



# İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

## TURİZM FAKÜLTESİ TURİZM REHBERLİĞİ BÖLÜMÜ

### 2023 YILI ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

#### Hazırlayanlar

**Doç. Dr. Aytemis DEPCİ (Başkan)**

**Dr. Öğr. Üyesi Emsal KOÇERDİN ÖZTÜRK (Üye)**

**Dr. Öğr. Üyesi Cemil SÜSLÜ (Üye)**

**Öğr. Gör. Murat YURTLU (Üye)**

**01.01.2023 – 31.12.2023**

## **İÇİNDEKİLER**

### **PROGRAMA İLİŞKİN BİLGİLER**

- 1. ÖĞRENCİLER**
  - 2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**
  - 3. PROGRAM ÇIKTILARI**
  - 4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME**
  - 5. EĞİTİM PLANI**
  - 6. ÖĞRETİM KADROSU**
  - 7. ALTYAPI**
  - 8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**
  - 9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ**
  - 10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER**
- SONUÇ**

## Programa İlişkin Bilgiler

Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu 1992 yılında kurulmuş olup, 2018-2019 eğitim öğretim döneminde Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği bölümü olarak ilk öğrencilerini almaya başlamıştır. Yüksekokul Resmi Gazete'nin 18 Nisan 2019 tarih ve 30749 sayılı nüshasında yayımlanan 968 sayılı karara göre Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu kapatılmış ve aynı kararname ile Turizm Fakültesi kurulmuştur. Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği bölümü, 2020-2021 eğitim-öğretim döneminde Turizm Rehberliği bölümü olarak değişmiştir. Bölüm, günümüzde eğitim öğretime “Turizm Rehberliği” adı altında devam etmektedir.

Bölümümüzün öğretim dili Türkçe olmakla beraber İngilizce, Almanca ve Japonca dillerinde de yabancı dil eğitimi verilmektedir. Bölüm başkanlığı görevini Doç. Dr. Aytemis DEPCİ yürütmektedir.

### **Misyonumuz;**

Türkiye sınırları içerisinde ülkesel düzeyde profesyonel turist rehberliği yapacak mesleki bilgi ve donanıma sahip nitelikli turist rehberleri, meslek ile ilgili kurum ve kuruluşlarda orta ve üst kademe yönetici adayları yetiştirmektir.

### **Vizyonumuz;**

Turizm sektörü ve akademik alanda yetiştirdiği nitelikli bireylerin işverenler tarafından öncelikli tercih edilen ve gerçekleştirdiği bilimsel çalışma ve faaliyetler ile ulusal ve uluslararası alanda adını duyuran bir eğitim kurumu olarak yer almaktır.

### **Amacımız;**

Turizm endüstrisinde bilgi ve becerisiyle fark yaratan, yenilikçi, etik ve donanımlı turist rehberleri yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

### **Programın Hedefleri**

- ❖ Turizm Rehberliği alanında lisans ve lisansüstü düzeyde teorik ve uygulamalı eğitim ile öğretimin kaliteli bir şekilde sürdürülebilirliğini sağlamak,
- ❖ Akademik ve idari personelin, öğrencilerin beceri ve yetkinlik düzeyini geliştirmek, memnuniyet düzeylerini artırmak ve kurumsal aidiyeti geliştirmek,
- ❖ Bilimin, teknolojinin ve sanatın sunduğu imkânlardan yararlanarak değişen dünyaya uyum sağlayabilen bireyler yetiştirmek,
- ❖ Turizm endüstrisinin yapısını, işleyişini ve dinamiklerini derinlemesine kavratmak,
- ❖ Endüstriye ve işletmelere yeni bakış açıları ve inovatif çözümler kazandırabilecek, Turizm alanında uzmanlaşmış, endüstrinin ihtiyaçlarını karşılayabilecek bilgi ve becerilere sahip bireyler yetiştirmek,
- ❖ En az bir yabancı dili akıcı bir şekilde konuşabilen ve ikinci bir yabancı dilde de yeterliliğe sahip rehberler yetiştirmek,
- ❖ Geleceğe yön verebilen, yenilikçi ve girişimci ruha sahip liderler yetiştirmek,
- ❖ Güçlü sosyal becerilere ve öz güvene sahip, iletişim kurma ve insan ilişkileri geliştirmede başarılı bireyler yetiştirmek,
- ❖ Farklı kültürleri anlayabilen ve saygılı yaklaşabilen, kültürel mirasa ve değerlere sahip çıkan bireyler yetiştirmek,
- ❖ Etik ilkelere uyan, sorumlu ve saygın bireyler yetiştirmek,
- ❖ Turizm literatürüne bilimsel katkılar sağlamak ve turizm endüstrisine yön verecek

projeler üretmek.	
<b>Kanıtlar:</b> <a href="https://iste.edu.tr/tf-tr/tanitim">https://iste.edu.tr/tf-tr/tanitim</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

## 1.ÖĞRENCİLER

**1.1-Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.**

İskenderun Teknik Üniversitesi Turizm Fakültesi Turizm Rehberliği Lisans Programı'na öğrenci kabulleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında, istenen belgeler ile birlikte fakültemiz öğrenci işleri kayıt bürosu tarafından yapılmaktadır. Fakültemiz Turizm Rehberliği Programı YKS sistemine göre yapılan tercihler ve tercih sıralamaları neticesinde DİL puanı üzerinden aldıkları puanlarla bölümümüze yerleşebilmektedirler. Aşağıdaki tablolarda öğrenci sayıları ve merkezi yerleştirme puanları ile ilgili detaylı bilgi bulunmaktadır.

**Tablo 1. Merkezi Yerleştirme Sınavı Puanlarımız (son 3 yıl)**

	<b>Taban</b>	<b>Tavan</b>
Turizm İşletmeciliği (Örgün) 2023	291,668	377,788
Turizm İşletmeciliği (Örgün) 2022	305,979	359,140
Turizm İşletmeciliği (Örgün) 2021	246,877	308,643

**Tablo 2. Turizm Rehberliği Kayıtlı Öğrenci sayısı 2023-2024**

	<b>Kayıtlı Öğrenci Sayısı</b>	<b>% Oran</b>
Turizm ve Otelcilik MYO Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği	4	
Turizm Fakültesi Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği	15	
Turizm Fakültesi Turizm Rehberliği	146	
<b>Toplam</b>	<b>165</b>	<b>100,00%</b>

İskenderun Teknik Üniversitesi Turizm Fakültesi bünyesindeki Turizm Rehberliği Bölümümüz, öğrencilere kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarında ve/veya girişimcilik alanında iş fırsatı sunan, turizm sektörü için nitelikli yönetici yetiştirmeyi amaçlayan sekiz yarıyılık tam zamanlı bir lisans programıdır. Bölümümüzün eğitim dili Türkçe olmakla birlikte zorunlu yabancı dil dersi İngilizcedir. Her dönem verilen İngilizce derslerinin yanında Almanca ve Japonya derslerinden herhangi biri zorunlu seçmeli ikinci yabancı dil dersi olarak müfredatımızda bulunmaktadır. YÖK, lisans düzeyinde eğitim veren Turizm Rehberliği Programımız için 2023 yılı YÖK kılavuzunda 30+1 (Okul Birincisi) kişilik kontenjan belirlemiştir. Öğrencilerimizin mezun olabilmeleri için 40 iş günü staj yapmak zorundadırlar. Programda stajların takibine ve sürdürülebilirliğine azami derecede önem verilmekte ve öğrencilerin staj yaptıkları kurumlardan takip yazısı istenmektedir. Öğrenciler staj teslim dosyalarını bir sonraki akademik dönemi takip eden ve ders seçimlerinin yapıldığı zaman ilgili program danışmanlarına teslim etmektedirler.

