



İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

2023 MALİ YILI FAALİYET RAPORU

İskenderun 2024

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

2

A- Misyon ve Vizyon

2

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2

C- Kuruma İlişkin Bilgiler

2

1- Fiziksel Yapı

2

2- Organizasyon Yapısı

8

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

10

4- İnsan Kaynakları

11

5- Sunulan Hizmetler

12

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

12

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

13

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

13

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

14

B- Performans Bilgileri

15

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

15

III- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

27

B- Zayıflıklar

27

C- Değerlendirme

27

IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER

27

A- Öneri

27

B- Tedbirler

27

V- EKLER

A-Harcama Yetkilileri Listesi

28

VI- YÖNETİCİ GÜVENCE BEYANI

29

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmazlar (2018-2019)	4
Tablo 2. Bina ve Tesisler Tablosu	5
Tablo 3. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı Tablosu	6
Tablo 4. Cinsine Göre Araziler Tablosu	7
Tablo 5. Teknolojik Kaynaklar	10
Tablo 6. İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı	11
Tablo 7. İdari Personel Hizmet Süresi	11
Tablo 8. İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı	12
Tablo 9. 2022 Yılı Bütçe Tertipleri Ödenek ve Harcama Bilgileri Tablosu	13
Tablo 10. Yatırım Projeleri Tablosu	16
Tablo 11. Yatırım Projeleri Alt Proje Bilgi Tablosu (Yapım İşi)	17
Tablo 11. Yatırım Projeleri Alt Proje Bilgi Tablosu (Yapım İşi) Devamı	18
Tablo 12. Yatırım Projeleri Alt Proje Bilgi Tablosu (Hizmet İşi)	19
Tablo 13. Hangar ve Atölyeler Binası Yapım İşi Bilgi Tablosu	20
Tablo 14. Kapalı Spor Kompleksi Yapım İşi Bilgi Tablosu	22
Tablo 15. İskenderun Teknik Üniversitesi Merkez Kampüs Altyapı Yapım İşi	24
Tablo 16. İSTE Çeşitli Bakım Onarım ve Tadilat 2022-1 Yapım İşi	25
Tablo 17. İSTE Çeşitli Birimlerde Deprem Hasarı Onarımı Yapılması Yapım İşi	26
Tablo 18. Harcama Yetkilileri Listesi	28

ŐEKİLLER LİSTESİ

Şekil 1. Organizasyon Şeması	9
------------------------------	---

RESİMLER LİSTESİ

Resim 1. Hangar ve Atölyeler Binası	21
Resim 2. Kapalı Spor Kompleksi	23

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

Üniversitemiz 2015 yılında 6640 sayılı Kanun ile Türk Yükseköğretim hayatına merhaba demiştir. Kuruluşu çok yeni olan Üniversitemizin gelişme döneminde 06 Şubat 2023 tarihinde Kahramanmaraş merkezli depremler yaşanmıştır. Meydana gelen bu depremler nedeniyle Üniversitemizin iki akademik biriminin hizmet binaları ağır hasar alarak yıkılmış, diğer hizmet binalarında ise ağır olmamakla birlikte onarım gerektiren hasarlar meydana gelmiştir. Yine çalışma arkadaşlarımızdan yaşamını yitirenler olmuştur. 2023 yılının hemen başında meydana gelen bu ağır maddi ve manevi hasarlar nedeniyle 2023 yılı, bu yaraların sarılması ve Üniversitemizin yeniden yapılanma çalışmaları ile geçmiştir.

2023 yılında yaşanan afetle birlikte 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca yapılan çalışmalara yönelik kamuoyu denetimi ve saydamlık sağlanmasını temin amacıyla Daire Başkanlığımızın 2023 bütçe yılında gerçekleştirmiş olduğu işlemler ve bu işlemlerin mali boyutunu gösteren bu raporun yayımlanmasını zorunluluğu bulunmaktadır.

Yeni kurulan bir Üniversitenin ihtiyaçları, gelişme döneminde yaşanan depremlerin maddi ve manevi hasarlarının giderilmesine için gerekli çalışmalar, Daire Başkanlığımıza oldukça çok görev ve sorumluluk yüklemektedir. Bu ihtiyaçları eksiksiz olarak karşılamak, depremlerin yol açtığı maddi ve manevi yaraları sarmak mevcut personel sayısı ve ulaşım imkanları açısından zor da olsa, yoğun ve yorucu çalışma temposu içerisinde çalışan ekip arkadaşlarıma teşekkür eder başarılarının devamını ve 06 Şubat'ta yaşanan acının bir daha yaşanmamasını dilerim.

Çalışma ve gayreti bize ait olan 2023 yılı faaliyet raporunu, asıl işveren ve değerlendirme sahibi milletimizin takdirine saygıyla sunarım.

Duran GEZGİN
Daire Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

1. Misyon

Üniversitemiz beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayacak; fonksiyonel, güvenli ve konforlu; kendi kültürel değerlerini barındırmakla birlikte evrensel standartlara sahip; bu günle birlikte geleceğe hizmet eden yapılar/eserler inşa etmek.

2. Vizyon

Bilgi ve becerisi ile görevini örnek oluşturacak bir şekilde yapan; kendine mahsus özellikleri ile bu günü ve geleceği planlayan; planlanamı, kaynakları verimli bir şekilde kullanarak hayata geçiren; uygulamaları her daim hizmete açık tutan; öğrenmekten usanmayan ve her daim öğretici olan; itibar sahibi bir Daire Başkanlığı olmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Daire Başkanlığımızın görev ve sorumluluklarınının 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 28 inci maddesi ile belirlenmiştir.

“**Madde 28**– Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının görevleri şunlardır: a) Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak, b) Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek.”

Daire Başkanlığımızın mevzuatta belirtilen görevlerini sınıflandırdığımız zaman özetle: planlama, kamulaştırma, projelendirme, yapım, bakım, onarım ve teknik işletme faaliyetleri şeklindedir.

