# BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

Okumuş olduğum …………………………………….. …………. ……………Üniversitesi……………….……………………………………………………….……Fakültesi/ Yüksekokulu’na ait transkriptimde başarılı olduğum ve aşağıda belirttiğim eş değer derslerden muaf olmak istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

**Öğrenci Bilgileri;**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TC Kimlik No |  | Okul No |  |
| Adı Soyadı |  | Bölüm/Program |  |
| İletişim/Cep Tlf No |  | Muafiyet Gerekçesi | □Yeni Kayıt □Yatay Geçiş □Değişim Programları(………) □Diğer (Belirtiniz) |

**Muafiyet İstenen Dersin/ Derslerin;**

|  |  |
| --- | --- |
| **\*GELDİĞİ BÖLÜMDEN ALDIĞI DERS** |  **İSTE BM MUAF OLMAK İSTEDİĞİ DERS** |
| Transkritinizdeki geçer not aldığınız dersleri, [İSTE BM ders kataloğuna](https://obs.iste.edu.tr/oibs/Bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=25&curSunit=5650) göre kredi ve içerik uyumlu dersleri sırası ile doğru şekilde ve transkripteki sıraya göre listeleyiniz. | [Bölümümüze ait ders kataloğundan](https://obs.iste.edu.tr/oibs/Bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=25&curSunit=5650) transkriptinizde her dersin karşısına kredi ve ders içeriği uyumlu karşılığını yazınız.  |
| **Kodu** | **Dersin Adı** | **Kredi** | **AKTS** | **Notu** | **Kodu** | **Dersin Adı** | **Kredi** | **AKTS** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Adı Soyadı**

 **İmza**

**EKLER**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

1. Öğrencinin onaylı not durum belgesi/transkripti



1. Onaylı müfredat ve ders içerikleri



1. Transkriptte yoksa staj durumunu gösteren belge



**Açıklama:**

İSTE Muafiyet ve İntibak Yönergesi

**Başvuru esasları ve süresi**

MADDE 5- (1) Üniversiteye kayıt hakkı kazanan öğrencilerin, daha önce devam ettikleri yükseköğretim programında başarılı oldukları derslerden muaf olabilmeleri ve diğer yükseköğretim kurumlarından alınan derslerin geçer notlarının muaf olarak değerlendirilebilmesi için, bölüm başkanlığına muafiyet istedikleri dersleri belirten bir dilekçe ile başvurması gerekmektedir. Bu dilekçe ekine daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumu tarafından verilen ders içerikleri (yükseköğretim kurumlarının kurumsal web sitelerinde yayımlanan ders içerikleri için onay istenmez) ve not döküm belgesi (transkript) (onaylı, e-imzalı veya e-devletten alınmış olmalıdır) eklenmesi gerekir.

 (2) Öğrenciler, daha önce almış oldukları ve başarmış oldukları birden fazla derse karşılık muadil ders/derslerden muafiyet isteğinde bulunabilirler.

(3) Muafiyet için ilgili dersten almış olduğu harf notunun CC ve üzeri karşılığı olması gerekir.

(4) Diğer üniversiteden alınan ders notu yüzlük sistemde ise harf notu çevrilirken Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği dikkate alınır.

(5) YÖK tarafından denkliği tanınmayan yurt dışındaki üniversitelerden alınan dersler için muafiyet ve intibak işlemleri yapılmaz. (6) (Değişik: SK-10.01.2022 tarih ve 1/7) Muafiyet ve intibak başvuruları öğrencinin Üniversiteye kayıt tarihini takip eden en geç beş (5) iş günü içerisinde şahsen veya öğrencinin yasal vekilleri tarafından ilgili bölüm başkanlığına sadece bir defaya mahsus olma üzere yapılır. İlgili intibak komisyonu yapılan başvuruları başvuru tarihini takip eden beş (5) iş gün içerisinde görüşerek karara bağlar. İlgili yönetim kurulu bu kararları görüşür ve kesin kararı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirir.

(7) Muafiyet talebinde bulunulacak, daha önce alınmış olan derslerden, içeriklerinin teknolojik ve bilimsel gelişmelere göre güncellenmesi gereken dersler için muafiyet komisyonu tarafından muaf edilebilme süresi konulabilir, bu karar birim yönetim kurulunun onayı ile yürürlüğe girer.