



İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ



2018 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

2019 İskenderun





ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Üniversiteler, toplum için nitelikli insan gücü yetiştiren, bilgiyi üreten, üretilen bilginin çoğalmasını ve yayılmasını sağlayan, toplum için faydalı bir ürüne veya hizmete dönüşmesine imkân veren eğitim/öğretim ve araştırma kurumlarıdır.

İskenderun Teknik Üniversitesi olarak bizim temel hedefimiz, kendine özgü bir eğitim/öğretim ve araştırma modeli oluşturarak, inovasyonu ve girişimciliği önceleyen ve teknolojiye odaklanan ‘özgün’ bir Üniversite olmaktır. Bu hedef doğrultusunda, teknolojiyi takip eden veya tüketen değil, üreten, heyecanını hiçbir zaman yitirmeyen ve özgüveni yüksek bireylerin kendisini yetiştirebileceği ve geliştirebileceği, herkesin kendini bilebileceği ve bulabileceği, proje odaklı bir “ekosistem” oluşturmak arzusundayız. Daima Üniversite-Sanayi-Kamu-Toplum” dörtlü sarmal işbirliği ve sosyal inovasyon çerçevesinde çalışarak; yerel, ulusal ve evrensel problemlere kalıcı çözümler üretmek istiyoruz. Biz “insana” yatırım yapmak istiyoruz. Belki biraz yeniyiz, ama heyecanlıyız. İşte bu heyecanla, kendini arayan ve bulmak isteyen ve de bir “Üniversite” hayali olan herkesi “birlikte başarmak” için İskenderun Teknik Üniversitesi’ne bekliyoruz. Söz veriyoruz! Daima doğruyu, iyiyi, güzeli ve yeniyi arayan ve elbette bulan bir Üniversite olacağız.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 41. maddesinde kamu idarelerinin stratejik planlama ve performans programları uyarınca yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans göstergelerine göre, hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayacak ve idarenin faaliyet sonuçlarını gösterecek şekilde faaliyet raporu hazırlamaları hükme bağlanmıştır.

Bu bağlamda; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile çerçevesi çizilen yeni mali yönetim sisteminin öngördüğü hesap verme sorumluluğunun temel dokümanlarından biri olan İdare Faaliyet Raporu birim faaliyet raporları esas alınarak hazırlanmış ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Prof. Dr. Türkay DERELİ

Rektör

İÇİNDEKİLER

KONU	SAYFA NO
I - GENEL BİLGİLER	
A- Misyon ve Vizyon	2
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3-7
C- Kuruma İlişkin Bilgiler	
1- Fiziksel Yapı	8-20
2- Teşkilat Yapısı	21-22
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	23-29
4- İnsan Kaynakları	30-42
5- Sunulan Hizmetler	42-83
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	84-85
II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A-Mali Bilgiler	87-125
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	87-100
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	101
3- Mali Denetim Sonuçları	102
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	103-125
III- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A-Üstünlükler	126
B- Zayıflıklar	126
IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER	
Öneri ve Tedbirler	128
V.EKLER	
A- EK-1 Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı	130
B- EK-2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	131

TABLO DİZİNİ

TABLO ADI	SAYFA NO
Tablo 1: Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Birimlerinin Yerleşkelere Dağılımı	9
Tablo 2: Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmazlar	10
Tablo 3. Üniversite Bina ve Tesisleri	10
Tablo 4: Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı	11
Tablo 5. Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Yerleşkesi Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı	12
Tablo 6. Kuzuculu Yerleşkesi Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı	13
Tablo 7. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı	14
Tablo 8. Merkez Yerleşke Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı	15
Tablo 9. Merkez Yerleşke Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı	16
Tablo 10. Merkez Yerleşke Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı	17
Tablo 11. Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvaru Yerleşkesi Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı	18
Tablo 12. Araziler	19
Tablo 13. Genel Alanlar	19
Tablo 14. Özel İşletmelere / Kişilere Kiraya Verilen İşyerleri	20
Tablo 15. Bilgisayar ve Yazılımlar	25
Tablo 16. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	26
Tablo 17. Kütüphane Kaynakları	27
Tablo 18. Taşıtlar	29
Tablo 19. İş Makineleri	29
Tablo 20. Personel Sayıları	30
Tablo 21. Akademik Personelin Kadro Dağılımı	30
Tablo 22. Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı	31
Tablo 23. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı	32
Tablo 24. Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri (35. Madde)	32
Tablo 25. 2547/38 Maddesi Esas Alınarak Görevlendirilen Akademik Personel	33
Tablo 26. Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri (39. Madde)	33-34

Tablo 27. Akademik Personelin Ders Görevlendirmeleri	35
Tablo 28. 2547/31. Maddesi Esas Alınarak Görevlendirilen Akademik Personel	35
Tablo 29. 2547/40 (a) Maddesi Esas Alınarak Görevlendirilen Akademik Personel	36
Tablo 30. 2547/40 (b) Maddesi Esas Alınarak Görevlendirilen Akademik Personel	36
Tablo 31. 2547/40 (d) Maddesi Esas Alınarak Görevlendirilen Akademik Personel	36
Tablo 32. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	37
Tablo 33. Akademik Personelin Hizmet Süreleri	37
Tablo 34. Birimlere Göre 2018 Yılında Atanan Akademik Personel Sayıları	38
Tablo 35. 2018 Yılında Ayrılan Akademik Personel	39
Tablo 36. İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı	39
Tablo 37. 2018 Yılı İdari Personel Kadro Durumu	39
Tablo 38. İdari Personel Eğitim Durumu	40
Tablo 39. Engelli Personelin Unvan ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı	40
Tablo 40. İdari Personel Hizmet Süreleri	40
Tablo 41. İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı	40
Tablo 42. Atanan İdari Personel Sayısının Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı	41
Tablo 43. 2018 Yılı Ayrılan İdari Personel Sayıları	41
Tablo 44. Geçici Personel	41
Tablo 45. 2018-2019 (Güz Dönemi) Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları	59
Tablo 46. Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları	60
Tablo 47. Engelli Öğrenci Sayıları	61
Tablo 48. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları	61-62-63
Tablo 49. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı	63-64-65
Tablo 50. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları	66
Tablo 51. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları (2018)	66
Tablo 52. Beslenme Hizmetleri	67
Tablo 53. Kültürel Faaliyetler	67
Tablo 54. Spor Hizmetleri	74
Tablo 55. Erasmus Kapsamında 2018 Yılında Protokol İmzalanan Üniversiteler	74
Tablo 56. Erasmus Kapsamında 2018 Yılında Değişim Programından Yararlanan Kişi Sayıları	74

Tablo 57. Mevlana Kapsamında Protokol İmzalanan Üniversiteler	75
Tablo 58. Farabi Kapsamında 2018 Yılında Protokol İmzalanan Üniversiteler	75-76
Tablo 59. Web Of Science Elektronik Veri Tabanında Yer Alan İskenderun Teknik Üniversitesi Adresli Dokümanların Kaynaklarına Göre Dağılımı	77
Tablo 60. Alanlara Göre Tez Sayıları	77
Tablo 61. Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları	77
Tablo 62. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı (TL)	87
Tablo 63. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre 2017 Yılı Uygulama Sonuçları	90
Tablo 64. 2018 Bütçe Gelirleri Tablosu	93-94
Tablo 65. Gider Bilgileri Tablosu	95
Tablo 66. Kesin Mizan	96-99
Tablo 67. Döner Sermaye Gelir / Gider Gerçekleşmeleri	100
Tablo 68. 2018 Yılında Ön Mali Kontrolü Yapılan İhaleler	102
Tablo 69. Düzenlenen Toplantılar	103
Tablo 70. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri	104
Tablo 71. Projeler	105-106
Tablo 72. Proje Bilgileri	107
Tablo 73. TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projeler	107
Tablo 74. TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projelerin Fakültelere Göre Dağılımı	107
Tablo 75. 2018 Eğitim Sektörü Projeleri	108
Tablo 76. Muhtelif İşler Projesi Faaliyet Tablosu	109
Tablo 77. Muhtelif İşler Projesi Faaliyet Tablosu	110
Tablo 78. Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi Faaliyet Tablosu	111
Tablo 79. Derslik ve Merkezi Birimler Projesi Faaliyet Tablosu	111
Tablo 80. Yayın Alımı Projesi Faaliyet Tablosu	112
Tablo 81. Kampüs Altyapısı Projesi Faaliyet Tablosu	112
Tablo 82. Açık ve Kapalı Spor Tesisleri Projesi Faaliyet Tablosu	113
Tablo 83. Merkezi Araştırma Laboratuvarı Projesi Faaliyet Tablosu	113



I - GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon

Bilgi üretmek, bilgiyi teknolojiye dönüştürmek, teknolojiyi toplum yararına sunmak, nitelikli eğitim/öğretim, araştırma ve sosyal faaliyetler yoluyla, ülkenin kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkıda bulunmak ve bunları gerçekleştirebilecek mezunları yetiştirmektir.

2. Vizyon

Dörtlü sarmal modeli: “Üniversite-sanayi-kamu-toplum” bütünleşmesini sağlayarak öğrencilerin aktif katılımı ile “teknoversite” olarak adlandırılan yeni bir Üniversite yaklaşımı oluşturmak, olgunlaştırmak ve bu modeli, örnek bir ekonomik ve toplumsal kalkınma fırsatı olarak sunmaktır.

B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Üniversitemiz 23.04.2015 tarih ve 29335 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6640 sayılı Kanun ile 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kanununa eklenen Ek-160 maddesi ile kurulmuştur.

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 06.11.1981 R.G. 17506
- 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu 28.03.1983 R.G. 18003
- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu 11.10.1983 R.G. 18190
- Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 sayılı KHK 'nin Değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 sayılı Kanun İle 78 ve 190 sayılı KHK 'de Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun 03.07.1992 R.G. 3837
- Yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı; 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı KHK ile tarif edilmiştir.
- İdari teşkilat yapısı ve idari elamanların, vasıfları, özlük hakları, ödev, hak ve yükümlülükleri 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve bağlı mevzuata göre düzenlenmektedir.
- 124 sayılı KHK R.G.(42) 07.10.1983 124
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu R.G. 23.07.1965 R.G. 12056

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Türkiye'de Yükseköğretim Anayasasının 130 ile 131. Maddeleri ile 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmektedir.

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130. maddesinde;

- Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde Millet'in ve Ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, Ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip Üniversiteler Devlet tarafından Kanunla kurulur.
- Kanun, Üniversitelerin Ülke sathına dengeli bir biçimde yayılmasını gözetir.
- Üniversiteler ve bunlara bağlı birimler, Devletin gözetimi ve denetimi altında olup, güvenlik hizmetleri devletçe sağlanır denilmektedir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesi uyarınca; Yükseköğretim kurumlarının görevleri;

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim seferberliği için de örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetleri ile hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak olarak belirlenmiştir. Üniversitemizde bir yükseköğretim kurumu olarak bu görevleri yerine getirmek için 23/04/2015 tarih ve 29335 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6640 sayılı Kanun ile 28/03/1983 sayılı tarih ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kanununa eklenen Ek-160 maddesi ile kurulmuştur.
- Üniversitemizde idari ve akademik personel atamaları “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme Yönetmeliği”ne göre yapılmaktadır.

Rektör

Görevleri

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.

Yetki ve Sorumluluk

- Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanununun 11. maddesi gereğince üst yönetici olarak idarenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kaydedilmesinden ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana karşı sorumludur.
 - Üst Yöneticiler bu sorumluluğun gereklerini Harcama Yetkilileri, Mali Hizmetler Birimi ve İç Denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

Senato

Senato, Rektörün başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Görevleri

- Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan Üniversite veya Üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

- Rektör gerektiğinde Yönetim Kurulunu toplantıya çağırır. Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olarak aşağıdaki görevleri yerine getirir.
- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; Üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

Dekan

Dekan, rektörün önereceği Üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından yükseköğretim kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak

Enstitü Müdürü ve Yüksekokul Müdürü

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre “Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir” hükmüne istinaden dekan, enstitü ve yüksekokul müdürleri birimlerinin harcama yetkilileridir.
- 32. maddesine göre “Bütçelerden harcama yapılabilmesi harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Harcama yetkilileri harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludurlar.”
- 41. maddesine göre “Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince hesap verme sorumluluğu çerçevesinde her yıl faaliyet raporları hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar.”
- Yine Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmeliğin üçüncü bölüm 10. maddesinin 5 numaralı alt bendine göre, “ Birim faaliyet raporu hazırlayan harcama yetkilileri, raporun içeriğinde ve raporda yer alan bilgilerin doğruluğundan üst yöneticiye karşı sorumludur.”
- Enstitü ve yüksekokul müdürü dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü ve yüksekokul bakımından yerine getirir.

C. Kuruma İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

1.1. Taşınmazlar

Üniversitemiz 2015 yılında kurulmuş olup; kuruluş kanunu ile Mustafa Kemal Üniversitesinden ayrılarak Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlanan mevcut Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullardan ve yeni kurulan akademik birimlerden oluşmaktadır. Bununla birlikte 6640 sayılı Kanun ile Üniversitemize tahsis edilen ve Üniversitemiz adına tescil ve tahsis edilen taşınmazların toplam yüzölçümü 1.581.049,46 m² bina ve tesislerin yüzölçümü ise 86.000,00 m²'dir. Üniversitemiz mülkiyetinde ve Üniversitemize tahsisli taşınmazlar, bina ve tesislere ilişkin detaylar aşağıdaki tablolarda konularına göre ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

İskenderun İlçesi Yerleşkeleri;

1 no'lu yerleşke: Merkez kampüste 4 Fakülte, 3 Enstitü ve 3 Yüksekokul eğitim-öğretimine devam etmektedir. Fakülteler; Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi, İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi, Mimarlık Fakültesi ve Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi'dir. Enstitüler; Enerji Enstitüsü, Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü'dür. Yüksekokullar; Sivil Havacılık Yüksekokulu ve Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu ve Yabancı Diller Yüksekokulu'dur. Aktif olmayan Bilişim Enstitüsü, Çevre ve Denizcilik Enstitüsü, Demir-Çelik Enstitüsü, Taşımacılık ve Lojistik Enstitüsü olmak üzere toplam 4 adettir. Yerleşkedeki tüm binalar Üniversitemize aittir.

2 no'lu yerleşke: Bu yerleşkede İskenderun Meslek Yüksekokulu eğitim ve öğretimini sürdürmektedir. Yerleşkedeki tüm binalar Üniversitemize aittir.

3 no'lu yerleşke: Bu yerleşkede Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi ile Denizcilik Meslek Yüksekokulu aynı binada faaliyetlerini sürdürmektedir. Yerleşkedeki tüm binalar Üniversitemize tahsislidir.

4 no'lu yerleşke: Üniversitemiz bünyesinde bulunan tek konservatuvar olan Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı kendi yerleşkesinde bulunmaktadır. Yerleşkedeki tüm binalar Üniversitemize tahsislidir.

Dörtüol İlçesi Yerleşkeleri;

Bu Yerleşkede Dörtüol Meslek Yüksekokulu eğitim ve öğretimini sürdürmektedir. Yerleşkedeki tüm binalar Üniversitemize aittir.

Tablo 1: Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Birimlerinin Yerleşkelere Dağılımı

	EĞİTİM BİRİMİ	BULUNDUĞU YER
Enstitüler	Bilişim Enstitüsü	Merkez Yerleşke
	Çevre ve Denizcilik Enstitüsü	Merkez Yerleşke
	Demir-Çelik Enstitüsü	Merkez Yerleşke
	Enerji Enstitüsü	Merkez Yerleşke
	Mühendislik ve Fen Enstitüsü	Merkez Yerleşke
	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Merkez Yerleşke
	Taşımacılık ve Lojistik Enstitüsü	Merkez Yerleşke
Fakülteler	Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	Merkez Yerleşke
	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi Yerleşkesi
	İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi	Merkez Yerleşke
	Mimarlık Fakültesi	Merkez Yerleşke
	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Merkez Yerleşke
Yüksekokullar ve Konservatuvar	Sivil Havacılık Yüksekokulu	Merkez Yerleşke
	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Merkez Yerleşke
	Yabancı Diller Yüksekokulu	Merkez Yerleşke
	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı Yerleşkesi
Meslek Yüksekokulları	Denizcilik Meslek Yüksekokulu	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi Yerleşkesi
	Dört Yol Meslek Yüksekokulu	Kuzuculu Yerleşkesi
	İskenderun Meslek Yüksekokulu	Tepe Yerleşke

Tablo 2: Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmazlar

Sıra No	Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumu (m ²)			2017	2018
		Üniversite	Hazine	Diğer	Toplam Alan (m ²)	Toplam Alan (m ²)
1	Deniz Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi	-	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2	Dört Yol Meslek Yüksekokulu	-	556.860,00	-	556.860,00	556.860,00
3	İskenderun Meslek Yüksekokulu	85.216,03	104.563,29	-	189.779,32	189.779,32
4	Karayılan Yerleşkesi	23.615,08	-	-	23.615,08	23.615,08
5	Merkez Yerleşke	-	790.794,83	-	790.794,83	790.794,83
6	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	-	10.000,23	-	10.000,23	10.000,23
TOPLAM		108.831,11	1.462.218,35	10.000,00	1.581.049,46	1.581.049,46

Tablo 3. Üniversite Bina ve Tesisleri

Sıra No	Hizmet Biriminin Adı	Toplam Alan (m ²)
1	Merkez Yerleşke	48.361,39
1.1.	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	15.113,39
1.2.	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Ek Bina (Makine Mühendisliği Bölümü Hizmet Binası)	8.284,00
1.3.	Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	14.984,00
1.4.	Merkezi Araştırma Laboratuvarı	3.493,00
1.5.	Açık Spor Tesisleri	6.487,00
2	Deniz Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi	2.500,00
3	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı Yerleşkesi	6.176,00
3.1.	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvar Binası	5.712,00
3.2.	İdari Bina	474,00
4	Tepe Yerleşkesi	13.531,00
4.1.	İskenderun Meslek Yüksekokulu Binası	9.976,00
4.2.	Spor Salonu	2.250,00
4.3.	Makine Bölümü Atölyesi	460,00
4.4.	Otomotiv Bölümü Atölyesi	310,00
4.5.	İnşaat Bölümü Atölyesi	535,00
5	Kuzuculu Yerleşkesi	6.581,00
Genel Toplam		77.149,39

1.2. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

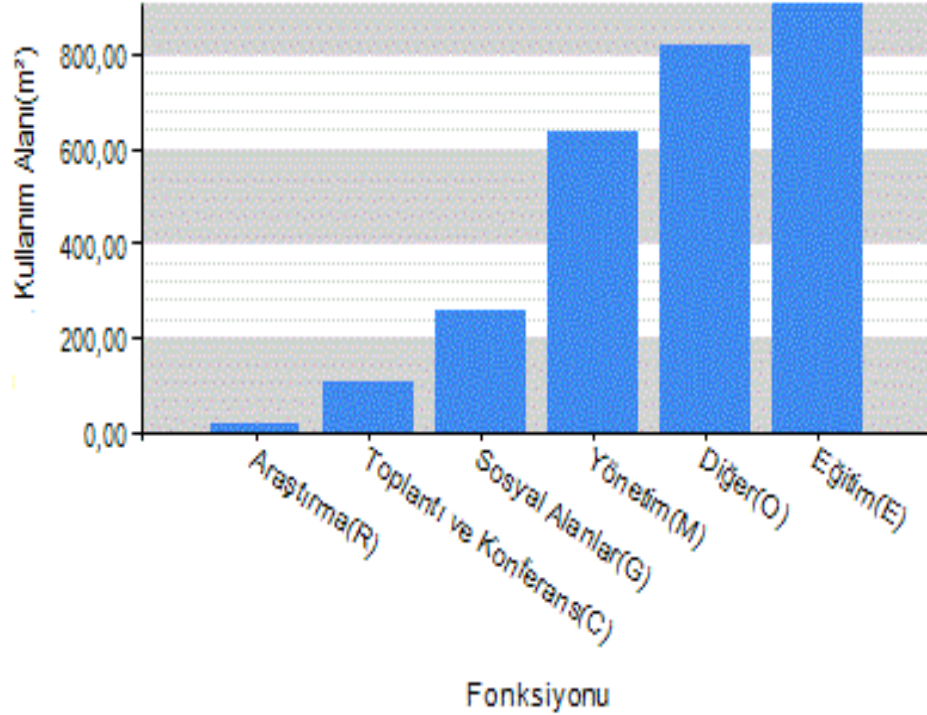
Tablo 4. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

Yerleşke Adı	Birim Adı	Hizmet Alanı (m ²)									
		Eğitim	Kütüphane	Sosyal Alanlar	Toplantı ve Konferans	Yönetim	Spor	Araştırma	Diğer	Toplam Hizmet Alanı	
Merkez Yerleşke	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	6.002,21	373,95	239,00	620,26	3.927,29	-	833,05	11.572,93	23.568,69	
	Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	2.097,75	776,00	459,00	459,00	2.706,18	-	-	6.200,82	12.776,37	
	Açık Spor Tesisleri	-	-	-	-	-	4.050,00	-	2.437,00	6.487,00	
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi Yerleşkesi	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi	908,50	-	253,61	108,00	634,20	-	18,00	819,12	2.741,47	
Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı Yerleşkesi	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	755,00	-	38,00	973,00	433,00	-	-	3.815,00	6.176,00	
Tepe Yerleşkesi	İskenderun MYO	4.151,00	96,00	1.293,00	126,00	1.456,00	1.640,00	-	6.231,96	14.993,96	
Kuzuculu Yerleşkesi	Dört Yol MYO	1.765,00	46,00	535,00	188,00	964,00	-	-	2.093,50	5.591,50	
TOPLAM		15.679,46	1.291,95	2.817,61	2.474,26	10.120,67	5.690,00	851,05	33.170,33	72.334,99	

Yükseköğretim Mekanları Envanter Sınıflama Sistemi kapsamında oluşturulan MEK-SİS verileri baz alınarak hazırlanmıştır.

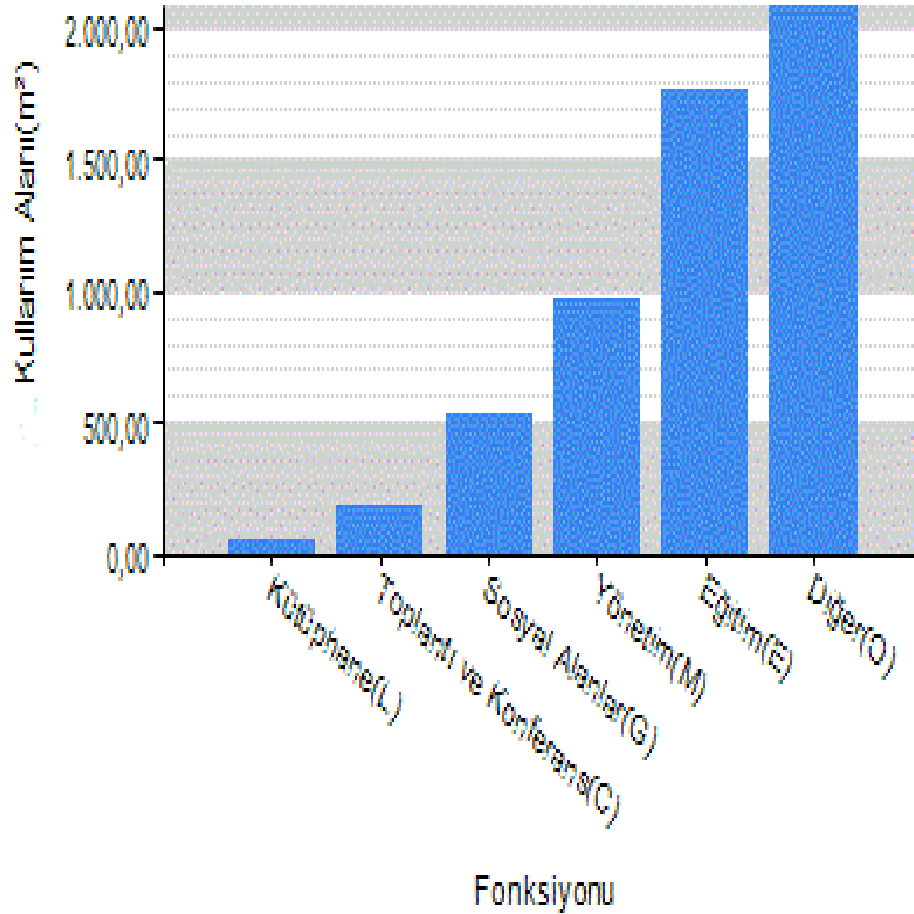
Tablo 5. Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Yerleşkesi Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

YERLEŞKE	FONKSİYONU	ALAN (m ²)
	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi	
Deniz Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi Yerleşkesi	Eğitim(E)	908,50
	Diğer(O)	819,12
	Sosyal Alanlar(G)	253,61
	Toplantı ve Konferans(C)	108,00
	Araştırma(R)	18,00
	Yönetim(M)	634,24
	TOPLAM ALAN	2.741,47
AÇIKLAMA	Bu yerleşkedeki yerler Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi ve Denizcilik Meslek Yüksekokulu tarafından ortak kullanılmaktadır.	



