



İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ



MUSTAFA YAZICI DEVLET KONSERVATUVARI
2025 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

1. Kurum Hakkında Bilgiler

1.1. Konservatuvar Birim Kalite Komisyonu

Birimin kalite güvencesi süreçlerinin koordinasyonu, Birim Kalite Komisyonu tarafından yürütülmekte olup, dış değerlendirme süreçlerinde iletişim sağlanacak yetkili kişiye ilişkin iletişim bilgilerine raporda yer verilmiştir. Bu doğrultuda, dış değerlendirme ekiplerinin rapor inceleme ve/veya saha ziyareti aşamalarında ihtiyaç duyabileceği tüm iletişim kanalları açık, şeffaf ve erişilebilir biçimde tanımlanmıştır.

Tablo 1: Birim Kalite Komisyonu

Görevi	Adı/Soyadı	Unvanı	E-posta
Başkan	Cemal Durmuşçelebi	Dr. Öğr. Üyesi	cemal.durmuscelebi@iste.edu.tr
Üye	Servet Yaşar	Profesör	servet.yasar@iste.edu.tr
Üye	Okay Özdağ	Doçent	okay.ozdag@iste.edu.tr
Üye	Mustafa Dağdeviren	Dr. Öğr. Üyesi	mustafa.dagdeviren@iste.edu.tr
Üye	Haşim Kervancı	Konservatuvar Sekreteri	hasim.kervanci@iste.edu.tr
Öğrenci Üye	Ekin Bolgöl	Öğrenci Temsilci	

1.2. İletişim Bilgileri

Konservatuvarımızla iletişim sağlamak amaçlı kullanılan bilgiler aşağıda belirtildiği şekildedir.

Adres: İskenderun Teknik Üniversitesi Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı- Meydan Mahallesi, Yaşar Doğu Cad. No:53 İskenderun/HATAY

E-posta: mydk@iste.edu.tr

Telefon: 0 (326) 310 2359

Web sayfası: <https://iste.edu.tr/mydk>

1.3. Tarihsel Gelişim ve Mevcut Durum

1.3.1. Tarihçe

Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı Mustafa Kemal Üniversitesi bünyesinde 16.12.2005 tarihinde kurulmuş ve 31.03.2015 tarih ve 6640 Numaralı Kanunun 2. Maddesinin “ç” bendi uyarınca İskenderun Teknik Üniversitesi’ne bağlanmıştır. Devlet Konservatuvarı, Üniversitenin ana yerleşkesi dışında ve belirtilen adreste eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Konservatuvar Yerleşkesi, idari bina ve içerisinde 575 kişilik konser salonunu, dijital kütüphane ile sınıfları içeren eğitim binasıyla 10 bin metrekarelik alanı kapsamaktadır (Kanıt 1; Kanıt 2). Müzik ve Türk Halk Müziği olarak toplam iki bölüme sahip Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarında sadece Müzik bölümü aktif olarak öğrenci kabul etmektedir. Ayrıca ilgili bölümler altında farklı ana sanat dalları bulunmaktadır.

Misyonumuz,

Müzik alanında bilgi üretmek, bu bilgiyi çağdaş eğitim yaklaşımları ve müzik teknolojileri aracılığıyla sanatsal üretime dönüştürmek, nitelikli ve uygulama temelli müzik eğitimi, bilimsel araştırmalar ve sanatsal faaliyetler yoluyla bölgesel kültür yaşamına katkı sağlamak; etik

değerlere bağlı, yaratıcı, yenilikçi ve girişimci müzisyenler yetiştirerek başta Hatay ve Doğu Akdeniz Bölgesi olmak üzere ülkemizin kültürel, sanatsal ve toplumsal kalkınmasına hizmet etmektedir.

Vizyonumuz,

Müzik eğitimi, araştırma ve sanatsal üretimde ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, müzik teknolojilerini etkin kullanan, bölgesel kültürel mirası evrensel sanat anlayışıyla buluşturan, mezunlarıyla sanat yaşamına yön veren ve toplumla bütünleşmiş öncü bir müzik eğitim kurumu olmayı hedeflemektedir.

Temel İlkelerimiz,

Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı, yükseköğretimde kalite güvencesi anlayışı çerçevesinde; eğitim-öğretim, sanat üretimi, araştırma ve idari süreçlerini aşağıda belirtilen ilke ve yaklaşımlar doğrultusunda yürütmektedir:

*Yasal Uygunluk ve Kurumsal Mevzuata Bağlılık

*Kalite Güvencesi ve Sürekli İyileştirme

*Sanat Odaklı Eğitim Yaklaşımı

*Katılımcı ve Şeffaf Yönetim

*Akademik ve Sanatsal Özgürlük

*Paydaş Odaklılık

*Eşitlik, Erişilebilirlik ve Fırsat Adaleti

*Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanımı

*Toplumsal Katkı ve Kültürel Sorumluluk

*Etik Değerlere Bağlılık

Amacımız,

MYDK Devlet Konservatuvarının amacı; evrensel sanat anlayışı ve bilimsel yaklaşımlar doğrultusunda, nitelikli sanatçı ve sanat eğitimcileri yetiştirmek; eğitim-öğretim, sanat üretimi, araştırma ve idari süreçlerini kalite güvencesi sistemi çerçevesinde yürütmek; kurumsal kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak topluma kültürel ve sanatsal katkı sağlamaktır. Bu amaç doğrultusunda Devlet Konservatuvarı; yasal mevzuata uygunluk, katılımcı ve şeffaf yönetim, sürekli iyileştirme, paydaş odaklılık, etik değerlere bağlılık ve fırsat eşitliği ilkelerini esas alarak faaliyetlerini sürdürmeyi hedeflemektedir.

1.4. Yönetim ve Organizasyon Yapısı

Devlet Konservatuvarının teşkilat yapısı ve işleyişi, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu'nun 3'üncü maddesinin (e) fıkrası uyarınca yüksekokul yönetim yapısına paralel olarak düzenlenmiştir. Bu kapsamda konservatuvarın yönetimi ve görevleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 20'nci maddesi hükümlerine göre yürütülmektedir.

Yönetim Organları

Devlet Konservatuvarının yönetim organları aşağıda belirtilmiştir:

- Konservatuvar Müdürü
- Konservatuvar Kurulu
- Konservatuvar Yönetim Kurulu

Konservatuvar Müdürü, rektörlüğe bağlı konservatuvarlarda atama doğrudan rektör tarafından yapılmaktadır. Süresi sona eren müdür yeniden atanabilmektedir. Müdüre vekâlet ve müdürlük görevinin boşalması hâllerinde uygulanacak usuller, dekanlıklar için öngörülen hükümlerle aynıdır. Konservatuvar Müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilen görevleri konservatuvar düzeyinde yerine getirmekle sorumludur.

Akademik ve İdari Yapı

Devlet Konservatuvarı; akademik ve idari olmak üzere iki ana yapıdan oluşmaktadır.

Akademik yapı kapsamında eğitim-öğretim ile araştırma ve sanatsal faaliyetler yürütülmekte olup, bu faaliyetler Müzik Bölümü bünyesinde gerçekleştirilmektedir. Müzik Bölümü; Bölüm Başkanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren Şan, Üflemeli ve Vurmalı Çalgılar, Yaylı Çalgılar, Piyano ile Müzikoloji ve Kompozisyon Anasanat Dallarından oluşmaktadır. Öğretim elemanları, ders verme ile araştırma ve sanatsal üretim faaliyetlerini bu anasanat dalları bünyesinde yürütmektedir. Ayrıca Türk Halk Müziği Bölümü ile bu bölüme bağlı Türk Halk Müziği Çalgı Eğitimi Anasanat Dalı ve Türk Halk Müziği Ses Eğitimi Anasanat Dalı kuruluş aşamasındadır. İdari yapı kapsamında ise Konservatuvar Sekreteri koordinasyonunda faaliyet gösteren sekreterlik ve bağlı alt birimler aracılığıyla idari ve destek hizmetleri yürütülmektedir.

