

Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü

Staj ile İlgili Sıkça Sorulan Sorular ve Cevaplar

1) Nerelerde staj yapılabilir?

Staj elektrik ve/veya elektronik alet tasarımı/üretimi yapan, atölyesi veya laboratuvarı olan organizasyonlarda veya elektronik, iletişim veya kontrol ile ilgili yazılım şirketlerinde yapılabilir.

Staj yapılan yerde en az bir Elektrik-Elektronik mühendisinin çalışması gerekmektedir. Küçük tamir atölyelerinde yapılan stajlar, bünyesinde elektrik mühendisi barındırsa dahi, kabul edilmez.

2) Kaç gün staj yapılmalı?

İskenderun Teknik Üniversitesi-Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümünden mezun olabilmek için en az 30 iş günü staj tek parça şeklinde yapılmalıdır.

30 iş günü hesaplanırken, hafta içi ve firma açık olduğu durumlarda cumartesi günleri staj süresinden sayılır. Ancak pazar günleri, dini ve ulusal bayramlar staj günlerinden sayılmaz.

3) Hangi dönemlerde staj yapılabilir?

Yaz stajı yaz tatili süresince, güz dönemi başı veya bahar dönemi sınavlarıyla çakışmayacak şekilde ayarlanabilir. Yaz okulu olduğu durumda, yaz okulu ve staj tarihlerinin çakışmamasına dikkat edilmelidir.

Staj, alınması gereken tüm derslerin başarı ile tamamlanması durumunda, dönem içinde de yapılabilir. Bu durumda staj başlama ve bitiş tarihleri komisyon onayı ile belirlenir.

4) Staj başvurusu ne zaman başlar?

Yaz stajı başvurusu bahar dönemi ara tatili öncesinde başvuru formunun bölüm başkanlığına onaylatılmasıyla başlar. Dönem içi staj için başvuru ise dönemin ilk haftası Cuma günü mesai bitimine kadar yapılır.

5) Staja başlamak için hangi belgeler gereklidir?

Staj başvuru formu.
Staj dosyası.
2 adet staj sicil formu.
Sgk sigortalı işe giriş bildirgesi.
Nüfus cüzdanı fotokopisi.

6) Stajda iş yerinde dikkat edilmesi gereken hususlar nelerdir?

İş düzeni, disiplini ve özellikle iş emniyeti.
İş yerinin gerektirdiği kılık kıyafet.
Mesai

- Vardiya sistemine göre çalışılan yerlerde gündüz mesaisinde çalışır.
- Öğrenci istediğinde veya işin gereği fazla mesaiye kalabilir. Fazla mesai staj gününden sayılmaz.
- Staj süresince öğrenci her türlü devamsızlığını belgelendirmek zorundadır.

7) Staj dosyasının içeriği neleri kapsamalıdır?

İçindekiler: Staj dosyasının başında olmalı ve raporu kısaca tanıtmalıdır.

Staj Takvimi.

İşyeri Bilgisi.

- İşyerinin tarihçesi,
- İşyerinin amaçları,
- İşyerinin üretim planları, üretim yöntemleri, iş akım şeması,
- Organizasyon şeması, görev dağılımı,
- İşyerinin fizik kapasitesi (*bina, teçhizat, sosyal tesisler vb.*),
- İşletmenin üniteleri ve ünitelerin görevleri,
- İşyeri araştırma geliştirme çalışmaları,
- Gerekli görülen diğer bilgiler (*İş yerinin çevre ilişkisi, madde ve gürültü kirliliği, reklam ve fuar faaliyetleri vb.*).

Stajın yapıldığı ünite hakkında detaylı bilgi (Görev, işin şekli, yer, denetçi, sorunlar vb.).

Stajda yaptığınız işler ve edinilen tecrübe günlük olarak raporlanmalıdır. Staj dosyanız, deneyimlerinizi, görüş ve gözlemlerinizi kapsayan bir şekilde yazılmalıdır.

8) Staj dosyası hazırlanırken şekilsel dikkat edilecekler hususlar nelerdir?

Staj da yapılan faaliyetler, staj dosyası içinde bulunan A4 formundaki kağıtlara mürekkepli kalemle okunaklı olarak yazılarak, her sayfası ilgili işyeri sorumlusu tarafından imzalanıp onaylanmış şekilde, tek bir dosyada toplanmış olmalıdır.

