



İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU



2020 YILI FAALİYET RAPORU

İskenderun, 2021

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU.....	2
I- GENEL BİLGİLER.....	3
A- Misyon ve Vizyon.....	3
Miyon.....	3
Vizyon.....	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
Yetki.....	4
Görev.....	4
Sorumluluk.....	4
C- Kuruma İlişkin Bilgiler.....	4
1- Fiziksel Yapı.....	4
2- Organizasyon Şeması.....	5
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	6
4- İnsan Kaynakları.....	6
5- Sunulan Hizmetler.....	12
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	15
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	17
A- Kurumun Amaç ve Hedefleri.....	17
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	18
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	18
A- Mali Bilgiler.....	18
B- Performans Bilgileri.....	18
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	19
A- Üstünlükler.....	19
B- Zayıflıklar.....	19
C- Değerlendirme.....	20
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	20
VI- EKLER.....	21
A- EK-1 Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı.....	21
B- EK-2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı.....	22

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

İskenderun Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu genç ve dinamik kadrosuyla, mevcut çağın olanaklarına ve isteklerine cevap verebilecek bir eğitim-öğretim anlayışını ilke edinmiştir.

Yüksekokulumuz, şu an itibariyle bir yıl isteğe bağlı yabancı dil (İngilizce) Hazırlık Sınıfı eğitimi hizmetlerini yürütmektedir. Ayrıca Hazırlık Sınıfı olmayan fakülte ve yüksekokulların İngilizce, Almanca ve Japonca Servis dersleri yüksekokulumuzca yürütülmektedir. İlgili birimlerin isteklerine cevap vermek amacıyla, alanında uzman kadromuzla alan odaklı yabancı dil eğitimi vermekteyiz.

Küreselleşmenin ve teknolojik gelişmelerin hızlı bir şekilde değişim ve dönüşüm yarattığı günümüzde, yabancı dil öğrenmenin önemi ve gerekliliği her geçen gün artmaktadır. Yabancı Diller Yüksekokulu olarak, bu bilinçle değişen şartlar doğrultusunda yabancı dil derslerinin yeniden tasarlanması ve güncellenmesi için nitelikli akademik kadromuzla düzenlemeler yapmaktayız. Mevcut bütçe ve teknolojik donanımların sınırları zorlayarak yüksekokulumuzu paydaşları arasında marka yapma çabasındayız.

İskenderun Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu olarak, yabancı dil eğitim-öğretim kalitesini artırma bilinciyle, akademik ve idari kadromuzun vermiş olduğu katkılarla belirlemiş olduğumuz stratejik amaç ve hedeflerimize emin adımlarla yürümeye devam edeceğiz. Emeği geçen bütün herkese teşekkür ederim.

Ali BOSTANCIOĞLU
Dr. Öğr. Üyesi
Yüksekokul Müdürü

I- GENEL BİLGİLER

İskenderun Teknik Üniversitesinde yabancı dil eğitim-öğretimi Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yürütülür. Yüksekokulumuz 23.04.2015 tarihli 6640 sayılı bakanlar kurulu kararı ile kurulmuştur.

Yabancı Diller Yüksekokulunun temel amacı, modern dünyaya uyum sağlayabilen, bilimsel alanyazını takip edebilen, kültürel ve sosyal hayatta iletişim kurabilen, yabancı dilde yeterlik kazanmış, yenilikçiliği ve girişimciliği önceleyen ve teknolojiye odaklanan öğrenciler yetiştirmektir. Yüksekokul çatısı altında 4 Doktor Öğretim Üyesi ve 9 Öğretim Görevlisi İngilizce, Almanca ve Japonca dillerinde yabancı dil eğitimi vermektedir.

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Yüksekokulumuzun misyonu, (1) Yabancı Dil (İngilizce) Hazırlık Sınıfına ek olarak İSTE'ye bağlı Fakülte ve Yüksekokullarda Ortak Zorunlu Yabancı Dil (İngilizce), Seçmeli Yabancı Dil (İngilizce, Almanca, Japonca), Yoğun İngilizce ve Mesleki İngilizce Dersleri alan öğrencilere nitelikli bir yabancı dil eğitimi vermek; (2) onları gereksinim duyacakları yabancı dil becerileriyle donatmak; (3) bilgiye ulaşma konusunda kendilerine rehberlik ederek öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası akademik ve iş yaşamlarında ihtiyaç duyacakları İngilizceyi etkin ve işlevsel olarak öğrenmelerini sağlayacak ortamları sağlamaktır. Aynı kapsamda, ihtiyaç duydukları bilgiye nasıl ulaşabilecekleri konusunda öğrencilerimize rehberlik ederek; bilimsel düşünen, yaratıcı ve üretken bireyler olarak yetişmelerine yardımcı olmaktadır.

