

**İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**

**DIŞ İLİŞKİLER GENEL KOORDİNATÖRLÜĞÜ**

**2022 YILI**

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**2022**



# İÇİNDEKİLER

## İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ DIŞ İLİŞKİLER GENEL KOORDİNATÖRLÜĞÜ 2022 YILI (BİDR) BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ..... 1

1.	Giriş.....	4
1.1.	Tarihsel Gelişim.....	4
1.2.	Hedefler ve Stratejiler.....	4
2.	Kontrol Listesi.....	8
3.	Yönetim-Liderlik .....	9
3.1.	Yönetim Modeli ve İdari Yapı.....	9
3.2.	İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları .....	9
3.3.	Misyon ve Stratejik Amaçlar .....	11
3.3.1.	Misyon, Vizyon ve Politikalar .....	11
3.3.2.	Stratejik Amaç ve Hedefler.....	12
3.3.3.	Performans Yönetimi.....	13
3.4.	Yönetim Sistemleri .....	17
3.4.1.	Süreç Yönetimi.....	17
4.	Paydaş Katılımı .....	18
5.	Uluslararasılaşma .....	18
5.1.	Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi .....	18
5.2.	Uluslararasılaşma Kaynakları .....	19
5.3.	Uluslararasılaşma Performansı .....	20
6.	Sonuç ve Değerlendirme .....	21
6.1.	Güçlü Yönler.....	21
6.1.2	Liderlik, Yönetim ve Kalite .....	21
6.2.	Geliştirmeye Açık Yönler.....	21
6.2.1	Liderlik, Yönetim ve Kalite .....	21
7.	Birim Kalite Komisyonu Üyeleri İmza Tutanağı.....	22
8.	Performans Göstergeleri (YÖKAK).....	23

## 1. Giriş

### 1.1.Tarihsel Gelişim

Koordinatörlüğümüz, Üniversitemizin, 23.04.2015 tarihli 29335 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6640 sayılı “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ve 07.10.1983 tarihli 124 sayılı “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” hükümlerine dayanılarak kurulmuştur.

Erasmus Kurum Koordinatörlüğü, Farabi Kurum Koordinatörlüğü, Mevlana Kurum Koordinatörlüğü ve Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü çatısı altında Türk vatandaşı ve yabancı genç bireylere ve personele yönelik ulusal ve uluslararası projeler yürütmek; öğrenci, bölümler ve üniversitenin ilgili birimleri arasında koordinasyon sağlamak ve bunlara destek vermek koordinatörlüğümüzün ana görevleridir.

Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü, üniversitemiz adına, Mart 2016’da Erasmus+ Yükseköğretimde Bireylerin Öğrenme Hareketliliği kapsamında ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) başvurusu yapmıştır ve Avrupa Komisyonunun ilgili birimi ( Eğitsel, İşitsel ve Kültürel Yürütme Ajansı -Education, Audiovisual and Culture Executive Agency ) tarafından kurumumuzun yaptığı başvuru kabul edilmiş olup, kurumumuz 03/11/2016 tarihinde Erasmus Charter of Higher Education (ECHE) belgesini almaya hak kazanmıştır. Bu belge ile birlikte 2017-2022 yılları arasında, Erasmus+ Programı kapsamında yükseköğretim öğrenci ve personeline yönelik çok sayıda hareketlilik faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

### 1.2. Hedefler ve Stratejiler

Koordinatörlüğümüzün, üniversitemizin uluslararasılaşma stratejisi dâhilindeki hedef ve stratejileri aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

#### 1. Üniversitedeki yabancı öğrenci sayısını arttırmak

a. Üniversitemiz uluslararasılaşma hedefiyle, yabancı uyruklu öğrenciler tarafından tercih edilme hususuna önem vermektedir.

b. Ticaret Bakanlığının her yıl yayınladığı eğitim alanındaki desteklenen fuarlar listesinden üniversitemizin belirlemiş öncelikli hedef/odak ülkelerde gerçekleştirilecek olan fuarlara katılmak ve üniversitemizin tanıtımı yaparak o ülkelerdeki öğrencileri İSTE’ye çekmek.

c. Ülkemizdeki yabancı ülke misyon temsilcilikleri ile irtibata geçerek onları üniversitemize davet etmek, onlara üniversitemizi ve imkanlarımızı anlatmak ve ülkelerinden İSTE’ye gelmek isteyen öğrencileri için izlenmesi gerek prosedürleri öğrenmek.

ç. Ülkemizin yurtdışında bulunan büyükelçilikleri, konsoloslukları ile irtibata geçerek yurtdışında üniversitemizin tanıtımı ve üniversitemize o ülkelerden yabancı öğrenci alma hususlarında işbirliği yapmak.

d. Halihazırda kurumlar arası işbirliği anlaşmaları yaptığımız üniversitelerin “Yurtdışı Eğitim-Hareketlilik Tanıtım Fuarlarına” ya üniversiteyi temsilen bir personelle katılım sağlamak veya İSTE’yi tanıtıcı görsel – yazılı materyaller göndermek. Bu suretle oradaki öğrencilere cazip gelebilecek ikinci bir lisans programı veya lisansüstü programı okuyabileceklerini anlatmak.

e. Üniversitemizin Türkiye Maarif Vakfı ile imzaladığı protokol kapsamında da yurtdışında gerçekleştirilecek çeşitli eğitim faaliyetlerine (tanıtım, kariyer günler ve sınav) katılmak.

f. 2019 yılında İSTE’nin Teknoloji Geliştirme Bölgesi ilan edilmesiyle birlikte üniversitemizde bir

Teknopark da kurulacaktır. İskenderun bölgesi sanayi potansiyeli yüksek olan özellikle demir-çelik ve filtre sektöründe ciddi anlamda üretimler yapmakta olan sanayi kuruluşlarına sahip bir bölgedir. İSTE'nin ve İskenderun'un bu yönlerini ön plana çıkararak yapılacak tanıtımlar ülkelerinde bu sektörlerde çalışmak isteyen yabancı öğrencilerin İSTE'ye olan ilgilerini arttıracaktır.

g. YÖS sınavının öğrenci gelme potansiyeli olan ülkelerde gelecekte İSTE tarafından yapılması, hedef ülkelerdeki kurum temsilcilikleriyle (TİKA, Yunus Emre Enstitüsü, Türkiye Maarif Vakfı vb.) ile temasa geçilmesi.

## 2. Uluslararası değişim programları kapsamında gelen/giden öğrenci, akademik-idari personel ve araştırmacı sayısını artırmak

a. Akademik işbirliğinin devamlılığını temin edebilmek için uluslararası lisansüstü öğrenci ve akademik personel hareketliliğinin teşvik etmek.

b. Uluslararası konferanslar, paneller, çalıştaylar, eğitimler, personel haftaları düzenlenmesi, uluslararası değişim programları kapsamında, diğer uluslararası projeler kapsamında üniversitemizin anlaşmalı olduğu yükseköğretim kurumlarını ve üniversitemiz akademisyenlerinin mevcut bağlantılarını İSTE'ye davet etmek.

c. Uluslararası değişim programları kapsamında gelecek öğrencilerin konaklamaları için bir yer yurt/misafirhane inşa etmek, onlara uygun fiyatlı konaklama imkanı sunmak, İskenderun'a ve İSTE'ye kolay uyum sağlayabilmeleri için etkin bir uyum haftası tertip etmek, gelecek öğrencilerin sosyalleşebilecekleri etkinlikler düzenlemek.

ç. Akademik değişim programlarını daha etkin ve yaygın bir şekilde yürütebilmek amacıyla programlardan yararlanan öğrenci ve personelin hareketlilik faaliyetlerinin tam tanınmasını sağlamak. Programların kaliteli bir şekilde yürütülmesi için gelişmeleri takip etmek ve lüzumlu güncelleme ve çalışmaları yapmak. Nihai olarak akademik değişim programları kapsamında, üniversitenin üzerine düşen yükümlülükleri layıkıyla yerine getirmek.