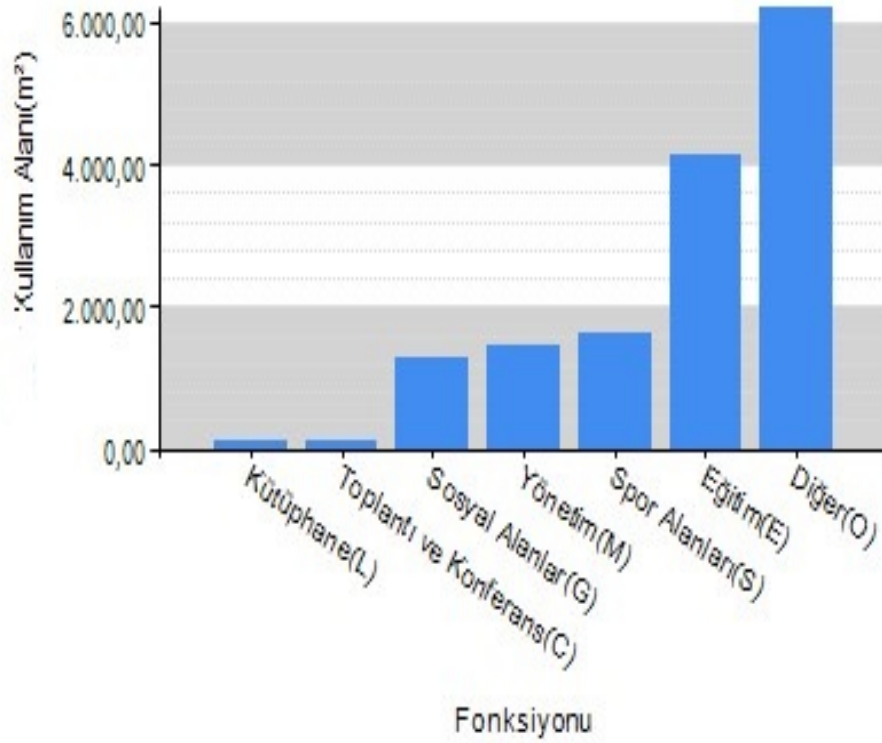
Tablo 6. Kuzuculu Yerleşkesi Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

YERLEŞKE	FONKSİYONU	ALAN(m ²)
Kuzuculu Yerleşkesi	Dört Yol Meslek Yüksekokulu	
	Diğer(O)	2.093,50
	Sosyal Alanlar(G)	535,00
	Eğitim(E)	1.765,00
	Kütüphane(L)	46,00
	Toplantı ve Konferans(C)	188,00
	Yönetim(M)	964,00
	TOPLAM ALAN	5.591,50
AÇIKLAMA	-	



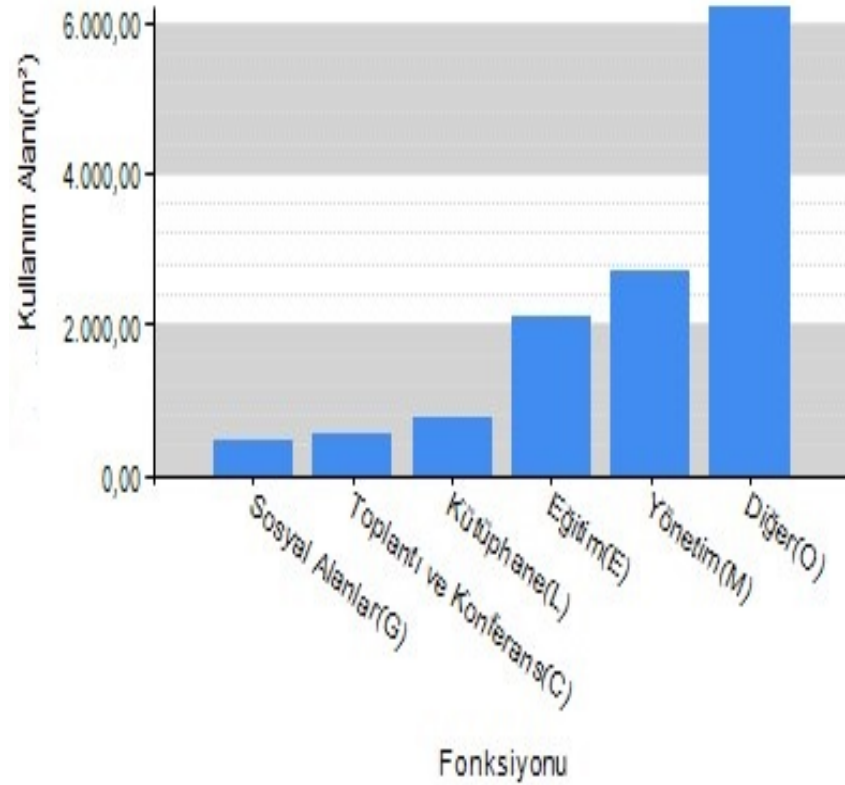
Tablo 7. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

YERLEŞKE	FONKSİYONU	ALAN (m ²)
Tepe Yerleşkesi	İskenderun Meslek Yüksekokulu	
	Spor Alanları(S)	1.640,00
	Toplantı ve Konferans(C)	126,00
	Yönetim(M)	1.456,00
	Eğitim(E)	4.151,00
	Sosyal Alanlar(G)	1.293,00
	Kütüphane(L)	96,00
	Diğer(O)	6.231,96
	TOPLAM ALAN	14.993,96
	AÇIKLAMA	-



Tablo 8. Merkez Yerleşke Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

YERLEŞKE	FONKSİYONU	ALAN(m ²)
Merkez Yerleşke	Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	
	Eğitim(E)	2.097,75
	Diğer(O)	6.200,82
	Kütüphane(L)	776,00
	Sosyal Alanlar(G)	459,00
	Toplantı ve Konferans(C)	536,62
	Yönetim(M)	2.706,18
	TOPLAM ALAN	12.776,37
AÇIKLAMA	Bu yerleşkedeki yerler; Üniversitemiz idari teşkilatı, Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi, Sivil Havacılı Yüksekokulu ve Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu tarafından ortak kullanılmaktadır.	



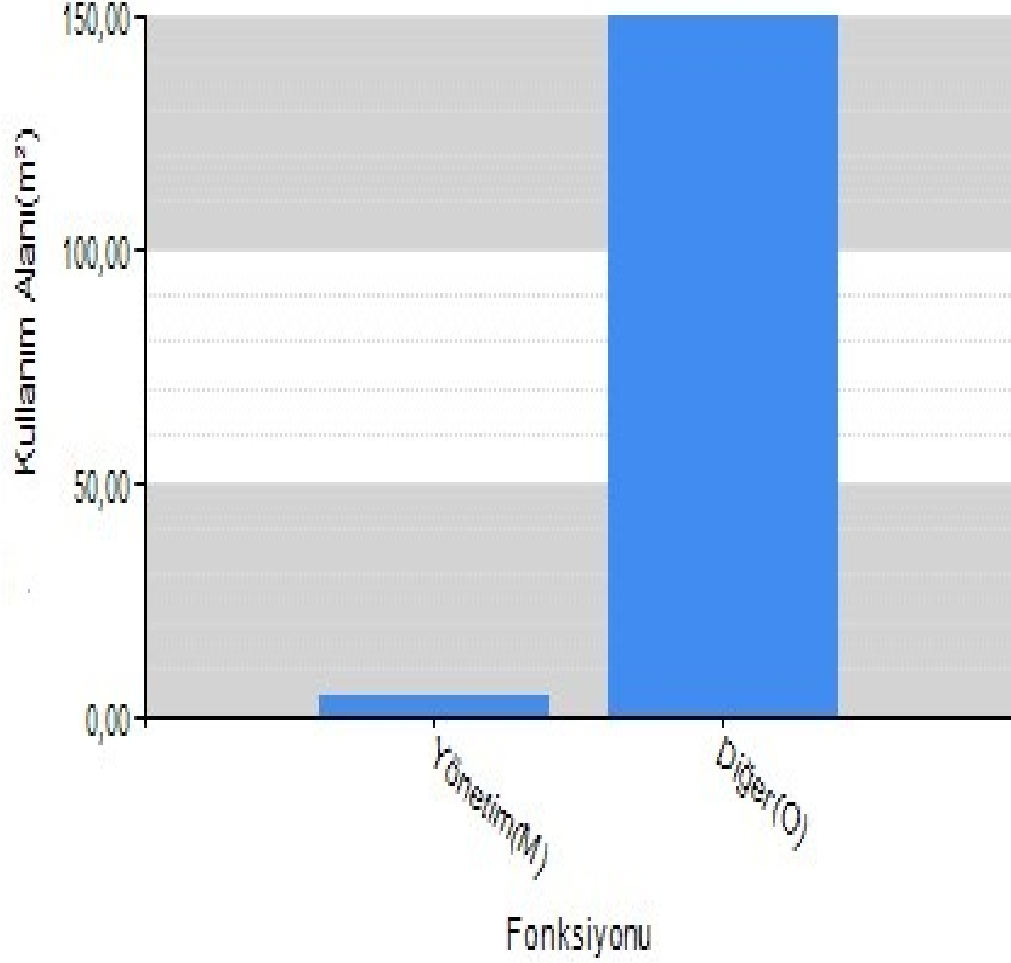
Tablo 9. Merkez Yerleşke Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

YERLEŞKE	FONKSİYONU	ALAN(m ²)
Merkez Yerleşke	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	
	Diğer(O)	11.572,93
	Eğitim(E)	6.002,21
	Sosyal Alanlar(G)	239,00
	Araştırma(R)	833,05
	Toplantı ve Konferans(C)	620,26
	Kütüphane(L)	373,95
	Yönetim(M)	3.927,29
	TOPLAM ALAN	23.568,69
	AÇIKLAMA	Bu yerleşkedeki yerler; İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, Enerji Enstitüsü, Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından ortak kullanılmaktadır.

Fonksiyonu	Kullanım Alanı(m ²)
Sosyal Alanlar(G)	239,00
Kütüphane(L)	373,95
Toplantı ve Konferans(C)	620,26
Araştırma(R)	833,05
Yönetim(M)	3.927,29
Eğitim(E)	6.002,21
Diğer(O)	11.572,93

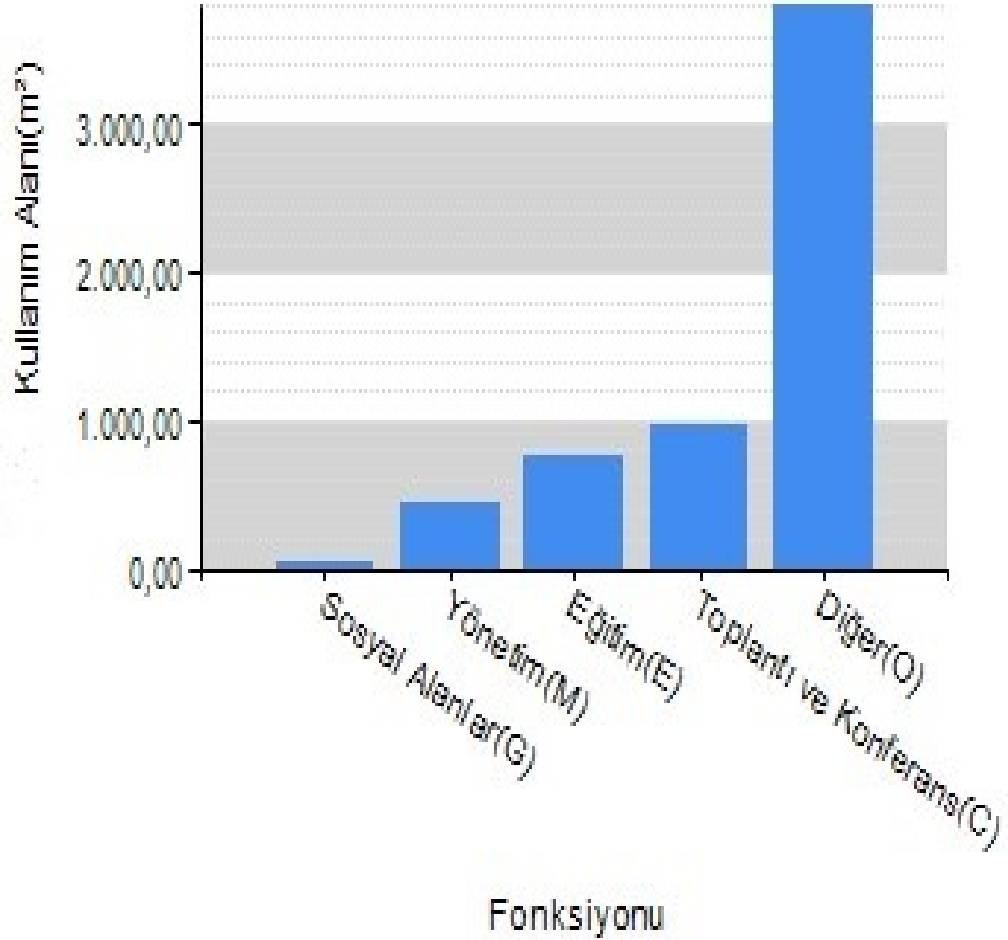
Tablo 10. Merkez Yerleşke Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

YERLEŞKE	FONKSİYONU	ALAN(m ²)
Merkez Yerleşke	Halı Saha	
	Diğer(O)	150,00
	Yönetim(M)	4,00
	TOPLAM ALAN	154,00
	AÇIKLAMA	-



Tablo 11. Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı Yerleşkesi Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

YERLEŞKE	FONKSİYONU	ALAN(m ²)
Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı Yerleşkesi	İskenderun Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	
	Eğitim(E)	755,00
	Sosyal Alanlar(G)	38,00
	Diğer(O)	3.815,00
	Yönetim(M)	433,00
	Toplantı ve Konferans(C)	973,00
	TOPLAM ALAN	6.014,00
AÇIKLAMA	-	



1.2. Araziler

Tablo 12. : Araziler

Arazinin Cinsi	2017 Toplam Alan (m ²)	2018 Toplam Alan (m ²)
Arsa	775.370,40	775.370,40
Gölet	83.900,00	83.900,00
Tarla	812.543,29	812.543,29
GENEL TOPLAM	1.671.813,69	1.671.813,69

1.3. Genel Alanlar

Tablo 13: Genel Alanlar

Cinsi	2017 Toplam Alan (m ²)	2018 ToplamAlan (m ²)
Çimlendirme	15.872 m ²	22.000 m ²
Otopark	9.726 m ²	9.726 m ²
Ağaç	1.689 (adet)	3.044 (adet)

1.5. Özel İşletmelere / Kişilere Kiraya Verilen Yerler

Tablo 14: Özel İşletmelere / Kişilere Kiraya Verilen İşyerleri

Türü	2017		2018	
	Miktarı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Miktarı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Kafeterya yeri	1	260	1	181
Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi Kafeterya Yeri	1	90	1	66
İskenderun Meslek Yüksekokulu Kantin yerleri	1	410	1	410
İSTE Merkez Kampüsü Fotokopi yeri	1	7	1	21
İskenderun Meslek Yüksekokulu Fotokopi yerleri	1	7	-	-
İSTE Merkez Kampüsü ATM yeri	2	14	2	14
İskenderun Meslek Yüksekokulu ATM yeri	1	7	1	7
İSTE Merkez Kampüsü PTT Hizmetleri yeri	-	-	1	54
İSTE Merkez Kampüsü Menü Tabanlı Hamburger ve Dürüm yeri	-	-	1	42
İSTE Merkez Kampüsü Simit Pasta ve Börek yeri	-	-	1	21
İSTE Merkez Kampüsü Çiğköfte ve Tatlı yeri	-	-	1	21
İSTE Merkez Kampüsü Menü Tabanlı Balık Ürünleri Yeri	-	-	1	21
İSTE Merkez Kampüsü Ev yemekleri Yeri	-	-	1	21
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Ek Bina (Makine Mühendisliği Bölümü) Bistro Kafe Yeri	-	-	1	40
TOPLAM	8	795	14	919

2. Teşkilat Yapısı

Üniversitemiz 23.04.2015 tarih ve 29335 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6640 sayılı Kanun ve 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kanununa eklenen Ek-160 maddesi ile kurulmuştur.

Üniversitemiz; Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi, Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi, İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi, Mimarlık Fakültesi ve Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinden,

Sivil Havacılık Yüksekokulu, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu ile Yabancı Diller Yüksekokulundan,

Denizcilik Meslek Yüksekokulu, Dört Yol Meslek Yüksekokulu, İskenderun Meslek Yüksekokulu ile Sarıseki Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulundan,

Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarından,

Bilişim Enstitüsü, Çevre ve Deniz Bilimleri Enstitüsü, Demir-Çelik Enstitüsü, Enerji Enstitüsü, Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Taşımacılık ve Lojistik Enstitüsünden,

Oluşmaktadır.

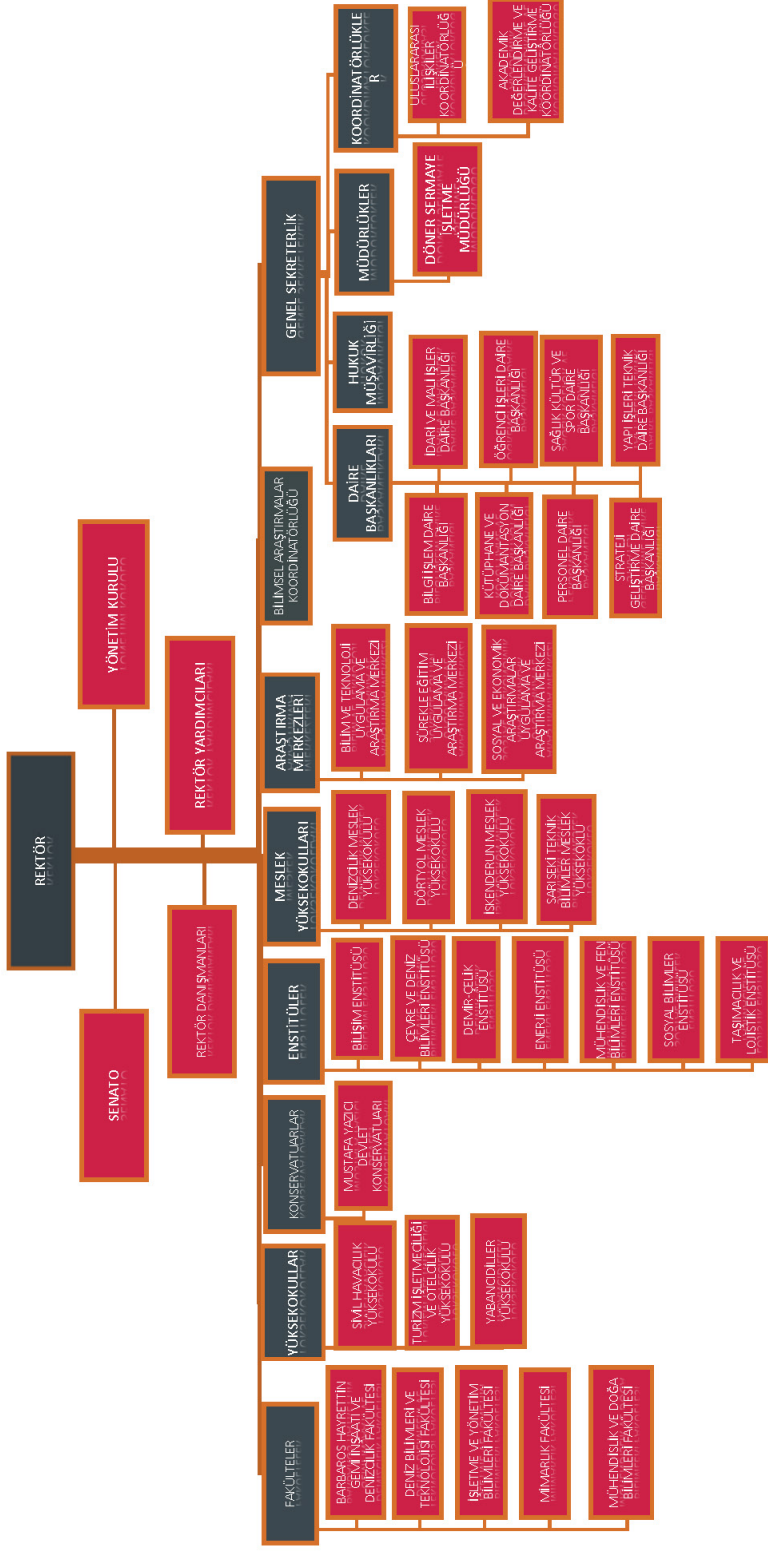
Üniversitemizde idari birim olarak; Genel Sekreterlik ve Genel Sekreterliğe bağlı; Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Hukuk Müşavirliği oluşmaktadır. Ayrıca 14/08/2016 tarihinde Döner Sermaye İşletmesi kurulmuştur.

Üniversitemiz Teknoloji Fakültesi, 13/03/2017 tarihli ve 2017/10332 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kapatılmış olup; ilgili fakülte bünyesinde olan Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü ve Matalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesine bağlanmıştır.

2017 yılında; Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sosyal ve Ekonomik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi, Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ve İş Dünyası ile Entegrasyon Genel Koordinatörlüğü kurulmuştur.

2018 yılında, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü ve Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü kurulmuştur,

Ayrıca Yükseköğretim Genel Kurulunun 08/02/2018 tarihli Genel Kurul toplantısında alan karar ile Erzin Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu kapatılmıştır.



3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

3.1 Teknolojik Kaynaklar

Günümüzde bilgi sürekli gelişmekte ve gelişen bilgi kaynağı teknoloji alanında muazzam yeniliklere neden olmaktadır. Teknolojinin bu denli hızlı gelişimi hayatta ve iş yaşamında birçok kolaylığı sağlamaktadır. Daire Başkanlığımız hem çalışmalarında teknolojik yeniliklerden azami yararlanırken hem de Üniversitemize sunulan hizmetlerde yüksek teknoloji mal ve malzemenin seçimine özen göstermektedir.

Yürütmüş olduğumuz kamu görevi çerçevesinde gerekli mevzuat bilgi kaynaklarına (Resmi Gazete vb.), bu gün hızlı bir şekilde ulaşabilmekteyiz. Bu doğrultuda yapmış olduğumuz hizmetlerin hukuka en uygun şekilde yerine getirilmesi sağlanmaktadır.

Üniversitemiz birimleri, e-devlet kapsamında diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından sağlanan sistemlerden, Elektronik Kamu Alım Platformundan (EKAP) ve çalışanlarının sosyal güvenlikle ilgili işe başlayış, ayrılış, sağlık ve kesenek bilgi işleriyle ilgili SGK tarafından geliştirilen E-SGK bilgi sisteminden de faydalanmaktadır.

Mali işlemlerin harcama birimleri ve muhasebe birimi aşamalarını tek bir otomasyon sistemi içinde bütünleştirmek, harcama birimleri ile muhasebe birimleri arasında elektronik iletişim ortamı sağlamak amacıyla Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından geliştirilen Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi (KPHYS), Yeni Devlet Muhasebe Yönetim Sistemi (MYS), Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS), KBS Kullanıcı Raporları ve Kamu Taşitları Yönetim Bilgi Sistemi etkin olarak kullanılmaktadır.

Bilgisayar ve Yazılımlar;

Kütüphaneye gerek satın alma gerekse bağış yoluyla gelen ve demirbaş, barkod işlemleri tamamlanan yayınların sınıflaması “library of congress (lc) sınıflama sistemi” ne göre yapılarak; Marc formatındaki “**YORDAM Kütüphane Otomasyon Programı**”na “Anglo-Amerikan Cataloging Rules II” kataloglama kuralları doğrultusunda kitapların bibliyografik küneleri girilerek kullanıcıların hizmetine sunulmuştur. 2018 yılı içerisinde kataloglama ve sınıflama işlemi biten ortalama **3000 (Üçbin)** kitabın sırt etiketleri, damgalama ve barkod işlemleri yapılarak okuyucunun hizmetine sunulmak üzere raflarda yerini almıştır.

Üniversitemizin kurulmasıyla birlikte eş zamanlı kullanılmaya başlanan **Öğrenci İşleri Bilgi Sistemleri** (OBS) Otomasyonu personelimiz ve öğrencilerimiz tarafından aktif olarak kullanılmakta ve her türlü ihtiyaca cevap verebilmektedir. Tamamen web tabanlı çalışan otomasyonumuz aynı anda birden fazla müfredatın ve yönetmeliğin uygulanmasına olanak tanımakta, yıllara göre birden fazla sınav sisteminin ve yönergesinin uygulanmasına imkân tanımaktadır.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığında; Wintek- yaklaşık maliyet, hakediş ve kesin hesap programını; bilgisayar destekli çizim ve tasarım yapma imkânı sağlayan: Auto CAD, programlarını kullanmaktadır.

Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarında **Dijital Müzik Kütüphanesi** bulunmaktadır. Vivaldi Dijital kütüphanesinde 3 adet sinevizyon odasında motitörlerden medya sunucusuna ve internete

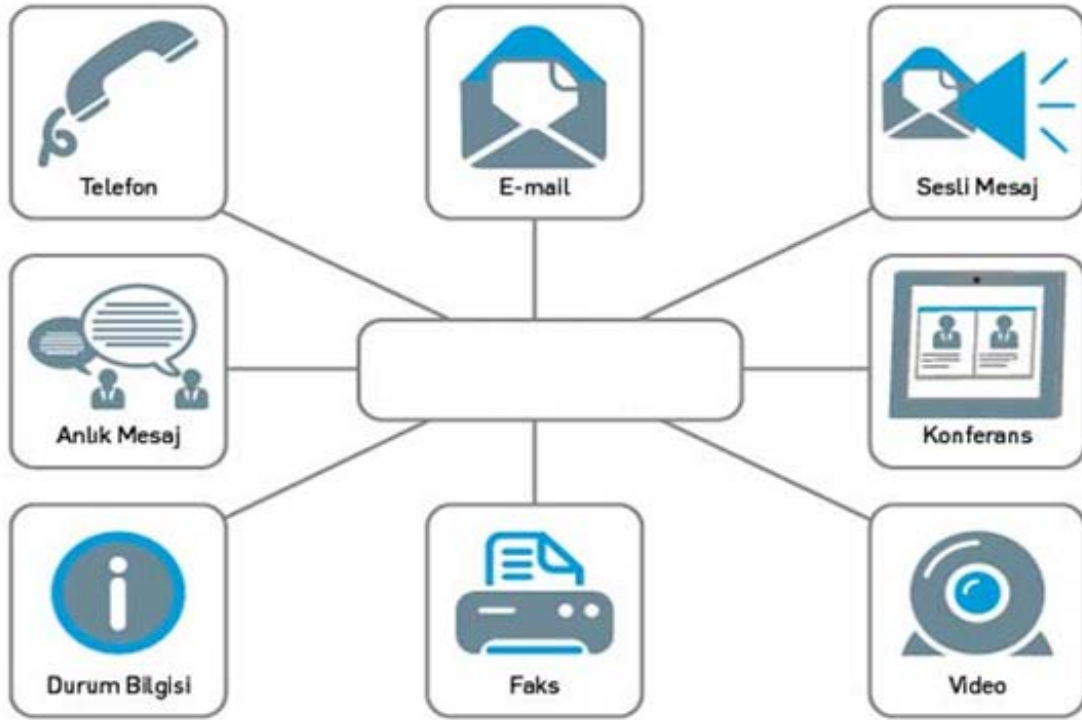
bağlanılarak dijital müzik eserleri kapalı ortamda seyredilebilmektedir. Ayrıca tablet bilgisayar bağlı bir adet kioskta yine internet ve medya sunucusuna bağlanılabilmektedir. Kütüphanede Klasik Batı Müziği ve Konservatuvarımızda gerçekleştirilen konser etkinlikleri CD/DVD koleksiyonu, müzik alanıyla ilgili kitap ve dergiler yer almaktadır.

Üiversitemiz interne altyapısını (**SİSTEM-NETWORK**) kurmak için aşağıda belirtilen faaliyetler yapılmıştır.

- İskenderun Teknik Üniversitesi – Ulaknet Metro Ethernet hattı devreye alındı, Aktif ağ cihazları alımı yapıldı,
- Kablosuz ağ cihazları alımları yapıldı,
- Güvenlik duvarı alımı yapıldı,
- Sunucu ve depolama üniteleri için ihale DMO tarafından yapıldı. İhalenin sonuçlanması bekleniyor,
- EBYS için birim ağaç yapısı oluşturuldu. Kullanıcı listesi hazırlandı,
- Sistem odaları revizyon çalışmaları yapılıyor.

Denizcilik Meslek Yüksekokul Sualtı Teknolojis öğrencilerinin dalış eğitimlerinde güvenlik amacıyla **Karışım Gaz Kumanda Konsolu** yazılımı kullanılmaktadır.

Personellerin özlük işlerinin takibi amacıyla **Personel Bilgi Otamasyonu** kullanılmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından **Bütünleşik Haberleşme Sistemi** oluşturulmuştur.



Tablo 15: Bilgisayar ve Yazılımlar

Bilgisayar ve Yazılımlar	2017 Miktarı Adet	2018 Miktarı Adet
Öğrenci Bilgi Sistemi	1	1
Yatay Geçiş Otomasyon Sistemi	1	1
Personel Özlük İşleri Yönetim Otomasyon Sistemi	1	1
RFID Güvenlik Sistemi Yordam Otomasyonu	1	1
Dijital Müzik Kütüphanesi	1	1
Ekders Otomasyonu	2	2
Ders Program Yönetim Sistemi	1	1
Uzaktan Eğitim Entegrasyon Servisi	1	1
SİSTEM-NETWORK	1	1
Karışım Gaz Kumanda Konsolu Yazılımı	1	1
Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı	1	1
Güvenlik Duvarı Donanım ve Yazılımı	1	1
Masaüstü Bilgisayar	1.273	1042
Dizüstü Bilgisayar	269	279
Tablet Bilgisayar	1005	1002
Elektronik Belge Yönetim Sistemi	1	1
Yemekhane Kartlı Ödeme Sistemi	1	1
Harcama/Ödeme Otomasyonu	1	1
Diğer (Değişim Programları Başvuru Sistemi)	1	1

Tablo 16: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2017 Miktarı (Adet)	2018 Miktarı (Adet)
Sunucular	32	18
Projeksiyon	180	163
Tepegöz	6	-
Barkod Okuyucu	3	2
Yazıcı	404	302
Baskı Makinesi	14	8
Fotokopi Makinesi	25	34
Faks	7	9
Fotoğraf Makinesi	22	16
Kameralar	128	218
Televizyonlar	24	32
Tarayıcılar	45	41
Akıllı Tahta	2	2
Mikroskop	27	27
DVD	3	3
Basınç Odası	1	1
Sualtı Robotu	1	1
Ses Sistemi	11	6
Switch	269	248
Wifi Cihazı	55	50
Ağ Erişim Denetleme Cihazı	2	2
Telefon Santrali	5	5
Kamera Kayıt Cihazı	14	17

3.2. Kütüphane Kaynakları

Çağın gereklerine uygun ve dünya ile rekabet edebilir bir eğitim, öğretim ve araştırma altyapısı için ve kendi alanlarında üretilen bilgiye erişebilecek ve bu bilgiyi 7/24 kullanıcılarının hizmetine sunabilecek altyapıyı oluşturmak için Üniversitemiz, kütüphanesini kurmuştur. Kütüphanemize 2018 yılında 21.303 basılı yayın (teknik kitaplar, sosyal içerikli kitaplar dini içerikli kitaplar, yerli ve yabancı kaynaklı referans kitapları alınmıştır. Ayrıca bağış olarak 500 süreli yayın mevcuttur. Kütüphane kaynaklarını gösteren bilgiler aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Ayrıca, kütüphaneye sağlanan bir materyalin sağlanmasından hizmete sunuluncaya kadar devam eden sürecini kapsayan; sağlama, kataloglama-sınıflama ve barkodlama işlemlerinin yapıldığı servistir. Kullanıcılarımızın daha etkili yararlanabilmeleri için kütüphanemiz her tür basılı, yazılı ve elektronik kaynakları bünyesinde bulunduran güncel ve zengin bir koleksiyona sahip olmayı amaç edinerek bu doğrultuda Fakültelerin ve Meslek Yüksekokullarının öncelikli istekleri doğrultusunda danışma kaynakları, yerli- yabancı basılı yaklaşık **21.803** adet kitap satın alma ve bağış yoluyla Üniversitemize kazandırılmıştır. Kütüphaneye gerek satın alım gerekse bağış yoluyla gelen ve demirbaş, barkod işlemleri tamamlanan yayınların sınıflaması “library of congress (lc) sınıflama sistemi” ne göre yapılarak; Marc formatındaki “YORDAM Kütüphane Otomasyon Programı’na “Anglo- Amerikan Cataloging Rules II” kataloglama kuralları doğrultusunda kitapların bibliyografik künyeleri girilerek kullanıcıların hizmetine sunulmuştur. 2018 yılı içerisinde kataloglama ve sınıflama işlemi biten ortalama **3.000 (Üçbin)** kitabın sırt etiketleri, damgalama ve barkod işlemleri yapılarak okuyucunun hizmetine sunulmak üzere raflarda yerini almıştır.

Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarında dijital müzik kütaphanesi bulunmaktadır. Vivaldi Dijital kütüphanesinde 3 adet sinevizyon odasında motitörlerden medya sunucusuna ve internete bağlanılarak dijital müzik eserleri kapalı ortamda seyredilebilmektedir. Ayrıca tablet bilgisayar bağlı bir adet kiosktan yine internet ve medya sunucusuna bağlanılabilmektedir. Kütüphanede Klasik Batı Müziği ve Konservatuvarımızda gerçekleştirilen konser etkinlikleri CD/DVD koleksiyonu, müzik alanıyla ilgili kitap ve dergiler yer almaktadır.

Tablo 17: Kütüphane Kaynakları

	2017 Yılında Alınan Kütüphane Kaynakları			2018 Yılında Alınan Kütüphane Kaynakları		
	Basılı	Elektronik	Toplam	Basılı	Elektronik	Toplam
Kitap	15.056	-	15.056	21.303		21.303
Bağış-Süreli Yayın	400	-	400	500		500
GENEL TOPLAM	15.456	-	15.456	21.803		21.803



Resim 2: Kütüphaneden Görünüm

3.3. Taşıtlar

Tablo 18: Taşıtlar

Kullanım Amacı	Cinsi	Miktarı (Adet)
Makam Aracı - Binek	Otomobil	1
Hizmet Aracı - Binek	Otomobil	6
Yük Taşıma Aracı	Kamyonet (Arazi)	1
Toplu Taşıma Aracı	Otobüs	3
Yük Taşıma Aracı	Kamyon/Kamyonet	2
Ulaşım Aracı	Elektrikli Ring Aracı	2
Ulaşım Aracı	Bisiklet	90
Eğitim Aracı	Uçak	4
Eğitim Aracı	Otomobil Kesiti	1
Araştırma Aracı	Gemi	2
TOPLAM		112

3.4. İş Makinaları

Tablo 19: İş Makineleri

Birim	Traktör	İş Makinesi
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	3	1
TOPLAM	3	1

4. İnsan Kaynakları

4.1 Akademik Personel

Tablo 20: Personel Sayıları

Personel Sınıfı	2017 Yılı	2018 Yılı	2018 Yılı'nın Önceki Yıla Göre Artış ve Azalışı (%)
Akademik Personel	276	313	% 13
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	4	3	-% 25
İdari Personel	162	174	% 7
Sözleşmeli İdari Personel (4/b)	-	10	-
Geçici Personel (4/C)	11	-	-
Sürekli İşçiler (4/d)	-	148	-
TOPLAM	453	648	% 42

4.1.1. Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Tablo 21: Akademik Personelin Kadro Dağılımı

Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre Dağılımı		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	30	134	164
Doçent	21	117	138
Doktor Öğretim Üyesi	87	125	212
Öğretim Görevlisi	86	181	267
Araştırma Görevlisi	89	127	216
Diğer	-	-	-
TOPLAM	313	684	997

4.1.2. Akademik Personelin Unvan Bazında Bölüm/Birimlere Göre Dağılımı

Tablo 22: Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr.Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	-	-	4	-	13	17
Deniz Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi	16	3	10	1	2	32
Denizcilik MYO	-	-	-	6	-	6
Dörtüyl MYO	-	-	1	11	-	12
İskenderun MYO	-	1	1	38	-	40
İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi	1	-	6	-	4	11
Mimarlık Fakültesi	-	1	4	-	3	8
Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	-	-	2	3	-	5
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	13	15	48	2	62	140
Rektörlük	-	-	-	7	-	7
Sivil Havacılık Yüksekokulu	-	1	3	3	5	12
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	-	-	6	7	-	13
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	2	8	-	10
TOPLAM	30	21	87	86	89	313

4.1.3. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 23: Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı

Birim	Geldiği Ülke	Miktarı (Kişi)
Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	UKRAYNA	3
TOPLAM		3

4.1.4. Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

Tablo 24: Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri (35. Madde)

Unvan	Bölüm/Birim	Gittiği Üniversite/Anabilim Dalı
Araştırma Görevlisi	Havacılık Yönetimi	Anadolu Üniversitesi/ Sivil Havacılık Yönetimi
Araştırma Görevlisi	Havacılık Elektrik Elektronik	Erciyes Üniversitesi/ Sivil Havacılık
Araştırma Görevlisi	Uçak Gövde Motor Bakım	Erciyes Üniversitesi/ Sivil Havacılık
Araştırma Görevlisi	Gemi İnş. ve Gemi Mak.Müh.	İstanbul Teknik Üniversitesi/ Gemi İnş. ve Gemi Mak.Müh. Karadeniz Tek. Üni./ Gemi İnş. ve Gemi Mak.Müh.
Araştırma Görevlisi	Denizcilik İşlet.Yönetimi	Dokuz Eylül Üniversitesi Denizcilik İşlet.Yönt.
Araştırma Görevlisi	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	İstanbul Teknik Üniversitesi, Gaziantep Üniversitesi/ Elektrik-Elektronik Mühendisliği
Araştırma Görevlisi	Enerji Sistemleri Mühendisliği	Çukurova Üniversitesi, Gazi Üniversitesi, Gebze Teknik Üniversitesi, İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü, Çukurova Üniversitesi,Kocaeli Üniversitesi,Gebze Teknik Üniversitesi,/Enerji Sistemleri Mühendisliği
Araştırma Görevlisi	Bilgisayar Mühendisliği	Orta Doğu Teknik Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi /Bilgisayar Mühendisliği

Tablo 25: 2547/38 Maddesi Esas Alınarak Görevlendirilen Akademik Personel

Adı Soyadı	Üniversite/Birim	Görevlendirildiği Yer
Öğr. Gör. Mustafa KARAKUŞ	İSTE/İMYO	Türkiye Herkes İçin Spor Federasyonu

Tablo 26: Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri (39. Madde)

Unvan	Fakülte/ Yüksekokul	Ülke	Şehir	Görevlendirme Amacı (Konferans, Kongre..)	Miktar (Kişi)
Profesör	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi	Romanya Bükreş	Nevşehir, Ankara, Antalya, Van, Kastamonu	Kongre, Konferan, Toplantı, Sempozyum	9
	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	K.K.T.C.	Ankara, Trbazon, Giresun, İstanbul, Bayburt, İzmir	Toplantı, Çalıştay, Konsey, Konferans, Kongre	7
Doçent	Mimarlık Fakültesi	Venedik	Düzce/Çanakkale	Toplantı	1
	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Satova	Bursa, Adana, İstanbul, Nevşehir, Ankara	Konferans, Çalıştay, Denetim, Hakemlik	8
Doktor öğretim üyesi	İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi	-	Adana	Kongre	3
			İstanbul		1
			Malatya		2
			Aydın		1
	İskenderun MYO	-	Antalya	Sempozyum	1
	Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	-	Aydın, Ordu	Kongre, Konsey, Toplantı	2
	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi	Girne	Ankara, Van, Kastamonu,	Konferans, Sempozyum, Araştırma, Proje Çalışma	6
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	İsveç Almanya, Fransa	Antalya, İzmir, Karabük, Ankara, İstanbul, Mersin, Iğdır	Konferans, Sempozyum, Toplantı, Kongre, Çalıştay	21	
Trizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	-	İstanbul, Hatay, Mersin, Ankara	Sunum	4	
Öğretim Görevlisi	İskenderun MYO	-	Konya, Antalya, Gaziantep, Karabük, Ankara	Sergi, Konferans	8

	Denizcilik Meslek Yüksekokulu	-	Trabzon, Samsun	Araştırma	1
	Dörtüyl Meslek Yüksekokulu	-	Gaziantep	Denetim	1
	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	K.K.T.C.	İstanbul	Konferans	1
	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	-	Ankara, Antalya, Mersin	Kongre	1
	Sivil Havacılık Yüksekokulu	-	Antalya, İstanbul	Fuar, Danışmanlık	2
Araştırma Görevlisi	İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi	-	Nevşehir	Bildiri	3
	Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	-	Nevşehir, İstanbul, Aydın	Kongre, Toplantı	3
	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi	Volos	Ankara	Kongre, Konferans	2
	Mimarlık Fakültesi	Venedik	-	Konferans	1
	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Macaristan, İspanya, Litvanya, Hollanda	Eskişehir, Adana, Antalya, Bursa, Nevşehir, Giresun	Kongre, Konferans, Sempozyum, Çalıştay	21
TOPLAM	-	-	-	-	246

4.1.5 Akademik Personelin Ders Görevlendirmesi

Tablo 27: Akademik Personelin Ders Görevlendirmeleri

Unvan	İlgili Kanun Maddesi	Miktarı (Kişi)	Görevlendirme Yapılan Birim Miktarı (Adet)
Profesör	2547/40 b	1	1
Profesör	2547/40 d	1	1
Profesör	2547/40 a	1	1
Doktor Öğretim Üyesi	2547/40 a	4	2
Öğretim Görevlisi	2547/40 a	4	3
Öğretim Görevlisi	2547/31	21	6
TOPLAM		32	14

Tablo 28: 2547/31. Maddesi Esas Alınarak Görevlendirilen Akademik Personel

Adı Soyadı	Fakülte/Yüksekokul
Öğr. Gör. Abdullah Eren KAYSAR	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı
Öğr. Gör. Buğra ÇANKIR	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı
Öğr. Gör. Gurbet DAĞLIOĞLU	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı
Öğr. Elemanı Turgay ÇELİKEZEN	Sivil Havacılık Yüksekokulu
Öğr. Elemanı Suat Nesim SARI	Sivil Havacılık Yüksekokulu
Öğr. Gör. Murat BULACAK	Dörtüol Meslek Yüksekokulu
Öğr. Gör. Mustafa BELEN	Dörtüol Meslek Yüksekokulu
Öğr. Gör. Cansu CANBOLAT	Dörtüol Meslek Yüksekokulu
Öğr. Gör. Neslihan GÜRAKAN	İskenderun Meslek Yüksekokulu
Öğr. Gör. Ayşe ÇOBAN	İskenderun Meslek Yüksekokulu
Öğr. Gör. Zeynep TAKIR	İskenderun Meslek Yüksekokulu
Öğr. Gör. Niyazi ÖZMEN	İskenderun Meslek Yüksekokulu
Öğr. Gör. Celalettin BİLGİN	İskenderun Meslek Yüksekokulu
Öğr. Gör. L. Eda ÇELİKKOL	İskenderun Meslek Yüksekokulu
Öğr. Gör. Mehmet Kartal BİLEN	İskenderun Meslek Yüksekokulu
Öğr. Gör. Mustafa KİBAROĞLU	İskenderun Meslek Yüksekokulu
Öğr. Gör. Bedriye MURSALOĞLU	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu
Öğr. Gör. Sıtkı KAHVECİOĞLU	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu
Öğr. Gör. Aytemis DEPCİ	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu
Öğr. Gör. Fatih BAZ	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu
Öğr. Gör. Emre YÜKSEL	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi

Tablo 29: 2547/40 (a) Maddesi Esas Alınarak Görevlendirilen Akademik Personel

Adı Soyadı	Geldiği Üniversite	Görevlendirildiği Fakülte/Yüksekokul
Prof. Dr. Zafer Savaş DOĞANTAN	Kurum İçi	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı
Öğr. Gör. Ayşe Rezzan ARSLAN	Kurum İçi	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı
Dr.Öğr.Üyesi Melikşah ÖZAKTÜRK	Kurum İçi	Dört Yol Meslek Yüksekokulu
Dr.Öğr.Üyesi Hakan ERYÜZLÜ	Kurum İçi	Dört Yol Meslek Yüksekokulu
Dr.Öğr.Üyesi Sertaç HOPOĞLU	Kurum İçi	Dört Yol Meslek Yüksekokulu
Öğr. Gör. Yahya Yılmaz	Kurum İçi	İskenderun Meslek Yüksekokulu
Öğr. Gör. Yılmaz ÇİĞDEM	Kurum İçi	İskenderun Meslek Yüksekokulu
Dr. Öğr. Üyesi Yunus AÇCI	Kurum İçi	Sivil Havacılık Yüksekokulu
Öğr. Gör. Metin SEVİNÇLİ	Kurum İçi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi

Tablo 30: 2547/40 (b) Maddesi Esas Alınarak Görevlendirilen Akademik Personel

Adı Soyadı	Geldiği Üniversite	Görevlendirildiği Fakülte/Yüksekokul
Prof. Dr. Şükran ÇAKIR ARICA	Kırıkkale Üniversitesi	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi

Tablo 31: 2547/40 (d) Maddesi Esas Alınarak Görevlendirilen Akademik Personel

Adı Soyadı	Geldiği Üniversite	Görevlendirildiği Fakülte/Yüksekokul
Prof. Dr. Akın Savaş TOKLU	İstanbul Üniversitesi	Denizcilik MYO (Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Tek.B.)

4.1.6. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 32: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Unvan	21–25 Yaş		26–30 Yaş		31–35 Yaş		36–40 Yaş		41–50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Profesör	-	-	-	-	-	-	1	1	5	11	3	10	31
Doçent	-	-	-	-	-	2	-	1	4	11	1	3	22
Doktor Öğretim Üyesi	-	-	-	3	10	21	8	13	7	24	1	5	92
Öğretim Görevlisi	1	2	5	4	7	9	6	10	9	18	3	18	92
Araştırma Görevlisi	-	-	22	30	8	10	-	3	-	-	-	-	73
Yabn. Uyrıklı Öğr. Gör	-	-	-	-	-	1	-	-	1	1	-	-	3
Genel Toplam	1	2	27	37	25	43	15	28	26	65	8	36	313
Yüzde (%)	%1	%1	%10	%14	%8	%14	%4	%10	%9	%21	%2	%12	

4.1.7. Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 33: Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Unvan	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Profesör	-	-	-	-	-	-	-	1	2	5	6	15	29
Doçent	-	-	-	-	-	1	-	3	2	9	2	4	21
Doktor Öğretim Üyesi	4	4	2	13	10	18	3	7	2	12	2	11	88
Öğretim Görevlisi	9	8	6	8	5	8	1	5	5	11	6	21	93
Araştırma Görevlisi	14	21	14	18	2	3	-	3	-	3	-	-	78
Yabn. Uyrıklı Öğr. Gör	1	-	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	4
Genel Toplam	28	33	22	39	19	31	4	18	11	40	16	51	313
Yüzde (%)	8	10	8	12	6	10	1	5	3	12	5	16	

4.1.8. Akademik Personel Atamaları ve Ayrılmaları

Tablo 34: Birimlere Göre 2018 Yılında Atanan Akademik Personel Sayıları

Birim	Profesör	Doçent	Doktor Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Rektörlük	-	-	-	3	-	3
Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	-	-	1	-	-	1
Denizcilik Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	-	1
İskenderun Meslek Yüksekokulu	-	-	-	3	-	3
İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi	1	-	4	-	-	5
Mimarlık Fakültesi	-	1	3	-	-	4
Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuarı	-	-	-	2	-	2
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	-	-	10	1	4	15
Sivil Havacılık Yüksekokulu	-	-	1	-	-	1
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	-	-	3	1	-	4
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	2	1	-	3
TOPLAM	1	1	24	12	4	40

Tablo 35: 2018 Yılında Ayrılan Akademik Personel

Ayrılma Nedeni	Profesör	Doçent	Yrd. Doçent	Öğretim Görev.	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	Toplam
İsteğe Bağlı Emeklilik	-	-	-	1	-	-	-	1
Naklen Ayrılma	1	-	-	-	-	-	-	1
İstifa	-	1	-	3	-	1	-	5
Görev Süresi Bitişi	-	-	-	1	-	-	-	1
TOPLAM	1	1	-	5	-	1	-	8

4.2. İdari Personel Kadro Dağılımı**Tablo 36: İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı**

Sınıf	2017	2018	Artış Oranı %
Genel İdare Hizmetleri	127	132	%4
Teknik Hizmetleri Sınıfı	26	30	%15
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	1	-
Yardımcı Hizmetli	8	11	%37
TOPLAM	162	174	% 7

Tablo 37: 2018 Yılı İdari Personel Kadro Durumu

Sınıf	Dolu Kadro Sayısı		
	K	E	Toplam
Genel İdare Hizmetleri	47	85	132
Teknik Hizmetleri Sınıfı	8	22	30
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	-	1
Yardımcı Hizmetli	2	9	11
TOPLAM	58	116	174

4.2.1.İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 38:İdari Personel Eğitim Durumu

	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans/ Doktora		TOPLAM
	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	
Miktarı (Kişi)	4	5	25	26	29	32	98	103	6	8	336
Oran (%)	%1	%1	%7	%8	%9	%10	%29	%31	%2	%3	%100

4.2.2.Engelli İdari Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Tablo 39: Engelli Personelin Unvan ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Engelli Personel Sayısı			Personele Oranı (%)
	K	E	Toplam	
Genel İdare Hizmetleri	1	2	3	%3
TOPLAM	1	2	3	%3

Tablo 40: İdari Personel Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Miktarı (Kişi)	5	8	11	13	13	15	4	19	6	22	20	38	174
Oran (%)	%2	%2	%7	%7	%7	%8	%2	%10	%3	%12	%11	%21	

Tablo 41: İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Miktarı (Kişi)	1	4	4	4	17	19	10	23	21	44	5	22	174
Oran (%)	%1	%2	%2	%2	%9	%10	%5	%13	%12	%25	%2	%13	

4.2.3. İdari Personel Atamaları /Ayrılmaları

Tablo 42: Atanan İdari Personel Sayısının Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Sınıfı	Açıktan	Nakil	İstisna*	Toplam
İdari Personel	6	15	-	21
TOPLAM	6	15	-	21

Tablo 43: 2018 Yılı Ayrılan İdari Personel Sayısı

Ayrılış Nedeni	Miktarı (Adet)
Emekli	1
Ölüm	1
Nakil	3
Diğer	5
TOPLAM	12

Tablo 44: Geçici Personel

	İstihdam Durumu	Miktarı (Adet)
2017	Geçici Personel (Kısmi Zamanlı / Öğrenci)	30
2018	Geçici Personel (Kısmi Zamanlı / Öğrenci)	34

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Öğrencilere Sunulan Hizmetler

5.1.1. Eğitim Hizmetleri İskenderun Teknik Üniversitesi 23 Nisan 2015 tarihinde kurulmuştur. Bünyesinde şu an için; Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi, Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi, İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi, Mimarlık Fakültesi ve Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi olmak üzere **5 Fakülte**, Bilişim Enstitüsü, Çevre ve Deniz Bilimleri Enstitüsü, Demir-Çelik Enstitüsü, Enerji Enstitüsü, Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Taşımacılık ve Lojistik Enstitüsü olmak üzere **7 Enstitü**, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu ve Yabancı Diller Yüksekokulu olmak üzere **3 Yüksekokul**, **1 Konservatuvar**, Denizcilik Meslek Yüksekokulu, Dörtyol Meslek Yüksekokulu, İskenderun Meslek Yüksekokulu ve Sarıseki Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve olmak üzere **4 Meslek Yüksekokulu** bulunmakta olup, bu birimlerde toplam **11.598** öğrenci eğitim öğretime devam etmektedir. Birimlerde yapılan eğitim-öğretime ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

FAKÜLTELER:

Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi

Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesinin Misyonu, ülkemizin denizcilik çıkarlarını gözeten, bilimsel farkındalık yaratarak evrensel değerler ışığında deniz örf, adet ve geleneklerine sahip Dünya standartlarında denizcilik eğitimi ile sektöre yön verebilen nitelikli bireylerin yetiştirilmesini hedefler.

