



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

GENEL BİLGİLER

Giriş

Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR), Mesleki Eğitim Akreditasyon Kurulu (MEK) ve değerlendirme takımınca Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) değerlendirmelerinde kullanılmak üzere, ilgili program tarafından hazırlanır. Bu belgede ÖDR hazırlanırken uyulacak kurallar, açıklamalar, öneriler ve ÖDR şablonu yer almaktadır.

ÖDR program ve kurumun MEDEK tarafından niteliksel ve niceliksel değerlendirmesi için gereken bilgileri sağlamaya yöneliktir. ÖDR bu belgede verilen şablona göre yazılmalı ve istenilen tüm bilgileri içermelidir. Her program için ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. İkinci öğretim programları için normal öğretim programlarından ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. Her rapor üç bölümden oluşmalıdır:

- 1) Ana Bölüm
- 2) Ek I (Programa İlişkin Ek Bilgiler)
- 3) Ek II (Kurum Profili)

Format ve Hazırlık

ÖDR, gerektiğinde A4 kâğıda basılabilecek şekilde PDF formatında kapak sayfasıyla beraber hazırlanmalı ve MEDEK'e elektronik ortamda gönderilmelidir.

Bu belgede ÖDR hazırlarken dikkat edilecek hususlar şeklinde verilen genel bilgiler ile her bir başlık ve alt başlığa ilişkin açıklamalara yer verilmelidir.

EK II (Kurum Profili) dışındaki tüm ekler (EK I) ana rapor dosyasının içinde olmalıdır. Üniversite, ilgili meslek yüksekokulu ve bu meslek yüksekokulunda yürütülen tüm programlara ilişkin bilgilerin verildiği Ek II (Kurum Profili) bölümü ana rapor ile aynı formatta fakat ayrı bir dosya olarak hazırlanmalıdır.

ÖDR'de kullanılan tablolardaki tüm kutular geçerli verilerle doldurulmalıdır. Gölgele taranmış kutulara herhangi bir veri girişi yapılmamalıdır. Veri girişi yapılması gereken kutulardaki veriler tanımlı değilse (örneğin, o yıl mezun verilmemişse) "-" işareti kullanılarak belirtilmelidir.

Raporun Teslimi ve Dağıtım

Hazırlanan ÖDR ve ekleri değerlendirmeye başvuru yılı için MEDEK internet sitesinde (www.medeck.org.tr) ilan edilen ilgili takvime göre elektronik ortamda MEDEK'e ulaştırılmalıdır. Bu durumda raporların ve eklerin indirilmesi ile ilgili gerekli tüm bilgiler yukarıda belirtilen tarihe kadar mek@medek.org.tr e-posta adresine iletilmelidir.

- Ön incelemesi yapılan, format ve/veya içerik eksikliği görülen ÖDR'lerin iyileştirilmesi istenebilir.
- ÖDR'nin hazırlanması ile kurum ziyaretinin gerçekleştirilmesi arasında geçen zamanda yeni bilgi ve/veya belgelerin ortaya çıkması durumunda, bunlar aynı şekilde elektronik ortam kullanılarak MEDEK'e iletilir.

Gizlilik

ÖDR'de yer alan bilgiler, yalnızca MEDEK'in ve değerlendirme takımının kullanımı içindir. İlgili kurumun izni olmaksızın üçüncü kişilere aktarılamaz. Ancak, kurumun adından arındırılarak MEDEK eğitimlerinde ve yayınlarında kullanılabilir.

ÖDR Şablonu

ÖDR’de kullanılacak kapak sayfası ve şablon, bir sonraki sayfadan itibaren başlamaktadır.

Sayfa altlıklarında verilen MEDEK – Özdeğerlendirme Raporu ifadesi [Üniversitenin adı] [Programın Adı] Özdeğerlendirme Raporu ([Tarih]) ile değiştirilmelidir

Genel değerlendirmelerde, bu şablona titizlikle uyulması gerekmektedir. Hiç bir başlık ya da alt başlık atlanmamalı, tablolar, altlarında verilen açıklamalar doğrultusunda doldurulmalıdır.

Ara değerlendirmelerde şablonun;

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler bölümü eksiksiz kullanılmalı,

B. Değerlendirme Özeti, Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler ve Ek II – Kurum Profili bölümlerinde sadece bir önceki raporda belirtilen yetersizlikler ve gözlemlerle ilgili “*Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemlere*” yer verilmelidir.

**MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

[Geleneksel El Sanatları]

[İskenderun Meslek Yüksekokulu]

[İskenderun Teknik Üniversitesi]

[İskenderun Teknik Üniversitesi (İSTE) Rektörlüğü, Merkez Kampüs, Mimarlık
Fakültesi, 31200, İskenderun, Hatay, Türkiye]

[13.02.2026]

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

Meslek Yüksekokulu (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	:İskenderun Meslek Yüksekokulu
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	:1976
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	:1978
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	:Dr. Öğr. Üyesi Harun YILMAZ
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	:Öğr. Gör. Adem ÇOLAK
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	:Dr. Öğr. Üyesi Oktay SÖYLER
Programla ilgili bilgiler	
Bölüm Adı	:El Sanatları Bölümü
Program Adı	:Geleneksel El Sanatları Programı
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	:2002-2003 Eğitim Öğretim Yılı
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	:2003-2004 Eğitim Öğretim Yılı
Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı)	:Öğr. Gör. Adem ÇOLAK
Program öğretim türü	:Örgün Eğitim
Eğitim dili	:Türkçe
Programa öğrenci kabul şekli	:YKS
Diplomada yazılan derecenin adı	:Önlisans
Program akredite mi?	:Hayır
MYO'da akredite programların adları	:
Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri	
Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan)	:
Cep telefonu	:
Elektronik posta	:

Programın kısa tarihçesi ve değişiklikler

Geleneksel El Sanatları Programı, 2002 – 2003 akademik yılında ilk öğrencileriyle eğitim ve öğretime başlamıştır. 2009 yılına kadar program ikinci öğretim eğitimi vermiş olup, 2009 yılından itibaren ise örgün öğretime geçiş yapılmış ve halen örgün öğretime devam etmektedir.

Program; günümüze ve geleceğe yönelik tasarımlar yapabilecek, kendi alanlarında geçmişte var olan kaynakları gün ışığına çıkaracak, kültürel birikimleri günlük yaşama geçirilmelerinde ve korunarak gelecek kuşaklara aktarılmasında etkin görevler alacak, özgün, bilinçli, nitelikli, üretken sanatçı adayları yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Eğitim sürecinde, Geleneksel Türk Sanatları kapsamında günümüzde halen yaşayan ve bununla birlikte gittikçe yok olan sanat ürünlerinin saptanması, bu sanat alanlarının sanat eğitimi alan bireyler eliyle varlıklarını sürdürmesi, geliştirilmesi, yeni tasarımlar ve ürünlerin ortaya konulması ve Türk kültür birikiminin sistematik değerlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu hedefler doğrultusunda program ilk eğitim – öğretime başladığı yıllarda daha çok nakış üzerine eğitim verirken 2016 – 2017 ve 2021 – 2022 eğitim – öğretim yıllarında yapılan güncellemeler ile bölgeye ait El Sanatları dersleri eklenerek yöreye özgü unutulmaya yüz tutmuş sanatları yaşatarak gelecek nesillere aktarmak amaçlanmaktadır. Program öğrencileri, uygulamalı atölye derslerinin yanında, uygulamalı derslerini destekleyecek kuramsal dersler almaktadırlar. Geleneksel El Sanatları programında teorik ve uygulamaya yönelik temel derslerin yanı sıra alana yönelik “dokuma, keçe, ebru, minyatür, tezhip, bitkisel örücülük, doğal boyamacılık, çini, taş mozaik vb” gibi derslerle öğrencilerin alanlarında gelişmesi sağlanır. Geleneksel El Sanatları Programı mezunları, Halk Eğitim Merkezlerinin, belediyelerin ilgili kurumlarında usta öğretici, sanatçı olarak görev alabilirler. Ayrıca mezunlar, sanatsal faaliyette bulunabilir.

Önceki Değerlendirmede Raporlanan yetersizliklerin ve gözlemlerin giderilmesi amacıyla alınan önlemler

Geleneksel El Sanatları Programı MEDEK tarafından ilk kez değerlendirilecektir.

