



Öz Değerlendirme Raporu

**İskenderun Teknik Üniversitesi
Dört Yol Meslek Yüksekokulu
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü
Sosyal Güvenlik Programı**

[2025]

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

[Sosyal Güvenlik]

[Dörtıyol Meslek Yüksekokulu]

0.GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Program Bilgileri: Sosyal Güvenlik

Dili: Türkçe

Kontenjanı: 54

Staj Durumu: Zorunlu Mesleki Staj (30 iş günü)

Öğrenim Süresi: 2 yıl

Azami Süre (Yıl): 4 yıl

Kabul Koşulları: YÖK'ün ilgili mevzuatı doğrultusunda ÖSYM tarafından belirlenir.

ÖSYM Sınavı: TYT

Bölüm Başkanı: Öğr. Gör. Yaşar KORKMAZ

Mevcut Öğrenci Sayısı: 150 (Erkek:48 - Kız:102)

Mevcut Akademik personel sayısı: 2 Öğretim Görevlisi

Programla ilgili genel bilgilere aşağıdaki linkten erişim sağlanabilir.

<https://iste.edu.tr/dmyo-sg/tanitim>

Bu öz değerlendirme raporu, programımızın eğitim-öğretim kalitesini artırabilmesi ve hızlı değişimlere ayak uydurabilmesi için gereken stratejik gereksinimleri belirlemek üzere hazırlanmıştır. İç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda değerlendirilen bu rapor, programımızın tüm sorunlarını çözmesi veya tespit etmesini beklememekte, ancak sorunların tespit edilmesi ve çözülmesine rehberlik etmeyi amaçlamaktadır.

Kanıt:

<https://iste.edu.tr/dmyo-sg>

1-ÖĞRENCİLER

1.1-Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

1.1.1. Programa hangi nitelikte öğrenci kabul edildiğini açıklayınız. Program öğrencisi ve mezun sayılarını gösteren Tablo 1.1'i doldurunuz.

İskenderun Teknik Üniversitesi, Dörtıyol Meslek Yüksekokulu Sosyal Güvenlik Programı, öğrenci alımı için ÖSYM'nin her yıl düzenlediği Yüksek Öğretim Kurumları Sınavı (YKS) üzerinden merkezi olarak öğrenci kabul etmektedir. Programa lise mezunları başvurabilmektedirler. Ders kayıt işlemleri her yarıyıl danışmanlar ve bölüm başkanlığının denetimi altında öğrenci bilgi yönetim sistemi OBS üzerinden internet aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Sosyal Güvenlik Programının temel amacı; Toplumsal hayatta karşılaşılan sosyal risklere karşı bireylere sosyal koruma sağlayan bir uygulama olan "Sosyal Güvenlik" bilgisine sahip kalifiye meslek

uzmanları yetiştirmektedir. Programımıza kamunun yanı sıra özel işletmelerde sosyal güvenlik ile ilgili işlemleri mevzuata uygun olarak gerçekleştirecek elemanları işgücü piyasasına entegre etme amacıyla öğrenciler yetiştirilmektedir.

Sosyal Güvenlik Programı 2019 yılından bu yana Dörtüyl Meslek Yüksekokulu bünyesinde eğitim vermeye ve öğrenci almaya devam etmektedir.

Tablo 1.1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Öğrenci	46	60	62	62	70	60	56
Mezun	-	-	28	42	40	31	32

1.1.2. Tablo 1.2'ye programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayılarını, giriş puanlarını ve başarı sırasını yazınız.

Tablo 1.2 Ön lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Yıl	Genel Yerleştirme				Depremzede Yerleştirme				34 Yaş Üstü Kadın Yerleştirme			
	Kontenjan	Yerleşen	En Küçük Puan	En Büyük Puan	Kontenjan	Yerleşen	En Küçük Puan	En Büyük Puan	Kontenjan	Yerleşen	En Küçük Puan	En Büyük Puan
2025	54	54	278,18	321,30	--	--	--	--	--	--	--	--
2024	60	60	278,63	331,94	--	--	--	--	--	--	--	--
2023	45	47	262,21	347,064	11	11	262,212	347,064	2	2	262,21	347,06
2022	45	47	224,20	291,798	--	--	--	--	--	--	--	--

1.1.3. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla bu öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. Programa kabul edilen öğrencilerin, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya ne düzeyde sahip olduklarının bir değerlendirmesini veriniz.

Dörtüyl Meslek Yüksekokulu bünyesindeki programımız, geçtiğimiz altı yıldır öğrenci alımı gerçekleştirmekte ve bu süre zarfında Genel Yerleştirme kontenjanının tamamının dolduğunu görmekteyiz. Bu durum, programa olan ilginin istenilen düzeyde olduğuna işaret etmektedir. Ayrıca, 2023 yılında açılan 11 adet depremzede kontenjanından kaynaklı olarak minimum yerleştirme puanının hafif bir düşüş gösterdiği gözlemlenmektedir.

1.1.4. Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı varsa, bu uygulamayla ilgili düzenlemeleri açıklayınız ve program öğrencilerinin hazırlık sınıfındaki başarı durumuna ilişkin istatistiksel bilgi veriniz. Bu amaçla tablo kullanabilirsiniz.

Meslek Yüksekokulumuz Sosyal Güvenlik programımızda hazırlık sınıfı yoktur.

1.2-Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin

değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Sosyal Güvenlik ön lisans programını başarı ile bitirenler ÖSYM tarafından açılan Dikey Geçiş Sınavında başarılı olurlarsa Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Sigortacılık ve Sosyal Güvenlik, Sigortacılık, Sosyal Hizmet, İktisat, İşletme ve Maliye Lisans Programlarına dikey geçiş yapabilmektedir.