### **Kazanılan Derece**

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Turizm Rehberliği alanında Lisans derecesi almaya hak kazanmaktadır. Bölümümüzden alınan zorunlu ve seçmeli dersleri başarıyla tamamlayarak 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalamasına sahip olan, öğretim programlarında belirlenen tüm derslerden en az DD/DC notu alarak minimum 240 AKTS kredisinden başarılı olan ve okuduğu 4 yıllık süre zarfında 40 günlük stajını yönetmeliklere uygun olarak tamamlayan öğrenciler mezun olmaya hak kazanırlar.

### **Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler**

Öğrencilerin bir lise mezunu olması gerekliliklerin yanı sıra, yeni ÖSYM sınav yönetmeliğine göre 2023 YKS sistemine göre yapılan tercihler ve tercih sıralamaları neticesinde DİL puan sistemi üzerinden aldıkları puanlarla bölümümüze yerleşebilmeleri mümkündür. Ayrıca turizm sektörü için analitik düşünebilme, sayısal yetkinlikler, bireysel ve çevresel farkındalık, empati, eksikleri fark edebilme ve sorunlara çözüm önerileri geliştirebilme, fikir ve proje geliştirebilme, girişkenlik ve girişimci ruha sahip olma, belirsizliklere katlanabilme, mücadeleci ruha sahip olma, okumaktan ve yeni şeyler öğrenmekten zevk alma, yeniliklere ve değişime açık olma, yenilikleri takip etme, günümüz turizm sektöründeki güncel ekonomik gelişmelere mikro ve makro düzeyde ilgi duyma gibi yetkinliklere sahip olmaları bu programda alacakları eğitim sürecinde onlara katkı sağlamaktadır.

### **Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler**

Turizm rehberliği programımızdan mezun olan öğrencilerimiz, meslek üst birliği TUREB ve T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın düzenlemiş olduğu uygulama gezilerine katılmaları ve yabancı dil yeterlilik sınavında başarılı olmaları halinde Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan lisanslı profesyonel turist rehberi olmaya hak kazanmaktadır. Kültür ve Turizm Bakanlığı, Müzeler, Seyahat Acenteleri, Otel işletmeleri, Hava Yolu İşletmeleri, Turizm İl Müdürlükleri gibi birçok alanda çalışabilecek olan mezunlarımız ayrıca mesleği bağımsız olarak icra etme veya akademik kariyer yapma imkânına da sahiptir.

**Kanıtlar:** <https://iste.edu.tr/tf-tr/tanitim>

**Durum:**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

**1.2-Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.**

Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. İSTE’ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz. Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı veya başarı durumuna göre yatay geçiş ile Turizm Rehberliği Programına kayıt yaptırdığı takdirde daha önce kayıtlı buldukları yükseköğretim kurumunda CC ile başarılı oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında öğrenci işlerine başvurarak, bu derslerin muafiyeti talebinde bulunabilirler. Fakültemiz Dekanlığı, muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili program danışmanının görüşünü alarak hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini onaylar. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır. Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır. Bunun sonucunda genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyıldarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda dekanlık yönetim kurulumuz yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan başvurması halinde, muaf olduğu dersi/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir. Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. Öğrenci, gerekli koşulları sağladıkları takdirde kurum içi veya kurum dışı farklı bir lisans düzeyinde eğitim veren bölüme yatay geçiş yapabilmektedir.

**Tablo 3. 2023 Yatay Geçiş Tablosu**

<b>2022-2023 Yatay Geçiş</b>	<b>Gelen Sayı</b>	<b>Giden Sayı</b>
Kurumlararası Başarı Durumuna Göre	1	1
Kurum İçi Başarı Durumuna Göre	-	-
Merkezi Yerleştirme	2	-

**Kanıtlar:** <https://iste.edu.tr/duyuru-merkezi/oidb/2023/07/10/3958>  
<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?v=110790032>

**Durum:**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

### 1.3-Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Programımızdaki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenci programları ile eğitim görebilirler. Üniversitede Farabi programı ile ulusal düzeyde, Erasmus ve Mevlana programları ile uluslararası düzeyde öğrenci değişim programı yürütülmektedir. Bölümlerde birer Erasmus bölüm temsilcisi bulunmakta, yurtdışı programlara gidecek ve yurtdışından programlara gelecek öğrencilere danışmanlık yapmaktadırlar. Erasmus ve Mevlana süreçlerine ilişkin duyurular İSTE Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü web sitemizden aktif olarak ulaşılmaktadır. Turizm İşletmeciliği Programımızın öğrenci, akademik ve idari personeller için toplam 3 Üniversitenin Turizm Rehberliği Programı ile Mevlana Anlaşması bulunmaktadır.

**Tablo 4. Turizm Rehberliği 2022-2023 Mevlana ve Erasmus Gelen Giden**

Erasmus ve Mevlana	Gelen	Giden
2022-2023	-	-

**Kanıtlar:** [https://iste.edu.tr/files/562\\_files\\_1702023012.xlsx](https://iste.edu.tr/files/562_files_1702023012.xlsx)  
<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=110790032>

**Durum:**

Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

### 1.4-Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Danışmanlar, öğrencilerin staj yeri kabul onay, staj değerlendirme ve kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Program, danışmana öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklemiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim elemanı öğrencileri birinci sınıftan itibaren her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır. Danışman olan öğretim elemanları, öğrencilerin sadece staj, kayıt yenileme, ders kayıt veya ders danışmanlık işlemleriyle değil aynı zamanda onlarla dostane ilişkiler içerisine girerek tıpkı bir mentor veya koç gibi öğrencileri yönlendirilmeye çalışılmakta ve destek görmektedirler. Bunun yanı sıra fakültemizdeki tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu arttırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir. Tablo 5'te 2023 yılına ilişkin öğretim elemanlarının danışmanlık hizmetleri verilmiştir.

**Tablo 5. Öğretim Üyeleri Danışmanlık Tablosu**

Akademik Yıl	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr.Gör.
2023		150	29

**Tablo 6. Öğretim Üyesi / Görevlisi Başına Düşen Danışmanlık Sayıları**

Öğretim Üyesi Adı-Soyadı	2023 Yılı Danışmanlık Sayıları
Doç. Dr. Aytemis DEPCI	-
Dr. Öğr. Üyesi Emsal KOÇERDİN ÖZTÜRK	-
Dr. Öğretim Üyesi Cemil SÜSLÜ	4
Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÖZDEMİR	-
Dr. Öğr. Üyesi Gizem ÇAPAR	79
Öğr. Gör. Murat YURTLU	29
Doç. Dr. Nihat DEMİRTAŞ	24
Dr. Öğr. Üyesi Dilek EFE	43

Kanıtlar:	
Durum:	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

**1.5-Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.**

Programımızdaki öğrencilerin ölçme ve değerlendirme işlemleri 25 Aralık 2016 ve 29929 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “İskenderun Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”ne göre yapılmaktadır. Yönetmeliğin dördüncü bölümü olan “Başarı ve Değerlendirme” kısmında tüm bilgiler ayrıntılı bir şekilde yer almaktadır. Mezun olabilmek için, tek bir ders dışında bütün derslerini başarmış ve genel not ortalaması en az 2,25 olan öğrencilere başarısız oldukları bu tek dersin devam koşulunu yerine getirmiş olmaları halinde, yarıyılın sonunda bir kez tek ders sınavı hakkı verilir; başarı notu hesaplanırken ara sınav notu dikkate alınmaz. Tek ders sınavından en az CC alan öğrenci başarılı sayılır. Kayıtlı olduğu bölümün/programın tüm derslerini İskenderun Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre başarıyla tamamlayan ve genel not ortalaması 2,25 veya daha yüksek olan öğrenciler diploma almaya hak kazanır. Öğrencilerin, iki yıllık önlisans programlarında en az 120 AKTS, dört yıllık lisans programlarında ise en az 240 AKTS ders almaları gerekmektedir. Öğrencinin mezun olabilmesi için öğrencinin danışmanı, kayıtlı olduğu bölümün başkanı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının ortak mutabakatı aranır.