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1.1. Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

İskenderun Teknik Üniversitesi İskenderun Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Programı Birinci Örgün Öğretim Programına öğrenci kaydı, Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonuçlarına göre TYT puanına göre yapılmaktadır.

1.1.2. **Tablo 1.1**'i son üç yıl için doldurunuz. (*Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*)

Öğrencilerin üniversite giriş sınav derecelerine ilişkin son üç yıla ait bilgiler Tablo 1.1'de gösterilmiştir.

1.2. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla, bu öğrenciler ile ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. **Tablo 1.2**'yi son üç yıl için doldurunuz. (*Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*)

Geleneksel El Sanatları Programına kayıtlı öğrenci ve mezun sayılarına ait bilgiler Tablo 1.2'de gösterilmiştir.

1.3. Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız. **Tablo 1.3**'ü son üç yıl için doldurunuz. (*Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*)

İskenderun Teknik Üniversitesi İskenderun Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Programı yatay geçiş işlemleri ve kayıt hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri bölüm başkanlığınca kurulan komisyon tarafından yapılmaktadır. Yatay geçişle öğrenci kabulünde, başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde üniversitemiz https://iste.edu.tr/files/77_files_1647926979.pdf adresinde yayınlanan güncel İskenderun Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde yer alan değerlendirme ve notlar tablosu esas alınacaktır.

Geleneksel El Sanatları Programına yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal yapmış öğrencilere ait bilgiler Tablo 1.3'de gösterilmiştir.

1.4. Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi ile ilgili süreçlerin nasıl işletildiğini açıklayınız.

Öğrencinin önceki öğrenimlerinde aldığı derslerin kredilendirilmesinde öncelikle öğrencinin başvurusu üniversite Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden öğrenci tarafından yapılır. Sistem üzerinden yapılan başvurular El Sanatları Bölüm Başkanlığı'na, Bölüm Başkanlığı'ndan da Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonuna değerlendirilmesi için gönderilir. Komisyon üyeleri tarafından değerlendirilen başvurular bölüm kurulundan geçtikten sonra MYO yönetim kurulunun onayına sunulur. Onaylama işlemi sonrasında da öğrenci sistemine işlenir.

1.5. Eğitim öğretim süreçlerine ilişkin öğrenci merkezli yaklaşım süreçlerini ve nasıl işletildiğini açıklayınız.

- 1.6. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ile kurulan ortaklıkları ve örnek uygulamaları belirtiniz.

İskenderun Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Programında öğrenci değişimi kapsamında, FARABİ değişim programı uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Bölüm bazında anlaşma olmamakla birlikte öğrenciler İskenderun Teknik Üniversitesinin anlaşmalı olduğu üniversitelere başvuru hakkına sahiptir.

- 1.7. Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek/sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.

İskenderun Teknik Üniversitesi Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü tarafından öğrenci hareketliliği programları hakkında her yıl bilgilendirme seminerleri düzenlenmektedir. Bilgilendirme seminerleri kapsamında öğrencilere izlenecek süreçler hakkında bilgiler verilmektedir. Öğrenci hareketliliğine katılmak isteyen öğrenciler koordinatörlüğe yönlendirilmektedir. Ayrıca birinci yarıyıl başında program öğrencilerine tüm iş/işlemler ile ilgili oryantasyon eğitimi verilmektedir.

- 1.8. Program hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Öğrencilerin mezuniyet süreçleri “İskenderun Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” nde yer alan Diploma ile ilgili esaslara göre düzenlenmektedir. Bu yönetmenlikte geçen ilkelere göre; Bölüm müfredatını başarıyla tamamlayan ve GANO değeri en az 2.00 ve üzeri olan öğrenciye önlisans diploması verilir. Öğrencilere mezuniyetine kadar almış olduğu derslerdeki başarı durumunu ve varsa akademik dereceleri gösteren öğrenci not durum belgesi ile diploma eki verilir. Öğrencilerin durumları her yarıyıl sonunda değerlendirilerek, not durum belgesinde, bulunduğu yarıyıla kadar AGNO değeri 3.00 – 3.49 olanlar için onur öğrencisi; 3.50 – 4.00 olanlar için, üstün onur öğrencisi ibaresi yazılır. Disiplin cezası bulunan ve normal öğrenim süresini aşan öğrenciler bu haktan yararlanamaz. Ayrıca, Geleneksel El Sanatları Programı öğrencisinin mezun olabilmesi için son sınıfta yer alan “Staj” dan başarılı olmak zorundadır.

- 1.9. Öğrencileri akademik gelişimi ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.

El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Programında akademik danışmanlık hizmetleri, İskenderun Teknik Üniversitesi Danışmanlık Yönergesinde geçen esaslar çerçevesinde yürütülmektedir. Bölüm öğrencilerine 1. yarıyıldan 4. yarıyıla kadar öğrenciyi üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim, kariyer ve benzeri konularda yönlendirmek ve öğrenimi süresince izlemek; öğrenciyi her yarıyıl başında (yaz okulu dâhil) ders seçimi sürecinde bilgilendirmek; öğrencinin akademik durumunu öğrenciyle birlikte değerlendirerek alması gereken dersine/derslerine onay vermek amaçlarına yönelik olarak akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Geleneksel El Sanatları Programında akademik danışmanlar Bölüm Başkanlığı tarafından ders kayıt tarihlerinden en geç bir hafta önce, öğretim elemanları arasından her bir sınıf için ayrı ayrı atanmaktadır. Danışmanlar Kurulu bölüm başkanının başkanlığında her yıl/yarıyıl ders kayıtlarından önce danışmanlık hizmetlerini değerlendirmek ve öğrencilerin sorunlarını gidermek üzere yılda en az iki kere danışmanlık hizmetiyle ilgili bilgi alışverişinde bulunur ve Danışmanlar Kurulu tarafından saptanan sorunların giderilmesi için hazırlanan raporu, birim yönetimine bildirir. Danışman öğretim elemanı, danışmanı olduğu öğrenciler mezun oluncaya kadar öğrencileri izler ve danışmanlık hizmetini yerine getirir. “İskenderun Teknik Üniversitesi Danışmanlık Yönergesi” Madde 7’de geçen görev, yetki ve sorumlulukları yerine getirirler. Yine bu yönergenin ilgili maddeleri kapsamında öğrencilerle her yarıyıldan en az bir toplantı yaparak, öğrencilerin sorunlarını dinler, öğrencileri, öğretim planı, birim ve üniversitenin eğitim – öğretim ve sınav yönetmeliği, yükseköğretim kurumları öğrenci disiplin yönetmeliği, vb. hakkında bilgilendirir. Öğrencilere, öğrenci kulüpleri, kütüphane kullanımı, öğrenci temsilciliği, staj, işletmede Mesleki Eğitim (İME) vb. konularda rehberlik eder. Değişim

programları, yurt dışı eğitim imkânları, burslar ve staj konularında öğrencileri bilgilendirerek Dış İlişkiler Koordinatörlüğüne yönlendirir. Yine akademik danışmanlar mezuniyet aşamasında” ilgili yönetmeliğin esasları çerçevesinde çalışmalarını sürdürür.

- 1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetlerini ve danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Programında her bir sınıf için bir öğretim elemanı görevlendirilmektedir.

- 1.11. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmaları belirtiniz, sürekli iyileştirme çalışmaları örnek uygulamaları belirtiniz.

Öğrencilerin mezuniyet süreçleri “İskenderun Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” nde yer alan Diploma ile ilgili esaslara göre düzenlenmektedir. Bu yönetmenlikte geçen ilkelere göre; Bölüm müfredatını başarıyla tamamlayan ve GANO değeri en az 2.00 ve üzeri olan öğrenciye önlisans diploması verilir. Öğrencilere mezuniyetine kadar almış olduğu derslerdeki başarı durumunu ve varsa akademik dereceleri gösteren öğrenci not durum belgesi ile diploma eki verilir. Öğrencilerin durumları her yarıyıl sonunda değerlendirilerek, not durum belgesinde, bulunduğu yarıyla kadar AGNO değeri 3.00 – 3.49 olanlar için onur öğrencisi; 3.50 – 4.00 olanlar için, üstün onur öğrencisi ibaresi yazılır. Disiplin cezası bulunan ve normal öğrenim süresini aşan öğrenciler bu haktan yararlanamaz. Ayrıca, Geleneksel El Sanatları Programı öğrencisinin mezun olabilmesi için son sınıfta yer alan “Staj” dan başarılı olmak zorundadır.