Raporun yazımında ‘yaptım’, ‘gördüm’ vb. cümleler yerine ‘yapıldı’, ‘görüldü’ gibi cümleler kurulmalıdır.

Çizimler teknik resim kurallarına uygun olmalıdır. (*Bilgisayar çıktısı, grafik kağıdı vb. çizimler, kesme-yapıştırma yapılabilir.*). Tüm şekiller, çizimler, fotoğraflar isimlendirilerek rapor metninde mutlaka anlatılmalıdır.

Staj dosyası bir özetle sonuçlandırılmalıdır. Bu özetle, tüm staj süresi için;

- Stajın size ne kazandırdığını,
- İşyerinin sorunlarını ve bu sorunlar için sizin çözüm önerilerinizi,
- Sizin hakkınızda işyerindeki genel yargıyı,
- Sizin, staj yeri hakkındaki görüşlerinizi,
- Bölümümüze ve sizden sonra gelecek arkadaşlarınıza iletmek üzere genel olarak staj ile ilgili görüşlerinizi, içermelidir.

Rapor hazırlanırken kullanılmış kaynaklara ait referansları içeren liste raporun sonuna eklenmelidir.

İşyerinin uygulamakta olduğu işlere ait tutulan kayıt ve belgelerin örnekleri, proje örnekleri, ticari broşürler, katalog, kroki benzeri dokümanlar (*ölçüleri A4 kağıt ölçülerini geçtiği durumda, A4 kağıdı ölçülerinde katlanarak*) numaralandırılıp, listelenerek raporda verilmelidir.

9) Staj raporunun teslimi için son tarih ne zamandır?

Yaz stajını tamamlayan öğrenciler, raporlarını güz döneminin 2. haftasında, Cuma günü mesai bitimine kadar bölüm sekreterliğine teslim etmelidir.

Mezun durumundaki öğrenciler staj dosyalarını yeni dönemin kayıt haftasından önceki hafta Salı günü mesai bitimine kadar bölüm sekreterliğine teslim edebilirler.

Dönem içi staj yapanlar, stajlarını takip eden iki hafta içerisinde staj raporunu teslim edebilirler.

10) Teslim edilmesi gereken evraklar nelerdir?

Staj defteri,

Firmanın sizin hakkınızda yaptığı değerlendirmeye ait belge (kapalı zarf içinde)

11) Staj evraklarını nereye teslim edeceğim?

Evraklar bölüm sekreterliğine imza karşılığı teslim edilecektir.

12) Yaptığım stajdan sınava girecek miyim?

Evet, sınav evraklarının tesliminden sonra 1 hafta içerisinde ilan edilen zamanda sözlü bir sınav yapılacaktır. Değerlendirme sonucu staj sınavından sonraki 7 gün içinde ilan edilir.

13) Eğer staj dosyasını zamanında teslim edemezsem veya sınava giremezsem ne olur?

Staj bir dersi ve bu derse ait bir sınavı içerir. Zamanı geçen teslimlerde veya sınava girememe durumlarında, İSTE öğrenci yönetmeliklerindeki sınava girememe ile ilgili esaslar geçerlidir.

14) Yılda kaç kez staj sınav yapılmaktadır.

Yaz dönemi stajı için güz döneminin 3. Haftasında, mezun durumunda öğrenciler için güz dönemi kayıt haftasında 2 adet sınav yapılmaktadır.

Dönem içi stajlar için güz döneminin 9. haftasında ve bahar döneminin 9. haftasında olmak üzere iki sınav daha yapılmaktadır.

15) Stajımı bitirdim. Askerlik tecilimi kaldırmak ve bir an önce askere gitmek gibi nedenlerle ağustos ayı içinde staj sınavına girebilir miyim?

Stajı bitirir bitirmez mezun olmak isteyen öğrenciler(askere gitme planı yapanlar dahil), stajlarını 3 sınıfın sonuna planlamalıdır. Ağustos ayı bölümde görev yapan öğretim elemanları ve görevlilerin genelinin yaz tatilinde olması sebebiyle işler uzamaktadır.

15) Yukarıda sorunun tanımlanmamış.

Cevabını bulamadığınız sorularınızı Cuma günleri 11⁰⁰-12⁰⁰ arasında aşağıda adı verilen staj komisyonu üyelerine sorabilirsiniz.

- Dr. Selva ÇÜRÜK
- Dr. Oğuzhan AKGÖL
- Dr. Merve Erkınay ÖZDEMİR