Her yıl İskenderun Teknik Üniversitesi yatay geçiş yönetmeliği kapsamında öğrenci kabulü için kontenjanlar belirlenip, öğrenci alımı gerçekleştirilmektedir.

1.2.1 Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yan dal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız.

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü, Sosyal Güvenlik programına yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri, bölüm yatay geçiş ve muafiyet komisyonu tarafından yürütülmektedir. Öğrencilerin yatay geçiş ders muafiyet bilgileri, Bölüm Kurulu kararı ile Yüksekokul Müdürlüğüne iletilmektedir. Yatay geçiş yapan öğrencilerin ders muafiyet işlemi, Yüksekokul Yönetim Kurulunun onayı ile tamamlanmaktadır.

Bölüm Yatay Geçiş Komisyonunda görev yapan öğretim elemanları aşağıdaki gibidir:

- Öğr. Gör. Yaşar KORKMAZ (BAŞKAN)
- Öğr. Gör. Mehmet Fatih ASLAN (ÜYE)
- Öğr. Gör. Gökhan GÜVEN (ÜYE)

Ders muafiyeti kapsamında, yatay geçiş uygulamalarıyla başka programlarda ve kurumlarda alınmış dersler ile kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi, İskenderun Teknik Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve İskenderun Teknik Üniversitesi Muafiyet ve İntibak Yönergesi esaslarına göre gerçekleştirilmektedir.

Kanıt:

https://iste.edu.tr/files/77_files_1663583368.pdf

1.3-Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

1.3.1 Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıkları belirtiniz.

Dörtüol MYO' da öğrenci değişimi kapsamında, ERASMUS öğrenci hareketliliği ve FARABİ değişim programı uygulamalarının gerçekleştirilmesi mümkündür.

1.3.2 Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.

Meslek Yüksekokulu öğrencileri ile yapılan oryantasyon çalışmaları olmak üzere çok farklı dönemler de çalışmalar yapılmaktadır. Geçen yıl Meslek Yüksekokulumuzda yüz yüze oryantasyon bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

Tablo 1.3 Oryantasyon Bilgilendirme Toplantıları

Toplantı Konusu	Tarih	Yer
Oryantasyon	14/02/2024	Dörtüol Yerleşkesi MYO Konferans Salonu
Oryantasyon	23/09/2025	Dörtüol Yerleşkesi MYO Konferans Salonu

1.3.3 Değişim programlarından yararlanan öğrenciler hakkında sayısal ve niteliksel bilgi veriniz.

Programımızda ERASMUS ve FARABİ değişim hareketliliğinden faydalanarak öğrenci staj hareketliliği programına katılmaya hak kazanmış öğrenci bulunmamaktadır.

1.4-Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

1.4.1 Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.

Sosyal Güvenlik Programı öğrencileri üniversiteye kayıt olduklarında bir akademik danışman atanmaktadır. Mezun olana veya kayıtlarını aldıranaya kadar, bu akademik danışman ve bölüm başkanı rehberliğinde eğitimlerine devam etmektedirler. Bölüm başkanı, öğrencilerin akademik gelişimlerini ve kariyer planlamalarını desteklemek için ikinci bir danışmanlık rolü üstlenmektedir. Akademik danışmanlar, öğrencilerin kariyer hedeflerini belirlemelerine ve bu hedeflere ulaşmalarına yardımcı olurken yönlendirme sağlarlar.

Her dönem başında yeni kayıt olan öğrencilere, bölüm başkanlığı tarafından düzenlenen Akademik Oryantasyon çalışmaları kapsamında üniversite ve Dörtüol MYO yapısı ile ilgili bilgiler verilmektedir. Bu süreçte, öğrencilerin akademik kariyerleri, mezuniyet sonrası kariyer fırsatları ve bu fırsatlardan nasıl yararlanabilecekleri hakkında bilgilendirme yapılır. Ayrıca, ülkemizde ve yakın çevremizdeki kurumlar tarafından sunulan kariyer geliştirme fırsatları hakkında da öğrencilere bilgi aktarılır.

Danışmanlar ve Sosyal Güvenlik Bölüm Başkanı, öğrencilerin staj konularında da yardımcı olmaktadır.

1.4.2 Öğretim üyelerinin danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

Bu akademik yaklaşım çerçevesinde, öğretim elemanları sadece öğrencilerin ders seçimlerini yapmalarına yardımcı olmakla kalmaz, aynı zamanda staj konularında da rehberlik sağlarlar. Bunun yanı sıra, Üniversitemizde öğretim elemanları haftanın iki günü birer saat akademik danışmanlık yapmaktadırlar.

Tablo 1.4 Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı

Giriş Yılı	Danışman	Sayı
2024	Öğr. Gör. Yaşar KORKMAZ	72
2025	Öğr. Gör. Mehmet Fatih ASLAN	79

1.5-Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

1.5.1 Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz.

Öğrencilerin derslerdeki performansları, sınavlar, ödevler, sunumlar ve proje çalışmaları gibi çeşitli araçlarla ölçülmektedir. Derslerin başarı değerlendirmesinde hangi araçların kullanılacağı ve bu araçların ağırlıkları, dersi veren öğretim elemanı tarafından her yarıyıl başında belirlenir ve öğrencilere duyurulur. İlgili ders için öğrencilerin sorumlu olacağı ara sınavlar, kısa sınavlar, ödevler, projeler, sunumlar ve yarıyıl sonu sınavı gibi araçlar ile başarı oranları tanımlanır. Öğrencinin başarısı, belirlenen başarı değerlendirme araçlarında aldığı notların belirli oranlara göre hesaplanmasıyla belirlenir.

