İstek uygun görüldü mü

?

Devredilecek malzemelerin değeri Maliye Bakanlığınca

belirlenecek tutara kadar olanlar Harcama Yetkilisinin,

belirlenen tutarı aşan taşınırlar ise

Rektörün Onayına

sunulur

.

Taşınır istek yazısı ile gelen talepler harcama

yetkilisi tarafından değerlendirilir.

Evet

**Başlama**

KBS sistemi üzerinden istek yazısı

dayanak gösterilerek devir çıkışı

işlemi yapılır

Malzemeler ilgili birimin Taşınır

Kayıt Kontrol Yetkilisine TİF

(

Devir

Çıkış Fişi

)

imzalatılarak sağlam ve

eksiksiz teslim edilir.

Talebin kabul edilmediği ilgili

birime yazı ile bildirilir.

Maliye Bakanlığınca

belirlenen tutarı aştı mı

?

Rektörlük makamından onay

alınır

.

Devredilen birimden Taşınır Kayıt

Kontrol Yetkilisince imzalanmış

TİF (Devir Çıkış Fişi) alınır.

İlgili taşınır işlem fişleri dosyalanır.

Olur verildi mi

?

Devir işlemi yapılmaz

.

Malzeme kayıtlarda kalır

.

Evet

Hayır

Hayır

Evet

**Bitiş**

**Bitiş**

**Bitiş**