) izleme ve ilerleme raporlama sistemi kurmak • Sözleşmelere, haklı gerekçeler olmaksızın taahhüt edilen teslim süresinin aşılması durumunda uygulanacak yaptırımları (örneğin ödeme planında kesintiler) dahil etmek.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
(H 3.1) Teknoparkta akademik personelin ile diğer girişimci bireylerin şirket kurmalarını teşvik edilmesi ve bu şirketlerin niteliğini ve niceliğini artırmak rekabetçi bir ortam hazırlamak		
• Akademisyenlerin şirket kurma/yönetme konusunda idari veya etik engellerle (izin, ders yükü vb.) karşılaşması. • Kuluçka/Teknopark şirketlerinin, özellikle başlangıç aşamasında yatırımcıya erişiminin yetersiz kalması. • Teknopark yönetiminin ticari değil, bürokratik bir zihniyetle yönetilmesi, şirketlere esnek olmayan kiralama ve hizmet sunması. • Kuluçkaya alınan projelerin teknolojik olarak olgunlaşmasına rağmen, ticarileşme ve şirketleşme aşamasına geçememesi. • Teknopark'taki projelerden elde edilen gelirin, üniversiteye aktarımında şeffaf ve hızlı bir mekanizmanın bulunmaması.	• Yükseköğretim Mevzuatı çerçevesinde akademisyenlerin ders yükü, idari izin ve şirket yönetiminde aktif rol alma konularında yeterince destekleyici mekanizmanın olmaması veya mevcut mekanizmaların karmaşık olması. • Yeni kurulan şirketlerin, fikri ürünü prototipe çevirmek için ihtiyaç duyduğu erken aşama (tohum) yatırımını bulamaması; bu durumun ticarileşmeyi durdurması. • Teknopark yönetiminin, kiracı şirketlere yönelik hızlı karar alma, esnek kiralama (özellikle Kuluçka şirketleri için) ve piyasa odaklı hizmet sunma konusunda yetersiz kalması. • Teknolojik açıdan başarılı olan prototiplerin, pazar araştırması, iş modeli geliştirme, yasal süreçler veya finansal modelleme konularında yetersizlik nedeniyle şirkete dönüşememesi. • Teknopark şirketlerinin üniversitenin FM haklarını kullandığı projelerden elde edilen gelir payının üniversiteye aktarımının yasal/bürokratik gecikmelerle karşılaşması, bu durumun gelir beklentisini düşürmesi.	• Şirket kurma izinleri, muafiyetler ve Fikri Mülkiyet (FM) yönetimine dair süreçleri netleştiren, basitleştirilmiş bir iç yönetmelik/kılavuz yayımlamak. • Şirketi aktif olarak yöneten ve Teknopark'ta faaliyet gösteren akademisyenler için, belirli bir süre veya şirket performansı karşılığında ders yükü muafiyetleri sağlanması için YÖK'e teklifte bulunmak. • Üniversitenin Döner Sermaye, TTO veya özel bağışlar üzerinden risk sermayesi veya erken aşama destek fonu oluşturması. • Üniversite mezunları ve bölgedeki sanayicilerden oluşan bir Melek Yatırımcı Ağı kurarak, Teknopark şirketleriyle düzenli buluşmalar organize etmek. • Teknopark yönetim kurulu ve icra ekibine, özel sektörde deneyimli ve girişimcilik ekosistemini bilen profesyonelleri dahil etmek • Kuluçka aşamasındaki şirketler için ilk yıl sembolik/çok düşük kira, paylaşımlı ofis imkanı ve esnek sözleşmeler sunmak • Teknoloji Hazırlık Seviyesi (THS) yüksek projeler için ticarileşmeye odaklanan hızlandırma programları düzenlemek; bu programlara deneyimli iş geliştirme uzmanları (mentorlar) katılımını zorunlu kılmak • Kuluçka anlaşmalarına, projelerin ne zaman ve hangi şartlarda şirketleşmesi gerektiğine dair net hedefler eklemek • Üniversite, TTO, akademisyen ve birimler arasında FM ve proje gelirlerinin dağıtım oranlarını ve sürecini netleştiren şeffaf bir yönetmelik oluşturmak • Gelirlerin üniversitenin ilgili hesaplarına (Döner Sermaye/BAP) en kısa sürede otomatik olarak aktarılmasını sağlayan standart bir mali prosedür oluşturmak
(H 3.2) Girişimcilik odaklı proje sayısını arttırmak		
• Geleneksel Ar-Ge projeleri ile gerçek girişimcilik projelerinin net ayrımının yapılmaması, sadece isim değişikliği ile performans göstergelerine ulaşmaya çalışılması. • Üniversitedeki akademisyen/öğrenci projelerinin, Teknopark şirketlerinin gerçek ihtiyaçlarından bağımsız kalması. • Girişimcilik yarışmalarına ve fuarlara düşük kalitede, ticarileşme potansiyeli olmayan projelerle katılım sağlanması. • Ulusal Endeks kriterlerinin üniversite tarafından tam olarak anlaşılmaması veya kriterlerin sıklıkla değişmesi.	• Geleneksel bilimsel araştırmaların, iş modeli, pazar analizi ve ticarileşme planı gibi girişimcilik unsurları eklenmeden "girişimcilik projesi" olarak raporlanması, bu durumun performansı şişirmesi ancak gerçek ekonomik katkı sağlamaması. • Proje fikirlerinin, Teknopark'taki mevcut şirketlerin veya bölgesel sanayinin acil çözüm bekleyen sorunlarına odaklanmaması, bu nedenle ticarileşme ve iş birliği fırsatlarının kaçırılması. • Sayısal göstergeleri artırma hedefiyle, yeterli hazırlık yapılmadan veya ticarileşme	• Üniversite içinde "Girişimcilik Projesi" olarak kabul edilecek projenin net ve objektif kriterlerini (Örn: İş Modeli Kanvası zorunluluğu, THS seviyesi, Pazar Doğrulama) belirleyen bir kılavuz yayımlamak. • Proje değerlendirme komitelerinde, sadece akademisyenler yerine, sektörden deneyimli iş geliştirme uzmanlarına ve yatırımcılara yer vermek. • Teknopark şirketlerinin ve yerel sanayinin yıllık olarak karşılaştığı teknolojik/inovasyon ihtiyaçlarını belirleyen düzenli anketler/toplantılar yapmak ve bu çıktıları proje çağrılarına entegre etmek. • BAP ve Kuluçka programlarında, çözüm önerisi sunulan problemin Teknopark'taki bir şirket tarafından onaylanmasını veya talep edilmesini bir kabul kriteri yapmak.