Bünyesinde Bulunan Bölümler:

- Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği
- Denizcilik İşletmeleri Yönetimi
- Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği
- Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği



Resim 3: Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi

Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi

Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesinin Misyonu, bilim insanından beklenen faydayı sunmak için, uzmanlaşmış olduğumuz Su Ürünleri alanında bilim ve teknolojiye katkı getirmek ve eğitim vermektedir. Bu katkılar içerisinde su ürünleri alanındaki bilimsel-teknolojik gelişmenin takibi ile teorik ve uygulamalı olarak mesleki bilgi ve deneyimlerimizin, Su Ürünleri Mühendisliği lisans ve yüksek lisans ve doktora eğitimi gören adaylara aktarılması ile toplumun bilgilendirilmesi yer almaktadır.

Fakültede dört yıl süren ve tek program halinde verilen lisans düzeyinde bir eğitim-öğretim aşamasından sonra Su Ürünleri Mühendisi ünvanı ile mezunlar vermektedir. Fakültemizde diğer su ürünleri mühendisliği programlarından farklı olarak **dalgıç (Balık Adam)** ve **Sınırlı Vardiya Zabiti (Kıyı Kaptanı)** eğitimi isteğe bağlı olarak verilmektedir. Öğrencilerimiz istedikleri takdirde fakültemiz bünyesinde kurulan dalış merkezinde verilen aletli dalış eğitimi sonunda dalgıç ve üniversitemiz bünyesinde bulunan Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi kapsamında verilen kurslar sayesinde Kıyı Kaptanı olma imkanı verilmektedir.

Bünyesinde Bulunan Bölümler:

- Su Ürünleri Mühendisliği Bölümü
- Su Kaynakları Yönetimi ve Organizasyonu Bölümü
- Deniz Bilimleri Bölümü
- Deniz Teknolojileri Bölümü



Resim 4: Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi Binası

İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi

İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi, girişimci ve yenilikçi, analitik düşünebilen, araştıran, sorgulayan ve çözümleyici öneriler sunan, teknolojik gelişmelere açık, özgür düşünebilen, şimdi ve gelecekte ihtiyaç duyulan ve duyulabilecek olan mesleki becerilere sahip, üstün vasıflarla donatılmış, özgüveni yüksek ve taşıdığı değer bilincinde, üniversite-sanayi-kamu-toplum birlikteliğinin kurulması ve sürdürülebilir olmasını sağlayan bireyleri, yenilikçi eğitim yöntemleri ile yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Fakültemiz, kaliteden ödün vermeden bu bireylerin nitelik ve niceliğini artırmayı, kendisinden faydalanılan bilim üreterek bölgeye ve ülkeye hizmet etmeyi, elde edilen birikimlerle bir cazibe merkezi olmayı ve bilimsel birikimin bütün paydaşlara ulaştırılmasını görev ve ilke edinmiştir.

Bünyesinde Bulunan Bölümler:

- Ekonomi Bölümü
- Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü

2018-2019 Eğitim-Öğretim Döneminde Ekonomi Bölümüne 17 öğrenci olarak eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır.

Mimarlık Fakültesi

Fakültemiz eğitim-öğretim faaliyetine başlamış olup, bölümlerimiz ile ilgili bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

Bünyesinde Bulunan Bölümler:

- Endüstri Ürünleri ve Tasarımı Bölümü
- Mimarlık Bölümü
- Peyzaj Mimarlığı Bölümü
- İç Mimarlık Bölümü
- Şehir ve Bölge Planlama Bölümü

2018-2019 Eğitim-Öğretim Döneminde Peyzaj Mimarlığı Bölümüne 15 öğrenci olarak eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır.

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi İskenderun Teknik Üniversitesinin en önemli üst vizyonu olan “TEKNOVERSİTE” kavramını desteklemek ve Sanayi 4.0’ı rehber edinerek inovasyonu ve teknolojiyi sadece konuşan değil, üreten-yaşayan ve yaşatan bir fakülte olmak yenilikçi bir eğitim altyapısına sahip olmak, özgür düşünceli, kişilikli, aydın, araştırmacı, girişimci, kendine güvenen bireyler yetiştirmek, araştırma ve eğitim alanındaki yaratıcılığı ile bir referans noktası olmak hedefleriyle, İskenderun Teknik Üniversitesi bünyesinde 13/06/2016 tarihinde kurulmuştur.

Fakültenin Misyonu; TEKNOVERSİTE” kavramını ve Sanayi 4.0’ı rehber edinerek inovasyonu ve teknolojiyi önde tutan sanayi çalışmalarını üniversitelere, üniversite çalışmalarını sanayiye aktarabilen Mühendislik mesleğinin gerektirdiği bilgi ve çalışma becerilerini öğrencilere kazandırmak, çağdaş ve evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üretmek, ürettiği bilgileri toplumun kullanımına sunmak, temel değerlerimizi benimsemiş inovatif ve analitik düşünme yeteneğine sahip donanımlı mühendisler yetiştirmek fakültenin misyonunu oluşturmaktadır.

Fakültenin Vizyonu; nitelikli ve özverili akademik kadrosu ile vereceği eğitim-öğretim, üreteceği bilgi, inovasyon ve teknolojiyle tüm kaynakları yetkin kullanabilen, sanayi ile işbirliği yanında, bölge sorunlarına çözüm bulabilme açısından Türkiye’de öncü; analitik düşüncesini yaratıcılığıyla bütünleştiren ve mesleki alanda donanımlı Mühendisler yetiştirerek kendi alanında ulusal ve uluslararası düzeyde kabul ve takdir gören, mensubu olmakla gurur duyulan bir Fakülte olmaktır.

Bünyesinde Bulunan Bölümler:

- Bilgisayar Mühendisliği Bölümü
- Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü
- Makine Mühendisliği Bölümü
- Petrol ve Doğalgaz Mühendisliği Bölümü
- İnşaat Mühendisliği Bölümü
- Mekatronik Mühendisliği Bölümü
- Biyomedikal Mühendisliği Bölümü
- Endüstri Mühendisliği Bölümü
- Mühendislik Temel Bilimler Bölümü
- Metalürji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü
- Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü
- Mühendislik Temel Bilimleri Bölümü



Resim 5: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Ek Binası



Resim 6: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Binası

ENSTİTÜLER

Enerji Enstitüsü

İskenderun Teknik Üniversitesi Enerji Enstitüsü; Yüksek Lisans ve Doktora eğitimini düzenlemek, yürütmek ve denetlemek üzere 23.04.2015 tarihinde İskenderun Teknik Üniversitesi'nin kurulmasıyla birlikte kurulmuştur. Enstitümüz, 04.04.2018 tarihinde açılan Enerji Sistemleri Ana Bilim dalı ile eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Enerji Enstitüsü'nün misyonu düşük maliyetli, çevreyle uyumlu ve kaliteli enerjinin üretilmesi, tüketiciye sunulması ve ekonomik olarak kullanılması süreçlerini başarıyla planlayan, projelendiren ve uygulayan, yenilikçi, becerisi yüksek, üretken, bilimsel düşünmeyi özümsemiş, sanayi ve endüstrinin ihtiyaçlarını karşılayan Enerji Mühendisleri yetiştirmek ve Üniversite-Sanayi arasındaki köprüyü sağlamaktır.

Anabilim Dalları

- Enerji Sistemleri Mühendisliği

Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü

Enstitümüz; araştırmacı ve yenilikçi bir ruhu benimsemiş, bilim ve teknolojiyi toplum ve insanlık yararına kullanabilecek, çevreye, evrensel, toplumsal etik değerlere ve kültürüne saygılı, yaşam boyu öğrenmeyi kendisine ilke edinmiş, alanlarında akademik olarak donanımlı ve uluslararası alanda rekabet edebilecek bireyler yetiştirmeyi ve Üniversitenin sahip olduğu farklı disiplinleri bir araya getirerek disiplinler arası çalışma ve sinerji'yi toplum faydasına dönüştüren, üniversite-kamu-sanayi işbirliğini en üst düzeyde sağlamayı hedefleyen çalışmalar yapma ve bu amaçla düzenlenecek politikalara katkı sağlamayı ilke edinmiştir.

Anabilim Dalları

- Elektrik Elektronik Mühendisliği
- İnşaat Mühendisliği
- İleri Metalurji ve Malzeme Teknolojileri Mühendisliği
- İş Sağlığı ve Güvenliği
- Makine Mühendisliği
- Petrol ve Doğalgaz Mühendisliği
- Su Ürünleri
- Su Ürünleri Temel Bilimleri
- Mühendislik ve Teknoloji Yönetimi
- Deniz Ulaştırma Mühendisliği
- Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik, Nükleer Tehditleri Yönetimi

Sosyal Bilimler Enstitüsü

Anabilim Dalları

- Turizm ve Otel İşletmeciliği
- Seyahat İşletmeciliği

Taşımacılık ve Lojistik Enstitüsü

Demir-Çelik Enstitüsü

Çevre ve Deniz Bilimleri Enstitüsü

Bilişim Enstitüsü

YÜKSEKOKULLAR:

Sivil Havacılık Yüksekokulu

Yükseköğretim kurumundan gelen sorumluluk anlayışıyla, sivil havacılık alanında yasa ve yönetmeliklere uygun eğitim öğretim hizmeti sunmak; akademik araştırma, yayın ve proje faaliyetlerini gerçekleştirmek; ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı evrensel değerlerle donatılmış; kendini yenileyen, öğrenmeyi hedef edinmiş, takım çalışmasına yatkın, araştırmacı, inovatif, yaratıcı, analiz ve sentez yapabilen paydaşların beklentilerini karşılayan, toplumun yaşam kalitesinin yükselmesine katkıda bulunan kalifiye eleman yetiştirmektir.

Bünyesinde Bulunan Bölümler

- Havacılık Yönetimi
- Uçak Gövde-Motor
- Havacılık Elektrik Elektronik
- Hava Trafik Kontrol
- Pilotaj



Resim 7: Öğrenci Topluluğu Faaliyeti

Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu Misyonu; evrensel değerleri benimsemiş, artan rekabet ortamının bir parçası olan turizm sektöründe istihdam edilebilecek nitelikte yöneticiler yetiştirerek ve turizm literatürüne bilimsel katkı sağlayarak hem ulusal hem de uluslararası alanda ilk sıralarda yer almak.

Bünyesinde Bulunan Bölümler:

- Seyehat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Bölümü
- Turizm ve Otel İşletmeciliği Bölümü
- Gastronomi Bölümü
- Turizm Animasyon Bölümü



Resim 8: Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu Öğrencilerinin Eğitim

Yabancı Diller Yüksekokulu

Yabancı Dil (İngilizce) Hazırlık Sınıfına ek olarak İSTE'ye bağlı Fakülte ve Yüksekokullarda Ortak Zorunlu Yabancı Dil (İngilizce), Seçmeli Yabancı Dil (İngilizce, Almanca , Japonca) Yoğun İngilizce ve Mesleki İngilizce dersleri alan öğrencilere nitelikli bir yabancı dil eğitimi vermek, onlara gereksinim duyacakları yabancı dil becerileriyle donatmak; bilgiye ulaşma konusunda kendilerine rehberlik ederek öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası akademik ve iş yaşamlarında ihtiyaç duyacakları İngilizceyi etkin ve işlevsel olarak öğrenmelerini sağlayacak ortamları sağlamaktır. İhtiyaç duydukları bilgiye nasıl ulaşabilecekleri konusunda öğrencilerimize rehberlik ederek; bilimsel düşünen, yaratıcı ve üretken bireyler olarak yetişmelerine yardımcı olmaktadır.

KONSERVATUVAR

Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuarı

Konservatuvar Müdürlüğü; başta katılımı, şeffaflığı, güvenilirliği, konulara duyarlılığı, başarıyı desteklemeyi, alınan başarıların bireysel olarak değil de, ekip olarak başarıldığını, bağlı olduğu kurumuna, bölgesine, ülkesine ve tüm insanlığa ayırım gözetmeksizin katkıda bulunmayı kendisine ilke edinmiştir.

Misyonu; Ulusal kimliğimiz koruyarak Üniversitemize yakışır bir Devlet Konservatuarı olmak, öğrencilerimize sanat ve bilimde güncel gelişmelere uyum sağlayabilecekleri teorik ve pratik bilgileri kazandırmak, ekip çalışması ve araştırmaya dayalı bir eğitim ve öğretim sunmaktır.

Misyonumuzda belirtilen esaslar doğrultusunda; bilgi, eğitim ve hizmet ile bütünlük çerçevesinde küresel değerlere ve standartlara uygun çağdaş dünyanın sanat ve estetik anlayışını izleyen, geleceğin beklediği bilgili, değişime uyum sağlayabilen, yüksek sorumluluk anlayışına ve meslek ahlakına sahip, ekip ruhu ile çalışabilen, çevresine güven aşılayan, ülkesine ve insanlığa karşı sevgi duyan, doğru kararlar verebilen gençler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktadır.

Bünyesinde Bulunan Bölümler:

- Müzik Bölümü



Resim 9: Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı Müzik Bölümü Öğrencileri

MESLEK YÜKSEKOKULLARI:

Denizcilik Meslek Yüksekokulu

Denizcilik Meslek Yüksekokulunun Misyonu; Denizcilik sektörünün ihtiyaçlarını göz önüne alarak, eğitim verdiği programlar kapsamında paydaşlarıyla yüksek düzeyde işbirliği gerçekleştiren çağdaş, katılımcı, teknik bilgilerle donatılmış uluslar arası platformda iletişim kurabilen dinamik, iş ahlakı ve etik toplum vicdanına saygı gösteren, sektörün rekabet gücünü arttıran nitelikli ara eleman yetiştirmektir.

Bünyesinde Bulunan Programlar:

- Deniz ve Liman İşletmeciliği (I.Ö)
- Deniz ve Liman İşletmeciliği (II.Ö)
- Sualtı Teknolojisi
- Lojistik





LOJİSTİK PROGRAMI



DENİZ LİMAN İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

Resim 10: Sualtı Teknolojisi, Deniz ve Liman İşletmeciliği ve Lojistik Programı Eğitim Faaliyeti

Dörtyol Meslek Yüksekokulu

Dörtyol Meslek Yüksekokulunun Misyonu; Teknolojik gelişmelere uygun, mesleğin gerektirdiği bilgi düzeyine sahip, değişimlere uyum sağlayabilen, sorumluluk ve meslek ahlakına sahip, kendine güvenen, lider ve takım ruhunu benimsemiş, yaratıcı, doğru kararlar verebilen rekabetçi gençler yetiştirmek.

Vizyonu; Sanayinin ihtiyaç duyduğu ara teknik elemanların eğitim ve öğretimini nitelikli olarak gerçekleştirmek; güncel teknolojik gelişmelere uyum sağlayabilecekleri teorik ve pratik bilgileri kazandırmak, ekip çalışması ve araştırmaya dayalı bir eğitim – öğretim sunmak, sanayi kuruluşları ile işbirliğinin sağlanmasına katkıda bulunmaktır.

Bünyesinde Bulunan Programlar:

- Bilgisayar Programcılığı
- Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı
- Elektrik
- Kontrol ve Otomasyon Teknolojisi
- Makine
- Makine, Resim ve Konstrüksiyon
- Muhasebe ve Vergi Uygulamaları



Resim 11: Resim 11: Dörtyol Meslek Yüksekokulu Eğitim Binası



Resim 12: Dörtöyl MYO, Bilgisayar, Elektrik ve Makine Programı Eğitim Atölyesi

İskenderun Meslek Yüksekokulunun misyonu; gelişen sanayi ve ticaret sektörlerinin ihtiyaç duyduğu uluslararası standartlarda bilgi ve beceriye sahip, sürekli araştıran sorgulayan, çözümleyici, üstün nitelikli bilim ve teknolojiyi kullanan yapacağı işin bilincinde olan, ve bunu ülkesinin menfaati için kullanan ara teknik ve meslek elemanı yetiştirmek için çağdaş eğitim ortamı sağlamaktır.

Vizyon; misyona ulaşabilmek için devamlı değişen ve yenilenen dünya koşullarına ve teknolojisine uyum sağlayabilecek, zamanın gereksinimlerini algılayan bölgesel ve milli sorunlara sahip çıkacak bilinçli öğrenciler yetiştirmektir. İlimiz ve İlçemiz başta olmak üzere okul sanayi işbirliğini geliştirmek teknolojik gelişmeleri izlemek çevredeki sanayi kuruluşlarını gücünü arttıracak nitelikli eğitim hizmetleri vermektir. Bunun içinde eğitim-öğretim kalitesini çağımızın ihtiyaçlarına göre düzenlemek, geliştirmek bilgi ve becerileri yüksek uluslararası seviyede elemanlar yetiştirmektir.

- | | |
|---|---------------------------------|
| ➤ Basın ve Yayıncılık | Geleneksel El Sanatları |
| ➤ Bilgisayar Programcılığı | Harita ve Kadastro |
| ➤ Bilgisayar Programcılığı (İÖ) | Harita ve Kadastro (İÖ) |
| ➤ Bilgisayar Teknolojisi | İnşaat Teknolojisi |
| ➤ Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı | İnşaat Teknolojisi(İÖ) |
| ➤ Çevre Koruma ve Kontrol | Makine |
| ➤ Elektrik | Makine (İ.Ö) |
| ➤ Elektrik (İ.Ö) | Makine Resim ve Konstrüksiyon |
| ➤ İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi | Metalurji |
| ➤ Elektronik Haberleşme Teknolojisi | Metalurji (İ.Ö) |
| ➤ Elektronik Teknolojisi | Muhasebe ve Vergi Uygulamaları |
| ➤ Kontrol ve Otomasyon Teknolojisi | Muh. ve Ver. Uygulamaları (İ.Ö) |
| ➤ Mekatronik | Otomotiv Teknolojisi |
| ➤ Mekatronik (İ.Ö) | Otomotiv Teknolojisi (İÖ) |
| ➤ Giyim Üretim Teknolojisi | |



Resim 13: İskenderun Meslek Yüksekokulundan Görünüm



Resim 14: İskenderun Meslek Yüksekokulu Elektrik Programı Öğrencileri

5.1.1.1.Ön Lisans ve Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 45: 2018-2019 (Güz Dönemi) Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

Fakülte/Yüksekokul/Konservatuvar	Örgün Öğretim		2.Örgün Öğretim		TOPLAM	
	E	K	E	K	E	K
Barbaros Hayretin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	66	6	-	-	66	6
Deniz Bilimleri Ve Teknolojisi Fakültesi	15	3	-	-	15	3
İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi	12	5	-	-	12	5
Mimarlık Fakültesi	3	12	-	-	3	12
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	1.842	428	1.583	270	3.425	698
Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	49	58	-	-	49	58
Sivil Havacılık Yüksekokulu	183	99	166	86	349	185
Turizm İşletmeciliği Ve Otelcilik Yüksekokulu	504	194	323	110	827	304
Denizcilik Meslek Yüksekokulu	277	94	91	19	368	113
Dörtüol Meslek Yüksekokulu	739	160	6	1	745	161
İskenderun Meslek Yüksekokulu	1.912	597	764	123	2676	720
GENEL TOPLAM	5.602	1.656	2.933	609	8.535	2.265

5.1.1.2.Lisansüstü Öğrenci Sayıları

Tablo 46: Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları

Ana Bilim Dalı	2018 Mezun Olan Öğrenci Miktarı (Adet)						2018-2019 Eğitim Gören Öğrenci Miktarı (Adet)					
	Yüksek Lisans				Doktora		Yüksek Lisans				Doktora	
	Tezli		Tezsiz				Tezli		Tezsiz			
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E
Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü												
Elektrik Elektronik Mühendisliği	1	6	-	-	-	-	35	110	-	-	2	6
İleri Metalurji ve Malzeme Tek. Mühendisliği	-	1	-	-	-	-	5	7	-	-	-	-
İnşaat Mühendisliği	3	6	-	-	-	-	36	94	-	-	3	14
Makine Mühendisliği	-	10	-	-	-	3	39	136	-	-	4	18
Petrol Doğalgaz Mühendisliği	2	4	-	-	-	-	9	34	-	-	-	-
Su Ürünleri Mühendisliği	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	8	19
Deniz Ulaştırma Mühendisliği	-	-	-	-	-	-	9	28	-	-	2	3
Mühendislik ve Teknoloji Yönetimi (TEZSİZ)	-	-	2	6	-	-	-	-	7	82	-	-
İş Sağlığı ve Güvenliği	1	1	-	-	-	-	-	-	11	12	-	-
Kimyasal Biyolojik Radyolojik Nükleer Tehditleri Yönetimi	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	-	-
Su Ürünleri Temel Bilimleri	-	-	-	-	-	-	14	42	-	-	-	-
Sosyal Bilimler Enstitüsü												
Turizm ve Otel İşletmeciliği	8	5	-	-	-	-	23	16	-	-	-	-
Seyahat İşletmeciliği	-	-	-	-	-	-	2	3	-	-	-	-
Enerji Enstitüsü												
Enerji Sistemleri Mühendisliği	-	-	-	-	-	-	2	10	-	-	2	1
TOPLAM	15	33	2	6	-	5	174	480	23	99	21	61

5.1.1.3. Engelli Öğrenci Sayıları
Tablo 47: Engelli Öğrenci Sayıları

Fakülte/Yüksekokul/ Konservatuvar	Örgün Öğretim		II. Örgün Öğretim		Toplam
	E	K	E	K	
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	4	1	9	2	16
Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	1	-	-	-	1
Denizcilik Meslek Yüksekokulu	-	-	1	-	1
Dört Yol Meslek Yüksekokulu	1	1	-	1	3
İskenderun Meslek Yüksekokulu	7	3	1	-	11
GENEL TOPLAM	13	5	11	3	32

5.1.1.4. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları
Tablo 48: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Program Adı	YKS Kontenjanı	YKS Sonucu Kayıt Yaptıran	Boş Kalan Kontenjan	Ek Kontenjan Kayıt Yaptıran	Toplam Kayıt	Doluluk Oranı (%)
Barbaros Hayretin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi						
Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği	41	36	5	1	37	88%
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi						
Su Ürünleri Mühendisliği	11	1	10	0	1	9%
İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi						
Ekonomi Prg.	62	14	48	0	14	23%
Mimarlık Fakültesi						
Peyzaj Mimarlığı Prg.	40	6	34	3	9	15%
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi						
Bilgisayar Mühendisliği	72	71	1	1	72	100%
Bilgisayar Mühendisliği (İÖ)	72	65	7	7	72	100%
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	72	70	2	2	72	100%
Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İÖ)	72	55	17	7	62	86%
İnşaat Mühendisliği	93	91	2	1	92	99%
İnşaat Mühendisliği (İÖ)	93	90	3	3	93	100%