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri, İskenderun Teknik Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esaslarına göre değerlendirilir. Öğrenci başarısını ifade eden notların sayısal değerleri ve onlara karşılık gelen harf notları ile başarıyı tanımlayan özel koşullar, ilgili yönetmelikte belirtilmiştir.

Bu yönetmeliğe ilişkin bilgilere https://iste.edu.tr/files/77_files_1631001768.pdf adresinden erişilebilir.

1.5.2 Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

MYO öğrencilerinin başarısının tam olarak değerlendirilmesi için uygulanan yöntemler, sınavlarda kullanılacak sınav türü (klasik sınav, açık uçlu sorular, çoktan seçmeli test vb.), sınav süresi, soru sayısı ve hangi konuların ağırlıklı olacağı gibi teorik bilgiler önceden öğrencilere iletilir. Sınavlar, önceden duyurulan sınav programlarında belirtilen saatlerde, ilgili salonlarda gözetmenler ve dersi veren öğretim elemanı denetiminde gerçekleştirilir. Bu sayede sınavlar şeffaf bir şekilde ve bütün öğrencilere eşit mesafede, adil bir şekilde yapılmaktadır.

Sınav sonuçları, cevap anahtarları doğrultusunda önceden belirlenen puanlama sistemine göre değerlendirilir. Sınav değerlendirmeleri objektiftir. Öğrencilerin başarısının değerlendirilmesi için uygulanan yöntemlerden olan sunum, ödev gibi uygulamalarda, dönem başında öğrencilere görevlendirmeler yapılırken, her adımda değerlendirmelerin nasıl olacağı belirtilir. Öğrencilerin çalışmalarını bu bilgilere göre yapmaları beklenir. Sınavlarda kopya çekme ve benzeri hile durumları tespit edildiğinde, öğrenci o başarı ölçütünden başarısız olur ve ilgili yönetmelik maddelerine göre disiplin cezası alır.

1.6-Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

1.6.1 Programdaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimini belirtiniz.

Tablo 1.6 Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Öğrenci	46	60	62	62	70	60	56
Mezun	-	-	28	42	4013	31	32

1.6.2 Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem(ler)i özetleyiniz.

Öğrenim süresi 2 yıl olan Meslek Yüksekokulumuz için azami öğrenim süresi 4 yıldır. Her bir yarıyılı 30 AKTS'den oluşan programımızda 4 yarıyıldaki toplam 120 AKTS bulunmaktadır. 120 AKTS'yi tamamlayan öğrencilerimiz mezuniyet koşullarını sağlamış olurlar. Son yarıyıl 22 AKTS'lik ders ile 8 AKTS'lik Staj ya da 30 AKTS'lik İME (İşletmede Mesleki Eğitim) derslerinden oluşmaktadır. İlk 3 yarıyıldaki hiç zayıf olmayıp ortalaması 2,75 ve üzeri olan öğrenciler istemeleri dahilinde İME yapabilmektedirler. Böylelikle hem başarılı öğrenciler İME ile bir manada ödüllendirilip hem de 4. yarıyılının tamamını işletmede çalışarak tamamladıkları için çalışma hayatlarına erkenden hazırlanabilmektedirler. İME yapmayan öğrencilerin mezun olabilmeleri için stajlarını tamamlamaları gerekmektedir.

1.6.3 Bu yöntem(ler)in güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Mezuniyet için gereken tüm ölçütler, yönetmelik ve yönergelerle her öğrenci için garanti altına alınmıştır. Bu nedenle mezuniyet için uygulanan yöntemler güvenilir bir durumdadır. Mezun listesinin oluşturulmasında Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) otomasyonunun kullanılması, tüm öğrenciler için eşit ve güvenilir bir sonuç ortaya çıkarmaktadır. Öğrenciler, sistemde kendi bilgilerini gördükleri gibi ders başarı istatistikleri ve mezuniyet durumlarını da inceleyebilmektedirler.

Mezun öğrencilerin listesi, öğrencilerin akademik danışmanına Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden gönderilir ve danışman tarafından öğrencilerin mezuniyet şartlarını sağladığına dair onay alınır. Onaylanan öğrenciler aynı şekilde bölüm başkanlığının onayının alınması için bölüm başkanlığına sistem tarafından iletilir. Bölüm başkanının onayı ile öğrencilerin mezuniyet işlemleri tamamlanır ve diplomaları hazırlanır.

Sonuç olarak, mezun öğrencilerin belirlenmesi için İSTE OBS otomasyon programının kullanılması, akademik danışman onayının alınması ve bölüm başkanı onayının alınması, mezuniyet koşullarının sağlanmasını güvenilir kılar.

2-PROGRAM ÇIKTILARI

Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlayan ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir.
Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

2.1-Program çıktıları, program amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalıdır.

