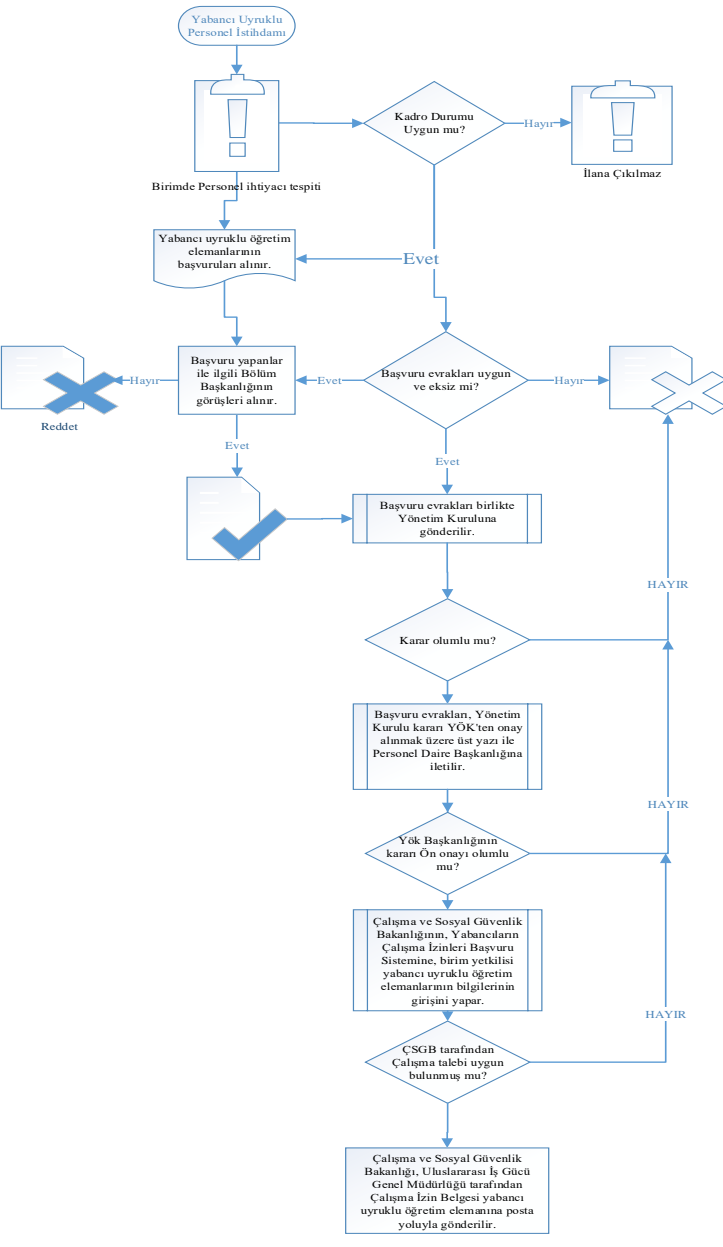


Yabancı Uyruklu Personel İstihdamı İş Akışı Süreci

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
 <p>The flowchart details the process from initial need assessment to final document submission. Key steps include: 'Kadro Durumu Uygun mu?' (Kadro Durumu Uygun mu?), 'Yabancı uyruklu öğretim elemanlarının başvuruları alınır.' (Yabancı uyruklu öğretim elemanlarının başvuruları alınır.), 'Başvuru evrakları uygun ve eksiksiz mi?' (Başvuru evrakları uygun ve eksiksiz mi?), 'Başvuru evrakları birlikte Yönetim Kuruluna gönderilir.' (Başvuru evrakları birlikte Yönetim Kuruluna gönderilir.), 'Karar olumlu mu?' (Karar olumlu mu?), 'Başvuru evrakları, Yönetim Kurulu kararı YÖK'ten onay alınmak üzere üst yazı ile Personel Daire Başkanlığına iletilir.' (Başvuru evrakları, Yönetim Kurulu kararı YÖK'ten onay alınmak üzere üst yazı ile Personel Daire Başkanlığına iletilir.), 'Yök Başkanlığının karar On onayı olumlu mu?' (Yök Başkanlığının karar On onayı olumlu mu?), 'Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının, Yabancıların Çalışma İzni'ni Başvuru Sistemine, birim yetkilisi yabancı uyruklu öğretim elemanlarının bilgilerinin girişini yapar.' (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının, Yabancıların Çalışma İzni'ni Başvuru Sistemine, birim yetkilisi yabancı uyruklu öğretim elemanlarının bilgilerinin girişini yapar.), 'CSGB tarafından Çalışma talebi uygun bulunmuş mu?' (CSGB tarafından Çalışma talebi uygun bulunmuş mu?), and 'Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığın, Uluslararası İş Göçü Genel Müdürlüğü tarafından Çalışma İzin Belgesi yabancı uyruklu öğretim elemanına posta yoluyla gönderilir.' (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığın, Uluslararası İş Göçü Genel Müdürlüğü tarafından Çalışma İzin Belgesi yabancı uyruklu öğretim elemanına posta yoluyla gönderilir.).</p>	<p>Bölüm Sekreterliği</p> <p>Bölüm Sekreterliği</p> <p>Yüksekökol Sekreterliği</p> <p>Yüksekökol Sekreterliği</p> <p>Yüksekökol Sekreterliği</p> <p>Personel Daire Başkanlığı</p> <p>Yüksekökol Sekreterliği</p>	<p>2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu</p>

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı

REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
...	.../.../.....