## 3. Uluslararası İşbirliği anlaşmalarının ve kurumlar arası anlaşmaların sayılarını artırmak

a. İSTE'nin öncelikli alanlarında ve hedef/odak ülkelerdeki üniversiteler ile işbirliği yapmak.

b. Üniversitemiz akademisyenlerinin yurtdışı bağlantılarını kullanarak işbirlikleri ve ikili anlaşma imkanı oluşturmaları.

c. Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından tanınan ve ilgili yılın yürütme kurulu kararına göre uygun alanlarda yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarıyla Mevlana Değişim Programı Protokolü imzalamak, Proje Tabanlı Uluslararası Değişim Programı ve Türkiye- Pakistan Proje Tabanlı Uluslararası Değişim Programı kapsamalarında akademisyenlerimizin yurtdışındaki bağlantılı oldukları yükseköğretim kurumlarından meslektaşlarıyla ortak proje üretmelerini teşvik etmek.

ç. Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yürütülen Erasmus+ Programı kapsamındaki çeşitli projelere üniversitemizden başvuru yapılması için gerekli altyapının oluşturulması, öğrencilere ve akademisyenlere gerekli duyurunun yapılarak bu tür projeler çerçevesinde ikili işbirliği, ortaklık kurulması yönünde çaba göstermeleri için onları teşvik etmek.

d. Yurtdışı kaynaklı uluslararası programlardan/fonlardan üniversitemizin etkin bir şekilde faydalanması için gerekli bilgilendirme ve teşvik çalışmalarını yapmak.

e. Daha önce proje ve araştırma faaliyetleri gerçekleştiren akademik personelin tecrübe paylaşımında bulunması.

4. Tüm öğrencilerimizin İngilizce düzeylerini yükseltmek, evrensel bilim dili olarak kabul edilen İngilizceyi yaşayarak anlayıp, konuşabilmelerini ve yazabilmelerini sağlayabilmek için bir İngilizce Öğrenme Ekosistemi oluşturulmasına katkı sağlamak

a. Anlaşma yapılan üniversitelerle veya Avrupa'daki STK'larla iletişim kurularak da gençlerin katılabilecekleri sosyal farkındalık, sosyal sorumluluk, kültürel farklılıklar, kültürel zenginlikler konulu Erasmus+ gençlik programı kapsamında projeler yapmak ve bu şekilde İSTE'ye İngilizce konuşan gençleri getirmek.

b. Gelen yönlü öğrenci ve personel hareketliliklerinin sayısı arttırarak kampüs içerisinde sürekli İngilizce konuşan kişilerin bulunmasını sağlamak.

c. İngilizce konuşma kulübünün diğer adıyla yenilikçi İngilizce öğrenme noktasının daha iyi imkanlarla yeniden dizayn edilerek faaliyete geçirmek.

5. İSTE'nin uluslararası düzeyde tanınırlığını sağlamak

a. Kurumlar arası işbirliği anlaşmaları yaptığımız üniversitelerin “Yurtdışı Eğitim-Hareketlilik Tanıtım Fuarlarına”, Ticaret Bakanlığının her yıl yayınladığı eğitim alanındaki desteklenen fuarlar listesinden üniversitemizin belirlemiş öncelikli hedef/odak ülkelerde gerçekleştirilecek olan fuarlara, Türkiye Maarif Vakfı ile işbirliği içerisinde yurtdışında gerçekleşecek fuarlara katılım sağlamak veya İSTE'yi tanıtmak.

b. İSTE ve İSTE'nin paydaşı olan diğer kurum – kuruluşların da katılımı ile yurtdışındaki çeşitli etkinliklerde İskenderun ve İSTE'yi tanıtmak üzere faaliyetler düzenlemek.

c. İSTE'nin temel değerlerini, üstün yönlerini, uzman olduğu alanları ve öncelik verdiği alanları tanıtımda öne çıkarmak.

ç. Üniversitenin İngilizce web sayfasının sürekli güncel tutulması ve Uluslararası öğrencileri için hazırlanmış olan web sayfasına aday uluslararası öğrencilerin kolay erişim sağlayabilmesi.

d. Erasmus+ Programı kapsamında projeler yürüterek hem bölgesel, hem ulusal, hem de uluslararası arenada İSTE'nin tanıtımına katkı sağlamak.

e. Uluslararası değişim programlarından faydalanan personelimizin, gittikleri kurum – kuruluş veya işletmelerde Üniversitenin tanıtımını etkili bir şekilde yapmaları.

6. Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğünün görünürlüğüne önem vermek, etkinliklerini arttırmak ve bu etkinliklerin duyurulmasını sağlamak

a. Değişim programları ve uluslararası projeler hakkında öğrenci, akademisyen ve idari personelin etkin bir şekilde bilgilendirilmesi ve yapılan etkinlik duyurularını daha fazla kişiye ulaştırmak.

b. Üniversiteye yeni gelen tüm öğrencilere (uluslararası öğrenciler de dahil) uyum programı kapsamında uluslararası değişim programlarının ve uluslararası projelerin tanıtılması.

c. Öğrencilerin proje yazmalarını teşvik etmek.

ç. AB Başkanlığı/Türkiye Ulusal Ajansı/Gençlik ve Spor Bakanlığı/Türkiye Maarif Vakfı/Yurtdışı Türkler ve Akraba Toplulukları Başkanlığı/Yunus Emre Enstitüsü/Üniversiteler vb. kurum-kuruluşlardan İSTE'de bilgilendirme toplantısı gerçekleştirmek üzere uzmanları - yetkilileri davet etmek.

d. Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğünün web sayfasında “İzlenimler” isimli bir başlık oluşturulup, çeşitli projelerden faydalanan öğrenci ve personelin edindikleri bilgi, beceri ve deneyimlerini bu sayfada paylaşmak.

## 7. Yukarıdaki hedefleri gerçekleştirmek için gereken kurumsal altyapıyı oluşturmak

- a. Uluslararasılaşma açısından başarılı olan üniversitelerin iyi uygulamalarını incelemek.
- b. Uluslararası öğrenci kontenjanlarının artırılması için çalışmalar yapmak.
- c. Performans göstergelerini 3-6 aylık dönemlerde takip etmek ve yıllık düzenlenen faaliyet raporlarıyla düzenli istatistiklerini tutmak.
- ç. Uluslararası öğrenci sayısı bakımından yeterli sayıya ulaşıncaya İSTE bünyesinde YÖS merkezinin açılması için gerekli çalışmaların başlatmak.
- d. Uluslararası değişim programları kapsamındaki işler ve süreçlerin daha sağlıklı ve verimli yürütülebilmesi için ilgili personellerin kurum içi ve dışı eğitim alması.
- e. Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ile işbirliği içerisinde proje çalışmaları gerçekleştirmek için her iki ofisin çalışanlarının bir araya geleceği toplantılar yapılması, mevcut desteklerin araştırılması, her yıl için yol haritası oluşturulması ve bunların üniversitemiz öğrenci ve personeline duyurulması.
- f. Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı işbirliği ile uluslararası öğrencilerin, değişim öğrencilerinin ve mezunların bilgilerinin arşivini tutmak. Mezun Takip Bilgi Sistemi aracılığıyla bu bilgileri güncelleyebilmek, üniversitemizden mezun olan uluslararası öğrencilerimizle iletişimde kalabilmek ve üniversitemiz ile mezunlarımız arasında daha etkili bir bağ oluşturabilmek.
- g. Farklı uluslararası değişim programlarının üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirebilmek.

## 2. Kontrol Listesi

(Bu kısmın altında Tablo 2’de sağlanan kontrol listesi Birim Kalite Komisyonu Üyeleri tarafından gözden geçirilerek ifade edilen durumun sağlandığı maddeler için işaretleme yapılacaktır. Henüz durum sağlanmıyorsa bir işaretleme yapılmayacaktır.)