Eğitim-öğretim yılı sonunda GNO’su 2,00 ve üzerinde olan öğrenciler bir üst sınıfa geçmiş sayılırlar. GNO’su 2,00’in altında olan öğrenciler sınıf tekrarına kalır ve izleyen öğretim yılının hem güz hem bahar yarıyıllarında başarısız oldukları dersleri tekrar ederler. Ancak, 15 inci madde hükümleri saklı kalmak kaydıyla tekrar ettiği sınıftan veya alt sınıflardan, daha önce almadığı dersler varsa bu dersleri de alabilir, üst sınıftan ise ders alamazlar. Sınıf tekrarına kalan öğrenciler, sınıf tekrarı yaptığı öğretim yılında derece değerlendirmesine alınmaz.



GNO'su akademik yıl bitiminde 3,00-3,49 arasında olan öğrenciler Onur Öğrencisi, 3,50-4,00 arasında olan öğrenciler ise Üstün Onur Öğrencisi sayılır. Bu öğrencilerin listesi her eğitim-öğretim yılı bitiminde ilan edilir. Sınıf tekrarı yapan veya başarısız dersi bulunan öğrenciler, onur ve üstün onur öğrencisi listesi için değerlendirmeye alınmazlar.

**Tablo 7. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler**

Fakülte / Yüksekokul	Toplam Mezun Sayısı 31.05.2024 itibariyle
Turizm Fakültesi Turizm Rehberliği Bölümü	1
<b>Genel Toplam</b>	<b>1</b>

**Kanıtlar:** <https://iste.edu.tr/oidb/yonetmelik-ve-yonergeler>

**Durum:**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

**1.6-Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.**

Öğrenci değerlendirmeleri 25 Aralık 2016 ve 29929 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "İskenderun Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ve Üniversitemiz Senatosunun 08.09.2017 tarih ve 13 nolu toplantısında İSTE Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 22. maddesinin 1. ve 2. fıkrasında yer alan hükümlere göre düzenlenen "İskenderun Teknik Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönergesi", ve 27 Ağustos 2017 tarih ve 30167 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "İskenderun Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" belgelerine göre yapılmakta olup, öğrencinin akademik faaliyetlerinin değerlendirilmesi ile ilgili kriterler bu belgelerde açık bir şekilde belirlenmiş ve web sayfası üzerinden öğrencilere ve akademisyenlere sunulmuştur. Örgün öğretim programlarında derslerde yüzde 70 devam zorunluluğu vardır. Bunu sağlayamayan öğrenciler o dönem ilgili dersin final ve bütünleme sınavına giremez. Takip eden yıl o derse devam etmesi ve sonrasında o dersin yılsonu sınavını geçmesi gerekir. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için başarı değerlendirme yöntemleri (sınavlar/notlandırma/derslerin tamamlanması/mezuniyet koşulları) önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanmaktadır. Sınavlar en az on beş gün önceden öğrencilere ilan edilmektedir. Öğrencilerin başarı notlarının hesaplanmasında yukarıda bahsi geçen Yönetmelikler ve Yönergede belirtilen yöntemler kullanılmaktadır. Yönetmeliklerin ilgili hükümlerinde öğrencilerin sınava girmesini engelleyen durumlarda hangi mazeretlerin haklı ve geçerli olacağı ve ne tür uygulamalar yapılacağı açık bir şekilde düzenlenmiştir. Fakültemizin öğrencileri, derslerle ilgili bilgileri, devamsızlık durumlarını, notları vb. bilgileri üniversitemizin Öğrenci Bilgi Sisteminden öğrenmektedir.

**Kanıtlar:** <https://obs.iste.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx>  
<https://iste.edu.tr/duyuru-merkezi/tf/2023/01/21/3719>  
<http://www.iste.edu.tr/oidb/yonetmelik-ve-yonergeler>

<b>Durum:</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
---------------	---

## 2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

### 2.1-Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri tanımlamıştır. Turizm Rehberliği Programı'nın program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Ayrıca programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınmaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve gerekirse akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir.

Turizm Rehberliği Bölümünün ana hedefleri, öğrencilerine;

1. Akademik olarak bilimsel, kaliteli günün ve mesleğin gerektirdiği bir eğitim ve öğretim sunarak turizm sektörü için nitelikli turizm rehberleri yetiştirmek,
2. Turizm sektöründeki işletmelerde, seyahat işletmelerinde, tur operatörlerinde, bilim, teknoloji, matematik ve mühendisliğin hüküm sürdüğü günümüz piyasasında turistlerin değişen tercihlerini görebilecek, yöneticilik, girişimcilik, iletişim, takım çalışması becerilerine, turizm alanına hâkim, gerekli finansal bilgi birikimine sahip nitelikli bireyler yetiştirmek,
3. Sektörün dönüşümüne ve değişimine paralel olarak ortaya çıkan talep ve ihtiyaçlara yönelik çözüm önerilerinde bulunmak,
4. Turizm sektöründe sürekli yenilikleri takip etmek ve işbirlikleri yapmaya dönük akademik çalışmalar ve araştırmalar yapmak,
5. Sosyal sorumluluk bilincini geliştirmektir.

### Kanıtlar:

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=52&curSunit=5738#>

### Durum:

- 
- Uygulama Yok
- 
- 
- Olgunlaşmamış Uygulama
- 
- 
- Örnek Uygulama

## 3. PROGRAM ÇIKTILARI

**3.1-Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.**

Turizm Rehberliği bölümü müfredatı, Bologna süreci kapsamında yapılan çalışmalar yardımıyla Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) tarafından ortaya konan ilgili ulusal alan yeterlilikleri gözetilerek düzenlenmiş, programın çıktıları alan yeterlilikleriyle eşlenmiştir. Programı oluşturan derslerin öğrenme çıktıları, daha önce belirtilen ders değerlendirme bileşenleri yardımıyla ölçülmekte olup, program çıktıları sağlamaya yönelik olarak

düzenlenmiştir. Programın kazanımlarına web sayfasından ulaşılabilir. Programın eğitim amaçları ve kazanımları belirlenirken iç paydaş olarak öğretim elemanları ve öğrencilerin, dış paydaş olarak mezunlar, işverenler, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcilerinin katkıları dikkate alınmaktadır. Amaç, mezunların bağımsız, çözümleyici ve eleştirel düşünebilen bireyler olarak hayat boyu öğrenmeyi sürdürebilmeleri ve bu yolla geleceğin yetkin, yaratıcı, geniş görüşlü, etik ve sosyal sorumluluk sahibi liderleri olarak insanlığın ilerlemesine katkıda bulunmalarıdır.

**Kanıtlar:**

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=52&curSunit=5738#>

**Durum:**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

#### 4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

##### 4.1-Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Akademik ve idari personele yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Rektörlük olarak öğrencilere yönelik çevrimiçi anketler düzenlenmektedir.

2022 yılında yapılan kurum içi kalite bilgilendirme toplantısı

2023 yılı kurum içi kalite güvence sistemi bilgilendirme toplantısı

2023 yılında temizlik personellerine özel hijyen eğitimi semineri

**Kanıtlar:**

chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcgglefindmkaj/https://iste.edu.tr/files/2856\_files\_1674663723.pdf

chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcgglefindmkaj/https://iste.edu.tr/files/2856\_files\_1674664201.pdf

chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcgglefindmkaj/https://iste.edu.tr/files/2856\_files\_1702397540.pdf

chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcgglefindmkaj/https://iste.edu.tr/files/2856\_files\_1709293686.pdf

chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcgglefindmkaj/https://iste.edu.tr/files/2856\_files\_1709293715.pdf

2024 yılında birim içi değerlendirme raporu bilgilendirme toplantısı

2024 yılında akademik ve idari personele yönelik ebyş eğitimleri gerçekleştirilmiştir.