Tüm bu süreçler; “İskenderun Teknik Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”, “İskenderun Teknik Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Muafiyet Ve İntibak İşlemleri Yönergesi”, “İskenderun Teknik Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Öğretiminde Azami Öğrenim Süreleri Sonunda Verilecek Sınav Haklarına Dair Uygulama Esasları” Bölüm Kurulu, Birim Kurulu ve Üniversite Senatosu kararları çerçevesinde yürütülmektedir. Yine yukarıda adı geçen yönetmenlik, yönerge, usul ve esaslara ek olarak öğrenci işleri tarafından öğrenci bilgi sistem programında yer alan mezun adayların işlemlerinde;

1. AGNO kontrolü,
2. Kredi kontrolü,
3. AKTS kontrolü, zorunlu ders kontrolü,
4. Seçmeli ders kontrolü,
5. Başarısız ders kontrolü ve mezun öğrencilerin listesi oluşturulur.

Mezun listesinin oluşturulmasında otomasyon kullanılması tüm öğrenciler için eşit ve güvenilir bir sonuç ortaya çıkartmaktadır. Mezun öğrencilerin listesi öğrencilerin akademik danışmanına öğrenci bilgi sistemi üzerinden gönderilmektedir ve danışman tarafından öğrencilerin mezuniyet şartlarını sağladığına dair onay alınmaktadır. Onaylanan öğrenciler transkriptleri ile birlikte bölüm yönetim kurulunun onayının alınması için bölüme gönderilmektedir. Bölüm yönetim kurulu kararı ile öğrencilerin mezuniyetlerine karar verilmektedir. Sonuç olarak, mezun öğrencilerin belirlenmesi için otomasyon programının kullanılması, akademik danışman onayının alınması ve yönetim kurulu kararının alınması mezuniyet koşullarının sağlanması için güvenilirliği arttırmaktadır.

- 1.12. Öğrencilerin tüm dersleri başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Geleneksel El Sanatları Programı sınavları İskenderun Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir. Sınavlar; ara sınav, yarıyıl/yılsonu sınavı, bütünleme sınavı, tek ders sınavı, mazeret sınavı ve ek

sınav olarak yapılmaktadır. Her ders için en az bir ara sınav ve yarıyıl/yılsonu sınavı yapılır. Sınavlar yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı yapılabileceği gibi, alan ve zorluk düzeyine göre tasnif edilerek güvenli biçimde saklanan bir soru bankasından, her bir adaya farklı zamanlarda farklı soru sorulmasına izin verecek şekilde elektronik ortamda da yapılabilir. İlgili öğretim elemanının talebi ve bölüm/program başkanlığının önerisi ile birim kurulu sınav türlerinden hangisinin uygulanacağını ve bunların her birinin başarı notuna katkısını yarıyılın ilk iki haftası içerisinde belirlemektedir. Sınavlar ilan edilen kurallar ve İskenderun Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde geçen esaslar çerçevesinde gözetmen eşliğinde öğrenci sayısına uygun sınıflarda gerçekleştirilmektedir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Ders başarı puanı yarıyıl/yıl içi ve yarıyıl/yılsonu sınavlarının katkı oranlarına bağlı olarak yine 100 puan üzerinden hesaplanır. Öğrencinin bir dersten başarı notu dersi veren öğretim elemanı veya ilgili sınıf koordinatörü tarafından belirlenir ve harf notu olarak takdir edilir. Sınav koordinasyonunun nasıl yapılacağı, salonların ve sınav görevlilerinin belirlenmesi yöntemi birimlerin personel ve fiziksel imkânları göz önünde tutularak belirlenir. Sınava giren öğrenci, yönetmelikte belirlenen kurallara uymakla yükümlüdür. Bölüm Başkanlığı tarafından ve danışman öğretim elemanları tarafından sınav kuralları hakkında öğrenciler bilgilendirilir.

- 1.13. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem/yöntemleri özetleyiniz. Bu yöntem/yöntemlerin güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	Öğrenci sayısı		Yerleşme puanı		Sınav başarı sırası	
	Kontenjan	Kayıt yaptıran	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Geçerli Yıl	30	39	315,08901	232,7569	1006644	2097202
Bir önceki yıl	30	31	295,7944	238,17019	847.022	1.743.441
İki önceki yıl	30	30	235,20165	182,73319	1134154.	1614762

Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Kayıtlı Öğrenci		Mezun Öğrenci Sayısı
	1.Sınıf	2.Sınıf	
Geçerli Yıl	42	67	4
Bir önceki yıl	11	86	5
İki önceki yıl	11	82	15

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları¹

Akademik Yıl	Yatay Geçiş	Dikey Geçiş	Çift Anadal	Yandal
Geçerli Yıl	-	-	-	-
Bir önceki yıl	1	-	-	-
İki önceki yıl	1	-	-	-

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

- 2.1. Program eğitim amaç ve hedeflerini listeleyiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemi kanıtlayınız.

Geleneksel El Sanatları Programının amacı ve hedefleri; öğrencinin eğitim süresi boyunca, yaratıcı gücünü açığa çıkarmak, sezgilerini geliştirmek, araştırma, uygulama, deneme, denetleme ve sonuçlandırma süreçlerini içeren bilimsel metotlar çerçevesinde düşünmesini sağlamaktır. Ayrıca yaratıcı estetik, çağdaş teknoloji kullanımı ve işlevsel üretim ilkelerine dayanan eğitim – öğretim sonucunda, öğrencilerin yaratıcılıklarını geliştirerek, alanlarında güçlü bir sanatçı olma ayrıcalığı, tasarımcı kişilik, bilimsel düşünme ve üretme alışkanlıkları kazandırılmasıdır. Alandan mezun olanlar aldıkları eğitim ile sanatçı ve tasarımcı kişilikleriyle ilgili alanlarda yetkin ve üretken bireyler olarak yer almalarını sağlamaktır.

Kanıtlar

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/Bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=73&curSunit=1790>

- 2.2. Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri belirtiniz.
- 2.3.1. Program eğitim amaçları MEDEK tanımıyla uyumlu olduğunu irdeleyiniz

Geleneksel El Sanatları Programının eğitim amaçlarının MEDEK ile uyumlu olduğunu görebiliriz. Programın amacı, öğrencilerin yaratıcı gücünü açığa çıkarmak, sezgilerini geliştirmek, araştırma, uygulama, deneme, denetleme ve sonuçlandırma süreçlerini içeren bilimsel metotlar çerçevesinde düşünmesini sağlayarak geleneksel sanatlarımızı gelecek nesillere taşıyacak elemanlar/sanatçılar yetiştirmektir. MEDEK'in amacı ise meslek elemanlarının seviyelerini belirlemek ve alanlarındaki bilgi ve becerilerini ölçmektir. Dolayısıyla, programın eğitim hedefleri ile MEDEK'in genel amacı arasında uyumdan bahsedilebilmektedir.

Programın hedefleri arasında yer alan yaratıcı estetik, çağdaş teknoloji kullanımı ve işlevsel üretim ilkelerine dayanan eğitim – öğretim sonucunda, öğrencilerin yaratıcılıklarını geliştirerek, alanlarında güçlü bir sanatçı olma ayrıcalığı, tasarımcı kişilik, bilimsel düşünme ve üretme alışkanlıkları da MEDEK'in kapsamında değerlendirilebilmektedir.

- 2.3.2. Program eğitim amaçları üniversitenin öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz

Eğitim ve Öğretim: Programın temel amacı öğrencilere alanlarında bilgi ve beceri kazandırmaktır. Bu da, bütün üniversitelerin temel öz görevlerinden biri olan eğitim – öğretim faaliyetleriyle doğrudan uyumludur. Üniversiteler, öğrencilere akademik ve mesleki bilgiyi aktarmak, onları donanımlı bireyler olarak yetiştirmekle sorumludur.

Araştırma ve Geliştirme: Geleneksel El Sanatları Programının hedeflerinden birisi de araştırma yapmak ve geleneksel sanatlarımızı günümüze uyarlayarak geliştirme yeteneği kazandırmaktır. Üniversiteler de araştırma ve geliştirme faaliyetleriyle ön plana çıkan kurumlarımız olduğu için bu hedefler ile uyum sağlanmaktadır. Ayrıca üniversiteler, bilimsel araştırma yapmak ve yeni bilgi üretmek, teknoloji ve endüstriye katkı sağlamak gibi görevlerle yükümlüdür.