2.1.1 Tanımlanan program çıktıları burada sıralayınız.

Sosyal Güvenlik Programı, öğrencilerin en yeni teknolojileri takip etmeleri ve öğrenmeleri için yüksek kalitede bir program sunmak ve aynı zamanda uygulamalı ve teorik araştırmalara katılımlarını sağlamak için kurulmuştur. Ön lisans programı, ortak eğitim stratejisi ve pratik yaparak deneyim kazandırma anlayışına uygun olarak hazırlanmıştır. Böylece teknolojiye yeni trendlerin kolayca uyarlanması mümkün olacaktır. Program öncelikli olarak Sosyal Güvenlik Uygulamaları, İş Hukuku Uygulamaları, İş Sağlığı ve Güvenliği ve Sigorta alanlarını içermektedir. Bu sebeple öğrencilere İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik farklı alanlarını anlama, İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik alanında en az bir uzmanlık alanında uzmanlaşma ve yaratıcı ve birleştirici etkinliklerine katılma becerilerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü, Sosyal Güvenlik programında tanımlanan program çıktıları Tablo 2.1’de sıralı olarak verilmiştir

Tablo 2.1 Program Öğrenme Çıktıları

No	Program Çıktısı
PÇ1	Sosyal güvenlik mevzuatını, temel, güncel ve uygulamalı bilgileri analiz eder, yorumlar, karşılaştırır ve değerlendirir.
PÇ2	Sosyal güvenlik ile ilgili mesleki faaliyetlerde yürürlükteki hukuki düzenlemeleri ile iş sağlığı ve güvenliği kurallarını doğru ve etkili biçimde uygular.
PÇ3	Alanı ile ilgili bilgiler sayesinde sorumluluk alma ekip çalışması, liderlik ve mesleki gelişim bilinci kazanır.
PÇ4	Alanı ile ilgili edindiği bilgileri kullanarak planlama, örgütleme, yöneltme, uygulama, koordinasyon, kontrol ve karar alma süreçlerine etkili biçimde katılır.
PÇ5	Alanı ile ilgili görev ve sorumlulukları yerine getirirken eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir.
PÇ6	Kurumsal işlemleri yenilikçi, kaliteye odaklı, mesleki etik ve sorumluluk bilinci ile uygular.
PÇ7	Sosyal güvenlik eko sistemi ile ilgili diğer bilim dallarını bütünleştirir. Sosyal güvenlik eko sistemi ile ilgili diğer bilim dallarını bütünleştirir.
PÇ8	Çalışma hayatında bir yabancı dili (İngilizce) temel düzeyde etkili bir şekilde kullanır.
PÇ9	Bilim ve teknolojiye gelişmeleri izleyerek mesleki gereksinimlerini belirler.
PÇ10	Toplumsal sorumluluk ve etik anlayışıyla kültürel ve tarihi değerlere, insan ve hayvan sağlığına ve çevrenin korunmasına yönelik gönüllü çalışmalara katkı sağlar.
PÇ11	Değişime ve yeniliğe açıktır, yaşam boyu öğrenme bilinci kazanır.

Kanıt:

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/Bologna/progLearOutcomes.aspx?lang=tr&curSunit=5716>

Program çıktıları teknolojik gelişmeler ve beklentiler doğrultusunda periyodik olarak güncellenmektedir. Bunun için öncelikle mezun olup iş hayatına atılan ve orada okulda elde ettiği kazanımları değerlendirme fırsatı bulan öğrencilerimizle görüş alışverişleri yapılmaktadır. Aynı şekilde staj ve İME yapılan kurumlar ile yapılan görüşmelerde elde edilen fikirler değerlendirilmektedir.

2.2-Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

2.2.1 Program çıktılarının her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini anlatınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci sistematik olmalı, doğrudan ölçüm yöntemlerinin kullanımına imkân verecek şekilde, ağırlıklı olarak öğrenci çalışmalarına ve somut verilere dayanmalıdır. Yalnızca anketler ve/veya öğrenci ders başarı notları gibi, dolaylı ölçüm yöntemlerine dayalı süreçler yeterli sayılmayacaktır.

Program çıktılarının her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme işlemi için bugüne kadar herhangi bir özel işlem yapılmamıştır.

2.3.2 Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.

Program çıktılarının her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan her bir dersin öğrenme çıktılarının hangi program çıktısını/çıktılarını hangi derecede karşıladığını gösteren matris kanıt olarak sunulabilir. Her bir ders için ilgili matris programımızın Bologna sayfasında ilgili ders sekmesinin içerisinde bulunmaktadır.

Kanıt:

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/Bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=72&curSunit=5716#>

3-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

3.1-Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

3.1.1 Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığı ile programlarda son 3-5 yıl içinde somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

Yüksekokulda genel ölçme değerlendirme işlemi olarak bir ara sınav ve bir yıl sonu sınavı yapılmaktadır. Ara sınavlar dersin öğretim elemanının/elemanlarının belirlediği tarihlerde, yıl sonu sınavları ise akademik takvimde belirlenen tarihlerde yapılmaktadır. Ayrıca sınav tarihleri OBS sisteminden dersin öğretim elemanı tarafından duyurulmaktadır. Sınavlar her salonda sınav düzenine uygun bir şekilde oturacak öğrenci sayısına göre birden fazla salonda yapılabilmektedir.

3.2-Bu iyileştirme çalışmaları, başta Program Çıktıları ile ilgili alanlar olmak üzere, programın

gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

3.2.1 Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Program Çıktıları ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen kanıtlar ile ilgili bilgi veriniz.

Programda eğitim-öğretim kalitesinin artırılması için başta program çıktıları olmak üzere ders müfredatları da teknolojik gelişmeler ve beklentiler doğrultusunda düzenli olarak güncellenmektedir. Programın iç ve dış paydaşlarının geri dönütleri de dikkate alınarak yapılan bu çalışmalarda birçok etken göz önüne alınmaktadır. Örneğin Türkiye genelindeki diğer meslek yüksekokullarında bulunan benzer programların program çıktıları müfredatları düzenli olarak incelenmekte farklılıklar ve benzerlikler incelenmektedir. Gerekli görüldüğünde program amaçları, çıktıları veya ders müfredatı güncellenmektedir.