Vizyon

Gelişen teknoloji ile birlikte sürekli olarak değişen ders materyallerinin öğretme-öğrenme sürecine entegrasyonunu ve öğrencilerimizin her an oluşturulan ders kaynaklarına ulaşabilmelerini mümkün kılmayı amaçlayan, yetkin akademik kadrosu, modern fiziki üst ve teknik alt yapılanması ile yükseköğretimde toplam kaliteyi yakalamayı, dil öğrenimindeki çağdaş yaklaşımları, yöntem ve teknikleri hedef ve amaçlarımızla birleştirerek akademik nitelikleri gelişmiş yüksekokullardan biri olmak İskenderun Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulunun vizyonudur.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki

Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek. Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.

Görev

Yabancı Diller Yüksekokulu üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Yüksekokulun vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalarını yapmak.

Sorumluluk

Öğrencilere İngilizce öğrenim sürecinde destek olmak, yol göstermek ve rehberlik etmek. İngilizcenin uluslararası bir iletişim dili olarak öğrencilerin meslek hayatında belirleyici bir rolü olacağı konusunda öğrencileri bilinçlendirmek. Türkçe ve İngilizce dilleri arasındaki yapısal ve kullanım farklılıklarının bilincinde olmak ve bunlardan kaynaklanan güçlüklerle başa çıkabilme yöntem ve tekniklerini öğrencilere öğretmek.