C- Kuruma İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

a) Birim Fiziki Yapısı: 2015 yılında kurulan Üniversitemiz bünyesinde Daire Başkanlığımız 2015 yılında faaliyetlerine başlamıştır. Üniversitemiz bünyesinde müstakil olarak Rektörlük hizmet binası henüz bulunmamaktadır. Daire Başkanlığımız çalışmalarını Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi hizmet binasında geçici olarak sürdürdüğü çalışmalar, 06 Şubat 2023 tarihli depremler nedeniyle bu binadan da ayrılmış geçici olarak Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ek hizmet binasına taşınmış ve çalışmalarını geçici olarak burada sürdürmektedir.

b) Üniversite Fiziki Yapısı: Bilindiği üzere Üniversitemiz 2015 yılında kurulmuştur. Üniversitemiz, kuruluş kanunu ile Mustafa Kemal Üniversitesinden ayrılarak Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlanan mevcut Fakülte,

üksekokul ve Meslek Yüksekokullardan ve yeni kurulan akademik birimlerden oluşmaktadır. Bununla birlikte 6640 sayılı Kanun ile Üniversitemize tahsis edilen ve Üniversitemiz adına tescil edilen taşınmazların toplam yüzölçümü **1.497.024,80 m²**, 2023 yılı sonu itibariyle bina ve tesislerin yüzölçümü ise **110.709,19 m²**'dir. 06 Şubat 2023 tarihli depremler nedeniyle Üniversitemiz İskenderun Meslek Yüksekokulu hizmet binası ile Deniz Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi hizmet binası ağır hasar alması nedeniyle yıkılmıştır. Yine 06 Şubat 2023 tarihli depremler nedeniyle Üniversitemiz tahsisli taşınmazların bir bölümünün Rektörlüğümüze yapılan tahsisi kaldırılmıştır. Üniversitemiz mülkiyetinde ve üniversitemize tahsisli taşınmazlar, bina ve tesislere ilişkin detaylaraşağıdaki tablolarda konularına göre ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

Tablo 1. Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmazlar (2022-2023)

Sıra No	Yerleşkenin/Birimin Adı	Mülkiyet Durumu (m ²)			2022	2023
		Üniversite	Hazine	Diğer	Toplam Alan (m ²)	Toplam Alan (m ²)
1	Merkez Yerleşke	0,00	759.272,28	0,00	759.272,28	759.272,28
2	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı Yerleşkesi	0,00	10.000,23	0,00	10.000,23	10.000,23
3	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi Yerleşkesi	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
4	İskenderun Meslek Yüksek Okulu Yerleşkesi	85.216,03	61.480,90	0,00	299.391,16	146.696,93
5	Dörtüöl Meslek Yüksek Okulu Yerleşkesi	0,00	556.860,00	0,00	556.860,00	556.860,00
6	Sarıseki Meslek Yüksek Okulu Yerleşkesi	0,00	9.104,65	0,00	9.104,65	9.104,65
7	Arsuz Piriçlik	0,00	5.090,71	0,00	5.090,71	5.090,71
Toplam		85.216,03	1.411.808,77	0,00	1.649.719,03	1.497.024,80

Tablo 2. Bina ve Tesisler Tablosu

Sıra No	Yerleşke Adı	Hizmet Biriminin Adı	Yapım Yılı	Toplam Alan (m ²)
1	Merkez Yerleşke	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	2009	15.113,39
2		Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Ek Bina (Makine Mühendisliği Hizmet Binası)	2012	8.284,00
3		Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	2014	14.984,00
4		Merkezi Kütüphane	2019	10.390,42
5		Merkezi Yemekhane	2019	8.777,38
6		Bilim ve Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi	2014	3.493,00
7		Açık Spor Tesisleri	2012	6.487,00
8		Mimarlık Fakültesi	2020	17.600,00
9		Kapalı Spor Salonu	2022	7.203,26
10		MESEM Mesleki Eğitim Merkezi Hizmet Binası	2022	4.000,00
11		Nejla Üysen Bilgi Teknolojileri Hizmet Binası	2022	1.500,00
12		İSTE Kaynak Teknolojileri Mükemmeliyet Merkezi	2022	120,00
13	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuarı Yerleşkesi	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuarı	2007	5.712,00
14		İdari Bina	2007	464,00
15	Dört Yol Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi	Dört Yol Meslek Yüksekokulu	2001	6.581,00
Genel Toplam				110.709,19

Tablo 3. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı Tablosu

Sıra No	Birim	Hizmet Alanı (m ²)							
		Derslik	Kütüphane	Sosyal Alanlar	Toplantı ve Konferans Salonu	Spor	Araştırma	Diğer	Toplam Hizmet Alanı
1	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	6002,21	373,95	239,00	620,26	0,00	833,05	15.500,22	23.568,69
2	Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	2.097,75	776,00	459,00	459,00	0,00	0,00	8.907,00	12.698,75
3	Mimarlık Fakültesi	3.060,00	0,00	2.017,00	631,00	0,00	394,00	11.278,00	17.380,00
4	Kütüphane Bilgi Keşif Merkezi	0,00	0,00	106,00	99,00	0,00	0,00	9.935,00	10.140,00
5	Gastronomi ve Fuar Merkezi	0,00	0,00	2.548,00	0,00	0,00	0,00	6.141,00	8.689,00
6	Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.764,00	1.489,00	3.253,00
7	Açık Spor Tesisleri	0,00	0,00	0,00	0,00	4.050,00	0,00	2.437,00	6.487,00
8	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	755,00	0,00	38,00	973,00		0,00	4.248,00	6.176,00
9	Dörtüol Meslek Yüksekokulu	1.765,00	46,00	535,00	188,00		0,00	3.057,50	5.591,50
10	MESEM Mesleki Eğitim Merkezi Hizmet Binası	991,00	84,00	429,00	304,00	0,00	86,00	2.106,00	4.000,00
11	Nejla Üysen Bilgi Teknolojileri Hizmet Binası	644,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	856,00	1.500,00
12	Kapalı Spor Kompleksi	0,00	0,00	1.304,00	210,00	2.201,00	0,00	3.488,00	7.203,00
13	İSTE Kaynak Teknolojileri Mükemmeliyet Merkezi	44,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76,00	120,00
Genel Toplam		7.677,75	822,00	5.703,00	2.350,00	4.050,00	2.158,00	47.492,50	106.806,94