Toplumsal Katkı ve Hizmet: Programın eğitim hedeflerinden biri de, öğrencileri topluma katkıda bulunabilecek nitelikli meslek elemanları olarak yetiştirmektir. Bu, üniversitelerin toplumsal hizmet ve katkılarıyla uyumludur. Üniversitelerin, toplumsal sorunlara çözüm üretecek projeler yürütmek, toplumu bilgilendirmek ve hizmet etmek gibi sorumlulukları bulunmaktadır.

2.3.3. Program eğitim amaçları meslek yüksekokulunun öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz

Meslek yüksekokullarının öz görevleri genellikle uygulamalı ve mesleki eğitim odaklı olmaları, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak vb.dir.

Uygulamalı ve Mesleki Eğitim: Programın amacı öğrencilere alanlarında bilgi ve beceri kazandırmaktır. Bu amaç, meslek yüksekokullarının temel öz görevlerinden birisidir. Meslek yüksekokulları, öğrencilere mesleki eğitim ve beceri kazandırarak onları doğrudan iş dünyasına hazırlamakla sorumludur.

Endüstri İşbirliği ve Staj Olanakları: Programın hedeflerinden birisi de öğrencileri iş dünyasıyla bağlantı kurmaya teşvik etmektir. Bu hedef meslek yüksekokullarının öz görevlerinden birisidir. Meslek yüksekokulları, endüstri işbirliği yaparak öğrencilere staj ve iş olanakları sunmak suretiyle onların sektör deneyimi kazanmalarını sağlamaktadır.

Uygulamalı Proje ve Laboratuvar Çalışmaları: Programın belirlediği hedefler arasında uygulamalı projelerin yapılması ve atölye çalışmalarının yürütülmesi bulunmaktadır. Bu da meslek yüksekokullarının eğitim – öğretim ile ilgili görevleriyle uyumludur. Meslek yüksekokulları, öğrencilere teorik bilgiyi pratiğe dönüştürme fırsatı sunarak onların mesleki becerilerini geliştirmeye odaklanmaktadır.

Toplumsal Katkı ve Yerel Kalkınma: Programın hedeflerinden biri de mezunların topluma katkıda bulunabilecek nitelikli meslek elemanları olarak yetiştirilmesidir. Meslek yüksekokullarının görevlerinden birisi de, mezun öğrencilerinin topluma ve yerel ekonomiye katkı sağlayacak şekilde yetişmelerini desteklemeleridir.

2.4.1. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceği irdeleyiniz

El Sanatları alanında temel bilgi ve becerilerin kazanılmasında uygulamalı eğitim büyük önem taşımaktadır. Atölye çalışmaları, proje tabanlı öğrenme, stajlar ve uygulamalı sanatsal aktiviteler, öğrencilerin teorik bilgiyi pratikte uygulamalarına ve mesleki becerilerini geliştirmelerine olanak tanımaktadır. Programın amacı, öğrencilere geleneksel sanatlarımızın tekniklerini uygulamalı olarak gösterip öğretmek gelecek nesillere unutulmaya yüz tutmuş bu sanatlarımızı aktarmaktır. Programın ana hedeflerine ulaşabilmesi için de uygulamalı öğrenme yaklaşımı benimsenmektedir. Öğrencilere geleneksel sanatlara özgü teknikler gösterilip öğretilerek günümüze uygun modern tasarımlar yapmalarını ve işbirliği içerisinde çalışarak problem çözme ve işbirliği becerilerini geliştirmeleri sağlanmaktadır.

2.4.2. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceğinin belirlenmesi için kullanılan ölçme değerlendirme sistemini açıklayınız.

Programın eğitim amaçlarına ulaşılmasını belirlemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sisteminde, öğrencilerin bilgi, beceri ve yeteneklerini sürekli olarak izlemek ve hedeflere ne kadar yaklaştıklarını gözlemlemek büyük öneme sahiptir. Bu sistem, programın etkililiğini değerlendirmek ve gerektiğinde düzeltici önlemler almak için önemlidir. Öğrencilere verilmiş olan teorik bilgi düzeyini ölçmek için sınavlar ve testler kullanılmaktadır. Bu testler, programın müfredatına ve öğrenme hedeflerine uygun olarak tasarlanmakta ve öğrencilerin bilgi düzeyini, anlama kapasitesini ve problem çözme becerilerini değerlendirmektedir. Öğrencilerin program hedeflerine ne kadar yaklaştığını anlamak için düzenli olarak öğrenciler gözlemlenmekte ve öğrenciler

ile bireysel olarak çalışılmaktadır. Bu gözlem ve çalışmalar, öğrencilerin ders materyallerini, öğrenme deneyimlerini ve öğretim yöntemlerini nasıl değerlendirdiğini ölçmek için kullanılmaktadır.

2.5. Program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Geleneksel El Sanatları programının amaçlarına ulaştığını öğrencilerimiz tarafından eğitim aldıkları derslerde yapmış oldukları ürünler ile her yıl düzenlemiş olduğumuz sergilerimiz ile kanıtlayabiliriz.

Kanıtlar

08 Aralık 2023 tarihinde açılmış olan “Gazze İslam Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Sufyan TAYEH ve Tüm Filistinli Şehitlerin Anısına Filistin Sergisi”
<https://iste.edu.tr/etkinlik-merkezi/2023/12/08/574>

06 Şubat 2024 tarihinde açılışı yapılmış olan “Asrın Felaketi "DEPREM" Sergisi”
<https://iste.edu.tr/etkinlik-merkezi/2024/02/06/583>

2.6. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonunu belirtiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, çağdaş üretken bireyler yetiştirmek, çağdaş ve evrensel sanat üreten bireyler yetiştirmek, sonuç olarak bir bütün olarak misyonlar birbirleriyle tam anlamıyla örtüşmektedir. Bilimsel araştırma ve kaliteyi artırmak, çağını anlayabilen, sorgulayabilen çağın sanat anlayışı kavramını toplumsal katkı biçiminde sunabilen, deneysel bir çalışma biçimini içselleştirerek Geleneksel El Sanatlarını evrensel boyuta taşıyabilen bir öğretim anlayışını kurumsallaştırmak.

2.7.1. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.²

2.7.2. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.

Ölçüt 3. Program Çıktıları

3.1.1. Program çıktılarını belirleme yöntemini açıklayınız.

Geleneksel Sanatları Bölümü program çıktılarının oluşturulması sürecinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) dikkate alınmıştır. Program Öğrenme Çıktıları: Bu programın başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

PÇ1: Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar, sorunları tanımlar, analiz eder, uygulamaya yönelik çözüm önerileri oluşturur.
PÇ2: Alanında edindiği temel sanat ve temel tasarım, kuramsal ve uygulamalı bilgilerini kullanır.

PÇ3: Sanat ve tasarım alanındaki kendi çalışmalarını değerlendirir, öğrenme gereksinimlerini belirler.

PÇ4: Sanatsal, kültürel ve etik değerlere sahiptir.

PÇ5: Alanında bireysel olarak ya da takım olarak etkin biçimde çalışır ve proje süreçleri içinde yer alır.

PÇ6: Geleneksel Türk sanatları içerisinde yer alan Tezhip, Minyatür, Çini, Halı Kilim, sanatlarında özgün tasarımlar yapabilir ve uygulayabilir.

PÇ7: El sanatlarına yönelik özgün ve yaratıcı uygulama becerilerini kazanır.

PÇ8: Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle aktarır.

PÇ9: Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirir.

- PÇ10: Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.
- PÇ11: Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahip olur.
- PÇ12: Yenilikçi tasarımlar yapabilir.
- PÇ13: Alanı ile ilgili konuları uzman ya da uzman olmayan kişilere görsel, yazılı ve sözlü iletişim yöntemlerini kullanarak etkin ve doğru olarak aktarır.
- PÇ14: Alanında başarıyla iş yürütebilecek duyarlılığa sahiptir.

3.1.2. Program çıktılarını belirleme yönteminin nasıl işletildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.³

Geleneksel Türk Sanatları Bölümü program çıktılarının oluşturulması sürecinde Türkiye Yükseköğrenim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), Bologna Sistemi ve ilgili mevzuatlar dikkate alınarak belirlenmiştir. Program çıktıları bölüm toplantılarında tek tek ele alınmış, tüm bölüm öğretim elemanlarının fikir, öneri ve yaklaşımları değerlendirilerek oluşturulmuştur. Program çıktılarının oluşturulmasında El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Programı Bologna koordinatörünün de görüşleri alınmaktadır.