• Üniversite içindeki TTO, Kuluçka Merkezi ve ilgili akademik birimlerin (Mühendislik, İşletme vb.) girişimcilik faaliyetlerini birbirinden habersiz yürütmesi	potansiyeli düşük projelerin fuarlara/yarışmalara gönderilmesi, bu durumun kurumun itibarını zedelemesi. • Üniversitelerin Girişimcilik ve Yenilikçilik Endeksi (GYE) gibi ulusal performans göstergelerinin hesaplama yöntemlerinin tam olarak kavranmaması; bu durumun kaynakların yanlış alanlara yönlendirilmesine yol açması. • Girişimcilik ekosistemindeki kilit birimlerin (TTO, Kuluçka, BAP, Fakülteler) bilgi akışı ve kaynak paylaşımı konusunda koordinasyon eksikliği yaşaması, kaynak israfına ve mükerrer çalışmalara yol açması	• Yarışmalara katılacak projeler için TTO ve Kuluçka Merkezi tarafından zorunlu bir ön eleme süreci (prototip, sunum yetkinliği) uygulamak • Fuarlara ve yarışmalara katılacak ekiplere sunum (pitching), iş modeli ve yatırımcı iletişimi konularında yoğun mentorluk ve eğitim desteği sağlamak • Ulusal endeks kriterlerini, metodolojilerini ve olası değişikliklerini sürekli takip edecek, iç raporlama ve eğitimler düzenleyecek bir GYE İzleme ve Raporlama Birimi (TTO'ya bağlı) kurmak • Kriterlerdeki önemli değişikliklere (Örn: GYİ) uyum sağlamak için Rektörlük seviyesinde hızla karar alıp aksiyon planı başlatacak bir Kriz Yönetim Protokolü oluşturmak • TTO Müdürü, Kuluçka Merkezi Müdürü/Yöneticisi, ilgili Fakülte Dekan Yardımcıları ve BAP temsilcisinin yer aldığı, aylık koordinasyon toplantıları yapan bir kurul oluşturmak • Kuluçkaya alınan projeler, patent başvuruları ve TTO tarafından desteklenen firmaların bilgilerini içeren, tüm ilgili birimlerin erişebileceği ortak bir bilgi platformu/veri tabanı kurmak .
(H 3.3) Girişimcilik odaklı araştırma altyapısını güçlendirmek, artırmak		
• Laboratuvar sonuçlarında hata yapılması veya hizmetin taahhüt edilen süreden geç verilmesi. • Akredite laboratuvarların, periyodik denetimler ve standart güncellemeleri için gerekli bütçe ve personel desteğini alamaması. • Akademik danışmanların, girişimcilik dünyasının hızına ve ticari gereksinimlerine yabancı olması, teorik odaklı kalması. • Döner Sermaye mevzuatının, laboratuvar hizmetlerinin fiyatlandırılmasında ve gelir dağılımında yeterli esnekliği sağlamaması. • Üniversite dışındaki potansiyel müşterilerin (KOBİ'ler, diğer kurumlar) laboratuvar kapasitesi ve akredite yöntemler hakkında bilgi sahibi olmaması	• Laboratuvarların ticari hizmetlerinde (test, analiz, prototipleme) kalite kontrol süreçlerinin zayıf olması veya kapasitenin talebi karşılayamaması nedeniyle, müşteriye yanlış sonuç veya gecikmeli hizmet sunulması. • Akreditasyonun sürdürülmesi için zorunlu olan yıllık denetim ücretleri, cihaz kalibrasyonları ve personel eğitimleri için yeterli kaynağın Döner Sermaye'den veya BAP'tan ayrılmaması. • Girişimcilere teknik destek sunan akademisyenlerin, projenin ticarileşme süreci, hızlı prototipleme veya piyasa beklentileri konularında yeterli deneyime sahip olmaması. • Mevzuat kısıtlamaları nedeniyle laboratuvar hizmetlerinin fiyatlarını piyasa koşullarına (rakip fiyatları, aciliyet) göre esnek bir şekilde ayarlayamama riski. • Üniversitenin yüksek kapasiteli ve akredite laboratuvarlarının varlığının, yerel sanayi ve diğer kurumlara yeterince tanıtılamaması	• Akredite laboratuvarlar için düzenli iç denetimler ve kör testler uygulayarak sonuçların güvenilirliğini maksimum düzeyde tutmak. • Tüm laboratuvar hizmetleri için net bir Hizmet Seviyesi Anlaşması oluşturmak ve taahhüt edilen teslim süresini resmiyetle garanti altına almak • Akreditasyon sürdürme maliyetlerini, üniversite bütçesinin öncelikli ve sabit bir kalemi olarak tanımlamak ve her yıl otomatik olarak tahsisini sağlamak. • Akreditasyon süreçlerini yürüten laboratuvar personeline idari izin, ek ücret veya kariyer gelişiminde öncelik vermek. • Akademisyenlere yönelik "Girişimcilik Mentorluğu", "Hızlı Prototipleme Metotları" ve "İş Modeli Geliştirme" konularında zorunlu eğitim programları düzenlemek • Akademik danışmanların, danışmanlık verdikleri Teknopark şirketlerinde belirli bir süre (haftalık saat) sahada bulunmasını teşvik etmek • Döner Sermaye işletme yönetmeliğini, bölgesel KOBİ'lere indirim veya acil hizmetlere prim gibi esneklikler sağlayacak şekilde revize etmek için üst yönetim/ilgili bakanlık nezdinde girişimde bulunmak • Laboratuvar hizmetlerinden elde edilen gelirin, hizmeti sağlayan personele (mevzuat dahilinde) daha yüksek oranda pay olarak dağıtılmasını sağlamak • Tüm akredite test ve analiz hizmetlerini, fiyatlandırmaları ve kapasiteleri açıkça belirten, TTO ile entegre, güncel ve profesyonel bir online hizmet kataloğu oluşturmak • TTO liderliğinde, laboratuvar yetkililerinin ve akademisyenlerin sanayi sitelerini ve sektörel fuarları ziyaret ederek doğrudan pazarlama ve tanıtım yapmasını sağlamak.

(H 3.4) Öğrencilere yönelik girişimcilik odaklı eğitim ve etkinliklerin nitelik ve niceliğini artırmak		
• Girişimcilik derslerinin teorik kalması, uygulamaya (iş planı, sunum, prototipleme) dayanmaması. • Verilen sertifikaların piyasada veya işe alım süreçlerinde bir değerinin olmaması, öğrencilerin sadece sayı artırmak için katılması. • Öğrenci kulüplerinin sadece sosyal etkinlik yapması, girişimcilik projelerine veya Teknopark ile işbirliğine odaklanmaması. • Girişimcilik derslerini verecek akademisyenlerin, güncel iş modelleri ve pazar dinamikleri konusunda yetersiz kalması. • Düzenlenen gezilerin sadece teknik gezi formatında kalması, öğrencilerin girişimcilerle veya yatırımcılarla etkileşim kurma fırsatının olmaması	• Girişimcilik derslerinin, öğrencilere sadece kavramları öğretmesi, ancak gerçek bir iş fikri geliştirme, iş planı yazma veya prototip oluşturma gibi uygulamalı becerileri kazandıramaması. • Girişimcilik eğitimlerini tamamlayan öğrencilere verilen belgelerin, işverenler tarafından nitelik göstergesi olarak kabul edilmemesi ve öğrencilerin motivasyonunun düşmesi. • Girişimcilikle ilgili öğrenci kulüplerinin, temel misyonları olan iş fikri geliştirme, yarışmalara katılma veya Teknopark mentorlarıyla buluşma gibi faaliyetlerden uzak kalması. • Girişimcilik derslerinin, teorik olarak iyi eğitimli ancak pratik iş deneyimi veya güncel pazar bilgisi olmayan akademisyenler tarafından verilmesi. • Gezilerin sadece üretim tesislerinin gezilmesiyle sınırlı kalması, öğrencilerin girişimcilerin başarı/başarısızlık hikayelerini dinleme veya yatırımcılarla iletişim kurma fırsatını kaçırması	• Derslerin zorunlu çıktısını "Geliştirilmiş İş Modeli Kanvası" veya "Girişim Sunumu" olarak belirlemek ve ders notunun büyük bir kısmını uygulamaya dayandırmak. • Derslere düzenli olarak Teknopark şirketlerinden girişimcileri veya TTO uzmanlarını davet ederek, gerçek hayat örnekleri ve vaka çalışmaları sunmalarını sağlamak. • Sertifikaları, kurs sonunda somut bir proje çıktısı (prototip, iş planı) sunulması koşuluna bağlamak ve bu projeleri işverenlerle paylaşmak. • Üniversitenin düzenlediği Kariyer Günleri'nde, bu sertifikaları önemseyen ve mezunları istihdam eden firmaları öne çıkarmak. • Öğrenci kulüplerinin bütçe ve yer tahsisinde, girişimcilik odaklı proje üretimi ve Teknopark ile işbirliği oranını temel performans kriteri yapmak • TTO'nun, girişimcilik kulüplerine doğrudan mentorluk ve etkinlik koordinasyonu desteği sağlamasını zorunlu kılmak • Girişimcilik derslerini, TTO'da çalışan ticari deneyimli uzmanların ve başarılı Teknopark girişimcilerinin veya deneyimli (kadrolu, misafir öğretim elemanı/uzman) akademisyenlerin vermesini sağlamak • Girişimcilik dersi veren akademisyenlere, güncel FinTek, Yapay Zeka uygulamaları, Sürdürülebilir İş Modelleri gibi konularda zorunlu ve periyodik eğitimler vermek • Düzenlenen tüm teknik gezilerin programına, mutlaka firmanın kurucusu veya Ar-Ge/İnovasyon yöneticisiyle yuvarlak masa toplantısı veya soru-cevap seansı eklemek • Şehrin dışındaki Teknoparklara veya yatırımcı merkezlerine yapılan gezilerde, öğrencilerin kendi iş fikirlerini yatırımcılara sunma (mini-pitching) fırsatı yaratmak.