Tablo 4. Cinsine Göre Araziler Tablosu

Arazinin Cinsi	Alanı (M2)
Arsa	788.144,92
Gölet	83.900,00
Tarla	617.462,87
Diğer	7.517,01
Genel Toplam	1.497.024,80

2-Organizasyon Yapısı

Daire Başkanlığımız; Etüt-Proje ve Yapım İşleri Birimi, Bütçe Satın Alma ve İhale İşlemleri Birimi, İşletme Bakım ve Onarım Birimi ve İdari Hizmetler Birimi olmak üzere (4) dört birimden oluşmaktadır. Birimlerimizin görev ve sorumlulukları aşağıda tanımlanmıştır:

Etüt-Proje ve Yapım İşleri Birimi Görevleri: Etüt-Proje ve Yapım İşleri Birimi Görevleri şunlardır:

- 1) Yapımı planlanan bina ve tesislerin; etüt, plan ve projelerini yapmak.
- 2) Projelendirme çalışmaları tamamlanan bina ve tesislerin, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu uyarınca yapılacak ihalesine esas: mahal listelerini, teknik şartnamelerini, yaklaşık maliyete esas metraj cetvellerini, iş kalemi birim fiyat analizlerini ve maliyet hesap tablolarını hazırlamak.
- 3) İhale işlemleri tamamlanarak yüklenicisi belirlenen yapım işlerinin: proje, plan ve detay planları ile fen ve sanat kurallarına uygunluğunun denetimini yapmak.

Bütçe Satın Alma ve İhale İşlemleri Birimi Görevleri; Bütçe Satın Alma ve İhale İşlemleri Birimi görevleri şunlardır:

- 1) Etüt, plan ve projesi tamamlanan yapım işlerinin 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre ihalelerini yapmak ve sözleşme işlemlerini yürütmek.
- 2) Daire Başkanlığının ihtiyacı olan mal ve hizmet alımlarını yapmak.
- 3) Daire Başkanlığının yılı bütçe tekliflerini hazırlamak ve bütçe uygulama işlemlerini yapmak.
- 4) Üniversite envanterinde bulunan taşınmazların (arsa, bina, tesis vs.) envanter kayıtlarını tutmak, imar ve emlak işleri ile ilgili diğer işlemleri yürütmek.

İşletme Bakım ve Onarım Birimi Görevleri; İşletme Bakım ve Onarım Biriminin görevleri şunlardır:

- 1) Üniversite bina, tesis ve sistemlerinin kesintisiz bir şekilde hizmete devam edebilmesi için gerekli periyodik bakımlarını yapmak/takip etmek.
- 2) Üniversitenin diğer birimlerinde yer alan tesis ve sistemlerin bakım ve onarımlarını koordine etmek, danışmanlık yapmak.
- 3) Kalorifer tesisatlarının ve kazan dairelerinin; soğuk oda, havalandırma ve iklimlendirme sistemlerinin; telefon santrallerinin işletmesini yürütmek, bakım, tevsii ve onarım işlerini yapmak.
- 4) Asansör, jeneratör, trafo tesisleri ve güç kaynakları, iklimlendirme ve havalandırma sistemlerinin işletme, bakım, tevsii ve onarım işlerini yapmak.

İdari Hizmetler Birimi Görevleri; İdari Hizmetler Biriminin görevleri şunlardır.

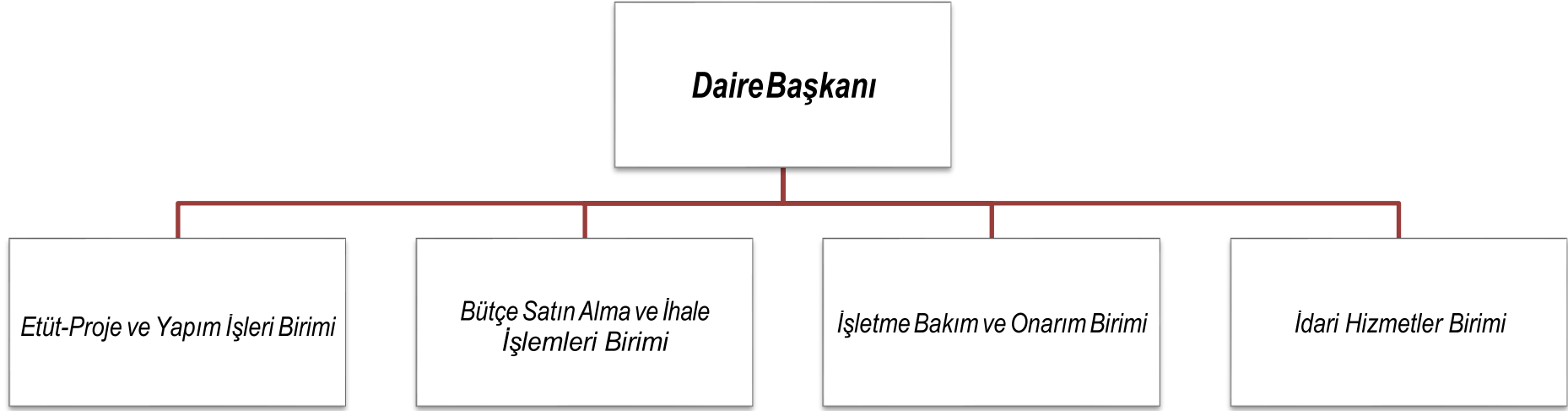
- 1) İzin ve hastalık raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- 2) Personel bilgi ve özlük dosyalarını tutmak.
- 3) Daire Başkanlığında görevli personelin maaş işlemlerini yapmak.
- 4) Başkanlık personellerinin SGK kesenek bildirelerini süresi (ayın 25'i) içerisinde vermek.
- 5) Başkanlık personelinin SGK ile ilgili işe giriş-ayrılış işlemlerini yapmak.
- 6) Personelin yolluk ve tazminat ödemelerini yapmak.