Birimin Kalite Hedefleri Belirlenmiştir.	<input type="checkbox"/>
Birim Kalite Komisyonu Yıllık Eylem Planı Oluşturuldu.	<input type="checkbox"/>
Birim Kalite Komisyonu Düzenli Şekilde Toplanıyor.	<input type="checkbox"/>
Birim Kalite Komisyonu Tutanakları Mevcut ve Birimin Web Sayfasında Yayınlanıyor.	<input type="checkbox"/>
Birimin Başarısını ölçmek için performans göstergeleri belirlendi ve sistematik olarak izleniyor.	<input type="checkbox"/>
Birimin iç ve dış paydaşları belirlenmiştir.	X
Birim iç paydaşlarından (personel/öğrenci) sistematik olarak geri bildirim almaktadır.	X
Birim dış paydaşlarından (işveren temsilcileri, mezunlar, çıktıkları etkileyen ya da çıktılardan etkilenen diğer önemli kurum ve kuruluşlar) sistematik olarak (toplantı anket vb.) geri bildirim almaktadır.	<input type="checkbox"/>
Yıl içinde öğrencilerin geniş katılımı ile iyileştirmeye açık alanların tespitine yönelik olarak en az bir adet Birim Kalite Komisyonu toplantısı gerçekleştirilerek tutanak altına alınmıştır.	<input type="checkbox"/>
Alınan tüm geri bildirimler (paydaş anketlerine/toplantılarına ilişkin raporlar, öğrenci ders değerlendirme anketlerinin sonuçları) ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmekte ve gerekli kararlar alınmaktadır.	<input type="checkbox"/>
Akademik Programların açılmasında, oluşturulmasında (tasarımında) ve güncellenmesinde, Üniversitenin ilgili yönergesinde belirtildiği şekilde program yeterlilikleri, TYYÇ ve ulusal/uluslararası program akreditasyon sistemlerinin belirlediği esaslar, birim kalite komisyonu, iç ve dış paydaşların görüşleri ile danışma kurullarının görüşleri dikkate alınmaktadır.	<input type="checkbox"/>
Birim Kalite Güvencesi kapsamında kanıt/belge gösterimi ile ilgili sistemini kurmuştur ve işletmektedir.	X
Kalite çalışmaları kapsamında ve bu rapor şablonunda anlatılan silsile çerçevesinde somut olarak sunulabilecek geliştirilen/ iyileştirilen hizmet ve faaliyetler bulunmaktadır.	X

Not: Sadece durumun Birimde sağlandığı maddeler için işaretleme (X) yapınız



### 3. Yönetim-Liderlik

#### 3.1.Yönetim Modeli ve İdari Yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması alt birimleri kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Genel Koordinatörlüğümüzün Yönergesinde ve alt koordinatörlük faaliyet alanları ile ilgili yönergelerdeki yönetim modeli ve idari yapı kurulmuş olup, iş ve işlemler bu çerçevede yürütülmektedir. Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü altında Erasmus Kurum Koordinatörlüğü, Farabi Kurum Koordinatörlüğü, Mevlana Kurum Koordinatörlüğü ve Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü olmak üzere 4 koordinatörlük bulunmaktadır. Erasmus, Farabi ve Mevlana Koordinatörlükleri değişim programları kapsamında öğrenci ve personel hareketliliklerini içeren koordinatörlüklerdir. Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü ise üniversitemize yurtdışından öğrenci temininde başvuru ve kayıt süreçlerini ilgili akademik ve idari birimlerle eşgüdümlü bir şekilde yürüten birim olarak faaliyet göstermektedirler. Dış İlişkiler Genel Koordinatörü aynı zamanda hem Erasmus Programı hem de Uluslararası Öğrenci Koordinatörü olarak görev yapmaktadır. Öte yandan alt programlar olan Farabi ve Mevlana Değişim Programlarından sorumlu ayrı bir koordinatör vardır. Her bir alt koordinatörlüğün bünyesinde görev yapan idari ve akademik personeller mevcuttur. **(Kanıt 1)**

Koordinatörlüğümüze ait 2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu ve Üniversitemizin 2020-2024 Dönemi Uluslararasılaşma Strateji Belgesi yine koordinatörlüğümüzce hazırlanmıştır. **(Kanıt 2,3)**

Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Yönergesi gereğince, Akademik Birimlerce bölüm/program koordinatörü görevlendirmesi yapılması birimlerden talep edilmiş olup, bölüm/program bazlı Akademik danışman görevlendirmeleri yapılmıştır. **(Kanıt 4,5,6)**

#### **Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** [Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Yönergesi](#)

**Kanıt 2:** [2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

**Kanıt 3:** [Uluslararasılaşma Strateji Belgesi \(2020-2024\)](#)

**Kanıt 4:** [Erasmus Bölüm Koordinatörleri](#)

**Kanıt 5:** [Farabi Bölüm Koordinatörleri](#)

**Kanıt 6:** [Mevlana Bölüm Koordinatörleri](#)

#### 3.2. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi birim ve alt birimlerin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü, üniversitemizin uluslararası öğrenci alım süreçleriyle ilgili iş ve işlemlerin yönetilmesi, diğer paydaşlarla olan eşgüdüm çalışmalarının yürütülmesi, öğrenci kayıtları ve kayıt sonrası ikamet ve denklik süreçleriyle ilgilenmektedir. Başvurular için yıl içerisinde,

birimlerce ilan edilen uluslararası öğrenci kontenjanlarının doluluk oranına göre en az 1 farklı dönemde Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenen kontenjanlar çerçevesinde ilana çıkılmaktadır. Bu ilanlarda adayların başvuru tarihleri, değerlendirme, sonuçların açıklanması, kayıt tarihleri gibi tarihler başvuru kılavuzunda yer alan takvimde açık bir şekilde yer almaktadır. Her başvuru döneminde başvuru ilan, aday başvuruları, aday yerleştirmeleri ve kayıt süreçleri daha önce belirlenen standart iş akış şemalarına göre yapılmaktadır. İş akış şemaları hazırlanmış olup ilgili alt koordinatörlüğümüzün web sayfasında en kısa sürede yayınlanacaktır.

Uluslararası öğrenci alımlarıyla ilgili yıl içerisinde çıkarılan her bir ilan için yaklaşık 2 haftalık süre verilerek web sayfamızda yer alan duyurularda başvurular hakkında detaylı bilgiler verilmektedir. İlgili süreçte çevrimiçi yapılan başvurular alındıktan sonraki yaklaşık bir haftalık süreçte, başvuru evrakları Uluslararası Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Komisyonu üyeleri tarafından kontrol edilerek başvuru onay-ret işlemleri gerçekleştirilmektedir. Tercih sıraları da dikkate alınarak 100'lük not sisteminde (farklı not sistemiyle gösterilen notlar 100'lük puana çevrilir) en yüksek puan alan adaydan başlanarak kontenjanlar dâhilinde bölümlere yerleştirmeleri yapılmaktadır. Lisans programları için 100'lük not sisteminde minimum puan 75 iken, ön lisans programları için 65 olarak belirlenmiştir. Başvurularına onay verilen öğrencilerin yerleştirme işlemlerinde öncelikle Üniversitemize daha önce kayıt yaptırmış öğrencilerin uyrukları dikkate alınarak aynı ülkeden yapılan başvurulara %20 oranında genel ülke kotası uygulanır. Diğer bir ifadeyle, aynı ülkeden kayıtlı uluslararası öğrenci sayısı toplam uluslararası öğrenci sayısının %20'sini geçmemektedir. Ancak ilgili ülkelerin öğrencilerinden yönergemiz ekinde yer alan YÖS, SAT, ABITUR, ACT, GCE, International Baccalaureate, French Baccalaureate, Matura, WAEC, WASSCE ya da Attestat sınavlarından veya diplomalarından aldıkları puanlar varsa genel ülke kotası uygulanmadan en yüksek puan alan adaydan başlanarak bölümlere yerleştirmeleri yapılmaktadır (**Kanıt 1**).

Sistem üzerinden yapılan değerlendirmeler sonrasında yapılan aday yerleştirmeleriyle ilgili olarak, yönergede belirtilen ülke kontenjanları işletilerek ülke çeşitliliği sağlanması da hedeflenmiştir. Kazanan adayların yerleştirilmeleri Uluslararası Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Komisyonu tarafından kontrol edilip onaylandıktan sonra web sayfasında duyurulmaktadır. Kazanan adaylara kabul belgesi gönderilerek kesin kayıt için verilen tarihlerde öğrencilerin kayıtları tamamlanmaktadır. Öğrencilerin bulunduğu ülkede Türkiye Cumhuriyeti'ne girişleri için alacakları vizenin temini belli bir süre gerektirdiği için, üniversitemizce yapılan yerleştirme işleminden sonra aday öğrencilere kayıt haftasına kadar en az 2 haftalık bir süre tanınmaktadır (**Kanıt 2, 3**).