Konservatuvar Kurulu

Konservatuvar Kurulu, konservatuvarın akademik karar alma organıdır. Kurul; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile bölüm ve anasanat dalı başkanlarından oluşmaktadır. Konservatuvar Kurulu, olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapmakta; gerekli görülen hâllerde müdürün çağrısı üzerine olağanüstü olarak toplanmaktadır.

Konservatuvar Kurulunun görevleri şunlardır:

- Eğitim-öğretim, araştırma ve sanatsal faaliyetlere ilişkin esasları, plan ve programları ile akademik takvimi kararlaştırmak,
- Konservatuvar Yönetim Kurulu üyelerini seçmek,
- İlgili mevzuatla verilen diğer görevleri yerine getirmek.

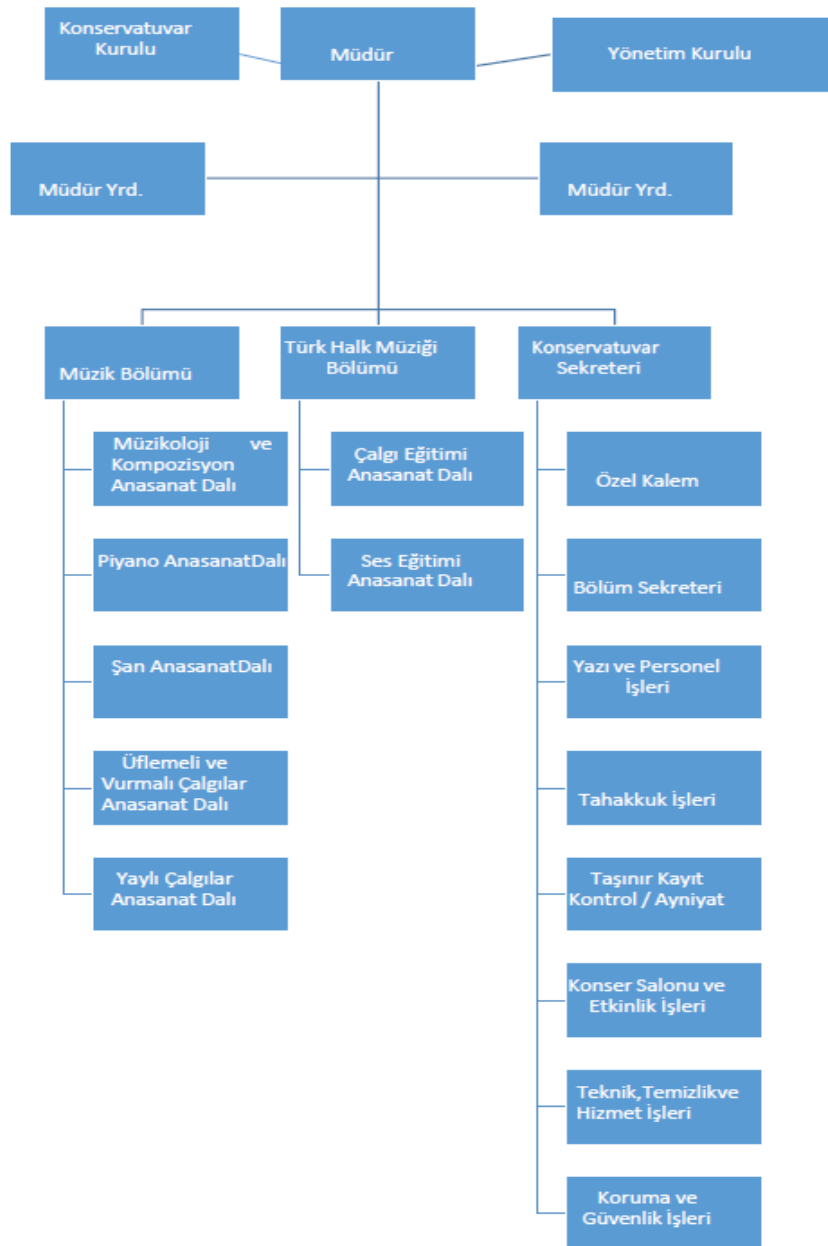
Konservatuvar Yönetim Kurulu

Konservatuvar Yönetim Kurulu, idari karar süreçlerinde müdüre yardımcı olan organdır. Kurul; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile konservatuvar kurulunun, müdür tarafından önerilen adaylar arasından üç yıl süreyle seçtiği üç öğretim üyesinden oluşmaktadır. Kurul, müdürün çağrısı üzerine toplanmakta olup gerekli hâllerde geçici çalışma grupları ve koordinatörlükler oluşturabilmektedir.

Konservatuvar Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- Konservatuvar Kurulu kararlarının uygulanmasına yönelik süreçlerde müdüre yardımcı olmak,
- Eğitim-öğretim plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Yatırım, bütçe ve program tasarılarını hazırlamak,
- Konservatuvar yönetimine ilişkin konularda karar almak,
- Öğrenci kabulü, ders intibakları, ilişik kesme işlemleri ile sınav ve eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin kararları almak,
- Mevzuatla verilen diğer görevleri yerine getirmek.

MYDK Birim Organizasyon Yapısı



A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 sayılı KHK' nın Değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 sayılı Kanun ile 78 ve 190 sayılı KHK' de Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun, 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı KHK ile tarif edilmiştir. İdari teşkilat yapısı ve idari elamanların, vasıfları, özlük hakları, ödev, hak ve yükümlölükleri 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve bağılı mevzuata göre düzenlenmektedir.

Devlet Konservatuvarı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümleri çerçevesinde teşkilatlanmış olup, birim yasal olarak Konservatuvır Müdürü tarafından temsil edilmektedir. Konservatuvır Müdürü, anılan Kanunun 16'ncı maddesinde belirtilen görev, yetki ve sorumlulukları yerine getirmektedir. Konservatuvırın akademik karar alma organı Konservatuvır Kuruludur. Konservatuvır Kurulu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 17'nci maddesi uyarınca eğitim-öğretim, sanat ve akademik faaliyetlere ilişkin kararları almakta ve uygulanmasını sağlamaktadır. Müdürün idari ve yönetsel faaliyetlerinde kendisine yardımcı olmak üzere Konservatuvır Yönetim Kurulu oluşturulmuştur. Konservatuvır Yönetim Kurulu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 18'inci maddesinde tanımlanan görevleri yerine getirmekte olup, birimin idari işleyişine yönelik karar süreçlerinde aktif rol üstlenmektedir. Devlet Konservatuvırında idari hizmetler, Konservatuvır Sekreteri koordinasyonunda görev yapan yeterli sayıda idari personel aracılığıyla yürütölmektedir. Sekreterlik birimi; personel, mali, yazışma ve öğrenci işleri başta olmak üzere konservatuvırın idari süreçlerinin etkin ve düzenli bir şekilde yürütölmesini sağlamaktadır. Birim bünyesinde eğitim-öğretim, sanat faaliyetleri, kalite güvencesi ve idari süreçlere ilişkin olarak çeşitli komisyonlar oluşturulmuş; karar alma süreçlerinde katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri esas alınmıştır. Devlet Konservatuvırının mali ve idari yönetimi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında yer alan Kamu İç Kontrol Standartları doğrultusunda yürütölmekte olup, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması hedeflenmektedir.

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Olgunluk Düzeyi 3: Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir (Kanıt 3).

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi 2: Birimde liderlik yapısı ve görev dağılımı mevzuat çerçevesinde tanımlanmış olup, liderlik uygulamaları kalite güvencesi sistemi kapsamında yürütölmektedir. Ancak bu uygulamaların kalite kültürüne etkisinin izlenmesine ve sistematik iyileştirmelere yönelik çalışmalar geliştirme aşamasındadır (Kanıt 4).

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Olgunluk Düzeyi 2: Birimde kurumsal dönüşüm kapasitesi, amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda tanımlanmış olup, değişim yönetimine ilişkin uygulamalar yürütölmektedir. Ancak bu uygulamaların sistematik olarak izlenmesine ve önlem alma süreçlerine yönelik mekanizmalar geliştirme aşamasındadır (Kanıt 5).