4-EĞİTİM PLANI

Kredi: Bir kredi, yarıyıl boyunca her hafta düzenli olarak verilen bir saatlik teorik dersin ya da yapılan iki saatlik uygulama veya pratik/laboratuvar çalışmalarının öğretim yüküne eşdeğerdir.

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

4.1-Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Tablo 4.1 Öğretim Planı

İskenderun Teknik Üniversitesi Dörtüyl Meslek Yüksekokulu Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Sosyal Güvenlik Programı Müfredatı						
1. Sınıf 1. Yarıyıl						
Dersin Kodu	Dersin Adı	Zorunlu /Seçmeli (Z/S)	Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS
TUR1-1101	TÜRK DİLİ I	Z	2	0	2	2
AİT1-1101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	Z	2	0	2	2
İNG1-1101	İNGİLİZCE I	Z	2	0	2	2
TOY1-1101	TEKNOLOJİ OKURYAZARLIĞI	Z	2	0	2	2
TMH1-1120	TEMEL HUKUK	Z	4	0	4	4
SSG1-1115	SOSYAL GÜVENLİĞE GİRİŞ	Z	4	0	4	6
SSG1-1117	SOSYAL POLİTİKA I	Z	4	0	4	6
SSG1-1119	SOSYOLOJİ	Z	4	0	4	6
Toplam			24	0	24	30
1. Sınıf 2. Yarıyıl						
Dersin Kodu	Dersin Adı		Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS
TUR1-1202	TÜRK DİLİ II	Z	2	0	2	2

AAİT1-1202	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	Z	2	0	2	2
İNG1-1202	İNGİLİZCE II	Z	2	0	2	2
YOG1-1202	YENİLİKÇİLİK VE GİRİŞİMCİLİK	Z	2	0	2	2
SSG1-1220	YÖNETİM VE ORGANİZASYON	Z	4	0	4	5
SSG1-1224	SOSYAL GÜVENLİK SİSTEMLERİ	Z	4	0	4	6
SSG1-1226	SOSYAL POLİTİKA II	Z	4	0	4	6
SSG1-1228	İŞ HUKUKU	Z	4	0	4	5
Toplam			24	0	24	30

2. Sınıf 1. Yarıyıl

Dersin Kodu	Dersin Adı		Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS
KRP-2301	KARİYER PLANLAMA	Z	2	0	2	2
SSG1-2333	ÇALIŞMA EKONOMİSİ	Z	4	0	4	4
SSG1-2335	KAMU VE ÖZEL KESİM YAPISI	Z	4	0	4	5
SSG1-2337	SOSYAL HİZMET	Z	4	0	4	6
SSG1-2351	SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU	Z	4	0	4	6
SSG1-2353	TÜRKİYE'NİN TOPLUMSAL YAPISI	Z	4	0	4	5

ÜNİVERSİTE ORTAK SEÇMELİ DERS HAVUZU (1 DERS SEÇİLECEK)

ANG1-2301	ANAYURT GÜVENLİĞİ	S	2	0	2	2
ÜOSO-2301	ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ	S	2	0	2	2
ÜOSO-2307	ÇALIŞMA PSİKOLOJİSİ	S	2	0	2	2
ÜOSO-2314	EKOLOJİ	S	2	0	2	2
ÜOSO-2332	KİŞİSEL GELİŞİM	S	2	0	2	2
Toplam		S	24	0	24	30

2. Sınıf 2. Yarıyıl

Dersin Kodu	Dersin Adı		Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS
İME1-2401	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	S	5	0	5	30
Toplam			5	0	5	30
Dersin Kodu	Dersin Adı		Teorik	Uygulama	Kredi	AKTS
STJ1-2400	STAJ	S	0	0	0	8

SOSYAL SEÇMELİ DERS HAVUZU 1 (2 Ders Seçilecek)

İSG1-2402	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	S	2	0	2	2
ETK1-2402	ETİK	S	2	0	2	2

SOSYAL SEÇMELİ DERS HAVUZU 2 (1 Ders Seçilecek)

GNÇ1-2402	GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	S	1	2	2	4
-----------	------------------------	---	---	---	---	---

MESLEKİ SEÇMELİ DERS HAVUZU 1 (3 Ders Seçilecek)

SSG1-2442	SOSYAL GÜVENLİK UYGULAMALARI	S	4	0	4	4
SSG1-2444	SOSYAL GÜVENLİĞİN GÜNCEL SORUNLARI	S	4	0	4	4
SSG1-2448	SİGORTACILIK	S	4	0	4	4
SSG1-2460	FİNANSAL OKURYAZARLIK	S	4	0	4	4
SSG1-2464	GENEL EKONOMİ	S	4	0	4	4
SSG1-2480	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	S	4	0	4	4
MESLEKİ SEÇMELİ DERS HAVUZU 2 (1 Ders Seçilecek)						
SSG1-2440	HALKLA İLİŞKİLER	S	2	0	2	2
SSG1-2446	DEZAVANTAJLI GRUPLAR İLE SOSYAL HİZMET	S	2	0	2	2
SSG1-2462	TİCARET HUKUKU	S	2	0	2	2
SSG1-2466	İLETİŞİM	S	2	0	2	2
SSG1-2468	PAZARLAMA İLKELERİ	S	2	0	2	2
SSG1-2482	MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ	S	2	0	2	2
Toplam						30
GENEL TOPLAM						120

4.1.2 Öğretim planının, öğrenciyi meslek kariyerine veya aynı disiplinde öğretimini sürdürmeye nasıl hazırladığını, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına erişimi nasıl desteklediğini açıklayınız. Burada, öğretim planında yer alan her dersin, program eğitim amaçları ve program çıktıları bileşenlerine katkılarını gösteren bir tablo kullanılması önerilir. Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı tüm öğrencilere edindirmek amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak açıklayınız.