Uluslararası öğrenci başvuruları sonucunda kazanan her adaya, başvuruda sundukları belgelerin asıllarını kayıt zamanı koordinatörlüğümüze teslim etmek şartıyla ilgili dönem içerisinde resmi olarak kayıt hakkı kazandığını gösteren bir kabul belgesi gönderilmektedir. Bu işlem dönemler ve yıllar içerisinde geliştirilerek gerek kabul belgesinin içeriği ve şekli evrakta sahteciliği önlemek adına, gerekse kabul belgesi gönderiminin (harç ödemesinden sonra alınması) yöntemi, ciddi adayların başvurabilmeleri adına değiştirilmiştir. Başvurular sonrasında yerleşme hakkı kazanan tüm öğrencilere kabul mektupları gönderimi yapılmaktadır (**Kanıt 4**) Koordinatörlük olarak hayata geçirilen faaliyetler için öncelikle, Üniversitemizin "Uluslararası Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi" ile ilgili yönerge değişiklik çalışmaları gerçekleştirilir. Yönergedeki ilgili değişiklikler önce Uluslararası Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Komisyonu tarafından değerlendirilerek gerekli revizyonlar yapılmakta olup, ardından Üniversite Senatosu tarafından görüşülüp karara bağlanarak yönergeye eklenmektedir (**Kanıt 5**).

Erasmus Hareketlilik süreçleri ile ilgili olarak da iş akış süreçlerinden giden ve gelen öğrencilere ait olanlar mevcut olup, web sayfamızda en kısa sürede ilan edilecektir. Erasmus kapsamındaki mevcut projelerin bütçeleri dikkate alınarak hareketlilik kontenjanları belirlenir. İlan metni, kontenjanlar, ilgili proje yılına ait Ulusal Ajans Uygulama El Kitabı dikkate alınarak hazırlanır. İlan metni hazırlandıktan sonra öğrenci/personel hareketlilikleri kapsamında değerlendirme kriterleri için Rektörlük Oluru alınır.

İlan (lar) web sayfasından duyurulur (**Kanıt 6-10**).

İlgili mevzuat uyarınca, Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 08.12.2021 tarihli toplantısında, Farabi Değişim Programının 2022-2023 eğitim öğretim yılına mahsus olmak üzere yapılmaması uygun bulunduğu için; Koordinatörlüğümüz, Farabi Değişim Programı kapsamında, 2022 yılı içerisinde herhangi bir değişim gerçekleştirememiştir (**Kanıt 11**).

İlgili mevzuat uyarınca, Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 08.12.2021 tarihli toplantısında, üniversitelerden alınan görüş doğrultusunda, 2022-2023 eğitim öğretim yılına mahsus olmak üzere Mevlana Değişim Programı ve Proje Tabanlı Uluslararası Değişim Programı kapsamında gerçekleştirilmesi planlanan hareketliliklerin yapılmaması uygun bulunduğu için; Koordinatörlüğümüz, Mevlana Değişim Programı kapsamında, 2022 yılı içerisinde herhangi bir değişim gerçekleştirememiştir (**Kanıt 12**).

Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü bünyesinde üç kişiden oluşan birim kalite komisyonu bulunmaktadır. Birim Kalite Komisyon başkan ve üyeleri ve ilgili yıla ait Birim İç Değerlendirme Raporu Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü web sayfasında yayımlanmaktadır (**Kanıt 13,14**).

#### **Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** [Uluslararası Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi](#)

**Kanıt 2:** [Uluslararası Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Komisyonu Tutanakları](#)

**Kanıt 3:** [Yerleştirme Duyurusu Web Sayfası Ekran Görüntüsü](#)

**Kanıt 4:** [Kabul Mektubu Örneği](#)

**Kanıt 5:** [Uluslararası Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi](#)

**Kanıt 6:** [Öğrenci Hareketliliği Seçim Ölçütleri ve Ağırlıklı Puan Tablosu](#)

**Kanıt 7:** [Personel Ders Verme Hareketliliği Değerlendirme Ölçütleri](#)

**Kanıt 8:** [Personel Eğitim Alma Hareketliliği Değerlendirme Ölçütleri](#)

**Kanıt 9:** [Erasmus Personel Hareketliliği İlanı \(Web Sayfası\)](#)

**Kanıt 10:** [Erasmus Öğrenci Hareketliliği İlanı \(Web sayfası\)](#)

**Kanıt 11:** [YÖK Yürütme Kurulu Kararı](#)

**Kanıt 12:** [YÖK Yürütme Kurulu Kararı](#)

**Kanıt 13:** [Birim Kalite Komisyon Başkan ve Üyeleri \(Üst Yazı\)](#)

**Kanıt 14:** [2022 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu](#)

### **3.3. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

#### **3.3.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar**

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmektedir.

Genel Koordinatörlüğümüzün Birim Faaliyet Raporunda ve Erasmus web sayfasında Misyona, Vizyon ve Politikalar belirlenmiştir (Kanıt 1,2). Üniversitemizin uluslararası tanınırlığına, akademik açıdan ve evrensel değerler açısından uluslararasılaşmasına katkı sağlamak amacıyla belirlenen politikalar çerçevesinde Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğümüz, çoğunluğu yükseköğretim kurumları olmak üzere çeşitli uluslararası anlaşmalar yapmaktadır (Kanıt 3). Öncelikli olarak öğrenci ve personelimizin gerçekleştireceği hareketlilik projelerini koordine etmek amaçlı yapılan değişim programları anlaşmalarının haricinde araştırma ve proje odaklı anlaşmalar da bulunmaktadır. Bu kapsamda üniversite personelimizi ve öğrencilerimizi ders verme, eğitim alma, öğrenim görme ve staj yapma amaçlı yurtdışındaki çeşitli kurumlara göndererek faaliyetler gerçekleştirmeleri hedeflenmektedir.

Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü aracılığı ile de yerelde uluslararasılaşma faaliyetleri yürüterek dünyanın dört bir yanından üniversitemize nitelikli öğrenci kazandırılması hedefiyle onların üniversitemize, şehrimize ve ülkemize sosyal ve kültürel uyumları açısından destek olunması, Türkiye'deki hayatlarını kolaylaştırılması, ülkemizde öğrenim görmeyi özendirici faaliyetlerde bulunulması ve eğitimlerinin sonunda üniversitemiz adına birer fahri elçileri yetiştirilmesi temel misyonlarımız arasındadır.

Yurtdışı hareketlilikler için aktif olarak işlemekte olan Erasmus değişim projeleri ile üniversitemizden öğrenci ve personelin hareketlilikleri gerçekleştirilmekte, bu faaliyetler hareketlilik öncesi, esnası ve sonrasında yakından takip edilmektedir. Avrupa Komisyonu tarafından oluşturulan "Beneficiary Module" platformu ile her bir hareketliliğin kaydı tutulmakta, her bir kayıt için gidilen ülke/kurum, gerçekleştirilen faaliyet türleri ve süreleri, hak edilen ve alınan hibe gibi kapsamlı bilgi kayıtları tutularak bunların raporlamaları da her proje dönemi için proje dönemi bitiminde Avrupa Komisyonu'na sunulmaktadır (Kanıt 4). Üniversitemizden gerçekleştirilecek olan hareketlilik sayılarını artırmak adına koordinatörlüklerini üniversitemizin yürüttüğü KA171 projeleri de ayrıca hayata geçirilmiştir (Kanıt 5).

Uluslararası öğrenci temini için temel ilkeler ve kurallar dışında üniversitemizin belirlediği şartlara göre alımlar gerçekleştirilmektedir. Yıllar içerisinde karşılaşılan problemler ve ihtiyaçlara göre belirlenen, usuller ve esaslar güncellenerek uygulamalarda iyileştirmeler yapılmıştır. Üniversitemize ilk kez kayıt olacak öğrencilere Üniversitemize ait kabul mektubu gönderilmektedir (Kanıt 6).