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

## 5. EĞİTİM PLANI

**5.1-Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.**

Turizm Rehberliği Lisans Programı kapsayıcı, seçmeli dersleri bol ve öğrenciler tarafından özgürce tercih edilen bir öğretim planına sahiptir. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleki ve toplumsal beklentileri karşılmasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, Turizm Rehberliği programının tüm yönlerini örneğin turizm işletmeciliği, seyahat işletmeciliği ve tur operatörlüğü, otel işletmeciliği, turizm pazarlaması, turizm işletmeleri muhasebesi, organizasyon, insan kaynakları yönetimi ile ilgili bilgi ve beceriler yanı sıra sosyal bilimciye, turizm işletmecisine yakışır tutum ve davranışın kazandırılması için davranış bilimleri, psikoloji ve insani bilimlerden de yararlanılmaktadır. Ayrıca 40 günlük zorunlu staj ve her yarıyıl yapılan teknik gezi, seminer ve konferanslarla bu durum perçinlenmektedir. Programımızın bu kapsamdaki temel hedefi, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir. Ayrıca programımız bir açıdan disiplinlerarası alanda çalışmayı gerektirmektedir. İnsanları, teknolojiyi, iletişim kaynaklarını en verimli şekilde kullanabilecek süreçleri organize edebilecek bir turizm yöneticisi adayının yetiştirilmesine de önem verilmektedir.

Bu ilgi alanlarına yönelik oluşturduğumuz eğitim planıyla öğrenim görmüş olan mezunlarımız, turizm sektöründe ve diğer hizmet sektörlerinde, her özel veya kamu kurum ve kuruluşunda çalışabilecek donanıma sahip olarak yetiştirilmektedirler. Bu kapsamda Turizm Rehberliği Programın amacı; gerekli olan temel ve teorik bilgi ve beceriyi geliştirmek; aynı zamanda bunları kullanarak turistik bir turu sevk ve idare etme beceri, kabiliyet ve vizyonuna sahip, eleştirel düşünebilen, üreten ve girişimci bireyler yetiştirmek ve bu alandaki akademik bilgi birikimine katkıda bulunmaktır. Bu doğrultuda öğrencilere akademik olarak bilimsel, kaliteli, günün ve mesleğin gerektirdiği nitelikli turizm rehberleri olabilmeleri için gerekli olan turizm sektöründeki işletmelerde, seyahat işletmelerinde, tur operatörlerinde, bilim, teknoloji, matematik ve mühendisliğin hüküm sürdüğü günümüz piyasasında turistlerin değişen tercihlerini görebilmeleri, yöneticilik, girişimcilik, iletişim, takım çalışması becerilerine ve turizm alanına hâkim olabilmeleri için gerekli olan finansal bilgi birikimini edinmelerini sağlayacak teorik bilgiler verilmektedir. En az bir yabancı dili akıcı bir şekilde konuşabilen ve ikinci bir yabancı dilde de yeterliliğe sahip rehberler olabilmeleri için gerekli yabancı dil eğitimi verilmektedir. Bu sayede sektörün dönüşümüne ve değişimine paralel olarak ortaya çıkan talep ve ihtiyaçlara yönelik çözüm önerilerinde bulunabilecek, sürekli yenilikleri takip eden ve işbirlikleri yapmaya dönük, akademik çalışmalar ve araştırmalar yapan ve sosyal sorumluluk bilincine sahip bireyler olarak iş hayatına hazırlanmaktadır.

Turizm Rehberliği Programı mezunları, gerekli yasal şartları da tamamlamaları sonucunda mesleği bağımsız olarak veya bir seyahat acentesine bağlı olarak icra edebilecekleri gibi, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Müzeler, Seyahat Acenteleri, Otel işletmeleri, Hava Yolu İşletmeleri, Turizm İl Müdürlükleri gibi birçok kamu ve özel sektörde de çalışabileceklerdir. Program eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına erişimi sağlamak maksadıyla oluşturduğumuz eğitim

planlarımızı hazırlarken Őu öz görevi dikkate almaktayız: Türkiye sınırları içerisinde ülkesel düzeyde profesyonel turist rehberliği yapacak mesleki bilgi ve donanımına sahip nitelikli turist rehberleri, meslek ile ilgili kurum ve kuruluşlarda orta ve st kademe yönetici adayları yetiştirmeyi misyon edinmiŐtir.

**Kanıtlar:**

<https://iste.edu.tr/tf-tr/tanitim>

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=52&curSunit=5738#>

**Durum:**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 rnek Uygulama

**5.2-EĞitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranıŐların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.**

Programımız Ğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde dersin amacına uygun olarak kullanılmakta olup özetle Őu Őekildedir:

**Yüz yüze Anlatım:** Dersi veren Ğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eŐliĐinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla Ğretim elemanı tarafından yapılsa da zaman zaman konuyu Ğrenci ile tartıŐarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye zĐven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. AnlaŐılmayan konular Ğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

**Problem özme:** Derste anlatılan konuları içerecek Şekilde problemler Ğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri zzerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

**AlıŐtırma ve Uygulama:** Derste verilen konunun problemler ile pekiŐtirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

**Soru – cevap:** Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak Şeklinde uygulanmaktadır. Verilen devlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

**Proje – dev:** Derste anlatılan konuların Ğrenci tarafından daha iyi anlaŐılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanınması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliŐtirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

**rnek olay incelemesi:** Derslerde anlatılan konularla ilgili gerçek ortamlarda daha önceden yapılmış çalıŐmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanması Şeklinde yapılmaktadır.

**Gösterme:** Dersler kapsamında teknik geziler yapılarak öğrencilerin derslerde öĐrenmiŐ oldukları konuları ziyaret edilen tesis tarafından gösterilmesi Őeklinindedir.

Seminer-Konferans: Bunlar dışında sektörün önde gelenleri fakültemize davet edilip seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

Program eğitim planında yer alan zorunlu dersler grup halinde yapılmaktadır. Diğer yandan seçmeli derslerin açılması öğretim üyesi programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Bölümün doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer bölümlerinin öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir.

Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise öğrencilerimiz herhangi bir bilgi paylaşımı, şikâyet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili program danışmanı veya bölüm başkanı ile onların kapılarında asılı olan öğrenci görüşme saatleri çerçevesinde rahatça görüşebilmektedirler. Tüm bu bilgilere eğitim-öğretim bilgi sisteminden veya öğrenci bilgi sisteminden de ulaşılabilmektedir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunduğu söylenebilir. Zira Eğitim planı, İskenderun Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir.

**Kanıtlar:**

<https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=52&curSunit=5739#>  
<https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=52&curSunit=5739#>

**Durum:**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

**5.3-Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.**

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçmeli derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır.

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları tarafından kontrol edilmektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere erişebilmektedirler.

Eğitim planının öngöröldüğü biçimde uygulanmasını sağlanması ve eğitim planının sürekli geliştirilmesi amacıyla Kalite Komisyonu üyelerimiz belirli aralıklarla toplantılar yapmaktadır. Bu toplantılarda öncelikle iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ışığında, eğitim faaliyetlerinin gidişatı, öğrenim yeterliliklerinin sağlanıp sağlanmadığı, güncel uluslararası ilişkiler faaliyetlerinin neler olduğu, birim faaliyetleri, eğitim programları, paydaşlarla ilişkiler gibi konularda ne gibi iyileştirmelerin yapılması gerektiği gibi konular görüşölmektedir. Birim Kalite Komisyonu koordinatörlüğünün güdümünde ve Bölüm Yönetim Kurulunun işbirliğinde bir eğitim yönetim sistemi öngörülmektedir.

<b>Kanıtlar:</b> <a href="https://obs.iste.edu.tr/">https://obs.iste.edu.tr/</a> <a href="https://iste.edu.tr/tf-tr">https://iste.edu.tr/tf-tr</a>	
<b>Durum:</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

#### **5.4-Eğitim Planı, tüm zorunlu dersler ile her dönem en az bir seçmeli ders alınarak toplamda 165 yerel veya 240 AKTS türünden ders kredisi ve 40 iş günü stajını içermelidir.**

Eğitim planları yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü bileşenleri tüm bileşenleri içermektedir. Ayrıca aşağıda bu bileşenlere katkı sağlayan zorunlu dersler listelenmektedir. Elbette seçimlik dersler içerisinde bu katkıları destekleyen ve pekiştiren çok sayıda dersimiz mevcuttur. Eğitim planının öngöröldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Eğitim planı, İskenderun Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planlarındaki temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim modüllerinin yarıyıllara dağılımı, Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler ile ilişkisi eğitim-öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görölmektedir. Bu kapsamda ilgili ders içerikleri ve diğer tüm kanıtlar da aşağıdaki linkte bilgilerinize sunulmuştur.