A.1.4. İç kalite Güvencesi Mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi 2: Birimde iç kalite güvencesi sistemi ve buna ilişkin mekanizmalar tanımlanmış olup uygulanmaktadır. Ancak mekanizmaların sistematik olarak izlenmesi ve paydaş katılımıyla iyileştirilmesine yönelik süreçler geliştirme aşamasındadır (Kanıt 6).

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Olgunluk Düzeyi 2: Kurumda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin süreçler tanımlanmış olup, bu kapsamda gerekli bilgilendirme faaliyetleri yürütülmektedir. Ancak süreçlerin sistematik izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik uygulamalar geliştirme aşamasındadır (Kanıt 7).

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı, 2025 yılında; sanat ve eğitim alanında çağdaş yaklaşımları esas alan, uygulama ağırlıklı ve nitelikli eğitim anlayışının kurumsallaşmasını hedefleyen bir vizyon doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmüştür. Bu kapsamda konservatuvar; sanatsal üretim ve eğitim-öğretim süreçlerinde kaliteyi geliştirmeyi, etik değerlere bağlı, alanında yetkin akademik kadrolarla eğitim faaliyetlerini yürütmeyi ve öğrencilerin sanatsal yeterliklerini, eleştirel düşünme ve yaşam boyu öğrenme becerilerini desteklemeyi amaçlamıştır. Konservatuvar, ulusal ve uluslararası sanat ve kültür kurumlarıyla etkileşimi artırmayı, eğitim verdiği alanlarda güncel gelişmeleri takip ederek programlarını çağın gerekleri doğrultusunda geliştirmeyi ve üniversitenin kurumsal kimliğine katkı sağlayan nitelikli mezunlar yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda tanınırlığı ve tercih edilebilirliği artırmaya yönelik çalışmalar yürütülmüş; sanatsal ve akademik faaliyetlerle kurumsal saygınlığın güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Olgunluk Düzeyi 2: Birimde misyon, vizyon ve politikalar tanımlanmış olup faaliyetler bu çerçevede yürütülmektedir. Ancak misyon, vizyon ve politikaların uygulamalara yansımalarının izlenmesi ve paydaş katılımıyla değerlendirilmesine yönelik süreçler geliştirme aşamasındadır (Kanıt 8).

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Olgunluk Düzeyi 2: Kurumun stratejik amaç ve hedefleri tanımlanmış olup stratejik plan doğrultusunda faaliyetler yürütülmektedir. Ancak planın birimler düzeyinde benimsenmesi ve uygulamalarla uyumunun sistematik olarak izlenmesine yönelik süreçler geliştirme aşamasındadır (Kanıt 9).

A.3. Yönetim Sistemleri

Devlet Konservatuvarında eğitim-öğretim, personel ve idari süreçlere ilişkin bilgiler, üniversite bünyesinde kullanılan öğrenci bilgi sistemi, akademik/personel bilgi sistemi, ek ders yönetim sistemi, bütçe ve mali yönetim sistemleri, kurumsal kimlik ve portal erişim sistemleri, uzaktan eğitim/öğretim sistemleri, kütüphane hizmetleri, uygulama ve araştırma merkezlerine ilişkin sistemler, mezun bilgi sistemi, kurumsal e-posta başvuru ve iletişim kanalları ile yemekhane hizmet sistemleri aracılığıyla elektronik ortamda toplanmaktadır. Bunun yanı sıra, konservatuvarın akademik ve idari birimleri arasındaki resmi yazışmalar ve bilgi paylaşımı Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yürütülmekte olup, idari süreçlere ilişkin

bilgiler bu sistem aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır. Söz konusu yönetim sistemleri, konservatuvarın eğitim-öğretim ve idari faaliyetlerinin mevzuata uygun şekilde yürütülmesini desteklemekte olup, sistemlerin etkin kullanımına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

A.3.1. Bilgi Sistemleri

Olgunluk Düzeyi 2: Devlet Konservatuvarında eğitim-öğretim, araştırma/sanatsal faaliyetler, toplumsal katkı ve kalite güvencesi süreçlerine ilişkin bilgiler; üniversite bünyesinde kullanılan bilgi sistemleri aracılığıyla toplanmakta ve ilgili birimler tarafından kullanılmaktadır. Öğrenci, akademik ve idari personel işlemleri, mali süreçler ve resmi yazışmalar, tanımlı bilgi sistemleri üzerinden yürütülmektedir (Kanıt 10).

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 2: Devlet Konservatuvarında insan kaynakları yönetimine ilişkin süreçler, kurumun amaç ve hedefleri doğrultusunda tanımlanmış olup yürürlükteki mevzuat çerçevesinde uygulanmaktadır. Akademik ve idari personelin istihdamı, görevlendirilmesi, özlük işlemleri ve hizmet içi faaliyetleri, üniversitenin ilgili birimleri ve bilgi sistemleri aracılığıyla yürütülmektedir (Kanıt 11).

A.3.3. Finansal Yönetim

Olgunluk Düzeyi 2: Devlet Konservatuvarında finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar, yürürlükteki mevzuat ve tanımlı süreçler çerçevesinde yürütülmektedir. Bütçe hazırlama, ödeneklerin kullanımı, harcama ve mali işlemler üniversitenin ilgili birimleri ve mali yönetim sistemleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir (Kanıt 12).

A.3.4. Süreç Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 2: Devlet Konservatuvarında eğitim-öğretim, araştırma/sanatsal faaliyetler ve idari süreçlere ilişkin uygulamalar tanımlı süreçler çerçevesinde yürütülmektedir. Akademik ve idari faaliyetler, ilgili mevzuat ve üniversite genelinde belirlenmiş işleyiş esasları doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır (Kanıt 13).

A.4. Paydaş Katılımı

Devlet Konservatuvarında öğrenci, akademik personel ve idari personelin paydaş katılımını desteklemeye yönelik olarak üniversite genelinde geliştirilen anket taslaqları ve uygulama yönergeleri kullanılmakta olup, bu kapsamda yürütülen çalışmalar 2022 yılı itibarıyla uygulanmaya başlanmıştır. İç paydaşlara yönelik geri bildirim mekanizmaları tanımlı olup, ilgili süreçler yürütülmektedir. Konservatuvar bünyesinde, eğitim-öğretim ve sanatsal faaliyet alanlarıyla ilişkili olmak üzere birimler bazında dış paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilebilmektedir. Dış paydaş katılımının kurumsal ve sistematik bir yapı içerisinde henüz istenilen düzeye ulaşmadığı değerlendirilmektedir.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi 1: Devlet Konservatuvarında iç ve dış paydaşların görüş ve katkılarının alınmasına yönelik faaliyetler, ihtiyaçlar doğrultusunda ve sınırlı ölçüde gerçekleştirilmektedir. Paydaş katılımı, belirli süreçler ve dönemlerle sınırlı kalmakta olup, uygulamalar büyük ölçüde bireysel girişimler ve birim bazlı çalışmalar kapsamında yürütülmektedir. Paydaş katılımına ilişkin kurumsal düzeyde tanımlanmış ve tüm süreçleri kapsayan sistematik mekanizmalar

henüz oluşturulmamıştır. Bu alanda kurumsal farkındalığın artırılması ve paydaş katılımının yapılandırılmasına yönelik çalışmalar planlanmaktadır.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Olgunluk Düzeyi 1: Devlet Konservatuvarında öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin alınmasına yönelik uygulamalar sınırlı ölçüde bulunmaktadır. Ders, dersin öğretim elemanı, program ve öğrenci iş yüküne ilişkin geri bildirimler, ihtiyaçlar doğrultusunda ve belirli dönemlerde alınabilmektedir. Öğrenci geri bildirimlerine ilişkin kurumsal düzeyde tanımlanmış, tüm programları kapsayan ilke ve kurallar henüz oluşturulmamış olup, bu alanda farkındalığın artırılması ve yapılandırılmış bir geri bildirim sisteminin geliştirilmesine yönelik çalışmalar planlanmaktadır.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 2: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır (Kanıt 14).