#### **Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** [2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

**Kanıt 2:** [Politikalarımız](#)

**Kanıt 3:** [Değişim Programları ve Uluslararası İşbirlikleri Kapsamında Yapılan Anlaşmalar](#)

**Kanıt 4:** [Beneficiary Module Ekran Görüntüsü](#)

**Kanıt 5:** [KA171 Sözleşmesi Ekran Görüntüsü](#)

**Kanıt 6:** [Uluslararası Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi](#)

#### **3.3.2. Stratejik Amaç ve Hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun ve Birimin bütünsel, tüm alt birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen uluslararasılaşma strateji belgesi ve bu belge içerisinde yer alan hedef ve stratejilerine uyumlu uygulamaları vardır.

Genel Koordinatörlüğümüzün Birim Faaliyet Raporunda ve Erasmus web sayfasında Misyona,

Vizyon ve Politikalar belirlenmiştir (**Kanıt 1,2**). Birim faaliyet raporlarında belirtilen amaç ve hedeflere göre öncelikli hedeflerimizin biri üniversitemize kazandırılacak olan uluslararası öğrenci sayılarının ve ülke çeşitliliğinin artırılmasıdır. 2022 sonu itibariyle 35 ülkeden 1264 uluslararası öğrencimiz bulunmaktadır. Birim faaliyet raporunda belirtilen amaç ve hedefler çerçevesinde 2023 yılı sonu itibariyle 45'i aşkın ülkeden 1500'ün üzerinde uluslararası öğrencinin üniversitemizde eğitim alacağı öngörülmektedir.

Aynı zamanda değişim programlarından da 1 / 2 dönem, yaz stajına ve mümkünse gençlik değişim projelerinden kısa süreli şeklinde gelen öğrenci/genç bireylerin sayısının artırılması da hedeflerimiz arasındadır. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için öncelikle tanıtım faaliyetlerine ağırlık verilecek, üniversitemizi ve faaliyetlerimizi tanıtacak basılı ve elektronik ortamda paylaşılacak materyallerin oluşturulmasına ağırlık verilecektir. Böylece sosyal medya hesaplarını da daha aktif kullanarak potansiyel aday öğrencilere ulaşmak amaçlanacaktır (**Kanıt 3-5**).

Koordinatörlük olarak üniversitemizin hedefleri doğrultusunda dış kaynaklı projelerin artırılması da ayrıca amaçlanmaktadır. 2021-2027 yılları arasında KA2 proje türünde proje yürütücüsü ve/veya ortaklık başvurularımız devam edecektir (**Kanıt 6**). 2022 yılı içerisinde bir diğer proje türü olan KA171 proje başvurumuz hibe almaya halk kazanmış olup, bu başarımla kaynak sayısını artırma hedefimiz gerçekleşmiştir (**Kanıt 8**).

#### **Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** [2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

**Kanıt 2:** [Politikalarımız](#)

**Kanıt 3:** [Facebook Ekran Görüntüsü](#)

**Kanıt 4:** [Twitter Ekran Görüntüsü](#)

**Kanıt 5 :** [Instagram Ekran Görüntüsü](#)

**Kanıt 6:** [KA220 Yükseköğretimde Stratejik Ortaklıklar Proje Başvurusu E-posta Kanıtı](#)

**Kanıt 7:** [Kalite Değerlendirme Kabul \(2022 - KA171\)](#)

#### **3.3.3. Performans Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Erasmus+ Programı, Türkiye'de Türkiye Ulusal Ajansı tarafından koordine edilen ve yürütülen bir programdır. Yükseköğretim kurumlarına tahsis edilen hibe miktarları her sözleşme döneminde bir önceki sözleşme döneminin bütçe kullanım performansı dikkate alınarak verilir. Hareketliliklerden faydalanacağı düşünülen öğrenci ve personel sayıları, hareketlilik toplam süreleri tahmini olarak proje başvurusunda belirtilir ve yükseköğretim kurumuna tahsis edilecek hibe miktarına Türkiye Ulusal Ajansı, Avrupa Komisyonundan aldığı toplam hibe miktarına ve diğer bazı kriterlere göre karar verir. Dünya genelinde yaşanan salgın hastalığın etkisini azaltmak yönünde yapılan kitlesel aşılama olumlu etkisi, yeni geliştirilen ilaçların olumlu etkisi, sosyal hayatta ve ülkeler arası seyahatlerde uygulanan kısıtlamaların kalkması, Covid-19 virüsünün birçok kez mutasyona uğrayıp öldürücü etkisini yitirmesi vb. sayesinde 2020 ve 2021 sözleşme dönemleri proje bütçeleri ilgili projeler

sonlanmadan önce kullanılacağı ön görülmektedir. Bunun yanı sıra 6 Şubat 2023'te Türkiye'nin Güneydoğusu ve Doğusunda yaşanan büyük deprem felaketi de ilgili sözleşme dönemi hareketlilik faaliyetlerinin gerçekleşmesini, iş ve işlemlerinin yürütülmesini zorlaştırmıştır. Bu deprem felaketi nedeniyle ilgili sözleşme dönemi projeleri kapsamındaki hareketlilikler de aksamalar ve/veya gerçekleştirilemeyen faaliyetler olabileceği düşünülmektedir. Yukarıda sayılan sebeplerden ötürü, özellikle 2020 ve 2021 sözleşme dönemleri projelerinin bütçelerinin kullanım verileri göz önüne alındığında üniversitemizin hareketlilik performansında ve dolayısıyla bütçe kullanımında bir yavaşlama gözlenmektedir. Bunun sebepleri ise;

- Covid-19 salgını nedeniyle değişim programları dahilindeki faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde aksamaların olması,
- Deprem felaketi neden olduğu büyük yıkım nedeniyle üniversitemizde çalışma yerlerinin yıkılması/ hasar alması veya içinde bulunan her türlü eşya, cihaz, dosya ve malzemenin zarar görmesi,
- Deprem felaketi nedeniyle İskenderun (Hatay) da ikamet eden üniversitemiz öğrenci ve personellerinin bazılarını hayatlarını kaybetmesi, pek çoğunun yakınlarını kaybetmesi, yine yaşadıkları ev/daire vb. ikamet alanlarının yıkılması/hasar alması veya eşya kayıpları, yaşayacak yer bulmakta zorlanmaları, temiz suya erişememe, elektrik, doğalgaz ve internet erişimde çekilen sıkıntılar vb nedenler,
- Salgın hastalık sebebiyle hareketliliklerin karma hareketlilik şeklinde (hem fiziksel hem de sanal) gerçekleştirilmesi yönünde Avrupa Komisyonu'nun ve Türkiye Ulusal Ajansı'nın tavsiyeleri,
- Özellikle Avrupa'daki bazı ülkelerin Türkiye temsilciliklerinin gidecek öğrencilere vize vermeyebilmeleri,
- Öğrencilerin ders tanınırlığı noktasında kaygılarının olması ve bu sebeple programdan yararlanmaktan vazgeçebilmeleri,
- Öğrencinin veya personelin öngörülemeyen sağlık sorunları,
- Öğrencinin veya personelin öngörülemeyen özel/ailevi durumları,
- Öğrencinin veya personelin hareketlilik iş ve işlemlerini zamanında tamamlayamaması,
- Hem öğrencinin hem de personelin özgüven eksikliği.

Yukarıda belirtilen sebepler proje kullanım hedeflerine (%100) ulaşmayı mümkün kılmamaktadır ve bu sebeple maalesef üniversitemize tahsis edilen hibelerden Türkiye Ulusal Ajans'ına hibe iadeleri yaşanabileceği ön görülmektedir.

Farabi Değişim Programı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) tarafından fonlanan ve koordine edilen bir yurtiçi değişim programıdır. Covid-19 salgını ile başlayan süreç bu değişim programının da gerçekleştirilmesi önünde önemli bir engel teşkil etmiştir. Program 2022-2023 akademik yılında da gerçekleştirilememektedir (**Kanıt 1**).

İlgili mevzuat kapsamında, Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 08.12.2021 tarihli toplantısında, Farabi Değişim Programı kapsamında 2022-2023 eğitim-öğretim yılında değişim yapılmaması uygun bulunduğu için; Koordinatörlüğümüz, Farabi Değişim Programı kapsamında, 2022 yılı içerisinde herhangi bir değişim gerçekleştirilememiştir.

