**ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜM BAŞKANLIĞI’NA**

Aşağıda bilgileri verilen dersime ait sınav kağıdımın maddi hata yönünden incelenmesini ve tarafıma bilgi verilmesini arz ederim.

..../..../20...

İmza

**Öğrencinin;**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Öğrenci No |  | Bölümü |  |
| Adı Soyadı |  | Programı | □ I. Örgün □ II. Örgün |
| T.C. Kimlik No |  | Sınıfı |  |

**İncelenmesi istenen sınav kağıdı bilgileri:**

|  |  |
| --- | --- |
| Dersin Kodu –Adı |  |
| Dersin Dönemi |  |
| Sınav Türü | □ Vize □ Final  □ Bütünleme □ Diğer ( …………….) |
| Sınav Tarihi |  |
| Sınav Sonucunun İlan edildiği Tarih |  |
| İlan Edilen Not |  |
| Ders Sorumlusu |  |

**……………………………………………… ABD BAŞKANLIĞI’NA**

Yukarıda bilgileri verilen öğrencinin belirtilen dersine ait sınav kağıdının maddi hata yönünden incelenmesi ve sonucunun bildirilmesini rica ederim.

..../..../20...

BÖLÜM BAŞKANI

İmza

**MÜHENDİSLİK ve DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI’NA**

Yukarıda bilgileri verilen öğrencinin belirtilen dersine ait sınav kağıdı Bölüm/ABD Başkanlığı tarafından incelenmiş ve sonuç aşağıda gösterilmiştir.

..../..../20...

ABD BAŞKANI

İmza

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Yok | Var | Sınav Sonucu | | |
| Rakamla | Yazıyla | Harflendirme |
| Maddi Hata |  |  |  |  |  |
| Notta Değişiklik Varsa Gerekçesi |  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Ders Sorumlusunun Adı Soyadı |  |
| İmza |  |

**AÇIKLAMA:** Maddi hata VAR ise; form ilgili sınav kâğıdı ile birlikte Dekanlık Yönetim Kurulu’nda görüşülmek üzere gönderilir.