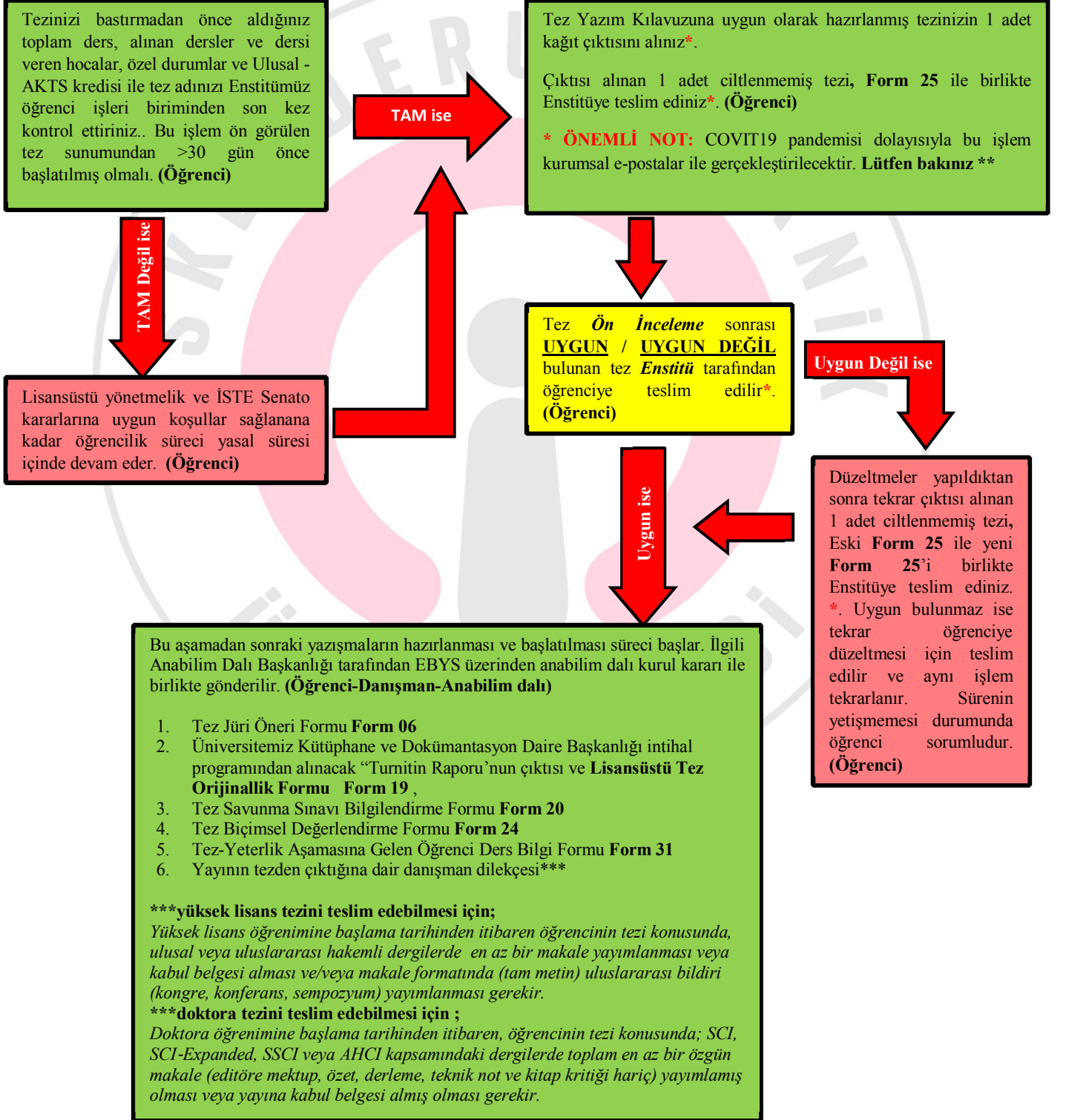


Tez Teslim Sürecinde Yapılması Gereken İşlemler

Tez Savunma Sınavından Önce



TEZ SAVUNMA SINAVI

Tez Savunmasının Yapılacağı Gün Yapılacak İşlemler

Tez savunması bitmesiyle, 1 Adet Tez Değerlendirme Juri Kişisel Rapor Formu (FORM 15) (Her bir jüri üyesi tarafından 1 adet doldurulacaktır) ve 1 adet Tez Savunma Sınav Tutanak Formu (FORM 7) sınavı izleyen üç gün içerisinde enstitüye sunar. (Sınav Jürisi - Anabilim Dalı Başkanlığı)

Tez savunması bitmesiyle, 1 adet Tez Savunma Sınav Tutanak Formu (FORM 7) düzenlenir. (Sınav Jürisi) **Lütfen bakınız ****

TAM ise

Tez savunması bitmesiyle, 1 Adet Tez Değerlendirme Juri Kişisel Rapor Formu (FORM 15) Her bir jüri üyesi tarafından 1 adet doldurulacaktır. (Sınav Jürisi) **Lütfen bakınız ****

