


GÖREV TANIMI TEBLİĞ-TEBELLÜĞ FORMU				
 ISKENDERUN TEKNİK UNİVERSİTESİ	Doküman No	MDBF- GRT - 006	Revizyon Tarihi	-
	İlk Yayın Tarihi	25.03.2022	Revizyon No	-
			Sayfa No	1

<b>Birimi</b>	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
<b>Alt Birim</b>	-
<b>İlk Amiri</b>	Bölüm Başkan
<b>Sınıf</b>	Öğretim Elemanı
<b>Kadrosu</b>	Öğretim Üyesi
<b>Görev Adı</b>	Bölüm Başkan Yardımcısı
<b>Görev Devri</b>	Yok

<b>Görevin Kısa Tanımı</b>	İskenderun Teknik Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla idari ve akademik işleri bölüm içerisinde yapar.
----------------------------	---

#### GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

<p>2547 Sayılı Kanununun 21'inci maddesinde belirtilen hususlara ilaveten bölüm başkanının görev, yetki ve Bölüm Başkanına bağlı görev yapar. Bölüm Başkan Yardımcısının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bölümün eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinde Bölüm Başkanına yardımcı olmak,</li><li>2. 2547 Sayılı YÖK Kanunu kapsamında akademik görevlerini yerine getirmek,</li><li>3. Görevlendirildiği komisyon, komite, kurul, vb. çalışma gruplarında yer almak, gerektiğinde ilgili raporları hazırlamak,</li><li>4. Bağlı olduğu proses ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak,</li></ol> <p>1. Yukarıda belirtilen görevlerin yerine getirilmesinde Bölüm Başkanına karşı sorumludur.</p>
---

Hazırlayan Birim Kalite Komisyonu	Doküman Onay Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onay Üniversite Kalite Komisyonu
--------------------------------------	--	--