(H 3.5) Teknopark şirketlerinin ürün ve hizmetlerine ilişkin çevrimiçi platform kurulması		
• Teknopark firmalarının ürünlerini/hizmetlerini dijital pazarlama diline uygun şekilde sunamaması. • Üniversite tarafından kurulan çevrimiçi platformun teknik altyapısının yetersiz kalması, kullanıcı deneyiminin kötü olması veya sürekli güncellenmemesi. • Firmaların ürün/hizmetlerinin, büyük e-ticaret platformlardaki (Amazon, Alibaba vb.) yoğun rekabet arasında kaybolması. • Çevrimiçi platformda yer alan firmaların fikri mülkiyet bilgilerinin veya ticari sırlarının sızdırılması riski. • Firmaların platforma kaydolduktan ürün/hizmet bilgilerini güncellemeyi veya tanıtmayı bırakması	• Firmaların teknolojik derinliği yüksek ürün/hizmetleri için etkili pazarlama metinleri, görseller ve video içerikleri oluşturamaması; bu durumun potansiyel alıcılar tarafından anlaşılmasını zorlaştırması. • Platformun yavaş çalışması, mobil uyumluluğunun olmaması, arama/filtreleme fonksiyonlarının yetersiz olması veya güvenlik güncellemelerinin ihmal edilmesi. • Üniversitenin platformunun, genel bir e-ticaret sitesi algısıyla hareket etmesi ve Teknopark ürünlerinin niş, yüksek teknoloji odaklı değerini öne çıkaramaması. • Platformun siber saldırılara maruz kalması veya yetkisiz kişilerin sistemdeki gizli bilgilere (henüz patent başvurusu yapılmamış detaylar, iş planları) erişim sağlaması. • Şirketlerin başlangıçtaki heyecanla kaydolmasına rağmen, ürün/hizmet bilgilerini (fiyat, stok, yeni özellikler) düzenli olarak güncellememesi ve platformun güncel olmayan bilgilerle değer kaybetmesi	• Firmalara yönelik düzenli olarak "Dijital Pazarlama Metin Yazarlığı (Copywriting)", "Girişimcilikte Sunum ve Görselleştirme" konularında uygulamalı eğitimler düzenlemek. • TTO veya Teknopark bütçesiyle, platformdaki içerik kalitesini artırmak için firmalara yönelik profesyonel metin ve görsel düzenleme hizmeti (Proofreading/Redaksiyon) sağlamak. • Platformun altyapısı için üniversite içinden veya dışından deneyimli bir yazılım ekibiyle çalışmak ve uzun vadeli bakım-onarım bütçesi ayırmak. • Platformun pilot sürümünde ve sonrasında, hedef kullanıcı gruplarından (yatırımcı, sanayici) düzenli olarak Kullanıcı Deneyimi (UX) geri bildirimleri toplamak ve iyileştirmeleri sürekli yapmak. • Platformu genel e-ticaretten ayırıp, "B2B Teknoloji Çözüm Merkezi" veya "Yatırım Odaklı Proje Vitrini" olarak konumlandırmak ve tanıtım faaliyetlerini bu niş kitleye yönlendirmek • Platformda yer alan ürünlerin Teknoloji Hazırlık Seviyesi (THS), patent durumu ve Ar-Ge yoğunluğu gibi büyük platformlarda olmayan niş teknoloji kriterlerine göre filtrelenmesini sağlamak • Platform altyapısının kuruluşundan itibaren en yüksek düzeyde Siber Güvenlik Protokolleri ile korunmasını sağlamak ve periyodik sızma testleri (Penetration Testing) yaptırmak • Platformda sadece ticarileşmeye hazır ve FM koruması alınmış (veya alım süreci başlamış) ürün/hizmet bilgilerinin paylaşılmasını teşvik etmek ve kullanıcılardan Gizlilik Sözleşmesi (NDA) taahhüdü almak. • Platformun, belirli aralıklarla (Örn: 3 ayda bir) firmalara otomatik hatırlatma e-postaları göndermesini sağlayacak bir sistem kurmak • Platformda aktif kalmayı ve veri güncelliğini, Teknopark'ın kuluçka ve ofis kirası teşviklerinden yararlanma veya TTO hizmetlerinden faydalanma kriterlerinden biri haline getirmek.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
(H 4.1) Toplumun her kesimine yönelik etkinlikleri, paydaşların işbirlikleri ile artırmak		
• Toplumsal katkı projeleri için yeterli bütçe veya dış kaynak bulunamaması. • Paydaş işbirliklerinin kişilere bağlı kalması ve uzun vadede devam etmemesi. • Üniversite ile toplum arasında bilgi akışının zayıf kalması, ihtiyaçların doğru tespit edilememesi. • Fakülteler, araştırma merkezleri ve birimler arasında proje koordinasyonunun zayıf olması. • Gerçek toplumsal etki ölçülemediği için faaliyetlerin görünür katkısı az kalabilir. • Toplumsal fayda anlayışının uluslararası düzeyde yeterince temsil edilmemesi.	• Sosyal sorumluluk ve toplumsal hizmet projelerinin, üniversite bütçesinden kısıtlı pay alması ve dışarıdan (Kalkınma Ajansları, AB, yerel yönetimler, STK'lar) yeterli hibe veya sponsorluk desteği sağlayamaması. • İşbirliği protokollerinin veya ortaklıkların, sadece inisiyatif alan akademisyen veya yönetici görevden ayrıldığında sonlanması, kurumsal hafızanın zayıf kalması. • Üniversitenin, toplumun (dezavantajlı gruplar, KOBİ'ler, yerel yönetimler) gerçek ve acil sorunlarını tespit etmek yerine, kendi ilgi alanlarına odaklanması. • Toplumsal katkı projelerinin benzer konularda farklı birimlerce yürütülmesi, kaynak israfı veya etki alanlarının üst üste çakışması. • Projelerin sonunda sadece katılımcı sayısı gibi nicel verilerin toplanması; toplumsal davranış değişikliği, yaşam kalitesinde iyileşme gibi nitel verilerin ve etkilerin ölçülememesi. • Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerinin; Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) gibi uluslararası çerçevelerle ilişkilendirilmemesi ve bu durumun uluslararası sıralamalara (THE Impact Rankings vb.) yansımaması	• Kalkınma Ajansları'nın ve ilgili bakanlıkların (Aile, Gençlik ve Spor vb.) sosyal kalkınma amaçlı hibe çağrılarına sistematik ve öncelikli başvurular yapmak. • Yerel sanayici ve iş insanlarından oluşan bir "Toplumsal Katkı Sponsorluk Havuzu" oluşturmak ve yıl boyu süren faaliyetler için kurumsal destek sağlamak. • Tüm önemli paydaş işbirliklerini (Belediyeler, Odalar, STK'lar) kurumlar arası resmi protokollere bağlamak ve protokollerin yenilenme takvimini izlemek. • Tüm işbirliklerinin ve iletişim ağının kayıt altına alındığı, tek bir merkezden yönetildiği bir koordinasyon birimi kurmak. • Yerel yönetimler ve STK'larla birlikte çalışarak bölgesel sorunları ve çözüm bekleyen konuları toplayan, dijital veya fiziki bir "Toplumsal İhtiyaç Platformu" oluşturmak • Düzenli olarak (yılda iki kez) yerel yönetim, STK ve sanayi temsilcilerinin katıldığı **Genişletilmiş Paydaş Danışma Kurulu** toplantıları düzenlemek. • Tüm toplumsal katkı ve hizmet projelerinin başlangıçta merkezi bir sisteme (Örn: BAP veya TTO'ya bağlı) kaydedilmesini zorunlu kılmak • Toplumsal sorunların çözümüne yönelik üniversite içinde, farklı fakültelerden ortak katılımı teşvik eden iç proje çağrıları açmak • Toplumsal katkı projeleri için göstergeler ve başlangıç/bitiş anketleri gibi ölçüm araçlarının kullanılmasını zorunlu kılan bir metodoloji (Örn: LogFrame) geliştirmek • Proje sonuçlarını, ölçülen etki ile birlikte, görselleştirilmiş ve kolay anlaşılır bir formatta (video, infografik) yerel medyaya ve üniversitenin yıllık "Toplumsal Etki Raporu" ile sunmak • Tüm toplumsal katkı ve araştırma projelerinin, hangi SKA hedefine hizmet ettiğini proje başvuru formunda zorunlu olarak belirtmek • Üniversitenin toplumsal etki alanındaki uluslararası sıralamaları (Örn: THE Impact Rankings) takip etmek üzere bir ekip atamak ve bu sıralamaların gerektirdiği veri toplama ve raporlama süreçlerini kurumsallaştırmak.
(H 4.2) Topluma hizmet ve sosyal sorumluluk konusunda öğrenci gönüllülüğünü artırmak		
• Öğrencilerin gönüllülük faaliyetlerine yeterli zaman veya motivasyon ayıramaması. • Gönüllülük projelerinin farklı birimler arasında kopuk yürütülmesi. • Sosyal sorumluluk projeleri için yeterli kaynak ve teşvik bulunmaması.	• Öğrencilerin yoğun akademik programları, yarı zamanlı işleri veya kişisel ilgi eksiklikleri nedeniyle gönüllülüğe düşük katılım göstermesi veya projeleri yarıda bırakması. • Farklı akademik birimler, öğrenci kulüpleri veya yönetim birimleri tarafından yürütülen benzer projelerin kaynak ve bilgi paylaşımı olmadan, dağınık bir şekilde ilerlemesi.	• Kısa süreli, odaklanmış (micro-gönüllülük) veya online/uzaktan katılım imkanları sunarak zaman engelini minimize etmek. • Gönüllülük çalışmalarının akademik başarıya, burs başvurularına ve kariyer avantajlarına olan etkisini gösteren mentorluk ve bilgilendirme oturumları düzenlemek. • Gönüllülük ve sosyal sorumluluk çalışmalarını tek bir birim (Örn: Sosyal Sorumluluk Projeleri Ofisi/Koordinatörlüğü) altında koordine etmek ve proje başvuru/onay süreçlerini standartlaştırmak. • Tüm birimlerin aktif projelerini, gönüllü ihtiyaçlarını ve başarı hikayelerini paylaştığı ortak bir dijital platform oluşturmak. • Sosyal sorumluluk projelerine ayrılmış, yıllık sabit bir üniversite bütçe kalemi oluşturmak.