3.1.3. Program çıktıları, program öğretim amaçları ile tutarlılığını açıklayınız

Geleneksel El Sanatları Programı sanat kültürü, estetik ve Geleneksel sanat ve tasarım materyallerine ilişkin bilgiye sahip olan öğrenciler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Öğrenciler, geleneksel sanat, tasarım yöntem ve teknikleri konusunda, geleneksel sanat alanının ilişkili olduğu disiplinler arası etkileşim ve araştırma yöntemleri konusunda bilgi sahibidir. Geleneksel Türk sanatları içerisinde yer alan Tezhip, Minyatür, Çini, Mozaik, Halı – Kilim vb. sanatlarında özgün tasarımlar yapabilir ve uygulayabilir. Uygulamadan edindiği tecrübeyi teorik alana taşıyabilir. Geleneksel sanat alanına ilişkin yöntem ve teknikleri kullanır. Geleneksel sanat alanlarının içindeki alt disiplinlerin etkileşimini değerlendirir. Çözümlemeye dayalı yorum becerisine sahiptir. Çok boyutlu algılayabilme, düşünebilme, tasarlayabilme, uygulayabilme becerisini geliştirir. Yenilikçi tasarımlar yapabilir. Alanı ile ilgili konuları uzman ya da uzman olmayan kişilere görsel, yazılı ve sözlü iletişim yöntemlerini kullanarak etkin ve doğru olarak aktarır. Alanında başarıyla iş yürütebilecek duyarlılığa sahiptir. Bu amaçlar doğrultusunda El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Programı, bilimsel ve felsefi düşünceye açık, sanat, kültür, felsefe, bilim ve teknoloji etkileşimini tarih bilinciyle ve çağa özgü olarak kavrayabilen, aydınlanmış bir bilinçle çağındaki gelişmeleri takip eden ve her alanındaki sorunlarına karşı duyarlı, deneyselliğe ve yeniliğe açık, yaratıcı, paylaşımcı, ulusal ve uluslararası alanda değerler ve yapıtlar üretebilen hedefler üzerinden program çıktılarını oluşturmuştur. Yaratıcılık, özgünlük, çağdaşlık, evrensellik, yenilikçilik temel değerleri üzerinde program çıktıları eğitim amaçlarını taşımaktadır.

3.1.4. Program çıktılarının MEDEK çıktılarını nasıl kapsadığını kanıtlayınız.⁴

MEDEK	GELENEKSEL EL SANATLARI
BİLGİ	
PÇ 1 Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.	Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar, sorunları tanımlar, analiz eder, uygulamaya yönelik çözüm önerileri oluşturur. PÇ2: Alanında edindiği temel sanat ve temel tasarım, kuramsal ve uygulamalı bilgilerini kullanır.
PÇ 2 İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.	PÇ10: Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.

BECERİ	
PÇ 3 Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.	PÇ6: Geleneksel Türk sanatları içerisinde yer alan Tezhip, Minyatür, Çini, Halı Kilim, sanatlarında özgün tasarımlar yapabilir ve uygulayabilir.
PÇ 4 Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.	
PÇ 5 Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.	PÇ3: Sanat ve tasarım alanındaki kendi çalışmalarını değerlendirir, öğrenme gereksinimlerini belirler. PÇ5: Alanında bireysel olarak ya da takım olarak etkin biçimde çalışır ve proje süreçleri içinde yer alır. PÇ7: El sanatlarına yönelik özgün ve yaratıcı uygulama becerilerini kazanır.
YETKİNLİK	
PÇ 6 Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder.	PÇ8: Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle aktarır.
PÇ 7 Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.	PÇ5: Alanında bireysel olarak ya da takım olarak etkin biçimde çalışır ve proje süreçleri içinde yer alır. PÇ14: Alanında başarıyla iş yürütebilecek duyarlılığa sahiptir.
PÇ 8 Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.	PÇ12: Yenilikçi tasarımlar yapabilir. PÇ13: Alanı ile ilgili konuları uzman ya da uzman olmayan kişilere görsel, yazılı ve sözlü iletişim yöntemlerini kullanarak etkin ve doğru olarak aktarır.
PÇ 9 Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.	PÇ4: Sanatsal, kültürel ve etik değerlere sahiptir. PÇ11: Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahip olur.
PÇ 10 Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.	PÇ5: Alanında bireysel olarak ya da takım olarak etkin biçimde çalışır ve proje süreçleri içinde yer alır.

Kanıtlar

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=73&curSunit=1790>

- 3.2.1. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

- 3.2.2. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak MEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.⁵

¹ Gelen ve giden öğrencilerin sayıları toplam olarak verilecektir.

² Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

³ Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerden oluşmalıdır.

⁴ Eğer program çıktıları, MEDEK Çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

⁵ Bu süreç ağırlıklı olarak sınav, proje, ödev gibi öğrenci çalışmalarına dayanmalıdır. Sadece anketlere ve ders geçme başarı notlarına dayalı ölçme ve değerlendirme yöntemleri yetersiz sayılacaktır.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

- 4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığıyla, bir önceki MEDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son üç yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

Geleneksel El Sanatları programında eğitim – öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak öğrencilerin, iç ve dış paydaşların görüşlerine önem verilmektedir. Bölümün iç paydaşlarından olan öğrencilerden, akademik personelden, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususunda görüş ve önerileri alınmakta, anket/görüş formu ile görüş ve önerilerin alınmasına devam edilmesi planlanmaktadır.

Ayrıca, iç paydaşlarımızdan olan İskenderun Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Rektörlük makamının da fikirleri alınmaktadır. Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları, sektör temsilcileri, diğer üniversitelerdeki akademisyenler ve yerel yönetimlerden bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve öneriler alınmaktadır. Yine dış paydaşlarımız olan üniversitenin farklı birimlerinden ilgili konular hakkında fikir alış verişi yapılmaktadır.

Dış paydaşlardan olan YÖK, ÖSYM tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. İç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler Bölüm Kurullarında bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. Ayrıca Bölüm Kurul toplantılarında bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim – öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim – öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Bölüm Kurulu toplantılarında ders programları sürekli gözden geçirilmekte ve çağın akademik ve bilimsel gelişmelerine uygun olmak üzere revize edilmektedir. Bölüm kurulunda görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim – öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Ara sınav (vize) ve dönem sonu sınavları (final), öğrenci anketleri, mezun anketleri, staj anketleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim elemanlarının görüşleri ve dış paydaş görüşleri, eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır.

- 4.2. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, iç ve dış paydaş geribildirimlerini dâhil ederek, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Programı bünyesinde, önceki yıllarda uygulanan program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayarak genişletilerek uygulamaya geçirilmiştir. Bölüm kurulu toplantılarında “Taslak Ders Planı” gündeme alınmakta ve değerlendirilmektedir. Toplantılarda oluşturulan “Taslak Ders Planı” ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Bu aşamadaki kontrol işlemi planda yer alan derslerin Program Çıktılarına ne ölçüde katkı yaptığını belirten “Ders Değerlendirme Tabloları” Ölçüt 2.’ye uygun biçimde yapılmaktadır. Yukarıda tanımlanan Planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı Yüksekokul Yönetim Kurulundan geçtikten sonra Senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır.