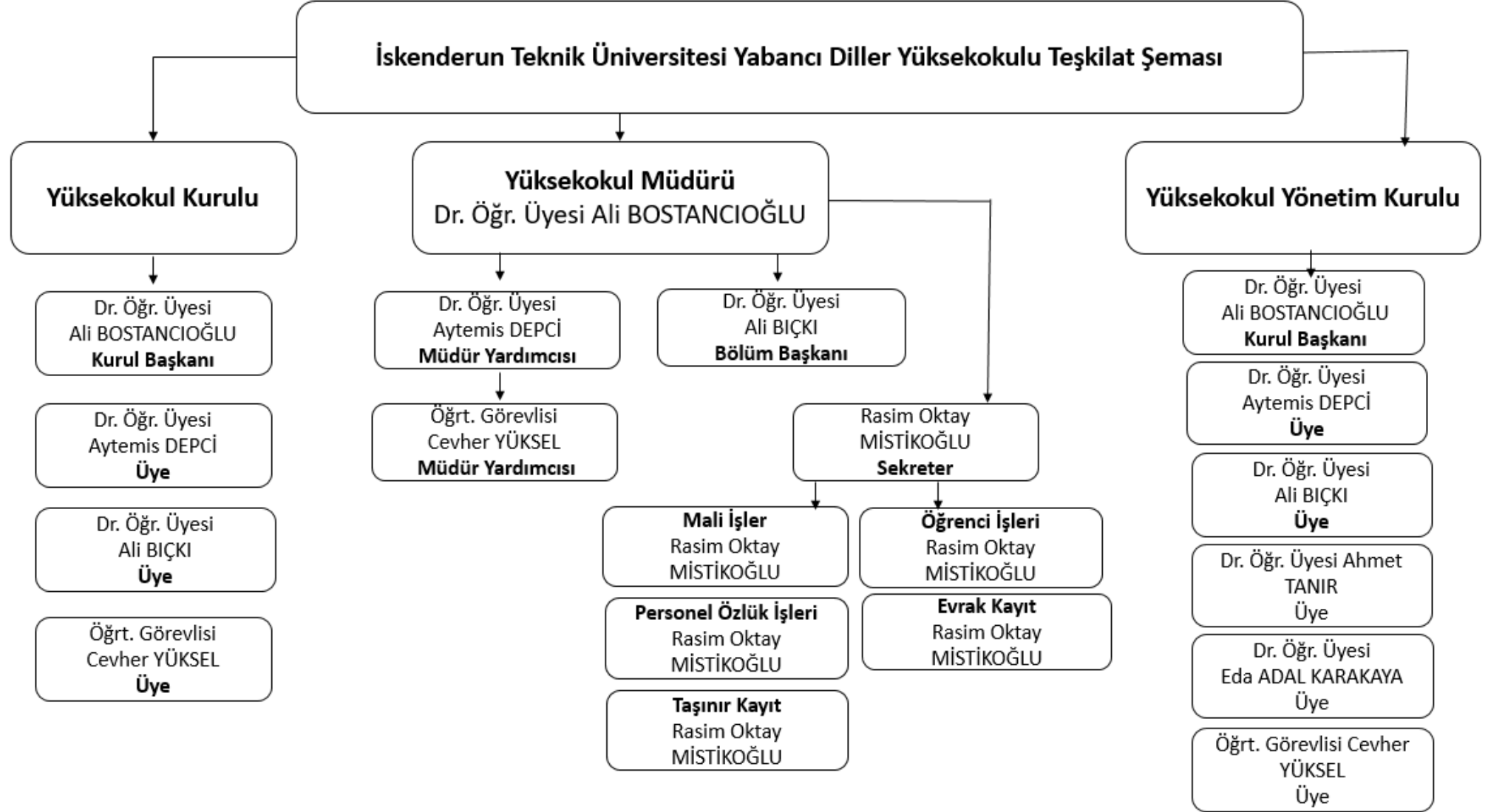
C- Kuruma İlişkin Bilgiler

İlgili başlık altında, Yabancı Diller Yüksekokulumuzun fiziksel yapısı, örgüt yapısı, bilgi ve teknolojik kaynakları, insan kaynakları, sunulan hizmetler, yönetim ve iç kontrol sistemi hakkında bilgiler yer almaktadır.

1- Fiziksel Yapı

Yüksekokulumuzun kullanımında olan herhangi bir hizmet binasının mevcut olmamasından dolayı, eğitim alanları, yemekhane/kafeterya, toplantı ve konferans salonu, ambar ve arşiv alanları gibi tesisler bulunmamaktadır.

2- Organizasyon Şeması



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Yüksekokul birim işlemlerinin düzenli ve aksamadan yürütülmesi için aşağıdaki bilgi ve iletişim teknolojilerini belirtilen amaçlarla kullanmaktayız;

- Web Sayfası (Duyurular için)
- EBYS (Yazışmalar için)
- MYS ve KBS (Ödemeler ve taşınır işlemleri için)
- UBÖM, OBS, Projeksiyon cihazı (Ders ve sınav işlemleri için)
- E-posta ve telefon (İletişim için)

4- İnsan Kaynakları

Tablo 1’de görüldüğü gibi, 31.12.2021 verilerine göre toplam personel sayısı 14’tür. Bunlardan 12’u akademik personel, 1’i yabancı uyruklu akademik personel ve 1’i idari personeldir.

Tablo 1. Personel Sayıları

Personel Sınıfı	2020 Yılı	2021 Yılı	2021 Yılı'nın Önceki Yıla Göre Artış ve Azalışı (%)
Akademik Personel	10	12	20
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	1	1	0
İdari Personel	1	1	0
Sözleşmeli İdari Personel (4/b)	-	-	-
Sürekli İşçiler	-	-	-
Diğer	-	-	-
Toplam	12	14	

4.1. Akademik Personel

4.1.1. Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Tablo 2. Akademik Personelin Kadro Dağılımı

Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre Dağılımı		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Doktor Öğretim Üyesi	4	-	4
Öğretim Görevlisi	9	-	9
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Diğer	-	-	-
Toplam	13	-	13

Yukarıdaki tabloda 31.12.2021 verilerine göre Yüksekokulumuzun akademik personelimizin kadro dağılımı verilmiştir.

4.1.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 3. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı

Birim	Geldiği Ülke	Miktarı (Kişi)
Yabancı Diller Yüksekokulu	Polonya	1
Toplam		1

Yukarıdaki tabloda 31.12.2021 verilerine göre Yüksekokulumuzun yabancı uyruklu akademik personel dağılımı verilmiştir.

4.1.3. Akademik Personelin Ders Görevlendirmesi

Tablo 4. Akademik Personelin Ders Görevlendirmeleri

Unvan	İlgili Kanun Maddesi	Miktarı (Kişi)	Görevlendirme Yapılan Birim Miktarı (Adet)
Doktor Öğretim Üyesi (İngilizce)	2547	2	Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi (1) Hazırlık (1)
Doktor Öğretim Üyesi (Japonca)	2547	1	Turizm Fakültesi, Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi (1)
Öğretim Görevlisi (İngilizce)	2547	9	Hazırlık Sınıfı (6), Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi (4) Barbaros Hayrettin Gemi İnş. Ve Denizcilik Fak. Turizm Fakültesi (3)

Yukarıdaki tabloda 31.12.2021 verilerine göre Yüksekokulumuz akademik personelinin ders görevlendirmeleri dağılımlarına yer verilmektedir.