Mevlana Değişim Programı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) tarafından fonlanan ve koordine edilen bir uluslararası değişim programıdır. Covid-19 salgını ile başlayan süreç bu değişim

programının da gerçekleştirilmesi önünde önemli bir engel teşkil etmiştir. Program 2022-2023 akademik yılında da gerçekleştirilememektedir **(Kanıt 2)**.

İlgili mevzuat kapsamında, Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 08.12.2021 tarihli toplantısında, Mevlana Değişim Programı kapsamında 2022-2023 eğitim-öğretim yılında değişim yapılmaması uygun bulunduğu için; Koordinatörlüğümüz, Mevlana Değişim Programı kapsamında, 2022 yılı içerisinde herhangi bir değişim gerçekleştirilememiştir.

Uluslararası öğrencilerin alım sürecine yönelik olarak yapılan başvurular, yerleştirme ve kayıtlara ilişkin süreçler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli bir şekilde yürütülerek mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmiştir **(Kanıt 3)**.

Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü olarak uluslararası öğrencilerin uyum, barınma, sosyal yaşam, vb. konulu ihtiyaçlarını belirlemek ve bunları karşılamaya dönük oluşabilecek sorunların çözümü konusunda daha efektif rol alınmıştır. Uluslararası öğrencilerden ihtiyacı olanlara dil eğitimi verilmesi için ilgili birimlerle iş birliği yapmış, öğrencilerin entegrasyon sürecine katkıda bulunulmuştur **(Kanıt 4, 5)**.

Yaptığımız tanışma toplantıları, dil eğitimi destek çalışmaları ve diğer sosyal etkinlikler (Uluslararası Öğrencilerle Tanışma Haftası, Uluslararası Futbol Turnuvası, BM Yüksek Komiserliğinin Entegre Toplantısı, Göç ile İlgili Uyum Toplantısı, Uluslararası Öğrenci Gezi Kampı) düzenlenerek yabancı öğrencilerin uyum sürecine katkıda bulunarak uluslararasılaşma yolunda önceki yıllarda yapılmış olan faaliyetler daha ileri bir boyuta taşınmıştır **(Kanıt 6)**.

Uluslararası öğrencilerin öğrenci topluluklarının temsilcileri ile buluşturulması suretiyle sahip oldukları yetenek ve ilgi alanları doğrultusunda bu topluluklara katılmalarına yardımcı olunmuş ve fikir birliği yapılarak daha farklı etkinlikler düzenlenmiştir **(Kanıt 7)**.

Uluslararası öğrencilerin süreç içinde yaşamış oldukları problemlerle yakından ilgilenilmiş ve bu çerçevede farklı birimlerle koordineli olarak çalışılarak çözülmeye çalışılmıştır. Ayrıca uluslararası öğrencilerimizle ilgili süreç içinde yaşanan eğitim ve öğretim ile ilgili diğer gelişmeler web sitemizde yayımlanarak iletişim noktasında eksiklik yaşanmamıştır **(Kanıt 8)**.

YÖK tarafından yerleştirilmiş olan uluslararası öğrencilerin yaşadıkları sorunlarla ilgili Yükseköğretim Proje Geliştirme ve Destekleme Dairesi Başkanlığı ve Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı ile koordineli çalışılarak ilgili problemler çözülmeye çalışılmıştır **(Kanıt 9)**.

Üniversitemizin uluslararasılaşması adına yapılan çalışmalarda üniversitemizde daha önce farklı ülkelerden gelen gönül elçilerimizin sayısını arttırarak 35 farklı ülkeden 1264 öğrenciye ev sahipliği yapmaktayız **(Kanıt 10)**.

#### **Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** [YÖK Yürütme Kurulu Kararı](#)

**Kanıt 2:** [YÖK Yürütme Kurulu Kararı](#)

**Kanıt 3:** [Uluslararası Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi](#)

**Kanıt 4:** [Uluslararası Öğrenci Web Sayfası](#)

**Kanıt 5:** [İSTE Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi \(İSTE-TÖMER\) web sayfası](#)

**Kanıt 6:** [Toplantı, Sosyal Etkinlik ve Faaliyetlerle İlgili Paylaşımlar 1](#)

**Kanıt 7:** [Toplantı, Sosyal Etkinlik ve Faaliyetlerle İlgili Paylaşımlar 2](#)

**Kanıt 8: [Uluslararası Öğrenci Web Sayfası \(Duyurular\)](#)**

**Kanıt 9: [YÖK-E-posta Yazışma Örneği](#)**

**Kanıt 10: [2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)**



### 3.4. Yönetim Sistemleri

#### 3.4.1. Süreç Yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin ve alt birimlerin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Uluslararası öğrenci başvuruları için yıl içerisinde farklı dönemlerde kontenjanlar çerçevesinde çıkarılan ilanlar için web sayfasında yapılan duyurulara ‘başvuru’, ‘sonuç’ ve ‘kayıtlar’ için ilgili takvim yayınlanmakta olup, bu tarihlerle uyumlu olacak şekilde aday alım süreçleri yönetilmektedir **(Kanıt 1- 3)**.

Uluslararası öğrenciler başvurularını çevrimiçi ortamda gerçekleştirmektedirler. Başvuru/ tercih/ kayıt şekli, nasıl yapılacağı, gerekli belgeler, öğrenim ücretleri ve üniversite iletişim bilgileri web sayfamızda duyurulan ilan (lar) içerisinde mevcuttur **(Kanıt 4)**. Kalite süreçleri kapsamında belirlenen görev tanımları en kısa sürede koordinatörlüğümüz web sayfasında yer alacaktır. Detaylı olarak hazırlanan iş akış süreçleri 2022 yılı içerisinde hazırlanmış olup en kısa sürede koordinatörlüğümüz web sayfasında yer alacaktır.

Değişim programlarında görevli personelin görev tanımları hazır olup en kısa sürede koordinatörlüğümüz web sayfasında yer alacaktır. Hareketlilik projeleri için iş akışları hazırlanmış olup koordinatörlüğümüz web sayfasında yer almaktadır **(Kanıt 5)** Hareketlilik türüne dair başvuru aşaması, hareketlilik öncesi, esnası ve sonrasına dair süreçler ve gerekli belgeler yine web sayfamızda yer almaktadır **(Kanıt 6-14)**.

#### **Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** [Başvurularla ilgili ilan ekran görüntüsü \(web sayfası\)](#)

**Kanıt 2:** [Sonuçlarla ilgili ilan ekran görüntüsü \(web sayfası\)](#)

**Kanıt 3:** [Kayıtlarla ilgili ilan ekran görüntüsü \(web sayfası\)](#)

**Kanıt 4:** [Uluslararası Öğrenci Web Sayfası \(Duyurular\)](#)

**Kanıt 5:** [Erasmus Hareketlilikleri Yol Haritası](#)

**Kanıt 6:** [Erasmus Hareketlilikleri Yol Haritası](#)

**Kanıt 7:** [Erasmus Öğrenci Rehberi](#)

**Kanıt 8:** [Erasmus Personel Ders Verme Hareketliliğinde Yapılması Gerekenler](#)

**Kanıt 9:** [Erasmus Personel Eğitim Alma Hareketliliğinde Yapılması Gerekenler](#)

**Kanıt 10:** [Erasmus Giden Öğrenci Hareketlilikleri İle İlgili Belgeler](#)

**Kanıt 11:** [Erasmus Giden Personel Hareketlilikleri İle İlgili Belgeler](#)

**Kanıt 12:** [Farabi Giden Öğrenci Değişim İle İlgili Belgeler](#)

**Kanıt 13:** [Mevlana Giden Öğrenci Değişimi İle İlgili Belgeler](#)

**Kanıt 14 :** [Mevlana Gelen Personel Değişimi İle İlgili Belgeler](#)

#### 4. Paydaş Katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Başvuru yapan uluslararası adaylar, Uluslararası Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Komisyonu tarafından incelendikten sonra tutanak ile kayıt altına alınmakta ve web sayfamızda KVKK kapsamında sonuçlar ilan edilmektedir. 2022 yılı içerisinde 2 adet ilana çıkmış olup, komisyon tarafından ayrı ayrı tutanak altına alınmıştır. **(Kanıt 1-2).**