• Kurum dışı paydaşların (STK, kamu, özel sektör) farklı beklentilerinin proje verimliliğini düşürmesi. • Öğrencilerin katkılarının akademik veya kariyer açısından tanınmaması. • Projelerin kişilere bağlı kalması, sürdürülebilir sistemlerin oluşturulamaması.	• Projelerin finansmanı, lojistiği (ulaşım, malzeme) ve en önemlisi gönüllüleri motive edecek ödül/teşvik sistemleri için ayrılan bütçenin yetersiz kalması. • Projelerde iş birliği yapılan dış paydaşların hedeflerinin üniversiteninki ile örtüşmemesi veya sık sık değişen taleplerle proje odağını bozması. • Öğrencilerin emeklerinin, özgeçmişlerinde veya akademik kayıtlarında resmi bir karşılık bulamaması, bu durumun gönüllülüğe verilen önemi azaltması. • Proje yürütücüsü akademisyen veya gönüllü liderin ayrılması durumunda projenin durması ve kurumsal hafızanın kaybolması.	• En aktif ve başarılı gönüllü öğrencilere akademik danışmanlardan referans mektubu, ücretsiz eğitim/seminer katılımı veya küçük ödüller (kitap çeki, kurumsal hediye) sunan bir sistem kurmak • Paydaşlarla proje başlangıcında, hedeflerin, bütçelerin ve sorumlulukların net olarak belirlendiği resmi ve bağlayıcı iş birliği protokolleri imzalamak • Paydaş beklentilerini ve projenin ilerlemesini düzenli olarak değerlendirmek üzere periyodik (aylık/üç aylık) toplantılar düzenlemek • Belirli bir saat veya etki düzeyine ulaşan gönüllü faaliyetlerini gösteren, Rektörlük onaylı Sosyal Katkı Sertifikası düzenlemek • Kariyer Merkezi ile iş birliği yaparak, gönüllülük deneyiminin CV'ye ve LinkedIn profiline güçlü bir şekilde nasıl entegre edileceğine dair atölye çalışmaları düzenlemek • Her projenin standart bir İş Akış Kılavuzu ve devir teslim raporu ile belgelenmesini zorunlu kılmak (Hedefler, süreçler, paydaşlar, kaynaklar). • Projelerin yönetimini tek bir kişiden ziyade, kurum içi eğitimlerle yetiştirilmiş birden fazla gönüllüye veya akademik danışmana yaymak.
(H 4.3) Kurumsal tanınırlığın sağlanmasında Hatay ve Türk Mutfak Kültürü'nün tanıtımına ve bilinirliğine katkıda bulunmak		
• Tanıtım faaliyetlerinin proje bazlı kalması ve süreklilik göstermemesi. • Farklı birimler (Gastronomi, Turizm, Basın, Halkla İlişkiler, Rektörlük vb.) arasında uyumun sağlanamaması. • Etkinlik, tanıtım filmi, festival katılımı gibi faaliyetler için bütçe yetersizliği. • Kültürel tanıtımın uluslararası düzeyde yeterince yaygınlaştırılamaması. • Kamu, özel sektör ve STK'ların hedefleriyle üniversitenin hedeflerinin tam örtüşmemesi. • Etkinliklerin tekrarlayıcı hale gelmesi durumunda hem kamuoyu hem öğrenciler nezdinde ilginin azalması.	• Başarılı başlayan tanıtım faaliyetlerinin (workshop, yayın, film) birim veya akademisyen değişimi ile sona ermesi; sürekli bir kurumsal tanıtım stratejisine dönüşememesi. • Tanıtım ve kültür faaliyetlerinde yer alan farklı birimlerin bütçe, zamanlama ve mesaj konusunda koordinasyonsuz hareket etmesi, bu durumun zayıf ve dağınık bir kurumsal imaj oluşturması. • Mutfak kültürü tanıtımının görsel ve lojistik açıdan yüksek maliyetli olması; ayrılan iç bütçenin veya dışarıdan sağlanan sponsorluğun yeterli olmaması. • Tanıtım faaliyetlerinin sadece ulusal veya yerel düzeyde kalması; uluslararası medya, gastronomi çevreleri ve küresel kültür platformlarına erişilememesi. • İş birliği yapılan paydaşların (Belediye, Ticaret Odası vb.) tanıtımı ticari veya siyasi amaçlarla kullanmak istemesi; üniversitenin akademik ve kültürel hedeflerinin ikinci plana düşmesi. • Her yıl aynı festival temalarının, aynı yemeklerin veya aynı sunum formatlarının kullanılması sonucu tanıtım faaliyetlerinin çekiciliğini kaybetmesi.	• Tanıtım faaliyetlerini proje bazlı olmaktan çıkarıp, her yıl düzenli tekrarlanan (Örn: Hatay Mutfak Günleri, Geleneksel Tarif Kitabı Serisi) yıllık bir kurumsal etkinlik takvimine bağlamak. • Tanıtım materyallerinin (fotoğraf, video, tarifler) merkezi bir dijital arşivde tutulmasını ve güncellenmesini zorunlu kılmak. • Turizm Fakültesi koordinasyonunda ilgili tüm birimlerden temsilcilerin yer aldığı Mutfak Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi kurmak. • Tanıtımlarda kullanılan görsel materyaller ve mesajlar için tüm birimlerin uyması gereken tek bir kurumsal kimlik/marka kılavuzu oluşturmak. • Gastronomi ve Kültür Tanıtımına yönelik, üniversitenin tanıtım bütçesi içinde ayrı, öncelikli bir fon oluşturmak. • Gıda, turizm ve havayolu/ulaşım sektörlerinden uzun vadeli kurumsal sponsorluk anlaşmaları için hedefli çalışmalar yapmak • Tanıtım filmlerini ve temel yayınları İngilizce (veya hedef ülkenin dilinde) altyazı/dublaj ile hazırlamak; uluslararası medya ve sosyal medya fenomenleriyle iş birlikleri kurmak • Uluslararası turizm, Türk Mutfağı Haftası ve gastronomi fuarlarına düzenli katılım için yıllık planlama ve işbirlikleri (TGA, YÖK, Dışişleri Bakanlığı vb.) yapmak • İş birliği protokollerinde üniversitenin misyonunu, akademik bağımsızlığını ve tanıtımdaki ana hedeflerini (Örn: UNESCO Kültür Mirası odağı) açıkça belirtmek • Başlangıçta tüm paydaşlarla ortak bir "Hatay Mutfak Kültürü Tanıtım Manifestosu (Bildirisi)" oluşturarak hedeflerdeki sapmaları önlemek • Yıllık etkinlik takviminde en az %20 oranında yeni tema, format (Örn: Deneyim atölyeleri, dijital sergiler) veya genç şef/öğrenci odaklı yarışmalara yer vermek • Etkinlik sonlarında paydaşlardan ve katılımcılardan sistematik geri bildirim toplayarak bir sonraki yılın içeriğini bu verilere göre çeşitlendirmek.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