4.1.4. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 5. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Unvan	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Doktor Öğretim Üyesi						2	1				1		4
Öğretim Görevlisi					4				3	1	1		9
Toplam													

Yukarıdaki tabloda 31.12.2021 verilerine göre Yüksekokulumuz akademik personelin yaş dağılımlarına yer verilmektedir.

4.1.5. Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 6. Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Unvan	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Doktor Öğretim Üyesi				1	1			2					4
Öğretim Görevlisi				1	2		1	1	2		2		9

Yukarıdaki tabloda 31.12.2021 verilerine göre Yüksekokulumuz akademik personelin hizmet süreleri itibariyle dağılımlarına yer verilmektedir.

4.1.6. Akademik Personel Atamaları ve Ayrılmaları

Tablo 7. Birimlere Göre 2021 Yılında Atanan Akademik Personel Sayıları

Birim	Profesör	Doçent	Doktor Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Toplam
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	1	1	2
Toplam	-	-	1	1	2

Yukarıdaki tabloda 31.12.2021 verilerine göre Yüksekokulumuza 2021 yılında atanan akademik personel sayısına yer verilmektedir. Bu bağlamda, 2021 yılında Yüksekokulumuza 1 (Bir) Doktor Öğretim Üyesi ve 1 (Bir) Öğretim Görevlisi ataması yapılmıştır.

4.2. İdari Personel Kadro Dağılımı

Tablo 8. İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı

Sınıf	2020	2021	Artış Oranı %
Genel İdare Hizmetleri	1	1	0
Teknik Hizmetleri Sınıf	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	-	-	-
Diğer	-	-	-
Toplam	1	1	0

Yüksekokulumuzda, 31.12.2021 verilerine göre, “Genel İdare Hizmetlerinden” sorumlu olan bir Yüksekokul sekreterimiz bulunmaktadır. İdari personelin yıllar itibariyle dağılımına bakıldığında herhangi bir artış ya da yükseliş görülmemekle beraber, mevcut rakamını korumaktadır.

Tablo 9. 2020 Yılı İdari Personel Kadro Durumu

Sınıf	Dolu Kadro Sayısı				
	K	E	K	E	Toplam
Genel İdare Hizmetleri	-	1	-	1	1
Teknik Hizmetleri Sınıf	-	-	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
Toplam	-	1	-	1	1

Yüksekokulumuzda, 31.12.2021 verilerine göre, Genel İdare Hizmetlerini Yüksekokul Sekreteri tek başına yürütmektedir. Herhangi bir artış ya da azalış yaşanmamıştır.

4.2.1.İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 10. İdari Personel Eğitim Durumu

	İlköğretim		Lise		Önlisans		Lisans		Yüksek Lisans/ Doktora		Toplam
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	
Miktarı (Kişi)	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	1
Oran (%)							100	100			100

31.12.2021 verilerine göre Yüksekokulumuzda görevli bulunan idari personelimizin eğitim düzeyi Tablo 10’da görüldüğü gibi Lisans düzeyindedir.

Tablo 11. İdari Personel Hizmet Süresi

	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Miktarı (Kişi)												1	1
Oran (%)													%100

Tablo 12. İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Miktarı (Kişi)										1			1
Oran (%)													%100

5- Sunulan Hizmetler

5.1. Araştırma Geliştirme Hizmetleri

Tablo 13. Web Of Science Elektronik Veri Tabanında Yer Alan İskenderun Teknik Üniversitesi Adresli Dokümanların Kaynaklarına Göre Dağılımı

Yıllar	SCI-Exp. +A&HCI (Makele)	SCI-Exp. (Makele)	SSCI (Makele)	A&HCI (Makele)
2020	-	-	-	-
2021	-	-	-	-
Toplam				

Tablo 14. Bilimsel Araştırma Projeleri

Proje Türü	Desteklenen Toplam Proje Sayısı	Tamamlanan Proje Sayısı	2019 Yılına Devreden Proje Sayısı	İptal Proje Sayısı
TÜBİTAK Kaynaklarından Desteklenen Proje Sayısı	-	-	-	-
Diğer Kaynaklardan Desteklenen Proje Sayısı (SANTEZ)	-	-	-	-
Toplam				