- 4.3. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarında, mezun izleme yöntemi aracılığıyla elde ettiği bilgiler sistematik bir biçimde toplanmış olmalı ve somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Ölçüt 5. Eğitim Planı

- 5.1. Eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2’yi doldurarak veriniz.
- 5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.
- 5.3. En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.
- 5.4. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu Tablo 5.3’te açıklayınız.
- 5.5. Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlencelerini (bölüm dışı dersler dâhil), belirtilen formata uygun olarak, **Ek I.1**’de veriniz. Kamuoyuyla paylaşım sürecini açıklayınız.
- 5.6. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız. ¹

Tablo 5.1. Eğitim Planı

[Geleneksel El Sanatları Programı]

Ders Adı	Öğretim Dili	Kategori (Kredi/AKTS Kredisi)				
		Genel Eğitim	Matematik ve Temel Bilimler	Programa/alana özgü mesleki dersler	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler
1. Yarıyıl						
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Türkçe	✓				
İngilizce I	Türkçe	✓				
Teknoloji Okuryazarlığı	Türkçe	✓				
Türk Dili I	Türkçe	✓				
Geleneksel Türk Desenleri	Türkçe			✓		✓
Temel Sanat Eğitimi	Türkçe			✓		✓
Dokuma Sanatı	Türkçe			✓		✓
Tezhip Sanatına Giriş	Türkçe			✓		✓

2. Yarıyıl						
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Türkçe	✓				
İngilizce II	Türkçe	✓				
Türk Dili II	Türkçe	✓				
Yenilikçilik ve Girişimcilik	Türkçe	✓				
Doğal Boyacılık	Türkçe			✓		✓
Bitkisel Örücülük	Türkçe			✓		✓
Tezhip Sanatı Uygulamaları	Türkçe			✓		✓
Ebru Sanatı Uygulamaları	Türkçe			✓		✓
3. Yarıyıl						
Kariyer Planlama	Türkçe	✓				
Keçe Yapım Teknikleri	Türkçe			✓		✓
Rölyef Sanatı	Türkçe			✓		✓
Minyatür Sanatına Giriş	Türkçe			✓		✓
Çini	Türkçe			✓		✓
Sistem Analizi ve Tasarımı	Türkçe			✓		✓
Dekoratif Süs Eşya Yapımı	Türkçe			✓		✓
Türk Kumaş Sanatı	Türkçe			✓		✓
Anayurt Güvenliği	Türkçe	✓				
4. Yarıyıl						
İşletmede Mesleki Eğitim	Türkçe					✓
Staj	Türkçe					✓
Etik	Türkçe	✓				
İş Sağlığı ve Güvenliği	Türkçe	✓				
Gönüllülük Çalışmaları	Türkçe	✓				
Minyatür Sanatı Uygulamaları	Türkçe			✓		✓
Taş Mozaik Sanatı	Türkçe			✓		✓
Kalemîşi Süsleme Sanatı	Türkçe			✓		✓
Geleneksel Türk Süsleme Tarihi	Türkçe	✓		✓		

NOT: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

¹ Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim üyelerinden oluşan komiteler aracılığıyla, önlisans programı eğitim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

[Geleneksel El Sanatları Programı]

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyıda Dersi Seçen Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ¹			
			Sınıf Dersi	Laboratuvar	Uygulama	Diğer
GES1 – 1111	Geleneksel Türk Desenleri	83		✓	✓	
GES1 – 1115	Temel Sanat Eğitimi	78		✓	✓	
GES1 – 1117	Dokuma Sanatı	85		✓	✓	
GES1 – 1119	Tezhip Sanatına Giriş	85		✓	✓	
GES1 – 1200	Doğal Boyacılık	63		✓	✓	
GES1 – 1202	Bitkisel Örtücülük	63		✓	✓	
GES1 – 1204	Tezhip Sanatı Uygulamaları	63		✓	✓	
GES1 – 1208	Ebru Sanatı Uygulamaları	63		✓	✓	
KRP1 – 2301	Kariyer Planlama	41	✓			
GES1 – 2311	Keçe Yapım Teknikleri	42		✓	✓	
GES1 – 2315	Rölyef Sanatı	47		✓	✓	
GES1 – 2319	Minyatür Sanatına Giriş	38		✓	✓	
GES1 – 2331	Çini	42		✓	✓	
GES1 – 2333	Sistem Analizi ve Tasarımı	37		✓	✓	
GES1 – 2317	Dekoratif Süs Eşya Yapımı	43		✓	✓	
GES1 – 2313	Türk Kumaş Sanatı	17		✓	✓	
ETK1 – 2402	Etik	52	✓			
İSG1 – 2402	İş Sağlığı ve Güvenliği	48	✓			
GNÇ1 – 2401	Gönüllülük Çalışmaları	39	✓			
GES1 – 2400	Minyatür Sanatı Uygulamaları	36		✓	✓	
GES1 – 2402	Taş Mozaik Sanatı	44		✓	✓	
GES1 – 2404	Kalemışı Süsleme Sanatı	40		✓	✓	
GES1 – 2406	Geleneksel Türk Süsleme Tarihi	42	✓			

Tablo 5.3. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler

Ders Adı	Öğretim Dili	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin				Program Çıktısı ²
		T	U	K	AKTS	
1. Yarıyıl						
Geleneksel Türk Desenleri	Türkçe	6	2	7	8	PC1: Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar, sorunları tanımlar, analiz eder, uygulamaya yönelik çözüm önerileri oluşturur.
Temel Sanat Eğitimi	Türkçe	2	2	3	4	PC1: Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar, sorunları tanımlar, analiz eder, uygulamaya yönelik çözüm önerileri oluşturur. PC2: Alanında edindiği temel sanat ve temel tasarım, kuramsal ve uygulamalı bilgilerini kullanır.
Dokuma Sanatı	Türkçe	4	2	5	6	PC1: Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar, sorunları tanımlar, analiz eder, uygulamaya yönelik çözüm önerileri oluşturur. PC6: Geleneksel Türk sanatları içerisinde yer alan Tezhip, Minyatür, Çini, Halı Kilim, sanatlarında özgün tasarımlar yapabilir ve uygulayabilir. PC7: El sanatlarına yönelik özgün ve yaratıcı uygulama becerilerini kazanır. PC8: Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle aktarır.

Tezhip Sanatına Giriş	Türkçe	2	2	3	4	<p>PC1: Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar, sorunları tanımlar, analiz eder, uygulamaya yönelik çözüm önerileri oluşturur.</p> <p>PC6: Geleneksel Türk sanatları içerisinde yer alan Tezhip, Minyatür, Çini, Halı Kilim, sanatlarında özgün tasarımlar yapabilir ve uygulayabilir.</p> <p>PC7: El sanatlarına yönelik özgün ve yaratıcı uygulama becerilerini kazanır.</p> <p>PC8: Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle aktarır.</p>
2. Yarıyıl						
Doğal Boyacılık	Türkçe	2	2	3	4	<p>PC1: Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar, sorunları tanımlar, analiz eder, uygulamaya yönelik çözüm önerileri oluşturur.</p>
Bitkisel Örtücülük	Türkçe	4	2	5	6	<p>PC1: Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar, sorunları tanımlar, analiz eder, uygulamaya yönelik çözüm önerileri oluşturur.</p>
Tezhip Sanatı Uygulamaları	Türkçe	4	2	5	6	<p>PC6: Geleneksel Türk sanatları içerisinde yer alan Tezhip, Minyatür, Çini, Halı Kilim, sanatlarında özgün tasarımlar yapabilir ve uygulayabilir.</p> <p>PC7: El sanatlarına yönelik özgün ve yaratıcı uygulama becerilerini kazanır.</p> <p>PC8: Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle aktarır.</p>
Ebru Sanatı Uygulamaları	Türkçe	4	2	5	6	<p>PC6: Geleneksel Türk sanatları içerisinde yer alan Tezhip, Minyatür, Çini, Halı Kilim, sanatlarında özgün tasarımlar yapabilir ve uygulayabilir.</p> <p>PC7: El sanatlarına yönelik özgün ve yaratıcı uygulama becerilerini kazanır.</p> <p>PC8: Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle aktarır.</p>
3. Yarıyıl						
Kariyer Planlama	Türkçe	2	0	2	2	<p>PC14: Alanında başarıyla iş yürütebilecek duyarlılığa sahiptir.</p>
Keçe Yapım Teknikleri	Türkçe	2	2	3	4	<p>PC1: Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar, sorunları tanımlar, analiz eder, uygulamaya yönelik çözüm önerileri oluşturur.</p>
Rölyef Sanatı	Türkçe	4	2	5	6	<p>PC1: Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar, sorunları tanımlar, analiz eder, uygulamaya yönelik çözüm önerileri oluşturur.</p>
Minyatür Sanatına Giriş	Türkçe	2	2	3	4	<p>PC1: Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar, sorunları tanımlar, analiz eder, uygulamaya yönelik çözüm önerileri oluşturur.</p> <p>PC6: Geleneksel Türk sanatları içerisinde yer alan Tezhip, Minyatür, Çini, Halı Kilim, sanatlarında özgün tasarımlar yapabilir ve uygulayabilir.</p>
Çini	Türkçe	4	2	5	6	<p>PC1: Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar, sorunları tanımlar, analiz eder, uygulamaya yönelik çözüm önerileri oluşturur.</p> <p>PC6: Geleneksel Türk sanatları içerisinde yer alan Tezhip, Minyatür, Çini, Halı Kilim, sanatlarında özgün tasarımlar yapabilir ve uygulayabilir.</p>