(H 5.1) Stratejik yönetim ve kalite yönetimi sistemi anlayışı ile uygulama birliğini sağlamak, tüm süreçlerde ulusal/uluslararası standartları yakalayarak hizmet kalitesini artırmak ve Üniversite bünyesinde kalite kültürünü geliştirmek		
• ISO 9001:2015 sertifikasının sadece evrak işi olarak görülmesi, süreç iyileştirmeye katkı sağlamaması. • Eğitimlere katılımın zorunlu olmasına rağmen, içeriklerin sıkıcı, yüzeysel ve görevle ilişkisiz bulunması. • İstişare toplantılarının sistematik bir çıktı üretmemesi veya aynı konuların tekrar tekrar konuşulması nedeniyle paydaşların katılım isteğinin azalması. • Yöneticilerin İSG ve Çevre Yönetimini ek bir yük olarak görmesi ve gerekli bütçe/zamanı ayırmaması. • Kalite Yönetim Sisteminin (KYS) sadece Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülmesi, birim yöneticilerinin sisteme yeterince sahip çıkmaması	• Kalite sisteminin sadece denetim geçmek için gerekli dokümanları üretmeye odaklanması; saha uygulamalarında ve iş süreçlerinde gerçek bir verimlilik artışı sağlamaması. • Kalite, İSG, Çevre vb. eğitimlerin motivasyon düşüklüğüne neden olması ve çalışanların öğrendiklerini günlük işlerine aktaramaması. • Toplantıların verimsiz geçmesi, alınan kararların takip edilmemesi ve katılımcıların zamanlarının boşa harcandığını düşünmesi. • İş Güvenliği ve Çevre Yönetiminin yasal zorunluluk olarak görülmesi ve stratejik bir değer olarak benimsenmemesi; gerekli yatırım ve iyileştirmelerin ertelenmesi. • Kalite çalışmalarının tek bir birimin sorumluluğunda kalması; sistemin kurum geneline yayılmaması ve birimlerin kendi süreç iyileştirmelerini yapmaması	• Kalite dokümanlarının hazırlanmasında sadece kalite birimini değil, sürecin sahibi olan birim yöneticilerini aktif karar verici olarak dahil etmek. • KYS çıktılarını, yıllık birim performans değerlendirme (KPI) süreçlerine entegre etmek ve sadece evrak kontrolü değil, iyileştirme eylemlerinin takibini önceliklendirmek. • Eğitim içeriklerini genel teorilerden çıkarıp, her birimin (İdari, Akademik, Teknik) kendi özel süreçlerinden vaka çalışmaları ile hazırlamak. • Online veya yüz yüze eğitimlerde zorunlu katılım yerine, interaktif yöntemler, kısa atölyeler ve simülasyonları kullanmak. • Her toplantı öncesinde net bir gündem belirlemek ve toplantı sonunda kararları, sorumluları ve termin tarihlerini içeren standart bir Aksiyon Takip Formu yayınlamak • Aynı konunun, önceki toplantı kararı uygulanmadan tekrar gündeme gelmesini engellemek için Kalite Komisyonu tarafından ön filtreleme yapmak • İSG ve Çevre Yönetimi bütçesini "ek maliyet" değil, "olası kaza ve ceza maliyetlerini önleme yatırımı" olarak sunmak • İSG ve Çevre konularının Yönetimin Gözden Geçirme Toplantılarında Rektörlük düzeyinde öncelikli olarak ele alınmasını sağlamak ve iyileştirme projelerine hız kazandırmak • Birim yöneticilerini, kendi birimlerinin süreçlerini ve KYS performansını yönetmekten resmi olarak sorumlu kılmak ve bu sorumluluğu performans değerlendirmelerine yansıtmak • Her birimde, Kalite Koordinatörlüğü ile sürekli iletişimde olacak ve sisteme destek verecek Birim Kalite Temsilcisi belirlemek ve bu kişilere yetki/teşvik sağlamak.
(H 5.2) Kaynaklarını etkin ve verimli kullanılarak öğrenci ve personel memnuniyetini sağlamak		
• Yeni bina ve tadilat projeleri için gerekli merkezi bütçe tahsisinin yetersiz kalması veya gecikmesi. • Öğrenci sayısındaki öngörülemeyen hızlı artışın, mevcut alanların (eğitim, sosyal) kapasitesini aşması. • Engelli erişilebilirliği sertifikası alınan binaların, zamanla veya yetersiz bakımla standartları kaybetmesi. • Yeni tamamlanan kampüs altyapılarının veya sosyal alanların, öğrenci/personel ihtiyaçlarına uygun olmaması nedeniyle düşük kullanılması.	• Merkezi bütçe tahsislerinde üniversitenin önceliklerinin karşılanamaması, bu durumun planlanan inşaat ve tadilat projelerinin durmasına veya uzamasına yol açması. • Mevcut derslik, laboratuvar, kütüphane ve sosyal tesislerin (yemekhane, spor salonu) öğrenci yoğunluğuna cevap verememesi ve memnuniyetsizlik yaratması. • Rampaların, asansörlerin veya tuvaletlerin bozulması, işaretlemelerin kaybolması veya uygunsuz kullanıma açılması nedeniyle engelli bireyler için kampüsün erişilebilirliğini kaybetmesi. • Büyük yatırımlarla yapılan yeni binaların veya tesislerin (Örn: kafeterya, ortak çalışma alanı)	• Yapı projeleri için sadece merkezi bütçeye ek/alternatif olarak bağış/fon kampanyaları ve yerel yönetim/özel sektör iş birlikleri ile ek kaynak yaratmak. • Stratejik öneme sahip (Örn: deprem güçlendirme, laboratuvar) projeleri üst yönetime sunarken, tamamlanmamasının olası akademik/hukuki risklerini belirten güçlü gerekçelendirme dosyaları hazırlamak. • Öğrenci kabul politikalarını, mevcut fiziksel altyapı kapasiteleri ile eşleştiren bir yıllık fiziki kapasite analiz raporu hazırlamak. • Özellikle sosyal alanlar ve dersliklerde yoğunluğu azaltmak için hibrit eğitim (uzaktan ve örgün) ve dönüşümlü ders programlarını uygulamak. • Engelli erişim standartlarına uyumu, Kalite Koordinatörlüğü veya özel bir komite tarafından altı ayda bir resmi olarak denetlemek • Erişimle ilgili arızaların (Örn: engelli asansörü) öncelikli arıza koduyla tanımlanması ve 24 saat içinde giderilmesini sağlayacak bakım protokolleri oluşturmak