<b>Kanıtlar:</b> <a href="https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=52&amp;curSunit=5738#">https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=52&amp;curSunit=5738#</a>	
<b>Durum:</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

#### **5.5-Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.**

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır.

Öğrenci iş yükleri ders ve program bazlı olarak farklılaşmakla birlikte, öğrenci katılımlı ve öğrenci sorumluluğunda öğrenim teknik ve yöntemleri bölüm öğretim elemanlarımız tarafından kullanılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde kullanılan öğrenci otomasyon sistemi dâhilinde, tüm ders içeriklerimiz Bologna Bilgi sistemi dâhilinde ayrıntılı olarak girilmiştir. Bu sistemde ders ve program çıktıları ve kazanımları, bunların TYÇ ile ilişkilendirilmesi ve müfredat tanımları ile kaynak bilgileri yer almaktadır. Bu bilgiler öğrenciler tarafından görülebilmektedir. Öğrencilerimiz için her zaman ulaşabilecekleri şekilde Fakülte/bölüm web sayfalarında güncel ders programı, sınav tarihleri ve staj yönergesi/yönetmeliği bulunmakta ve ilgili web sayfalarından erişilebilmektedir.

Bunun yanı sıra öğrenciler lisans eğitimi süreleri içerisinde zorunlu staj imkânlarından yararlanabilmekte ve derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanabilecekleri bir uygulama alanı da bulabilmektedirler. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev ve projelerle ve öğrencilerimize aldırılan dönem projesi, zorunlu staj gibi çalışmalarla kazandırılmaktadır.

**Kanıtlar:** <https://iste.edu.tr/tf/belge-ve-formlar>

**Durum:**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

**5.6-Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.**

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır.

Öğrenci iş yükleri ders ve program bazlı olarak farklılaşmakla birlikte, öğrenci katılımlı ve öğrenci sorumluluğunda öğrenim teknik ve yöntemleri bölüm öğretim elemanlarımız tarafından kullanılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde kullanılan öğrenci otomasyon sistemi dâhilinde, tüm ders içeriklerimiz Bologna Bilgi sistemi dâhilinde ayrıntılı olarak girilmiştir. Bu sistemde ders ve program çıktıları ve kazanımları, bunların TYÇ ile ilişkilendirilmesi ve müfredat tanımları ile kaynak bilgileri yer almaktadır. Bu bilgiler öğrenciler tarafından görülebilmektedir. Öğrencilerimiz için her zaman ulaşabilecekleri şekilde Fakülte/bölüm web sayfalarında güncel ders programı, sınav tarihleri ve staj yönergesi/yönetmeliği bulunmakta ve ilgili web sayfalarından erişilebilmektedir.

Bunun yanı sıra öğrenciler lisans eğitimi süreleri içerisinde zorunlu staj imkânlarından yararlanabilmekte ve derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanabilecekleri bir uygulama alanı da bulabilmektedirler. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev ve projelerle ve öğrencilerimize aldırılan dönem projesi, zorunlu staj gibi çalışmalarla kazandırılmaktadır.



**Kanıtlar:**<https://iste.edu.tr/tf-tr/belge-ve-formlar><https://iste.edu.tr/tf-tr/belge-ve-formlar><https://iste.edu.tr/duyuru-merkezi/tf-tr><https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=52&curSunit=5738#>**Durum:**

- 
- Uygulama Yok
- 
- 
- Olgunlaşmamış Uygulama
- 
- 
- Örnek Uygulama

**6-ÖĞRETİM KADROSU**

**6.1-Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.**

Turizm Rehberliği Bölümü öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Bölümümüz kadrosunda bir doçent doktor, bir öğretim görevlisi ve dört öğretim görevlisi bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, YÖKSİS sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır. Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları; Doç. Dr. Aytemis DEPCİ, Dr. Öğr. Üyesi Cemil SÜSLÜ, Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÖZDEMİR, Dr. Öğr. Üyesi Gizem ÇAPAR, Dr. Öğr. Üyesi Emsal KOÇERDİN ÖZTÜRK ve Öğr. Gör. Murat YURTLU'dur.

**Kanıtlar:** <https://iste.edu.tr/tf-tr/personel>**Durum:**

- 
- Uygulama Yok
- 
- 
- Olgunlaşmamış Uygulama
- 
- 
- Örnek Uygulama

**6.2-Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.**

Öğretim üyelerimiz derslerin dışında akademik çalışmalar ve projelerle hem kendilerini geliştirmektedir hem de başarılar elde etmektedir. Tablo 5.1. ve Tablo 5.2.'de öğretim üyelerimizin ve öğretim görevlilerimizin projeleri ve başarıları ile ilgili bilgiler yer almaktadır.

**Kanıtlar:**

**Tablo 8. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri (2023)**

Akademik Ünvan	BAP, TÜBİTAK, GMKA,	Proje Kapsamında
----------------	---------------------	------------------

- Ad, Soyad	AB, BM vb. Proje Sayısı	Görevi
Doç. Dr. Aytemis DEPCİ		
Dr. Öğr. Üyesi Cemil SÜSLÜ	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÖZDEMİR		
Dr. Öğr. Üyesi Gizem ÇAPAR		
Dr. Öğr. Üyesi Emsal KOÇERDİN ÖZTÜRK	2	Araştırmacı
Öğr. Gör. Murat YURTLU		

**Tablo 9. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller (2023)**

Akademik Ünvan - Ad, Soyad	Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum
Doç. Dr. Aytemis DEPCİ	
Dr. Öğr. Üyesi Cemil SÜSLÜ	
Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÖZDEMİR	
Dr. Öğr. Üyesi Gizem ÇAPAR	
Dr. Öğr. Üyesi Emsal KOÇERDİN ÖZTÜRK	
Öğr. Gör. Murat YURTLU	

**Durum:**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

**6.3-Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.**

İskenderun Teknik Üniversitesi'nde 2021 yılında öğretim üyelerinin atama yükseltme kriterleri yeniden belirlenmiştir. Kriter güncellemesi yapılırken yayın ve faaliyet çeşitliliği sağlanmasına yönelik planlamalar yapılmış asgari puan alma koşulları, proje yapma veya projelerde görev alma kriterleri eklenmiştir. Buradaki temel amaç üniversitemizin araştırma ve yayın alanlarındaki gelişimine katkı sağlayacak faaliyet ve yayınların teşvik edilmesidir.

Rektörlük Turizm Fakültesi Dekanlığından, anabilim dallarının kadro taleplerine göre ihtiyaçlarını belirlemek için akademik kurul kararı istemektedir. Anabilim dalları da bu doğrultudaki taleplerini bölüm başkanlıkları aracılığı ile Fakülte Dekanlığına bildirmekte, Dekanlık ve Fakülte Yönetim Kurulu'nun talep edilen kadroyu uygun bulması durumunda, belli dönemlerde, Rektörlük Personel Daire Başkanlığı'na iletilmektedir. Rektörlüğün ve YÖK'ün uygun görüşü ile kadro ilanları çıkmaktadır. Başvurular ilgili yönetmelikler doğrultusunda izlenen süreçler, oluşturulan objektif jüri kararları ile Dr. Öğr. Üyeleri için Fakülte Yönetim Kurulu, Doçent ve Profesörler için Üniversite Yönetim Kurulunda sonuçlandırılmakta ve atamalar yapılmaktadır. Fakültede başvuruların ön değerlendirilmesi için kurulmuş olan Atama ve Yükseltme Komisyonu bulunmaktadır.