Evrak Kayıt ve Arşiv

- a) Başkanlığın faaliyetleri sonucu oluşan proje, plan ve haritalar ile her türlü bilgi ve belgeyi toplamak, değerlendirmek ve saklamak.
- b) Başkanlığa en uygun arşiv sistemini belirlemek.
- c) Başkanlık birimlerinde evraklar daha üretim aşamasında iken müdahale ederek evrakların düzgün bir şekilde tanımlanmasını sağlamak.
- d) Evrakları uygun şartlarda ve önceden belirlenen saklama ölçütlerine göre arşivlemek.
- e) Arşive inen evraklar için erişim sistemini kurarak arşivden faydalanılmasını sağlamak.
- f) Arşivden belge ve bilgi taleplerini en kısa sürede doğru bir şekilde karşılamak.

Taşınır Kayıt ve Ambar İşlemleri

Şekil 1. Organizasyon Şeması



3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar

Günümüzde bilgi sürekli gelişmekte ve gelişen bilgi kaynağı teknoloji alanında muazzam yeniliklere neden olmaktadır. Teknolojinin bu denli hızlı gelişimi hayatta ve iş yaşamında birçok kolaylığı sağlamaktadır. Daire Başkanlığımız hem çalışmalarında teknolojik yeniliklerden azami yararlanırken hem de Üniversitemize sunulan hizmetlerde yüksek teknoloji mal ve malzemenin seçimine özen göstermektedir.

Yürütmüş olduğumuz kamu görevi çerçevesinde gerekli mevzuat bilgi kaynaklarına (Resmi Gazete vb.), bu gün hızlı bir şekilde ulaşabilmektedir. Bu doğrultuda yapmış olduğumuz hizmetlerin hukuka en uygun şekilde yerine getirilmesi sağlanmaktadır.

Daire Başkanlığımız e-devlet kapsamında diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından sağlanan sistemlerden de faydalanmaktadır.

- ④ Mali işlemlerin harcama birimleri ve muhasebe birimi aşamalarını tek bir otomasyon sistemi içinde bütünleştirmek, harcama birimleri ile muhasebe birimleri arasında elektronik iletişim ortamı sağlamak amacıyla Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından geliştirilen KBS, HYS ve MYS sistemlerini,
- ④ Başkanlığımız çalışanlarının sosyal güvenlikle ilgili işe başlayış, ayrılış, sağlık ve kesenek bilgi işleriyle ilgili SGK tarafından geliştirilen E-SGK bilgi sistemini,
- ④ Daire Başkanlığımızca hazırlanan ihalelerde Elektronik Kamu Alımları Platformunu (EKAP) kullanmaktadır. Daire Başkanlığımız envanterinde bilgisayar ve çevre birimleri bulunmaktadır. Bu donanım imkânlarının yanı sıra Başkanlığımız; OSKA- yaklaşık maliyet, hakediş ve kesin hesap programını, Nectad harita programını ve MTH mekanik tesisat hesap programı kullanmaktadır.

Tablo 5. Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Yazılım	1	2	3	4	4	4
Masaüstü Bilgisayar	17	20	20	16	16	18
Dizüstü Bilgisayar	2	2	2	3	3	5
Tablet Bilgisayar	0	0	3	3	3	3
Yazıcı	7	7	7	9	9	6
Fotokopi Makinası	1	1	2	2	2	2
Tarayıcı	1	1	1	1	1	1

4- İnsan Kaynakları

Daire Başkanlığımız kadrosu, 2023 yılı içerisinde kurum içi ve kurum dışı naklen atamalar ile mevcudumuz yirmi dokuz (29) personele ulaşmıştır. Bu kişilerden dokuz (9) personel diğer birimlerde görevli olup, kadrosu başka birimlerde olmakla birlikte Daire Başkanlığımızda görevlendirilen personel sayısı da iki (2).

4.1. İdari Personel Kadro Dağılımı

Tablo 6. İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı

Personel Sınıfı	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Genel İdari Hizmetler	3	1	3	4	4	6
Teknik Hizmetler	16	21	22		22	
İşçiler	-	-	-	17	17	18
Yardımcı Hizmetler	-	-	-		6	
Toplam	19	22	25		49	

* Tabloya Kadrosu birimimizde olmakla birlikte başka birimde görev yapan Teknik ve İdari Personel dahil edilmiştir.

2.1.4.2.Engelli İdari Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı; Daire Başkanlığımız bünyesinde engelli personel bir (1) adettir.

4.3. İdari Personelin Hizmet Süreleri;

Tablo 7. İdari Personel Hizmet Süresi

	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 Yıl Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Çalışan Sayısı	0	10	0	6	0	15	1	13	1	2	1	5	54

Daire Başkanlığımızda fiilen görev yapan personel dikkate alınarak hazırlanmıştır.

4.4. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı;

Tablo 8. İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-30 yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-45 Yaş		46-50 Yaş		50 Yaş Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Çalışan Sayısı	0	11	0	9	1	11	1	0	1	14	0	6	54

Daire Başkanlığımızda fiilen görev yapan personel dikkate alınarak hazırlanmıştır.

5- Sunulan Hizmetler

2015 yılında kurulan Üniversitemizin kısa, orta ve uzun vadeli ihtiyaçlarının tespiti ile Üniversitemizin gelişimi için gerekli yerleşke, hizmet binası, tesis ve diğer altyapının planlaması amacıyla istatistiki veriler ve bilimsel metotlara projeksiyon yapılması önem arz etmektedir. Daire Başkanlığımız tarafından üstlenilen bu önemli görev Üniversitemizin ihtiyacı olan bina ve tesisler ile diğer alt yapı çalışmalarına ilişkin etüt, plan, proje, teknik şartname, teknik işlem dosyası ve yapılacak ihaleye esas yaklaşık maliyet dosyasının hazırlanmasıdır.