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü, Sosyal Güvenlik Programı, öğrenciyi meslek kariyerine veya aynı disiplinde öğretimini sürdürmeye nasıl hazırladığını, program çıktılarına erişimi nasıl desteklediğini göstermek amacıyla Tablo 4.2 düzenlenmiştir. Tabloda, öğretim planında yer alan her ders için ayrı ayrı program çıktıları bileşenlerine katkıları gösterilmiştir. Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı tüm öğrencilere edindirmek amacıyla her dönem başında özellikle yeni gelen öğrenciler olmak üzere görüşmeler yapılmakta derslere genel giriş yapılırken öğrencilerin de seviyeleri ölçülmeye çalışılmaktadır. Doğal olarak tamamen homojen bir sınıf yapısı yakalanamayacağı için sınıf bilgi birikim seviyesinin ortalaması yakalanarak ders içeriklerinin aktarılmasının bu çerçevede yapılması sağlanmaya çalışılmaktadır. Her ders için ağırlıklı olarak örneklerle anlatım yapılmaya çalışılmaktadır. Öğrencilerin bu uygulamaları kendilerinin de yaparak öğrenmesi sağlanmaya çalışılmaktadır. Böylece program çıktılarını her öğrencinin edinmesi amaçlanmaktadır.

Tablo 4.2 Program Çıktıları

			1.Yarıyıl Ders Planı												
Ders Kodu			Ders Adı	Zorunlu/Seçmeli	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11
AİİT1-1101			ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ- 1	Zorunlu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İNG1-1101			İNGİLİZCE-I	Zorunlu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SSG1-1115			SOSYAL GÜVENLİĞE GİRİŞ	Zorunlu	-	4	-	3	-	-	-	-	-	-	-
SSG1-1117			SOSYAL POLİTİKA-I	Zorunlu	-	4	-	5	-	-	-	-	-	-	-

SSG1-1119	SOSYOLOJİ	Zorunlu	-	-	-	-	5	4	-	-	-	-	-
TMH1-1120	TEMEL HUKUK	Zorunlu	-	-	5	-	4	-	-	-	-	-	-
TOY1-1101	TEKNOLOJİ OKUR YAZARLIĞI	Zorunlu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TUR1-1101	TÜRK DİLİ-I	Zorunlu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.Yarıyıl Ders Planı													
Ders Kodu	Ders Adı	Zorunlu/Seçmeli	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11
AİT1-1202	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II	Zorunlu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İNG1-1202	İNGİLİZCE-II	Zorunlu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SSG1-1220	YÖNETİM VE ORGANİZASYON	Zorunlu	-	-	-	4	3	-	-	-	-	-	-
SSG1-1224	SOSYAL GÜVENLİK SİSTEMLERİ	Zorunlu	-	4	-	5	-	-	-	-	-	-	-
SSG1-1226	SOSYAL POLİTİKA-II	Zorunlu	-	4	-	5	-	-	-	-	-	-	-
SSG1-1228	İŞ HUKUKU	Zorunlu	-	-	4	3	-	-	-	-	-	-	-
TUR1-1202	TÜRK DİLİ-II	Zorunlu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
YOG1-1202	YENİLİKÇİLİK VE GİRİŞİMCİLİK	Zorunlu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.Yarıyıl Ders Planı													
Ders Kodu	Ders Adı		P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11
KRP1-2301	KARİYER PLANLAMA		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SSG1-2333	ÇALIŞMA EKONOMİSİ		-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-
SSG1-2335	KAMU VE ÖZEL KESİM YAPISI		-	-	4	-	4	-	-	-	-	-	-
SSG1-2337	SOSYAL HİZMET		-	4	-	-	3	-	-	-	-	-	-
SSG1-2351	SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU		-	5	2	3	-	-	-	-	-	-	-
SSG1-2353	TÜRKİYE'NİN TOPLUMSAL YAPISI		-	-	-	-	4	5	-	-	-	-	-
ÜNİVERSİTE ORTAK SEÇMELİ	ÜNİVERSİTE ORTAK SEÇMELİ												
ANG1-2301	Anayurt Güvenliği		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İLT1-2301	İletişim		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ÜOS0-2307	ÇALIŞMA PSİKOLOJİSİ	ÜNİVERSİTE ORTAK SEÇ	-	-	-	4	5	-	-	-	-	-	-
4.Yarıyıl Ders Planı													
Ders Kodu	Ders Adı	Zorunlu/Seçmeli	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11
İME1-2401	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	Seçmeli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
STJ1-2400	STAJ	Seçmeli	-	-	-	5	4	-	-	-	-	-	-
[G] MESLEKİ SEÇMELİ DERS	MESLEKİ SEÇMELİ DERS GRUBU I	Seçmeli											
[G] MESLEKİ SEÇMELİ-2	MESLEKİ SEÇMELİ DERS GRUBU II	Seçmeli											
[G] SOSYAL SEÇMELİ-1	SOSYAL SEÇMELİ DERS GRUBU I	Seçmeli											
[G] SOSYAL SEÇMELİ-2	SOSYAL SEÇMELİ DERS GRUBU II	Seçmeli											
ETK1-2402	ETİK	Seçmeli	-	-	-	-	4	-	-	5	-	-	-