A.5. Uluslararasılaşma

Devlet Konservatuvarında uluslararasılaşma faaliyetleri, üniversite genelinde belirlenen politika ve uygulamalar doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetler sınırlı olup, çoğunlukla üniversite düzeyinde yürütülen program ve iş birlikleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Uluslararasılaşmaya ilişkin konservatuvara özgü hedefler, göstergeler ve izleme mekanizmaları henüz oluşturulmamış olup, bu alanda kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik çalışmalar planlanmaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 1: Devlet Konservatuvarında uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi, üniversite genelinde oluşturulmuş organizasyonel yapı ve uygulamalar çerçevesinde yürütülmektedir. Konservatuvar düzeyinde uluslararasılaşma süreçlerine özgü ayrı bir yapılanma bulunmamakta olup, faaliyetler ilgili üniversite birimleriyle koordinasyon içinde gerçekleştirilmektedir. Uluslararasılaşma süreçlerinin şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde yürütülmesine yönelik kurumsal mekanizmalar konservatuvar özelinde henüz oluşturulmamıştır. Bu alanda kurumsal yapılanmanın geliştirilmesine yönelik planlama çalışmaları bulunmaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Olgunluk Düzeyi 1: Devlet Konservatuvarında uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik kaynaklar, üniversite genelinde tahsis edilen imkânlar çerçevesinde ve sınırlı ölçüde kullanılmaktadır. Kaynakların planlanması ve dağılımı ağırlıklı olarak üniversite düzeyinde yürütülmekte olup, konservatuvar özelinde tanımlanmış ve birimler arası dengeyi esas alan bir kaynak yönetim yaklaşımı henüz oluşturulmamıştır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Devlet Konservatuvarında eğitim programlarının tasarımı, onayı ve yürürlüğe alınması, yürürlükteki mevzuat ve üniversite tarafından belirlenmiş resmi süreçler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Programların açılması ve güncellenmesi süreçleri; ilgili kurul

kararlarının alınması, senatoya sunulması ve gerekli görülen durumlarda Yükseköğretim Kurulu onaylarının alınması aşamalarını içermektedir. Programların tasarımında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyum gözetilmekte, ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla ilişkilendirilmesine dikkat edilmektedir. Bu eşleştirmeler, Ders Bilgi Paketinde yer alan ilgili matrisler aracılığıyla gösterilmektedir. Program kredileri, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) çerçevesinde öğrenci iş yükü esas alınarak belirlenmektedir. Program çıktılarının ölçülmesine yönelik değerlendirme süreçleri, üniversite genelinde kullanılan Öğrenci Bilgi Sistemi ve ölçme-değerlendirme uygulamaları aracılığıyla yürütülmektedir. Öğrenci memnuniyet anketleri üniversite tarafından merkezi olarak uygulanmakta olup, konservatuvar düzeyinde program çıktılarının sistematik izlenmesi ve bu çıktılara dayalı güncelleme yapılmasına yönelik yapılandırılmış bir mekanizma henüz oluşturulmamıştır. Dış paydaş görüşlerinin program çıktılarının değerlendirilmesine düzenli olarak dâhil edilmesine yönelik bir süreç bulunmamaktadır. Öğretim elemanlarının atanması, öğrenci kabulü, yatay geçiş ve öğrenci hareketliliği işlemleri; yürürlükteki mevzuat ile üniversite yönetmelik ve yönergeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Ders ve kredi tanınması süreci, öğrencilerin başvuruları üzerine ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilmekte ve kararlar Öğrenci Bilgi Sistemine işlenmektedir. Ancak yaygın ve serbest öğrenmenin tanınmasına ilişkin konservatuvara özgü tanımlı bir süreç bulunmamaktadır.

Akademik danışmanlık hizmetleri üniversite yönetmelikleri çerçevesinde yürütülmekte, ölçme ve değerlendirme süreçleri ilgili mevzuat ve senato esaslarına uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin aktif öğrenme sürecine katılımını desteklemeye yönelik farklı öğretim yöntemlerinin kullanılması hedeflenmekle birlikte, bu uygulamaların izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik kurumsal bir mekanizma henüz oluşturulmamıştır. Mezun izleme faaliyetleri üniversite genelinde yürütülen Mezun Bilgi Sistemi aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Mezunlara Diploma Eki verilmekte olup, konservatuvar düzeyinde mezun geri bildirimlerinin eğitim programlarının iyileştirilmesinde kullanılmasına yönelik yapılandırılmış bir süreç bulunmamaktadır. Eğitim faaliyetlerine yönelik konservatuvara özgü bir teşvik mekanizması bulunmamakta, öğretim elemanları üniversite genelinde uygulanan akademik teşvik sisteminden yararlanmaktadır. Öğrenciler, üniversite kütüphanesinin sunduğu hizmet ve kaynaklardan yararlanmakta olup, konservatuvar bünyesinde sınırlı dijital kaynaklara erişim bulunmaktadır. Öğrenci ve öğretim elemanları, üniversitenin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine katılım sağlamaktadır. Sosyal ve sağlık hizmetleri ile engelsiz üniversite uygulamaları üniversite genel politikaları çerçevesinde yürütülmektedir. Konservatuvarın fiziki altyapısı mevcut eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmeye imkân sağlamakla birlikte, gelecekte öğrenci sayısının artması ve eğitim faaliyetlerinin çeşitlenmesi dikkate alındığında fiziki mekânların geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Program çıktılarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesine yönelik kurumsal ve sistematik bir mekanizma henüz bulunmamaktadır.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Olgunluk Düzeyi 1: Devlet Konservatuvarında programların tasarımı ve onayı, yürürlükteki mevzuat ve üniversite tarafından belirlenmiş resmi süreçler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Program açma ve güncelleme işlemleri, ilgili kurul kararları alınarak üst kurullara sunulmakta ve gerekli onay süreçleri tamamlanmaktadır. Programların tasarım ve onay süreçlerine ilişkin uygulamalar mevcut olmakla birlikte, bu süreçlerin sistematik olarak izlenmesi, paydaş geri bildirimleriyle düzenli biçimde değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine

yönelik kurumsal bir mekanizma henüz oluşturulmamıştır. Bu alanda yapılandırılmış bir yaklaşım geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır (Kanıt 15).

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Olgunluk Düzeyi 1: Programlarda derslerin dağılımı, ilgili programın amaçları ve yürürlükteki mevzuat çerçevesinde belirlenmektedir. Zorunlu ve seçmeli dersler ile teorik ve uygulamalı derslerin dağılımı, program kurulları tarafından oluşturulmakta ve ilgili akademik kurullarda onaylanmaktadır. Ders dağılım dengesine ilişkin mevcut uygulamalar bulunmakla birlikte, bu dengenin düzenli olarak izlenmesine, analiz edilmesine ve elde edilen sonuçlara dayalı sistematik iyileştirme çalışmalarına yönelik kurumsal bir yapı henüz oluşturulmamıştır. Bu kapsamda, ders dağılım dengesinin izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik çalışmaların planlanması ihtiyacı bulunmaktadır (Kanıt 16).

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Olgunluk Düzeyi 1: Ders kazanımları, ilgili programın amaçları ve program çıktıları dikkate alınarak öğretim elemanları tarafından belirlenmektedir. Ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişki, ders bilgi paketleri kapsamında tanımlanmakta ve akademik birimler tarafından onaylanmaktadır. Bu kapsamda, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumuna ilişkin temel uygulamalar bulunmakla birlikte, söz konusu uyumun düzenli olarak izlenmesine, analiz edilmesine ve elde edilen sonuçlara dayalı sistematik iyileştirme çalışmalarına yönelik kurumsal bir izleme mekanizması henüz oluşturulmamıştır. Ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyumun geliştirilmesine yönelik çalışmaların planlanması ihtiyacı bulunmaktadır (Kanıt 17).

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi 3: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur (Kanıt 18).

B.1.4. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi 1: Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin çalışmalar, program amaçları ve program çıktıları esas alınarak yürütülmektedir. Program çıktıları, ilgili akademik birimler tarafından belirlenmiş olup ders bilgi paketleri ve program tanıtım belgelerinde yer almaktadır. Program çıktılarının izlenmesine yönelik olarak temel uygulamalar bulunmakla birlikte, bu izleme faaliyetleri düzenli, sistematik ve kurumsal bir mekanizma çerçevesinde henüz yürütülmemektedir. Programların güncellenmesi süreci çoğunlukla ihtiyaçlar, mevzuat değişiklikleri ve akademik değerlendirmeler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. İzleme sonuçlarının analiz edilmesi ve bu analizlere dayalı olarak programların sistematik biçimde güncellenmesini sağlayan PUKÖ temelli bir yapı henüz tam olarak oluşturulmamıştır.