Tablo 15. Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları

Birim	Editörlük/ Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/ Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	3	5
Toplam				

5.2. Eğitim Hizmetleri

Yüksekokulumuzun herhangi bir binası bulunmamaktadır. 2019-2020 akademik yılı öncesinde Hazırlık Sınıfı derslerimiz öğrencilerine hazırlık eğitimi verdiğimiz birimlerin binalarında, Yüksekokulumuza tahsis edilen olan sınıflarda gerçekleştirilmekteydi. 2020-2021 akademik yılında ise ilgili eğitim süreçleri Kütüphane binamızda dil öğretim/öğrenim süreçlerine uygun "U" diziliminde sınıflarda gerçekleştirilmeye başlanmıştır. Üniversitemiz diğer birimlerine sunmakta olduğumuz yabancı dil eğitim-öğretim hizmetlerinde de ilgili birimlerden sınıf tahsisi yapılmaktadır. Ancak, bunlara rağmen İskenderun Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu misyon ve vizyonuna paralel olacak şekilde bilim ve teknolojiyi kullanarak ulusal ve uluslararası düzeyde araştırmalar planlamakta ve gerçekleştirilmektedir.

5.2.1. Hazırlık Sınıfı ve Öğrenci Sayıları

Yüksekokulumuzda mevcut ders veren bölüm olmadığından müstakil öğrencisi yoktur. Dolayısıyla, Yüksekokulumuz, İskenderun Teknik Üniversitesi bünyesinde yer alan ilgili fakültelerin isteğe bağlı hazırlık sınıfı eğitimine kayıt yaptıran öğrencilere Hazırlık Sınıfı kapsamında eğitim-öğretim hizmeti sunmaktadır. Kayıtları diğer fakültelerde olup 2021 yılı ÖSYM sınav yerleştirmeleri akabinde Hazırlık Sınıflarında eğitim almakta olan öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Tablo 16. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Birim	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplam	Yüzde %
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	Sayı	
Yüksekokullar	9	53	62	-	-	-	62	100
Toplam								

5.2.2. Diğer Birimlere Verilen Eğitim Hizmetleri

Personel, altyapı olanakları ile alanında ulusal ve uluslararası düzeyde kabul gören niteliklere ulaşma amacını hedeflemekte ve alanındaki gelişmeleri yakından takip ederek kendini sürekli geliştiren, öncü ve yenilikçi bir anlayış benimsemektedir. Bu bağlamda, diğer birimlere yabancı dil eğitim-öğretim hizmeti planlarken, mevcut kadrosunda yer alan öğretim elemanlarının niteliklerini ve deneyimlerini göz önünde bulundurarak ders süreçlerini takip etmekte ve gerçekleştirilmektedir.

İskenderun Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından, Almanca-İngilizce ve Japonca olmak üzere üç dilde akademik olarak eğitim-öğretim hizmeti sağlanmaktadır. Bu hizmetler öğretim yapılan yabancı dillere göre dağılımları şu şekilde gösterilebilir:

Almanca

Yabancı dil olarak Almanca eğitim-öğretim hizmeti, yüksekokulumuzca aşağıda belirtilen fakültelerde öğrenim görmekte olan 3. ve 4. sınıf öğrencilerine sunulmaktadır. Söz konusu fakültelerin ilgili bölümleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 17. Almanca Ders Dağılımı

Fakülte	Bölümler
Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği (I. Örgün)
	Turizm İşletmeciliği (II. Örgün)
	Turizm Rehberliği (I. Örgün)
	Turizm Rehberliği (II. Örgün)
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	Havacılık Yönetimi (I. Örgün)
	Havacılık Yönetimi (II. Örgün)

İngilizce

Tablo 18. İngilizce Ders Dağılımı

Fakülte	Bölümler
Turizm Fakültesi	Gastronomi ve Mutfak Sanatları (I. Örgün)
Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	Denizcilik İşletmeleri Yönetimi
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	Havacılık Yönetimi (I. Örgün)
	Havacılık Yönetimi (II. Örgün)
Yabancı Diller Yüksekokulu	Hazırlık Sınıfı Yabancı Dil Eğitimi (İsteğe Bağlı 1 Yıl)