TAM ise

Tez savunması bitmesiyle, bastırılacak tez sayısı kadar Tez Kabul Tutanağı (tez içi) düzenlenir. Tez Kabul Tutanağı, bilgisayar ortamında doldurulacak ve jüri tarafından imzalanarak, "DOKTORA-YÜKSEK LİSANS- TEZSİZ Y.L. PROJE ŞABLONU"na uygun olarak tezin içine konulacaktır. (Sınav Jürisi) **Lütfen bakınız ****

TAM ise

Bastırılacak tez sayısı kadar ETİK BEYAN SAYFASI düzenlenir. Etik Beyan Sayfası, bilgisayar ortamında öğrenci tarafından doldurularak imzalanacak, "DOKTORA-YÜKSEK LİSANS- TEZSİZ Y.L. PROJE ŞABLONU"na uygun olarak tezin içine konulacaktır. (Öğrenci)

Sınav Sonucu

Sınav Sonucu **RED** ise, (Sınav Jürisi)

RED ise

Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir (Madde 35/7 -48/6) (Enstitü)

Sınav Sonucu **DÜZELTME** ise, (Sınav Jürisi)

DÜZELTME ise

Öğrenci en geç **üç ay içinde** gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur (Madde 35/6, 35/8 - 48/6) (Öğrenci - Danışman)

Sınav Sonucu **KABUL** ise, Jüri üyelerinin belirlediği düzeltmeler varsa bu düzeltmeler en geç bir ay **içerisinde** tamamlandıktan sonra tezin bir kopyası **ciltlenmemiş** halde enstitüye teslim edilerek "MFBE Tez Yazım Kuralları"na göre uygunluğunun kontrolü yapılır. Bu kontrol işlemleri tezlerde hata kalmayınca kadar devam edilmesi gereken bir süreçtir. Eğer uygun görülürse, sorumlu enstitü müdür yardımcısı ciltlenmesi için onayını verir.

KABUL ise

**** Tez Savunma Sınavı'nın Uzaktan Erişim Teknolojisiyle Yapılması ve gerekli evrakların oluşturulması**

FORM 25 Anabilim Dalının görevlendirdiği asistan tarafından tez incelendikten sonra tez kontrolü yapıldığına dair bilgi içerecek şekilde enstitümüz kurumsal e-posta adresine gönderecektir.

FORM 7, FORM 15 ve Tez Kabul Tutanağı (tez içi) jüriye ıslak imzalı olacak şekilde posta/kargo ile teslim alınabilir. Diğer hocalara sırasıyla gizlilik kurallarına uygun imza süreci tamamlanmalıdır. Yurtdışı (diğer ülkeler) jüri üyelerinin belgeleri enstitü e-posta adresimize kurumsal e-postaları ile gönderebilirler. Aynı kopyanın çıktısı öğrenciye teslim edilip diğer ıslak imzalar atılarak imza süreci tamamlanacaktır.

Zorunlu koşullar dolayısıyla Lisansüstü Öğrencilerinin Tez Savunma Sınavlarının “denetlenebilir ortam ve şartlarda gerçekleştirilmesi ve kesinlikle kayıt altına alınması koşuluyla” uzaktan erişim teknolojisi kullanılarak konferans tarzında yapılacaktır. Tez Savunma Sınavı'nın gerçekleştirilmesi için online iletişim platformu özelliğini içeren uygulamalardan biri (Skype Zoom vb kayda alınabilir sistemler) kullanılabilir. Bu uygulamaların seçimindeki en temel ölçüt sınavın kayıt altına alınmasına olanak sağlayan bir program olmasıdır. Sınav uzaktan erişim yoluyla gerçekleştirildikten ve kayıt altına alındıktan sonra yapılacak işlemler aşağıda sıralanmıştır.

1. Tez jürisi Enstitümüz yönetim kurulu tarafından belirlenirken, sunum şekline öğrenci, danışman, anabilim dalı ve jüriye yapacak öğretim üyesinin ortak kararına uygun bir sistem seçilecektir.
2. Anabilim Dalı Başkanlığı, video kaydı denetlenen ve uygun bir biçimde gerçekleştirildiği tespit edilen Tez Savunma Sınavına ilişkin Danışman tarafından gönderilen belgeleri ekinde bulunduran, Tez Savunma Sınavının usulüne uygun bir biçimde yapıldığını belirten üst yazısını Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü'ne gönderir. Fiziki olarak kayıt bir CD ile enstitüye teslim edilir.
3. İlgili Tez Savunma Sınavına ilişkin dijital kaydın 2 yıl boyunca saklanması, Danışman Öğretim Üyesi ve Anabilim Dalı Başkanlığının sorumluluğundadır.
4. Tez savunma sınavı sürecinde yapılacak tüm bildirimler için kurumsal e-posta adresi kullanılmalıdır. Buna göre öğrenci, danışman öğretim üyesi ve kadrosu Üniversitemizde olan sınav jüri üyeleri "@iste.edu.tr" uzantılı e-posta adresini; kadrosu üniversitemiz dışında olan jüri üyeleri ise bağlı oldukları kurum tarafından kendilerine verilen kurumsal e-posta adreslerini kullanmalıdır. Enstitümüze yapılacak her türlü bildirim için mfbe@iste.edu.tr e-posta adresi kullanılır.