Etüt, plan ve proje çalışmaları Başkanlığımız teknik personeli tarafından yapılmaktadır. Bununla birlikte ilgili teknik personelin bulunmadığı mühendislik meslek alanları ile karmaşık ve özel uzmanlık gerektiren alanlardaki etüt, plan ve proje çalışmaları, bu alanlarda faaliyet gösteren kişilerden/firmalardan danışmanlık hizmeti alımı yoluyla yapılmaktadır.

Etüt ve planlama çalışmaları tamamlanan bina ve tesislerin ilgili mevzuat uyarınca ihalesi yapılarak, yüklenici tarafından yürütülen yapım işi kapsamındaki iş kalemlerinin/gruplarının teknik şartnamede belirtilen ölçütlere, fen ve sanat kurallarına uygunluğunun denetim ve kontrolü yine Daire Başkanlığımız tarafından yürütülmektedir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

2015 yılında kurulan Üniversitemiz bünyesinde 2016 yılında teşkil olan Daire Başkanlığımız iç kontrol çalışmalarına başlanılmış olup, bu kapsamda Başkanlık teşkilat yapısı ve görev paylaşımı yapılmıştır. 2019 yılında iç kontrol ile ilgili çalışmalara devam edilmiştir. Bu kapsamda Üniversitemiz iç kontrol eylem planının hazırlanması amacıyla kurulan İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubunda Daire Başkanlığımızda bulunmuştur. Yapılan bu çalışmalara neticesinde hazırlanan Üniversitemiz İç Kontrol Uyum Eylem Planı 29/12/2019 tarihinde onaylanarak yürürlüğe konmuştur. Bu kapsamda başlanılan çalışmalar devam etmektedir. Daire Başkanlığımız 2023 yılında iç kontrol denetimi geçirmemiştir.

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2023 yılında Daire Başkanlığımıza 108.503.800,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup, toplam harcama 51.947.342,54 TL olarak gerçekleşmiştir. Ayrılan bu ödeneğin, 96.904.000,00 TL kısmı Üniversitemiz yatırım programında yer alan yatırım projeleri kapsamında sermaye giderleri kaleminde yer almıştır. 2023 yılında personel ve sosyal güvenlik prim ödemeleri için 9.113.000,00 TL, cari giderler için ise 2.486.800,00 TL ödenek tahsis edilmiştir.

Tablo 9. 2022 Yılı Bütçe Tertipleri Ödenek ve Harcama Bilgileri Tablosu

GİDER TÜRLERİ	2023 YILI KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
01.1-Memur Maaş Giderleri	3.677.000,00	4.224.000,00	0,00	7.901.000,00	7.900.373,37
02.1-Memur SGK Primi Giderleri	643.000,00	1.500.000,00	0,00	1.212.000,00	976.753,27
03.2-Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	436.000,00	125.000,00	0,00	436.000,00	288.796,08
03.03.10 Yolluklar	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	424,00
03.03.20 Yolluklar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03.5- Hizmet Alımları	114.000,00	825.000,00	0,00	939.000,00	731.652,00
03.7-Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarı Giderleri	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	243.068,20
03.8-Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	774.000,00	47.800,00	0,00	821.800,00	697.400,01
06.5-Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri (Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi)	500.000,00	8.754.000,00	0,00	9.254.000,00	766.500,00
06.5-Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri (Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim Merkezi)	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00
06.5-Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri (Hangar ve Atölyeler Binası)	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00
06.5-Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri (Spor Kompleksi)	0,00	650.000,00	0,00	650.000,00	644.946,12
06.5-Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri (Kampüs Altyapısı)	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	2.139.494,53
06.5-Teknik Birimler Hizmet Binası	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,00
06.5-İskenderun Meslek Yüksekokulu Binası 2	0,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	0,00
06.7-Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	8.000.000,00	52.000.000,00	0,00	60.000.000,00	37.557.933,96
GENEL TOPLAM	36.434.000,00	73.125.800,00	0,00	108.503.800,00	51.947.342,54

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

- ④ Personel kanunlarına göre bir kadroya dayalı olarak Daire Başkanlığımızda istihdam edilenlerin kadroları için öngörülen aylık ödemeler, 01.1-Memur Maaş Giderleri kaleminden karşılanmıştır. Daire Başkanlığımız bünyesinde sözleşmeli personel bulunmamaktadır.
- ④ Emeklilik sigortasına ilişkin; Sosyal Güvenlik Kurumuna işveren hissesi olarak ödenecek sosyal güvenlik primleri ile kurum tarafından ödenen fiili hizmet müddeti zamlarına ilişkin işveren payları ve işveren tarafında ödenecek kısa vadeli sigorta kolları primleri, 02.1-Memur SGK Primi Giderleri kaleminden karşılanmıştır.
- ④ Daire Başkanlığımız personelinin teknik bilgisinden ve işgücünden, kurumun iş makinelerinin kapasitesinden faydalanmak suretiyle bakım, onarım ve tadilat çalışmaları kapsamında kullanılan elektrik tesisat malzemeleri ve analitik bütçe rehberinde bu kalem kapsamında sayılan diğer mamul mallara ilişkin harcamalar 03.2 Tüketime Yönelik Malzeme kaleminden yapılmıştır.
- ④ Daire Başkanlığımızda görevli personelin yurt içi ve yurt dışı geçici ve sürekli görev yollukları 03.3 Yolluklar harcama kaleminden karşılanmıştır.
- ④ Daire Başkanlığımız tarafından ilgi mevzuatı uyarınca yapılan ilan işlemlerine ait ödemeler ve üçüncü kişilerden alınan hizmet alımları giderlerine ait harcamalar 03.5 Hizmet Alımları kaleminden yapılmıştır.
- ④ Üniversite genelinde yürütülen çalışmalar kapsamında klima, iklimlendirme ve diğer sistemlerin bakım ve onarımına ait harcamalar 03.7 Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri kaleminden yapılmıştır.
- ④ Taşınmaz mallarla ilgili olarak, bunların ekonomik ömürlerini ve değerlerini artırmaya yönelik yenileme amaçlı bakım-onarımlar dışında kalan ve doğrudan işletmeye yönelik rutin olarak yapılması gereken bakım ve onarımlar (parasal limitlere bakılmaksızın), 03.8 Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri harcama kaleminden karşılanmıştır.
- ④ Gayrimenkulün kurum tarafından üretilmesi durumunda örneğin kurumun ihtiyacı olan bir hizmet binasının, gerekli malzemeler piyasadan temin edilerek ve kurum personelinin teknik bilgisinden ve işgücünden, kurumun iş makinelerinin kapasitesinden faydalanmak suretiyle inşaa edilmesi durumunda üretim sürecinde kullanılan hammaddeler, ara mallar, bu malların taşıma giderleri, üretim sürecinde kullanılan enerji bedelleri ve mamul malların alım giderleri ile projelerin fizibilitesi ve kontrollüğü için müşavir firma ve kişilere yapılan ödemeler ile gayrimenkul üretiminin üçüncü şahıslara ihale suretiyle yapılan işler için müteahhide yapılan ödemeler 06.5- Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri harcama kaleminden karşılanmıştır.
- ④ Menkul malların sermaye bölümüne dahil olacak nitelikteki bakım-onarımının kurumun bizzat kendisi tarafından, gerekli malzemeler piyasadan temin edilerek ve kurum personelinin teknik bilgisinden ve işgücünden vb. kapasiteden faydalanmak suretiyle yapılması halinde; bakım-onarım sürecinde kullanılan yedek parçalar, hammaddeler, ara mallar, bu malların taşıma giderleri, üretim sürecinde kullanılan enerji bedelleri ve mamul malların alım giderleri ile projelerin fizibilitesi ve kontrollüğü için müşavir firma ve kişilere yapılan ödemeler ile menkul malların bakım-onarımının üçüncü şahıslara ihalesi suretiyle bu işler için müteahhide yapılan ödemeler, 06.7-Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri harcama kaleminden karşılanmıştır.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Üniversitemiz yatırım programında yer alan Çeşitli Ünitelerin Etüt ve Projesi, Derslik ve Merkezi Birimler, Kampüs Altyapısı, Muhtelif İşler-Büyük Onarım ve Açık ve Kapalı Spor Tesisleri yatırım projeleri Daire Başkanlığımız tarafından yürütülmektedir.