B.1.5. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 1: Kurumda eğitim ve öğretim süreçleri, yürürlükteki mevzuat ile belirlenmiş ilke ve kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim-öğretime ilişkin temel süreçler tanımlanmış olup uygulamalar ilgili birimlerin sorumluluğunda gerçekleştirilmektedir. Ancak eğitim ve öğretim süreçlerinin kurum genelinde sistematik olarak izlenmesine, değerlendirilmesine ve iyileştirilmesine yönelik bütüncül ve düzenli bir yönetim mekanizması henüz tam olarak oluşturulmamıştır. Süreçlere ilişkin değerlendirmeler çoğunlukla uygulamaya

dayalı olarak yapılmakta, elde edilen sonuçların planlı biçimde iyileştirme faaliyetlerine dönüştürülmesini sağlayan PUKÖ temelli bir yapı sınırlı düzeydedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Çıktıların ölçülmesi ve izlenmesi, Üniversitemizde kullanılan mevcut sistemler (Öğrenci Bilgi Sistemi, ölçme-değerlendirme otomasyonları vb.) aracılığıyla yürütülmektedir. Devlet Konservatuvarı bünyesinde yürütülen programlarda müfredatlar, Üniversitemizin kuruluşundan bu yana AKTS sistemine uygun olarak kredilendirilmekte ve Bologna Süreci ilkeleri doğrultusunda Ders Bilgi Paketlerinde ilan edilmektedir. Derslerin AKTS kredileri ve iş yükleri, gerektiğinde öğrenci geri bildirimleri ve öğretim elemanı değerlendirmeleri dikkate alınarak güncellenebilmektedir. Eğitim-öğretim hizmeti sunan programlara ilişkin Program Profili, Program Yeterlikleri (Çıktıları), Ders İçerikleri, AKTS Kredileri ve Ders-Program Yeterlilikleri Matrisi gibi bilgiler Üniversitemizin Ders Bilgi Paketi sistemi üzerinden şeffaf biçimde paylaşılmaktadır. Öğrenci değerlendirme süreçleri; yürürlükte olan Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, MYDK Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ve ilgili senato kararlarına dayanılarak uygulanmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin akademik faaliyetlerinin değerlendirilmesine ilişkin ölçütler açık biçimde belirlenmiş olup, öğrenciler ve öğretim elemanlarıyla Üniversitemiz web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Devlet Konservatuvarında yürütülen programların doğası gereği ölçme ve değerlendirme süreçlerinde uygulamalı, performans dayalı ve bireysel dersler önemli yer tutmaktadır. Bu derslerde değerlendirme; dönem içi performanslar, uygulama sınavları, konser/jüri değerlendirmeleri ve dönem sonu sınavları aracılığıyla yapılmaktadır. Teorik derslerde devam zorunluluğu genel mevzuat hükümlerine uygun şekilde uygulanırken, uygulamalı ve bireysel derslerde devam ve başarı koşulları dersin niteliğine göre ilgili bölüm ve anasanat/anasanat dalı kurullarının önerileri doğrultusunda belirlenmektedir. Başarı değerlendirme yöntemleri (sınav türleri, notlandırma ölçütleri, dersin tamamlanma koşulları ve mezuniyet şartları) derslerin başında belirlenmekte ve ilan edilmektedir. Sınav tarihleri ve değerlendirme ölçütleri öğrencilere zamanında duyurulmakta, notların hesaplanmasında ilgili yönetmelik ve yönergelerde tanımlanan yöntemler kullanılmaktadır. Öğrencilerin sınavlara katılımını engelleyen mazeretlere ilişkin hususlar da yürürlükteki mevzuatta açık biçimde düzenlenmiştir. Bununla birlikte, program çıktılarının ölçüm sonuçlarının sistematik olarak analiz edilmesine ve bu sonuçların program güncelleme süreçlerine düzenli biçimde yansıtılmasına yönelik konservatuvara özgü yapılandırılmış bir izleme ve iyileştirme mekanizması henüz oluşturulmamıştır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Olgunluk Düzeyi 2: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır (Kanıt 19).

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Olgunluk Düzeyi 2: Programlarda ölçme ve değerlendirme süreçleri yürürlükteki mevzuat ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde uygulanmaktadır. Öğrencilerin başarılarının değerlendirilmesinde teorik ve uygulamalı derslerin niteliğine uygun yöntemler kullanılmakta olup, öğrenci merkezli ve farklı ölçme araçlarının kullanımına yönelik uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların program genelinde sistematik olarak izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik yapılandırılmış bir mekanizma henüz bulunmamaktadır (Kanıt 20).

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi 2: Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi süreçleri yürürlükteki mevzuat, yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda uygulamalar bulunmakla birlikte, süreçlerin program bazında sistematik olarak izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik yapılandırılmış mekanizmalar henüz geliştirilme aşamasındadır (Kanıt 21).

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Olgunluk Düzeyi 2: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır (Kanıt 22).

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Üniversitemizin belirlemiş olduğu politikalar doğrultusunda öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri faaliyetleri yürütülmektedir.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Olgunluk Düzeyi 3: Kurumun genelinde öğrenme ortamları ve kaynakları, konservatuvar eğitimine özgü ihtiyaçlar dikkate alınarak yönetilmektedir. Bu kapsamda derslikler, bireysel çalgı çalışma odaları ve uygulama alanları eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyecek yeterlilikte olup, öğrencilerin sanatsal ve uygulamalı öğrenme süreçlerine etkin biçimde katkı sağlamaktadır. Ayrıca kurum bünyesinde yer alan konser salonu, eğitim-öğretim ve sanatsal üretim faaliyetlerinde aktif olarak kullanılmakta, öğrenme ortamlarının çeşitlendirilmesine ve uygulama temelli eğitimin güçlendirilmesine olanak sağlamaktadır. Öğrenme ortam ve kaynaklarının kullanımına ilişkin uygulamalar erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir (Kanıt 23).

B.3.2. Akademik Gelişim ve Kariyer Planlama

Olgunluk Düzeyi 2: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve sanatsal/kariyer planlamasına yönelik tanımlı uygulamalar bulunmaktadır. Akademik danışmanlık, anasanat dalı rehberliği, konser ve sahne uygulamaları ile mesleki yönlendirme faaliyetleri yürütülmektedir. Süreçler mevzuat ve kurumsal düzenlemeler çerçevesinde uygulanmakta olup, sistematik izleme ve iyileştirme mekanizmaları geliştirme aşamasındadır (Kanıt 24).

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi 2: Kurum bünyesinde bulunan derslikler, bireysel çalgı çalışma odaları, uygulama alanları ve konser salonunun kullanımına ilişkin tanımlı uygulamalar bulunmaktadır. Eğitim-öğretim ve sanatsal faaliyetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla tesis ve altyapı olanakları ihtiyaçlar doğrultusunda kullanılmakta ve gerekli durumlarda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Ancak kullanımın sistematik biçimde izlenmesine ve veriye dayalı sürekli iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar geliştirme aşamasındadır (Kanıt 25).

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Olgunluk Düzeyi 2: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir (Kanıt 26)

B.3.5. Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Olgunluk Düzeyi 3: Kurum genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler öğrencilerin ve personelin erişimine açık olarak yürütülmektedir. Konservatuvar bünyesinde gerçekleştirilen konser, dinleti, ustalık sınıfı ve sanatsal etkinliklerin yanı sıra üniversite genelinde düzenlenen sosyal ve sportif faaliyetlere katılım imkânı bulunmaktadır. Faaliyetlere erişimde fırsat eşitliği gözetilmekte, öğrencilerin bireysel gelişimini destekleyen katılımcı ve kapsayıcı bir ortam sağlanmaktadır (Kanıt 27).