Uluslararası öğrencilerin eksik evraklarının kontrolü, raporlama ve uluslararası öğrenciler ile ilgili birimlerde farkındalık oluşturmak için iç paydaşlarımızdan olan akademik birimlerimize yıl içerisinde bilgilendirme toplantısı yapılmıştır **(Kanıt 3).**

Uluslararası aday öğrencilerin tercihlerine göre birim kontenjanları dâhilinde yerleştirilmelerinin ardından, dış paydaşlarımızdan İçişleri Bakanlığı Göç İdaresi Genel Müdürlüğüne Bağlı Hatay İl Göç İdaresi'ne kayıt hakkı kazanan öğrencilerin birer listesi gönderilmektedir. Uluslararası aday öğrencilere vize ve oturma izni süreçlerinde kolaylık sağlarken, aynı zamanda ilgili kurumlarımıza bilgilendirme de yapılmaktadır **(Kanıt 4).**

Değişim programları kapsamında da dış paydaşlarla düzenli toplantılar yapılmakta ve ortak projeler konusunda yol haritası belirlenmektedir. Bu kapsamda dış paydaşımız olarak üniversitemiz ortaklığında yürütülen KA171 projesi kapsamında yapılan proje koordinasyon toplantısına katılım sağlanmış, üniversitemizin görüşleri ve beklentileri ilgili dış paydaşlara aktarılmıştır **(Kanıt 5).** Bu sayede üniversitemiz uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda hem hareketlilik projelerinin hem de bu projelere katılım sağlayacak yararlanıcı sayımızın artırılması noktasında gerekli adımlar atılmıştır.

Covi-19 pandemisi etkisini yavaş yavaş yitirmeye başladığı, aşı vb. tedbirlerle normalleşmeye kademeli olarak geçilen 2022 yılında Türkiye Ulusal Ajansının yıl içerisinde düzenlemiş olduğu ve fiziki olarak katılım gerektiren KA131 ve KA171 toplantılarına ilgili projeden sorumlu personellerimiz tarafından katılım sağlanmıştır **(Kanıt 6-7).**

#### **Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** [Uluslararası Öğrenci Alımı Başvuru İlanı](#)

**Kanıt 2:** [Uluslararası Öğrenci Alımı Başvuru İlanı](#)

**Kanıt 3:** [Bilgilendirme Toplantısı Duyurusu](#)

**Kanıt 4 :** [Hatay İl Göç İdaresine Gönderilen Üst Yazı](#)

**Kanıt 5:** [Cevrimiçi Toplantı Ekran Görüntüsü](#)

**Kanıt 6:** [KA131 toplantısı görevlendirme yazısı](#)

**Kanıt 7:** [KA171 toplantısı görevlendirme yazısı](#)

#### 5. Uluslararasılaşma

##### 5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Uluslararasılaşma süreçleri; uluslararası anlaşmalar, öğrenci ve personel hareketlilikleri, uluslararası öğrenci alımı, uluslararası bilimsel yayın ve proje çalışmalarını içermektedir. Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü (DİK) ise bu süreçlerden uluslararası anlaşmalar, öğrenci ve personel hareketlilikleri, uluslararası öğrenci alımını yönetmekle yükümlüdür. Ulusal öğrenci değişim programı Farabi Kurum Koordinatörlüğü, uluslararası anlaşma ve öğrenci-personel değişimleri Erasmus ve Mevlana Kurum Koordinatörlükleri, uluslararası öğrenci alım süreçleri ise Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir. Bu bağlamda, DİK yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiştir (**Kanıt 1, 2**). Kurum Uluslararasılaşma Strateji Belgesi ve Erasmus Politika Beyannamesi mevcut olup web sitesinde ilan edilmiştir (**Kanıt 3, 4**). Uluslararasılaşma süreçleri kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur.

#### **Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** [Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Yönergesi](#)

**Kanıt 2:** [Değişim Programları Yönergesi](#)

**Kanıt 3:** [Erasmus Politika Beyannamesi](#)

**Kanıt 4:** [Uluslararasılaşma Strateji Belgesi \(2020-2024\)](#)

## **5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Uluslararasılaşma süreci için maddi kaynaklar Erasmus projeleri dâhilinde Avrupa Komisyonu ve Türkiye Cumhuriyetinin ortak şekilde fonladığı kaynaklardan sağlanmaktadır (**Kanıt 1**). Ayrıca insan kaynağı olarak DİK alt birimlerinde gerekli iş bölümü yapılmıştır. Buna göre Erasmus Kurum Koordinatörlüğü'nde 1 akademik, 2 idari personel; Mevlana Kurum Koordinatörlüğü'nde 1 akademik personel; Farabi Kurum Koordinatörlüğü'nde 1 akademik personel; Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü'nde 2 akademik personel görev yapmaktadır. İzleme çalışmaları yıllık raporlarla izlenmektedir.

Koordinatörlüğümüzün sorumluluğunda olan başlıca uluslararasılaşma kaynağı olan Erasmus Projelerine tahsis edilen hibeler, Türkiye Ulusal Ajansı (UA) ile üniversitemiz arasında proje başlangıcından önce imzalanmakta ve üniversitemiz tarafından kullanılan nihai hibe tutarlarının, yararlanıcıların hareketliliklerinin bitimi sonrasında, raporlandırılması yapılarak Beneficiary Module platformu üzerinden Avrupa Komisyonu'na iletilmektedir. Son yıllarda yükseköğretim kurumlarının sayısındaki artış ve buna paralel olarak Erasmus Yükseköğretim Beyannamesine sahip olan ve Erasmus hareketlilik projelerinden hibe almaya hak kazanan kurumların sayısındaki artış nedeniyle daha önceki yıllarda üniversitemizin almış olduğu hibe miktarı daha yüksek iken 2022 dönemi hareketlilik projelerimizi için üniversitemize tahsis edilen hibe miktarında azalma gözlemlenmektedir (**Kanıt 2, 3**). Ayrıca Gençlik Değişimleri proje başlığı altında İSTE tarafından yürütülen, Macaristan ve İspanya'dan ortaklarımızın olduğu proje için ayrıca 34.741,00 Euro tahsis edilmiştir (**Kanıt 3**). 26 ve 36 aylık proje dönemlerine her yıl başvuruda bulunarak ve aralıksız olarak bu projeleri yürüterek bu

miktarların her yıl üniversitemize teminini sağlamaktayız. İskenderun Teknik Üniversitesi 2022 yılında ikinci kez bu proje türünde başarılı olmuş ve hibe almaya hak kazanan bir üniversite olarak KA171 projesi kapsamında ayrıca 28.095,00 Euro tahsisat alacaktır. **(Kanıt 4).**

#### **Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** [AB Projelerimize İlişkin Veriler](#)

**Kanıt 2:** [KA131 Projesi 2022 Dönemi Sözleşmesi Toplam Hibe Ekran Görüntüsü](#)

**Kanıt 3:** [KA171 Projesi 2022 Dönemi Sözleşmesi Toplam Hibe Ekran Görüntüsü](#)

**Kanıt 3:** [KA105 Gençlik Değişimi Projesi Sözleşmesi Toplam Hibe Ekran Görüntüsü](#)

**Kanıt 4:** [KA171 Projesi 2022 Dönemi Sözleşmesi Toplam Hibe Ekran Görüntüsü](#)

### **5.3. Uluslararasılaşma Performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Uluslararasılaşma göstergelerinden birisi olan uluslararası öğrenci sayısı, uluslararasılaşma strateji belgesinde belirtilen 2024 yılı sonunda hedeflenen sayıya ulaşma yolunda emin adımlarla ilerlemektedir **(Kanıt 1)**. Buna göre 2022 yılı Aralık ayının sonu itibariyle toplam uluslararası öğrenci sayısı 1264 olup, 2024 yılı sonunda ulaşılması hedeflenen uluslararası öğrenci sayısı 1500'dür. 2022 Yılı Birim Faaliyet raporunda öğrenci sayıları yer almaktadır. Tüm öğrenciler içinde uluslararası öğrenci oranı ise yaklaşık olarak % 10'a tekabül etmektedir.