Makine Mühendisliği	93	93	0	0	93	100%
Makine Mühendisliği (İÖ)	93	17	76	1	18	19%
Petrol ve Doğalgaz Mühendisliği	21	5	16	0	5	24%
Mekatronik Mühendisliği	41	24	17	4	28	68%
Metaller ve Malzeme Mühendisliği	16	3	13	0	3	19%
Endüstri Mühendisliği	62	37	25	6	43	69%
Biyomedikal Mühendisliği	62	26	36	6	32	52%
Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuarı						
Müzik Prg.	35	0	7	0	28	80%
Sivil Havacılık Yüksekokulu						
Havacılık Yönetimi Prg.	62	58	4	4	62	100%
Havacılık Yönetimi Prg. (İÖ)	62	58	4	4	62	100%
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu						
Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği	62	5	57	1	6	10%
Turizm ve Otel İşletmeciliği Prg.	82	12	70	0	12	15%
Turizm ve Otel İşletmeciliği Prg. (İÖ)	41	2	39	0	2	5%
Denizcilik Meslek Yüksekokulu						
Su Altı Teknolojisi Pr.	31	20	11	4	24	77%
Deniz Ve Liman İşletmeciliği Pr	47	36	11	11	47	100%
Deniz Ve Liman İşletmeciliği Pr. (İÖ)	31	26	5	5	31	100%
Lojistik Prg.	47	40	7	7	47	100%
Dörtüyl Meslek Yüksekokulu						
Büro Yönetimi Ve Yönetici Asist. Pr.	47	29	18	15	44	94%
Bilgisayar Programcılığı Pr.	26	22	4	3	25	96%
Kontrol Ve Otomasyon Tek. Pr.	16	16	0	0	16	100%
Makine Pr.	21	19	2	1	20	95%
Muhasebe Ve Vergi Uygulamaları Pr.	31	23	8	7	30	97%
İskenderun Meslek Yüksekokulu						
Büro Yönetimi Ve Yönetici Asistanlığı	52	43	9	8	51	98%
Bilgisayar Programcılığı Pr.	47	46	1	1	47	100%
Geleneksel El Sanatları Pr.	41	21	20	2	23	56%
Mekatronik Pr.	31	29	2	2	31	100%
Elektrik Pr.	41	36	5	7	43	105%
Basın Ve Yayıncılık Pr.	47	34	13	7	41	87%
Makine Pr.	47	46	1	1	47	100%
Otomotiv Teknolojisi Pr.	21	18	3	3	21	100%

Muhasebe Ve Vergi Uygulamaları Pr.	52	48	4	6	54	104%
Muhasebe Ve Vergi Uygulamaları (İö)	31	22	9	9	31	100%
Harita Ve Kadastro Pr.	52	49	3	3	52	100%
Harita Ve Kadastro Pr. (İö)	41	34	7	7	41	100%
Giyim Üretim Teknolojisi Pr.	21	12	9	6	18	86%
Çevre Koruma Ve Kontrol Pr.	16	11	5	4	15	94%
İnşaat Teknolojisi Pr.	72	67	5	5	72	100%
İnşaat Teknolojisi Pr. (İö)	41	37	4	4	41	100%

5.1.1.5. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı
Tablo 49: Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı

Fakülte/Yüksekokul	Program	Geldiği Ülke	Cinsiyeti		Toplam
			K	E	
Denizcilik Meslek Yüksekokulu	Deniz ve Liman İşletmeciliği	CİBUTİ	0	2	2
	Deniz ve Liman İşletmeciliği	TÜRKMENİSTAN	0	1	1
	Deniz ve Liman İşletmeciliği (İÖ)	SURİYE	1	0	1
	Lojistik	CİBUTİ	0	1	1
	Lojistik	TÜRKMENİSTAN	0	2	2
Dörtüyl Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Programcılığı	MISIR	0	1	1
	Büro Yönetimi ve Yönetici Asist	SURİYE	1	0	1
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	SURİYE	1	0	1
İskenderun Meslek Yüksekokulu	Basın ve Yayıncılık	BANGLADEŞ	0	1	1
	Bilgisayar Programcılığı	SURİYE	3	3	6
	Bilgisayar Programcılığı	TÜRKİYE	1	0	1
	Harita ve Kadastro	TÜRKİYE	0	1	1
	Harita ve Kadastro (İÖ)	SURİYE	0	2	2
	Harita ve Kadastro (İÖ)	TÜRKMENİSTAN	1	0	1
	İnşaat Teknolojisi	SURİYE	2	0	2
	İnşaat Teknolojisi	TÜRKİYE	0	2	2
	Makine	SURİYE	0	1	1
İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi	Ekonomi	SURİYE	0	1	1
	Ekonomi	YEMEN	2	0	2
Mimarlık Fakültesi	Peyzaj Mimarlığı	SURİYE	5	0	5
	Peyzaj Mimarlığı	YEMEN	1	0	1

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	MISIR	0	1	1
	Bilgisayar Mühendisliği	SURİYE	5	4	9
	Bilgisayar Mühendisliği	TÜRKİYE	1	0	1
	Bilgisayar Mühendisliği	YEMEN	0	1	1
	Bilgisayar Mühendisliği(İÖ)	MISIR	0	1	1
	Bilgisayar Mühendisliği(İÖ)	SURİYE	0	1	1
	Bilgisayar Mühendisliği(İÖ)	YEMEN	0	1	1
	Biyomedikal Mühendisliği	FİLİSTİN	1	0	1
	Biyomedikal Mühendisliği	IRAK	1	0	1
	Biyomedikal Mühendisliği	MISIR	1	0	1
	Biyomedikal Mühendisliği	TÜRKİYE	2	0	2
	Elektrik-Elektronik Müh.	MISIR	0	1	1
	Elektrik-Elektronik Müh.	SUDAN	0	1	1
	Elektrik-Elektronik Müh.	SURİYE	0	13	13
	Elektrik-Elektronik Müh.	TÜRKİYE	0	2	2
	Elektrik-Elektronik Müh.	YEMEN	0	3	3
	Elektrik-Elektronik Müh.(İÖ)	AZERBAYCAN	0	1	1
	Elektrik-Elektronik Müh.(İÖ)	IRAK	0	1	1
	Elektrik-Elektronik Müh.(İÖ)	MISIR	1	0	1
	Elektrik-Elektronik Müh.(İÖ)	SURİYE	1	4	5
	Elektrik-Elektronik Müh.(İÖ)	TÜRKİYE	0	2	2
	Endüstri Mühendisliği	AFGANİSTAN	2	0	2
	Endüstri Mühendisliği	MISIR	0	1	1
	Endüstri Mühendisliği	SURİYE	0	4	4
	Endüstri Mühendisliği	YEMEN	0	1	1
	İnşaat Mühendisliği	MISIR	0	3	3
	İnşaat Mühendisliği	SURİYE	6	9	15
	İnşaat Mühendisliği	TÜRKİYE	3	1	4
	İnşaat Mühendisliği	YEMEN	0	4	4
	İnşaat Mühendisliği(İÖ)	MISIR	0	1	1
	İnşaat Mühendisliği(İÖ)	SURİYE	2	4	6
	Makina Mühendisliği	AFGANİSTAN	0	1	1
	Makina Mühendisliği	SURİYE	1	8	9
	Makina Mühendisliği	TÜRKİYE	0	3	3
Makina Mühendisliği	TÜRKMENİSTAN	0	1	1	
Makina Mühendisliği	YEMEN	0	2	2	

	Makina Mühendisliği(İÖ)	MISIR	1	1	2
	Makina Mühendisliği(İÖ)	SURİYE	0	2	2
	Makina Mühendisliği(İÖ)	TÜRKİYE	1	4	5
	Mekatronik Mühendisliği	AZERBAYCAN	0	1	1
	Mekatronik Mühendisliği	SURİYE	0	3	3
	Petrol ve Doğalgaz Müh.	ALMANYA	1	0	1
	Petrol ve Doğalgaz Müh.	AZERBAYCAN	0	1	1
	Petrol ve Doğalgaz Müh.	MISIR	0	1	1
	Petrol ve Doğalgaz Müh.	SURİYE	0	11	11
	Petrol ve Doğalgaz Müh.	TÜRKİYE	0	4	4
	Petrol ve Doğalgaz Müh.	YEMEN	0	1	1
	Petrol ve Doğalgaz Müh.(İÖ)	SOMALİ	0	1	1
	Petrol ve Doğalgaz Müh.(İÖ)	SURİYE	0	1	1
	Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü	Petrol ve Doğalgaz Müh. (Tezli YL)	IRAK	0	1
Petrol ve Doğalgaz Müh. (Tezli YL)		TÜRKİYE	0	1	1
Sivil Havacılık Yüksekokulu	Havacılık Yönetimi	IRAK	0	1	1
	Havacılık Yönetimi	MISIR	0	1	1
	Havacılık Yönetimi	SURİYE	3	1	4
	Havacılık Yönetimi	TÜRKİYE	0	1	1
	Havacılık Yönetimi (İÖ)	HOLLANDA	0	1	1
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Seyahat İşletmeciliği	SURİYE	1	0	1
	Seyahat İşlt. ve Turizm Reh.	AZERBAYCAN	1	0	1
	Seyahat İşlt. ve Turizm Reh.	SOMALİ	0	1	1
	Seyahat İşlt. ve Turizm Reh.	SURİYE	0	1	1
	Seyahat İşlt. ve Turizm Reh.	YEMEN	0	1	1
	Turizm ve Otel İşletmeciliği	AZERBAYCAN	0	1	1
	Turizm ve Otel İşletmeciliği	SURİYE	0	3	3
	Turizm ve Otel İşletmeciliği	TÜRKİYE	0	2	2
	Turizm ve Otel İşletmeciliği	TÜRKMENİSTAN	0	1	1
	Turizm ve Otel İşletmeciliği (İÖ)	SURİYE	0	1	1
	Turizm ve Otel İşletmeciliği (İÖ)	TÜRKMENİSTAN	0	1	1
TOPLAM			53	148	201

Tablo 50: Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Fakülte/Yüksekokul	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı		Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı	
	K	E	K	E
Barbaros Hayretin Gemi İnşaatı Ve Denizcilik Fakültesi	-	1	-	-
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	25	138	3	51
Sivil Havacılık Yüksekokulu	3	4	3	8
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	2	6	5	7
Denizcilik Meslek Yüksekokulu	6	13	-	-
Dörtüol Meslek Yüksekokulu	2	2	-	-
İskenderun Meslek Yüksekokulu	7	42	-	-
TOPLAM	45	205	14	66

5.1.1.6. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları

Tablo 51: Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları (2018)

Fakülte/Yüksekokul	Kendi İsteği ile Ayrılan	Başarısızlık (Azami Süre)	Yatay Geçiş	Toplam
Barbaros Hayretin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	1	-	2	3
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi	-	-	1	1
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	71	25	116	212
Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	-	-	-	-
Sivil Havacılık Yüksekokulu	14	-	7	21
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	23	-	5	28
Denizcilik Meslek Yüksekokulu	20	95	3	118
Dörtüol Meslek Yüksekokulu	28	606	4	638
İskenderun Meslek Yüksekokulu	126	1.962	36	2.124
Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü	19	125	1	145
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	1	-	-
TOPLAM	302	2.689	175	3.290

5.1.2.Beslenme Hizmeti

Tablo 52: Beslenme Hizmetleri

Yemek Hizmeti Sunulan Merkez	Yemek Miktarı (Adet)	
	Personel	Öğrenci
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Yemekhanesi	3.515	63.837
Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi Yemekhanesi	3.895	37.569
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi Yemekhanesi	1.388	6.191
İskenderun Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi	1.689	23.708
Dörtüol Meslek Yüksekokulu Yemekhanesi	783	6.252
TOPLAM	11.270	137.557

5.1.3. : Kültürel Faaliyetler

Tablo 53: Kültürel Faaliyetler

Etkinlik Adı	Miktarı (Adet)	Katılımcı Sayısı
Teknik Gezi	10	277
Konferans	67	18.301
Spor Müsabakaları	19	137
Tiyatro	13	7.410
Konser	20	11.400
Diğer (DUİM Yemin Töreni)	1	30
TOPLAM	121	37.464

1-Erasmus+ Programı/Ana Eylem 1: Bireylerin Öğrenme Hareketliliği/Gençlik Değişimleri kapsamında koordinatörlüğümüzün desteğiyle yürütülmekte olan “2018-TR01-KA105-057336” no’lu “Girişimcilik Atölyesi (Enterpreneurship Workshop)” isimli proje kapsamında, yabancı ve Türk katılımcılara “Erasmus+and Youthpass” isimli bir sunum gerçekleştirildi. 22.10.2018

SUNUM tekoversite

Erasmus+ and Youthpass

Konuşmacı:
Öğr. Gör. Murat Türkmenoğlu
Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü

Tarih: 22 Ekim 2018 Pazartesi
Yer: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Konferans Salonu
Saat: 14.30 - 15.30

Not: Sunum İngilizce Yapılacaktır

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ www.iste.edu.tr

SUNUM tekoversite

Erasmus+ An Overview of Entrepreneurship

Konuşmacı:
Arş. Gör. Harika Akalın
İSTE-TTO Girişimcilik ve İş Geliştirme Uzmanı

Tarih: 22 Ekim 2018 Pazartesi
Yer: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Konferans Salonu
Saat: 13.30-14.30

Not: Sunum İngilizce Yapılacaktır

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ www.iste.edu.tr

SÖYLEŞİ tekoversite

Erasmus+ Girişimcilik Adımları ve Girişimcilikte KOSGEB Destekleri

Konuşmacı:
Yusuf Ziya Gövce
Hatay KOSGEB Uzmanı

Tarih: 23 Ekim 2018 Salı
Yer: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Konferans Salonu
Saat: 10.00-11.00

Not: Sunum İngilizce Yapılacaktır

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ www.iste.edu.tr

2- Erasmus+ Programı/Ana Eylem 1: Bireylerin Öğrenme Hareketliliği/Gençlik Değişimleri kapsamında koordinatörlüğümüzün desteğiyle yürütülmekte olan 2018-1-TR01-KA105-050073” no’lu “Youth in Action (Gençler Harekette)” isimli proje kapsamında, yabancı ve Türk katılımcılara “Erasmus+and Youthpass” isimli bir sunum başta olmak üzere çeşitli etkinlikler gerçekleştirildi.

26.11.2018

Erasmus+ and Youthpass

Konuşmacı:
Öğr. Gör. Murat Türkmenoğlu
Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü

Tarih: 28 Kasım Çarşamba 2018 19:30
Yer: İSTE Spor Kompleksi Basketbol Sahası

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ www.iste.edu.tr

Erasmus+ and Youthpass

Konuşmacı:
Öğr. Gör. Murat Türkmenoğlu
Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü

Tarih: 28 Kasım 2018 Pazartesi
Saat: 13.00
Yer: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Konferans Salonu

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ www.iste.edu.tr

Erasmus+ and Youthpass

Konuşmacı:
Öğr. Gör. Murat Türkmenoğlu
Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü

Tarih: 28 Kasım Pazartesi 2018
Saat: 14.00
Yer: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Konferans Salonu

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ www.iste.edu.tr

3-Üniversitemizde 03-05 Mayıs 2018 tarihlerinde 3. Teknoversite Günleri düzenlenmiştir.

3. TEKNOVERSİTE GÜNLERİ

KONFERANS

Bir Oyun Kurucunun Yolu

Fuat TOSYALI
(Tosyat Holding Yönetim Kurulu Başkanı)

Tarih: 4 Mayıs 2018 Cuma
Yer: İSTE Merkez Kampüs Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Konferans Salonu (Kırmızı Salon)
Saat: 11.00-12.00

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
teknoversite
www.iste.edu.tr

3. TEKNOVERSİTE GÜNLERİ

PANEL

İleri Teknolojiler ve Yeni Malzemeler

Konuşmacılar:

Prof. Dr. İker SAYGILI	Sanko Üni. Öğretim Üyesi
Prof. Dr. Mustafa BAYRAM	Gaziantep Üni. Öğretim Üyesi
Prof. Dr. Oya IŞIK	Çukurova Üni. Öğretim Üyesi
Prof. Dr. Belma KONUKLUĞIL	Ankara Üni. Öğretim Üyesi
Doç. Dr. Cenk AKTAŞ	Kiel Üni. Öğretim Üyesi

Tarih: 5 Mayıs 2018 Cumartesi
Yer: İSTE Merkez Kampüs Barbaros Hayrettin Konferans Salonu (Mavi Salon)
Saat: 13.30-15.00

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
teknoversite
www.iste.edu.tr

3. TEKNOVERSİTE GÜNLERİ

BİSİKLET TOPLULUĞU GÖSTERİSİ

Tarih: 5 Mayıs 2018 Cumartesi
Yer: İSTE Merkez Kampüs
Saat: 15.00-17.00

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
teknoversite
www.iste.edu.tr

3. TEKNOVERSİTE GÜNLERİ

UÇURTMA ŞENLİĞİ

Tarih: 5 Mayıs 2018 Cumartesi
Yer: İSTE Merkez Kampüs
Saat: 15.00-16.00

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
teknoversite
www.iste.edu.tr

4-Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi tarafından 2.Karton Tekne Yarışması yapılmıştır.

2. Karton Tekne Yarışması

İlk 3'e girenler ve en güzel tekne tasarımı ödüllendirilecektir.

Tarih: 6 Mayıs 2018 **Yer:** İskenderun iskelesi **Saat:** 12:30

Tekne yapımında OLUKLU MUKAVVA adı verilen karton kelli malzemesi ve saydam kelli bandı SINIRSIZ miktarda kullanılabilir. İletişim ve kayıt Öğr. Gör. Ümit BÜYÜKOEMİR 0505 863 4052

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ *teknoversite* www.iste.edu.tr

ŞAN RESİTALI

Berua BİLGİN - Valentina KEREMET

11.05.2018
Mustafa Yazıcı Konservatuvarı

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ *teknoversite* www.iste.edu.tr

5-15 Temmuz Paneli ve 19 Mayıs II. Karma Sergi (Ulusal Jürili) etkinliği düzenlendi.

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
İskenderun Meslek Yüksekokulu

19
Karma Sergisi
Mayıs

18 Mayıs 2018 **Saat: 16.00**
İSTE
Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı

Küratörler
Öğr. Gör. Adem ÇOLAK
Öğr. Gör. Merve DÜZAĞAÇ ÇOLAK
Son Başvuru Tarihi : 02 Mayıs 2018
Başvuru: 19mayiskarmasergi@iste.edu.tr

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ *teknoversite* www.iste.edu.tr

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

15
TEMMUZ

PANEL :
TEKNOLOJİ, DARBELERE KARŞI !

Darbeler ve Devlet içindeki yapılanmalara karşı
"TEKNOLOJİ" nasıl kullanılmalı?

Moderatör
Doç. Dr. Yakup KUTLU

Teknoloji ve Siber Güvenlik
Dr. Öğr. Üyesi Ali İNAN

Dünden Bugüne Darbeler ve Teknoloji
Öğr. Gör. Dr. Yahya YILMAZ

Tarih: 15 Temmuz 2018, Pazartesi Saat: 11.00
Yer: İskenderun Teknik Üniversitesi (İSTE)
Barbaros Hayrettin Konferans Salonu,
Merkez Kampüsü, İskenderun

ISKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ *teknoversite* www.iste.edu.tr

6-Ekonomi konulu Konferanslar düzenlenmiştir.

The image shows two posters for academic conferences. The left poster is for a conference titled "AKADEMİSYENLİKTE GİRİŞİMCİLİK" (Academic Entrepreneurship) organized by İSTE-TTO (Teknoloji Transfer Ofisi) and TECH TALKS (Teknoloji Sohbetleri). The conference is scheduled for 11.00-12.00 and 09.10.2018 (SAL) at the İSTE Merkez Kampüs MBBF KONFERANS SALONU (KIRMIZI SALON). The speaker is Prof. Dr. Nazif ÇALIŞ, Ekonomi Bölümü Bölüm Başkanı. The right poster is for a conference titled "Gelin, 'Yetenekli' İnsanlarımızdan Kurtulalım!" (Come, Let's Free Our Talented People!). The speaker is Dr. ŞEREF OĞUZ, Sabah Gazetesi Ekonomi Müdürü and Türkiye Zeka Yaktı Yönetim Kurulu Üyesi. The conference is on 06 Kasım 2018 Salı at 11.00 at İSTE, Merkez Kampüs, Barbaros Hayrettin Konferans Salonu. Both posters are from İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ (www.iste.edu.tr).

7- Geleneksel İskenderun Sportif Olta Balıkçılığı Yarışması ve LÖSEV TEMA, KIZILAY Tanıtım etkinliği düzenlenmiştir.

The image shows two posters. The left poster is for the "9. GELENEKSEL İSKENDERUN SPORTİF OLTA BALIKÇILIĞI YARIŞMASI" (9th Traditional İskenderun Sportive Fishing Competition) held on 04 KASIM 2018 GÜNÜ (04 November 2018) at BALIKTAYIZ. The competition is organized by KISMET BALIKÇILIK. The registration places are: 1- KISMET BALIKÇILIK (SAVAŞ MAH. ULUCAMI CAD. NO:23), 2- TOPLANMA YERİ (2 NOLU BELEDİYE TESİSİ-İSKENDERUN SAHİLİ), 3- YARIŞMA 15.00-21.00 SAATLERİ ARASINDADIR. İRTİBAT TEL: 0544 790 70 78. Prizes are: 1st place: 2.000 TL, 2nd place: 1.000 TL, 3rd place: 500 TL. Participation is limited to 100 people. The right poster is for a community event titled "LÖSEV, TEMA, YEŞİLAY, KIZILAY TANITIM ETKİNLİĞİ" (LÖSEV, TEMA, YEŞİLAY, KIZILAY Introduction Event) held on 26 Kasım Pazartesi 2018 at 14.00 at Mühendislik ve Doğa Bilimleri Konferans Salonu. The event is organized by İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ (www.iste.edu.tr).

8-10 Kasım Atatürk'ü anma günü icra edilmiştir.



9-Sportif ve Kültürel etkinlikler düzenlenmiştir.



10-Bilimsel çalışmalar ve etkinlikler düzenlenmiştir.

İSTE-TTO
Teknoloji Transfer Ofisi

TÜBİTAK ARDEB BİLGİ GÜNÜ
Projelerdeki Güncel Gelişmeler ve Yenilikler

22.11.2018
PERŞEMBE
Saat: 10:00

Konuşmacı:
Dr. Öğretim Üyesi
Hakan ERYÜZLÜ
İSTE-TTO Araştırma Proje Lideri

İSTE Merkez Kampüs
MDBF Konferans Salonu

in istetto @istetto f istetto
*Daha ayrıntılı bilgi için : tto.iste.edu.tr

ISKENDERUN TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ

teknoversite www.iste.edu.tr

H-H
HİDROJEN TEKNOLOJİLERİ
KULÜBÜ

Hidrojen Enerjili
İSTEC-H₂ Araçını
İSKENDERUN'A
TANITTIYOR

Not: Araç Tanıtım ve Lansmanı
Saat: 14.00'da Yapılacaktır.

Yer : PrimeMall AVM
Kat : Alt Zemin [-1]
Tarih: 29 Aralık Cumartesi
Saat: 10.00 - 22.00

ISKENDERUN TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ

teknoversite www.iste.edu.tr

Erasmus+

Avrupa Birliği Erasmus+ Gençlik Değişimi Projesi Öğrencileri İle İskenderun Engelliler Spor Kulübü Arasında Gösteri Maçı

YOUTH IN ACTION
Erasmus+

İSKENDERUN ENGELLİLER SPOR KULÜBÜ

28 Kasım Çarşamba 2018
13:30
İSTE Spor Kompleksi Basketbol Sahası

ISKENDERUN TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ

teknoversite www.iste.edu.tr

Turnitin & iThenticate
İntihal Engellemeye
Yardımcı Programlar
Eğitimi

EĞİTİMCİ: Serdinç KAYA

Turnitin Eğitimi'ne Kimler Katılmalı?

- Son sınıf lisans öğrencileri,
- Yüksek lisans ve doktora öğrencileri,
- Enstitüler ve akademisyenler

İçerik:

- İntihal Nedir? Günümüz Örnekleri İntihalin Tanıtımı
- iThenticate Programı Nedir? Nasıl Çalışır? Kapsamı ve Özellikleri Nelerdir?
- Bilimsel Makaleler İçin iThenticate Kullanımı ve Kullanıcı Profili
- Turnitin Programının iThenticate'den Farkı ve Kapsamı Nedir?
- Turnitin Programı Nedir? Nasıl Çalışır? Kapsamı ve Özellikleri Nelerdir?
- Turnitin ile öğrencilerde "İntihal" farkındalığın oluşturulması
- Turnitin Kullanımı ile ilgili Demo Çalışması

Not: Her iki eğitimde de sınavlara paymak isteyenler bilgisayarlara kullanabilirler. Uygulama yapmak için Turnitin'a kayıt olması zorunludur. Kayıt olmak için İntihalEngelleme Turnitin yöneticilerine başvurunuz.