Japonca

Yabancı dil olarak Japonca eğitim-öğretim hizmeti, yüksekokulumuzca aşağıda belirtilen fakültelerde öğrenim görmekte olan 3. ve 4. sınıf öğrencilerine sunulmaktadır. Söz konusu fakültelerin ilgili bölümleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 19. Japonca Ders Dağılımı

Fakülte	Bölümler
Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği (I. Örgün)
	Turizm İşletmeciliği (II. Örgün)
	Turizm Rehberliği (I. Örgün)
	Turizm Rehberliği (II. Örgün)
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	Havacılık Yönetimi (I. Örgün)
	Havacılık Yönetimi (II. Örgün)

5.3. İdari Hizmetler

Yüksekokulumuzda görev yapmakta olan tek idari personel Yabancı Diller Yüksekokul Sekreteridir. İlgili personel, idari hizmetler kapsamında; 1) iç ve dış yazışmalar, 2) muhasebe işlemlere, 3) taşınır işlemleri, 4) personel işlemleri, 5) öğrenci işleri, 6) kurul kararları ve benzeri idari süreçleri yürütmektedir.

5.4. Diğer Hizmetler

Yüksekokulumuzda yukarıda belirtilen işlemler dışında, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünün organize ettiği değişim programları için gerekli olan Yabancı Dil sınavlarını düzenlemektedir. Ayrıca, Üniversitemiz Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü ile işbirliği içerisinde uluslararası camianın ilgisini çekme potansiyeli olan haberlerin yabancı dile çevirisi süreçlerine destek vermektedir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yabancı Diller Yüksekokulu müdürlüğü başkanlığında Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu yönetim ve iç kontrol sistemini oluşturur.

6.1. Kamu İç Kontrol Sisteminin Bileşenleri

Yüksekokulumuzca, Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 55'inci maddesi gereği 2021 yılında Kamu İç Kontrol kapsamında aşağıdaki faaliyetler yapılmıştır.

6.1.1. Kontrol Ortamı Standartları

Yüksekokulumuzun stratejik yönetim süreci ve kalite güvencesi politikalarını güvence altına almak ve bu politikaları hayata geçirmek amacıyla bir takım stratejiler belirlenmiştir. Bu kapsamda;

- Yüksekokulumuzun Misyon ve Vizyonu belirlenmiştir,
- Organizasyon yapısı ve görevler oluşturulmuş ve tanımlanmıştır.

6.1.2. Risk Değerlendirme Standartları

Üniversitemizde yürütülmekte olan eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik bulunmakta olan en önemli riskin (aynı bütün dünyada olduğu gibi) COVID-19 salgını olduğu düşünülmektedir. COVID-19 salgınının yayılımına paralel olarak yüz yüze derslerin iptal olma durumları oluşabilir, bu kapsamda Yüksekokul olarak personelimizin her an çevrimiçi eğitim sistemine dönecekmiş gibi teyakkuzda olmalarına önem göstermekteyiz.

6.1.3. Kontrol Faaliyetleri Standartları

Yüksekokulumuzun Teşkilat yapısı hazırlanmış, görevler ayrılığı ilkesinin benimsenmesi için çalışmalar yapılmıştır. Ancak, Yüksekokulumuz idari personel sayısı eksikliğinden ötürü, idari görev ayrılığı ilkesi tam anlamıyla sağlanamamıştır. Bu problemin ilerleyen yıllarda çözümlenmesi hedeflenmektedir.

6.1.4. Bilgi ve İletişim Standartları

Yüksekokulumuz, bilgi ve iletişim standartlarını artırmak ve sürdürülebilir hale getirmek amacıyla yüksekokul web sayfası aktif bir şekilde kullanılmaktadır. Yüksekokulumuz teşkilatı kapsamında belirlenen hususlar ve duyurular ilgili web sitesinden ilan edilmektedir.

6.1.5. İzleme Standartları

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmekte olan kalite kontrol standartlarına birimizce katkı sağlanmakta ve alınan geri dönüşler sonrasında gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- Kurumun Amaç ve Hedefleri

Yüksekokulumuz belirlemiş olduğu misyon ve vizyon doğrultusunda stratejik amaç ve hedeflerini belirlemiştir. Kurulan komisyonlar ile gerçekleştirilmesi planlanan amaç ve hedefler aşağıdaki tabloda açıklanmıştır.