• Kampüs yapılarının deprem veya diğer doğal afet risklerine karşı yeterince dayanıklı olmaması veya mevcut yapı stokunun eski olması	kullanıcı beklentilerini karşılayamaması veya yerleşim/tasarım hataları nedeniyle atıl kalması. • Özellikle eski binaların mevcut yönetmeliklere uygun olmaması ve olası bir doğal afette can ve mal kaybı riski taşıması	• Yeni yapım/tadilat projelerinin tasarım aşamasında, hedef kitleyi (öğrenci konseyi, personel temsilcileri) içeren "Kullanıcı İhtiyaç Analizi" toplantıları düzenlemek • Yeni tamamlanan alanların ilk altı ay boyunca kullanım oranlarını ve kullanıcı memnuniyetini ölçerek hızlı düzeltmeler yapmak • Tüm eski yapı stokunun deprem dayanıklılık analizini (karot testleri vb.) yaptırmak ve riskli binalar için öncelikli güçlendirme/yıkım planı hazırlamak • Tüm binalar için güncel, bina bazlı Acil Durum Eylem Planları hazırlamak ve yılda en az iki kez tüm personel ve öğrencilerin katıldığı tahliye tatbikatları yapmak.
(H 5.3) Dijital dönüşüm ve teknolojik gelişmeler ışığında uzaktan eğitim ve bilişim altyapısını güçlendirmek ve entegre bilgi yönetim sistemini hayata geçirmek		
• Uzaktan eğitim platformlarının veya Yönetim Bilişim Sistemi (YBS) modüllerinin siber saldırıya uğraması, veri güvenliğinin ihlal edilmesi. • Yeni YBS modüllerinin mevcut eski sistemlerle entegre edilememesi veya veri aktarımında hatalar oluşması. • Personel ve öğrencilerin, yeni uzaktan eğitim platformlarını veya YBS modüllerini kullanmayı reddetmesi veya eski yöntemlere geri dönmesi. • Yeni modüllerin ve altyapıların devreye alınmasına rağmen son kullanıcıya yönelik yeterli eğitim ve destek sunulmaması. • Uzaktan eğitim altyapısının hızla değişen teknolojik gereksinimlere (mobil uyum, video kalitesi vb.) ayak uyduramaması	• Kritik öğrenci, personel ve mali verilerin çalınması, sistemlerin hizmet dışı kalması, yasal uyum sorunlarının ortaya çıkması. • Farklı bilişim sistemleri arasındaki iletişimin kesintiye uğraması, veri bütünlüğünün bozulması, bu durumun akademik ve idari karar alma süreçlerini olumsuz etkilemesi. • Yeni dijital yatırımların beklenen verimliliği sağlamaması, kullanıcı direncine bağlı olarak çift iş yükü oluşması ve dönüşümün başarısız olması. • Kullanıcıların sistemi doğru ve tam olarak kullanamaması, sürekli yardım masasına (Help Desk) yük binmesi ve sistemden fayda sağlayamama • Kullanılan yazılım ve donanımların güncelliğini hızla kaybetmesi, mobil cihazlardan veya düşük hızlı internet bağlantılarından erişimin zorlaşması	• Kritik sistemler için düzenli olarak (altı ayda bir) bağımsız sızma testleri (Penetration Test) yaptırmak ve zafiyetleri gidermek. • Tüm personeli kapsayan güçlü şifre politikaları, çok faktörlü kimlik doğrulama ve düzenli siber güvenlik farkındalık eğitimleri zorunluluğu getirmek. • Yeni sistemler devreye alınmadan önce, mevcut tüm sistemlerle uyumluluğunu test eden detaylı bir Entegrasyon ve Veri Geçiş Planı hazırlamak. • Yeni yazılımların üniversite genelinde belirlenmiş standart API (Uygulama Programlama Arayüzü) ve veri formatlarına uymasını zorunlu kılmak. • Yeni sistemlerin tasarım ve test aşamalarına son kullanıcıları (akademisyen, öğrenci, idari personel) dahil eden pilot gruplar oluşturmak • Belirli süreçlerde (Örn: not girişi, izin talebi) yeni sistemlerin tek ve zorunlu kanal olmasını sağlamak; başarılı ve hızlı adaptasyon gösteren birimleri ödüllendirmek • Kullanım kılavuzları, video eğitimleri (YouTube/LMS), canlı atölyeler ve 7/24 erişilebilir çevrimiçi destek materyalleri sunmak • Her birimde, yeni sistemler konusunda uzmanlaşmış ve ilk aşama desteği verebilecek "Dijital Dönüşüm Elçileri" yetiştirmek • Uzaktan eğitim altyapısı için 3 yıllık bir teknolojik yol haritası hazırlamak ve buna göre bütçe ayırmak • Lisans ve yazılım sözleşmelerini, mobil uyumluluk ve video kalitesi gibi hızla değişen gereksinimleri karşılayacak şekilde esnek ve otomatik güncelleme sağlayan modellerle yenilemek.
(H 5.4) Çalışanların kurumsal aidiyet duygusunu ve çalışma performansını olumlu yönde etkileyecek mesleki, sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak		
• Düşük Verimlilik Riski: Eğitim saati sayısı düşükse, idari personelin yetkinlikleri güncel kalmaz ve iş süreçlerinde verimsizlik artar. • Maliyet/Zaman Riski: Eğitim saati sayısı yüksek tutulsa bile, kalitesiz veya alakasız eğitimler, sadece zaman kaybına ve bütçe israfına neden olabilir (Nicelik > Nitelik)	• Personelin iş süreçleri, mevzuat veya bilişim sistemlerindeki değişikliklere ayak uyduramaması ve bu durumun hatalara ve zaman kaybına yol açması. • Yapılan eğitim yatırımlarının iş performansına dönüşmemesi; eğitimlerin sadece "eğitim yapılmış olmak için" yapılması	• Personelin mevcut görevlerine göre ihtiyaç duyduğu temel ve ileri yetkinlikleri belirleyen bir matris oluşturmak. • Her birim/pozisyon için yıllık asgari zorunlu/seçmeli eğitim saati hedefini belirlemek ve İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi üzerinden takibini sağlamak • Eğitim sonrası memnuniyet anketleri yerine, öğrenilen bilginin iş süreçlerine aktarımını ölçen (Örn: 3-6 ay sonra) performans tabanlı geri bildirim sistemini devreye almak. • Tüm eğitim planlamalarını, birim yöneticilerinden gelen açık ve somut eğitim ihtiyaç analizlerine dayandırmak.