Tarih: 06 Kasım 2018, Salı
Saat: 14.30-16.00

Yer: İSTE, Merkez Kampüs, Barbaros Hayrettin Konferans Salonu

turnitin **ULAKBİM** **iThenticate**
for Authors & Researchers

ISKENDERUN TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ

teknoversite www.iste.edu.tr

5.1.4. Sportif Faaliyetler

Tablo 54: Spor Hizmetleri

Faaliyet	Faaliyet Sayısı	Sporcu Sayısı	Antrenör İdareci Sayısı
Kurum İçi	1	24	2
Kurum Dışı (Ünilig)	10	96	2
Diğer (Kulüp)	2	2	2
TOPLAM	13	122	6

5.1.5.Öğrencilere Sunulan Diğer Hizmetler

Tablo 55: Erasmus Kapsamında 2018 Yılında Protokol İmzalanan Üniversiteler

Fakülte/Yüksekokul	Antlaşma Yapılan Ülke	Antlaşma Yapılan Üniversite
Turizm ve Otel İşletmeciliği Yüksekokulu/Sivil Havacılık Yüksekokulu/Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	Bangladeş	Daffodil International University
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	İspanya	University of Zaragoza
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Romanya	University of Oradea
Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	İrlanda	Royal Irish Academy of Music
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Slovakya	Technical University of Kosice
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Polonya	Poznan University of Technology

Tablo 56: Erasmus Kapsamında 2018 Yılında Değişim Programından Yararlanan Kişi Sayıları

Değişim Türü	Değişim Programından Yararlanan		Kişi Sayısı
Giden	Öğretim Elemanı	Ders Verme	0
	Personel	Eğitim Alma	10
	TOPLAM		10
Gelen	Öğretim Elemanı	Ders Verme	1
	Personel	Eğitim Alma	0
TOPLAM			11

Tablo 57: Mevlana Kapsamında Protokol İmzalanan Üniversiteler

Fakülte/Yüksekokul	Antlaşma Yapılan Ülke	Antlaşma Yapılan Üniversite
Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü	Pakistan	COMSATS Islamabad Üniversitesi
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	İran	Golpeyagan Teknoloji Üniversitesi
Yabancı Diller Yüksekokulu/İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi	Ürdün	Al-Zaytoonah Ürdün Üniversitesi
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Pakistan	Mohammad Ali Jinnah Üniversitesi
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Ukrayna	Lviv Ulusal Teknik Üniversitesi
Devlet Konservatuvarı/ Turizm İşletmeciliği Ve Otelcilik Yüksekokulu/Sivil Havacılık Yüksekokulu	Bangladeş	Daffodil Uluslararası Üniversitesi
TOPLAM		6

Tablo 58: Farabi Kapsamında 2018 Yılında Protokol İmzalanan Üniversiteler

Fakülte/Yüksekokul	Antlaşma Yapılan Ülke	Antlaşma Yapılan Üniversite
Fen Bilimleri Enstitüsü/Sosyal Bilimler Enstitüsü/İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi/Devlet Konservatuvarı/İskenderun Meslek Yüksekokulu/Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Türkiye	Bursa Uludağ Üniversitesi
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi/ Devlet Konservatuvarı/Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi/ Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	Türkiye	Akdeniz Üniversitesi
İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi	Türkiye	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi
İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi/ Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu/ İskenderun Meslek Yüksekokulu/ Devlet Konservatuvarı	Türkiye	Anadolu Üniversitesi

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi/ İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi/Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu/ İskenderun Meslek Yüksekokulu/ Fen Bilimleri Enstitüsü/Sosyal Bilimler Enstitüsü	Türkiye	Kütahya Dumlupınar Üniversitesi
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi/ İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi/Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu/Devlet Konservatuvarı/Sivil Havacılık Yüksekokulu/İskenderun Meslek Yüksekokulu/ Fen Bilimleri Enstitüsü/Sosyal Bilimler Enstitüsü	Türkiye	Selçuk Üniversitesi
İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi/ Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu/ Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi/ Devlet Konservatuvarı/ Fen Bilimleri Enstitüsü/Sosyal Bilimler Enstitüsü	Türkiye	İstanbul Üniversitesi
İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi/ Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi/Devlet Konservatuvarı	Türkiye	Sakarya Üniversitesi
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi/ Devlet Konservatuvarı/ Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu/ Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi/ İskenderun Meslek Yüksekokulu	Türkiye	Atatürk Üniversitesi
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi/ Devlet Konservatuvarı/ Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi/ İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi/ Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu/Mimarlık Fakültesi/ İskenderun Meslek Yüksekokulu	Türkiye	Kastamonu Üniversitesi
TOPLAM		10

5.2.Araştırma Geliştirme Hizmetleri

Tablo 59: Web Of Science Elektronik Veri Tabanında Yer Alan İskenderun Teknik Üniversitesi Adresli Dökümanların Kaynaklarına Göre Dağılımı

Yıllar	SCI-Exp.+A&HCI	SCI-Exp. (Makale)	SSCI (Makale)	A&HCI (Makale)
2017	8	19	0	2
2018	28	75	0	1
TOPLAM	35	94	0	3

Tablo 60: Alanlara Göre Tez Sayıları

Birimler	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü	43	5	48
Sosyal Bilimler Enstitüsü	2		2
TOPLAM	45	5	50

Tablo 61: Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları

Birimler	Editörlük/ Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/ Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	3	2	3	6
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi	3	3	10	30
Sivil Havacılık Yüksekokulu	-	-	5	9
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	41	3	58	299
TOPLAM	47	8	76	344

5.3.İdari Hizmetler

Genel Sekreterlik

- Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur.
- Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.
- Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.
- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

- Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak
- Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek

Personel Daire Başkanlığı

- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmetiçi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Verilecek benzeri görevleri yapmak.
-

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
- Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

- Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- Yeni açılan birim, bölüm ve programların Öğrenci Bilgi Sistemine işlenmesi,
- Üniversite bünyesinde Birim/Bölüm/Program/ABD vb. açılması hazırlık ve yazışmalarının yapılması,
- Birim Yönetim Kurulu Kararı ile oluşturulan ders planı ve programlarının Senato onayından sonra sisteme işlenmesinin sağlanması,
- Bakanlar Kurulunca belirlenen öğrenci katkı payı ve öğrenim ücretlerinin öğrenci bazında hazırlanarak sisteme işlenmesi, tahsilatların kontrolü, Kredi ve burslarla ilgili kurum içi ve kurumlar arası yazışmaların yapılması,
- ÖSYM tarafından yerleştirilen öğrenciler ile yabancı uyruklu öğrencilerin sisteme aktarılması,
- Kayıt süreci ile ilgili planlamayı yapmak ve yönetmek,

- Kayıtların yapılacağı tarih ve kayıt yerlerinin bildirilmesi,
- ÖSYM, Yatay geçiş ve dikey geçiş kontenjan önerilerini veri tabanında güncellemek ve süreçle ilgili takvimi bildirmek,
- Ders Kayıtları ve kayıt yenilemeler ile ilgili işlemlerin takip edilmesi,
- Akademik takvimleri hazırlamak, YÖK'e bildirmek ve internette ilan etmek,
- Akademik takvim doğrultusunda sistemin not girişleri için aktifleştirilmesi,
- Akademik danışmanlara, Öğretim Elemanlarına, Birim Öğrenci İşleri Personeline ve Öğrencilere kendi rolleri ile sisteme giriş yapabilmeleri için sistem kullanıcı, işlemlerinin (Şifre, kullanıcı adı, yetki v.b.) yapılması ve ilgililerin bilgilendirilmesi,
- Yatay geçiş, Dikey geçiş, Değişim programı ve Af ile gelen öğrencilerin kayıtlarının ve yazışmaların yapılması,
- Programlarda %10'a giren öğrencilerin dönemsel olarak belirlenmesi sisteme işlenmesi,
- Birim Yönetim Kurulu Kararları doğrultusunda yapılan işlemlerin, kararlar doğrultusunda kontrollerinin yapılması,
- Mezun olan öğrencilerin Diplomalarının hazırlanması,
- Diplomalarını kaybedenlere ikinci nüsha diploma (Duplikata) düzenlenmesi,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.
- Onur, Yüksek Onur belgelerinin hazırlanması,
- Başkanlığımızın web sayfasında bulunan bilgi, belge ve duyuruların güncellenmesinin yapılması, İlk kayıt, yatay geçiş ve dikey geçiş kayıtlarından sonra boş kalan (Ek Kontenjan) kontenjanları bildirmek, Sürekli olarak öğrenci bilgilerinin Yükseköğretim Kurulu ortak veri tabanında (YÖKSİS) güncellenmesi,
- Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü veri tabanından alınan veriler ve öğrencilerin durum değişikliği ile ilgili aylık olarak gönderiler raporların hazırlanması,
- Askerlik Şubelerine gönderilen belgeler ve yazışmalar,
- Eğitim-öğretim ve diğer konular hakkında kurum içi ve kurum dışı yapılan sürekli yazışmalar,
- Yönetmelik ve Yönerge taslaklarını hazırlayarak senatoya sunmak, değişiklikler ile ilgili yazışmaları yapmak,
- Yönetmeliklerin Resmi Gazetede yayınlanması için Başbakanlığa gönderilmesi,
- Öğrenci Konseyi seçim çalışmalarını yürütmek,
- Öğrenci Kimlik Kartı baskılarını yapmak,
- Üniversite bünyesinde meydana gelen öğrenci olaylarının, disiplin cezası alan öğrencilerin takibi ve yazışmaları,
- Muafiyet ve intibakla ilgili işlemleri yapmak ve otomasyona işlenmesini sağlamak,
- Birim faaliyet raporunun hazırlanması,
- Faaliyetlerin etkinliğini, hızını ve kalitesini artırmak için programlamak. Rutin işlerin formlara bağlanarak işlerin basitleştirilmesine çalışmak,

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

- Personel ve öğrencilerimizin ilgi alanlarına göre kültür ve spor alanlarında çalışmalar ve gösteriler düzenlenmek,
- Öğrencilere burs ve kredi, beslenme ve boş zamanlarını değerlendirme alanlarında yardımcı olacak hizmetlerde bulunulmak,
- psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri yapılması, öğrencilerin kişisel ve ailevi sorunlarını çözümlenmeye çalışılmak,
- Hizmet alanına giren alanlarda araştırma ve uygulamalar yapmak veya yaptırmak, gerekli gördüğü çalışmalarını yayınlamak.
- Öğrenciler ile personelin beslenme hizmetlerinin karşılanması,
- Personel ve öğrencilere yönelik geziler düzenlenmesi ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanması işlemlerini yürütmek.
- Bütün bu hizmetlerin görülmesi için gerekli olan yerlerde yemekhaneleri açar, toplantı, sinema ve tiyatro salonları, spor salon ve sahaları, kamp yerleri sağlar, bu ve benzeri diğer tesisleri kurar, kiralar, işletir veya işlettirir. Bu amaca yönelik olarak üniversitenin diğer birimleri ve üniversite dışındaki kuruluşlarla işbirliği içinde çalışır.
- Başkanlığımızın görev alanı içerisine giren konularla ilgili üniversitemiz öğrencileri ile ilgili satın alma ve iş-işlemlerini yürütmek.
- Üniversitemizde engellilere yönelik fiziki anlamda gerekli düzenlemeler (rampalar, engelli tuvaletleri, asansörler, engelli otoparkları gibi) yapılmasını sağlamak.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

- Üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda basılı ve elektronik bilgi kaynaklarını sağlamak, Üniversitemizin bilgi ihtiyaçlarına kısa sürede yanıt vermek,
- Güncel bilgiye hızlı kolay şekilde ulaşımı sağlamak için gerekli çalışmalarını yapmak,
- Ödünç verme işlemini yapmak,
- Yurt içi ve yurt dışı yayın isteklerini karşılamak,
- Kütüphaneler arası işbirliğini geliştirmek,
- Kullanıcı eğitimini gerçekleştirmek,
- Kullanıcı profili hazırlamak ve güncel duyuru hizmeti sunmak,
- Elektronik referans koleksiyonunu geliştirmek,
- Koleksiyonun cilt işlemlerini yaptırmak,
- Rafların library of congress (lc) sınıflama sistemi'ne göre yerleştirilmesi ve düzenli tutulmasını sağlamak,
- Elektronik ortamda uluslar arası standartlara göre kataloglama ve sınıflama yapmak,
- Konu başlıklarını Türkçeye uyarlamak.
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

- Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

Hukuk Müşavirliği

- Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

- Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri hizmetleri yapmak,
- Basım ve grafik işleri ile evrak, yazı teksir hizmetlerini yerine getirmek,
- Sivil Savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- Rektörlük, Fakülte, Enstitü, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları ve Diğer Merkezler ile Daire Başkanlıklarının ihtiyacı olan makine-teçhizat, malzeme ve hizmetlerin; serbest ödenekler nispetinde satın alma işlerini yürütmek,
- Üniversitemizin Taşınır Kayıt ve Kontrol işlemlerini yürütmek Ayniyat işleri ile her türlü ödeme ve tahsil işlerini yürütmek,
- Güvenlik, Temizlik ve Akaryakıt Alımına ilişkin Hakedişlerin yapılarak ödeme emrine bağlanması işlemlerini yapmak.
- Üniversitemize ait taşınmazların kiralama ihalelerinin yapılması ve taşınmazlara ilişkin diğer yazışmaları yapmak.
- Temizlik, çevre kontrolü ve güvenlik hizmetlerini yerine getirmek,
- Üniversitemiz araçlarının sevk ve idaresini yapmak, ayrıca onarım-yakıt giderlerini karşılamak,
- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Fakülte ve Yüksekokul İdari Teşkilatı

- Bir kampüs yapısı içerisinde yer alan fakülte ve yüksekokullarda, fakülte ve yüksekokul sekreterine bağlı yeteri kadar uzman ve personelden oluşan sekreterlik, fakültenin veya yüksekokulun idari işlerini yürütür.
- Merkezi olmayan bir yerleşim düzenindeki fakülte ve yüksekokullar ile üniversite rektörlüğünün bulunduğu şehirden başka şehirlerdeki fakülte ve yüksekokullarda idari yapı aşağıdaki şekilde düzenlenir.

Fakülte İdari Teşkilatı ve Görevleri

- Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir fakültede 1.inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Yüksekokul İdari Teşkilatı ve Görevleri

- Yüksekokul İdari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetler biriminden oluşur.
- Bir yüksekokulda, 1'inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Enstitü İdari Teşkilatı ve Görevleri

- Enstitü idari teşkilatı, enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir enstitüde, 1'inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

Bölüm İdari Teşkilatı ve Görevleri

- Bölüm idari teşkilatı bir büro şefinin yönetiminde yeter sayıda personelden oluşur.
- Bölüm bürosu, bölümün yazı, evrak ve benzeri işlerini bölüm başkanının emirlerine göre yerine getirir.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Kamu İç Kontrol Sisteminin Bileşenleri

1.Kontrol ortamı standartları

- Etik değerler ve dürüstlük
- Misyon, organizasyon yapısı ve görevler
- Personelin yeterliliği ve performansı
- Yetki devri

2.Risk değerlendirme standartları

- Planlama ve programlama
- Risklerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi

3.Kontrol faaliyetleri standartları

- Kontrol stratejileri ve yöntemleri
- Prosedürlerin belirlenmesi ve belgelendirilmesi
- Görevler ayrılığı
- Hiyerarşik kontroller
- Faaliyetlerin sürekliliği

4. Bilgi ve iletişim standartları

- Bilgi ve iletişim
- Raporlama
- Kayıt ve dosyalama sistemi
- Hata, usulsüzlük ve yolsuzlukların bildirilmesi

5. İzleme standartları

- İç kontrolün değerlendirilmesi
- İç denetim



Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 55'inci maddesi gereği 2018 yılında Kamu İç Kontrol kapsamında aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Kamu İç Kontrol Sisteminin Bileşenleri

1.Kontrol ortamı standartları

- Organizasyon yapısı ve görevler oluşturulmaya başlanmış ve devam etmektedir,
- Personel seçiminde ilgili kanunlar ve yönetmeliklerin uygulanmasının yansira üst görevlere yapılacak atamalar için kriterlerin net olarak belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır,
- Harcama Yetkililiği devri konusunda çalışmalar yapılmıştır,

2.Risk değerlendirme standartları

- Üniversitemiz bütçesi hazırlanmıştır,
- Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanmıştır,
- Birim ve Kurum Faaliyet Raporları hazırlanmıştır,
- Ayrıntılı Finansman Programı hazırlanmıştır,
- Yatırım Programının Revizyonun yapılması,
- Yatırım Detay Programı hazırlanmıştır,
- Yatırım Programı Teklifleri hazırlanmıştır.

3.Kontrol faaliyetleri standartları

- Ön Mali Kontrol Yönergesi hazırlanarak 2019 yılında yayımlanacaktır,
- Görevler ayrılığı ilkesine uyulmaktadır,
- Hiyerarşik kontroller yapılmaktadır,
- Taşınır Kesin Hesabı hazırlanmıştır ve Kurum Kesin Hesabı hazırlanmıştır.
- Kamu Harcama ve Bilişim Sistemindeki Modüller (KBS Kullanıcı Raporları, Kamu Personel harcamaları Yönetim Sistemi, Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi ve Kamu Taşıtları Yönetim Bilgi Sistemi) etkin bir şekilde kullanılmaktadır.
- Yeni Muhasebe Yönetim Sistemi kullanılmaya başlanmıştır,
- Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır,
- Yönetim Dönemi Hesabı hazırlanmıştır,
- Nakit Akış Tablosu Yayınlanmıştır.

4. Bilgi ve iletişim standartları

- Üniversitemiz web sayfası oluşturulmuştur,
- Yazışmalarda Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçilmiştir,
- Ek ders otomasyon sistemi ve Yemekhane otomasyon sistemi kurulmuştur,

5. İzleme standartları

İç kontrolün değerlendirilmesi yapılmaktadır.



II – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1.Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. Bütçe Giderleri

2018 Yılı Bütçe Giderleri 104.152.106-TL ve Bütçe Gelirleri ise 104.438.009-TL olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 62: Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı (TL)

GİDER TÜRLERİ	2018 YILI KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	TOPLAM HARCAMA	HARCAMA ORANI %
Genel Kamu Hizmetleri	5.996.000	1.369.397	171.036	7.194.361	6.210.246	86,33
Kamu Düzeni ve Güv. Hizmetleri	2.700.000	-	1.882.000	818.000	816.738	99,85
Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	1.035.000	113.638	3.266	1.145.373	1.014.997	88,62
Eğitim Hizmetleri	79.047.000	38.030.826	3.486.346	113.591.480	96.110.125	84,61
GENEL TOPLAM	88.778.000	39.513.861	5.542.648	122.749.214	104.152.106	84,85

Üniversitemiz bütçesine Genel Kamu Hizmetleri Giderleri için toplam 5.996.000-TL ödenek tefrik edilmiş olup; söz konusu ödeneye 1.369.397-TL eklenmiş, 171.000-TL düşülmüş ve 6.210.246-TL harcanmıştır. Ayrıca ödeneğin ayrıntılı bilgisi aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Yıl	: 2018	İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ GENEL KAMU HİZMETLERİ
Kurumsal	: 39.09	
Fonksiyonel	: 01	

Kanun	: 5.996.000	Eklenen	: 1.369.397	
KBÖ	: 5.996.000	Düşülen	: 171.036	
Kesinti	: 0	Ödenek	: 7.194.361	
Kes. %	: 0	Serbest	: 7.194.361	
		Bloke	: 0	

Gerçekleşme			
Serbest	: 7.194.361		
Ö.Gönderme	: 6.210.246		
Harcama	: 6.210.246		
Kul.Ö.Gönderme	: 984.115		
Avans	:		

Üniversitemiz bütçesine Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri Giderleri için toplam 2.700.000-TL ödenek tefrik edilmiş olup; söz konusu ödenekten 1.882.000-TL düşülmüş ve 816.738-TL harcanmıştır. Ayrıca ödeneğin ayrıntılı bilgisi aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

ÖDENEK DURUM BİLGİSİ

Yıl	: 2018	İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ
Kurumsal	: 39.09	
Fonksiyonel	: 03	

Kanun	: 2.700.000	Eklenen	: 0	
KBÖ	: 2.700.000	Düşülen	: 1.882.000	
Kesinti	: 0	Ödenek	: 818.000	
Kes. %	: 0	Serbest	: 818.000	
		Bloke	: 0	

Gerçekleşme			
Serbest	: 818.000		
Ö.Gönderme	: 816.738		
Harcama	: 816.738		
Kul.Ö.Gönderme	: 1.262		
Avans	:		

Üniversitemiz bütçesine Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri Giderleri için toplam 1.035.000 TL ödenek tefrik edilmiş olup; söz konusu ödeneye 113.638-TL eklenmiş ve 3.266-TL düşülmüş, yılsonu 1.014.997-TL harcanmıştır. Ayrıca ödeneğin ayrıntılı bilgisi aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

ÖDENEK DURUM BİLGİSİ

Yıl	: 2018	İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ
Kurumsal	: 39.09	
Fonksiyonel	: 08	

Kanun	: 1.035.000	Eklene	: 113.638	
KBÖ	: 1.035.000	Düşülen	: 3.266	
Kesinti	: 0	Ödenek	: 1.145.373	
Kes. %	: 0	Serbest	: 1.145.373	
		Bloke	: 0	

Gerçekleşme		
Serbest	: 1.145.373	
Ö.Gönderme	: 1.014.997	
Harcama	: 1.014.997	
Kul.Ö.Gönderme	: 130.376	
Avans	:	

Üniversitemiz bütçesine Eğitim Hizmetleri Giderleri için toplam 79.047.000-TL ödenek tefrik edilmiş olup; söz konusu ödeneye 38.030.826-TL eklenmiş ve 3.486.346-TL düşülmüş ve 96.110.125-TL harcanmıştır. Ayrıca ödeneğin ayrıntılı bilgisi aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

ÖDENEK DURUM BİLGİSİ

Yıl	: 2018	İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM HİZMETLERİ
Kurumsal	: 39.09	
Fonksiyonel	: 09	

Kanun	: 79.047.000	Eklene	: 38.030.826	
KBÖ	: 79.047.000	Düşülen	: 3.486.346	
Kesinti	: 0	Ödenek	: 113.591.480	
Kes. %	: 0	Serbest	: 113.591.480	
		Bloke	: 0	

Gerçekleşme		
Serbest	: 113.591.480	
Ö.Gönderme	: 99.257.577	
Harcama	: 96.110.125	
Kul.Ö.Gönderme	: 14.333.903	
Avans	:	

Tablo 63: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre 2018 Yılı Uygulama Sonuçları

2018 Yılı						
EKONOMİK	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
01-Personel Giderleri	31.366.000	10.208.889	1.090.994	40.483.895	39.924.634	559.261
02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.436.000	1.673.837	202.653	5.907.184	5.887.279	19.905
03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.915.000	1.237.635	4.249.000	11.903.635	9.353.414	2.550.221
05-Cari Transferler	1.561.000	196.500	-	1.757.500	978.612	778.888
06-Sermaye Giderleri	36.500.000	26.197.000	-	62.697.000	48.008.166	14.688.834
TOPLAM	88.778.000	39.513.61	5.542.647	122.749.214	104.152.105	18.597.109

Üniversitemiz bütçesine Personel Giderleri için toplam 31.366.000-TL ödenek tefrik edilmiş olup; söz konusu ödeneye 10.208.889-TL eklenmiş, 1.090.994-TL düşülmüş ve 39.924.634-TL harcanmıştır. Ayrıca ödenegin ayrıntılı bilgisi aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

ÖDENEK DURUM BİLGİSİ

Yıl	: 2018		
Kurumsal	: 39.09	İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	
Ekonomik	: 01	PERSONEL GİDERLERİ	

Kanun	: 31.366.000	Eklenen	: 10.208.889	
KBÖ	: 31.366.000	Düşülen	: 1.090.994	
Kesinti	: 0	Ödenek	: 40.483.895	
Kes. %	: 0	Serbest	: 40.483.895	
		Bloke	: 0	

Gerçekleşme			
Serbest	: 40.483.895		
Ö.Gönderme	: 39.924.634		
Harcama	: 39.924.634		
Kul.Ö.Gönderme	: 559.260		
Avans	:		

Serbest	40.483.895
Ö.Gönderme	39.924.634
Harcama	39.924.634

Üniversitemiz bütçesine Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için toplam 4.436.000-TL ödenek tefrik edilmiş olup; söz konusu ödeneye 1.673.837-TL eklenmiş, 202.653-TL düşülmüş ve 5.887.279 TL harcanmıştır. Ayrıca ödenenin ayrıntılı bilgisi aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

ÖDENEK DURUM BİLGİSİ

Yıl	: 2018		
Kurumsal	: 39.09	İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	
Ekonomik	: 02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	

Kanun	: 4.436.000	Eklene	: 1.673.837	
KBÖ	: 4.436.000	Düşülen	: 202.653	
Kesinti	: 0	Ödenek	: 5.907.184	
Kes. %	: 0	Serbest	: 5.907.184	
		Bloke	: 0	

Gerçekleşme				
Serbest	: 5.907.184			
Ö.Gönderme	: 5.887.279			
Harcama	: 5.887.279			
Kul.Ö.Gönderme	: 19.905			
Avans	:			

Üniversitemiz bütçesine Mal ve Hizmet Alım Giderleri için toplam 14.915.000-TL ödenek tefrik edilmiş olup; söz konusu ödeneye 1.237.635-TL eklenmiş ve 4.249.000 TL harcanmıştır. Ayrıca ödenenin ayrıntılı bilgisi aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

ÖDENEK DURUM BİLGİSİ

Yıl	: 2018		
Kurumsal	: 39.09	İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	
Ekonomik	: 03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	

Kanun	: 14.915.000	Eklene	: 1.237.635	
KBÖ	: 14.915.000	Düşülen	: 4.249.000	
Kesinti	: 0	Ödenek	: 11.903.635	
Kes. %	: 0	Serbest	: 11.903.635	
		Bloke	: 0	

Gerçekleşme				
Serbest	: 11.903.635			
Ö.Gönderme	: 9.353.414			
Harcama	: 9.353.414			
Kul.Ö.Gönderme	: 2.550.222			
Avans	:			