B.4. Öğretim Kadrosu

Konservatuvarımızda öğretim elemanlarının atanma, yükseltme ve görevlendirme süreçleri yürürlükteki ulusal mevzuat ve Üniversitemiz düzenlemeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda akademik personel atamaları; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri, 12 Haziran 2018 tarih ve 30449 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ile 9 Kasım 2018 tarih ve 30590 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Konservatuvarın sanatsal ve uygulama ağırlıklı eğitim yapısı dikkate alınarak, öğretim elemanı seçim ve görevlendirmelerinde alan uzmanlığı, sanatsal yeterlilik, performans deneyimi ve akademik yetkinlik ölçütleri gözetilmektedir. Süreçler şeffaflık, liyakat ve mevzuata uygunluk ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Olgunluk Düzeyi 3: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır (Kanıt 28).

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi 2: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini ve sanatsal/akademik gelişimini desteklemeye yönelik uygulamalar bulunmaktadır. Bu kapsamda hizmet içi eğitimler, çalıştaylar, seminerler, ustalık sınıfları ve bilimsel/sanatsal etkinliklere katılım teşvik edilmektedir. Öğretim elemanlarının pedagojik, sanatsal ve akademik yetkinliklerini geliştirmelerine yönelik faaliyetler üniversite genelindeki imkânlar doğrultusunda yürütülmektedir.

4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi 2: Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır (Kanıt 29).

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Konservatuvarımızda araştırma ve geliştirme faaliyetleri, üniversitemizin stratejik hedefleri ve ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Sanatsal araştırma, performans üretimi, müzikoloji çalışmaları, kompozisyon faaliyetleri ve disiplinler arası çalışmalar araştırma kapsamında değerlendirilmektedir. Araştırma süreçleri üniversite yönergeleri ve kurul kararları doğrultusunda yürütülmekte olup öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal üretimleri teşvik edilmektedir.

Araştırma faaliyetleri; üniversite bünyesindeki Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi, kütüphane ve elektronik veri tabanları, konser salonu ve uygulama alanları gibi mevcut altyapı ve kaynaklar aracılığıyla desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımı teşvik edilmekte; araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmaktadır. Ancak araştırma süreçlerinin sistematik izlenmesi ve veriye dayalı sürekli iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar geliştirme aşamasındadır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 2: Kurumun genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, üniversitenin kurumsal tercihleri ve ilgili mevzuat doğrultusunda uygulanmaktadır. Konservatuvar bünyesinde yürütülen bilimsel ve sanatsal araştırma faaliyetleri, ilgili kurul ve komisyonlar aracılığıyla planlanmakta ve yürütülmektedir. Araştırma faaliyetleri üniversitenin BAP birimi ve diğer kurumsal mekanizmalar çerçevesinde desteklenmekte olup süreçler tanımlı yapılar üzerinden işletilmektedir (Kanıt 30).

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi 2: Kurumda araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik iç ve dış kaynakların kullanımına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Konservatuvar bünyesinde yürütülen bilimsel ve sanatsal çalışmalar; üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi, kurumsal bütçe imkânları, konser ve uygulama alanları ile kütüphane ve dijital veri tabanı kaynakları aracılığıyla desteklenmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası proje ve fonlara başvuruları teşvik edilmektedir. Kaynakların yönetimi kurumsal düzenlemeler çerçevesinde yürütülmekte olup, stratejik izleme ve birimler arası dengeye ilişkin sistematik mekanizmalar geliştirme aşamasındadır.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

Olgunluk Düzeyi: Konservatuvar bünyesinde doktora programı ve doktora sonrası araştırma imkânı bulunmamaktadır. Bu nedenle doktora programlarına ilişkin planlama ve uygulama süreçleri mevcut değildir. Doktora düzeyindeki faaliyetler üniversitenin ilgili enstitüleri aracılığıyla yürütülmektedir (Kanıt 31).

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Konservatuvarımızda araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi, üniversitemizin belirlemiş olduğu araştırma politikaları ve stratejik hedefleri doğrultusunda yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal üretim kapasitelerinin artırılması amacıyla proje başvuruları, ulusal ve uluslararası etkinlik katılımları, konser, resital, kompozisyon ve yayın faaliyetleri teşvik edilmektedir. Araştırma ve sanatsal üretim süreçleri, üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi, akademik teşvik mekanizmaları ve mevcut kurumsal destekler aracılığıyla desteklenmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarının kültür-sanat kurumları, yerel yönetimler, orkestralar, eğitim kurumları ve diğer yükseköğretim kurumları ile iş birlikleri geliştirmeleri teşvik edilmektedir. Bu iş birlikleri konser organizasyonları, ortak projeler, ustalık sınıfları ve bilimsel/sanatsal etkinlikler yoluyla gerçekleştirilmektedir. Araştırma yetkinliğinin artırılmasına yönelik uygulamalar bulunmakla birlikte, süreçlerin sistematik performans analizi ve veriye dayalı iyileştirilmesine ilişkin mekanizmalar geliştirme aşamasındadır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi 2: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir (Kanıt 32).

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Olgunluk Düzeyi 2: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir (Kanıt 33).

C.3. Araştırma Performansı

Üniversitemizin belirlemiş olduğu araştırma politikaları doğrultusunda araştırma performansına ilişkin genel bir çerçeve bulunmaktadır. Konservatuvarımızda öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal faaliyetleri bireysel çabalar ve üniversite genel uygulamaları kapsamında yürütülmektedir. Akademik yayınlar, sanatsal etkinlikler, projeler ve diğer akademik çıktılar ilgili mevzuat ve üst birimlerin belirlediği esaslar çerçevesinde değerlendirilmektedir. Araştırma performansının izlenmesine yönelik uygulamalar üniversite düzeyinde yürütülmekte olup, birim özelinde sistematik, bütüncül ve düzenli bir performans değerlendirme mekanizması henüz yapılandırılma aşamasındadır. Bu kapsamda araştırma çıktılarının stratejik hedeflerle ilişkilendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirme süreçlerinin geliştirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi 1: Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik temel düzeyde farkındalık bulunmaktadır. Araştırma çıktıları bireysel ve üniversite genel uygulamaları kapsamında takip edilmekle birlikte, birim düzeyinde sistematik, düzenli ve bütüncül bir izleme-değerlendirme mekanizması henüz oluşturulmamıştır. Bu alanda kurumsal yapı ve süreçlerin geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi 1: Kurumda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansının değerlendirilmesine yönelik temel düzeyde farkındalık bulunmaktadır. Performans göstergeleri ağırlıklı olarak bireysel akademik faaliyetler ve üniversite genelinde yürütülen asgari mevzuat uygulamaları çerçevesinde takip edilmektedir. Ancak birim düzeyinde düzenli, sistematik ve bütüncül bir performans izleme ve değerlendirme mekanizması henüz oluşturulmamıştır. Bu alanda kurumsal süreçlerin geliştirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Konservatuvarımızda toplumsal katkı faaliyetleri için doğrudan tahsis edilmiş ayrı bir fiziki, teknik veya mali kaynak bulunmamaktadır. Bununla birlikte, Üniversitemizin genel politika ve stratejik hedefleri doğrultusunda hareket edilmekte; sanatsal faaliyetler aracılığıyla topluma katkı sunulmaktadır. Konservatuvar bünyesinde gerçekleştirilen konserler, dinletiler, resitaller, atölye çalışmaları ve sanatsal etkinlikler hem üniversite içi paydaşlara hem de dış paydaşlara açık olarak düzenlenmekte; böylece bölgenin kültürel ve sanatsal yaşamına katkı sağlanmaktadır. Mevcut konser salonu ve uygulama alanları, toplumsal etkileşimi destekleyen önemli altyapı unsurları olarak kullanılmaktadır.