• Düşük Bağlılık/Aidiyet: Etkinlik sayısı yetersizse, personel arasındaki sosyal bağlar zayıflar ve kurumsal aidiyet duygusu düşer. • Katılım Zorunluluğu Algısı: Etkinlikler zorunlu veya ilgisiz olursa, ters teper ve memnuniyetsizliğe yol açar. • Yüksek Devir Hızı (Turnover): Memnuniyet oranının düşük olması, nitelikli personelin kurumdan ayrılma riskini artırır. • Motivasyon Kaybı: Memnuniyetsizlik, iş kalitesini ve üretkenliği doğrudan düşürür. • Liderlik Açığı: Yeterli eğitim almayan yöneticiler, karar alma, çatışma yönetimi ve takım motivasyonu konularında yetersiz kalır. • Yönetici Memnuniyetsizliği: Yöneticilere yatırım yapılmaması, onların da kuruma olan bağlılığını azaltabilir.	• Personelin iş arkadaşları ve kurum kültürü ile duygusal bağ kuramaması, bu durumun kurum içi iş birliğini ve pozitif atmosferi bozması. • Eğitimin veya sosyal aktivitenin keyifli bir deneyimden ziyade, bir angarya olarak algılanması. • Özellikle yetiştirilmesi zor, nitelikli personelin, daha iyi kariyer fırsatları veya daha yüksek memnuniyet sunan kurumlara geçmesi. • Personelin görevine karşı ilgisizleşmesi, inisiyatif almaması ve sadece "asgari" düzeyde performans sergilemesi. • Yönetici kadrosunun kurumun genel hedeflerini uygulamakta ve ekiplerini yönetmekte zorlanması. • Yöneticilerin, astları için eğitim sağlanırken, kendi gelişimlerinin ihmal edildiğini düşünmesi ve bu durumun üst kademede bağlılık sorunları yaratması	• Akademik yıl boyunca düzenli olarak, zorunluluk taşımayan (aile katılımına açık) sosyal ve kültürel etkinlikler (piknik, gezi, spor turnuvası) içeren bir kurumsal takvim hazırlamak. • Kurum içi sosyal etkinlikleri planlamak ve yürütmek üzere, personelden oluşan gönüllü bir "Sosyal Faaliyet Komitesi" kurmak. • Eğitimlerin büyük bir kısmını, personelin ilgi alanlarına ve kariyer hedeflerine göre seçebileceği bir havuzdan sunmak. • Sosyal etkinlik formatları ve eğitim konuları hakkında personelden düzenli geri bildirim toplamak ve bir sonraki etkinliği bu taleplere göre şekillendirmek • Kurumdan ayrılan personelle yapılan çıkış görüşmelerini sistematik hale getirmek ve ayrılma nedenlerini analiz ederek önleyici aksiyonlar almak • Personel memnuniyetini artırmaya yönelik maaş dışındaki ek faydalar (esnek çalışma saatleri, ek sağlık hizmetleri vb.) ve kariyer gelişim olanakları sunmak • Personelin başarılarını (küçük veya büyük) kurum çapında düzenli olarak öven ve ödüllendiren bir takdir mekanizması kurmak • Mevcut ve potansiyel yöneticiler için zorunlu, düzenli Yönetici Gelişim Programı (koçluk, çatışma çözümü, geri bildirim verme) tasarlamak ve uygulamak • Yöneticilere özel, stratejik seviyede karar verme yetkinliklerini artıracak dış eğitimlere katılım fırsatı sunmak.
(H 5.5) AR-GE faaliyetlerine yönelik fiziksel ve teknik altyapıyı iyileştirmek		
• Kapasite Atıl Kalması: Kurulan laboratuvarların (fiziksel yatırım) yeterli bütçe, nitelikli personel veya talep olmaması nedeniyle etkin kullanılamaması riski. • Teknolojik Eskime Riski: Kurulan laboratuvarların hızla gelişen AR-GE alanlarına ayak uyduramayıp kısa sürede demode olması • Rekabet Gücü Kaybı: Oranın düşük olması, kurumun ulusal ve uluslararası rekabette geri kalmasına ve inovasyon kapasitesinin zayıflamasına yol açar. • Maliyet Riski: Bütçe oranının çok yüksek belirlenmesine rağmen, harcamaların sadece rutin projelere yapılması ve çığır açıcı (breakthrough) projelere kaynak ayrılamaması	• Kurulan pahalı laboratuvar cihazlarının ve fiziki alanların düşük doluluk oranıyla çalışması; yapılan büyük yatırımın getirisinin (ROI) sağlanamaması, verimsizliğe yol açması ve bakım/onarım maliyetlerinin karşılanamaması. • Kurulan altyapıların, özellikle hızla gelişen yapay zeka, biyoteknoloji veya ileri malzeme bilimi gibi alanlarda, 3-5 yıl içinde güncelliğini yitirmesi. Yeni ve rakip kurumların daha modern ekipmanlarla avantaj sağlaması • Kurumun ulusal ve uluslararası AR-GE ekosisteminde (TÜBİTAK sıralamaları, uluslararası proje fonları) geri kalması, nitelikli araştırmacıları ve öğrencileri kuruma çekmekte zorlanması, inovasyon kapasitesinin zayıflaması. • AR-GE bütçesinin yüksek olmasına rağmen, kaynağın rutin (sıradan, süregelen) projeler arasında eritilmesi ve yüksek riskli/yüksek getirili (çığır açıcı) projelere yeterli kaynağın aktarılamaması	• Laboratuvar kurulmadan önce, potansiyel iç ve dış kullanıcıların talep analizini yapmak. • Laboratuvar kullanım oranını ve elde edilen dış gelir miktarını kurumsal performans indeksi-göstergesi (KPI) olarak belirlemek ve personel/bütçe tahsisini bu performansa bağlamak • Bazı yüksek maliyetli cihazlar için kiralama veya ortak kullanım (Hizmet Alımı) modellerini tercih etmek. • Fiziksel alanları ve bilişim altyapısını, yeni teknolojilere kolayca entegre edilebilecek modüler ve yükseltilebilir şekilde tasarlamak • Tüm laboratuvar ve cihaz envanterini şeffaf bir şekilde yayınlamak ve dış kullanıma açmak • Yayın (uluslararası etki katsayısı yüksek, Q1 vb. indeksli) ve patent sayısını artıracak, uluslararası ortaklı projelere öncelik veren fon ve teşvik mekanizmaları oluşturmak • AR-GE projelerini Rutin, Gelişim ve Çığır Açıcı olarak sınıflandırmak ve bütçenin en az %20'sini çığır açıcı projelere ayırma zorunluluğu getirmek • Büyük AR-GE bütçe tekliflerinin, alanında uzman bağımsız hakemler tarafından bilimsel etki potansiyeli açısından değerlendirilmesini zorunlu kılmak.

