

 ISKENDERUN TEKNİK UNİVERSİTESİ	KURUM/KURULUŞ STAJ DEĞERLENDİRME / SİCİL FORMU			
	Doküman No	MDBF-FRM-53	Revizyon	-
	İlk Yayın Tarihi	01.12.2022	Revizyon No	-
			Sayfa No	1

**MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
.....**BÖLÜMÜ**  
**KURUM/KURULUŞ STAJ DEĞERLENDİRME / SİCİL FORMU**

<b>ÖĞRENCİNİN</b>	
Adı-Soyadı	
Numarası	
<b>STAJ YAPILACAK KURUM/KURULUŞ BİLGİLERİ</b>	
Kurum/Kuruluş Adı	
Kurum/Kuruluş Adresi	
Telefon/E-posta/Belgegeçer	
Staj Başlangıç /Bitiş Tarihleri	
Staj Dönemi	<input type="checkbox"/> Staj I <input type="checkbox"/> Staj II
Staj Konuları	1.
	2.
	3.
	4.

<b>DEĞERLENDİRME BÖLÜMÜ</b>					
Öğrencinin Çalıştığı Bölüm	Çalışma Süresi (Gün)	NOT*			Düşünceler
		İşe devamı	Çalışanlara karşı tutumu	Çalışma gayreti ve performansı	
* Notlar: 90-100 (çok iyi), 80-89 (iyi), 70-79 (orta ), 60-69 (zayıf ), 0-59 (başarısız)					

Kurum/Kuruluş Yetkilisinin Adı, Soyadı, Unvanı, İmzası	Kurum/Kuruluş Müdürü Mühür ve İmzası	Bölüm Staj Komisyonu Onayı

**Açıklamalar**

Öğrencinin stajını tamamlamasını müteakip, bu belgenin (staj sicil formu) doldurularak bir nüshasının kapalı zarf içerisinde bölümümüze ulaştırılması, ikinci nüshasının ise kurumunuzda saklanması rica olunur.

**DİKKAT**

\* Bilgilerde eksiklik ya da hata bulunan dilekçeler ile imzasız dilekçeler işleme konulmayacaktır.