|  |
| --- |
| **İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  **Lisansüstü Eğitim Enstitüsü**  TEZ ÖNERİSİ FORMU (YL) |
| **Tarih:…. ./...../20...**  **I- ÖĞRENCİ BİLGİLERİ**   |  |  | | --- | --- | | Numarası |  | | Adı Soyadı |  | | Anabilim Dalı |  | | Danışmanı |  |   **-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**  **II- TEZ BİLGİLERİ**   |  |  | | --- | --- | | Tezin Adı (Form 4’e göre) |  | | Yeni Tez Adı (Değişiklik varsa)**\*** |  | | Yeni Tez Adı (İngilizce) |  | | Anabilim Dalı ve Alanı |  | | Anahtar Kelimeler |  | | Keywords |  | | Destekleyen Kurum/Kuruluşlar |  | | Öğrenci Zorunlu ve Seçmeli Derslerini **\*\*** | Tamamlamıştır (**Derslerini başarıyla tamamlamayan öğrenci bu**  **formu doldurmayacaktır.)** |   **Öğrenci 1. Danışman 2. Danışman (Varsa) Anabilim Dalı Başkanı**  **-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**  **ENSTİTÜ YÖNETİM KURULU KARARI Karar No: …./…./….**  **Tarih : ......../......../20.....**  UYGUNDUR UYGUN DEĞİLDİR  Doç. Dr. Ersin BAHÇECİ  **Enstitü Müdür**    **-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------** |

**Açıklama:**

Bu form iki sayfadan oluşmaktadır.

\* Tez adında değişiklik var ise **Form 17** doldurulup birlikte teslim edilmelidir.

\*\* Öğrencinin zorunlu ve seçmeli ders kontrolü, Danışman/Anabilim Dalı Başkanlığınca gereği yapılmalıdır.

**TEZİN AMACI, ÖNEMİ VE MEVCUTLARDAN FARKLILIĞI :**

(Tezin neler kazandıracağı ve yaygın etki açıkça belirtilmelidir)

TEZİN YÖNTEMİ:

ÇALIŞMA PLANI:

**KAYNAKLAR:**