Üniversitemiz bütçesine Cari Transfer Giderleri için toplam 1.561.000-TL ödenek tefrik edilmiş olup; söz konusu ödeneye 196.500-TL ödenek eklenmiş ve 978.612-TL'si harcanmıştır. Ayrıca ödeneğin ayrıntılı bilgisi aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

ÖDENEK DURUM BİLGİSİ

Yıl	: 2018		
Kurumsal	: 39.09	İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	
Ekonomik	: 05	CARİ TRANSFERLER	

Kanun	: 1.561.000	Eklene	: 196.500	
KBÖ	: 1.561.000	Düşülen	: 0	
Kesinti	: 0	Ödenek	: 1.757.500	
Kes. %	: 0	Serbest	: 1.757.500	
		Bloke	: 0	

Gerçekleşme			
Serbest	: 1.757.500		
Ö.Gönderme	: 978.612		
Harcama	: 978.612		
Kul.Ö.Gönderme	: 778.888		
Avans	:		

Üniversitemiz bütçesine Sermaye Giderleri için toplam 36.500.000-TL ödenek tefrik edilmiş olup; söz konusu ödeneye 26.197.000-TL eklenmiş, ve 48.008.166-TL harcanmıştır. Ayrıca ödeneğin ayrıntılı bilgisi aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

ÖDENEK DURUM BİLGİSİ

Yıl	: 2018		
Kurumsal	: 39.09	İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	
Ekonomik	: 06	SERMAYE GİDERLERİ	

Kanun	: 36.500.000	Eklene	: 26.197.000	
KBÖ	: 36.500.000	Düşülen	: 0	
Kesinti	: 0	Ödenek	: 62.697.000	
Kes. %	: 0	Serbest	: 62.697.000	
		Bloke	: 0	

Gerçekleşme			
Serbest	: 62.697.000		
Ö.Gönderme	: 51.155.618		
Harcama	: 48.008.166		
Kul.Ö.Gönderme	: 11.541.382		
Avans	:		

1.4. Bütçe Gelirleri

Üniversitemiz 2018 Yılı Bütçesinde toplam 88.778.000,00 TL gelir planlaması yapılmış olup toplam 104.716.953,87 TL gelir gerçekleşmiş, 126.772,98 TL ret ve iade edilerek net gelir 104.590.180,89 TL olmuştur. Gelirlerin ayrıntılı durumu aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 64: 2018 Bütçe Gelirleri Tablosu

Gelir Ekonomik Kod	Gelir Adı	Planlanan Gelir	Gerçekleşen	Ret ve İadeler	Net Gelir
03.1.1.01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	5.000,00	1.700,00	0,00	1.700,00
03.1.1.99	Diğer Mal Satış Gelirleri	0,00	1.527,68	0,00	1.527,68
03.1.2.05	Danışmanlık / Bilgilendirme Gelirleri	0,00	29.310,00	0,00	29.310,00
03.1.2.29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	94.000,00	313.133,30	2.504,50	310.628,80
03.1.2.31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	3.463.000,00	3.492.609,91	75.057,38	3.417.552,53
03.1.2.32	Yaz Okulu Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00
03.1.2.33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00
03.1.2.34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	0,00	59.598,00	387,00	59.211,00
03.1.2.35	Doktora Gelirleri	0,00	3.741,00	0,00	3.741,00
03.1.2.98	667 S.KHK Kapsamında Tahsil Edilen Eğitim-Öğretim Ücretleri	0,00	30.849,70	10.877,60	19.972,10
03.1.2.99	Diğer Hizmet Gelirleri	94.000,00	372.434,63	6.446,50	365.988,13
03.6.1.01	Lojman Kira Gelirleri	0,00	3.570,00	0,00	3.570,00
03.6.1.04	Spor Tesisi Kira Gelirleri	0,00	20.875,60	0,00	20.875,60

Gelir Ekonomik Kod	Gelir Adı	Planlanan Gelir	Gerçekleşen	Ret ve İadeler	Net Gelir
03.6.1.05	Kültür Amaçlı Tesis Kira Geliri	0,00	30.400,00	0,00	30.400,00
03.6.1.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	0,00	293.972,47	0,00	293.972,47
04.2.1.01	Hazine yardımı	46.994.000,00	52.279.000,00	0,00	52.279.000,00
04.2.2.01	Hazine yardımı	36.500.000,00	45.563.000,00	0,00	45.563.000,00
04.5.1.02	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0,00	137.852,00	0,00	137.852,00
04.5.1.13	YÖK Burs Destekleri	0,00	182.100,00	31.500,00	150.600,00
05.1.9.01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	205,72	0,00	205,72
05.1.9.03	Mevduat Faizleri	464.000,00	320.788,35	0,00	320.788,35
05.2.6.16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	0,00	0,00	0,00	0,00
05.2.6.99	Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar	0,00	0,00	0,00	0,00
05.3.2.99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	49.069,28	0,00	49.069,28
05.3.9.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Parai Cezaları	0,00	0,00	0,00	0,00
05.9.1.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0,00	0,00	0,00	0,00
05.9.1.06	Kişilerden Alacaklar	0,00	96.397,65	0,00	96.397,65
05.9.1.19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	1.164.000,00	1.103.980,50	0,00	1.103.980,50
05.9.1.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	90.838,08	0,00	90.838,08
GENEL TOPLAM		88.778.000,00	104.716.953,87	126.772,98	104.590.180,89

Tablo 65: Gider Bilgileri Tablosu

EKONOMİK KODLAR		2018		
KOD	AÇIKLAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	ARALIK HARCAMA
01.1	MEMURLAR	30.433.000	35.749.171	35.269.247
01.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	225.000	513.000	511.809
01.3	İŞÇİLER	0	3.922.815	3.922.815
01.4	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	708.000	298.909	220.763
01	PERSONEL GİDERLERİ	31.366.000	40.483.895	39.924.634
02.1	MEMURLAR	4.199.000	4.870.053	4.864.716
02.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	57.000	103.000	102.629
02.3	İŞÇİLER	0	848.455	848.455
02.4	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	180.000	85.677	71.479
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.436.000	5.907.184	5.887.279
03.2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	6.986.000	7.432.500	5.516.182
03.3	YOLLUKLAR	417.000	446.300	338.569
03.4	GÖREV GİDERLERİ	18.000	367.235	354.992
03.5	HİZMET ALIMLARI	6.462.000	2.415.100	2.188.099
03.6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	16.000	16.000	14.841
03.7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	781.000	819.000	608.154
03.8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	235.000	407.500	332.577
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	14.915.000	11.903.635	9.353.414
05.1	GÖREV ZARARLARI	1.330.000	1.330.000	753.600
05.2	HAZİNE YARDIMLARI	0	0	0
05.3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	231.000	231.000	97.012
05.4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	0	196.500	128.000
05	CARİ TRANSFERLER	1.561.000	1.757.500	978.612
06.1	MAMUL MAL ALIMLARI	7.800.000	9.400.000	2.896.635
06.2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0	0	0
06.3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	500.000	500.000	103.208
06.5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	25.500.000	50.097.000	44.516.711
06.7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	2.700.000	2.700.000	491.613
06	SERMAYE GİDERLERİ	36.500.000	62.697.000	48.008.166

Tablo 66: Kesin Mizan

H.NO	Hesap Adı	Borç (TL)	Alacak (TL)	Borç Kalan (TL)	Alacak Kalan (TL)
100	Kasa Hesabı	3.475,43	3.475,43	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	267.712.804,93	260.985.672,19	6.727.132,74	0,00
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	109.232.225,73	109.232.225,73	0,00	0,00
104	Proje Özel Hesabı	786.773,42	357.585,82	429.187,60	0,00
105	Döviz Hesabı	3.181.880,00	3.143.452,00	38.428,00	0,00
106	Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	3.453.806,67	3.453.806,67	0,00	0,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	3.932.769,24	3.932.769,24	0,00	0,00
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	81.989.000,00	68.408.000,00	13.581.000,00	0,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	108.404,65	107.125,43	1.279,22	0,00
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	5.374.093,93	4.073.143,19	1.300.950,74	0,00
160	İş Avans ve Kredileri Hesabı	747.161,27	747.161,27	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	27.650,00	27.650,00	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	3.072.550,71	1.339.165,28	1.733.385,43	0,00
164	Akreditifler Hesabı	3.143.452,00	0,00	3.143.452,00	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	50.400,00	0,00	50.400,00	0,00
226	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	319.596,50	0,00	319.596,50	0,00
242	Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	200.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00
247	Sermaye Taahhütleri Hesabı (-)	100.000,00	200.000,00	0,00	100.000,00
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	2.025.917.443,29	1.012.906.440,00	1.013.011.003,29	0,00

H.NO	Hesap Adı	Borç (TL)	Alacak (TL)	Borç Kalan (TL)	Alacak Kalan (TL)
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	8.802.796,39	283.436,00	8.519.360,39	0,00
252	Binalar Hesabı	65.526.253,75	0,00	65.526.253,75	0,00
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	11.124.733,82	5.275.563,02	5.849.170,80	0,00
254	Taşıtlar Hesabı	5.895.157,10	2.925.083,03	2.970.074,07	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	29.504.439,67	15.091.426,25	14.413.013,42	0,00
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	2.643.296,33	19.715.198,35	0,00	17.071.902,02
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	65.666.563,13	10.430.060,26	55.236.502,87	0,00
260	Haklar Hesabı	1.499.140,29	0,00	1.499.140,29	0,00
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	1.420.606,57	0,00	1.420.606,57
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	695.214,70	54.339,27	640.875,43	0,00
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	54.339,27	694.989,25	0,00	640.649,98
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	297.354,79	617.266,00	0,00	319.911,21
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	325.712,29	907.527,27	0,00	581.814,98
333	Emanetler Hesabı	1.956.698,94	2.240.803,59	0,00	284.104,65
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	7.430.980,72	8.512.895,18	0,00	1.081.914,46
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	9.934.387,18	10.025.132,17	0,00	90.744,99
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	260.042,98	272.850,54	0,00	12.807,56
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	18.280,60	21.585,08	0,00	3.304,48
430	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	12.978,89	671.513,16	0,00	658.534,27
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	29.350,63	322.925,24	0,00	293.574,61
500	Net Değer Hesabı	34.855.690,50	1.036.391.537,14	0,00	1.001.535.846,64

H.NO	Hesap Adı	Borç (TL)	Alacak (TL)	Borç Kalan (TL)	Alacak Kalan (TL)
511	Birimler Arası İşlemler Hesabı	23.114.533,04	23.114.482,85	50,19	0,00
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	0,00	106.933.029,71	0,00	106.933.029,71
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	71.427.432,06	71.427.432,06	0,00	0,00
600	Gelirler Hesabı	15.726.962,00	137.068.095,88	0,00	121.341.133,88
610	İndirim, İade ve İskontolar Hesabı	50.953,30	0,00	50.953,30	0,00
630	Giderler Hesabı	59.024.428,00	1.795.758,02	57.228.669,98	0,00
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	16.536.397,82	121.115.499,69	0,00	104.579.101,87
805	Gelir Yansıtma Hesabı	104.609.745,00	157.416,11	104.452.328,89	0,00
810	Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı	134.788,98	8.016,00	126.772,98	0,00
830	Bütçe Giderleri Hesabı	104.176.525,72	24.420,03	104.152.105,69	0,00
835	Gider Yansıtma Hesapları	24.420,03	104.176.525,72	0,00	104.152.105,69
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	150.269.862,07	134.820.205,49	15.449.656,58	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	5.775.247,22	128.524.461,49	0,00	122.749.214,27
902	Bütçe Ödenek Hareketleri Hesabı	129.044.958,27	21.745.400,58	107.299.557,69	0,00
903	Kullanılacak Ödenekler Hesabı	129.069.378,30	125.921.926,30	3.147.452,00	0,00
904	Ödenekler Hesabı	21.745.400,58	129.044.958,27	0,00	107.299.557,69
905	Ödenekli Giderler Hesabı	104.176.525,72	24.420,03	104.152.105,69	0,00
910	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	10.280.722,38	989.112,38	9.291.610,00	0,00
911	Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	989.112,38	10.280.722,38	0,00	9.291.610,00
920	Gider Taahhütleri Hesabı	68.231.295,37	43.592.122,56	24.639.172,81	0,00
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	28.592.122,56	53.231.295,37	0,00	24.639.172,81

H.NO	Hesap Adı	Borç (TL)	Alacak (TL)	Borç Kalan (TL)	Alacak Kalan (TL)
948	Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	1.207.102,49	163.349,02	1.043.753,47	0,00
949	Başka Birimler Adına İzlenen Alacak Emanetleri Hesabı	163.349,02	1.207.102,49	0,00	1.043.753,47
962	Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Projeler Hesabı	248.271,95	219.812,56	28.459,39	0,00
963	Bilimsel Projeler Karşılığı Hesabı	170.121,56	198.580,95	0,00	28.459,39
993	Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri Hesabı	172.000,00	0,00	172.000,00	0,00
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	0,00	172.000,00	0,00	172.000,00
Toplam		3.800.848.555,56	3.800.848.555,56	1.726.324.855,20	1.726.324.855,20

1.3. Döner Sermaye

Üniversitemiz Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 14 Ağustos 2016 tarih ve 29801 Sayılı Resmi Gazetede İskenderun Teknik Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliğinin yayımlanmasıyla kurulmuş olup, aktif olarak faaliyetlerine Ekim 2016 ayı itibariyle başlamıştır. İşletme Müdürlüğümüzce Yönetmeliğimizde belirtilen faaliyet alanları kapsamında işlemler yapılmaktadır. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü çatısı altında altı birim tarafından aşağıda belirtilen faaliyetler yürütülmektedir.

- Üniversitede üretilen bilimsel sonuçların uygulanmasını, oluşturulan fikri ve sınai mülkiyet haklarının değerlendirilmesini, yasal olarak korunmasını, teknoloji transferini ve ticarileştirilmesini sağlamak,
- Yükseköğretim kurumları dışındaki kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerce talep edilecek konularda bilimsel görüş vermek, proje, araştırma-geliştirme ve benzeri hizmetleri yapmak,
- Üniversitenin faaliyet alanları ile ilgili her türlü analiz, anket, bakım, danışmanlık, değerlendirme, deney, ekspertiz, fizibilite, fotoğraflama, harita, kalibrasyon, kontrol, modelleme, muayene, onarım, ölçüm, planlama, programlama, projelendirme, prototip geliştirme, sentez, tahlil, tasarım, test, tetkik, uygulama, üretim ve yazılım işlerini ve hizmetlerini yapmak ve bunlara ilişkin raporlar düzenlemek,
- Kongre, konferans, sempozyum, seminer, panel ve benzeri bilimsel etkinlikler düzenlemek ve bunların gerektirdiği hizmetleri yapmak,
- Kurslar, sertifika ve hizmet içi eğitim programları açmak ve bunların gerektirdiği hizmetleri yapmak,

- Mevcut fiziki kapasiteyi değerlendirerek birimlerin faaliyet alanları çerçevesinde iş ve hizmet üretmek, elde edilen ürünleri önceden Rektörün izni alınmak şartıyla pazarlamak ve satımı yapılmak üzere satış ve teşhir yerleri açmak
- Faaliyet alanı ile ilgili her türlü basım ve yayın hizmetlerini yerine getirmek.

Tablo 67: Döner Sermaye Gelir / Gider Gerçekleşmeleri

DÖNER SERMAYE GELİRLERİ	2017	2018
A) Döner Sermaye Gelirleri	-	-
a) Faaliyet Gelirleri	264.675,00	247.520,00
b) Faaliyet Dışı Gelirler	-	
B) Diğer Birimlerin Döner Sermaye Giderleri	-	
1) Cari Giderleri	210.946,00	195.760,00
c) Diğer Cari	-	
2) Transfer Giderleri	-	

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

- Personel kanunlarına göre bir kadroya dayalı olarak istihdam edilenlerin kadroları için öngörülen aylık ödemeler, Çeşitli personel kanunlarına göre sözleşmeli olarak istihdam edilenlere yapılan ödemeler, 4/C kapsamında çalışan geçici personel ödemeleri ve ekders karşılığı kısmi zamanlı çalışanların ücretleri 01 Personel Giderlerinden karşılanmıştır.
- Sosyal Güvenlik Kurumuna işveren hissesi olarak ödenecek sosyal güvenlik primleri ile kurum tarafından ödenen fiili hizmet müddeti zamlarına ilişkin işveren payları ve işveren tarafından ödenecek kısa vadeli sigorta kolları primleri, Ders ücreti karşılığında görevlendirilmiş memur olmayan kişilere ilişkin işveren payları, Aday çırak, çırak ve öğrenciler için ödenecek primler, Mevzuatı gereğince kurum tarafından işsizlik sigortası fonuna ödenecek işveren işsizlik sigortası primleri ve Mevzuatı gereğince ödenmesi gereken pay ve hisseler 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim ödemeleri giderlerinden karşılanmıştır.
- Hizmetin gerektirdiği kırtasiye, basılı kağıt, defter ve benzeri mal ve malzemelerin alım bedelleri ile büro ihtiyaçlarına ilişkin her çeşit tüketim malzemesi alımları, basılı kağıt ve defter alım ve yapımı ile bunlara ilişkin diğer giderler, su ve temizlik malzemesi alımları, elektrik alımları, akaryakıt ve yağ alımları, malzemeli yemek alım hizmeti, giyecek alımları, Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları ve Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları 03.2 Tüketime Yönelik Malzeme alımları harcama kaleminden yapılmıştır.
- Yurt içi ve yurt dışı geçici ve sürekli görev yollukları 03.3 Yolluklar harcama kaleminden karşılanmıştır.
- Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler ve İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler 03.4 Görev Giderleri harcama kaleminden karşılanmıştır.
- Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler, Bilgisayar Hizmeti Alımları, Temizlik Hizmeti Alım Giderleri, Özel Güvenli Posta ve Telgraf Giderleri k Hizmeti Alım Giderleri, İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri, Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri, Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri, Taşıma Giderleri, Tarifeye Bağlı Ödemeler ve Diğer Hizmet Alım Giderleri 03.5 harcama kaleminden karşılanmıştır.
- Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri 03.6 temsil ve Tanıtım Giderleri harcama kaleminden yapılmıştır.
- Menkul Mal Alımları, Gayri Maddi Hak Alımları, Bakım ve Onarım Giderleri 03.7 Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri harcama kaleminden karşılanmıştır.
- Taşınmaz mallarla ilgili olarak, bunların ekonomik ömürlerini ve değerlerini artırmaya yönelik yenileme amaçlı bakım-onarımlar dışında kalan ve doğrudan işletmeye yönelik rutin olarak yapılması gereken bakım ve onarımlar (parasal limitlere bakılmaksızın), 03.8 Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri harcama kaleminden karşılanmıştır.
- Memurların Öğle Yemeğine Yardım 05.3 Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler harcama kaleminden karşılanmıştır.

3. Mali Denetim Sonuçları

Üniversitemizde 04-23 Kasım 2018 tarihleri arasında Sayıştay Başkanlığı tarafından Mali Denetim yapılmış olup; raporlar tarafımıza gönderilmediğinden dolayı süreç devam etmektedir.

Muhasebe Kayıt ve İşlemleri 2018 yılında, gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, emanet işlemlerinin yapılması ve diğer mali işlemlerin kayıt altına alınması ve raporlanması gibi muhasebe hizmetleri, muhasebe yetkilisinin sorumluluğunda, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu 2017 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği, Muhasebe Yetkilisi Adaylarının Eğitimi, Sertifika Verilmesi ile Muhasebe Yetkililerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Taşınır Mal Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmüştür. Giderlerin ödenmesi aşamasında ödeme emri belgesi ve eki belgeler, 5018 sayılı Kanununun 61 inci maddesinde belirtilen yetki çerçevesinde ve yasal süresi içinde kontrol edilmiştir. Ödemeler nakit mevcuduna, ödemede öncelik durumuna ve muhasebe kayıtlarına alınma sırasına göre yapılmıştır. **2018 yılında 8.850 adet Yevmiye** kaydı yapılmıştır.

Tablo 68: 2018 Yılında Ön Mali Kontrolü Yapılan İhaleler

İhaleyi Yapan Birim	İhale Adı	İhale Sayısı
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Taramalı Elektron Mikroskopu (SEM) Cihazı Alımı İhalesi	1
	Taramalı X-Işını Difraktometre (XRD) Cihazı Alımı	1
	Laboratuvar Malzemesi Alımı	1
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Merkez Kampüs İstinat Duvarı ve Kanalizasyon İkmali Yapım İşi İhalesi	1
	İSTE Göleti Altyapı ve Peyzaj Düzenlemesi Yapım İşi	1
	İSTE Kampüs Yürüyüş Yolları Yapım İşi İhalesi	1
	Çeşitli Bakım Onarım İşleri 2018-1 Yapım İşi İhalesi	1
	Kapalı Spor Kompleksi Yapım İşi İhalesi	1
	Merkez Kampüs Elektrik Altyapısı-I Yapım İşi İhalesi	1
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	2018 Yılı 175.000 Adet Malzemeli Yemek Hizmeti Alım İşi İhalesi	1
	25.000 Adet Malzemeli Yemek Hizmeti Alımı İhalesi	1

B. Performans Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1. Birimler Tarafından Düzenlenen Toplantılar

Tablo 69: Düzenlenen Toplantılar

Faaliyet Türü	Düzenlenen Toplantı Sayısı		Faaliyete Katılan Akademik /İdari Personel Sayısı			
	Ulusal	Uluslararası	Ulusal		Uluslararası	
			Akademik Personel	İdari Personel	Akademik Personel	İdari Personel
Sempozyum ve Kongre	-	4	152	3	44	-
Konferans	11	1	300	308	6	-
Panel	5	-	17	5	-	-
Seminer	1	-	1	-	1	-
Söyleşi	2	-	12	1	-	-
Konser	4	-	2	5	3	-
Sergi	1	-	42	14	-	-
Teknik Gezi	15	-	39	1	-	-
Eğitim Semineri	5	-	17	-	3	-
Çalıştay	2	2	53	2	15	-
Diğer (DUİM Yemin Töreni)	1	-	14	5	-	-
TOPLAM	47	7	649	344	73	-

1.2. Yayınlar ve Ödüller

Tablo 70: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ		2017	2018
SCI, SSCI, AHCI		100	136
SCI, SSCI ve AHCI Dışındaki İndex ve Özler Tarafından Dergilerde Yayınlanan Teknik Not, Editöre Mektup, Tartışma, Vaka Takdimi ve Özet Türünden Yayınlar Dışındaki Makaleler		106	103
Diğer Hakemli Dergiler	Ulusal	42	31
	Uluslararası	27	46
	TOPLAM	15	77
Diğer Hakemli Bilimsel-Sanatsal Dergiler	Ulusal	4	9
	Uluslararası	-	17
	TOPLAM	4	26
Bildiriler ya da özetlerin yer aldığı kitap	Ulusal	68	79
	Uluslararası	417	323
	TOPLAM	78	402
Kitap	Yurtdışı	-	8
	Yurtiçi	6	20
	TOPLAM	-	28
Tez	Yükseklisans	37	13
	Doktora	-	26
	TOPLAM	10	39
Çeviri	Kitap	-	1
	Makale	-	-
	TOPLAM	-	1
GENEL TOPLAM		914	812

1.3.Projeler
Tablo 71: Projeler

PROJE NO	PROJE TÜRÜ / PROJEYİ DESTEKLEYEN KURUM	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	PROJE ADI	BAĞLI OLDUĞU BİRİM	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
2017 YP-01	İskenderun Teknik Üniversitesi	Dr. Öğretim Üyesi Ersin BAHÇEÇİ	AI Ve Polimer Sandviç Köpük Malzemesinin Sentezlenmesi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	75.000,00	15.03.2018	15.03.2020
2017 YP-02	İskenderun Teknik Üniversitesi	Doç. Dr. Selin SAYIN	İskenderun İklim Koşullarında Spirulina Platensis'in Pilot Üretimi ve Fonksiyonel Gıda Geliştirilmesi	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi	55.000	15.03.2018	15.09.2019
2017 YP-03	İskenderun Teknik Üniversitesi	Prof. Dr. Tolga DEPCI	Yeni Nesil Denizel Biyo Kökenli Dozimetrik Malzeme Geliştirilmesi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	15.000,00	15.03.2018	15.03.2020
2017 YP-04	İskenderun Teknik Üniversitesi	Prof. Dr. Yusuf BOZKURT	Farklı Oranlarda Vitamin E (A-Tokoferol) İçeren Sulfandiricilerin Dağ Alabalığı (Salmo Trutta Macrostigma) Spermisinin Kriyoprezervasyonu Üzerine Etkisi	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi	13.474,00	15.03.2018	15.09.2018
2018 ÖOP-01	İskenderun Teknik Üniversitesi	Dr. Öğr. Üyesi Emin TANER	Elektro- Mob- Iste isimli Elektrikli Yarış Otomobilinin Dizayn ve Üretimi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	7.500,00	15.03.2018	15.03.2019
2018 ÖOP-02	İskenderun Teknik Üniversitesi	Dr. Öğretim Üyesi Emin Tamer ELMAS	İste-İha-İnsansız Hava Aracının Dizayn ve Üretimi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	7.500,00	01.05.2018	01.05.2019
2018 ÖOP-03	İskenderun Teknik Üniversitesi	Dr. Öğretim Üyesi Ahmet GÖKÇEN	Taşınabilir Elektronik Yoklama Cihazı	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	6.406,95	01.06.2018	01.02.2019
2018 YP-01	İskenderun Teknik Üniversitesi	Prof. Dr. Ayşe Bahar YILMAZ	Daha Mavi Iskenderun Körfezi	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi	15.000,00	15.09.2018	15.09.2019