Derslik ve Merkezi Birimler proje altında yer alan ve ihalesi 2017 yılında yapımına başlanılan Kapalı Spor Kompleksi hizmet binasının geçici kabulü 2022 yılında yapılarak hizmete açılmış olup, Kapalı Spor Kompleksi yapım işine ait son hakediş ödemesi 2023 yılında yapılarak tamamlanmıştır.

İhalesi 2020 yılında yapılan Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim Merkezi Yapım İşi yüklenici tarafından sözleşmede öngörülen süre içerisinde tamamlanmamış olup, yüklenicinin sözleşmesi fesih edilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilmiştir. Yapılan tasfiye işlemi sonrasında Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim Merkezinin tamamlanması amacıyla ikmal ihalesine çıkmış, ancak düzenlenen ihaleye herhangi bir teklif gelmediğinden iptal edilmiştir. Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim Merkezi ikmalinin 2024 yılında ihale edilerek tamamlanması planlanmaktadır.

Üniversitemiz yatırım programına 2021 yılında alınan Hangar ve Atölyeler Binası 2022 yılı sonunda tamamlanmış ve geçici kabul işlemlerine başlanılmıştır. Bununla birlikte geçici kabul işlemleri sırasında meydana gelen deprem afeti tüm diğer çalışmalar gibi Hangar ve Atölyeler Binasının geçici kabul işlemlerini sekteye uğratmıştır. Çalışmaların kısa zamanda tamamlanarak 2024 yılında tamamlanması planlanmaktadır.

Üniversitemiz yatırım programına 2023 yılında alınan Teknik Birimler Hizmet Binasına yönelik proje çalışmaları tamamlanamadığından, bu yatırım çalışması 2024 yılına kalmıştır.

Daire Başkanlığımız 2023 yılı çalışmalarının yoğunluğunu deprem nedeniyle onarım ihtiyacı ortaya çıkan bina ve tesislerin onarımı oluşturmuştur. Bu bağlamda Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinin onarımına yönelik başlatılan çalışmalar 2023 yılı sonunda tamamlanarak hizmet binası, derslik ve diğer eğitim alanları yeniden kullanımı açılmıştır.

Kampüs Altyapısı projesi kapsamında 2022 yılı sonunda ihale edilen İskenderun Teknik Üniversitesi Merkez Kampüs Altyapı Yapım İşi yaşanan deprem nedeniyle sekteye uğramış olsa da yıl içinde çalışmalara yeniden başlanılarak, çalışmalar yıl içerisinde bitirilmiştir. Yine aynı proje kapsamında deprem nedeniyle hasar gören altyapının onarımına yönelik çalışmalar yapılmış ve ivedilikle tamamlanmıştır.

2023 yılında yaşanan deprem nedeniyle “Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi” proje kapsamında hasarlı binalar onarım ve güçlendirmesine yönelik çalışmalar ile diğer hizmet binalarının etüt ve proje çalışmaları yürütülmüştür.

Projelerin başlama bitiş yılları ve proje tutarları tablo 10’da, bu projeler kapsamında yer alan alt detay çalışmalar ise tablo 11’de gösterilmiştir. İhale usulü ile gerçekleştirilen yapım işlerine ait ihale bilgileri ayrıca tablolar halinde aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 10. Yatırım Projeleri Tablosu