Her başvuru bu komisyon tarafından ön değerlendirmeden geçmekte ve uygun başvurular yukarıda anlatılan sürece dâhil edilmektedir. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına Resmi Gazete'de yayımlanan 'Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik' kapsamında seçim ve atama yapılmaktadır.

İskenderun Teknik Üniversitesi öğretim üyeliği kadrolarına başvurular ve atama kriterler ile ilgili değerlendirme ölçütlerine aşağıdaki bağlantıdan erişilebilir:

**Kanıtlar:** [https://iste.edu.tr/files/1666\\_files\\_1660561978.pdf](https://iste.edu.tr/files/1666_files_1660561978.pdf)

**Durum:**

- Uygulama Yok  
Olgunlaşmamış Uygulama  
Örnek Uygulama

## 7. ALT YAPI

### 7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Fakültemizde 8 derslik, 1 Gastronomi Uygulama mutfuğı, bulunmaktadır. Tüm dersliklerde kablolu-kablosuz ve projeksiyon cihazları yer almaktadır. İlgili ekipmanlar dersin niteliğine göre öğretim elemanları ve öğrenciler tarafından kullanılmaktadır. Zorunlu İngilizce ve Zorunlu seçmeli Diller (Almanca, Japonca) sınıflarında ilgili dilin öğretilmesine yönelik uygun ortam hazırlanmış olup (panolar vb.), ilgili altyapı oluşturulmuştur. Okulumuzda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir. Fakültemiz 20 kişi kapasiteli bir toplantı salonuna sahiptir. Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümünün uygulama derslerinin yürütülmesi için özel olarak tasarlanmış ve 2020 yılında kullanıma açılmış olan uygulama mutfuğı mevcuttur. Mutfak, 8 öğrenci kapasitesinin yanı sıra geniş bir ekipman çeşitliliğine sahiptir. Uygulama mutfuğının mevcut durumu ve ekipman kapsamı ile modern/klasik gastronomi uygulamalarının neredeyse tamamına uygun koşullar sağladığı düşünülmektedir. Ayrıca öğrencilerimizin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla kullandıkları İskenderun Teknik Üniversitesi Kütüphanesi fakültemizin hemen yanındadır.

Öğrencilerimizin bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için İskenderun Teknik Üniversitesi kampüs içinde kablosuz internet erişimi mevcuttur.

Laboratuvar ve Diğer Olanaklar:

- 8 Derslik (1 Tanesi 117 Kişi, 2 Tanesi 99 Kişi, 1 Tanesi 72 Kişi 2 Tanesi 64 Kişi, 2 Tanesi 45 Kişi Kapasiteli)
- Gastronomi Uygulama Mutfuğı (8 Kişi Kapasiteli)
- 1 Toplantı Salonu (20 Kişi Kapasiteli)
- 16 Çalışma Odası (380 m2)
- 1 Arşiv (22 m2)

<b>Kanıtlar</b>	
<b>Durum:</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

**7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.**

Öğrencilerle ders dışında geziler, sosyal sorumluluk faaliyetleri ve Rektörlük ev sahipliğinde yapılan etkinliklere katılım sağlanmaktadır. Ayrıca Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığına bağlı bulunan Kapalı Spor Salonu, Halı saha, Basketbol sahası ve tenis kortlarında kampüs içerisindeki Kantin, Gençlik Merkezi vb. alanlar aracılığıyla öğrencilerin sosyal ve kültürel anlamında gereksinimleri karşılanmaya çalışılmaktadır. Turizm Fakültesi binası üst katında ayrıca bir kantin bulunmaktadır.

Mesleki faaliyetlere ortam yaratmak amacıyla Fakültemiz tüm bölümlerinde Teknik geziler yapılmaktadır. Ayrıca her yıl düzenli yapılan kariyer günleri ile sektör ve akademik camiaların buluşması sağlanmakta, öğrencinin gerek iş gerek staj yeri bulmasına vesile olunmaktadır.

Ayrıca zaman zaman öğrencilerle geziler düzenlenmek ve sosyal sorumluluk faaliyetleri düzenlenmektedir. Otel Ziyaretleri, Ağaç Dikimi, Gönüllülük çalışmaları vs. Sosyal Medya hesabı kanıtlar bölümüne eklenmiştir.

2023 Şubat ayında yaşanan deprem felaketi sonrası zarar gören tesislerin tamirat ve tadilat işleri hızla sürmekte olup, aktif kullanılmayan tesislerin en kısa sürede öğrenci kullanımına açılması çalışmaları sürmektedir.

<b>Kanıtlar:</b>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

**7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın**

**eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmalarını için yeterli düzeyde olmalıdır.**

Fakültemizde 8 derslik, 1 Gastronomi Uygulama mutfağı, bulunmaktadır. Tüm dersliklerde kablolu-kablosuz ve projeksiyon cihazları yer almaktadır. İlgili ekipmanlar dersin niteliğine göre öğretim elemanları ve öğrenciler tarafından kullanılmaktadır. Zorunlu İngilizce ve Zorunlu seçmeli Diller (Almanca, Japonca) sınıflarında ilgili dilin öğretilmesine yönelik uygun ortam hazırlanmış olup (panolar vb.) ilgili altyapı oluşturulmuştur. Okulumuzda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir. Fakültemiz 20 kişi kapasiteli bir toplantı salonuna sahiptir. Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümünün uygulama derslerinin yürütülmesi için özel olarak tasarlanmış ve 2020 yılında kullanıma açılmış olan uygulama mutfağı mevcuttur. Mutfak, 24 öğrenci kapasitesinin yanı sıra geniş bir ekipman çeşitliliğine sahiptir. Uygulama mutfağının mevcut durumu ve ekipman kapsamı ile modern/klasik gastronomi uygulamalarının neredeyse tamamına uygun koşullar sağladığı düşünülmektedir. Ayrıca öğrencilerimizin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla kullandıkları İskenderun Teknik Üniversitesi Kütüphanesi fakültemizin hemen yanındadır.

Öğrencilerimizin bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için İskenderun Teknik Üniversitesi kampüs içinde kablosuz internet erişimi mevcuttur.

Laboratuvar ve Diğer Olanaklar:

- 8 Derslik (1 Tanesi 117 Kiş, 2 Tanesi 99 Kiş, 1 Tanesi 72 Kiş 2 Tanesi 64 Kiş, 2 Tanesi 45 Kiş Kapasiteli)
- Gastronomi Uygulama Mutfak (24 Kiş Kapasiteli)
- 1 Toplantı Salonu (20 Kiş Kapasiteli)
- 1 Arşiv (22 m2)

<b>Kanıtlar:</b>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

**7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.**

İskenderun Teknik Üniversitesi Merkez Kütüphanesi, Üniversitemizin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla 2016 yılında kurulmuş ve hizmet vermeye başlamıştır. Kütüphane müstakil binası yapılanaya kadar Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi'nin en üst katında hizmet vermiştir.

Kütüphane, Ağustos 2019’da 11.500 metrekare alan üzerine inşa edilen binaya taşınmıştır. Yeni binaya taşınma işlemleri sonrası “Kütüphane İSTE: Bilgi Keşif Merkezi” adıyla hizmetine devam etmektedir. Kütüphane binasında;

- ✓ 1 Konferans salonu
- ✓ 40 adet bireysel çalışma odası
- ✓ 6 adet grup çalışma odası bulunmaktadır.

Kütüphanemiz, İskenderun Teknik Üniversitesi’nin eğitim-öğretim politikalarına koşut, bilgi kaynak ve servislerini temin etmek ve sürekli geliştirmektedir. Bu doğrultuda kütüphanemiz, araştırmacılara 7/24 açık hizmet vermektedir. Fiziki açıdan bölgenin en büyük araştırma kütüphanesi olma özelliğine sahip Kütüphanemiz, İSTE Mensubu olmayan dış kullanıcılara da açıktır.