PROJE NO	PROJE TÜRÜ / PROJEYİ DESTEKLEYEN KURUM	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	PROJE ADI	BAĞLI OLDUĞU BİRİM	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
116E190	TÜBİTAK	Doç. Dr. Yakup KUTLU	Oskültasyon Seslerindeki Anormalliklerin Tanısı	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	75.530,00	15.07.2016	15.07.2018
116Y262	TÜBİTAK	Prof. Dr. Funda TURAN	Asi Nehri'nin Genotoksik Potansiyelinin In-Situ Belirlenmesi Ve İndikatör Tür Olarak Karabalık, Clarias Gariepinus Kullanımı	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi	77.844,00	01.12.2016	01.12.2018
116Z153	TÜBİTAK	Doç. Dr. Mehmet Lütfi YOLA	Klorprifostayını İçin Karbon Nütrit Nanotüp/Polioksometalat Hibriti İle Fonksiyonlatırılmış Nanopartikül Temelli Moleküler Baskılı Elektro Kimyasal Sensörlerin Hazzirlanması	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	220.486,00	01.03.2017	01.02.2019
2170394	TÜBİTAK	Doç. Dr. Abdullah SAKALLI	İklim Değişikliği Ve İklimde Meydana Gelen Ekstrem Durumların Bitkilerin Fenolojik Evreleri, Ürün Miktari, Biyokütle Ve Karbon Tutma Kapasiteleri Üzerine Olan Etkilerinin İncelenmesi	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi	220.750,00	15.07.2018	15.07.2021
118M317	TÜBİTAK	Prof. Dr. Murat BİKÇE	Dolgu Duvar-Betonarme Çerçevesi Arası Esnek Derzli Yeni Bağlantı Elemanlarının Araştırılması	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	321.450,00	15.11.2018	15.11.2020
118M760	TÜBİTAK	Dr. Öğretim Üyesi Ali GÜNEN	Küresel Grafitti Dökme,Dökme Demirin Yüksek Sıcaklık Aşınma, Termal Yorulma Ve Korozyon Direçlerinin Geliştirilmesi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	156.000,00	01.11.2018	01.11.2020
TAGEM 16 ARGE 21 NOLU PROJE	TAGEM	Prof. Dr. Cemal TURAN	Resepsiyel Türlerin Etkisindeki Akdenizde Eko Sistem Yaklaşımı Balıkcılık Yöntemi	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi	251.995,00	01/07/2017	Devam Ediyor

1.4. Proje Bilgileri

Tablo 72: Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayıları							
Projeler	2018 Yılı (Rapor Yılı)						
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Harcanan Ödenek TL	Kalan Ödenek TL
TÜBİTAK	3	3	6	2	1.072.060,00	392.453,34	679.606,66
A.B HİBESİ	-	-	-	-	-	-	-
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	-	8	8	-	213.580,95	120.430,57	93.150,38
DİĞER	1	-	1	-	251.995,00	136.688,00	115.307,00
TOPLAM	4	11	14	2	1.537.635,95	649.571,91	888.064,04

Tablo 73: TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projeler

Desteklenen Proje Türü	Desteklenen Proje Sayısı (Adet)	Desteklenen Bütçe	Proje Başına Düşen Ortalama Bütçe Miktarı (TL)
Araştırma Projeleri(1001)	2	622.986,00	311.493,00
Hızlı Destek(1002)	-	-	-
Diğer	4	782.824,00	195.706,00
TOPLAM	6	1.405.810,00	507.199,00

Tablo 74: TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projelerin Fakülterle Göre Dağılımı

Birim	2017	2018
Mühendislik Ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	2	4
Deniz Bilimleri Ve Teknolojisi Fakültesi Dekanlığı	1	2
TOPLAM	3	6

1.4.1 2018 Eğitim Sektörü Projeleri

Tablo 75: 2018 Eğitim Sektörü Projeleri

Sıra No	Ekonomik Kod	Projenin Adı	Kurum Başlangıç Ödeneği	Eklenen Ödenek	Düşülen	Harcama Tutarı	Harcama Oranı (%)
Spor Sektörü							
1	06.5	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	5.000.000	2.622.000	-	7.621.828	100
Eğitim Sektörü							
2	06.5	Derslik ve Merkezi Birimler	14.000.000	22.575.000	-	34.528.880	94,41
3	06.5	Kampüs Altyapısı	6.000.000	-	600.000	2.335.911	38,93
4	06.1	Yayın Alımları	750.000	-	-	685.520	91,41
Muhtelif İşler							
5	06.1	Mamul Mal Alımları	3.050.000	400.000	-	2.100.784	60,90
	06.1	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	500.000	-	-	103.207	20,65
	06.1	Gayrimenkul Bakım Onarım Giderleri	2.700.000	-	-	491.613	18,21
6	06.5	Çeşitli Ünitelerin Etüt ve Projesi	500.000	-	-	30.090	6,02
Diğer Kamu Hizmetleri (DKH)							
7	06.1	Merkezi Araştırma Laboratuvarı Cihaz Alımları	4.000.000	1.200.000	-	3.027.630	42,93
Genel Toplam			36.500.000	26.797.000	600.000	50.129.993	79,19

Tablo 76: Muhtelif İşler Projesi Faaliyet Tablosu

2018 YILI YATIRIM PROGRAMI ÖZET TABLOSU								
SIRA NO	PROJENİN ADI	İŞİN BİTİM TARİHİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ (TL)	PROJE BEDELİ	2018 YILINDA YAPILAN HARCAMA (TL)	2018 YILI		AÇIKLAMA
						Harcama (%)	Gerçekleşme (%)	
1	Güvenlik Duvarı (Firewall) Cihazı Yazılım Güncellemesi	13.03.2018	6.650.000,00	21.806,40	21.806,40	100	100	Tamamlandı
2	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	29.05.2018		47.181,12	47.181,12	100	100	Tamamlandı
3	Öğrenci İşleri Otomasyonu (Proliz) Yazılım Güncellenmesi	16.06.2018		34.220,00	34.220,00	100	100	Tamamlandı
4	Temsil ve Tören Demirbaşları (Türk Bayrağı Alımı)	26.02.2018		27.399,60	27.399,60	100	100	Tamamlandı
5	Tarayıcı ve Fotoğraf Makinası Alımı	20.02.2018		31.919,00	31.919,00	100	100	Tamamlandı
6	Damperli ve İlave Saç Kasa İmalatı	09.01.2018		24.780,00	24.780,00	100	100	Tamamlandı
7	Büro Mobilyaları Mefruşatı Alımı	12.03.2018		46.52209	46.52209	100	100	Tamamlandı
8	Prefabrik Konteyner Alımı	23.03.2018		67.997,50	67.997,50	100	100	Tamamlandı
9	Ödünç Kitap Alma ve Barkot Makinesi Alımı	02.03.2018		73.160,00	73.160,00	100	100	Tamamlandı
10	Büro Mobilyaları	09.04.2018		29.500,00	29.500,00	100	100	Tamamlandı
11	El Telsizi Alımı	25.04.2018		10.856,00	10.856,00	100	100	Tamamlandı
12	X - Ray Cihazı Alımı	07.05.2018		79.060,00	79.060,00	100	100	Tamamlandı
13	ATV Alımı	03.05.2018		20.211,04	20.211,04	100	100	Tamamlandı
14	Muhtelif Mal ve Malzeme Alımı	17.05.2018		38.350,00	38.350,00	100	100	Tamamlandı
15	Prefabrik Konteyner Alımı	18.05.2018		47.200,00	47.200,00	100	100	Tamamlandı
16	Fotokopi Makinesi Alımı	28.05.2018		25.936,40	25.936,40	100	100	Tamamlandı
17	Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları (Buzdolabı, Klima ve Su Pınarı)	07.06.2018		25.193,00	25.193,00	100	100	Tamamlandı

Tablo 77: Muhtelif İşler Projesi Faaliyet Tablosu

2018 YILI YATIRIM PROGRAMI ÖZET TABLOSU								
SIRA NO	PROJENİN ADI	İŞİN BİTİM TARİHİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ (TL)	PROJE BEDELİ	2018 YILINDA YAPILAN HARCAMA (TL)	2018 YILI		AÇIKLAMA
						Harcama (%)	Gerçekleşme (%)	
1	Yıkama, Temizleme ve Ütülleme Cihaz ve Araçları (Elektrikli Süpürge, Endüstriyel Halı Yıkama Makinesi, Paspas Arabası ve Yer Yıkama ve Cilalama Makinesi)	21.06.2018		83.765,25	83.765,25	100	100	Tamamlandı
2	Bilgisayar ve Yazıcı Alımları	31.08.2018		205.852,38	205.852,38	100	100	Tamamlandı
3	Büro Mefruşatı Alım (Masa-Çalışma ve Misafir Koltuğu)	04.07.2018		143.839,94	143.839,94	100	100	Tamamlandı
4	Piyano Alımı ve Klima alımı	04.07.2018		37.760,00	37.760,00	100	100	Tamamlandı
5	Büro Mobilyaları Alımı	04.07.2018		75.555,40	75.555,40	100	100	Tamamlandı
6	Temizlik Malzemeleri Alımı	10.07.2018		103.987,50	103.987,50	100	100	Tamamlandı
7	Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımı	28.08.2018	6.650.000,00	64.164,86	64.164,86	100	100	Tamamlandı
8	Prefabrik Metropol Konteyner Alımı	03.09.2018		75.520,00	75.520,00	100	100	Tamamlandı
9	Güvenlik Kamerası ve Dijital Kayıt Sistemi	20.11.2018		343.974,73	343.974,73	100	100	Tamamlandı
10	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	18.12.2018		388.779,30	388.779,30	100	100	Tamamlandı
11	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi İnşaat Bölümü Laboratuvarı Tadilat İşİ	15.02.2018		17.753,10	17.753,10	100	100	Tamamlandı
12	İskenderun MYO Onarım ve Tadilat Yapım İşİ	13.12.2017		283.941,78	283.941,78	100	100	Tamamlandı
13	Çeşitli Bakım Onarım İşleri 2018-1 Yapım İşİ	20.02.2018		151.925,00	151.925,00	100	100	Tamamlandı
14	Muhtelif Bakım Onarım	01.01.2018		27.668,17	27.668,17	100	100	Tamamlandı

Tablo 78: Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi Faaliyet Tablosu

2018 YILI YATIRIM PROGRAMI ÖZET TABLOSU								
SIRA NO	PROJENİN ADI	İŞİN BİTİM TARİHİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ (TL)	PROJE BEDELİ	2018 YILINDA YAPILAN HARCAMA (TL)	2018 YILI		AÇIKLAMA
						Harcama (%)	Gerçekleşme (%)	
1	Trafo ve Dağıtım Merkezi Projelendirilmesi Hizmet Alımı İşi	08.03.2018	500.000,00	6.490,00	6.490,00	100	100	Tamamlandı
2	Merkez Kampüs Uygulama İmar Planı Hazırlama Hizmet Alımı	14.05.2018		25.000,00	25.000,00	100	100	Tamamlandı

Tablo 79: Derslik ve Merkezi Birimler Projesi Faaliyet Tablosu

2018 YILI YATIRIM PROGRAMI ÖZET TABLOSU								
SIRA NO	PROJENİN ADI	İŞİN BİTİM TARİHİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ (TL)	PROJE BEDELİ	2018 YILINDA YAPILAN HARCAMA (TL)	2018 YILI		AÇIKLAMA
						Harcama (%)	Gerçekleşme (%)	
1	Derslik ve Merkezi Birimler (1-Merkezli Kütüphane (11.500m2) Yapım İşi)	09.03.2019	13.901.250,00	19.147.860,00	13.896.403,11	99,97	93,59	Devam Ediyor
2	Derslik ve Merkezi Birimler (2-Merkezli Yemekhane (5.000m2) Yapım İşi)	27.02.2019	9.104.450,00	12.091.460,00	9.098.264,45	99,94	94,22	Devam Ediyor
3	Derslik ve Merkezi Birimler (3-Mimarlık Fakültesi (16.985m2) Yapım İşi)	01.12.2018	11.569.300,00	26.786.000,00	11.534.212,96	99,70	57,59	Devam Ediyor

Tablo 80: Yayın Alımı Projesi Faaliyet Tablosu

2018 YILI YATIRIM PROGRAMI ÖZET TABLOSU								
SIRA NO	PROJENİN ADI	İŞİN BİTİM TARİHİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ (TL)	PROJE BEDELİ	2018 YILI		AÇIKLAMA	
					2018 YILINDA YAPILAN HARCAMA (TL)	Harcama (%)		Gerçekleşme (%)
1	Bastılı Yayın Alımı	-	750.000,00	685.520,49	685.520,49	91,41	100	Tamamlandı

Tablo 81: Kampüs Altyapısı Projesi Faaliyet Tablosu

2018 YILI YATIRIM PROGRAMI ÖZET TABLOSU								
SIRA NO	PROJENİN ADI	İŞİN BİTİM TARİHİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ (TL)	PROJE BEDELİ	2018 YILI		AÇIKLAMA	
					2018 YILINDA YAPILAN HARCAMA (TL)	Harcama (%)		Gerçekleşme (%)
1	Elektrik Altyapısı Yapım İşİ	21.04.2018	5.400.000,00	258.302,00	283.436,00	93,28	100	Tamamlandı
2	İSTE Merkez Kampüs Gölet Alanında Peyzaj Düzenlemesi Kapsamında Kazı Çalışması	16.02.2018		23.302,56	23.302,56	96	100	Tamamlandı
3	Muhtelif Altyapı İşleri	21.06.2018		63.487,30	63.487,30	100	100	Tamamlandı
4	İSTE Kampüs Yürüyüş Yolları Yapım İşİ	19.12.2018		990.108,80	828.031,99	83,63	83,63	Devam Ediyor
5	İSTE Göleti Altyapı ve Peyzaj Düzenlemesi Yapım İşİ	01.12.2018		494.302,00	334.017,41	67,58	67,58	Devam Ediyor
6	Merkez Kampüs İstinat Duvarı ve Kanalizasyon İkmali Yapım İşİ	16.01.2019		1.160.300,23	803.636,67	69,27	69,27	Devam Ediyor

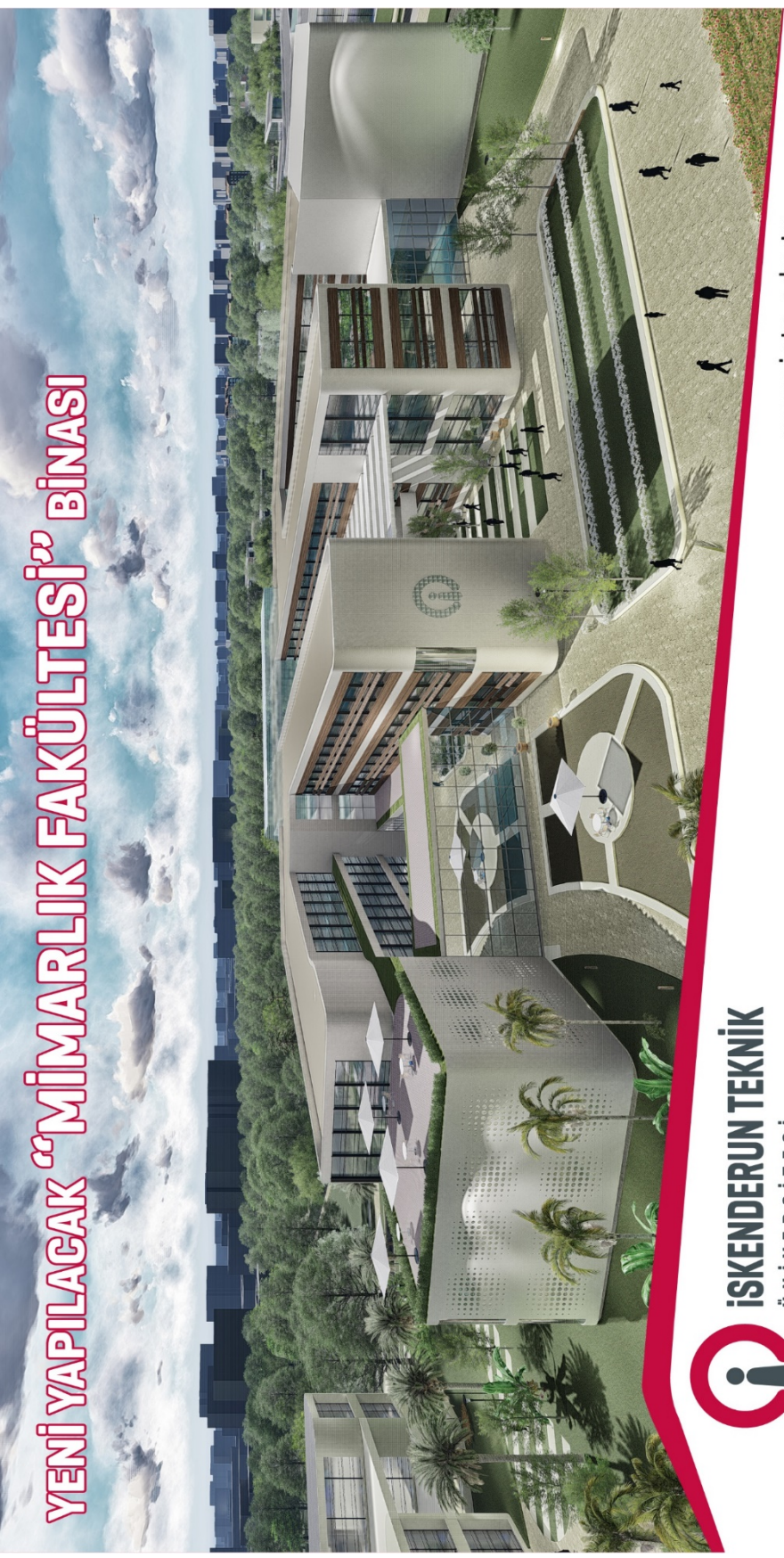
Tablo 82: Açık ve Kapalı Spor Tesisleri Projesi Faaliyet Tablosu

2018 YILI YATIRIM PROGRAMI ÖZET TABLOSU								
SIRA NO	PROJENİN ADI	İŞİN BİTİM TARİHİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ (TL)	PROJE BEDELİ	2018 YILI		AÇIKLAMA	
					Harcama (%)	Gerçekleşme (%)		
1	Kapalı Spor Kompleksi Yapım İşi (7.203,26m2)	29.01.2020	7.622.000,00	17.500.000,00	7.621.828,92	100	43,56	Devam Ediyor

Tablo 83: Merkezi Araştırma Laboratuvarı Projesi Faaliyet Tablosu

2018 YILI YATIRIM PROGRAMI ÖZET TABLOSU								
SIRA NO	PROJENİN ADI	İŞİN BİTİM TARİHİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ (TL)	PROJE BEDELİ	2018 YILI		AÇIKLAMA	
					Harcama (%)	Gerçekleşme (%)		
1	Toz/Sıvı Karıştırma ve Öğütme Cihazı Alımı	17.12.2018	5.200.000,00	8.500.000,00	59.000,00	100	100	Tamamlandı
2	UV/VIS Spektrofotometre Cihazı Alımı	17.12.2018	5.200.000,00	8.500.000,00	51.330,00	100	100	Tamamlandı
3	Taramalı Elektronik Mikroskopu (SEM) Cihazı Alımı	-			2.386.410,00	90	90	Devam Ediyor

**Devam Eden Proje:
Mimarlık Fakültesi Yapım İşi;**





Resim 14. Mimarlık Fakültesi İnşaat Çalışmaları

**Devam Eden Proje:
Kütüphane Yapım İŖi;**

YENİ YAPILACAK “KÜTÜPHANE” BİNASI



**İSKENDERUN TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ**

www.iste.edu.tr



Resim 15. Merkezi Kütüphane İnşaat Çalışmaları

Devam Eden Proje:
Yemekhane Yapım İŖi;



 İSKENDERUN TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ

www.iste.edu.tr



www.iste.edu.tr

Resim 16. Merkezi Yemekhane İnşaat Çalışmaları

**Devam Eden Proje:
Kapalı Spor Kompleksi Yapım İŖi;**





 İSKENDERUN TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ

Resim 17. Kapalı Spor Kompleksi İnşaat Çalışmaları



www.iste.edu.tr



Yürüyüş Yolu



Resim 18. İSTE Göleti Peyzaj Çalışması



III- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

III. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A - ÜSTÜNLÜKLER

- Şeffaf, payşalımcı, katılımcı, ve değişime açık bir yönetim anlayışının benimsenmiş olması,
- Kuruluşunda, yetkin ve deneyimli akademik ve idari kadroya sahip olması,
- Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) kapsamında yurtiçinde akademik çalışma yapan genç bir kadroya sahip olması,
- Teknoloji Transfer Ofisinin varlığı,
- Ülkemiz için lojistik üs olma potansiyeli yüksek olan körfez bölgesindeki liman, otoyol, demiryolu ve hava alanı alt yapısını değerlendirecek programların varlığı,
- Demir-çelik endüstrisinin bu bölgede olması ve yassı mamullerin, otomotiv, beyaz eşya ve filtre sektörüne yönelik programların varlığı,
- Sanayi alt yapısını destekleyecek lisansüstü programların varlığı
- Üniversitemizin Master Planının varlığı

B - ZAYIFLIKLAR

- Merkez Kampüsün henüz tamamlanmamış olması nedeniyle birimlerin kısmi/fiziki alt yapı eksikliği,
- Sosyal tesis, lojman, misafırhane ve diğer imkanların yetersizliği,
- Yükseköğretim ekosisteminden kaynaklanan arz/talep dengesizliği ve yeni öğretim elemanı bulunamaması nedeniyle bazı yeni ve güncel fakülte ve bölümlerin açılmaması,



IV – ÖNERİ VE TEDBİRLER

A- DEĞERLENDİRMELER

Faaliyet Yılı sonuçlarından, genel ekonomik koşullar ve beklentilerden hareketle Kurumumuzun yapmayı planladığı değişiklik önerileri:

- Üniversitemiz bütçesinin önemli bir kısmını oluşturan hizmet nitelikli bütçe kalemlerinin verilen hizmet alanlarının her geçen gün büyümesi ve Üniversitemizde ilave tesisler açılması münasebetiyle bu kalemlerdeki ödeneklerin artırılması,
- Bütçe harcamalarında önceden hedeflenen stratejik plan ve programlarda sapmaların minimum seviyeye indirilmesi,
- 4734 sayılı Kanun kapsamındaki ihale işlemlerinde, eğitim kurumlarına, özellikle itiraz süreleri bakımından daha pratik çözümler getirilmesi,
- İhale mevzuatından kaynaklanan belirsizliklerin KİK tarafından yeniden değerlendirilip tedbirler alınması,
- Üniversitemizin iş süreçlerinde hizmet alan diğer birimlerle arz ve talep süreçleri web ortamında yapılacak bir erişim programıyla zaman kaybına yol açan gereksiz kırtasiye işlemlerinin ve bürokratik formalitelerin önlenmesi, dolayısıyla bürokrasinin azaltılarak daha etkin bir idari yapının kurulması,
- Üniversite çalışanlarının kapasitelerini artırmaya yönelik programların geliştirilmesi (Hizmet içi eğitim, sosyal faaliyetler v.b.)
- Üniversitemiz merkez kampüsünde verilen kablosuz internet hizmetinin diğer kampüsler için de yapılabilmesi açısından gerekli çalışmalar yapılması planlanmaktadır. Öte yandan, tüm kampüslerdeki eski binalarda bulunan ve teknolojik ömrünü tamamlamış donanımların (switch) yenilenmesi için de çalışmalar yapılacaktır.
- Ana sistem odasında sistem yedekleri alınmakla birlikte başka bir binada da, felaket senaryoları ihtimaline karşı Felaket Kurtarma Merkezi olarak bir yapılanma gerekliliği bulunmaktadır
- Birimde mevcut durumda görev yapmakta olan personel görevlendirilerek oluşturulan SOME'nin, Kurumsal SOME Rehberi ışığında, sadece bu işle görevli ve yeteri kadar personelden oluşması için personel açığının giderilmesi için girişimlerde bulunulmalıdır.
- Fakültelerin çağdaş eğitim ve öğretim seviyesine ulaşmaları ancak kurumsal kimliklerini geliştirmeleri, kurumu meydana getiren tüm öğelerin niteliklerini ve performanslarını tam olarak kullanabilmeleri ile mümkün olabilmektedir. Bu anlayış çerçevesinde Fakültelerimiz personel ve öğrencilerinin gelişimini destekleyecek ve sunulan hizmetlerin kalitesini arttıracak hedefler benimsenmiştir. Bu hedefleri yerine getirirken mali olanaklarını etkin ve verimli bir şekilde kullanmaya çalışmakta, gerek Rektörlüğümüz desteğinin gerekse öz gelirlerinin artırılması konularında çalışmalar yapılmaktadır.



V - EKLER

A- EK-1 Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 28/02/2019

Prof. Dr. Türkay DERELİ
Rektör

B- EK-2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 yılı faaliyet raporunun “II/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 28/02/2019

Duran GEZGİN
Strateji Geliştirme Daire Başkanı