GNÇ1-2402	GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	Seçmeli	-	-	-	-	-	3	-	4	-	-	-
İSG1-2402	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	Seçmeli	-	-	-	4	4	-	-	-	-	-	-
SSG1-2440	HALKLA İLİŞKİLER	Seçmeli	-	-	-	2	-	5	-	-	-	-	-
SSG1-2442	SOSYAL GÜVENLİK UYGULAMALARI	Seçmeli	-	5	3	4	-	-	-	-	-	-	-
SSG1-2444	SOSYAL GÜVENLİĞİN GÜNCEL SORUNLARI	Seçmeli	-	5	-	4	-	-	-	-	-	-	-
SSG1-2446	DEZAVANTAJLI GRUPLAR İLE SOSYAL HİZMETLER	Seçmeli	-	4	-	5	-	-	-	-	-	-	-
SSG1-2448	SİGORTACILIK	Seçmeli	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-
SSG1-2460	FİNANSAL OKURYAZARLIK	Seçmeli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SSG1-2462	TİCARET HUKUKU	Seçmeli	-	-	-	4	4	-	-	-	-	-	-
SSG1-2464	GENEL EKONOMİ	Seçmeli	-	-	-	2	5	-	-	-	-	-	-
SSG1-2466	İLETİŞİM	Seçmeli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SSG1-2468	PAZARLAMA İLKELERİ	Seçmeli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SSG1-2480	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	Seçmeli	-	-	-	4	4	-	-	-	-	-	-
SSG1-2482	MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ	Seçmeli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Kanıt:

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/Bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=72&curSunit=5716#>

4.1.3 Öğretim planında yer alan tüm derslerin (bölüm dışı seçmeli dersler dahil) izlencelerini, belirtilen formata uygun olarak veriniz.

Öğretim planında yer alan tüm derslerin izlenceleri aşağıdaki linkte verilmiştir.

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/Bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=72&curSunit=5716#>

4.2 Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

4.2.1 Öğretim planının uygulanmasında kullanılan öğretim yöntemlerini (derse dayalı, modüler, probleme dayalı, alan çalışmasına bağlı, işyeri uygulamalı gibi) anlatınız. Öğretim planındaki derslerin/modüllerin (varsa) alınma sırasını gösteriniz.

Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı tüm öğrencilere edindirmek amacıyla her dönem başında özellikle yeni gelen öğrenciler olmak üzere görüşmeler yapılmakta derslere genel giriş yapılırken öğrencilerinde seviyeleri ölçülmeye çalışılmaktadır. Doğal olarak tamamen homojen bir sınıf yapısı yakalanamayacağı için sınıf bilgi birikim seviyesinin ortalaması yakalanarak ders içeriklerinin aktarılmasının bu çerçevede yapılması sağlanmaya çalışılmaktadır. Her ders için ağırlıklı olarak örneklerle anlatım yapılmaya çalışılmaktadır. Öğrencilerin bu uygulamaları kendilerinin de yaparak öğrenmesi sağlanmaya çalışılmaktadır. Böylece program çıktılarını her öğrencinin edinmesi amaçlanmaktadır.

4.3 Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

4.3.1 Öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız. Burada, programı yürüten

bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim elemanlarından oluşan komiteler aracılığıyla, önlisans programı öğretim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

Öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için bölüm içinde değişik kurullar oluşturulmuştur. Örneğin staj komisyonu, ders muafiyet komisyonu gibi kurullar oluşturulmuştur. Bu kurullar kendi alanlarında sürdürülebilir bir kalite için gerekli çalışmaları yapmaktadır. Ayrıca komisyonlarda alınan kararlar bölüm kurulunda değerlendirilmektedir. Bunun yanında her dönem eğitim öğretim başlamadan gerekli toplantılar yapılmakta eğitim öğretimin genel planlanması, laboratuvarların kullanımı gibi konular değerlendirilmektedir. Yapılan ve yapılacak tüm çalışmalar bölüm başkanlığının gözetimi ve denetimi altında yapılmaktadır.

4.4 Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

4.4.1 Programın amaçları doğrultusunda, program içeriğini tamamlayan seçmeli derslerin yapılandırılmasını açıklayınız.

Sosyal Güvenlik programında seçmeli ders oranı %25 in üzerindedir. Okul-öğretim elemanı-öğrenci gereksinimleri doğrultusunda 14 adet seçmeli ders konulmuştur. Mesleki seçmeli derslerle programın amaçları doğrultusunda öğrencinin belli bir dala yönelik kendini daha iyi geliştirmesi ve belli bir yetkinliğe ulaşması amaçlanmıştır. Sosyal seçmeli dersler ise öğrencilerin kariyer geliştirme, işletme yetkinliği artırma, toplumsal ilişkilerde özgüven kazanma gibi öğrenci altyapısını geliştirme amaçlı olarak konulmuştur.

4.4.2 Mezuniyet için en az 120 AKTS iş yükünün sağlandığını gösteriniz.

Sosyal Güvenlik programının eğitim programı toplamda 4 yarıyıldan oluşmaktadır ve 120 AKTS içermektedir. Her yarıyıldan alınan derslerin toplam AKTS'si 30'dur. Öğrenci 4 yarıyıl sonunda aldığı dersleri başarı ile tamamladığı takdirde 120 AKTS'yi tamamlayarak mezuniyete hak kazanmış olacaktır.

4.5 Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

4.5.1 Öğrencilerin, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullandığı, ilgili alan yeterliliklerini ve gerçekçi koşulları/kısıtları (ekonomi, çevre sorunları, sürdürülebilirlik, üretilebilirlik, etik, sağlık, güvenlik, sosyal ve politik sorunlar gibi) içeren bilgi ve deneyimi nasıl kazandığını kanıtlarıyla açıklayınız.

