

## Taşınır İş Akış Süreci: Satın Alma

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
<p>Taşınır, tedarikçi firma tarafından fatura /irsaliye ile birlikte Taşınır Kayıt Yetkilisine teslim edilir.</p> <p>Teslim alınan taşınır Muayene Kabul Komisyonu tarafından incelenir.</p> <p>Taşınır istenilen kalite ve teknik özelliklere uygun mu?</p> <p>Hayır</p> <p>Evet</p> <p>Taşınırın özelliklerine göre (dayanıklı tüketim) Ambarlara koyulur.</p> <p>2 nüsha Satın alma-TİF (Taşınır İşlem Fişi) düzenlenir.</p> <p>1. nüshası, Muayene Kabul Belgesine eklenerek arşivlenir. 2. nüshası ödeme işlemleri için Doğrudan Temin / İhale yapan birimlere gönderilir.</p> <p>Ödeme emri ve eki belgelerin hazırlanması/ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmesi.</p>	<p>Taşınır Kayıt Yetkilisi</p> <p>Muayene Kabul Komisyonu</p> <p>Muayene Kabul Komisyonu</p> <p>Taşınır Kayıt Yetkilisi</p> <p>Taşınır Kayıt Yetkilisi</p> <p>Taşınır Kayıt Yetkilisi</p> <p>Alım Yapan İlgili Birim</p>	
Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı

## REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
...	.../.../.....	.....

**Taşınır İş Akış Süreci: Satın Alma**