Üniversite genelinde düzenlenen etkinliklere sanatsal performans ve içerik desteği sağlanmakta; ayrıca müfredatta yer alan Sosyal Sorumluluk dersleri aracılığıyla öğrencilerin toplumsal duyarlılık geliştirmeleri teşvik edilmektedir. Bu dersler kapsamında öğrenciler, kültürel ve sosyal projelerde aktif rol alarak toplumsal katkı bilinci kazanmaktadır. Konservatuvar bünyesinde toplumsal katkı süreçlerine ilişkin sistematik ve kurumsallaşmış bir izleme mekanizması henüz bulunmamaktadır. Ancak gerçekleştirilen sosyal ve kültürel faaliyetler Üniversitemizin ilgili birimleri, Sürekli Eğitim Merkezi ve Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğü tarafından genel çerçevede takip edilmektedir. Bu alanda ilerleyen süreçte daha yapılandırılmış bir izleme ve değerlendirme sisteminin oluşturulması hedeflenmektedir.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 1: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine ilişkin tanımlı ve bütüncül bir organizasyonel yapı bulunmamaktadır. Toplumsal katkı faaliyetleri, üniversitenin genel politika ve yönlendirmeleri doğrultusunda ve ihtiyaçlara bağlı olarak yürütülmektedir. Konservatuvar bünyesinde gerçekleştirilen konser, dinleti ve sanatsal etkinlikler aracılığıyla topluma katkı sağlanmakta; ancak bu faaliyetler sistematik bir planlama ve izleme mekanizmasına dayalı olarak yönetilmemektedir (Kanit 34).

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi 1: Konservatuvar bünyesinde toplumsal katkı faaliyetlerine özgülenmiş ayrı bir bütçe veya özel kaynak planlaması bulunmamaktadır. Toplumsal katkı faaliyetleri, mevcut fiziki imkânlar (konser salonu, derslikler), akademik personel katkısı ve üniversitenin genel olanakları çerçevesinde yürütülmektedir. Kaynakların toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda sistematik planlanmasına ilişkin tanımlı bir mekanizma bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Konservatuvar tarafından gerçekleştirilen konser, dinleti, atölye çalışması, ustalık sınıfı ve sosyal sorumluluk kapsamındaki sanatsal etkinlikler yoluyla toplumsal katkı sağlanmaktadır. Bu faaliyetlere ilişkin katılım bilgileri ve etkinlik çıktıları, üst yönetim ve ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilmektedir. Gerçekleştirilen etkinliklerin sayısı, hedef kitleye erişimi ve sanatsal çıktıları dikkate alınmakta; gerekli görülen durumlarda faaliyetlerin kapsamı ve içeriğine ilişkin iyileştirmeler yapılmaktadır.

Bununla birlikte, toplumsal katkı performansının ölçülmesine yönelik sistematik, göstergelere dayalı ve periyodik bir izleme-değerlendirme mekanizması henüz kurumsal düzeyde yapılandırılmış değildir. Değerlendirmeler daha çok faaliyet bazlı ve nitel gözlemler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi 1: Konservatuvarda toplumsal katkı faaliyetleri (konserler, dinletiler, atölye çalışmaları, sosyal sorumluluk etkinlikleri vb.) gerçekleştirilmekle birlikte, bu faaliyetlerin performansını izlemeye ve sistematik biçimde değerlendirmeye yönelik kurumsal düzeyde yapılandırılmış bir mekanizma bulunmamaktadır. Faaliyetlere ilişkin bilgiler birim bazında kayıt altına alınmakta ve üst yönetime sunulabilmektedir; ancak performans göstergelerine dayalı, düzenli ve bütüncül bir izleme-değerlendirme süreci henüz oluşturulmamıştır.

Toplumsal katkı performansının kurumsal düzeyde izlenmesine yönelik çalışmalar planlama aşamasındadır.

Genel Değerlendirme

Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı, kalite güvence sistemi çerçevesinde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetsel süreçlerini kurumsal mevzuat ve üniversite politikaları doğrultusunda yürütmektedir. Kurumda pek çok alanda tanımlı süreçler mevcut olup uygulamalar büyük ölçüde ilgili mevzuat, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Ancak süreçlerin sistematik izlenmesi, performans göstergeleriyle değerlendirilmesi ve PUKÖ döngüsü kapsamında sürekli iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar bazı alanlarda gelişim aşamasındadır. Eğitim ve öğretim alanında program tasarımı, ders kazanımları, ölçme ve değerlendirme, öğrenci kabulü ve yeterliliklerin belgelendirilmesi gibi süreçler tanımlı kurallar doğrultusunda yürütülmekte; AKTS temelli yapı uygulanmaktadır. Öğrenme ortamları açısından derslik, bireysel çalışma alanları, çalgı altyapısı ve konser salonu imkânları yeterli düzeydedir. Öğrenci merkezli uygulamalar ve geri bildirim mekanizmaları oluşturulmuş olmakla birlikte, izleme ve iyileştirme boyutunun daha sistematik hale getirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır. Yönetimsel süreçlerde insan kaynakları, finansal yönetim ve süreç yönetimi tanımlı çerçeveler doğrultusunda yürütülmektedir. Stratejik plan ile uyumlu uygulamalar mevcut olmakla birlikte, performans temelli izleme ve veri odaklı karar alma kültürünün güçlendirilmesi gelişim alanı olarak değerlendirilmektedir. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri konservatuvarın sanatsal yapısı doğrultusunda daha çok bireysel sanatsal üretim, konser etkinlikleri ve akademik çalışmalar üzerinden yürütülmektedir. Araştırma süreçlerine ilişkin temel planlamalar bulunmakla birlikte, performans izleme ve değerlendirme mekanizmaları başlangıç düzeyindedir. Doktora programının bulunmaması araştırma kapasitesini sınırlamakta, ancak üniversite genel politika ve desteklerinden yararlanılmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetleri ise konserler, dinletiler, sosyal sorumluluk etkinlikleri ve kültürel organizasyonlar aracılığıyla etkin biçimde yürütülmekte; kurum bulunduğu bölgenin kültürel yaşamına doğrudan katkı sağlamaktadır. Bununla birlikte toplumsal katkı performansının ölçülmesi ve sistematik değerlendirilmesi alanında kurumsal mekanizmaların geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Genel olarak değerlendirildiğinde, Mustafa Yazıcı Devlet konservatuvarının birçok süreçte Seviye 1–2 düzeyinde tanımlı ve uygulanan mekanizmalara sahip olduğu, bazı alanlarda ise daha üst olgunluk düzeyine geçiş için sistematik izleme, veri temelli değerlendirme ve sürekli iyileştirme kültürünün güçlendirilmesi gerektiği görülmektedir. Kurumun fiziksel altyapısı ve sanatsal üretim kapasitesi güçlü yönleri arasında yer almakta; kalite güvencesi sistematığının kurumsal bütünlüğe yayılması ise öncelikli gelişim alanı olarak öne çıkmaktadır.

KANITLAR

Kanıt 1

Kuruluş: <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2015/04/20150423-1.htm>

Kanıt 2

Altyapı: <https://iste.edu.tr/mydk/tanitim>

Kanıt 3

Yönetişim Modeli: <https://iste.edu.tr/mydk/organizasyon>

Fakülte Kurulu Kararları

Yönetim Kurulu Kararları

<https://iste.edu.tr/mydk/misyon-vizyon>

Kanıt 4

Organizasyon Şeması: <https://iste.edu.tr/mydk/organizasyon>

Fakülte Kurulu Kararları

Yönetim Kurulu Kararları

Kanıt 5

Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi: <https://iste.edu.tr/mydk/misyon-vizyon>

Kanıt 6

Komisyonlar

Kanıt 7

İnternet Adresi: <https://iste.edu.tr/mydk>

Kanıt 8

Misyon, Vizyon ve Politikalar: <https://iste.edu.tr/mydk/misyon-vizyon>

Kanıt 9

Kalite Koordinatörlüğü: <https://iste.edu.tr/kalite/other-policies>

Kanıt 10

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

Ek Ders Yönetim Sistemi (EDYS)

Uzaktan Bilgisayarlı Öğretim Sistemi (UBOM)

Kanıt 11

İş Tanımları: <https://iste.edu.tr/kalite/job-descriptions>

İş Akışları: <https://iste.edu.tr/kalite/workflow-diagrams>

Kanıt 12

Mali Belge ve Kaynakları: <https://iste.edu.tr/sgdb/belge-ve-formlar>

Kanıt 13

Yönetmelik ve Yönergeler: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/38689832>