Proje Kodu	Sektör Adı	Ana Proje Adı	Alt Proje Adı	Karakteristiği	Başlama Bitiş Tarihi	Proje Tutarı
2022H03-186458	Eğitim-Yükseköğretim	Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi	-	Etüt-Proje	2022-2022	₺9.254.000.000,00
2016H03-2681	Eğitim-Yükseköğretim	Derslik ve Merkezi Birimler	Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim Merkezi	Eğitim (1.500 m ²)	2020-2023	₺10.702.218,00
2016H03-2681	Eğitim-Yükseköğretim	Derslik ve Merkezi Birimler	Hangar ve Atölyeler Binası	Eğitim (4.000 m ²)	2021-2024	₺26.485.000,00
2017H05-3604	Eğitim-Beden Eğitimi ve Spor	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	Kapalı Spor Kompleksi	Spor Kompleksi(6.500m ²)	2017-2022	₺650.000,00
2020H03-151514	Eğitim-Yükseköğretim	Kampüs Altyapısı	-	Doğalgaz Dönüşümü, Elektrik hattı, Kampüs İçi Yol, Kanalizasyon hattı, Peyzaj, Su isale hattı, Telefon hattı	2020-2023	₺12.895.934,00
2022H03-186464	Eğitim-Yükseköğretim	Muhtelif İşler	-	Bakım Onarım	2022-2022	₺60.000.000,00
2016H03-2681	Eğitim-Yükseköğretim	Derslik ve Merkezi Birimler	İskenderun Meslek Yüksekokulu Binası 2	Eğitim (15.976 m ²)	2023-2026	₺379.000.000,00

Tablo 11. Yatırım Projeleri Alt Proje Bilgi Tablosu (Yapım İşi)

Proje Kodu	Alt Proje Adı	İhale Bedeli	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	2023 Yılı Harcaması	Kümülatif Harcama	Açıklama
2016H03-2681	Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim Merkezi Yapım İşi	-	30.09.2020	31.12.2023	0,00	₺4.791.476,00	Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim Merkezi yapım işi sözleşmesi yüklenicinin yapım işini süresi içinde tamamlayamaması nedeniyle fesh edilmiş olup, 2023 yılında Aralık ayında ihale ilanına çıkmış olup, 2024 yılında ihale işlemlerinin tamamlanması planlanmaktadır.
2016H03-2681	Havacılık ve Hangar Binası Yapım İşi	₺26.485.000,00	12.11.2021	06.11.2022	₺0,00	₺25.290.114,00	Tamamlandı.(Geçici kabul işlemleri sürecinde 06.02.2023 tarihli depremler nedeniyle geçici kabul eksikliklerinin giderilmesiyle ilgili işlemlere ara verilmiş olup, ancak bu süreçte hizmet binası AFAD, Kızılay ve diğer yardım kuruluşlarının kullanımına açılmıştır. Olağanüstü şartların kalkmasıyla birlikte bu eksikliklerin tamamlanacaktır.)
2020H03-151521	İskenderun Teknik Üniversitesi Merkez Kampüs Altyapı Yapım İşi	₺3.050.826,73	01.12.2022	30.03.2023	₺1.818.534,53	₺ 2.984.126,01	Geçici kabul işlemleri devam etmektedir.
2022H03-186464	İste Çeşitli Bakım Onarım ve Tadilat 2022-1 Yapım İşi	₺1.562.629,59	28.06.2022	29.09.022	₺29.052,20	₺1.562.629,59	Tamamlandı
2021H05-3604	Kapalı Spor Kompleksi	₺24.985.608,52	29.01.2018	24.03.2021	₺644.946,12	₺24.985.608,52	Tamamlandı-Hizmete açıldı. (2023 yılında sadece kesin hesap ödemesi yapıldı.)
2023H03-212397	İSTE Çeşitli Birimlerde Deprem Hasarı Onarımı Yapılması Yapım İşi	₺37.528.882,00	05.09.2023	04.12.2023	₺37.528.882,00	05.09.2023	

Tablo 11. Yatırım Projeleri Alt Proje Bilgi Tablosu (Yapım İşi) Devamı

2020H03-151514	Depremde Hasar Gören Su Kuyularının Yerine Yeni Kuyu Açılması Yapım İşi	₺208.860,00	22.02.2023	03.03.2023	₺208.860,00	₺208.860,00	
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------	-------------	------------	------------	-------------	-------------	--

Tablo 12. Yatırım Projeleri Alt Proje Bilgi Tablosu (Hizmet İşi)

Proje Kodu	Alt Proje Adı	İhale Bedeli	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	2023 Yılı Harcaması	Kümülatif Harcama	Açıklama
2023H03-212401	Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi Binasının Güçlendirme Projelerinin Hazırlanması işi	Etüt-Proje	01.09.2023	₺78.000,00	₺78.000,00	2023H03-212401	
2023H03-212401	İskenderun Meslek Yüksekokulu Jeolojik, Jeofizik ve Geoteknik Etüt Raporlarının Hazırlanması Hizmet Alımı	Etüt-Proje	30.05.2023	₺412.500,00	₺412.500,00	2023H03-212401	
2023H03-212401	İMYO Yerleşkesi İmar ve Parselasyon Uygulama Dosyası Hazırlama Hizmet Alımı	Etüt-Proje	10.11.2023	₺276.000,00	₺276.000,00	2023H03-212401	

Tablo 13. Hangar ve Atölyeler Binası Yapım İşi Bilgi Tablosu

Proje Adı	Hangar ve Atölyeler Binası Yapım İşi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Eğitim (4.000 m2)
Proje Aşaması	Tamamlandı-Geçici Kabul İşlemleri Devam Ediyor
Proje Maliyeti (TL)	25.339.299,00 TL
Sözleşme Bedeli (TL)	25.339.299,00 TL
Önceki Yıllar Harcamaları (TL)	22.388.279,00 TL
2023 Yılı Harcamaları	0,00TL
Toplam Harcama (TL)	22.388.279,00 TL
İhale Tarihi	05/10/2021
İşin Sözleşme Tarihi	09/11/2021
Yer Teslimi Tarihi	12/11/2021
İşin Süresi	360 gün
İş Bitim Tarihi	06/11/2022
Nakdi Gerçekleşme (%)	91
Fiziki Gerçekleşme (%)	100