#### Kütüphanemizin Değer ve Hedefleri

##### Değerler:

- ✓ Kullanıcı memnuniyetini artırmak için “etkili iletişim”,
- ✓ Tüm kullanıcı gruplarının düşüncelerine eşit mesafede “saygı göstermek”,
- ✓ Tüm kullanıcı gruplarına “nitelikli” ve “kaliteli hizmet” sunmak,
- ✓ Değişen kullanıcı gereksinimlerini karşılamak üzere “yenilikçi olmak”,
- ✓ Üniversite eğitim-öğretim ve araştırma süreçleriyle “bütünleşmek”

#### Kütüphanemizin Kaynak Yayın Sayıları: Basılı Kitap Sayısı

Basılı Kitap Sayısı	54.200
E-Kitap Sayısı	51.001
Veri Tabanı Sayısı	44
Keşif Aracına Entegre Açık Erişimli Veri Tabanı Sayısı	68
Erişim Sağlanan E-Dergi Sayısı	210.424
Sistemde Kayıtlı İSTE Tez Sayısı	465

##### Kütüphanemizde Verilen Hizmetler:

- ✓ Basılı Kitap Ödünç-İade Hizmeti
- ✓ Danışma hizmeti

- ✓ Kütüphaneciyle Canlı Görüşme Hizmeti
- ✓ Oryantasyon hizmeti
- ✓ Eğitim hizmetleri
- ✓ E-Kaynaklara Uzaktan Erişim Hizmeti
- ✓ Kurumsal Akademik Arşiv Hizmeti
- ✓ Kütüphanelerarası Ödünç Yayın Sağlama Hizmeti
- ✓ ISBN-ISSN Sağlama Hizmeti

Kütüphanemiz kalite çalışmaları kapsamında hizmet yelpazesini genişleterek, kullanıcı odaklı hizmet anlayışı ile değerler ve hedefleri doğrultusunda çalışmalarını sürdürecektir.

**Kanıtlar:****Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

**7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.**

Fakültemiz Engelsiz Üniversite Ödülleri 2021 yılında MEKÂND A ERİŞİM konusunda yapmış olduğu düzenlemelerden dolayı TURUNCU BAYRAK almaya hak kazanmıştır. Fakültemiz bulunduğu bina ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de binamız ve kampüs içi 24 saat gözetim altındadır. Ayrıca, koridorlarında ve Gastronomi uygulama mutfağında güvenlik kameraları yer almaktadır. Fakültemizin bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek alt yapı mevcuttur. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır.

Özetle engelliler için alınan tedbirler yeterli sayılabilecek düzeydedir.

**Kanıtlar:****Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

## 8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

### 8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek:

İSTE Turizm Fakültesi'nde Dekanlık bütçesi, Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından Rektörlüğe tahsis edilmiş bütçe dâhilindedir. Eğitimin temel gereksinimleri bu bütçeden karşılanmaktadır. İSTE Turizm Fakültesi'nin başlıca mali kaynağı İSTE özel bütçesidir. İSTE özel bütçesi Maliye Bakanlığı tarafından bir yıl önceden üniversitelerin önerileri ile düzenlenmekte ve yılın başında üniversitelere tahsis edilmektedir. Rektörlük bu kaynağın dağıtımını yapmakta ve bütçeden hangi kalemlere ne kadar ayrılacağını belirlemektedir. Bu Kalemler: Yolluk, hizmet alımı (bina onarımı, telefon, araba tamir, pul), tüketim malzemesi (kırtasiye, elektrik-su, temizlik malzemesi, laboratuvar ve atölye tüketim malzemesi, yakıt), demirbaş alımı, yapı tesis ve büyük onarımdır. Bu kalemler doğrudan İSTE bütçesinden ve Rektörlük İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır.

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Turizm Fakültesi, bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Fakültemizde; 2023 yılında Aralık ayı sonuna kadar gerçekleşen harcama tutarı; toplam olup, gider dağılımı aşağıdaki çizelgede verilmiştir.

**Tablo-10: Gider Dağılımı**

	2023 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2023 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI
	TL	TL	TL
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>	6.861.000,00	9.819.679,00	% 100
<b>01 – PERSONEL GİDERLERİ</b>	1.127.000,00	1.208.846,00	% 100
<b>02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</b>	102.000,00	-	% 0
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ			
05 - CARİ TRANSFERLER		-	-



06 – SERMAYE GİDERLERİ	-	-	-
------------------------	---	---	---

Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir.

Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır.

Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkânına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı artırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

### **Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği**

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Turizm Fakültesi bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır.

Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir.

Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkânına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı artırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir. Nitelikli bir öğretim kadrosunu çekme ve tutma açısından akademik teşvik puanı otuz ve üzerinde bulunanlara, Devlet Memurları Kanunu'na tabi ek gösterge dâhil en yüksek devlet memuru brüt aylık tutarının, profesör kadrosunda bulunanlar için yüzde 100'üne, doçent kadrosunda bulunanlar için yüzde 90'ına, yardımcı doçent kadrosunda bulunanlar için yüzde 80'ine, araştırma görevlisi, öğretim görevlisi, okutman, uzman, çevirici, eğitim ve öğretim planlamacısı kadrosunda bulunanlar için yüzde 70'ine aldıkları akademik teşvik puanının yüze bölünmesi suretiyle bulunacak oranın uygulanması suretiyle hesaplanan tutarda akademik teşvik ödeneği verilmektedir. İlgili yönetmeliğin linki örnek kanıtta yer almaktadır.

### **Altyapı Teçhizat Desteği**

Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Turizm Fakültesi Dekanlığı bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölümler program başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini Dekanlığa yazılı olarak bildirir. Dekanlık, ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkânları dâhilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Bölümlerin makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine Dekanlığa bildirilir.

Dekanlık, ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkânları dâhilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, Rektörlük tarafından karşılanır. Dekanlık bütçesinin tamamı kullanıldığında gerek ise ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca bölüm öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teçhizatları alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılması hedeflenmektedir. Programımız modern bir yapıya sahip olan dersliklerinde eğitim ve öğretimini gerçekleştirmektedir. Uygulamalı derslerde Gastronomi Uygulama Mutfağı kullanılmaktadır. Dersliklerde ve uygulama mutfağında teknik destek ve teçhizat ihtiyaçları dekanlığın ilgili ayrılmış bütçesinden karşılanmaktadır ilgili gider kalemi ile ilgili genel harcamalar iç kontrol raporunda ayrıntılı olarak sunulmaktadır.

Öğretim elemanlarımız çalışma odalarından kablolu ve kablosuz internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar doktorasını bitirmiş olan kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir.

<b>Kanıtlar:</b>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

## **8.2-Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.**

Nitelikli öğretim kadrosunun çekilmesini sağlamaya yönelik,

- Sosyal, Kültür ve Sportif alanlar,
- Konforlu ofis malzemeleri ve oda temini,
- Eğitim öğretim için gerekli nitelikli ve yeterli nicelikte araç gereç (bilgisayar, yazıcı, A4 kağıt, kartuş, kırtasiye malzemesi, sunum atlatma kumandası vb. malzemelerin düzenli temini,
- Sınıf ve Lab. Teçhizatlarının güncel teknolojiye uygun nitelikte olması, Hizmetli desteği vb.

Bu bağlamda;

- Spor, Sağlık ve Kültür alanları için Kapalı Spor Salonu, Halı Saha, Basket Sahası, Voleybol sahası ve Tenis kortları mevcuttur.

- Eğitim öğretim için gerekli nitelikli ve yeterli nicelikle araç gereç (bilgisayar, yazıcı, A4 kağıt, kartuş, kırtasiye malzemesi, sunum atlatma kumandası vb. malzemelerin düzenli temini yapılmaktadır.
- Sınıf ve Uygulama Mutfağında. Teçhizatlar mevcuttur.

Hizmetli desteği vardır. Turizm Fakültesinde 3 Bölüme 1 Hizmetli hizmet vermektedir.