Sistem Analizi ve Tasarımı	Türkçe	2	2	3	4	<p>PC5: Alanında bireysel olarak ya da takım olarak etkin biçimde çalışır ve proje süreçleri içinde yer alır.</p> <p>PC8: Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle aktarır.</p> <p>PC12: Yenilikçi tasarımlar yapabilir.</p> <p>PC13: Alanı ile ilgili konuları uzman ya da uzman olmayan kişilere görsel, yazılı ve sözlü iletişim yöntemlerini kullanarak etkin ve doğru olarak aktarır.</p>
Dekoratif Süs Eşya Yapımı	Türkçe	2	2	3	4	<p>PC7: El sanatlarına yönelik özgün ve yaratıcı uygulama becerilerini kazanır.</p> <p>PC12: Yenilikçi tasarımlar yapabilir.</p> <p>PC14: Alanında başarıyla iş yürütebilecek duyarlılığa sahiptir.</p>
Türk Kumaş Sanatı	Türkçe	2	2	3	4	<p>PC7: El sanatlarına yönelik özgün ve yaratıcı uygulama becerilerini kazanır.</p> <p>PC12: Yenilikçi tasarımlar yapabilir.</p> <p>PC14: Alanında başarıyla iş yürütebilecek duyarlılığa sahiptir.</p>
4. Yarıyıl						
Etik	Türkçe	2	0	2	2	<p>PC4: Sanatsal, kültürel ve etik değerlere sahiptir.</p> <p>PC11: Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahip olur.</p>
İş Sağlığı ve Güvenliği	Türkçe	2	0	2	2	<p>PC10: Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.</p>
Gönüllülük Çalışmaları	Türkçe	1	2	2	4	<p>PC10: Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.</p>
Minyatür Sanatı Uygulamaları	Türkçe	2	2	3	4	<p>PC6: Geleneksel Türk sanatları içerisinde yer alan Tezhip, Minyatür, Çini, Halı Kilim, sanatlarında özgün tasarımlar yapabilir ve uygulayabilir.</p> <p>PC7: El sanatlarına yönelik özgün ve yaratıcı uygulama becerilerini kazanır.</p> <p>PC12: Yenilikçi tasarımlar yapabilir.</p>
Taş Mozaik Sanatı	Türkçe	2	2	3	4	<p>PC1: Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar, sorunları tanımlar, analiz eder, uygulamaya yönelik çözüm önerileri oluşturur.</p>
Kalemşi Süsleme Sanatı	Türkçe	2	2	3	4	<p>PC1: Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar, sorunları tanımlar, analiz eder, uygulamaya yönelik çözüm önerileri oluşturur.</p>
Geleneksel Türk Süsleme Tarihi	Türkçe	2	0	2	2	<p>PC1: Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlar, sorunları tanımlar, analiz eder, uygulamaya yönelik çözüm önerileri oluşturur.</p> <p>PC4: Sanatsal, kültürel ve etik değerlere sahiptir.</p> <p>PC8: Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle aktarır.</p> <p>PC13: Alanı ile ilgili konuları uzman ya da uzman olmayan kişilere görsel, yazılı ve sözlü iletişim yöntemlerini kullanarak etkin ve doğru olarak aktarır.</p>

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

6.1.1. **Tablo 6.1**'i doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.

6.1.2. **Tablo 6.1**'e göre öğretim kadrosunun eğitim öğretim faaliyetleri ve program eğitim planına göre yeterliliğini irdeleyiniz. Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak **Ek I.2**'de veriniz.

Geleneksel El Sanatları Programı akademik kadrosunda dört öğretim elemanı bulundurarak bölüm faaliyetlerini yürütmektedir. Bölüm öğretim elemanları haricinde İskenderun Teknik Üniversitesi bünyesinde yer alan Genel derslerde eksiksiz bir biçimde uzaktan eğitim yolu ile sürdürülmektedir. Program bünyesinde kadrolu bulunan öğretim elemanları tüm eğitim – öğretim faaliyetlerini yürütecek düzeydedir.

6.2. Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmalarını açıklayınız ve sürecin adil ve şeffaf şekilde yürütüldüğüne dair kanıtları sununuz.

6.3. Öğretim elemanı atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 6.3'te belirtilen hususları da göz önüne alarak, açıklayınız

İskenderun Teknik Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı web sayfasında belgeler ve formlar kısmında belirtilen Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanları İlanı Başvuru Kılavuzlarında belirtilen ilgili mevzuatlar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Yeniden atama ve yükseltmeler ise bölüm başkan ve müdür görüşleri belirtilerek Yüksekokul Kurul Kararı ile Rektörlük olurlarına sunulup, Rektör tarafından atanma kriterlerini sağlayan öğretim elemanlarının yeniden ataması yapılmaktadır.

6.4. **Tablo 6.2**'yi doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım sürecinin nasıl yürütüldüğünü açıklayınız.

¹ Her dersin oluştuğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi)

² Ölçüt. 9 da tanımlanan program özgü çıktıların dersle olan ilişki bu sütunda yazılmalıdır.

Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi

[Geleneksel El Sanatları Programı]

Öğretim Elemanının Adı ¹	Unvanı	Aldığı Son Derece	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) ²		
			Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
Adem ÇOLAK	Öğr. Gör.	3/4	3	-	10	Yok	Orta	Yok
Cem AKPOLAT	Öğr. Gör.	2/2	-	-	15	Yok	Yok	Yok
Leman Eda ÇELİKKOL	Öğr. Gör.		-	-	6	Yok	Yok	Yok
Merve DÜZAĞAÇ ÇOLAK	Öğr. Gör.	4/3	2	2	10	Yok	Orta	Yok

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[Geleneksel El Sanatları Programı]

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/Dönemi/ Yılı) ³				Toplam Etkinlik Dağılımı ⁴		
	Yılı ve Dönemi	Dersin Kodu	Dersin Adı	Kredisi	Öğretim	Araştırma ⁵	Diğer
Öğr. Gör. Adem ÇOLAK	2023 – 2024 Güz Dönemi	GES1 – 1117	Dokuma Sanatı	5			
		GES1 – 1202	Kariyer Planlama	2			
		KRP1 – 2301	Keçe Yapım Teknikleri	3			
		GES1 – 2311	Türk Kumaş Sanatı	3			
	2023 – 2024 Bahar Dönemi	GES1 – 2313	Dokuma Sanatı	5			
		GES1 – 1202	Bitkisel Örucülük	5			
		ETK1 – 2402	Etik	2			
		İSG1 – 2402	İş Sağlığı ve Güvenliği	2			
2023 – 2024 Bahar Dönemi	GNÇ1 – 2401	Gönüllülük Çalışmaları	2				
	BYT1 – 2424	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	2				
	2023 – 2024 Güz Dönemi	GES1 – 2315	Rölyef Sanatı	5			
		GES1 – 2331	Çini	5			
2023 – 2024 Bahar Dönemi	GES1 – 1208	Ebru Sanatı Uygulamaları	5				
	GES1 – 2402	Taş Mozaik Sanatı	3				
2023 – 2024 Bahar Dönemi	GES1 – 2404	Kalemişi Sanatı	3				
	2023 – 2024 Güz Dönemi	GES1 – 1115	Temel Sanat Eğitimi	3			
GES1 – 1119		Tezhip Sanatına Giriş	3				
GES1 – 2317		Dekoratif Süs Eşya Yapımı	3				
2023 – 2024 Bahar Dönemi	GES1 – 1204	Tezhip Sanatı Uygulamaları	5				
	ETK1 – 2402	Etik	2				
	İSG1 – 2402	İş Sağlığı ve Güvenliği	2				
	GES1 – 2406	Geleneksel Türk Süsleme Tarihi	2				
Öğr. Gör. Merve DÜZAĞAÇ ÇOLAK	2023 – 2024 Güz Dönemi	GES1 – 1111	Geleneksel Türk Desenleri	7			
		GES1 – 1119	Tezhip Sanatına Giriş	3			
		GES1 – 2319	Minyatür Sanatına Giriş	3			
		GES1 – 2333	Sistem Analizi ve Tasarımı	3			
	2023 – 2024 Bahar Dönemi	GES1 – 1200	Doğal Boyacılık	3			
		GES1 – 1204	Tezhip Sanatı Uygulamaları	5			
		GNÇ1 – 2401	Gönüllülük Çalışmaları	2			
		GES1 – 2400	Minyatür Sanatı Uygulamaları	3			

Ölçüt 7. Altyapı

- 7.1.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer araç-gereçlerin program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.
- 7.1.2. Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar araç-gereçlerini **Ek I.3**'te veriniz ve bu araç-gereçlerin önlisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.
- 7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları kapsamında anlatınız.
- 7.3. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.
- 7.4. Öğrencilere alan ile ilgili araçları kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan bilgiye erişim olanakları anlatınız.
- 7.5. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.

