

Taşınır İş Akışı Süreci: Çıkış İşlemleri

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
<p>Taşınır Mal Çıkış İşlemi</p> <p>↓</p> <p>Taşınır İstek Belgesi Düzenlenir ve iletilir.</p> <p>↓</p> <p>TKYS Sisteminden Malzeme Kontrolü Yapılır.</p> <p>↓</p> <p>Uygun Malzeme var mı?</p> <p>Hayır</p> <p>Evet</p> <p>↓</p> <p>İhtiyaçlar Karşlanır. Taşınır İşlem Çıkış Fişi Düzenlenir.</p> <p>↓</p> <p>Belirlenen Dönemler İtibarı İle Bu İşlemler Muhasebe Birimine Gerekli Evraklar ile Gönderilir.</p> <p>↓</p> <p>İlgili birime bildirilir. Uygun zamanlarda malzeme alımına başvurulur.</p>	<p>İlgili Birim</p> <p>TKY</p> <p>TKY</p> <p>TKY</p> <p>TKY</p> <p>TKY</p>	
Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı

REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
...	.../.../.....