Tablo 20. Yabancı Diller Yüksekokulu Stratejik Amaç ve Hedefleri

	Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler
Amaç-1	Fiziki altyapı eksiklerinin belirlenmesi ve giderilmesi	Hedef-1	Yabancı dil eğitimi verilen birimlerdeki derslik yetersizliğinin giderilmesi ve yabancı dil teknolojilerindeki eksikliklerin tespiti ve ilgili birimlerle koordineli çalışarak sorunların ortadan kaldırılması
Amaç-2	Yabancı Diller Yüksekokulunun idari personel sayısının artırılması	Hedef-2	Yüksekokulumuzda görev yapmakta olan idari personel sayısı toplam 1'dir. Bu sayının özellikle Yüksekokulumuz bünyesinde gerçekleştirilmekte olan idari işlemlerin sayısı ve çeşitleri düşünüldüğünde (örneğin Taşınır Kayıt İşlemleri, Mutemet İşlemleri, Yüksekokul Sekreterlik İşlemleri vb.) yetersiz olduğu anlaşılmaktadır. Bu kapsamda birimimizde çalışmakta olan idari personel sayısının arttırılmasına yönelik çalışmaların gerekliliği ortaya çıkmıştır.
Amaç-3	Yabancı Diller Yüksekokulunun akademik ve bilimsel niteliğinin artırılması	Hedef-3	Yüksekokulumuzda görev yapmakta olan öğretim üyesi sayısı 2021 yılında 4'e çıkmış bulunmaktadır. Akademik ve bilimsel niteliğimizin arttırılması kapsamında Yabancı Diller Yüksekokulu çatısı altında Dilbilim (özellikle teknolojik gelişmeleri izleme ve üniversitemizin teknoloji odaklı yaklaşımı dikkate alındığında Bilişimsel Dilbilim) bölümü açma planları yapılmaktadır. Bilişimsel Dilbilim bölümünün açılması durumunda günümüz teknolojik dünyasına uyum sağlayabilecek dilbilimci ve büyük veri işleme uzmanlarının yetiştirilmesi hedeflenmektedir. Yüksekokulumuzda ayrıca, akademik çalışma sayısını arttırma amacıyla öğretim üyeleri üzerindeki ders yükünün azaltılması izlenecek stratejiler içerisinde not edilmiştir.
Amaç-4	İskenderun Teknik Üniversitesinin bilimsel yaklaşımı destekleyici ve bilimi teşvik edici yapısı dikkate alınarak Lisans ve/veya Lisansüstü (Yüksek Lisans, Doktora) seviyede Akademik İngilizce derslerinin planlanması	Hedef-4	Planlanan Akademik İngilizce derslerinin Üniversitemizin başarılarına destek olması açısından ders müfredatında akademik okuma, yazma, dinleme ve konuşma içermesi gerekmektedir. Dersin hangi seviyede açılacağına dair Üniversitemiz diğer paydaşlarıyla görüşmeler yapılacaktır.

Yüksekokulumuzun kendi binası ve öğrencisi olmadığından dolayı, yabancı dil eğitimi vermiş olduğu birimlerle koordineli çalışmak durumundadır. Ancak, bu durum bütün dünyaya yayılan Korona virüs salgını (COVID-19) sebebiyle, 2020 ve 2021 yılları özelinde bir problem teşkil etmemiştir. Bunun sebebi ise, kuşkusuz, eğitim-öğretim faaliyetlerinin fiziksel ortamdaki çevrim içi ortamlara taşınmasıdır. İlerleyen yıllarda fiziki altyapının olgunlaştırılması ve Yüksekokulumuzun kendine ait bina ve/veya dersliklerin temin edilmesi amaçlanmaktadır. Bir diğer altı çizilmesi gereken sorun ise İdari Personel sayısının yetersizliğidir. Burada değinilen gereksinimler Üniversitemizin ilgili birimlerine düzenli olarak hatırlatılmaktadır.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

İskenderun Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulunun belirlemiş olduğu politikalar ve öncelikler aşağıdaki gibi sıralanmaktadır;

- Yabancı dil eğitimi hizmetinin sunulacağı birimlerin sayısını artırmak
- Ders veren kadrolu nitelikli öğretim elemanı sayısını arttırmak
- Ders veren öğretim elemanlarının alan indeksinde bilimsel çalışmalarının sayısının ve niteliğinin artması amacıyla teşvik edilmesi
- Desteklenen bilimsel araştırma proje sayısını arttırmak
- Düzenlenen bilimsel/sanatsal etkinlik sayısını arttırmak
- Bilimsel etkinliklerde sunulan tebliğ / performans sayısını arttırmak
- İdari personelin sayısı ve niteliğini iyileştirmek
- İdari bürolarda çalışma koşullarını iyileştirmek
- Öğrencilere yönelik bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetleri iyileştirmek
- Kamu idareleri, meslek odaları ve stk'lara yönelik faaliyetlerin sayısını arttırmak
- Sosyal sorumluluk proje sayısını arttırmak

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

Yüksekokulumuz Mali Bilgileri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı veri sistemine aktarılmıştır.