¹ Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekliyse ek satır ve sayfa kullanabilirsiniz.

² Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

³ Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerekliğinde ilave satır ekleyiniz.

⁴ Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz. Toplam Etkinlik Dağılımı için hesaplamada izlenecek yöntem; Öğretim (%) = (Verilen toplam ders sayısı / (Verilen toplam ders sayısı + Toplam araştırma faaliyet sayısı)) x 100

⁵ Araştırma faaliyeti olarak son iki dönemde gerçekleştirilen (Makale, Bildiri, Kitap, Proje, Paten sayısı)

7.6.1. Öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

7.6.2. Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

8.1. Misyon ile uyumlu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması ile ilgili süreçleri açıklayınız.

8.2. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullandığını güvence altına alan tanımlı politika ve süreçler açıklayınız

8.3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri açıklayınız.¹

8.4. Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlanmış olmalı ve kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerinin işletildiğine dair kanıtları sunulmalıdır.

Ölçüt 9. Disipline Özgü Ölçütler

9.1. Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

¹ Bu kısımda gerçekleştirilen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin listelenmesi ve örnek kanıtlar sunulması beklenmektedir.

EK I – PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

I.1 Ders İzlemleri¹

Ders izlemlerini burada veriniz. Ders izlemleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/ Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U

- Yüz yüze/Uzaktan
- Ders Yürütücüsü
- Ders Koordinatörü
- Dersin Amacı
- Dersin Hedefi
- Dersin İçeriği
- Dersin Öğrenim Çıktıları
- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik)
- Öğretim yöntem ve teknikleri
- Ölçme Değerlendirme
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.)
- Ön koşul dersler ve Koşullar
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri
- Güncelleme Tarihi

Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1				
2				
3				

Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	abcdef@.....edu.tr

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler aynı formatta olmalı, verilen bilgi kişi başına iki sayfayı geçmemeli ve en az aşağıdaki hususları içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son üç yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

¹ Bu bölümde eğitim bilgi sistemi altyapısı olan yükseköğretim kurumlarının ilgili web sayfasının adresini ve bir örnek görüntü paylaşılması yeterlidir.

I.3 Teçhizat

Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını açıklayınız.

I.4 Diğer Bilgiler

Kurum bu bölümü ÖDR'de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

EK II – KURUM PROFİLİ

II.1 Üniversiteye İlişkin Bilgiler

Değerlendirme takımı, programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu meslek yüksekokulu ve üniversite hakkında bazı genel bilgilere de gereksinim duyacaktır. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program akreditasyonu için başvuru yapılmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

Üniversiteye ilişkin bilgiler	
Üniversite Adı	:
Web adresi	:
Adres	:
Yönetim statüsü (devlet, vakıf)	:
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	:
Üniversite yönetimi ile ilgili bilgiler	
Rektör Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Genel sekreter Adı Soyadı (akademik unvanı /idari)	:
Akreditasyon bilgileri	
Üniversitenin akredite fakülte sayısı (Kuruluşların adı)	:
Üniversitenin akredite meslek yüksekokulu sayısı (Kuruluşların adı)	:
Üniversitenin akredite program sayısı (Kuruluşların adı)	:
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
Üniversitenin misyonu	:
Üniversitenin vizyonu	:
Üniversitenin değerleri	:
Üniversitenin etik ilkeleri	:
Üniversitenin sloganı	:

İdari Destek Birimleri

Programların eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık, kültür, kongre, spor, yemekhane, yurt, vb.) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

II.2 Meslek Yüksekokuluna İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	:
Web adresi	:
İletişim adresi	:
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	:
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	:
Görev dağılımı	:
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	:
Görev dağılımı	:
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
MYO misyonu	:
MYO vizyonu	:

Meslek Yüksekokulundaki Programlar

Programın Adı ¹	Türü ²		Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş ³		Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış ⁴	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Akreditasyonu		Akreditasyonu	
			Var	Yok	Var	Yok
1.						
2.						
3.						

Organizasyon şeması

Meslek yüksekokulunun üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı **Tablo II.1 Organizasyon Şeması** olarak adlandırınız. Şemada meslek yüksekokulunun bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve MYO koordinatörü gibi).

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Müdür ve yardımcılarının birer özgeçmişini veriniz. (Özgeçmişler iki sayfayı geçmemelidir.)

¹ Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

² Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

³ Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.

⁴ Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz

Akademik Destek Veren Programlara İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler/programlar (MYO içi ve dışı) ile bilgileri kullanarak, **Tablo II.2a** ve **Tablo II.2b**'yi doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo II.2a Programın destek verdiği birimler ([Akademik yıl ⁽¹⁾])

Programın Adı ⁽²⁾	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
<p>⁽¹⁾ Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.</p> <p>⁽²⁾ Destek verilen bölümler, değerlendirilen programdaki öğretim elemanlarının diğer bölümlerde verdiği dersler.</p> <p>⁽³⁾ Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.</p> <p>⁽⁴⁾ Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.</p>								

Tablo II.2b Programın destek aldığı birimler ([Akademik yıl ⁽¹⁾])

Programın Adı ⁽²⁾	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
<p>⁽¹⁾ Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.</p> <p>⁽²⁾ Programın destek aldığı bölümler, bu bölümlerdeki öğretim elemanlarının değerlendirilen program için verdiği dersler.</p> <p>⁽³⁾ Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.</p> <p>⁽⁴⁾ Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.</p>								

II.3 Personel Sayıları

Meslek yüksekokulundaki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem meslek yüksekokulu için, hem değerlendirilen her program için, **Tablo II.3**'ü kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo II.3. Personel Sayısı ([Akademik Yıl ⁽¹⁾])

	Adet ⁽²⁾			Toplam	Haftalık Toplam Saat ⁽³⁾
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları					
Toplam					
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer idari görevliler					
Diğer ⁽⁴⁾					
<p>⁽¹⁾ Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.</p> <p>⁽²⁾ TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli</p> <p>⁽³⁾ Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati</p> <p>⁽⁴⁾ Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.</p>					

II.4 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Meslek yüksekokulunda görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

II.5 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm meslek yüksekokulu ve değerlendirilecek her program için son üç yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini **Tablo II.4**'de veriniz.

Tablo II-4 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Tüm Meslek Yüksekokulu İçin

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
[Geçerli yıl]					
[1 önceki yıl]					
[2 önceki yıl]					

Program: _____

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
[İçinde bulunulan akademik yıl]					
[1 önceki yıl]					
[2 önceki yıl]					

II.6 Kredi Tanımı

Normal olarak, bir kredi, haftalık bir ders saatinde ya da 2 pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 28 haftadan oluşmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Programlarda farklı kredi tanımları kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

II.7 Kabul, Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal ve Mezuniyet Koşulları

Bu bölümde verilen bilgiler, meslek yüksekokulundaki tüm programlar için geçerli olmalıdır. Değerlendirilmek üzere başvuruda bulunulan programlardan herhangi biri için bir istisna söz konusuysa, burada belirtilmeli, ayrıntıları ise, ilgili programın Öz değerlendirme Raporunda verilmelidir.

Öğrenci Kabulü

Diğer kurumlardan alınan derslerin, programların kendi ders planlarında yer alan dersler yerine ne şekilde sayıldığına ilişkin bilgi veriniz.

Yatay ve Dikey Geçiş

Meslek yüksekokulundaki programlara yatay geçişle öğrenci kabulüne ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Dikey geçiş ile giden öğrenciler için bulunan düzenlemeleri ve uygulamaları ayrıca açıklayınız. Kabullerde kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Çift Anadal

Meslek yüksekokulundaki çift anadal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Yandal

Meslek yüksekokulundaki yandal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin, mezuniyet koşullarını sağlamalarını garanti altına almak için kullanılan süreci tanımlayınız. Bu amaçla kullanılan her türlü belgeyi sununuz.

Mezuniyet için istenen not ortalamasını belirtiniz.

Tablo II.1 Organizasyon Şeması