Kanıt 14

Üniversite Mezun Sistemi: <https://mezun.iste.edu.tr/>

Kanıt 15

Bologna Ders Bilgi Paketi:

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=54&curSunit=1467#>

Kanıt 16

Bölüm ve Yönetim Kurul Kararları

Bologna Ders Bilgi Paketi:

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=54&curSunit=1467#>

Kanıt 17

Bologna Ders Bilgi Paketi:

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=54&curSunit=1467#>

Kanıt 18

Bologna Ders Bilgi Paketi:

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=54&curSunit=1467#>

Kanıt 19

Ubom sistemi: <https://ubom.iste.edu.tr/login/index.php>

İlgili Yönetmelik ve Yönergeler: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/38689832>

MYDK Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi: <https://iste.edu.tr/mydk/belge-ve-formlar>

Bologna Ders Bilgi Paketi:

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=54&curSunit=1467#>

Kanıt 20

İlgili Yönetmelik ve Yönergeler: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/38689832>

MYDK Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi: <https://iste.edu.tr/mydk/belge-ve-formlar>

Bologna Ders Bilgi Paketi:

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=54&curSunit=1467#>

Kanıt 21

Muafiyet ve İntibak Yönergesi: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/38689832>

Kanıt 22

İlgili Yönetmelik ve Yönergeler: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/38689832>

OBS Sistemi: <https://obs.iste.edu.tr/>

Kanıt 23

Sınıflar ve Salonlar

Kanıt 24

Danışmanlık Yönergesi: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/38689832>

Kanıt 25

Konservatuvar Eğitim Binası, Konservatuvar İdari Binası, Dijital Kütüphane, Konser Salonu, Bilgi İletişim Kaynakları

Kanıt 26

Üniversitemiz Politikaları

Kanıt 27

24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinliği: <https://iste.edu.tr/haber-merkezi/2025/11/24/2842>

Gönüllülük Çalışmaları: <https://www.hataygazetesi.com/ilce-haberleri/konservatuvar-ogrencilerinden-yureklere-dokunan-gonulluluk-projesi>

8 Mart Dünya Kadınlar Günü konserleri: <https://iste.edu.tr/haber-merkezi/2025/03/07/2559>

Dünya otizm farkındalık konseri 09.04.2025 sosyal sorumluluk projesi:
<https://iste.edu.tr/etkinlik-merkezi/2025/04/09/726>

Kanıt 28

İskenderun Teknik Üniversitesi (İSTE) Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atanma Ek Koşullar: <https://iste.edu.tr/pdb/mevzuat>

Kanıt 29

Ödül Yönergesi Çalışmaları

Kanıt 30

BAP Koordinatörlüğü: <https://iste.edu.tr/bap>

Kanıt 31

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü: <https://iste.edu.tr/lee>

Kanıt 32

İskenderun Teknik Üniversitesi (İSTE) Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atanma Ek Koşullar: <https://iste.edu.tr/pdb/mevzuat>

Kanıt 33

K 210 sch erasmus projesi kapsamında MYDK Ev sahipliği yapmıştır. Polonya, Romanya ve Türkiye'den katılımcılarla Türk Müziği konuşuldu.

<https://iste.edu.tr/haber-merkezi/2025/09/30/2795>

Kanıt 34

Dünya otizm farkındalık konseri 09.04.2025 sosyal sorumluluk projesi:
<https://iste.edu.tr/etkinlik-merkezi/2025/04/09/726>

Sosyal dayanışma konseri: <https://iste.edu.tr/etkinlik-merkezi/2025/06/26/786>

Orkestra Konseri: <https://iste.edu.tr/etkinlik-merkezi/2025/06/13/780>

Sürekli Eğitim Merkezi Kursları: <https://sem.iste.edu.tr/course/keman-egitimi>;
<https://sem.iste.edu.tr/course/baglama-egitimi>

18 Mart Çanakkale Zaferi 110. Yılı ve Şehitleri Anma günü konseri:

<https://iste.edu.tr/etkinlik-merkezi/2025/03/18/722>

8 Mart Dünya Kadınlar Günü konserleri: <https://iste.edu.tr/haber-merkezi/2025/03/07/2559>

Müzikte Kadın Ruhü Konseri: <https://iste.edu.tr/etkinlik-merkezi/2025/03/22/723>

Tablo 2. Birim Kalite Komisyonu Kontrol Listesi

1	Birim kalite komisyonu her ay en az 1 defa toplanmıştır ve toplantı tutanakları birimin web sayfasında yayımlanmıştır.	☒
2	Birimin yıllık kalite eylem planı oluşturulmuştur.	☐
3	Birimin misyonu, vizyonu ve temel değerleri belirlenmiştir.	☒
4	Birimin misyonu ve vizyonu doğrultusunda stratejik amaçları belirlenmiştir.	☒
5	Birimin temel performans göstergeleri belirlenmiştir.	☐
6	Birimin kalite politikası belirlenmiştir.	☐
7	Birimin eğitim-öğretim politikası belirlenmiştir.	☐
8	Birimin araştırma-geliştirme politikası belirlenmiştir.	☐
9	Birimin toplumsal hizmet politikası belirlenmiştir.	☐
10	Birimin yönetim politikası belirlenmiştir.	☐
11	Birimin kurumsal tarihçesi yazılmıştır.	☒
12	Birimin iç ve dış paydaşları belirlenmiştir.	☒
13	Birimin Güçlü ve Zayıf Yönler (GZFT) analizi yapılmıştır.	☐
14	Birimin stratejik planı hazırlanmıştır.	☐
15	Birimin iş akış şemaları hazırlanarak birim web sayfalarında yayımlanmıştır.	☐
16	Birimde gerekli komisyonlar oluşturularak birim web sayfalarında yayımlanmıştır.	☒
17	Birim hizmet envanteri ve hizmet standartları oluşturularak web sayfalarında yayımlanmıştır.	☐
18	Birime ilişkin talimatlar hazırlanarak gerekli onay süreçlerinden sonra birim web sayfasında yayımlanmıştır.	☐
19	Birimin organizasyon şeması ve görev tanımları hazırlanarak gerekli onay süreçlerinden sonra birim web sayfasında yayımlanmıştır.	☒
20	Akademik danışmanlık saatleri birimin web sayfasında yayımlanmıştır.	☐
21	Birim risk analizi yapılmıştır.	☐
22	Birim iç ve dış paydaşlarından (personel/öğrenci) sistematik olarak geri bildirim almak üzere toplantı yapılmıştır.	☐
23	Yıl içinde öğrencilerin geniş katılımı ile iyileştirmeye açık alanların tespitine yönelik olarak en az bir adet Birim Kalite Komisyonu toplantısı gerçekleştirilerek tutanak altına alınmıştır.	☐
24	Alınan tüm geri bildirimlerin (paydaş anketlerine/toplantılarına ilişkin raporlar, öğrenci ders değerlendirme anketlerinin sonuçları) ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilerek gerekli kararlar alınmıştır.	☐
25	Akademik Programların açılmasında, oluşturulmasında (tasarımında) ve güncellenmesinde, Üniversitenin ilgili yönergesinde belirtildiği şekilde program yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve ulusal/uluslararası program akreditasyon sistemlerinin belirlediği esaslar, birim kalite komisyonu, iç ve dış paydaşların görüşleri ile danışma kurullarının görüşleri dikkate alınarak yapılmıştır.	☐
26	Birim tarafından aktif mezun takip sisteminin oluşturulmuştur.	☐

27	Birim tarafından öğrenci memnuniyet anketi yapılmış ve değerlendirilmiştir.	☐
28	Her dönemin başında ders izlenceleri hazırlanarak ilk ders saatinde dersin hocası tarafından öğrencilere aktarılmıştır. (Ders izlencesi için matbu form oluşturulmuştur.)	☐
29	Dönemlik sektör uygulamalarının denetlenmesine ilişkin kanıtlar toplanmıştır.	☐
30	Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak ulusal ve uluslararası anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak çalışmalar yapılmıştır.	☐
31	Yıllık olarak hazırlanan birim iç değerlendirme raporları (BİDR) birimin web sayfasında yayımlanmaktadır.	☐