<b>Kanıtlar:</b>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

### 8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Ödeneklerin kısıtlı olması, bütçenin yetersizliği elbette ki istenen düzeyde altyapı temin etmeye, bakım yapmaya ve işletmeye engel oluşturmaktadır. Bu bağlamda Program için gereken altyapıyı temin etme, bakımını yapma ve işletmeye yetecek daha fazla parasal ve beşeri kaynak sağlanması yönünde gelir arttırıcı çalışmalar yapılmaktadır.

<b>Kanıtlar:</b>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

### 8.4-Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarına sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Turizm Fakültesi teknik ve idari hizmet personel sayıları Tablo-11’de verilmiştir.

**Tablo 11. Yıllar İtibariyle İdari Personel Dağılımı Tablosu**

Yıl	2020	2021	2022	2023	2024
Yazı İşleri	1	1	1	1	2
Mali İşler	1	1	1	1	1
Bölüm Sekreteri	2	3	3	3	3
Hizmetli	1	1	1	1	1
Toplam					

<b>Kanıtlar:</b>	
------------------	--

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

## 9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

**9.1-Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.**

İskenderun Teknik Üniversitesi Turizm Fakültesi, Dekan, iki Dekan Yardımcısı, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Turizm İşletmeciliği, Turizm Rehberliği, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölüm Başkanlıklarından oluşan bir yönetim yapısına sahiptir. Fakülte Sekreteri idari ve akademik faaliyetlerle ilgili büro işlerini koordine etmektedir. Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurullarının görevleri, atanma ve çalışma esasları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda tanımlanmıştır. İdari ve akademik faaliyetlerle ilgili büro işleri Fakülte sekreteri tarafından koordine edilmektedir. Eğitim programları, başkanlığı Dekan, başkan yardımcılığı mezuniyet öncesi eğitimden sorumlu dekan yardımcısı tarafından yürütülen, fakülte öğrenci temsilcisi, eğitim ile ilgili komisyon başkanları ile bir sekreterden oluşan Eğitim Komisyonu tarafından düzenlenir, yürütülür ve değerlendirilir. Bu kapsamda İSTE Turizm Fakültesi PUKÖ Döngüsü çerçevesinde Faaliyet Raporu, ÖDR, KİDR, İç Kontrol Standartları Eylem Planı ve Kamu Hizmet Standartları Tablosu birim görev tanımları ve iş akış şemalarını birlikte eş güdümlü biçimde aktif olarak kullanılmakta ve sürekli iyileştirme kapsamında tüm süreçleri takip etmekte ve güncellenmektedir. Dekanlığımıza bağlı Kalite Komisyonu, başkanlığı dekan yardımcısı tarafından yürütülmekte olup, fakülte öğrenci temsilcisi, iç ve dış paydaşlardan meydana gelmektedir. Komisyonun oluşturulması; Komisyon, Dekan tarafından belirlenecek olan 1 Dekan yardımcısı ile birlikte 2 öğretim üyesi, bölüm temsilcileri ve 1 öğrenci temsilcisinden oluşur. Öğrenci temsilcisinin görev süresi 1 yıl, diğer komisyon üyelerinin görev süresi 2 yıldır. Komisyon üyeleri görev süreleri dolmadan Dekan tarafından görevden alınabilir.

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir. Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini

uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Fakülte düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Rektör: Madde 13 -a) (Değişik: 17/8/1983 - 2880/7 md.) (Değişik birinci paragraf: 18/6/20085772/2 md.) Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

Üniversite Yönetim Kurulu Madde 15 - a) Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

Fakülte Organları Dekan: Madde 16- a) (Değişik: 14/4/1982 -2653/2 md.) atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2/1/1990 -KHK -398/2 md.; Değiştirilerek Kabul: 7/3/1990 -3614/2 md.) Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur. Fakülte Kurulu: Madde 17- a) Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

(1) Fakülte Kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Fakültenin, eğitim -öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim -öğretim takvimini kararlaştırmak,

(2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,

(3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakülte Yönetim Kurulu: Madde 18-a Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur.

(1) Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim -öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b) Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,

- (2) Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- (3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- (4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- (5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim -öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- (6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır. Bölüm: Madde 21 - Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim- öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir. Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur. Bölüm kalite süreçlerini yürütmekle sorumludur.

<b>Kanıtlar:</b>	<a href="https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf">https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf</a>
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

## 10-PROGRAMLARA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER.

### 10.1. Programlara Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

İskenderun Teknik Üniversitesi Turizm Fakültesi Turizm Rehberliği Bölümü'nden mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar danışma kurulu ve diğer paydaşların önerilerini alarak ayrıca öğrenci katılımlı toplantılar ile belirlenme süreci devam etmektedir.

<b>Kanıtlar:</b>	<a href="https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;urUnit=52&amp;curSunit=5738#">https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;urUnit=52&amp;curSunit=5738#</a>
------------------	---



<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

### 10.2. Programlara Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

İskenderun Teknik Üniversitesi Turizm Fakültesi Turizm Rehberliği Programı'ndan mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar danışma kurulu ve diğer paydaşların önerilerini alarak ayrıca öğrenci katılımlı toplantılar ile belirlenme süreci devam etmektedir.

<b>Kanıtlar:</b>	<a href="https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=52&amp;curSunit=5738#">https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=52&amp;curSunit=5738#</a>
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

### 10.3. Programlara Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

İskenderun Teknik Üniversitesi Turizm Fakültesi Turizm Rehberliği Bölümü'nden mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar danışma kurulu ve diğer paydaşların önerilerini alarak ayrıca öğrenci katılımlı toplantılar ile belirlenme süreci devam etmektedir.

<b>Kanıtlar:</b>	<a href="https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=52&amp;curSunit=5738#">https://obs.iste.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=52&amp;curSunit=5738#</a>
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

## SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında, öğrenci memnuniyetini sağlamak ve eğitimde kaliteyi yükseltmek için programımız gerekli görülen tüm çalışmaları yerine getirmektedir. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuş, öğrenci temsilcileri belirlenmiş, organizasyon şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Yıllık

olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmuş olup fakülte web sitemizde de yer almaktadır. Ayrıca beş yılda bir üniversitemiz stratejik planı ile uyumlu bölüm stratejik planı hazırlanmaktadır.

Bölgemizde yaşanan 6 Şubat Depremi nedeniyle yüz yüze eğitime ara verilmiş olmasına rağmen öğrencilerle bağlantılar kesilmemiş olup medya ve iletişim araçları kullanılarak gerçekleştirilen mesleki, kültürel ve sosyal nitelikteki etkinliklerden çıkan sonuçlar doğrultusunda düzenlemeler yapılmaya devam edilmektedir. Bu bağlamda İşbaşı Mesleki Eğitim kapsamında öğrenciler turizm işletmelerine yönlendirilerek mesleki açıdan gelişmeleri sağlanmaktadır.

Öğrencilerin mezuniyet sonrasında yönelik olarak turizm işletmeleriyle bağlantılar kurularak iş bulmalarında rehberlikler verilmektedir.

**İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**TURİZM FAKÜLTESİ**  
**TURİZM REHBERLİĞİ BÖLÜM BAŞKANLIĞINA**

**Konu:** 2023 Yılı Özdeğerlendirme Raporu

Turizm Rehberliği Bölüm Başkanlığı tarafından E-88129459-051-134549 sayı ve Akreditasyon Ön Değerlendirme Talebi ile ilgili bölümümüzün değerlendirilmesi talep edilmiştir.

Komisyonumuz tarafından Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu'nun (TURAK) belirlemiş olduğu değerlendirme ölçütlerine göre değerlendirilerek kanıtlarıyla birlikte hazırlanan raporumuz ektedir.

Gereğini bilgilerinize arz ederiz.

Doç. Dr. Aytemis DEPCİ (Başkan)

Dr. Öğr. Üyesi Emsal KOÇERDİN ÖZTÜRK (Üye)

Öğr. Gör. Murat YURTLU (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Cemil SÜSLÜ (Üye)