2022 yılında kurumumuzda Erasmus KA131 hareketlilik projeleri kapsamında 64 öğrenci, ve 32 personel olmak üzere toplam 96 giden yönlü hareketlilik gerçekleştirilmiştir. 2022 yılı içinde Erasmus KA131 hareketlilik projesi kapsamında üniversitemize gelen öğrenci olmazken, personel hareketliliğinden 2 personel kurumumuza gelmiştir **(Kanıt 2)**.

2022 yılında Erasmus KA107 hareketlilik projesi kapsamında Bangladeş'te anlaşmalı olduğumuz Daffodil International University (DIU)'dan 3 öğrenci üniversitemizin bilgisayar mühendisliği ve turizm işletmeciliği bölümlerinde bir dönem boyunca öğrenim görmüşlerdir**(Kanıt 3)**.

Diğer yandan, Erasmus+ KA105 Gençlik Değişim "Geçmişten Geleceğe (From Past to the Future)" isimli projemiz kapsamında Avrupa'da ortak olduğumuz kurumlarla birlikte değerlendirme ve seçim süreçlerini yürüterek seçtiğimiz 28 genç birey 10 gün süreyle İskenderun'da proje faaliyetlerini yürütmüşlerdir **(Kanıt 4)**.

Farabi ve Mevlana Değişim Programı YÖK tarafından 2022-2023 akademik yılında da askıya alınmış ve programlar kapsamında herhangi bir hareketlilik gerçekleştirilememiştir **(Kanıt 5, 6)**.

Erasmus Hareketliliği kapsamında öğrenci ve personel hareketliliğini arttırmak için KA171 projeleri aktif olarak uygulanacaktır **(Kanıt 7)**.

2023 yılında, gerek 2022 gerek 2023 dönemi KA131 ve KA171 proje başvuruları yoluyla hareketlilik sayılarının artırılması planlanmaktadır. Bu kapsamda Dünya'nın farklı bölgelerinden yükseköğretim kurumlarıyla çeşitli iletişim kanalları üzerinden WhatsApp, e-posta, online görüşme, online fuar etkinlikleri vb. yöntemleri kullanılarak iletişime geçilmekte ve uluslararası ikili anlaşma sayılarının artırılması amaçlanmaktadır **(Kanıt 8)**. KA171 (uluslararası kredi hareketliliği ) projeleri

sayesinde program ülkeleriyle ile bağı olmayan diğer ülkelerle anlaşmalar kurulup, dünyanın farklı ülkelerine ve bu ülkelere kurumumuza Erasmus öğrenci ve personel hareketlilikleri yapılması sağlanacaktır. 2023 yılı içerisinde yüz yüze ve çevrimiçi etkinliklere daha çok katılım planlanmaktadır.

## **Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** [Uluslararasılaşma Strateji Belgesi \(2020-2024\)](#)

**Kanıt 2:** [2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

**Kanıt 3:** [2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

**Kanıt 4:** [2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

**Kanıt 5:** [YÖK Yürütme Kurulu Kararı](#)

**Kanıt 6:** [YÖK Yürütme Kurulu Kararı](#)

**Kanıt 7:** [2022 Dönemi KA171 Hibe Sözleşmesi](#)

**Kanıt 8:** [Pampanga State Agricultural University \(PSAU\) Yetkilileriyle Online Toplantı Ekran Görüntüsü](#)

## **6. Sonuç ve Değerlendirme**

### **6.1. Güçlü Yönler**

#### **6.1.2 Liderlik, Yönetim ve Kalite**

Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü (DİK) örgüt yapısı politika hedeflerine uygun şekilde yapılandırılmıştır. Görev tanımları açık ve şeffaftır. Uluslararası öğrenci çeşitliliği ve 2022 yılı itibariyle ulaştığı sayı hedefler dâhilindedir. Erasmus+ Programı kapsamında proje ve hibe çeşitliliği artmıştır. Üniversite iç ve dış paydaşları ile iletişim kanalları açık olup, gerekli görüldüğü takdirde karşılıklı olarak iletişime geçmek, sorunları hızlı bir şekilde çözüme kavuşturmak mümkündür.

### **6.2. Geliştirmeye Açık Yönler**

#### **6.2.1 Liderlik, Yönetim ve Kalite**

Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü'nün öğrenci sayısının, kaynaklarının ve personel sayısının artmasıyla birlikte iş yükü artmakta ve çeşitlenmektedir. Bu nedenle, iş akış süreçlerinin ve faaliyet planlarının daha sistematik ve kapsamlı olması gerekmektedir.

## 7. Birim Kalite Komisyonu Üyeleri İmza Tutanağı

**Başkan**

**Dr. Öğr. Üyesi Ali BOSTANCIOĞLU**

**Üye**


**Öğr. Gör. Murat TÜRKMENOĞLU**

**Üye**

**Memur Elif BALKANLIOĞLU GÖKPINAR**

## 8. Performans Göstergeleri (YÖKAK)

Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Kalite Kurulu Yönetmeliği Çerçevesinde, Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); Kurumun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, Kurumsal Dış Değerlendirme Programında ve/veya Kurumsal Akreditasyon süreçlerinde esas alınmak üzere her yıl hazırlanmaktadır. KİDR Raporunda istenilen ve Yükseköğretim Kalite Kurulu – Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunda “Performans Göstergeleri” başlığı altında yer alan veriler ve açıklamaları aşağıda belirtilmiş olup, istenilen performans göstergeleri doldurularak aşağıdaki şablonda belirtilen sorumlu birimlerimiz tarafından veri girişi sağlanacaktır.

Gösterge 1	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
<p>Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda kurumunuzca düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı</p> <p style="text-align: center;"></p> <p>Detay</p>	2	Tüm Birimler	<p>01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir.</p> <p>Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir.</p> <p>Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu “birim kalite komisyonları” olarak adlandırılacak toplantılar kastedilmemiştir.</p>

Faaliyet Türü (Toplantı, çalıştay vb.)	Faaliyet Tarihi	Katılımcı Sayısı	Katılımcı İç Paydaşlar
Kalite Farkındalık Toplantısı (Güz Dönemi)	15.02.2022	6	Tüm Birim Personeli
Kalite Farkındalık Toplantısı (Bahar Dönemi)	20.09.2022	6	Tüm Birim Personeli

Gösterge 2	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun iç paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	4	Tüm Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir. Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir. Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu "birim kalite komisyonları" olarak adlandırılacak toplantılar kastedilmemiştir.

Toplantı Gündemi (Konusu)	Toplantı Tarihi	Katılımcı Sayısı	Katılımcı Paydaşlar	İç
Öğrenci İşleriyle Uluslararası Öğrenciler Alımı Konulu Toplantı	04.04.2022	60	Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Personeli	
Erasmus+ KA131 Projesi Tanıtım Toplantısı	20.10.2022	80-100	Öğrenciler	
Erasmus+ Projelerinden Yararlanan Personel Deneyim Paylaşımı Etkinliği	24.11.2022	20	Akademik ve İdari Personel	
Yenilenen Mali Sistemler ve Erasmus Projeleri kapsamında dijitalleşen mali süreçlerin yürütülmesi hakkında toplantı	27.09.2022	6	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Personelleri	



Gösterge 3	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	2	Tüm Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir. Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir. Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu “birim kalite komisyonları” olarak adlandırılabilir toplantılar kastedilmemiştir.

Toplantı Gündemi (Konusu)	Katılımcı Sayısı	Katılımcı Dış Paydaşlar
Üniversitemizin Uluslararasılaşma Çalışmaları Kapsamında İkili İşbirliği Kurulması Planlanan Üniversitelerle Gerçekleştirilen Online Toplantılar	6	Anlaşmalı Üniversite Yetkilileri
Erasmus Projeleri Kapsamında gerçekleştirilmesi planlanan KA2 Projesi için İSTE'nin yerel ortaklarla proje başvuru, geliştirme ve destek talebi toplantısı	4	Yerelde Faaliyet Gösteren Kurum/Kuruluş Yetkilileri/Temsilcileri

Gösterge 22	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	1264	Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü	31 Aralık itibari ile Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısını ifade etmektedir.
Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	2		01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstereye ilişkin ilgili yıldaki Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Gelen ya da Giden Öğretim Elemanı Sayısını ifade etmektedir.
Öğretim Elemanı Değişim Programları İle Giden Öğretim Elemanı Sayısı	32		