B- Performans Bilgileri

Akademik Teşvik Komisyonu öğretim elemanlarının performanslarını YÖK Akademik Teşvik Usul ve Esaslarına uygun olarak değerlendirmektedir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

Yüksekokulumuzun sahip olduğu üstünlükler yerleşke, akademik personel sayısı ve niteliği, idare ve yabancı dil eğitim-öğretim hizmetinin verildiği birimlerle yapılan koordineli çalışmalar göz önünde bulundurularak aşağıdaki gibi sıralanmıştır:

- Üniversite yerleşkesinin şehir merkezinde yer alması, aynı zamanda yüksekokulumuzun yerleşke içerisindeki birimlerle iç içe olması ulaşım sorununu ortadan kaldırmaktadır.
- Genç ve dinamik akademik kadroya sahip olma.
- Yurt dışında doktora yapmış, akademik becerileri yüksek akademik personele sahip olması.
- Okulun ve idari yönetimin akademik gelişmeleri yakından takip etmesi, teşvik ve destekleri sürdürülebilir kılması.
- Yabancı dil eğitim-öğretim hizmetinin verildiği diğer birimlerle koordinasyon ve işbirliğinin etkin işleyişi.
- Üniversite yönetiminin akademik gelişmelere ve yeniliklere açık olması.

B- Zayıflıklar

Yüksekokulumuzun gözlemlemiş olduğu mevcut zayıflıklar, genellikle yabancı dil eğitim-öğretim hizmeti verilen birimlerdeki öğrenci profili ile ilgilidir. Söz konusu zayıflıklar aşağıdaki gibi sıralanmıştır:

- Yüksekokulumuzun bir binası ve/veya kalıcı olarak tesis edilmiş sınıflarımızın olmamasının planlama ve geliştirmeyi zorlaştırması,
- Öğrencilerin yabancı dil bilgisinin önemini kavramakta yetersiz kalması,
- Öğrencilerin derslere düzensiz katılımı,
- Dersten kalan öğrencilerin, bir sonraki yıl içerisinde derse katılımının zorunlu olmaması ve devamsızlık problemi yaşamamaları, derse katılımı azaltmaktadır.
- Öğrencilerin genel olarak motivasyonunun düşük olması,
- Öğrencilerin yabancı dil derslerini ortalama yükseltme ya da dersten sadece geçme yaklaşımında bulunmalarıdır.

C- Değerlendirme

2021 yılı eğitim-öğretim döneminde, içinden geçtiğimiz salgın süreci ve akabindeki hizmet içi eğitim faaliyetleri sonucu Yüksekokul personelinin bilgi ve becerileri artmış olup; bu durum mevcut teknolojik imkânların kullanım oranında bir artışla sonuçlanmıştır. Tespit edilen aksaklıkların çözülmesi için çalışmalar devam edecektir. Yabancı Diller Yüksekokulu olarak, belirlemiş olduğumuz vizyon ve misyon bağlamında stratejik amaç ve hedeflere bağlılığımız devam etmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yabancı Diller Yüksekokulu olarak, gelişen teknoloji ve küreselleşen dünyanın getirmiş olduğu yeniliklerden yola çıkarak aşağıdaki öneri ve tedbirleri sunmaktadır:

- Yabancı dil hazırlık sınıfları birimler tarafından zorunlu hale getirilebilir.
- Mevcut teknolojik imkânlar geliştirilebilir ve akıllı sınıflar oluşturulabilir.
- Mevcut idari personel sayısı artırılabilir ve idari iş bölümü yapılabilir.

VI- EKLER

A- EK-1 Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 20.01.2022

Ali BOSTANCIOĞLU
Dr. Öğr. Üyesi
Harcama Yetkilisi

B- EK-2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde; Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı, ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim. İdaremizin 2021 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 20.01.2022

Ali BOSTANCIOĞLU
Dr. Öğr. Üyesi
Yüksekokul Müdürü