

İSTE İDARİ MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

GİDEN EVRAK İŞ AKIŞ ŞEMASI

YAZI İŞLERİ BİRİMİ

Postaya verilmek üzere
birimden evrakın gönderilmesi

Postaya verilecek evrakların gönderim türü belirlenir

Postalanmak üzere evrak kayır birimine gerekliorsa
teslim edildiğine dair belgeler imzalanır

PTT tarafından ücretlendirme yapılır

Kurumlar arası sözleşme varsa oradaki
tutar, yok ise PTT
standart ücret tarifesi
üzerinden hesaplanır

Ptt le gidecekse
Götürülür, kargo fir-
masına verilecekse
kargo firması çağırılır.
Teslim işlemi yapılır

PTT'ye veya kargo firmasına verilen
evraklara ilişkin belgeler dosyalanır