Sosyal Güvenlik programında dersler hiyerarşik bir şekilde gitmektedir. Dolayısıyla öğrenciler her yarıyıldan aldığı dersleri başarı ile tamamladığı zaman bir üstten alacağı dersler içinde gerekli altyapıyı kazanmış olmaktadır. Öğrencilerin, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullandığı, ilgili alan yeterliliklerini ve gerçekçi örneğin ekonomi, çevre sorunları, sürdürülebilirlik, üretilebilirlik, etik, sağlık, güvenlik, sosyal ve politik sorunlar gibi koşulları veya kısıtları içeren göz önüne alınarak bilgi ve deneyimi elbette her öğrencide aynı seviyede olmamaktadır. Bu sınıftaki öğrenci başarı seviyelerinden de ortaya çıkmaktadır. Bazı öğrenciler AA ile başarılı olurken bazı öğrenciler CC ile başarılı olmaktadır. Doğal olarak bu öğrencilerin yetkinliklerini kullanma becerileri de başarı oranları ile doğru orantılı olmaktadır.

4.5.2 Alan uygulama deneyimi bazı seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu deneyimin tüm öğrenciler tarafından edinildiğinin nasıl garanti edildiğini açıklayınız.

Uygulama gerekli olan her dersin kendi içerisinde uygulama saati vardır ve o dersle ilgili uygulamalar dersin içerisinde yapılmaktadır. Kaldı ki programdaki derslerin çoğunluğu laboratuvarlarda uygulamalı olarak anlatılmaktadır.

5-ÖĞRETİM KADROSU

5.1 Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Tablo 5.1: Öğretim Kadrosu Ders Yüğü Özeti

Öğretim Elemanın Adı Soyadı	2025–2026 Eğitim-Öğretim Yılında Güz Dönemi Verdiği Dersler
Öğr. Gör. Yaşar Korkmaz	TEMEL HUKUK
	SOSYAL GÜVENLİĞE GİRİŞ
	SOSYAL HİZMET
	SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU
Öğr. Gör. Mehmet Fatih ASLAN	SOSYAL POLİTİKA I
	SOSYOLOJİ
	KAMU VE ÖZEL KESİM YAPISI
	TÜRKİYE’NİN TOPLUMSAL YAPISI
	ÇALIŞMA PSİKOLOJİSİ
Öğr. Gör. Bahattin GÖZÜBENLİ	KARİYER PLANLAMA
Öğr. Gör. Gökhan GÜVEN	ÇALIŞMA EKONOMİSİ

5.1.2 Öğretim kadrosunun programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca ve nitelik bakımından yeterliliğini irdeleyiniz.

Sosyal Güvenlik programında iki tane öğretim elemanı kadrosu bulunmaktadır. İki öğretim elemanımız yüksek lisans derecesine sahiptir.

6-ALTYAPI

6.1-Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

6.1.1 Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer donanımın program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, nitel ve nicel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Dörtüöl Meslek Yüksekokulu üniversitemizin Dörtüöl yerleşkesinde faaliyetlerine devam etmektedir. Programımız aktif olarak kullandığı 3 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Dörtüöl yerleşkede faaliyetlerini sürdüren Meslek Yüksekokullarının programları ile koordineli bir şekilde yapılan ders programları sayesinde bu laboratuvarlardan azami derecede faydalanılmaktadır.

6.2- Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

6.2.1 Öğrencilerin ders dışı etkinliklerine olanak veren ortam ve altyapıları kapsamında anlatınız.

Okulda öğretim elemanlarının tamamının ayrı odaları mevcuttur ve öğrenciler için ders dışı danışmanlık saatleri vardır. Öğrencilerin ders aralarında sosyalleşebilmeleri için, atıştırmalıklar ve çeşitli sıcak soğuk içeceklerle ulaşabilecekleri ve vakit geçirebilecekleri bina içerisinde ve bahçede kantin bulunmaktadır. Yazın bahçe kantini, kışın ise bina içerisindeki kantin açık olmaktadır. Ayrıca okul içerisinde yüksekokul öğrencilerine hizmet veren yemekhane mevcuttur. Yine öğrencilerin ders çalışabilmesi için kütüphane bulunmaktadır. Okul bahçesinde öğrencilerin oturması için banklar bulunmaktadır. Ayrıca okul bahçesinde bulunan voleybol, basketbol ve futbol sahaları her zaman öğrenci kullanımına açıktır.

6.2.2 Öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanaklarını anlatınız.

Okulda öğretim elemanlarının tamamının ayrı odaları mevcuttur. İdari personel için de öğrenci işleri, mali işler, teknik birimler gibi her birim için ayrı ayrı salonlar tahsis edilmiştir. Bütün birimler birbirleriyle koordineli ve uyumlu çalışmaktadır.

6.3-Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim elemanlarının bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

6.3.1 Öğrencilere çağdaş öğrenim araçlarını kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan olanakları anlatınız.

Programa gelen öğrenciler belli bir altyapıya sahiptirler ve temel kullanım yetkinlikleri mevcuttur.

6.3.2 Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Öğrencilerin tamamı okula başladığı günden itibaren bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilecek altyapıya sahiptir. Öğrenciler bilgisayar laboratuvarları dışında tüm okulda kablosuz ağ sistemine sahiptirler, istedikleri zaman internete bağlanıp kullanabilmektedirler. Öğretim elemanlarının her birinin odasında bilgisayarı ve yazıcısı mevcuttur. Kablolu ve kablosuz internete bağlanması mümkündür.

SONUÇ

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü, Sosyal Güvenlik programı Normal örgün öğretimde 60 öğrenci kapasitesi ile eğitim vermeye devam edecektir. Mevcut öğretim elemanları eğitim öğretim sürecinin aksamaması için yeterlidir.