

BARBAROS HAYRETTİN GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAKÜLTESİ
RİSK ANALİZİ

Düzenleme Tarihi:	03.05.2024	A						B					
Risk Tanımı	Risk Giderici Mevcut Faaliyet	İlgili Belge	Etki	Olasılık	Risk	Risk Derecesi	Karar	Risk Giderme Yöntemi	Sorumlu	Termin	Kaynak	Sonuçlar nasıl değerlendirilecek?	
Süreli yazıların zamanında hazırlanmaması ve ilgili birim ve kuruluşlara gönderilmemesi.	Üst amirin kontrolü	EBYS	3	1	3	ORTA	Azaltma	EBYS üzerinden yürütülmekte olan yazışmalarda, istenilen işin zamanında bitirilmesi için gerekli süreye uygun şekilde talep yazılarının yazılması,bölüm başkanlığının koordinatörlüğünde fakülte sekreteriği tarafından sürecin takip edilmesi	Fakülte Sekreteri		6321 Sayılı Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller,İnsan gücü	Bölümlerden gelen şikayet	
Bilgisayar, yazıcı, faks ve fotokopi makinesi gibi büro malzemelerindeki eksikliklerin olması			4	1	4	ORTA	EBYS ile talep	Fakülte teknik alt yapısının uygun hale getirilmesi	Dekan		Finansal		
Staja gitmiş öğrencilerin uygulama alanlarında yeterli uygulama yapma imkânı olmaması			4	1	4	ORTA	Azaltma	Sektör paydaşları ile durumun paylaşılması	Bölüm Başkanları		Eğitim öğretim	Öğrenci talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi, staj uygulama ve esasları	
Staj yapma yeri bulmada yaşanan zorluklar			4	2	8	ÖNEMLİ	Azaltma	Bölüm başkanlarının yerel ve ulusal yönetimlerle görüşmesi	Bölüm Başkanı		Eğitim öğretim	Öğrenci talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi	
Öğretim elemanlarının ders yükünün fazla olması			3	3	9	ÖNEMLİ	Azaltma	Öğretim elemanı ders yükü ve başına düşen öğrenci sayılarının azaltılması, akademik personel sayısının artırılması	Dekan			Öğretim elemanlarından gelen şikayet	
Akademik personelin bilimsel çalışma yapma imkanlarının sınırlılığı		Akademik performans göstergeleri	3	2	6	ORTA	Azaltma	Öğretim elemanı ders yükü ve başına düşen öğrenci sayılarının azaltılarak akademik çalışmalara ağırlık verilmesinin sağlanması.	Dekan			İzlem	
Öğrenci işleri personelinin sayısal yetersizliği nedeniyle iş yükünün artması	Üst amirin kontrolü		3	2	6	ORTA	Azaltma	Öğrenci işlerinin iş yoğunluğunun hesaplanarak talep oluşturulması	Fakülte Sekreteri		657 sayılı Devlet Memurları Kanunu		
Öğretim elemanlarının sayısal yetersizliği			3	3	9	ÖNEMLİ		Yıllık personel ihtiyacının belirlenmesi ve üst mercilere zamanında bildirilmesi, kadro tahsisinin yapılması	Dekan		657 sayılı Devlet Memurları Kanunu		
Mevcut laboratuvarlardaki ve amfilerdeki donanım (teçhizat, ekipman vs.) eksikliği			3	2	6	ORTA	Azaltma	Fakülte teknik alt yapısının uygun hale getirilmesi	Dekan		Finansal		