Resim 1. Hangar ve Atölyeler Binası



Tablo 14. Kapalı Spor Kompleksi Yapım İşi Bilgi Tablosu

Proje Adı	Kapalı Spor Kompleksi Yapım İşi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Spor Kompleksi (6.500 m ²)
Proje Aşaması	Tamamlandı
Proje Maliyeti (TL)	24.985.608,52 TL
Sözleşme Bedeli (TL)	24.985.608,52 TL
Önceki Yıllar Harcamaları (TL)	24.340.662,40 TL
2023 Yılı Harcamaları (TL)	644.946,12 TL
Toplam Harcama (TL)	24.985.608,52 TL
İhale Tarihi	08.12.2017
İşin Sözleşme Tarihi	23.01.2018
Yer Teslimi Tarihi	29.01.2018
İşin Süresi	1.077 Gün
İş Bitim Tarihi	24.03.2021
Nakdi Gerçekleşme (%)	100
Fiziki Gerçekleşme (%)	100

Resim 2. Kapalı Spor Kompleksi



Tablo15. İskenderun Teknik Üniversitesi Merkez Kampüs Altyapı Yapım İşi

Proje Adı	İskenderun Teknik Üniversitesi Merkez Kampüs Altyapı Yapım İşi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Kampüs Altyapısı
Proje Aşaması	Tamamlandı-Geçici Kabul İşlemleri Devam Ediyor
Proje Maliyeti (TL)	3.050.826,73 TL
Sözleşme Bedeli (TL)	2.578.085,00 TL
Önceki Yıllar Harcamaları (TL)	1.165.591,48 TL
2023 Yılı Harcamaları (TL)	1.818.534,53 TL
Toplam Harcama (TL)	2.984.126,01 TL
İhale Tarihi	07.11.2022
İşin Sözleşme Tarihi	30.11.2022
Yer Teslimi Tarihi	01.12.2022
İşin Süresi	120 Gün
İş Bitim Tarihi	30.03.2023
Nakdi Gerçekleşme (%)	98
Fiziki Gerçekleşme (%)	100

Tablo 16. İste Çeşitli Bakım Onarım ve Tadilat 2022-1 Yapım İşi

Proje Adı	İste Çeşitli Bakım Onarım ve Tadilat 2022-1 Yapım İşi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Muhtelif İşler
Proje Aşaması	Tamamlandı
Proje Maliyeti (TL)	1.562.629,59 TL
Sözleşme Bedeli (TL)	1.562.629,59 TL
Önceki Yıllar Harcamaları (TL)	1.533.377,39 TL
2023 Yılı Harcamaları (TL)	29.052,20 TL
Toplam Harcama (TL)	1.562.629,59 TL
İhale Tarihi	14.06.2022
İşin Sözleşme Tarihi	28.06.2022
Yer Teslimi Tarihi	29.06.2022
İşin Süresi	90
İş Bitim Tarihi	29.09.2022
Nakdi Gerçekleşme (%)	100
Fiziki Gerçekleşme (%)	100

Tablo17. İSTE Çeşitli Birimlerde Deprem Hasarı Onarımı Yapılması Yapım İşi

Proje Adı	İSTE Çeşitli Birimlerde Deprem Hasarı Onarımı Yapılması Yapım İşi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Muhtelif İşler-Büyük Onarım
Proje Aşaması	Tamamlandı-Geçici Kabul İşlemleri Devam Ediyor
Proje Maliyeti (TL)	40.564.782,80 TL
Sözleşme Bedeli (TL)	40.564.782,80 TL
Önceki Yıllar Harcamaları (TL)	-
2023 Yılı Harcamaları (TL)	37.528.881,76 TL
Toplam Harcama (TL)	37.528.881,76 TL
İhale Tarihi	07.08.2023
İşin Sözleşme Tarihi	01.09.2023
Yer Teslimi Tarihi	05.09.2023
İşin Süresi	90
İş Bitim Tarihi	03.12.2023
Nakdi Gerçekleşme (%)	92,52
Fiziki Gerçekleşme (%)	100

III- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

- ④ Özverili, öğrenmeye açık ve idealist ve dinamik bir ekip olmak.
- ④ Hukuk Devleti ilkesine bağlı, iş birliğine açık, şeffaf ve hesap verebilir bir birim olmak.
- ④ Teknolojik imkânlarla sahip olmak.

B- Zayıf Yönler

- ④ Üniversitenin kuruluş aşamasında olması nedeniyle ağır işi yükünün olması.
- ④ Personel sayısının yetersiz olması.

C-Değerlendirme

- ④ Üniversitenin yeni kurulmuş olması.
- ④ Üniversite Master Planının hazırlanmış olması.
- ④ Üniversitenin alt ve üst yapısının planlı bir şekilde yapılabilmek imkânına sahip olması. ④ Ülke ölçeğinde büyük sanayi ve ticaret kuruluşlarının bulunduğu bir bölgede bulunması.
- ④ Sanayi ve ticari kuruluşlar ile kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütleri ile birlikte proje geliştirebilme potansiyelinin bulunması.

IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER

A- Öneri

- ④ Üniversitemizin ve Daire Başkanlığımızın büyüme ve gelişim hızı dikkate alındığında, hizmeti yürütecek Teknik personel atanması, Sürekli işçi kadrosunun artırılması,
- ④ Teknik ve mali mevzuatın sık sık revize edilmesi.

B- Tedbirler

- ④ Nitelikli ve teknik personel temininde güçlük yaşanması.

V-EKLER

Tablo 18. Harcama Yetkilileri Listesi

Sıra No	Adı-Soyadı	Unvanı	Asıl/Vekil	Göreve Başlama Tarihi	Görevden Ayrılış Tarihi
1	DURAN GEZGİN	Daire Başkanı	Asıl	01.01.2023	22.06.2023
2	FATİH GÜNGÖR	Daire Başkan V.	Vekil	23.06.2023	23.06.2023
3	DURAN GEZGİN	Daire Başkanı	Asıl	24.06.2023	02.07.2023
4	FATİH GÜNGÖR	Daire Başkan V.	Vekil	03.07.2023	14.07.2023
5	DURAN GEZGİN	Daire Başkanı	Asıl	15.07.2023	13.08.2023
6	YAKUP SİPAHİOĞLU	Daire Başkan V.	Vekil	14.08.2023	25.08.2023
7	DURAN GEZGİN	Daire Başkanı	Asıl	26.08.2023	Devam Ediyor

VI- YÖNETİCİ GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Dufan GEZGİN
Daire Başkanı