7.7 Maliyetlendirme

Tablo-48 Tahmini Maliyetler

Amaç ve Hedefler	2026	2027	2028	2029	2030	Toplam Maliyet
Amaç 1	104.567.000	112.100.000	117.800.000	123.546.000	134.581.000	592.594.000
Hedef 1.1	56.000.000	60.000.000	62.000.000	64.000.000	70.400.000	312.400.000
Hedef 1.2	11.000.000	12.100.000	13.200.000	13.600.000	14.760.000	64.660.000
Hedef 1.3	8.500.000	9.500.000	10.500.000	11.600.000	13.800.000	53.900.000
Hedef 1.4	17.600.000	17.600.000	17.600.000	17.600.000	17.600.000	88.000.000
Hedef 1.5	11.467.000	12.900.000	14.500.000	16.746.000	18.021.000	73.634.000
Amaç 2	74.256.000	81.574.000	97.363.000	117.156.000	130.607.700	500.956.700
Hedef 2.1	2.800.000	2.900.000	4.000.000	5.746.000	6.021.000	21.467.000
Hedef 2.2	2.500.000	2.800.000	3.100.000	4.939.000	5.433.000	18.772.000
Hedef 2.3	5.840.000	7.900.000	10.200.000	12.400.000	15.400.000	51.740.000
Hedef 2.4	1.664.000	2.315.000	2.935.000	3.420.000	4.037.700	14.371.700
Hedef 2.5	61.452.000	65.659.000	77.128.000	90.651.000	99.716.000	394.606.000
Amaç 3	7.858.000	10.418.000	13.884.000	15.467.000	20.684.000	68.311.000
Hedef 3.1	1.806.000	2.324.000	2.944.000	3.267.000	4.067.000	14.408.000
Hedef 3.2	2.115.000	3.045.000	3.750.000	4.085.000	5.085.000	18.080.000
Hedef 3.3	1.583.000	2.065.000	2.950.000	3.049.000	4.490.000	14.137.000
Hedef 3.4	1.432.000	1.942.000	2.620.000	3.060.000	4.016.000	13.070.000
Hedef 3.5	922.000	1.042.000	1.620.000	2.006.000	3.026.000	8.616.000
Amaç 4	8.440.000	8.124.000	15.057.000	18.198.000	21.903.000	71.722.000
Hedef 4.1	1.642.000	2.063.000	3.033.000	3.920.000	4.431.000	15.089.000
Hedef 4.2	4.966.000	5.754.000	8.054.000	10.178.000	12.960.000	41.912.000
Hedef 4.3	1.832.000	307.000	3.970.000	4.100.000	4.512.000	14.721.000
Amaç 5	1.594.111.000	1.835.396.000	2.009.024.000	2.204.073.800	2.418.509.180	10.061.113.980
Hedef 5.1	1.232.000	1.265.000	1.305.000	1.393.000	1.532.000	6.727.000
Hedef 5.2	1.501.713.000	1.722.065.000	1.875.345.000	2.050.730.800	2.249.832.180	9.399.685.980
Hedef 5.3	1.296.000	1.596.000	1.596.000	1.796.000	1.976.000	8.260.000
Hedef 5.4	754.000	854.000	954.000	1.054.000	1.159.000	4.775.000
Hedef 5.5	89.116.000	109.616.000	129.824.000	149.100.000	164.010.000	641.666.000
Toplam	1.789.232.000	2.047.612.000	2.253.128.000	2.478.440.800	2.726.284.880	11.294.697.680

İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

İZLEME VE DEĞERLENDİR

8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planların hazırlanması, uygulanması, izleme ve değerlendirilmesiyle ilgili çalışmalar mevzuatla düzenlenmiştir. Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'te genel ilkeleri belirlenen izleme ve değerlendirme aşaması, stratejik planlanın yıllık dönemini kapsayan uygulanması ve amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için her noktada planın izlenme, değerlendirme ve denetiminin gerçekleştirildiği ve sürekliliği içeren en önemli aşamadır.

Hesap verme sorumluluğu ilkesi gereği; gerek planın uygulama sürecinin sağlıklı yürütülmesi, gerekse hedeflenen ve ulaşılan sonuçların karşılaştırılmasının yapılması için Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi doğrultusunda stratejik planda yer alan her bir hedef için belirlenen performans göstergeleri, ocak-haziran dönemini kapsayacak biçimde hazırlanacak olan "izleme", tüm yıl uygulama sonuçlarını içerecek biçimde "izleme ve değerlendirme" raporları ile takip edilecektir.

Bu süreçte Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, harcama birimlerinden sorumlu oldukları hedefler bazında izleme ve değerlendirme raporlarını hazırlamasını ister. Harcama birimleri bu raporları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından belirtilen süre içerisinde gönderirler. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, harcama birimlerinden gelen raporları, kendi değerlendirmelerini de ekleyerek nihai hale getirir ve Rektöre sunar.

İlgili dönemlere ilişkin raporların hazırlanmasıyla birlikte üst yöneticinin başkanlığında üst yönetici yardımcıları, idarenin harcama yetkilileri ile üst yöneticinin ihtiyaç duyması halinde görevlendireceği kişilerden oluşan Strateji Geliştirme Kurulu, altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapılır. Bu toplantılar, Planla - Uygula - Kontrol Et - Önlem Al (PUKÖ) Döngüsü çerçevesinde gerçekleştirilir.

Toplantıların sonucunda Rektör, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemleri ortaya koyar ve ilgili birimleri görevlendirir. İzleyen toplantılarda planlanan önlemlerin uygulamadaki durumları kontrol edilir ve yıllık döngü bu şekilde devam eder.

İSTE

İskenderun Teknik Üniversitesi (İSTE) Merkez Kampüs 31200 İskenderun, Hatay
T: 0 (326) 613 56 00 | F: 0(326) 613 56 13
www.iste.edu.tr