**ULAŞTIRMA HİZMETLERİ BÖLÜM BAŞKANLIĞINA**

Aşağıda belirtilen “Dersten Çekilme Kurallarını okudum. İlgili Yönetmelik kurallarına uygun olarak aşağıda belirttiğim dersten çekilmek istiyorum.

Gereği için bilgilerinize arz ederim.

..../..../20...

İmza

**Öğrencinin;**

|  |  |
| --- | --- |
| Adı Soyadı |  |
| Öğrenci No |  |
| Telefon |  |
| Fakülte/YO/MYO Adı |  |
| Bölümü/Programı |  |

**ÇEKİLMEK İSTENEN DERS BİLGİLERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| Dersin Kodu |  |
| Dersin Adı |  |
| Dersin Kayıtlı Olduğu Yıl | 20…-20… 🞎 GÜZ 🞎 BAHAR |

**DANIŞMAN VE DERSİ VEREN ÖĞRETİM ÜYESİ ONAYI**

|  |  |
| --- | --- |
| **DANIŞMAN** | **DERSİ VEREN ÖĞRETİM ÜYESİ** |
| Ad-Soyadı | : …………………………………. | Ad-Soyadı | : …………………………………. |
| Tarih | : …………………………………. | Tarih | : …………………………………. |
| İmza | : …………………………………. | İmza | : …………………………………. |

**AÇIKLAMA:**

***Dersten Çekilme***

*Öğrenciler kayıtlı oldukları derslerden aşağıdaki kurallara göre çekilebilirler:*

*a) Öğrenciler ilk defa aldıkları derslerden akademik takvimde belirtilen hafta içerisinde danışman onayı ile çekilebilirler,*

*b) Çekilen bir dersin yerine başka bir ders alınamaz,*

*c) Bir yarıyıl içerisinde en çok bir dersten çekilme işlemi yapılabilir,*

*d) Farklı sınıflardan ders alan öğrenciler alt sınıf derslerinden çekilemez,*

*e) Tekrarlanan, daha önce çekilme işlemi yapılan ve kredisiz derslerden çekilme işlemi yapılamaz,*

*f) Bir yarıyılda 3 veya daha az ders alan öğrenciler bu derslerden çekilme işlemi yapamaz,*

*g) İlk yarıyıl derslerinden çekilme işlemi yapılamaz.*

***Dersten çekilme formunun temin ve teslim edileceği yer:***

*a) Dersten çekilme formu danışmana ve dersi veren öğretim üyesine imzalattırıldıktan sonra, Bölüm Başkanlığına teslim edilir.*

*b) Bölümler, Bölüm Kurul Kararı alarak Dekanlık/Müdürlük’e teslim eder. Dekanlık/Müdürlük’çe Yönetim Kurul Kararı alarak, işlenmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı’na gönderir.*